Fecha:	**23**	**de**	**JULIO**	**de**	**2026**

Acta de recibo Inicial _ Parcial x__Final _____

INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO	
Contrato número:	20260357
Tipode contrato:	Prestación de servicios profesionales
Nombre de Contratista:	Jaime camilo Bermejo Galán
Objeto del contrato: PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES EN LA INSTITUCIÓN UNIVERSITARIA DE BARRANQUILLA – IUB	

Valordel contrato:	$ 19.867.544			**RP Número:**	**260280**
Rubro:	**2.1.2.02.02008 - SERVICIOS PRESTADOS ALAS EMPRESAS Y SERVICIOS DE PRODUCCION**	**Fuente de Financiación:**	**RECURSOS PROPIOS**	**Centrode Costo:**	**PRESTACION DE SERVICIOS**
Plazodel contrato:	**Fechade inicio:**	**25/01/2026**		**Fecha de finalización:**	**31/05/2026**
Suspensiónde contrato: (Si aplica)	**Fecha de suspensión:**			**Fechade reinicio:**	

INFORMACIÓN ADICIONAL DEL CONTRATO	
Adicionalal contrato número:	01- 20260357
Tipode contrato:	PRESTACION DE SERVCIOS
Nombre de Contratista:	JAIME CAMILO BERMEJO GALAN
Objeto del contrato: ADICIONAL AL CONTRATO 20260357 PRESTCION DE SERVICIOS PROFESIONALES EN LA INSTITUCION UNIVERSITARIA DE BARRANQUILLA IUB	

Valor del adicional contrato:	**$ 9.030.702**	**ValorTotal Del Contrato**	**$28.898.246**	**RP Número:**	261906	
Rubro:	2.1.202.02.008- SERVICIOS PRESTADOS A LAS EMPRESAS Y SERVICIOS DE PRODUCCION	**Fuente de Financiación:**	RECURSOS PROPIOS	**Centrode Costo:**	PRESTACION E SERVICIOS	
Plazodel contrato:	**Fechade inicio:**	25/01/2026		**Fecha de finalización:**	31/07/2026	
Suspensiónde contrato: (Si aplica)	**Fecha de suspensión:**	N/A		**Fechade reinicio:**	N/A	

INFORMACIÓN DEL PAGO	
Valor a Pagar Parcial: $4.515.351 cuatro millones quinientos quince mil trescientos cincuenta y un pesos	
Periodo al que corresponde el pago:	**SEXTO PAGO CONTRATO 20260357**

GARANTÍAS CONSTITUIDAS POR EL CONTRATISTA (las solicitadas en el contrato):				
Amparos	**Aseguradora**	**No de Póliza**	**Vigencia**	
			Desde (dd-MM-yyyy)	**Hasta (dd-MM-yyyy)**
Calidad del servicio				
Cumplimiento				
Anticipo				
Pago anticipado				
Calidad y correcto funcionamiento de los bienes y equipos suministrados				
Salarios y prestaciones				
ResponsabilidadCivil Extracontractual				
Otros				

ACREDITACION PAGOS APORTES (Persona Natural)	BASE GRAVABLE 40% DEL VALOR DEL CONTRATO		APORTECORRESPONDIENTE AL MES DE:
Salud	**12.5%**	$225.900	MAYO
Pensión	**16%**	$289.200	MAYO
ARL		$9500	MAYO

CERTIFICACIÓN APORTES PARAFISCALES REVISOR FISCAL – REPRESENTANTE LEGAL (Persona Jurídica) (dd/mm/aaaa)	Fecha	

CONTRATO		20260357		
PAGODEESTAMPILLAS DISTRITALES	**BASE GRAVABLE**	**N° Recibo Pago**	**Valor Pagado**	**Fecha de Pago**
Estampilla ITSA	**19.867.544**	**20260019271**	$60.000	**03/02/2026**
EstampillaPro – Dotación (Tercera Edad)	**19.867.544**	**20260019274**	**$497.000**	**03/02/2026**
Estampilla Pro Cultura	19.867.544	20260019273	$99.000	03/02/2026
Bono al Deporte				

ADICIONAL DEL CONTRATO		01-20260357		
PAGO DE ESTAMPILLAS DISTRITALES	**BASE GRAVABLE**	**N° Recibo Pago**	**Valor Pagado**	**Fecha de Pago**
Estampilla ITSA	$9.030.702	20260075225	$27.000	22/07/2026
EstampillaPro – Dotación (Tercera Edad)	$9.030.702	20260075230	$232.000	22/07/2026
Estampilla Pro Cultura	$9.030.702	20260075402	$46.000	22/07/2026
Bono al Deporte				

PAGO DE ESTAMPILLAS DEPARTAMENTALES:	N° Recibo Pago	Valor Pagado	Fecha de Pago
Estampilla Pro-Hospitales de 1y 2 Niveles			
Estampilla Pro-Hospital Universitario CARI			
Estampilla Pro-Electrificación Rural			
Estampilla Pro-Cultura			
Estampilla Pro-Desarrollo			
Estampilla Pro-Ciudadela Universitaria			
Estampilla Pro-Anciano			

ASISTENTES A LA REUNIÓN

Interventor(es)o Supervisor (es):	WENDY VILLARREAL ESPRIELLA		
Por parte del contratista:	JAIME BERMEJO GALAN		
Lugar donde se realiza la reunión	**Oficina Asesora de planeación**		
Hora de inicio (a.m./p.m.)	2:00 pm	**Hora de finalización (a.m./p.m.)**	**3:00 pm**

VERIFICACIÓNDEL CUMPLIMIENTO DE LOS COMPROMISOS Y/O ACTIVIDADES CONTEMPLADAS EN EL CONTRATO

Actividad /Compromiso	Justificación / Observación
1. Realizar investigaciones jurídicas sobre temas relevantes para el proyecto, de acuerdo a solicitudes.	Se realizaron investigaciones jurídicas para temas del proyecto , de acuerdo a las solicitudes
2.Analizar leyes, reglamentos y normativas relacionadas con el desarrollo regional en la Región Caribe.	Se analizaron leyes, reglamentos, y normativas relacionadas con el desarrollo regional en la región caribe.

3.Identifica viabilidad jurídicas y legales de las iniciativas del proyecto y proporcionar recomendaciones para superarlos.	Se identificaron viabilidades jurídicas y legales de las iniciativas del proyecto, y proporcionaron recomendaciones para superarlos.
4. Brindar asesoría legal a los responsables del proyecto y a las entidades involucradas	Se brindó asesoría legal a los responsables del proyecto y a las entidades involucradas.
5. Interpretar y aplicar la legislación vigente en el contexto del proyecto.	Se realizó interpretación para aplicar la legislación vigente en el contexto del proyecto
6.Evaluar los riesgos legales y sugerir estrategias para mitigarlos.	Se evaluaron los riesgos legales y se realizaron sugerencias para mitigarlos
7.Preparar documentos, informes, contratos, convenios, acuerdos y otros documentos legales necesarios para el desarrollo del proyecto	Realización de documentos, informes,contratos,convenios,acuerdos y otros documentos legales necesarios para el desarrollo del proyecto.
8.Participar en reuniones y mesas de trabajo para facilitar el diálogo entre las partes interesadas.	Se participó en las reuniones y mesas de trabajo para facilitar el dialogo entre las partes interesadas
9.Acompañar a la Vicerrectoría de Extensión e Investigación en la correcta implementación del proyecto, asegurando que todas las acciones estén alineadas con las regulaciones legales y los objetivos institucionales.	Se realizó Acompañamiento a lavicerrectoría de extensión e investigación en la correcta implementación del proyecto, asegurando que todas las acciones estén alineadas con las regulaciones legales y los objetivos institucionales.
10.Verificar laviabilidad jurídica de las acciones propuestas en el marco del proyecto, como la utilización de las Instituciones Educativas Oficiales como espacios académicos.	Se Verifico la viabilidad jurídica de las acciones propuestas en el marco del proyecto, como la utilización de las Instituciones Educativas Oficiales como Espacios Académicos
11.Hacer seguimiento y control legal sobre el cumplimiento de los compromisos adquiridos por la IUB con el Distrito de Barranquilla	Se realizó seguimiento y control legal sobre el cumplimiento de los compromisos adquiridos por la IUB con el Distrito de Barranquilla
12.Acompañar en la elaboración de informes de cumplimiento del proyecto.	Se realizó acompañamiento en la elaboración de informes de cumplimiento del proyecto
13.Capacitar al personal involucrado en el proyecto sobre las normas legales aplicables, asegurando que todos los actores comprendan sus obligaciones y los aspectos legales a seguir.	Se realizaron capacitaciones al personal involucrado en el proyecto sobre las normas legales aplicables, asegurando que todos los actores comprendan sus obligaciones y los aspectos legales a seguir.
14.Presentar la cuenta de cobro	Se presenta cuenta de cobro
15.Asistir a las reuniones que convoque el supervisor del contrato	Se asistió a las reuniones convocadas por el supervisor del contrato
16.Cumplir de buena fe con el objeto del contrato	Se cumplió de buena fe el contrato
17.Asumir los gastos y riesgos que implica el desarrollo del contrato bajo su propia responsabilidad	Se asumieron los gastos y riesgos que implica el desarrollo del contrato bajo su propia responsabilidad
18.Encontrarse al día en el pago de los aportes de seguridad social durante la ejecución del contrato	Realizo pagos de los aportes de seguridad social durante la ejecución del contrato
19.Realizar la legalización del contrato dentro de los cinco (5) días siguientes a la suscripción del mismo.	Se realizó la legalización del contrato dentro del tiempo establecido
20.Realizarselos exámenes médicos ocupacionales que exige la Ley	Se realizó los exámenes médicos ocupacionales que exige la ley
21.Las demás obligaciones que por la ley y la naturaleza del Contrato le correspondan	Cumplió con demás obligaciones que por ley y la naturaleza del contrato le corresponden

EVALUACIÓN AL PROVEEDOR O CONTRATISTA

Califique de 1 a 5 según el grado de satisfacción. Donde 1 es el mínimo y 5 el máximo:

OPCIONES A EVALUAR	1	2	3	4	5
Cumplimiento al objeto del contrato					X

Calidad de las especificaciones del bien o servicio					x
Cumplimiento de la entrega					x
Atención al cliente por parte del contratista					x

Calificación proveedor o contratista: _5.0_____

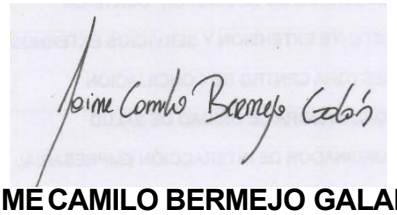
COMPROMISOS ADQUIRIDOS EN LA INTERVENTORÍA O SUPERVISIÒN		
Compromiso	**Fecha de entrega**	**Responsable**

Fecha de la próxima reunión	**24**	**De**	**JULIO**	**de**	**2026**

Para constancia de lo anterior, firman la presente acta los que en ella intervinieron a los (23)				
Veintitres	días del mes de	Julio	de	2026



WENDY VILLARREAL ESPRIELLA
Supervisor



JAIME CAMILO BERMEJO GALAN
Contratista