

 Alcaldía de Yumbo	FORMATO ACTA FINAL DE CUMPLIMIENTO	CÓDIGO:	GCT-FO-0036
		VERSIÓN:	00
		FECHA:	24/07/2024
PROCESO:	GESTIÓN DE LA CONTRATACIÓN		
SUBPROCESO:	N/A		
DOCUMENTO AL QUE PERTENECE:	MANUAL DE CONTRATACIÓN		
FORMATO:	ACTA FINAL DE CUMPLIMIENTO		

TRD: 500-18-11

CONTRATO NÚMERO:	500-18-11-025-2026
FECHA SUSCRIPCIÓN:	Enero 29 de 2026
CONTRATANTE:	MUNICIPIO DE YUMBO
DEPENDENCIA:	SECRETARÍA JURÍDICA
CONTRATISTA:	MARTIN JONATHAN RODRIGUEZ OVIEDO
VALOR: (Número y Letras)	\$26.015.000 . (VEINTISEIS MILLONES QUINCE MIL PESOS MCTE).
DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL:	20260565
REGISTRO PRESUPUESTAL:	20262321
FUENTE DE FINANCIACION:	INVERSIÓN
PLAZO:	Febrero 4 de 2026 a Junio 30 de 2026
SUPERVISOR Y/O INTERVENTOR:	JESÚS ANTONIO COPETE GOEZ
OBJETO:	"PRESTAR POR SUS PROPIOS MEDIOS Y AUTONOMÍA ADMINISTRATIVA LOS SERVICIOS PROFESIONALES ESPECIALIZADOS COMO ABOGADO (A) DENTRO DEL PROYECTO FORTALECIMIENTO DE LA GESTIÓN OPERACIONAL DE LA SECRETARIA JURÍDICA DEL MUNICIPIO DE YUMBO – VALLE DEL CAUCA"

Los suscritos JESÚS ANTONIO COPETE GOEZ identificado con cédula de ciudadanía número 16.651.144 de Cali, actuando como **SUPERVISOR**, y MARTIN JONATHAN RODRIGUEZ OVIEDO portadora de la cédula de ciudadanía 1.130.614.537, obrando como **CONTRATISTA**, nos reunimos en las instalaciones de la Secretaría Jurídica de la Alcaldía Municipal de Yumbo, con el objetivo de suscribir el acta final de cumplimiento de ejecución del contrato.

Que en cumplimiento del objeto contractual se establecieron las obligaciones a cargo del contratista los cuales se determinaron en:

a) Apoyar con la revisión de conceptos en materia jurídica, actos administrativos y demás documentos que se requiera solicitados por el Secretario Jurídico, b) Prestar servicios profesionales a la Secretaría Jurídica para el apoyo jurídico integral en la gestión, trámite, seguimiento y respuesta a los requerimientos de los organismos de control, c) Aplicar las tablas de retención en la conformación de los expedientes productos del contrato y diligenciar los inventarios del archivo de gestión producto del desarrollo de las actividades contractuales, d) Brindar apoyo en las demás actividades inherentes al cabal cumplimiento del objeto del contrato.

Que, de conformidad con lo anterior, el contratista cumplió totalmente con el objeto del contrato.

 Alcaldía de Yumbo	FORMATO ACTA FINAL DE CUMPLIMIENTO	CÓDIGO:	GCT-FO-0036
		VERSIÓN:	00
		FECHA:	24/07/2024
PROCESO:	GESTIÓN DE LA CONTRATACIÓN		
SUBPROCESO:	N/A		
DOCUMENTO AL QUE PERTENECE:	MANUAL DE CONTRATACIÓN		
FORMATO:	ACTA FINAL DE CUMPLIMIENTO		

Que el balance de ejecución física es el siguiente:

Valor total del Contrato:	\$26.015.000
Valor ejecutado:	\$26.015.000
Valor no ejecutado:	\$0 .
Porcentaje de Ejecución:	<u>100 %</u>

Que el balance de ejecución financiero es el siguiente:

Valor total del Contrato:	\$26.015.000
Anticipo:	\$0 .
Amortización anticipo:	\$0 .
Pago anticipado:	\$0 .
Pagos parciales	\$0 .
Interés moratorio	\$0 .
Total pagado:	\$26.015.000
Saldo a favor del contratista:	\$0 .
Saldo a favor del municipio:	\$0 .

En consecuencia, las partes, una vez leída y aprobada la presente acta, se suscribe en el municipio de Yumbo, a los 30 días del mes de Junio de 2026.

Firma:



JESÚS ANTONIO COPETE GOEZ
Supervisor
Dependencia: Secretaría Jurídica

Firma:



MARTIN JONATHAN RODRIGUEZ
Contratista
Dependencia: Secretaría Jurídica

Elaboró: Angie Ximena Gómez Vivas – Auxiliar Administrativa Grado 04 – Secretaría Jurídica *ang*
Revisó: Neiger Erazo Castañeda – Abogada Contratista – Secretaría Jurídica