

	IMDER RETIRO – ANTIOQUIA PROMOCION Y PREVENCION DEL DEPORTE INFORME DE ACTIVIDADES	VERSION: 07	
		CÓDIGO: 16 CÁLIDAD: I-IA-402 ARCHIVO: 402-16-05	
		Página 1 de 8	

NOMBRE COMPLETO	ALISON MESA CASTRO
IDENTIFICACION	1040046663
PROGRAMA AL QUE PERTENCE	FOMENTO A LA RECREACIÓN, ACTIVIDAD FÍSICA Y DEPORTE Y FORTALECIMIENTO Y PREPARACION DE DEPORTISTAS
NUMERO DE CONTRATO	036-2026
VALOR DEL CONTRATO	DOCE MILLONES DE PESOS \$12.000.000
VALOR EJECUTADO	DOCE MILLONES DE PESOS \$12.000.000
SALDO	CERO PESOS \$0
OBJETO DEL CONTRATO	PRESTAR SERVICIOS COMO BACHILLER COMO FORMADOR DE ULTIMATE EN EL INSTITUTO MUNICIPAL DE DEPORTES Y RECREACIÓN DE EL RETIRO (IMDER EL RETIRO), EN LOS PRODUCTOS ESCUELA MUNICIPAL DE DEPORTE, CONFORMACIÓN DE SELECCIONES MUNICIPALES, PARTICIPACIÓN EN TORNEOS DE NIVEL REGIONAL, DEPARTAMENTAL Y NACIONAL, APOYO EN LA REALIZACIÓN DE EVENTOS DEPORTIVOS
FORMA DE PAGO	SE PAGARÁ EN FORMA MENSUAL DE LA SIGUIENTE FORMA: SEIS PAGOS IGUALES POR VALOR DE DOS MILLONES DE PESOS \$ 2000.000, PREVIA PRESENTACIÓN DE LA CUENTA DE COBRO DEBIDAMENTE DILIGENCIADA, APROBADA Y FIRMADA POR EL CONTRATISTA Y EL SUPERVISOR CUANDO SE TRATE DE CONTRATISTAS DEL RÉGIMEN SIMPLIFICADO DEL IMPUESTO A LAS VENTAS, EN CASO DE CONTRATISTAS DEL RÉGIMEN COMÚN, DEBERÁ PRESENTAR FACTURA DE VENTA CON EL LLENO DE LOS REQUISITOS TRIBUTARIOS.

	IMDER RETIRO – ANTIOQUIA PROMOCION Y PREVENCION DEL DEPORTE INFORME DE ACTIVIDADES	VERSION: 07	
		CÓDIGO: 16	
		CÁLIDAD: I-IA-402	
		ARCHIVO: 402-16-05	
		Página 2 de 8	

Actividades Realizadas Durante El Periodo	
Numero Actividad	Descripción
1	Diseñé, estructuré e implementé la planificación del proceso formativo de la escuela municipal de ultimate, con niños, niñas y adolescentes de los 9 a los 15 años, conforme a los lineamientos metodológicos institucionales.
2	Orienté el desarrollo progresivo de habilidades técnicas, tácticas y reglamentarias del ultimate, de acuerdo con el nivel de los estudiantes de la escuela municipal.
3	Promoví la formación en valores, habilidades socioemocionales y principios del Espíritu de Juego durante las sesiones realizadas.
11	Brindé acompañamiento a los deportistas, contribuyendo al mejoramiento de sus habilidades y desempeño.
12	Realicé la articulación y coordinación del inicio del proceso de rotación deportiva en la Institución Educativa Ignacio Botero Vallejo, estableciendo conjuntamente con la docente responsable los horarios y la organización del grupo 5-2, quedando programado el inicio de las sesiones conforme a la disponibilidad institucional.
13	Identifiqué cinco deportistas de la escuela municipal que, por su edad, nivel técnico y proceso formativo, cuentan con el perfil para iniciar su vinculación progresiva al proceso de selección municipal.
14	Diseñé y ejecuté la planificación de entrenamiento específica para la preparación de la selección departamental.
15	Estoy preparando a los deportistas para su participación en competencias de carácter regional, mediante sesiones orientadas al rendimiento.
17	Dirigí los entrenamientos de la selección de último del municipio de El Retiro en la categoría sub21 y libre los días martes y jueves desde las 8 u 8:30, hasta las 10:30 de la noche
18	Realicé la inscripción de 20 deportistas de la selección municipal de ultimate en la plataforma de INDEPORTES, garantizando el cumplimiento de los requisitos establecidos para la participación en los Juegos Deportivos

	IMDER RETIRO – ANTIOQUIA PROMOCION Y PREVENCION DEL DEPORTE INFORME DE ACTIVIDADES	VERSION: 07	
		CÓDIGO: 16	
		CÁLIDAD: I-IA-402	
		ARCHIVO: 402-16-05	
		Página 3 de 8	

	Departamentales.
19	Realicé la convocatoria de los deportistas de la selección municipal y participé en la primera jornada del ciclo de formación en psicología deportiva, desarrollada el 27 de julio con la profesional contratada por la entidad.
22	Elabore en el DRIVE de la entidad, la planeación de sesiones y encuentros formativos, conforme a lineamientos institucionales.
23	Realicé el registro, control y actualización de la asistencia de los usuarios en el DRIVE; así mismo, gestioné la recolección de consentimientos informados de los deportistas de la escuela municipal y las firmas del compromiso de los deportistas de la selección. Además realicé la inscripción de todos los deportistas a mi cargo en la plataforma DRAF de INDEPORTES, conforme a los lineamientos establecidos por la entidad.
24	Realice el presente informe del mes de julio, relacionado con la prestación del servicio.
25	Anexo con al informe, la planilla donde se evidencia la realización de las sesiones de clase en campo
26	Promoví el uso adecuado de los implementos deportivos y el cuidado de los escenarios utilizados durante las actividades.
27	Hice presencia institucional en la jornada de finales y premiaciones, de los juegos interbarrios el 11 de julio, conforme a la programación asignada por la entidad.
28	- Participé el 1 de julio en la reunión, con la mesa de deporte, con el asesor de deportes y el metodólogo de la entidad, en la cual se realizó el seguimiento al plan de acción y la revisión de los objetivos alcanzados durante el desarrollo de los procesos deportivos a mi cargo. - Participé el 15 de julio en la capacitación virtual orientada por INDEPORTES sobre el manejo y registro de información en la plataforma DRAF.
29	Apoye la difusión e implementación de campañas informativas de la oferta institucional del IMDER, compartiendo las fichas publicitarias por medio de

	IMDER RETIRO – ANTIOQUIA PROMOCION Y PREVENCION DEL DEPORTE INFORME DE ACTIVIDADES	VERSION: 07	
		CÓDIGO: 16	
		CÁLIDAD: I-IA-402	
		ARCHIVO: 402-16-05	
		Página 4 de 8	

	mis estados de wpp y con los grupos a mi cargo
30	Orienté a los usuarios sobre el uso adecuado y el cumplimiento de las normas en los escenarios deportivos administrados por el IMDER.
31	Coordiné la realización de los Juegos Interbarrios de Ultimate Frisbee los días 7, 8 y 9 de julio, liderando el proceso de convocatoria, organización logística, programación de encuentros, registro estadístico y desarrollo general del evento, garantizando la participación de los diferentes sectores del municipio.
32	Apoye con la convocatoria de los diferentes programas del IMDER, compartiendo las fichas publicitarias por medio de mis estados de wpp y con los grupos a mi cargo
33	Apoyé la logística y el desarrollo de la carrera atlética Vuelta al Roblal el 26 de julio, atendiendo la asignación realizada por la entidad.
34	Tengo al orden el mes de julio y la planeación del mes de agosto en el DRIVE, según lo requerido por la institución y de acuerdo a mis actividades

LOGROS DEL PROCESO:

1	Se consolidó el proceso de la escuela municipal, fortaleciendo el relevo generacional de la disciplina mediante la permanencia de los deportistas y la identificación de cinco niños y adolescentes con las condiciones técnicas y formativas para iniciar su integración progresiva a la selección municipal.
2	Se realizó exitosamente la organización y desarrollo de los Juegos Interbarrios de Ultimate Frisbee, logrando una amplia participación de los diferentes sectores del municipio y promoviendo espacios de competencia e integración para los deportistas.
3	Se culminó el proceso de inscripción y actualización de la información de los deportistas en las plataformas institucionales y de INDEPORTES, garantizando el cumplimiento de los requisitos administrativos para los procesos competitivos.
4	El proceso formativo del municipio continúa evidenciando resultados deportivos de alto nivel, reflejados en la participación de deportistas formadas en los procesos municipales con la Selección Antioquia Mayores, obteniendo el subcampeonato nacional de Interligas, el reconocimiento al Espíritu de Juego y el premio a la máxima goleadora del campeonato.

	IMDER RETIRO – ANTIOQUIA PROMOCION Y PREVENCION DEL DEPORTE INFORME DE ACTIVIDADES	VERSION: 07	
		CÓDIGO: 16 CÁLIDAD: I-IA-402 ARCHIVO: 402-16-05	
		Página 5 de 8	

DIFICULTADES:

1	Persisten las dificultades para la continuidad del proceso de rotación deportiva en la Institución Educativa El Chuscal, debido a la falta de acuerdos operativos y de comunicación que permitan establecer un cronograma estable para el desarrollo de las sesiones.
2	La asistencia al proceso de selección municipal continúa siendo reducida debido al relevo generacional. Actualmente el proceso se encuentra conformado por deportistas con varios años de experiencia y por nuevos integrantes provenientes de la escuela municipal, lo que dificulta su entrenamiento conjunto debido a las diferencias de horarios. Esto hace necesario generar espacios complementarios que favorezcan la integración progresiva del grupo sin afectar la continuidad de ninguno de los dos procesos.
3	Se identificó la necesidad de fortalecer el acompañamiento desde el área de psicología deportiva, sobre todo al proceso de selección municipal, especialmente en aspectos relacionados con la motivación, el compromiso, la disciplina, la adherencia al proceso deportivo y la cohesión del grupo.
4	Aunque se realizó el proceso inicial de caracterización psicológica de los deportistas, se evidenció la necesidad de complementar dicho diagnóstico con herramientas prácticas que permitan orientar la intervención de entrenadores y deportistas, facilitando el seguimiento y aprovechamiento de los resultados obtenidos.

RECOMENDACIONES:

1	Dar continuidad al proceso deportivo desarrollado durante el presente contrato, garantizando la permanencia de la oferta y el acompañamiento a los deportistas, con el fin de consolidar el relevo generacional que actualmente se encuentra en construcción.
2	Retomar y fortalecer el proceso de rotación deportiva en la Institución Educativa El Chuscal, estableciendo acuerdos claros entre la institución educativa y el IMDER que permitan garantizar la ejecución continua de las sesiones.
3	Fortalecer el acompañamiento desde el área de psicología deportiva a los procesos de selección municipal, priorizando las disciplinas que manifiestan interés y participación activa en este componente, mediante intervenciones periódicas que respondan a las necesidades identificadas

	IMDER RETIRO – ANTIOQUIA PROMOCION Y PREVENCION DEL DEPORTE INFORME DE ACTIVIDADES	VERSION: 07	
		CÓDIGO: 16 CÁLIDAD: I-IA-402 ARCHIVO: 402-16-05	
		Página 6 de 8	

	durante el proceso.
4	Realizar la gestión para la adquisición de discos junior, con el fin de optimizar los procesos de enseñanza en la escuela municipal, especialmente en población infantil.
5	Tener en cuenta las medidas reglamentarias del ultimate frisbee en la adecuación de la cancha sintética de la unidad deportiva alterna, especialmente en relación con sus dimensiones y marcaciones, para que el escenario pueda responder adecuadamente a las necesidades de entrenamiento y competencia de la disciplina.
6	Complementar los procesos de evaluación psicológica con estrategias de intervención y seguimiento que permitan a entrenadores y deportistas aplicar los resultados obtenidos en el fortalecimiento del compromiso, la disciplina, la adherencia al proceso deportivo y el rendimiento grupal.

REGISTRO FOTOGRAFICO





IMDER RETIRO – ANTIOQUIA
PROMOCION Y PREVENCIÓN DEL
DEPORTE
INFORME DE ACTIVIDADES

VERSION: 07
CÓDIGO: 16
CALIDAD: I-IA-402
ARCHIVO: 402-16-05
Página 7 de 8



ANEXOS: Cuenta de cobro, planilla de pago seguridad social, planillas de control usuarios y planillas control de grupos.
Carrera 20 N° 25 – 50 Unidad Deportiva Carlos Mauro Hoyos El Retiro – Antioquia
– Colombia, PBX: 4025450 EXT 276 E-mail: imderetiro@gmail.com

	IMDER RETIRO – ANTIOQUIA PROMOCION Y PREVENCION DEL DEPORTE INFORME DE ACTIVIDADES	VERSION: 07	
		CÓDIGO: 16 CÁLIDAD: I-IA-402 ARCHIVO: 402-16-05	
		Página 8 de 8	

PERIODO EJECUTADO: del 01 al 30 de julio de 2026

Después de revisar el informe de las actividades realizadas en cumplimiento del objeto del contrato de la referencia, se considera aceptar y certificar las actividades

Desarrolladas por el contratista en el presente periodo, las cuales se describen en el Reporte de Actividades. Igualmente, se certifica que el contratista ha realizado el pago de los aportes al Sistema Integral de Seguridad Social.

Para constancia se firma en El Retiro, el 30 de julio de 2026

Alison Mesa Castro

ALISON MESA CASTRO

C.C. 1040046663