Código: F-CC-13 Versión: 04 Fecha: 2026/02/23	**ORDEN DE PAGO**	

Rad N°: 2026-PMB-00403-010 - Fecha rad: 2026-06-30 16:34:06

Bello-Antioquia, 30 de junio del 2026

Señora
MAYRA KATHERINE VALERO PATERNINA
Técnica administrativa
Gestión Financiera
Personería Municipal de Bello

Referencia: contrato 012-2026 CD PMB
Asunto: Orden de Pago No. 06

Respetada señora,

Solicito elaborar ORDEN DE PAGO 06 correspondiente al periodo comprendido entre el día 1 y el día 30 de mes junio del año en curso, por valor de TRES MILLONES QUINIENTOS MIL PESOS ($3.500.000) COP, por concepto de Pago por la ejecución de las actividades realizadas en el marco del CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS No. 012-2026 CD PMB, por el contratista Luis Alfonso Urrego Manco, con número de identificación 1041176717.

Adjunto para el efecto copia de:

- Certificado de autorización de pago 06
- Remisión informe de actividades
- Informe ejecutivo de actividades
- Informe de supervisión
- Planilla de seguridad social
- Certificado de Disponibilidad Presupuestal No. 00013 del 15 de enero del 2026
- Certificado de Registro Presupuestal No. No. 00016 del 15 de enero del 2026
- Prorroga CDP Nº 00058 del 26 de mayo del 2026
- Prorroga RP Nº 00069 del 28 de mayo del 2026
- Cuenta de ahorros N° 35182272645 de Bancolombia.

Atentamente,

LUIS HERNANDO PEREZ PALACIO
Personero Municipal (E) De Bello

Código: F-CC-14 Versión: 04 Fecha: 2026/02/23	**CERTIFICADO PARA LA AUTORIZACIÓN DE PAGOS CONTRATISTA**

PERSONERÍA DE BELLO

INFORMACIÓN DEL CONTRATO	
Nombre o razón social:	Luis Alfonso Urrego Manco
Cédula de ciudadanía o NIT:	1.041.176.717
Contrato N°	012-2026
Fecha de suscripción de contrato	24 de enero del 2026
Fecha inicio de ejecución	26 de enero del 2026

CONCEPTO DEL SUPERVISOR O INTERVENTOR	
¿Analisis de cumplimiento de las obligaciones contratadas?	Una vez realizada la verificación por parte de la supervisión del contrato 012-2026, se constató que el contratista cumplió con las obligaciones contractuales a su cargo, ejecutando las actividades conforme al objeto pactado, dentro del plazo establecido y de acuerdo con las condiciones técnicas y administrativas definidas. Así mismo, se acreditó la presentación de los informes y los soportes requeridos, incluyendo el pago oportuno de los aportes al Sistema de Seguridad Social Integral. En consecuencia, se certifica el cumplimiento para efectos del trámite del pago correspondiente.

EL PAGO CORRESPONDE A:			
Pago	(x)		Valor
Primero	x	$	700.000,00
segundo	x	$	3.500.000,00
Tercero	x	$	3.500.000,00
Cuarto	x	$	3.500.000,00
Quinto	x	$	3.500.000,00
Sexto	**x**	**$**	**3.500.000,00**

Valor a pagar: $3.500.000 Saldo por ejecutar: $ 3.500.000

Observaciones:
Cuenta de cobro N° 06
Período: 1 al 30 de mayo de 2026
Valor cuenta de cobro: $ 3.500.000
IBC 40% $ 1.750.905
Planilla seguridad social Nº 86358221 MES: junio de 2026
CDP Nº 00013 del 15 de enero del 2026
RP Nº 00016 del 15 de enero del 2026
Prorroga CDP Nº 00058 del 26 de mayo del 2026
Prorroga RP Nº 00069 del 28 de mayo del 2026

Fecha de la certificación:	29/6/2026

LUIS HERNANDO PEREZ PALACIO
Supervisor

Bello-Antioquia 30 de junio de 2026

Doctor
LUIS HERNANDO PEREZ PALACIO
Supervisor contrato 012-2026 CD PMB
Personería de Bello

Referencia: Contrato de prestación de servicios No. 012-2026 CD PMB

Asunto: Remisión de informe de actividades

Luis Alfonso Urrego Manco, persona natural con cédula de ciudadanía número 1041176717 remito informe de actividades que corresponde al periodo comprendido entre los días 1 al 30 de junio de 2026 a fin de proceder con el pago No. 06 del contrato de prestación de servicios cuyo objeto es PRESTACIÓN DE SERVICIOS TÉCNICOS DE APOYO A LA GESTIÓN PARA EL SOSTENIMIENTO DEL SISTEMA DE CALIDAD Y PLANEACIÓN DE LA PERSONERÍA MUNICIPAL DE BELLO, por valor de TRES MILLONES QUINIENTOS MIL PESOS ($ **3.500.000**).

Por lo anterior, se hace entrega de los siguientes documentos:

- Informe de actividades
- CDP Nº 00013 del 15 de enero del 2026
- RP Nº 00016 del 15 de enero del 2026
- Prórroga CDP Nº 00058 del 26 de mayo del 2026
- Prórroga RP Nº 00069 del 28 de mayo del 2026
- Comprobante del pago de la seguridad social
- Cuenta bancaria: cuenta de ahorros No. 35182272645 de Bancolombia.

Cordialmente,

Luis Urrego

Luis Alfonso Urrego Manco
CC. 1041176717
Cel. 313 726 5856
Alfonsourrego323@gmail.com

Código: F-CC-16 Versión: 04 Fecha: 2026/02/23	**INFORME DE ACTIVIDADES PRESTACIÓN DE SERVICIOS**	PERSONERÍA DE BELLO

N° de contrato:	012-2026	**Objetivo:**	PRESTACIÓN DE SERVICIOS TÉCNICOS DE APOYO A LA GESTIÓN PARA EL SOSTENIMIENTO DEL SISTEMA DE CALIDAD Y PLANEACIÓN DE LA PERSONERÍA MUNICIPAL DE BELLO					**Fecha entrega:**	30-06-2026
Nombre del contratista:	Luis Alfonso Urrego Manco		**N° de informe**	06	**Periodo de actividad:**	1-30 de junio	**Supervisor:**	Luis Hernando Pérez Palacio	

No.	Obligaciones específicas	Descripción de las actividades	Evidencias
1	Apoyar las revisiones y auditorias de entes reguladores, en concurrencia con el apoyo al fortalecimiento de las no conformidades y/o acciones de mejora identificadas por las auditorías internas y externas	Para este mes no se programó	No se programó para este mes
2	Elaborar la tabulación e informes de mecanismos de percepción de los usuarios	No se programó para este mes	No se programó para este mes
3	Realizar informe, trámite y respuestas a las PQRSD asignadas, de conformidad con los procesos de planeación y calidad	Se realiza pre-informe de PQRSD de acuerdo a cada dependencia	Pre-informe
4	Realizar capacitaciones a los funcionarios públicos en temas de calidad y planeación institucional	No se programó para este mes	No se programó para este mes

5	Apoyar a los líderes de proceso y/o delegados en la elaboración y seguimiento a la matriz de riesgos Institucionales	No se programó para este mes	No se programó para este mes
6	Participar en los comités directivos como mecanismo de seguimiento y mejora de los procesos y elaboración de informes de seguimiento a los procesos de la Entidad.	Se participa en el comité directivo socializando el pre-informe de los procesos de la entidad, el estado en que se encuentra de acuerdo con las metas asignadas	Presentacion pre-informe
7	Apoyar en el reporte de FURAG e ITA.	La actividad del FURAG ya se realizó y no se ha programado el diligenciamiento del ITA	No se programó para este mes
8	Apoyar la ejecución de las actividades necesarias para dar cumplimiento a los requisitos establecidos en la norma NTC ISO 9001:2015 y MIPG	Se apoya en el comité de gestión documental de la entidad	Actas de reunión
9	Las demás actividades que sean requeridas por la Personería Municipal de Bello-Antioquia para el cumplimiento de las metas institucionales.	Se realizan los ajustes de TRD y se proyecta oficio para el envió de estas al archivo general de la nación	Oficio anexos

Observaciones:
Cuenta de cobro N° 06
Período: 1 al 30 de junio de 2026

Código: F-CC-16 Versión: 04 Fecha: 2026/02/23	**INFORME DE ACTIVIDADES PRESTACIÓN DE SERVICIOS**	PERSONERÍA DE BELLO

Valor cuenta de cobro: $ 3.500.000
IBC 40% $ 1.750.905
Planilla seguridad social Nº 86358221 MES: junio de 2026
CDP Nº 00013 del 15 de enero del 2026
RP Nº 00016 del 15 de enero del 2026
Prorroga CDP Nº 00058 del 26 de mayo del 2026
Prorroga RP Nº 00069 del 28 de mayo del 2026

Luis Urrego.

Luis Alfonso Urrego Manco
Firma Contratista

Luis Hernando Pérez Palacio
Supervisor

Código: F-CC-15 Versión: 05 Fecha: 2026/02/23	INFORME DE SUPERVISIÓN Y VIGILANCIA	PERSONERÍA DE BELLO

DATOS GENERALES

Contrato N°	012-2026
Objeto	PRESTACIÓN DE SERVICIOS TÉCNICOS DE APOYO A LA GESTIÓN PARA EL SOSTENIMIENTO DEL SISTEMA DE CALIDAD Y PLANEACIÓN DE LA PERSONERÍA MUNICIPAL DE BELLO
Nombre contratista	Luis Alfonso Urrego Manco
Cédula de ciudadanía o NIT	1041176717
Fecha de suscripción de contrato	24 de enero del 2026
Valor total de contrato	$14.700.000
Fecha inicio de ejecución	26 de enero del 2026
Plazo de ejecución (días)	Ciento veintiséis (126)
Fecha terminación proyectada del contrato	30 de mayo de 2026
Adición (si aplica)	$ 7.000.000
Prórroga en días (si aplica)	Sesenta días (60)
Suspensión (si aplica)	N.A
Fecha terminación proyectada con prorroga	29 de julio de 2026

Nombre del supervisor	**LUIS HERNANDO PEREZ PALACIO**
Cargo del supervisor	Personero Auxiliar Para Protección del Interés Público

Período del informe	Del 1 de abril al 30 de junio del 2026	
¿Se reporta algún desempeño deficiente o a mejorar?	SI [X]	NO [ ]
Porcentaje de ejecución del contrato	Física	Presupuestal
	100%	$ 14.700.000
Porcentaje de ejecución de la adición y prórroga del contrato (si aplica)	50%	$ 3.500.000

SEGUIMIENTO CONTRACTUAL

1. CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES CON BASE EN INFORME DE ACTIVIDADES:

Número de obligación	Obligaciones específicas	Cumplimiento			Observaciones
		SI	NO	NA	
01	Apoyar las revisiones y auditorias de entes reguladores, en concurrencia con el apoyo al fortalecimiento de las no conformidades y/o acciones de mejora identificadas por las auditorías internas y externas			X	No se programó esta actividad para este mes
02	Elaborar la tabulación e informes de mecanismos de percepción de los usuarios.			X	No se ejecutó esta obligación durante el periodo evaluado, debido a que no se asignaron actividades relacionadas con la tabulación e informes de los mecanismos de percepción de los usuarios.
03	Realizar informe, trámite y respuestas a las PQRSD asignadas, de conformidad con los procesos de planeación y calidad	X			Se evidenció la elaboración de informes, trámites ni respuestas a las PQRSD asignadas en el periodo

04	Realizar capacitaciones a los funcionarios públicos en temas de calidad y planeación institucional			X	No se desarrollaron capacitaciones a funcionarios públicos en temas de calidad y planeación institucional durante el periodo objeto de evaluación.
05	Apoyar a los líderes de proceso y/o delegados en la elaboración y seguimiento a la matriz de riesgos Institucionales			X	No se adelantaron actividades de apoyo a los líderes de proceso en la elaboración y seguimiento de la matriz de riesgos institucionales en el periodo evaluado.
06	Participar en los comités directivos como mecanismo de seguimiento y mejora de los procesos y elaboración de informes de seguimiento a los procesos de la Entidad.	X			El contratista participó a satisfacción en la elaboración del consolidado del pre-informe de la entidad y fue socializado en el comité directivo
07	Apoyar en el reporte de FURAG e ITA			X	El FURAG ya se realizó queda pendiente programas el diligenciamiento del ITA
08	Apoyar la ejecución de las actividades necesarias para dar cumplimiento a los requisitos establecidos en la norma NTC ISO 9001:2015 y MIPG	X			Se apoyó la ejecución de las actividades necesarias para el cumplimiento de los requisitos establecidos en la norma NTC ISO 9001:2015 y el Modelo Integrado de Planeación y Gestión – MIPG, conforme a lo programado.
09	Las demás actividades que sean requeridas por la Personería Municipal de Bello-Antioquia para el cumplimiento de las metas institucionales	X			Se atendieron oportunamente las demás actividades requeridas por la Personería Municipal de Bello para el cumplimiento de las metas institucionales.
Concepto general del cumplimiento de las obligaciones					El contratista cumplió de manera satisfactoria con las obligaciones asignadas y ejecutadas durante el periodo evaluado, evidenciando compromiso, disposición y

		apoyo efectivo en las actividades requeridas por la Entidad. Las obligaciones no ejecutadas corresponden a actividades que no fueron asignadas o requeridas durante el periodo, por lo cual se califican como **No Aplica (NA)**. En términos generales, el cumplimiento es **adecuado y conforme** a lo establecido contractualmente.

2. RECOMENDACIONES O SUGERENCIAS ACERCA DEL DESEMPEÑO DEL CONTRATISTA:

El contratista ejecutó **dos (4) de las nueve (9) actividades** programadas en el contrato. Las actividades restantes se desarrollarán de manera progresiva **de acuerdo con las necesidades del servicio y los requerimientos de la entidad,** conforme a la planeación institucional y a las instrucciones impartidas durante la ejecución contractual.

3. DECLARACIONES Y PROPUESTAS DEL CONTRATISTA ANTE UN EVENTUAL DESEMPEÑO DEFICIENTE O A MEJORAR DE LAS OBLIGACIONES (Si aplica):

4. RELACIÓN DE PAGOS A LA SEGURIDAD SOCIAL Y APORTES PARAFISCALES:

Número de planilla integrada: 86358221

ITEM	PERIODO DE PAGO *AÑO – MES*	FECHA DE PAGO *AÑO – MES – DÍA*	VALOR
PENSIÓN	2026-6	30-6-2026	$ 280.200
SALUD	2026-6	30-6-2026	$ 218.900
RIESGOS PROFESIONALES	2026-6	30-6-2026	$ 9.200
Aporte a cajas	2026-6	30-6-2026	$ 35.100
TOTAL	2026-6	30-6-2026	$ 543.400

5. ¿EXISTE PLAN DE MEJORAMIENTO? SI ( ) NO (X)
(En caso afirmativo indique el nivel de cumplimiento):

6. OTRAS OBSERVACIONES RELEVANTES DEL SUPERVISOR O INTERVENTOR:

NA

FECHA DE ELABORACIÓN: 30/06/2026

LUIS HERNANDO PEREZ PALACIO
Supervisor

enlace operativo

SuAporte | AUTOLIQUIDACION CONSOLIDADA

Fecha creación reporte: 2026-06-30, 08:09:05 AM **Tipo Planilla:** I: PLANILLA INDEPENDIENTES **Numéro Planilla:** 86358221

Periodo Cotización: junio de 2026 **Periodo Servicio:** junio de 2026

PAGADO 30/06/2026

I. DATOS DEL APORTANTE

Razón Social	LUIS ALFONSO URREGO MANCO		
Documento	CC1041176717	**Dirección**	CL 106D #85 - 58
Tipo de Empresa	INDEPENDIENTE	**Teléfono**	0
Tipo Persona	NATURAL	**Forma Presentación**	ÚNICO
Ciudad	MEDELLIN	**Departamento**	ANTIOQUIA
Representante Legal		**Identificación**	
Total Afiliados	1	**ARP**	ARL SURA

II. DETALLE DEL APORTANTE

Datos del Afiliado				Novedades																Pensiones			Salud			Riesgos			Cajas			Parafiscales				Total
Identificación	Apellidos y Nombres	Tipo Cotizante	Subtipo Cotizante	IRG	RET	RET P	TDE	TAE	TDP	TAP	VSP	COR	VST	SLN	IGE	LMA	VAC	AVP	VCT	IRP	Días APP	Días EPS	Días ARP	Días CCF	Administradora	IBC Pensión	Aporte Pensión	Administradora	IBC Salud	Aporte Salud	Tarifa	IBC Riesgos	Aporte Riesgos	Administradora	IBC Caja	Aporte Caja	Aporte SENA	Aporte ICBF	ESAP	Aporte Ministerio	Total
CC 1041176717	LUIS ALFONSO URREGO MANCO	59	00																	0	30	30	30	30	(230301) PORVENIR	$ 1.750.905	$ 280.200	(EPS010) EPS SURA	$ 1.750.905	$ 218.900	0,522	$ 1.750.905	$ 9.200	(CCF04) COMFAMA	$ 1.750.905	$ 35.100	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 543.400

III. TOTALES

IBC Pensión	IBC Salud	IBC Riesgos	IBC Cajas	Aportes Pensión	Aportes Salud	Aportes Riesgos	Aportes Cajas	Aportes Sena	Aportes ICBF	Aportes ESAP	Aportes Min Educación	(Incapacidades, Licencias, Saldos a Favor) EPS	Incapacidades ARP	SUBTOTAL SIN INTERESES DE MORA	TOTAL INTERESES DE MORA	TOTAL FINAL
$ 1.750.905	$ 1.750.905	$ 1.750.905	$ 1.750.905	$ 280.200	$ 218.900	$ 9.200	$ 35.100	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 543.400	$ 0	$ 543.400

Enlace Operativo – Línea Expertos en PILA: Barranquilla (605) 385 24 44 - Bogotá (601) 742 44 88 - Bucaramanga (607) 697 87 27 - Cali (602) 485 94 44 - Cartagena (605) 693 77 27 - Pereira (606) 340 13 27 - Manizales (606) 892 80 27 - Medellín (604) 604 27 27 - Desde otras ciudades: 01 8000 51 99 77 - WhatsApp: 3164416952

Antes de imprimir, asegúrese que sea realmente necesario. Proteger el medio ambiente está en nuestras manos.

EXPERTOS en PILA

DEPARTAMENTO DE ANTIOQUIA
PERSONERÍA MUNICIPAL DE BELLO
Nit: 901.304.025
PRESUPUESTO CCPET 2026

PERSONERÍA DE BELLO

CERTIFICADO DE DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL CDP Nº 00058

Fecha de Expedición: 26/05/2026

Nit ó Cédula:	901.304.025
Beneficiario:	PERSONERÍA MUNICIPAL DE BELLO

En el Presupuesto de Rentas y Gastos para la vigencia 2026 de la PERSONERÍA MUNICIPAL DE BELLO, Existe la Disponibilidad Presupuestal para respaldar la adquisición de los servicios, Compras, Contratos, Licitaciones y Otros Gastos, que se detallan en los rubros presupuestales y correspondiente valor relacionados a continuación:

9EA1C17C5D3C90CC4A9E13DED0BA86E4

Rubro	Descripción	Valor
2.1.2.02.02.008	SERVICIOS PRESTADOS A LAS EMPRESAS Y SERVICIOS DE PRODUCCION	19.200.000,00
	TOTAL:	**19.200.000,00**

Rubro		Descripción	Valor Rubro
2.1.2.02.02.008		**SERVICIOS PRESTADOS A LAS EMPRESAS Y SERVICIOS DE PRODUCCION**	**19.200.000,00**
CCPET04 - ATRIBUTO DESTINACIÓN DE LA RENTA	1204	ESPECÍFICA POR ACUERDO	19.200.000,00
CCPET01 - CPC V2.1 AC	85190	Otros servicios relacionados con el empleo	19.200.000,00
CCPET02 - UNIDAD EJECUTORA	20.0	ENTIDADES TERRITORIALES - PERSONERIA	19.200.000,00
CCPET05 - FUENTES DE FINANCIACIÓN	1.2.3.3.04	OTRAS TRANSFERENCIAS CORRIENTES DE OTRAS ENTIDADES CON DESTINACION ESPECIFICA LEGAL DEL GOBIERNO GENERAL	19.200.000,00
CCPET03 - ATRIBUTO EJECUCIÓN CON / SIN SITUACIÓN DE FONDOS	C	Con Situación de Fondos	19.200.000,00

Valor en letras:

DIECINUEVE MILLONES DOSCIENTOS MIL PESOS M/L

Objeto de la Disponibilidad

CERTIFICADO DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL PARA TRAMITAR ADICIÓN Y PROROGA DE LOS CONTRATOS DE PRESTACION DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN, SUSCRITOS POR LA PERSONERÍA MUNICPAL DE BELLO ANTIOQUIA.

Mayra Valero R. Raiel A. Martínez R. Alejandra Roldán

Elaboró: **Autorizó:** **Ordenador del Gasto:**

DEPARTAMENTO DE ANTIOQUIA
PERSONERÍA MUNICIPAL DE BELLO
Nit: 901.304.025
PRESUPUESTO CCPET 2026

PERSONERÍA DE BELLO

CERTIFICADO DE REGISTRO Y COMPROMISO PRESUPUESTAL

CRP Nº 00069

Fecha de Expedición: 28/05/2026

Documentos Asignados	
Num Doc.	Fecha Doc.
00058	26/05/2026

El Personero Municipal certifica, que en las imputaciones del Presupuesto de la vigencia fiscal 2026, existe un Compromiso presupuestal, para atender los compromisos adquiridos:

Nit ó Cédula:	1.041.176.717
Beneficiario:	LUIS ALFONSO URREGO MANCO

Rubro	Descripción	Valor
2.1.2.02.02.008	SERVICIOS PRESTADOS A LAS EMPRESAS Y SERVICIOS DE PRODUCCION	7.000.000,00
	TOTAL:	**7.000.000,00**

Rubro		Descripción	Valor Rubro
2.1.2.02.02.008		SERVICIOS PRESTADOS A LAS EMPRESAS Y SERVICIOS DE PRODUCCION	7.000.000,00
CCPET04 - ATRIBUTO DESTINACIÓN DE LA RENTA	1204	ESPECÍFICA POR ACUERDO	7.000.000,00
CCPET01 - CPC V2.1 AC	85190	Otros servicios relacionados con el empleo	7.000.000,00
CCPET02 - UNIDAD EJECUTORA	20.0	ENTIDADES TERRITORIALES - PERSONERIA	7.000.000,00
CCPET05 - FUENTES DE FINANCIACIÓN	1.2.3.3.04	OTRAS TRANSFERENCIAS CORRIENTES DE OTRAS ENTIDADES CON DESTINACION ESPECIFICA LEGAL DEL GOBIERNO GENERAL	7.000.000,00
CCPET03 - ATRIBUTO EJECUCIÓN CON / SIN SITUACIÓN DE FONDOS	C	Con Situación de Fondos	7.000.000,00

Valor en letras: 8F1D187FD1D895969D8A726214EF630C

SIETE MILLONES DE PESOS M/L

Objeto del Compromiso

COMPROMISO PRESUPUESTAL PARA TRAMITAR ADICIÓN Y PROROGA DEL CONTRATO 012-2026 CD PMB CUYO OBJETO ES: PRESTACIÓN DE SERVICIOS TECNICOS DE APOYO A LA GESTIÓN PARA EL SOSTENIMIENTO DEL SISTEMA DE CALIDAD Y PLANEACION DE LA PERSONERIA MUNICIPAL DE BELLO .

Elaboró:

Alejandra Roldán

Ordenador del Gasto:

Certificado
Bancario

Miércoles, 18 de Agosto de 2021

A QUIEN PUEDA INTERESAR

BANCOLOMBIA S.A. se permite informar que LUIS ALFONSO URREGO MANCO identificado(a) con CC 1041176717, a la fecha de expedición de esta certificación, tiene con el Banco los siguientes productos:

Producto	No. Producto	Fecha Apertura	Estado
CUENTA DE AHORROS	35182272645	2017/09/14	ACTIVA

*** Importante:** Esta constancia solo hace referencia a los productos mencionados anteriormente.

*Si desea verificar la veracidad de esta información, puede comunicarse con la Sucursal Telefónica Bancolombia los siguientes números: Medellín - Local: (57-4) 510 90 00 - Bogotá - Local: (57-1) 343 00 00 - Barranquilla - Local: (57-5) 361 88 88 - Cali - Local: (57-2) 554 05 05 - Resto del país: 01800 09 12345. Sucursales Telefónicas en el exterior: España (34) 900 995 717 - Estados Unidos (1) 1 866 379 97 14.

Juan Camilo Moreno.

Juan Camilo Moreno Gómez
Gerente Estrategia Canal Telefónico

Bancolombia