Curití, julio 30 de 2026

CUENTA DE COBRO

LA ALCALDIA MUNICIPAL DE CURITI SANTANDER

DEBE A:

JOSE EURIPIDES RODRIGUEZ VARGAS
C.C. No. 6.762.723 EXPEDIDA EN TUNJA, BOYACA

LA SUMA DE:
DOS MILLONES OCHOCIENTOS SESENTA MIL PESOS ($2.860.000.oo) M/CTE

POR CONCEPTO DE:

Pago N° 01, correspondiente a las actividades realizadas durante el 16 al 30 de julio de 2026, en el cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de Apoyo a la Gestión No. CD-159-2026 **"PRESTAR LOS SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN COMO OPERARIO DE MAQUINARIA AMARILLA, VEHICULOS DE CARGA PESADA Y DEMÁS VEHICULOS DESTINADOS AL MANTENIMIENTO RUTINARIO DE LA MALLA VIAL DEL MUNICIPIO DE CURITI, SANTANDER".**

Favor consignar cuenta de ahorros No. 6762723 de Banco Agrario.

Cordialmente,

JOSE EURIPIDES RODRIGUEZ VARGAS
C.C. 6.762.723 de Tunja, Boyacá
Contratista
Dirección: Calle 7 N° 9-82 Tunja, Boyacá
Tel: 3202138341

Curití, julio 30 de 2026

Doctora
MARGARITA MONSALVE
Secretaria de Hacienda
Alcaldía municipal
Curití – Santander

REF: APLICACIÓN LEY 1819 del 29 de diciembre de 2016

Cordial saludo,

En cumplimiento a lo previsto en el parágrafo 2 del artículo 17 de la ley 1819 de 2016, NO He contratado o vinculado dos (2) o más trabajadores asociados a mi actividad económica.

Artículo 17 de la ley 1819 de 2016 (383 E.T.)

En lo que respecta a la aplicabilidad del artículo 329 del Estatuto Tributario y la Retención para rentas no laborales y clasificación de las personas naturales de acuerdo a la categoría de empleado o trabajadora por cuenta propia, fue modificado por el artículo 1 de la ley 1819 de 2016. Así mismo, el artículo 384 del Estatuto Tributario fue derogado expresamente por el numeral 1 del artículo 375 de la ley 1819 de 2016. En virtud de lo anterior; dicho artículo no es aplicable para ningún efecto en mi condición de persona natural independiente.

Atentamente



JOSE EURIPIDES RODRIGUEZ VARGAS
C.C. 6.762.723 de Tunja, Boyacá
Contratista
Dirección: Calle 7 N° 9-82 Tunja, Boyacá
Tel: 3202138341

CERTIFICACION DE INGRESOS TRABAJADOR INDEPENDIENTE
ART. 1 DECRETO 3590 DE 2011
(DECLARACION JURAMENTADA)

Curití, julio 30 de 2026

Señores
SECRETARIA DE HACIENDA
Curití

Por medio de la presente certifico bajo la gravedad del juramento, que durante el periodo comprendido del 16 al 30 de julio de 2026, voy a percibir la suma de **DOS MILLONES OCHOCIENTOS SESENTA MIL PESOS ($2.860.000.oo) M/CTE.**

proveniente(s) del (los) siguiente(s) contrato(s):

Contratos suscritos con MUNICIPIO DE CURITI:

Nit Contratante sin DV	Nombre y/o Razón Social Contratante	Contrato No.	Valor Total Contrato	Fecha Inicio	Fecha Terminación
800.099.489-5	MUNICIPIO CURITI	CD-159-2026	$21.440.000.oo	16/07/2026	14/11/2026

Ingresos a percibir en el mes de julio: $ 2.860.000,00

Nit Contratante sin DV	Nombre y/o Razón Social Contratante	Contrato No.	Valor a Cobrar Mes Vigente sin IVA	Valor IVA sobre valor a cobrar mes Actual	Valor Pago Total Mes Actual
6.762.723	JOSE E. RODRIGUEZ VARGAS	CD-159-2026	$2.860.000,00	0	$2.860.000,00
		Total Ingresos del Mes	$2.860.000,00	0	$2.860.000,00

De igual forma certifico que pertenezco al Régimen:

☐ Común ■ Simplificado ☐ Servicio Excluido de IVA ☐ Servicio Exento de IVA

Atentamente,

JOSE EURIPIDES RODRIGUEZ VARGAS
C.C. 6.762.723 de Tunja, Boyacá
Contratista
Dirección: Calle 7 N° 9-82 Tunja, Boyacá
Tel: 3202138341

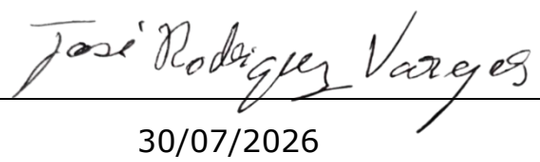
CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN CD-159-2026

"PRESTAR LOS SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN COMO OPERARIO DE MAQUINARIA AMARILLA, VEHICULOS DE CARGA PESADA Y DEMÁS VEHICULOS DESTINADOS AL MANTENIMIENTO RUTINARIO DE LA MALLA VIAL DEL MUNICIPIO DE CURITI, SANTANDER"

JOSE EURIPIDES RODRIGUEZ VARGAS

INFORME DE ACTIVIDADES 01
CURITI - SANTANDER

16 AL 30 DE JULIO DE 2026

ELABORÓ:	JOSE EURIPIDES RODRIGUEZ VARGAS
FIRMA:	
FECHA:	30/07/2026

INFORME

Objeto del Contrato: "PRESTAR LOS SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN COMO OPERARIO DE MAQUINARIA AMARILLA, VEHICULOS DE CARGA PESADA Y DEMÁS VEHICULOS DESTINADOS AL MANTENIMIENTO RUTINARIO DE LA MALLA VIAL DEL MUNICIPIO DE CURITI, SANTANDER"	**No. Contrato:** CD-159-2026
Razón Social Empresa: JOSE EURIPIDES RODRIGUEZ VARGAS	**Fecha:** 15/07/2026

I. RESUMEN EJECUTIVO

ALCANCE

ÍTEM	DESCRIPCIÓN (CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS)	CANTIDAD
1	Brindar apoyo a la gestión a la Secretaría de Planeación e Infraestructura municipal en el mantenimiento rutinario de vías, como operador de la motoniveladora CAT120 de propiedad del municipio de Curití.	GLOBAL SEGÚN LA NECESIDAD DEL SERVICIO
2	Brindar apoyo a la gestión de la Secretaría de Planeación e Infraestructura Municipal brindando información sobre los tiempos en las cuales se debe realizar cambios de aceite, filtro y lubricantes, aseo y limpieza de la maquinaría en operación, con el fin de garantizar el mantenimiento de esta misma de forma oportuna.	GLOBAL SEGÚN LA NECESIDAD DEL SERVICIO
3	Informar en el término de la distancia al supervisor y al señor alcalde sobre la culminación de los trabajos en un área o sector determinado para que sean ellos quienes autoricen el desplazamiento de la maquinaría a otro sector.	GLOBAL SEGÚN LA NECESIDAD DEL SERVICIO
4	Informar oportunamente al supervisor municipal sobre posibles fallas o mal funcionamiento que se detecte en la maquinaría a cargo del contratista, de igual forma en el momento de llevarse reparaciones de la maquinaria bajo su cargo, brindar apoyo, acompañamiento y supervisión de los trabajos que se ejecuten para mejorar su funcionamiento durante la reparación, para lo cual velara por vigilar la correcta instalación de repuestos originales y la calidad en la mano de obra de los trabajos de mantenimientos ejecutados, de lo cual presentara evidencias y constancias mediante un informe de los trabajos realizados incluyendo registro fotográfico e informar sobre cualquier novedad o falla en los repuestos o arreglos realizados.	GLOBAL SEGÚN LA NECESIDAD DEL SERVICIO
5	El operario debe coordinar con el supervisor para que se provean en el lugar donde desarrolla los trabajos el suministro de combustible a efectos de evitar desplazamientos de la maquinaria lo que genera un alto costo de rodamiento.	GLOBAL SEGÚN LA NECESIDAD DEL SERVICIO
6	Llevar una bitácora de control de combustible (A.C.P.M.) en el cual incluirá la fecha, zona o lugar de trabajo, el consumo de combustible y el tiempo laborado durante cada una de las jornadas ejecutadas, la cual la presentará en su informe mensual de actividades.	GLOBAL SEGÚN LA NECESIDAD DEL SERVICIO
7	Las demás que sean designadas por el supervisor y que sean de la naturaleza del presente contrato.	GLOBAL SEGÚN LA NECESIDAD DEL SERVICIO

II. ESTADO DEL CONTRATO DE SERVICIOS PROFESIONALES

SERVICIOS PRESTADOS POR EL PROFESIONAL:

- **RESPONSABLE:** José Eurípides Rodríguez Vargas
- **ÁREA:** Operario MOTONIVERLADORA

RECURSOS UTILIZADOS POR EL PROFESIONAL

- **Personal**

CARGO / ESPECIALIDAD	CANT	MONTO PARA CALCULO IBC	IBC	EPS	ARL
Operario	1	$2.860.000	$1.750.905	NUEVA E.P.S.	POSITIVA

PÓLIZAS Y GARANTÍAS
De acuerdo con la modalidad y naturaleza del Contrato, No se requiere de Pólizas y Garantías.

III. ACTIVIDADES DESARROLLADAS

1. **Brindar apoyo a la gestión a la Secretaría de Planeación e Infraestructura municipal en el mantenimiento rutinario de vías, como operador de la motoniveladora CAT120 de propiedad del municipio de Curití.**

Cumplo con mis responsabilidades al informar que apoyé la labor de la Secretaría de Planeación e Infraestructura Municipal, manejando la motoniveladora CAT 120 que pertenece al municipio de Curití.
La comunidad disfruta de mejores caminos gracias a mi trabajo constante en el cuidado de las vías, donde nivelé el terreno, le di forma adecuada, corregí su perfil y mejoré la capa por donde pasan los vehículos, todo para asegurar un paso seguro y en buen estado.
Siempre actué con cuidado, rapidez y siguiendo al pie de la letra las reglas de seguridad y las indicaciones técnicas de la Secretaría**.**









2. Brindar apoyo a la gestión de la Secretaría de Planeación e Infraestructura Municipal brindando información sobre los tiempos en las cuales se debe realizar cambios de aceite, filtro y lubricantes, aseo y limpieza de la maquinaría en operación, con el fin de garantizar el mantenimiento de esta misma de forma oportuna.

Apoyé las labores de la Secretaría de Planeación e Infraestructura Municipal manejando la motoniveladora CAT 120 del municipio de Curití, donde cuidé las vías con nivelación, forma adecuada, corrección de perfil y mejora de la superficie para un paso seguro, y también di datos claros sobre los mejores momentos para cambiar aceites, filtros y lubricantes además de limpiar la maquinaria en uso.
Esto asegura que el mantenimiento preventivo se haga a tiempo, los equipos funcionen bien, duren más y evitemos averías que retrasen el trabajo, todo con cuidado, rapidez y siguiendo las reglas de seguridad y sugerencias técnicas de la Secretaría.

ARCHIVO FOTOGRAFICO JUNTO CON LA ACTIVIDAD 4

3. Informar en el término de la distancia al supervisor y al señor alcalde sobre la culminación de los trabajos en un área o sector determinado para que sean ellos quienes autoricen el desplazamiento de la maquinaría a otro sector.

Mantengo una comunicación constante con la Secretaría y la Administración Municipal para seguir de cerca el progreso de mis tareas, usando las condiciones del terreno y los medios disponibles.
Esto facilita que se apliquen rápido las instrucciones técnicas de los supervisores, ya sea moviendo maquinaria pesada según lo planeado o tomando otras funciones en mi área, lo que asegura que todo fluya con eficiencia y sin interrupciones.

NO REQUIERE REGISTRO FOTOGRAFICO

4. Informar oportunamente al supervisor municipal sobre posibles fallas o mal funcionamiento que se detecte en la maquinaría a cargo del contratista, de igual forma en el momento de llevarse reparaciones de la maquinaria bajo su cargo, brindar apoyo, acompañamiento y supervisión de los trabajos que se ejecuten para mejorar su funcionamiento durante la reparación, para lo cual velara por vigilar la correcta instalación de repuestos originales y la calidad en la mano de obra de los trabajos de mantenimientos ejecutados, de lo cual presentara evidencias y constancias mediante un informe de los trabajos realizados incluyendo registro fotográfico e informar sobre cualquier novedad o falla en los repuestos o arreglos realizados.

Parte de mi rutina diaria es revisar a fondo cómo funciona la motoniveladora que me asignaron.

Cuido cada detalle de la información técnica, preparo reportes regulares para la oficina encargada y detecto rápido si necesita cuidados preventivos o reparaciones, para que rinda al máximo.
Además, la limpio con regularidad para que marche bien y estoy presente en cada arreglo, vigilando que todo quede en perfecto estado y seguro.





5. **El operario debe coordinar con el supervisor para que se provean en el lugar donde desarrolla los trabajos el suministro de combustible a efectos de evitar desplazamientos de la maquinaria lo que genera un alto costo de rodamiento.**

Junto al coordinador disponemos el fijar lugares clave donde suministrar combustible de manera responsable en las áreas de trabajo.
Esto evitó que la motoniveladora se moviera de más, bajando mucho los gastos de uso y logrando que operara sin pausas ni desperdicios.



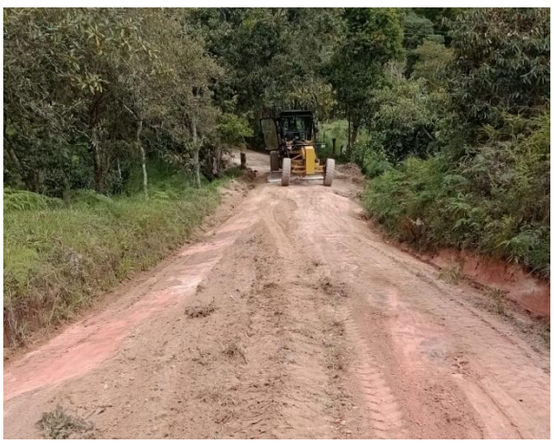

6. **Llevar una bitácora de control de combustible (A.C.P.M.) en el cual incluirá la fecha, zona o lugar de trabajo, el consumo de combustible y el tiempo laborado durante cada una de las jornadas ejecutadas, la cual la presentará en su informe mensual de actividades.**

Llevo un registro minucioso del control de combustible (A.C.P.M.) en una bitácora bien organizada, anotando la fecha, el sitio de los trabajos, el gasto diario de combustible y las horas reales trabajadas cada día, esa data la resumo y entrego a tiempo en el reporte mensual de actividades, para tener un seguimiento claro y honesto de los recursos usados en la motoniveladora, lo que ayuda a que todo sea eficiente y se pueda rastrear fácilmente.

SE ANEXA EN FISICO REGISTRO DE BITACORA

7. **Las demás que sean designadas por el supervisor y que sean de la naturaleza del presente contrato.**

Siempre estoy listo para llevar a cabo con rapidez todas las tareas diarias que me dan, ofreciendo además un apoyo total en cada una de ellas, esta forma de trabajar garantiza que las operaciones no se detengan y ayuda a cumplir sin problemas los planes establecidos.







BITACORA OPERARIO MAQUINARIA								
Tipo Maquinaria:		MOTONIVELADORA			Mes:		JULIO	
Fecha		Vereda	Sector	Trabajo realizado	Hora Trabajo		ACPM	Observaciones
					Inicio	Fin		
1	Julio							
2	Julio							
3	Julio							
4	Julio							
5	Julio							
6	Julio							
7	Julio							
8	Julio							
9	Julio							
10	Julio							
11	Julio							
12	Julio							
13	Julio							
14	Julio							
15	Julio							
16	Julio							
17	Julio							
18	Julio							
19	Julio							
20	Julio							**FESTIVO**
21	Julio	Cantabara	Manchadores	Apoyo Maquinaria	7:00	5:00	30gl	
22	Julio	Cantabara	Manchadores	Apoyo Maquinaria	7:00	5:00	30gl	
23	Julio	Cantabara	Manchadores	Apoyo Maquinaria	7:00	6:00	30gl	
24	Julio	Cantabara	Manchadores	Apoyo Maquinaria	7:00	5:00	30gl	
25	Julio	Cantabara	Manchadores	Apoyo Maquinaria	7:00	2:00	22gl	
26	Julio							
27	Julio	Cantabara	Manchadores	Apoyo Maquinaria	7:00	5:00	30gl	
28	Julio	Cantabara	Manchadores	Apoyo Maquinaria	7:00	5:00	30gl	
29	Julio	Colmenitas	Colmenitas	Apoyo Maquinaria	7:00	5:00	30gl	
30	Julio	Colmenitas	Colmenitas	Apoyo Maquinaria	7:00	5:00	30gl	
31	Julio	Colmenitas	Colmenitas	Apoyo Maquinaria	7:00	5:00	30gl	

aportes en línea

Planilla Resumen

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
CC 6762723		RODRIGUEZ VARGAS JOSE EURIPIDES	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	CALLE 7 N 9 82	SOGAMOSO-BOYACA	7724147	No

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION

Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago		
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Dias Mora	Valor
2026-07	2026-07		9506647090	I	2026/08/10			0	

LIQUIDACION DETALLADA DE APORTES

EMPLEADO				NOVEDADES																PENSION				SALUD				CCF				RIESGOS				PARAFISCALES				
No.	Identificación		Nombre	ing	ret	tde	tae	tdp	tap	vsp	cor	vst	sln	ige	lma	vac	avp	vct	irl	vip	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Dias	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Dias	IBC	Aporte	Exonerado SENA e ICBF	Total Aportes
1	CC	6762723	RODRIGUEZ JOSE																			0	$0	$0	EPS037	30	$2,144,000	$268,000		0	$0	$0		0	$0	$0	0	$0	$0	No	$268,000
Total	**Afiliados(1)**																						$0	$0			$2,144,000	$268,000			$0	$0			$0	$0		$0	$0		$268,000

2026/07/29 07:20 AM

aportes en línea

Planilla Resumen

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

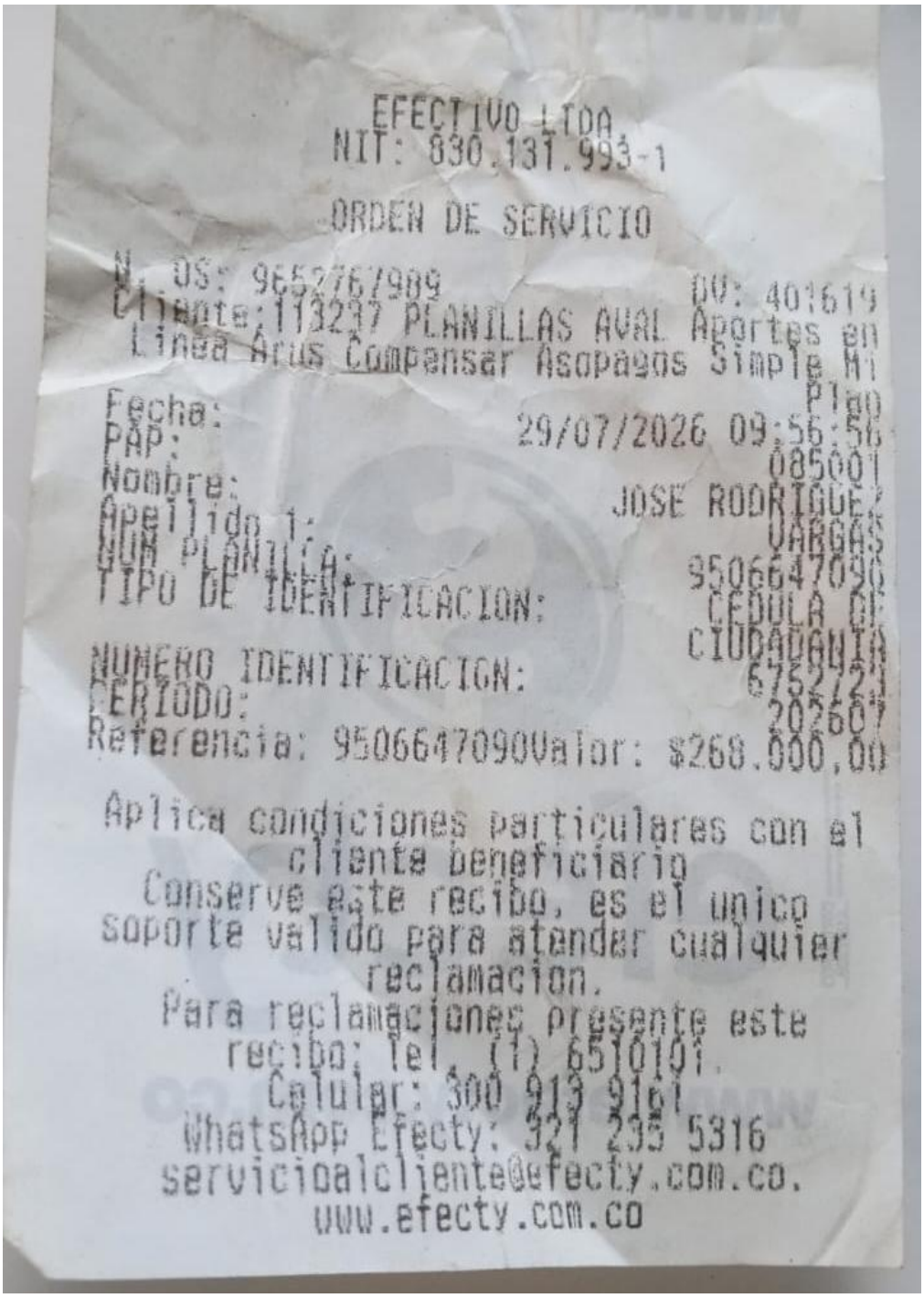
Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
CC 6762723		RODRIGUEZ VARGAS JOSE EURIPIDES	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	CALLE 7 N 9 82	SOGAMOSO-BOYACA	7724147	No

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION

Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago		
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Dias Mora	Valor
2026-07	2026-07		9506647090	I	2026/08/10			0	

RESUMEN DE PAGO

RIESGO	CODIGO	NIT	DV	AFILIADOS	VALOR LIQUIDADO	INTERESES MORA	SALDOS E INCAPACIDADES	VALOR A PAGAR
EPS (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$268,000	$0	$0	$268,000
NUEVA E.P.S.	EPS037	900,156,264	2	1	$268,000	$0	$0	$268,000
TOTAL				1	$268,000	$0	$0	$268,000



EFECTIVO LTDA
NIT: 830.131.993-1

ORDEN DE SERVICIO

N. OS: 9652767909 DV: 401619
Cliente:113237 PLANILLAS AVAL Aportes en Linea Arus Compensar Asopagos Simple M1 Plan
Fecha: 29/07/2026 09:56:56
PAP: 085001
Nombre: JOSE RODRIGUEZ
Apellido 1: VARGAS
SUM PLANILLA: 9506647090
TIPO DE IDENTIFICACION: CEDULA DE CIUDADANIA
NUMERO IDENTIFICACION: 67527211
PERIODO: 202607
Referencia: 9506647090Valor: $268.000,00

Aplica condiciones particulares con el cliente beneficiario
Conserve este recibo, es el unico soporte valido para atender cualquier reclamacion.
Para reclamaciones presente este recibo; tel. (1) 6510101.
Celular: 300 913 9191
WhatsApp Efecty: 321 295 5316
servicioalcliente@efecty.com.co.
www.efecty.com.co

ACTA DE PAGO PARCIAL 01

CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN No. CD-159-2026

CONTRATO:	CD-159-2026	FECHA: 15 DE JULIO DE 2026	
OBJETO:	"PRESTAR LOS SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN COMO OPERARIO DE MAQUINARIA AMARILLA, VEHICULOS DE CARGA PESADA Y DEMÁS VEHICULOS DESTINADOS AL MANTENIMIENTO RUTINARIO DE LA MALLA VIAL DEL MUNICIPIO DE CURITI, SANTANDER"		
CONTRATANTE	MUNICIPIO DE CURITI		
CONTRATISTA:	JOSE EURIPIDES RODRIGUEZ VARGAS		
CEDULA DE CIUDADANÍA N° :	6.762.723 de Tunja, Boyacá		
VALOR INICIAL:	**VEINTIUN MILLONES CUATROCIENTOS CUARENTA MIL PESOS ($21.440.000,00) M/CTE**		
VALOR TOTAL RUBRO:	**RUBRO**	**VALOR**	**PORCENTAJE**
	2.3.2.02.02.009.24.2402.2402112.00	$21.440.000,00	100 %
PLAZO INICIAL:	Teniendo en cuenta las actividades a desarrollar el plazo del contrato será desde la suscripción del acta de inicio HASTA EL CATORCE (14) DEL MES DE NOVIEMBRE DE 2026		
FECHA DE INICIACIÓN:	16 DE JULIO DE 2026		
FECHA DE TERMINACIÓN:	14 DE NOVIEMBRE DE 2026		
OFICINA GESTORA:	Secretaria de Planeación e Infraestructura		
SUPERVISOR:	NICOLAS PEINADO VANEGAS		
SEGURIDAD SOCIAL:	Mes de julio de 2026		

DE LOS ADICIONALES					
TIPO DE ADICIÓN:	**ADICIÓN:**	N/A			
	PRORROGA:	N/A			
	OTRO SI:	N/A			
C.D.P. ADICIONAL No:	N/A	**FECHA:**	N/A		
R.P. ADICIONAL No:	N/A	**FECHA:**	N/A		
VALOR TOTAL RUBRO ADICIONAL:	**RUBRO**		**VALOR**	**PORCENTAJE**	
	N/A		N/A	N/A	
VALOR ADICIONAL:	N/A				
PLAZO ADICIONAL:	N/A				

En Curití, el día treinta (30) del mes de julio del año 2026, en las instalaciones de la Alcaldía Municipal, se reunieron: el **Ing. NICOLAS PEINADO VANEGAS**, como supervisor y **JOSE EURIPIDES RODRIGUEZ VARGAS** Identificado con la cedula de ciudadanía No. 6.762.723 de Tunja, Boyacá, en calidad de contratista, con el fin de suscribir la siguiente acta de **PAGO PARCIAL 01** correspondiente a las actividades realizadas desde el dieciséis (16) al treinta (30) del mes de julio de 2026.

CONSIDERANDO

1. SOPORTE JURÍDICO

Dentro del contrato de Prestación de Servicios de Apoyo a la Gestión No. **CD-159-2026**, suscrito entre el Municipio de Curití – Santander **JOSE EURIPIDES RODRIGUEZ VARGAS** Identificado con la cedula de ciudadanía No. 91.539.527 de Bucaramanga, se especifica la forma de pago de la siguiente manera: Valor del contrato y forma de pago: El valor del presente Contrato corresponde a la suma de **VEINTIUN MILLONES CUATROCIENTOS CUARENTA MIL PESOS ($21.440.000,00) M/CTE**. La entidad contratante pagará al contratista de la siguiente manera: Mediante pagos parciales de acuerdo con el avance de los servicios contratados, para lo cual se establecen **CINCO (05) PAGOS PARCIALES** discriminados así, **UN PRIMER PAGO,** por valor de **DOS MILLONES OCHOCIENTOS SESENTA MIL PESOS ($2.860.000.oo) M/CTE** pagadero el último día hábil del mes de julio del 2026, **TRES (03) PAGOS PARCIALES IGUALES** por valor de **CINCO MILLONES TRECIENTOS SESENTA MIL PESOS ($5.360.000.oo) M/CTE,** pagaderos el último día hábil del mes**,** comenzando en agosto del 2026 y **UN ULTIMO PAGO** a la finalización del contrato por valor de **DOS MILLONES QUINIENTOS MIL PESOS ($2.500.000.oo) M/CTE**. Para cada uno de los pagos, deberá el Contratista presentar los Informes correspondientes, con el recibido de conformidad y a satisfacción firmado por el Supervisor o quien haga sus veces y el respectivo pago de seguridad social y todos los soportes requeridos por la entidad que aseguren que el servicio fue prestado a entera satisfacción por parte del supervisor y demás requisitos exigidos para el respectivo pago. El valor total se constituye como remuneración del servicio descrito en el objeto del contrato. El valor contempla todos los costos y gravámenes a que haya lugar, es decir, los establecidos por las leyes, Ordenanzas y Acuerdos Municipales.

Por lo tanto, el Contratista no tendrá más derecho que a los valores expresamente convenidos y en ningún caso genera relación laboral, ni prestaciones sociales.

2. SOPORTE FINANCIERO

CONCEPTO	NÚMERO	FECHA	VALOR
CDP N°	26-00423	10 DE JULIO DE 2026	$21.440.000.00
RP N°	26-00882	16 DE JULIO DE 2026	$21.440.000.00

3. VALOR FISCAL DEL CONTRATO

DESCRIPCION DEL APORTANTE	VALOR FISCAL
MUNICIPIO DE CURITI	$21.440.000.00
MUNICIPIO DE CURITI ADICIONAL	N/A
TOTAL DE CONTRATO	**$21.440.000.00**

4. PAGO A EFECTUAR

Se autoriza el pago parcial 01, de la siguiente manera:

DESCRIPCIÓN	VALOR FISCAL
ACTA DE PAGO PARCIAL 01	$2.860.000,00
TOTAL DE PAGOS	**$2.860.000,00**

5. BALANCE FINANCIERO

VALOR TOTAL DEL CONTRATO	VALOR INICIAL	CODIGO DE PRODUCTO	VALOR EJECUTADO
	$21.440.000,00	**2402112**	
VALOR DEL CONTRATO ADICIONAL	**$000,00**	N/A	
VALOR ACTA DE PAGO PARCIAL No. 01		2402112	$2.860.000,00
SALDO POR EJECUTAR		2402112	$18.580.000,00
SUMAS IGUALES	**$21.440.000,00**		**$21.440.000,00**

6. RELACION DE SOPORTE DE LA PRESENTE ACTA

- El contratista presento informe de actividades ejecutadas en cumplimiento del objeto contractual.
- Allego copia de la planilla de pago de seguridad social, correspondiente al mes de julio 2026.
- Informe de supervisión de cumplimiento del contrato.

ACUERDAN:

Autorizar el pago de la suma de **DOS MILLONES OCHOCIENTOS SESENTA MIL PESOS ($2.860.000.oo) M/CTE**, correspondiente al **PAGO PARCIAL 01**, de las actividades realizadas del periodo comprendido entre el dieciséis (16) al treinta (30) del mes de julio de 2026.

En constancia de lo anterior se firma la presente acta por los que en ella intervinieron, en Curití, el día treinta (30) del mes de julio del año 2026.

NICOLAS PEINADO VANEGAS
Secretario de Planeación e Infraestructura
Supervisor Contrato

JOSE EURIPIDES RODRIGUEZ VARGAS
C.C. 6.762.723 de Tunja, Boyacá
Contratista

Recaudo de Estampillas

Gobernación de Santander
Secretaría de Hacienda

Recibo Nº
2502600490314

Contribuyente

Trámite CONTRATOS - ORDENES DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS Y CONTRATOS DE ADICION

PRO HOSPITAL	$57.200
PRO UIS	$57.200

Total a Pagar **$114.400**

Contribuyente **Tipo de Doc.** C.C. **Número** 6762723
Nombre JOSE EURIPIDES RODRIGUEZ VARGAS
Dirección **Teléfono**
Municipio **Departamento** SANTANDER

(415)7709998038639(8020)02502600490314(3900)00000000114400(96)20260804

VALOR TOTAL CONTRATO	21.440.000
FECHA CONTRATO	15/07/2026
VALOR ORDEN DE PAGO	2.860.000
NUMERO ORDEN DE PAGO	1
VALOR BASE	2.860.000
NRO. CONTRATO	159

Fecha de Expedición 2026/07/29 **Fecha Limite de Pago** 2026/08/04

Con destino a: **Alcaldía de Curití - CURITI**

Trámite

Gobernación de Santander
Secretaría de Hacienda

Recaudo de Estampillas

Recibo Nº
2502600490314

Trámite CONTRATOS - ORDENES DE PRESTACION DE SERVICIOS Y CONTRATOS DE ADICION

Con destino a: **Alcaldía de Curití - CURITI**

Tipo de Doc. C.C.
Nombre: JOSE EURIPIDES RODRIGUEZ VARGAS
Dirección:
Número: 6762723
Teléfono:

VALOR TOTAL CONTRATO	21.440.000
FECHA CONTRATO	15/07/2026
VALOR ORDEN DE PAGO	2.860.000
NUMERO ORDEN DE PAGO	1
VALOR BASE	2.860.000
NRO. CONTRATO	159

PRO HOSPITAL	$57.200
PRO UIS	$57.200

Total a Pagar **$114.400**

¡ LE INVITAMOS A REGISTRARSE !
RUCD – REGISTRO ÚNICO DE CONTRIBUYENTES DEPARTAMENTAL
Gestione fácilmente sus obligaciones y participe en la construcción del Departamento que todos queremos.

Gobernación de Santander
Secretaría de Hacienda

Recaudo de Estampillas

Recibo Nº
2502600490314

Gobernación

Trámite CONTRATOS - ORDENES DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS Y CONTRATOS DE ADICION

Con destino a: **Alcaldía de Curití - CURITI**

PRO HOSPITAL	$57.200
PRO UIS	$57.200

Total a Pagar **$114.400**

Contribuyente **Tipo de Doc.** C.C. **Número** 6762723
Nombre JOSE EURIPIDES RODRIGUEZ VARGAS
Dirección **Teléfono**
Municipio **Departamento** SANTANDER

(415)8902012356005(8020)02502600490314(3900)00000000114400(96)20260804

VALOR TOTAL CONTRATO	21.440.000
FECHA CONTRATO	15/07/2026
VALOR ORDEN DE PAGO	2.860.000
NUMERO ORDEN DE PAGO	1
VALOR BASE	2.860.000
NRO. CONTRATO	159

Fecha de Expedición 2026/07/29
Fecha Limite de Pago 2026/08/04

Gobernación de Santander
Secretaría de Hacienda

Recaudo de Estampillas

Recibo Nº
2502600490314

Banco

Con ribuyen e **Tipo de Doc.** C.C. **Número** 6762723
Nombre JOSE EURIPIDES RODRIGUEZ VARGAS
Dirección **Teléfono**
Municipio **Departamento** SANTANDER

(415)8902012356005(8020)02502600490314(3900)00000000114400(96)20260804

Trámite CONTRATOS - ORDENES DE PRESTACION DE SERVICIOS Y CONTRATOS DE ADICION

Con destino a: **Alcaldía de Curití - CURITI**

Fecha de Expedición 2026/07/29

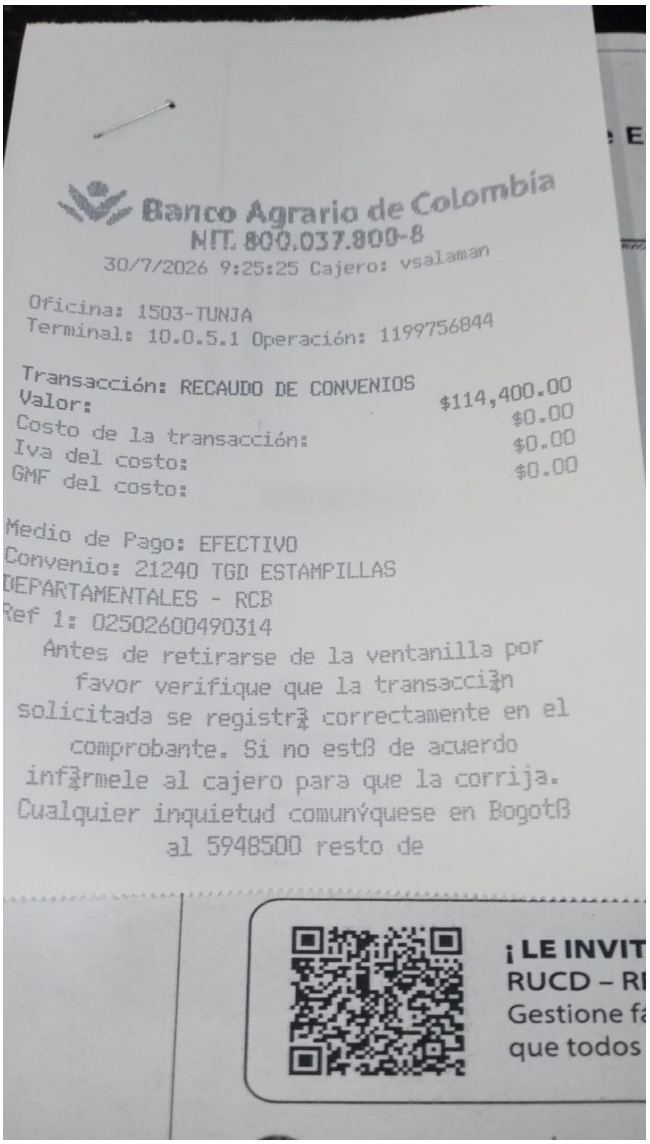
Total a Pagar **$114.400**

PRO HOSPITAL	$57.200
PRO UIS	$57.200

BP G. 11048001150-1

BP SYC. 22048012843-8

Total **$114.400**



Banco Agrario de Colombia
NIT. 800.037.800-8
30/7/2026 9:25:25 Cajero: vsalaman

Oficina: 1503-TUNJA
Terminal: 10.0.5.1 Operación: 1199756844

Transacción: RECAUDO DE CONVENIOS
Valor: $114,400.00
Costo de la transacción: $0.00
Iva del costo: $0.00
GMF del costo: $0.00

Medio de Pago: EFECTIVO
Convenio: 21240 TGD ESTAMPILLAS
DEPARTAMENTALES - RCB
Ref 1: 02502600490314

Antes de retirarse de la ventanilla por favor verifique que la transacci¾n solicitada se registr¾ correctamente en el comprobante. Si no estß de acuerdo inf¾rmele al cajero para que la corrija. Cualquier inquietud comunýquese en Bogotß al 5948500 resto de

¡ LE INVIT
RUCD – R
Gestione f
que todos