

23 de julio 2026

CUENTA DE COBRO No 06

CORPORACIÓN CONCEJO MUNICIPAL DE SIBATE
Nit 899.999.372-4

DEBE A:

MARTHA AURORA BELTRÁN PEÑA
CC 53893414 de Soacha.

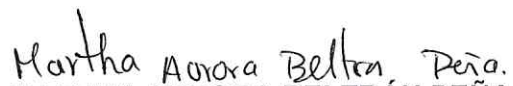
Por concepto de cobro del **SEXTO COBRO** del contrato de prestación de servicios No CD-AG-04-2026 PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN COMO AUXILIAR DE SERVICIOS GENERALES EN EL CONCEJO MUNICIPAL DE SIBATÉ CUNDINAMARCA PARA LA VIGENCIA 2026, comprendido entre **el 23 de JUNIO al 22 de JULIO de 2026**.

Son: DOS MILLONES CIENTO CINCUENTA MIL PESOS M/CTE. (\$2,150.000).

Nota: Me permito solicitar aplicar lo dispuesto El Art. 206, 329, 330, 332, 387 y 383 del E.T. que modifico la Ley 1943 de 2018 ley de financiamiento, al igual que lo dispuesto en el artículo cuarto del decreto 2271 de 2009, Decreto 1273 del 23 de julio de 2018 por medio del cual se hicieron cambios a los aportes al sistema de Seguridad Social de los trabajadores independientes. Manifiesto que:

- Me clasifico en la cédula de rentas de trabajo teniendo en cuenta la definición del art. 103 del E.T.
- Que no he contratado o vinculado dos (2) o más trabajadores asociados a la actividad.
- El IBC de la seguridad social presentada corresponde al 40% del valor mensual contratado.

Atentamente,


MARTHA AURORA BELTRÁN PEÑA
CC: 53893414 de Soacha
Régimen Simplificado
CIUU 8121
Dirección: Carrera 6 #27-70
Municipio: Sibaté Cundinamarca
Teléfono: 3208178611
Email: isaiascincuentasiete@gmail.com

CONTRATO N°	CD-AG-04-2026
OBJETO:	PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN COMO AUXILIAR DE SERVICIOS GENERALES EN EL CONCEJO MUNICIPAL DE SIBATÉ CUNDINAMARCA PARA LA VIGENCIA 2026
CONTRATANTE	CORPORACIÓN CONCEJO MUNICIPAL DE SIBATÉ
CONTRATISTA	MARTHA AURORA BELTRÁN PEÑA
DOCUMENTO IDENTIDAD N°	C.C. 53893414
PERIODO REPORTADO	DEL 23 DE JUNIO AL 22 JULIO DE 2026

Las actividades realizadas para este periodo son las siguientes:

No.	OBLIGACIONES ESPECÍFICAS DEL CONTRATISTA	ACTIVIDADES REALIZADAS POR EL CONTRATISTA
	REALIZAR LABORES DE ASEO Y MANTENIMIENTO DE ASEO: - Aseo áreas de oficinas, pasillos, baños, recinto del concejo y demás espacios asignados, cuyas actividades consisten en: barrer, trapear, desinfectar, encerar, limpiar polvo, movimiento a mobiliario, limpieza de vidrios, espejos, ventanas, balcones, puertas, lavado áreas comunes, sacado de basura en los horarios establecidos, entre otros y desarrollar los recorridos constantes para el mantenimiento de aseo en las diferentes áreas, lo cual se realizará de acuerdo con el plan de trabajo	Para este periodo realicé aseo general a los baños, oficinas, recinto y demás anexidades del Concejo Municipal.
	ADELANTAR EL ASEO GENERAL EN LOS ESPACIOS ASIGNADOS POR EL SUPERVISOR DEL CONTRATO: Desarrollar durante la semana aseo general y constante en áreas de uso diario de los usuarios en las instalaciones del Concejo Municipal asignadas dentro del objeto del contrato, esta actividad consiste en lavado de pisos, áreas comunes, sillas, mesas, corredores, paredes y fachada, de igual forma desinfección total de baños incluyendo el lavado de paredes, techos, ventanas, inodoros, 4 espejos y lavamanos, pocetas de lavado, papeleras y canecas de basura o residuos.	Para este periodo realicé limpieza de pisos, áreas comunes, sillas, mesas, corredores, paredes y fachada, de igual forma desinfección total de baños incluyendo el lavado de paredes, techos, ventanas, inodoros, 4 espejos y lavamanos, pocetas de lavado, papeleras y canecas de basura o residuos.

	4 espejos y lavamanos, pocetas de lavado, papeleras y canecas de basura o residuos.	
	REALIZAR MANTENIMIENTO Y ASEO AREA DE CAFETERIA, ORGANIZACIÓN Y RECIBIDO DE INSUMOS PARA LAS LABORES DE ASEO Y CAFETERIA: 3.1) Las labores de mantenimiento y aseo al área de cafetería consisten en lavado de greca y termos. 3.2) Las labores de recibo y organización de insumos se desarrollan una vez al mes y consiste en la organización y almacenamiento de insumos de aseo para cada una de las áreas.	Para este periodo realicé labores de mantenimiento al área de cafetería, consistente en lavado de greca y termos.
	LABORES DE CAFETERÍA: Se desarrollará la preparación de bebidas calientes como tinto y aromática para la atención de área administrativa, concejales y personal que asista a las sesiones y /o reuniones programadas, esta entrega se realiza en las horas de la mañana, tarde y de acuerdo con la solicitud del área administrativa.	Para este periodo realicé la preparación constante de bebidas calientes para ofrecer en las sesiones de plenaria y comisión, como también al personal administrativo del Concejo Municipal.
	CON LOS SUPERIORES JERÁRQUICOS ORGANIZAR LABORES DE ASEO Y CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES: Para el desarrollo de las actividades de aseo, se realizará un cronograma y recomendaciones de labores de aseo y mantenimiento según el plan de trabajo.	El cronograma propuesto para la realización de actividades es el siguiente: LUNES: Limpieza general y vidrios MARTES: Limpieza general y puertas MIÉRCOLES: Limpieza General y curules JUEVES: Limpieza general baños VIERNES: Limpieza General

En constancia al anterior informe se firma en Sibaté a los (23) días del mes de julio de dos mil veintiséis (2026).

Atentamente.


MARTHA AURORA BELTRÁN PEÑA
 CC: 53893414 de Soacha
 Régimen Simplificado
 CIUU 8121
 Dirección: Carrera 6 #27-70
 Municipio: Sibaté Cundinamarca
 Teléfono: 3208178611
 Email: isaiascincuentasiete@gmail.com



RESUMEN PLANILLA GENERADA



DATOS GENERALES DEL APORTANTE									
IDENTIFICACIÓN	DV	RAZÓN SOCIAL	CLASE	CÓDIGO	ARL	F. PRESENTACIÓN	ACT. ECO	TIPO DE EMPRESA	
CC 53893414	0	MARTHA AURORA BELTRAN PEÑA	1	0	SEGUROS COLPATRIA - 14-4	UNICA	8289	Natural	
MUN-DEP		DIRECCIÓN	EMAIL						
25-740		CARRERA 6 22 70	ISASINCINCIENTASIEETE@GMAIL.COM						
			N						

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACIÓN									
PERÍODO PENSIÓN	PERÍODO SALUD	PLANILLA	TIPO PLANILLA	FECHA PAGO	CENTRO DE TRABAJO	DEPARTAMENTO	MUNICIPIO	VALOR PAGO	INTERÉS X MORA
2026-06	2026-06	37822164	I		TODOS LOS CENTROS	TODOS	TODOS	516.000	7.700
Nº AFILIADOS	REF. DE PAGO (PIN)	FECHA LÍMITE PAGO	ESTADO PLANILLA						
1	37822164	2026-07-03	Sin pagar						

EMPLEADO				NOVEDADES										PENSION					SALUD				CCF			RIESGOS		TARIFA	PARAF	SENA	ICBF	ESAP	MIN	Tipo Col	Sub Tipo Col	Total	Evento de Participacion	Actividad Economica																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																								
N.	ID	EMPLEADO	SALARIO	MODALIDAD DE SALARIO	INC	DET	TOD	TAP	VBP	VTE	LMA	VAC	ACT	EPST	CCF	RAE	NOBRE	IBC	Col	FIRCOL	INSUR	NOBRE	IBC	Col	IBC	Col	AHL	IBIC	Col	Col	Col	Col	Col	Col	Col	Col	Col	Col	Col	Col	Col	Col	Col	Col	Col	Col	Col	Col	Col	Col	Col	Col	Col	Col	Col	Col	Col	Col	Col	Col	Col	Col	Col	Col	Col	Col	Col	Col	Col	Col	Col	Col	Col	Col	Col	Col	Col	Col	Col	Col	Col	Col	Col	Col	Col	Col	Col	Col	Col	Col	Col	Col	Col	Col	Col	Col	Col	Col	Col	Col	Col	Col	Col	Col	Col	Col	Col	Col	Col	Col	Col	Col	Col	Col	Col	Col	Col	Col	Col	Col	Col	Col	Col	Col	Col	Col	Col	Col	Col	Col	Col	Col	Col	Col	Col	Col	Col	Col	Col	Col	Col	Col	Col	Col	Col	Col	Col	Col	Col	Col	Col	Col	Col	Col	Col	Col	Col	Col	Col	Col	Col	Col	Col	Col	Col	Col	Col	Col	Col	Col	Col	Col	Col	Col	Col	Col	Col	Col	Col	Col	Col	Col	Col	Col	Col	Col	Col	Col	Col	Col	Col	Col	Col	Col	Col	Col	Col	Col	Col	Col	Col	Col	Col	Col	Col	Col	Col	Col	Col	Col	Col	Col	Col	Col	Col	Col	Col	Col	Col	Col	Col	Col	Col	Col	Col	Col	Col	Col	Col	Col	Col	Col	Col	Col	Col	Col	Col	Col	Col	Col	Col	Col	Col	Col	Col	Col	Col	Col	Col	Col	Col	Col	Col	Col	Col	Col	Col	Col	Col	Col	Col	Col	Col	Col	Col	Col	Col	Col	Col	Col	Col	Col	Col	Col	Col	Col	Col	Col	Col	Col	Col	Col	Col	Col	Col	Col	Col	Col	Col	Col	Col	Col	Col	Col	Col	Col	Col	Col	Col	Col	Col	Col	Col	Col	Col	Col	Col	Col	Col	Col	Col	Col	Col	Col	Col	Col	Col	Col	Col	Col	Col	Col	Col	Col	Col	Col	Col	Col	Col	Col	Col	Col	Col	Col	Col	Col	Col	Col	Col	Col	Col	Col	Col	Col	Col	Col	Col	Col	Col	Col	Col	Col	Col	Col	Col	Col	Col	Col	Col	Col	Col	Col	Col	Col	Col	Col	Col	Col	Col	Col	Col	Col	Col	Col	Col	Col	Col	Col	Col	Col	Col	Col	Col	Col	Col	Col	Col	Col	Col	Col	Col	Col	Col	Col	Col	Col	Col	Col	Col	Col	Col	Col	Col	Col	Col	Col	Col	Col	Col	Col	Col	Col	Col	Col	Col	Col	Col	Col	Col	Col	Col	Col	Col	Col	Col	Col	Col	Col	Col	Col	Col	Col	Col	Col	Col	Col	Col	Col	Col	Col	Col	Col	Col	Col	Col	Col	Col	Col	Col	Col	Col	Col	Col	Col	Col	Col	Col	Col	Col	Col	Col	Col	Col	Col	Col	Col	Col	Col	Col	Col	Col	Col	Col	Col	Col	Col	Col	Col	Col	Col	Col	Col	Col	Col	Col	Col	Col	Col	Col	Col	Col	Col	Col	Col	Col	Col	Col	Col	Col	Col	Col	Col	Col	Col	Col	Col	Col	Col	Col	Col	Col	Col	Col	Col	Col	Col	Col	Col	Col	Col	Col	Col	Col	Col	Col	Col	Col	Col	Col	Col	Col	Col	Col	Col	Col	Col	Col	Col	Col	Col	Col	Col	Col	Col	Col	Col	Col	Col	Col	Col	Col	Col	Col	Col	Col	Col	Col	Col	Col	Col	Col	Col	Col	Col	Col	Col	Col	Col	Col	Col	Col	Col	Col	Col	Col	Col	Col	Col	Col	Col	Col	Col	Col	Col	Col	Col	Col	Col	Col	Col	Col	Col	Col	Col	Col	Col	Col	Col	Col	Col	Col	Col	Col	Col	Col	Col	Col	Col	Col	Col	Col	Col	Col	Col	Col	Col	Col	Col	Col	Col	Col	Col	Col	Col	Col	Col	Col	Col	Col	Col	Col	Col	Col	Col	Col	Col	Col	Col	Col	Col	Col	Col	Col	Col	Col	Col	Col	Col	Col	Col	Col	Col	Col	Col	Col	Col	Col	Col	Col	Col	Col	Col	Col	Col	Col	Col	Col	Col	Col	Col	Col	Col	Col	Col	Col	Col	Col	Col	Col	Col	Col	Col	Col	Col	Col	Col	Col	Col	Col	Col	Col	Col	Col	Col	Col	Col	Col	Col	Col	Col	Col	Col	Col	Col	Col	Col	Col	Col	Col	Col	Col	Col	Col	Col	Col	Col	Col	Col	Col	Col	Col	Col	Col	Col	Col	Col	Col	Col	Col	Col	Col	Col	Col	Col	Col	Col	Col	Col	Col	Col	Col	Col	Col	Col	Col	Col	Col	Col	Col	Col	Col	Col	Col	Col	Col	Col	Col	Col	Col	Col	Col	Col	Col	Col	Col	Col	Col	Col	Col	Col	Col	Col	Col	Col	Col	Col	Col	Col	Col	Col	Col	Col	Col	Col	Col	Col	Col	Col	Col	Col	Col	Col	Col	Col	Col	Col	Col	Col	Col	Col	Col	Col	Col	Col	Col	Col	Col	Col	Col	Col	Col	Col	Col	Col	Col	Col	Col	Col	Col	Col	Col	Col	Col	Col	Col	Col	Col	Col	Col	Col	Col	Col	Col	Col	Col	Col	Col	Col	Col	Col	Col	Col	Col	Col	Col	Col	Col	Col	Col	Col	Col	Col	Col	Col	Col	Col	Col	Col	Col	Col	Col	Col	Col	Col	Col	Col	Col	Col	Col	Col	Col	Col	Col	Col	Col	Col	Col	Col	Col	Col	Col	Col	Col	Col	Col	Col	Col	Col	Col	Col	Col	Col	Col	Col	Col	Col	Col	Col	Col	Col	Col	Col	Col	Col	Col	Col	Col	Col	Col	Col	Col	Col	Col	Col	Col	Col	Col	Col	Col	Col	Col	Col	Col	Col	Col	Col	Col	Col	Col	Col	Col	Col	Col	Col	Col	Col	Col	Col	Col	Col	Col	Col	Col	Col	Col	Col	Col	Col	Col	Col	Col	Col	Col	Col	Col	Col	Col	Col	Col	Col	Col	Col	Col	Col	Col	Col	Col	Col	Col	Col	Col	Col	Col	Col	Col	Col	Col	Col	Col	Col	Col	Col	Col	Col	Col	Col	Col	Col	Col	