

|                                                                                   |                                                    |                                                                                             |
|-----------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------|
|  | <b>ESTUDIOS PREVIOS<br/>MODALIDAD DE SELECCIÓN</b> | <b>Código: AP-GJC-RG-23</b><br><b>Versión: 04</b><br><b>Fecha de Emisión:</b><br>15/03/2026 |
| DOCUMENTO CONTROLADO                                                              |                                                    |                                                                                             |

|                                  |                             |
|----------------------------------|-----------------------------|
| <b>Fecha de elaboración:</b>     | 30/07/2026                  |
| <b>Dependencia que proyecta:</b> | OFICINA DE PLANEACIÓN Y SAC |

### 1. ESTUDIOS DE MERCADO

Atendiendo a la naturaleza del objeto a contratar, la entidad omitió el cotejo de cotizaciones de mercado abierto con firmas concurrentes, fundamentando la justificación del presupuesto oficial y la modalidad de selección en un Análisis de Contratación Histórica.

Lo anterior responde estrictamente al régimen de evaluación de la conformidad fijado por la International Accreditation Forum (IAF) y el Organismo Nacional de Acreditación de Colombia (ONAC), los cuales determinan que las auditorías de seguimiento dentro de un ciclo de certificación trienal deben ser ejecutadas de manera ex profeso e ininterrumpida por el organismo de tercera parte originario que otorgó el certificado inicial o la recertificación vigente.

De la revisión sistemática de los antecedentes contractuales de CATEDRAL DE SAL DE ZIPAQUIRÁ S.A.S. S.E.M., reposan los siguientes procesos contractuales ejecutados con la firma certificadora BVQI COLOMBIA LTDA / BUREAU VERITAS COLOMBIA (NIT 830.055.049-8):

| VIGENCIA | ACTO ADMINISTRATIVO / CONTRATO                  | OBJETO CONTRACTUAL EJECUTADO                                                                    | VALOR EJECUTADO (INC. IMPUESTOS) | ETAPA DEL CICLO ISO 9001:2015   |
|----------|-------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------|---------------------------------|
| 2021     | RE-066-2021                                     | Prestación de Servicios para la Recertificación ISO 9001:2015                                   | \$5.997.600                      | Recertificación (Ciclo I)       |
| 2022     | Resolución No. 066-2022<br><br>(CDP 2022000377) | Servicios profesionales para Visita de Seguimiento 1 en la norma ISO 9001:2015                  | \$2.059.000                      | Seguimiento 1 (Ciclo I)         |
| 2023     | Resolución No. 048-2023<br><br>(CDP 2023000318) | Prestación de servicios para efectuar la Visita de Seguimiento 2 de la norma ISO 9001:2015      | \$2.328.801                      | Seguimiento 2 (Ciclo I)         |
| 2024     | Resolución No. 49-2024<br><br>(CDP 2024000330)  | Prestación de servicios para la Re-Certificación en la norma ISO 9001:2015                      | \$6.783.000                      | Recertificación (Ciclo II)      |
| 2025     | Resolución No. 19-2025<br><br>(CDP 2025000339)  | Prestación de servicios para la Primera Visita Técnica de Seguimiento en la norma ISO 9001:2015 | \$3.567.858                      | Seguimiento 1 (Ciclo II)        |
| 2026     | <b>Proceso Vigente</b><br><br>(CDP No. 00315)   | <b>Prestación de servicios de auditoría para el</b>                                             | <b>\$3.749.817</b>               | <b>Seguimiento 2 (Ciclo II)</b> |

|                                                                                   |                                                                          |                                                                                                          |
|-----------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|  | <p align="center"><b>ESTUDIOS PREVIOS<br/>MODALIDAD DE SELECCIÓN</b></p> | <p><b>Código:</b> AP-GJC-RG-23<br/> <b>Versión:</b> 04<br/> <b>Fecha de Emisión:</b><br/> 15/03/2026</p> |
| DOCUMENTO CONTROLADO                                                              |                                                                          |                                                                                                          |

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |  |                                              |  |  |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|----------------------------------------------|--|--|
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |  | <b>seguimiento del<br/>SGC ISO 9001:2015</b> |  |  |
| <p>El presupuesto oficial fijado para la vigencia 2026 por valor de \$3.749.817 M/CTE presenta una variación porcentual del +5,10% en comparación con la auditoría de seguimiento realizada en la vigencia inmediatamente anterior (2025: \$3.567.858). Esta variación se ajusta rigurosamente a la dinámica microeconómica del sector, siendo inferior al incremento del Salario Mínimo Mensual Legal Vigente (SMMLV) y alineada con la tasa de inflación / IPC acumulada. Ello demuestra el sostenimiento de precios equitativos por parte del contratista y la eficiencia económica alcanzada por la entidad.</p> <p><b>Fase de Recertificación Total (Años 2021 y 2024):</b> Implica la revisión integral completa del SGC, alcanzando montos de \$5.997.600 (2021) y \$6.783.000 (2024).</p> <p><b>Fase de Auditorías de Seguimiento Anual (Años 2022, 2023, 2025 y 2026):</b> Representan un costo proporcional estructurado por jornadas/auditor de mantenimiento (oscilando históricamente entre el 50% y 55% del costo de una recertificación completa). Por lo tanto, el valor de \$3.749.817 guarda perfecta proporcionalidad y coherencia tarifaria dentro de la serie histórica del convenio.</p> <p>La contratación directa bajo la modalidad de Único Oferente en favor de BVQI COLOMBIA LTDA se justifica técnicamente bajo las siguientes consideraciones normativas y operativas:</p> <p><b>Continuidad de la Titularidad del Registro de Certificación:</b> La acreditación del SGC de la Catedral de Sal de Zapaquirá en la norma ISO 9001:2015 fue otorgada por Bureau Veritas Colombia con sello de acreditación ONAC. De acuerdo con el procedimiento reglamentario de certificación de tercera parte, únicamente dicho ente acreditado tiene la competencia jurídica y técnica para validar los hallazgos de seguimiento y mantener la vigencia del certificado emisor.</p> <p><b>Improcedencia de la Solicitud de Cotizaciones Competitivas:</b> Solicitar cotizaciones alternas a otros organismos certificadores (e.g., ICONTEC, SGS, COTECNA) resultaría jurídicamente improcedente e ineficaz, toda vez que ninguna firma externa puede efectuar auditorías de seguimiento sobre un ciclo emitido por otra entidad sin requerir un proceso previo de transferencia de certificación y auditoría extraordinaria de Fase I/Fase II, lo cual acarrearía sobrecostos financieros innecesarios y la eventual pérdida de la vigencia del certificado oficial.</p> <p><b>Respaldo en el Manual de Contratación Entidad:</b> La adquisición se ampara en las disposiciones de la Orden de Adquisición de Bienes y/o Servicios regulada en los artículos 51 (numeral 4) y 64 del Manual de Contratación de la Catedral de Sal (Resolución No. 030 de 2019), la cual faculta la adjudicación directa por motivo de exclusividad técnica o único oferente capacitado para la prestación del servicio.</p> <p>Adicionalmente, Bureau Veritas está reconocida y acreditada por las principales organizaciones nacionales e internacionales para responder a la necesidad mundial de realizar evaluaciones de tercera parte de los sistemas de gestión y el registro de estos sistemas con respecto a las normas internacionales y nacionales (como las normas ISO 9001, ISO 14001, ISO/IEC 27001, ISO 22301 o ISO 45001), pero también a las normas específicas del sector (como la norma ISO 50001, la ISO 13485, la norma ISO/IEC 20000-1 y varios esquemas de certificación del sector alimentario).</p> <p>El análisis de contratación histórica demuestra la coherencia, razonabilidad y proporcionalidad del presupuesto oficial por <b>\$3.749.817 M/CTE</b>. Se ratifica la procedencia de la selección de <b>BVQI COLOMBIA LTDA (BUREAU VERITAS)</b> como oferente único por razones de exclusividad técnica y</p> |  |                                              |  |  |

|                                                                                   |                                                    |                                                                                             |
|-----------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------|
|  | <b>ESTUDIOS PREVIOS<br/>MODALIDAD DE SELECCIÓN</b> | <b>Código: AP-GJC-RG-23</b><br><b>Versión: 04</b><br><b>Fecha de Emisión:</b><br>15/03/2026 |
| DOCUMENTO CONTROLADO                                                              |                                                    |                                                                                             |

contractual. El proceso cuenta con plena viabilidad jurídica y financiera amparada en el **CDP No. 00315 del 29/07/2026**.

| 2. ESTUDIO DE NECESIDAD Y CONVENIENCIA                |                                  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
|-------------------------------------------------------|----------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 2.1 Descripción general de la necesidad de la entidad | <b>Tipo de contrato:</b>         | Prestación de servicios                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
|                                                       | <b>Modalidad de selección:</b>   | Orden de adquisición de bienes y/o servicios,                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
|                                                       | <b>Naturaleza de la entidad:</b> | <p>La Catedral de Sal de Zipaquirá SA SEM, es una entidad jurídica pública de economía mixta del orden municipal bajo la forma de una sociedad comercial anónima, con la razón y el objeto sociales que se señalan en el acuerdo No 01 de 2001, Acuerdo No 13 de 2001, Acuerdo No 06 de 2003.</p> <p>Entidad de régimen excepcional que no se encuentra sometida al estatuto general de contratación de la administración pública, por lo cual, su actividad contractual se regirá por el Manual de contratación, interventoría y supervisión de fecha 04 de marzo de 2019.</p> <p>El ordenador del gasto cuenta con capacidad para contratar de conformidad con el acto de elección emanado de la junta directiva en la que se aprobó delegación como gerente y representante legal de la Catedral de Sal de Zipaquirá SA SEM, por lo cual cuenta con capacidad legal y jurídica para contratar, de conformidad con lo establecido en el artículo 16 del Manual de contratación, Interventoría y Supervisión.</p> |
|                                                       | <b>Marco normativo:</b>          | <p>El presente proceso de selección se efectúa en virtud de las facultades otorgadas en los artículos 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7 y siguientes del Manual de Contratación, interventoría y supervisión de fecha 04 de marzo de 2019.</p> <p>La Sociedad en los procesos contractuales se regirá por las normas de derecho privado, en especial las normas civiles, comerciales, y demás disposiciones legales y reglamentarias aplicables a su actividad económica y comercial y, por el Manual de contratación, sin perjuicio de la observancia en desarrollo de su actividad contractual de los artículos 209 y 267 de la Constitución Política de Colombia y demás normas aplicables.</p> <p>Además de lo anterior, se deben observar dentro del marco legal de la contratación de CATEDRAL DE SAL DE ZIPAQUIRÁ S.A. SEM,</p>                                                                                                                                                                                           |

|                                                                                   |                                                                          |                                                                                                          |
|-----------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|  | <p align="center"><b>ESTUDIOS PREVIOS<br/>MODALIDAD DE SELECCIÓN</b></p> | <p><b>Código:</b> AP-GJC-RG-23<br/> <b>Versión:</b> 04<br/> <b>Fecha de Emisión:</b><br/> 15/03/2026</p> |
| DOCUMENTO CONTROLADO                                                              |                                                                          |                                                                                                          |

|                                        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
|----------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                        | <p>Las normas aplicables de la Ley 80 de 1993, Ley 1150 de 2007, Ley 1474 de 2011, Decreto Ley 019 de 2012, Ley 1882 de 2018, el artículo 355 de la Constitución Política, los artículos 95 y 96 de la Ley 489 de 1998, Ley 136 de 1994, Ley 1551 de 2012, Decreto Ley 111 de 1996, Ley 819 de 2003, Presupuesto Municipal, normas sobre austeridad del gasto, Ley General de Archivos (Ley 594 de 2000), Normas sobre calidad y el sistema MECI, actos administrativos, ordenanzas, acuerdos y demás que sean aplicables a la contratación de la Sociedad.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
| <b>3. CONDICIONES CONTRACTUALES:</b>   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
| <b>3.1 descripción de la necesidad</b> | <p>El artículo 103 de la Ley 633 de 2000 dispuso que “a partir del 1o. de enero del año 2001 la Nación cede a favor del Municipio de Zipaquirá la totalidad de los ingresos provenientes del valor que se paga por la entrada a visitar la Catedral de Sal de Zipaquirá. Estos recursos serán utilizados por el Municipio prioritariamente para el mantenimiento y funcionamiento óptimo de la Catedral como monumento turístico-religioso y para fomentar el desarrollo turístico y sus obras de infraestructura del orden local y regional, en armonía con lo establecido por la Ley 388 de 1997 sobre planes y programas del orden territorial a escala municipal, departamental y nacional.”</p> <p>Mediante el Acuerdo No. 001 del año 2001 el Concejo Municipal de Zipaquirá dispuso la creación de la Sociedad de Economía Mixta Catedral de Sal del Municipio de Zipaquirá, la cual se constituyó a través de escritura pública No. 1926 de la Notaría Segunda del Círculo del Municipio de Zipaquirá, como entidad descentralizada, bajo la forma de sociedad de economía mixta con aportes estatales y capital privado, cuya finalidad fundamental es el mantenimiento, embellecimiento y funcionamiento óptimos de la Catedral de Sal como monumento histórico y religioso, así como de los demás bienes que conforman el clúster turístico de la misma.</p> <p>Mediante la Ley 773 de 2002, se cedió a favor del Municipio de Zipaquirá, la administración de la totalidad de las rentas producidas por la explotación turística de la Catedral de Sal de Zipaquirá, así como los provenientes de los demás bienes que conforman el complejo turístico. Estos recursos a más de ser utilizados por el Municipio, para el mantenimiento y funcionamiento óptimos de la Catedral como monumento Turístico – Religioso, se utilizarán para fomentar el desarrollo productivo y turístico y sus obras de infraestructura del orden municipal y regional, en armonía con lo establecido por la Ley 388 de 1997 sobre Planes y Programas del Orden Territorial a escala municipal, departamental y nacional.</p> <p>Que Catedral de Sal es un monumento turístico religioso catalogado como la Primera Maravilla de Colombia que atrae corrientes de visitantes del país y del exterior.</p> <p>El ejercicio de la visita técnica de seguimiento tiene como fin obtener las evidencias de una implementación del Sistema de Gestión de Calidad de</p> |

|                                                                                   |                                                    |                                                                                             |
|-----------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------|
|  | <b>ESTUDIOS PREVIOS<br/>MODALIDAD DE SELECCIÓN</b> | <b>Código: AP-GJC-RG-23</b><br><b>Versión: 04</b><br><b>Fecha de Emisión:</b><br>15/03/2026 |
| DOCUMENTO CONTROLADO                                                              |                                                    |                                                                                             |

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |               |                     |                  |                        |   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                     |        |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------|---------------------|------------------|------------------------|---|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------|--------|
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | <p>CATEDRAL DE SAL DE ZIPAQUIRA S.A. SEM con respecto a lo establecido en las normas ISO 9001:2015 o su equivalente de la versión Nacional e Internacional.</p> <p>Que el alcance del Proceso de segunda visita de seguimiento del Sistema de Gestión aplicable a CATEDRAL DE SAL DE ZIPAQUIRA S.A SEM a “Prestar servicios turísticos en el parque de la sal tales como: recorrido guiado o audio guía en catedral de sal, ruta del minero y museo de la salmuera. muro de escalar, recorrido en city tour por el centro histórico de la ciudad, proyección de cortometraje, proyección de mapping, caminata huellas de la sal; alquiler de espacios para la realización de eventos, prestación del servicio de parqueadero dentro del atractivo turístico”</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |               |                     |                  |                        |   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                     |        |
| 3.2 objeto a contratar                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | <p>PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE AUDITORIA PARA EL SEGUIMIENTO DEL SISTEMA DE GESTIÓN DE CALIDAD DE LA NORMA ISO 9001:2015 DE CATEDRAL DE SAL DE ZIPAQUIRÁ</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |               |                     |                  |                        |   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                     |        |
| 3.3 especificaciones técnicas del bien o servicio                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | <p>Para la clasificación de los bienes y servicios, objeto de este proceso se tuvo en cuenta la guía para la codificación de bienes y servicios expedida por Colombia Compra Eficiente; en consecuencia, son los siguientes:</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |               |                     |                  |                        |   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                     |        |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | <table><tr><td>ITEM</td><td>CÓDIGO UNSPSC</td><td>TRANSLATION NAME</td><td>UNIDAD DE MEDIDA</td></tr><tr><td>1</td><td>84111603</td><td>Auditorías Internas</td><td>UNIDAD</td></tr></table>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | ITEM          | CÓDIGO UNSPSC       | TRANSLATION NAME | UNIDAD DE MEDIDA       | 1 | 84111603                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | Auditorías Internas | UNIDAD |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | ITEM                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | CÓDIGO UNSPSC | TRANSLATION NAME    | UNIDAD DE MEDIDA |                        |   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                     |        |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | 1                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | 84111603      | Auditorías Internas | UNIDAD           |                        |   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                     |        |
| <p>ESPECIFICACIONES TÉCNICAS DEL BIEN Y/O SERVICIO</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |               |                     |                  |                        |   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                     |        |
| <table><tr><td>Ítem</td><td>Especificación técnica</td></tr><tr><td>1</td><td><p><b>Prestación del servicio de auditoría externa de mantenimiento del Sistema de Gestión de Calidad bajo la Norma ISO 9001:2015.</b> El contratista deberá realizar la auditoría de mantenimiento al Sistema de Gestión de Calidad de la entidad, conforme a los requisitos de la Norma ISO 9001:2015 y de la Norma ISO/IEC 17021-1 vigente para organismos que realizan auditorías y certificación de sistemas de gestión. El servicio comprenderá, como mínimo, la planeación de la auditoría; revisión documental; elaboración del plan de auditoría; ejecución de la auditoría sobre el alcance certificado de la entidad; realización de reuniones de apertura y cierre; evaluación de la conformidad, eficacia y mantenimiento del sistema de gestión; verificación de la implementación de acciones correctivas cuando corresponda; elaboración y entrega del informe final de auditoría con los respectivos hallazgos, observaciones, oportunidades de mejora y no conformidades, cuando existan; emisión del concepto técnico sobre el mantenimiento de la certificación y, de ser procedente, adelantar las actuaciones necesarias para mantener la certificación del Sistema de Gestión de Calidad. El servicio deberá ser prestado por un organismo de certificación acreditado por el Organismo Nacional de Acreditación de Colombia (ONAC) o por un organismo de acreditación miembro del International Accreditation Forum (IAF) con reconocimiento vigente para la certificación de la Norma ISO 9001:2015, garantizando la competencia del equipo auditor, la imparcialidad,</p></td></tr></table> |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |               |                     | Ítem             | Especificación técnica | 1 | <p><b>Prestación del servicio de auditoría externa de mantenimiento del Sistema de Gestión de Calidad bajo la Norma ISO 9001:2015.</b> El contratista deberá realizar la auditoría de mantenimiento al Sistema de Gestión de Calidad de la entidad, conforme a los requisitos de la Norma ISO 9001:2015 y de la Norma ISO/IEC 17021-1 vigente para organismos que realizan auditorías y certificación de sistemas de gestión. El servicio comprenderá, como mínimo, la planeación de la auditoría; revisión documental; elaboración del plan de auditoría; ejecución de la auditoría sobre el alcance certificado de la entidad; realización de reuniones de apertura y cierre; evaluación de la conformidad, eficacia y mantenimiento del sistema de gestión; verificación de la implementación de acciones correctivas cuando corresponda; elaboración y entrega del informe final de auditoría con los respectivos hallazgos, observaciones, oportunidades de mejora y no conformidades, cuando existan; emisión del concepto técnico sobre el mantenimiento de la certificación y, de ser procedente, adelantar las actuaciones necesarias para mantener la certificación del Sistema de Gestión de Calidad. El servicio deberá ser prestado por un organismo de certificación acreditado por el Organismo Nacional de Acreditación de Colombia (ONAC) o por un organismo de acreditación miembro del International Accreditation Forum (IAF) con reconocimiento vigente para la certificación de la Norma ISO 9001:2015, garantizando la competencia del equipo auditor, la imparcialidad,</p> |                     |        |
| Ítem                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | Especificación técnica                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |               |                     |                  |                        |   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                     |        |
| 1                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | <p><b>Prestación del servicio de auditoría externa de mantenimiento del Sistema de Gestión de Calidad bajo la Norma ISO 9001:2015.</b> El contratista deberá realizar la auditoría de mantenimiento al Sistema de Gestión de Calidad de la entidad, conforme a los requisitos de la Norma ISO 9001:2015 y de la Norma ISO/IEC 17021-1 vigente para organismos que realizan auditorías y certificación de sistemas de gestión. El servicio comprenderá, como mínimo, la planeación de la auditoría; revisión documental; elaboración del plan de auditoría; ejecución de la auditoría sobre el alcance certificado de la entidad; realización de reuniones de apertura y cierre; evaluación de la conformidad, eficacia y mantenimiento del sistema de gestión; verificación de la implementación de acciones correctivas cuando corresponda; elaboración y entrega del informe final de auditoría con los respectivos hallazgos, observaciones, oportunidades de mejora y no conformidades, cuando existan; emisión del concepto técnico sobre el mantenimiento de la certificación y, de ser procedente, adelantar las actuaciones necesarias para mantener la certificación del Sistema de Gestión de Calidad. El servicio deberá ser prestado por un organismo de certificación acreditado por el Organismo Nacional de Acreditación de Colombia (ONAC) o por un organismo de acreditación miembro del International Accreditation Forum (IAF) con reconocimiento vigente para la certificación de la Norma ISO 9001:2015, garantizando la competencia del equipo auditor, la imparcialidad,</p> |               |                     |                  |                        |   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                     |        |

|                                                                                   |                                                    |                                                                                             |
|-----------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------|
|  | <b>ESTUDIOS PREVIOS<br/>MODALIDAD DE SELECCIÓN</b> | <b>Código:</b> AP-GJC-RG-23<br><b>Versión:</b> 04<br><b>Fecha de Emisión:</b><br>15/03/2026 |
| DOCUMENTO CONTROLADO                                                              |                                                    |                                                                                             |

|                                                                              |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
|------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                                              | <p>independencia, confidencialidad de la información y el cumplimiento de las disposiciones técnicas nacionales e internacionales aplicables. Los entregables mínimos corresponderán al plan de auditoría, informe final de auditoría y concepto técnico sobre el mantenimiento de la certificación, en formato digital. La ejecución del servicio deberá realizarse dentro del tiempo técnicamente requerido para una auditoría de mantenimiento, de acuerdo con el alcance, complejidad y tamaño del Sistema de Gestión de Calidad de la entidad.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
| <b>3.4 autorizaciones, permisos y licencias requeridos para la ejecución</b> | <p>El contratista deberá contar con las licencias, permisos y/o autorizaciones que le permitan ejecutar el objeto contractual.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
| <b>3.5 Justificación de la modalidad de selección y fundamentos</b>          | <p>La modalidad de selección para satisfacer la necesidad de la entidad corresponde a la modalidad de orden de adquisición de bienes y/o servicios, toda vez que el valor del presupuesto oficial del presente proceso de selección no supera los veinte (20) salarios Mínimos Legales Mensuales Vigentes, mediante resolución debidamente motivada; lo anterior de conformidad con el numeral 4 del artículo 51 del Manual de contratación y el artículo 64 y siguientes del Manual de contratación.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
| <b>3.6 valor estimado y su justificación</b>                                 | <p>El presupuesto oficial para la presente contratación se determinó a partir de un Análisis de Contratación Histórica, metodología adoptada en atención a que, por la naturaleza técnica del objeto contractual —auditoría de seguimiento dentro de un ciclo de certificación ISO 9001:2015 vigente—, el régimen IAF/ONAC exige que dicha auditoría sea ejecutada exclusivamente por el organismo certificador de origen (BVQI COLOMBIA LTDA / BUREAU VERITAS COLOMBIA), lo que impide obtener cotizaciones comparables de otros oferentes en el mercado abierto.</p> <p>Para la estimación del valor se analizó la serie histórica de valores ejecutados por dicho organismo entre 2021 y 2025, diferenciando dos fases del ciclo de certificación: (i) recertificación total, de mayor cuantía por implicar la revisión integral del Sistema de Gestión de Calidad (\$5.997.600 en 2021 y \$6.783.000 en 2024); y (ii) auditorías de seguimiento anual, de menor cuantía por corresponder a jornadas de mantenimiento, cuyo valor histórico ha oscilado entre el 50% y el 55% del costo de una recertificación completa (\$2.059.000 en 2022, \$2.328.801 en 2023 y \$3.567.858 en 2025). Con base en dicha proporcionalidad tarifaria y en la variación porcentual reportada por el contratista frente a la auditoría de seguimiento inmediatamente anterior, se estableció el presupuesto oficial de la presente contratación en \$3.749.817 M/CTE, cifra que representa un incremento del +5,10% frente a la vigencia 2025 (\$3.567.858). Esta variación resulta inferior al incremento del Salario Mínimo Mensual Legal Vigente (SMMLV) y consistente con la tasa de inflación/IPC acumulada, lo cual evidencia el mantenimiento de precios razonables por parte del contratista y la eficiencia económica del presupuesto estimado.</p> <p>El valor así determinado cuenta con respaldo presupuestal mediante el Certificado de Disponibilidad Presupuestal No. 00315 del 29/07/2026, por lo que se concluye que el presupuesto oficial de <b>\$3.749.817 M/CTE</b> es</p> |



|                                                                                   |                                                                          |                                                                                                          |
|-----------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|  | <p align="center"><b>ESTUDIOS PREVIOS<br/>MODALIDAD DE SELECCIÓN</b></p> | <p><b>Código:</b> AP-GJC-RG-23<br/> <b>Versión:</b> 04<br/> <b>Fecha de Emisión:</b><br/> 15/03/2026</p> |
| <b>DOCUMENTO CONTROLADO</b>                                                       |                                                                          |                                                                                                          |

|                                                 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
|-------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                 | coherente, razonable y proporcional con la serie histórica de contratación del servicio.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
| <b>3.7 garantías</b>                            | N/A                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
| <b>3.8 obligaciones generales y específicas</b> | <p><b>OBLIGACIONES GENERALES</b></p> <p>1) Mantener estricta reserva y confidencialidad sobre la información que conozca por causa o con ocasión del objeto contractual. 2) Cumplir con el objeto contractual. 3) Atender las sugerencias y condiciones establecidas por el supervisor y/o interventor del contrato y todas las observaciones y requerimientos relacionados con el cumplimiento de las obligaciones contractuales. 4) Presentar actas e informes de ejecución contractual a que haya lugar, al supervisor del contrato, en los casos que aplique. 5) Responder pecuniariamente por los elementos y bienes muebles de propiedad de la entidad contratante que se le entreguen de manera transitoria, hasta finalizar el contrato. Para tal efecto, suscribirá las actas de recibo y entrega respectivas. 6) Presentar los informes mensuales de ejecución de actividades y al finalizar el plazo de la ejecución del contrato, entregar un informe pormenorizado de las actividades desarrolladas y de los logros obtenidos en la ejecución del contrato. 7) Devolver todos los elementos que sean suministrados por la entidad contratante para la ejecución de objeto del contrato, una vez finalizado el mismo, en perfecto estado, salvo el deterioro normal por el uso. 8) El contratista será el único responsable del cumplimiento de sus obligaciones fiscales y tributarias en los términos de Ley. 9) Diligenciar el formato único de hoja de vida formato expedido por el Departamento Administrativo de la Función Pública. 10) Encontrarse afiliado al Sistema de Seguridad Social Integral (Salud, Pensión y Riesgos Laborales) al momento de la suscripción del contrato, de conformidad con las disposiciones legales vigentes y presentar a la entidad de manera mensual los soportes de pago de los aportes respectivos. 11) Responder por la calidad el servicio prestado, de acuerdo a la normatividad aplicable. 12) Mantener informado al Supervisor del contrato de cualquier circunstancia que afecte la debida ejecución del contrato. 13) Contar con el examen médico ocupacional de ingreso, (expedido por médico especialista en Salud Ocupacional) conforme lo establecido en el Art. 18 decreto 723 de 2013. 14) El contratista autoriza la utilización de su correo electrónico a efectos de que la entidad comunique por ese medio cualquier circunstancia que afecte la debida ejecución del contrato según lo ordenado en la Ley 1437 de 2011. 15) Contar con los elementos de seguridad y protección, así como con los elementos de trabajo necesarios para la ejecución del objeto Contractual, especialmente los elementos personales de protección y bioseguridad necesarios para evitar la propagación del COVID 19. 16) Cumplir con los protocolos de bioseguridad de los inmuebles donde se va a prestar el servicio, especialmente en la Sede Administrativa de la entidad y demás sedes administrativas de la entidad contratante. 17) En el informe final de ejecución, el contratista deberá adjuntar en copia digital todos los documentos y/o creaciones efectuadas para el cumplimiento del objeto contractual derivado de la ejecución del contrato 18) El Contratista se obliga a cumplir con la Ley General de Archivo en lo referente a las tablas de retención documental, para los documentos que en ejercicio de su función realice, tenga a su cargo o surjan de la relación contractual. 19) Las</p> |

|                                                                                   |                                                                          |                                                                                                          |
|-----------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|  | <p align="center"><b>ESTUDIOS PREVIOS<br/>MODALIDAD DE SELECCIÓN</b></p> | <p><b>Código:</b> AP-GJC-RG-23<br/> <b>Versión:</b> 04<br/> <b>Fecha de Emisión:</b><br/> 15/03/2026</p> |
| DOCUMENTO CONTROLADO                                                              |                                                                          |                                                                                                          |

|                                                              |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |            |       |       |                          |     |        |       |            |       |                |              |                  |
|--------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------|-------|-------|--------------------------|-----|--------|-------|------------|-------|----------------|--------------|------------------|
|                                                              | <p>demás que se deriven de la naturaleza del contrato y que garanticen su cabal y oportuna ejecución.</p> <p><b>OBLIGACIONES ESPECÍFICAS</b></p> <p>1. Planificar, programar y ejecutar la visita técnica de auditoría de seguimiento al Sistema de Gestión de la Calidad (SGC) de CATEDRAL DE SAL DE ZIPAQUIRÁ S.A.S. S.E.M., bajo los lineamientos de la norma ISO 9001:2015 (o NTC-ISO 9001:2015) y la norma ISO/IEC 17021-1. 2. Evaluar la conformidad, eficacia y mantenimiento del SGC cubriendo la totalidad de las actividades turísticas y de infraestructura del Parque de la Sal incluidas en el alcance certificado: recorrido guiado o audioguía en Catedral de Sal, Ruta del Minero, Museo de la Salmuera, Muro de Escalar, City Tour por el centro histórico, proyección de cortometraje, proyección de mapping, caminata "Huellas de la Sal", alquiler de espacios para eventos y servicio de parqueadero. 3. Elaborar y presentar ante la supervisión del contrato, con la debida antelación a la realización de la visita, el Plan de Auditoría pormenorizado, detallando la agenda, los procesos a auditar, el equipo auditor designado y la metodología de evaluación. 4. Liderar y realizar formalmente la Reunión de Apertura y la Reunión de Cierre con la Alta Dirección y los líderes de proceso de la Entidad, exponiendo la metodología de trabajo, los hallazgos preliminares y la categorización de las no conformidades si las hubiere. 5. Entregar al supervisor del contrato el Informe Final de Auditoría de Seguimiento formalmente suscrito por el auditor líder, especificando el grado de cumplimiento de los requisitos de la norma, los hallazgos (fortalezas, oportunidades de mejora, no conformidades) y el concepto técnico respecto al mantenimiento de la certificación. 6. Gestionar ante el comité técnico de certificación correspondiente la decisión sobre la continuidad del certificado de calidad ISO 9001:2015 otorgado a la Entidad, garantizando la actualización del registro público y la emisión de la constancia de mantenimiento del certificado con el aval de acreditación correspondiente (ONAC / IAF). 7. Evaluar y conceptuar sobre los planes de acción correctiva que la Entidad deba formular en caso de detectarse no conformidades durante la visita de seguimiento, dentro de los términos establecidos en el procedimiento del organismo certificador. 8. Las demás que sean inherentes al cumplimiento del objeto contractual.</p> |            |       |       |                          |     |        |       |            |       |                |              |                  |
| <p><b>3.9 certificado de disponibilidad presupuestal</b></p> | <table border="1"> <tr> <td>NÚMERO CDP</td><td>00315</td></tr> <tr> <td>RUBRO</td><td>2.1.2.02.02.008-4.211401</td></tr> <tr> <td>CPC</td><td>RP0001</td></tr> <tr> <td>FECHA</td><td>29/07/2026</td></tr> <tr> <td>VALOR</td><td>\$3.749.817,00</td></tr> <tr> <td>EXPEDIDO POR</td><td>Gerencia general</td></tr> </table>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | NÚMERO CDP | 00315 | RUBRO | 2.1.2.02.02.008-4.211401 | CPC | RP0001 | FECHA | 29/07/2026 | VALOR | \$3.749.817,00 | EXPEDIDO POR | Gerencia general |
| NÚMERO CDP                                                   | 00315                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |            |       |       |                          |     |        |       |            |       |                |              |                  |
| RUBRO                                                        | 2.1.2.02.02.008-4.211401                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |            |       |       |                          |     |        |       |            |       |                |              |                  |
| CPC                                                          | RP0001                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |            |       |       |                          |     |        |       |            |       |                |              |                  |
| FECHA                                                        | 29/07/2026                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |            |       |       |                          |     |        |       |            |       |                |              |                  |
| VALOR                                                        | \$3.749.817,00                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |            |       |       |                          |     |        |       |            |       |                |              |                  |
| EXPEDIDO POR                                                 | Gerencia general                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |            |       |       |                          |     |        |       |            |       |                |              |                  |
| <p><b>3.10 forma de pago</b></p>                             | <p>La Catedral de Sal de Zipaquirá SA SEM, pagara el valor del contrato, mediante UN UNICO PAGO, una vez preste la totalidad de los servicios pactados, previo cumplimiento de los siguientes requisitos: 1) La expedición del acta de recibo a satisfacción emitida por el supervisor, 2) Presentación de factura y/o cuenta de cobro, 4) Soporte de pago de seguridad social (Salud y Pensión). PARÁGRAFO PRIMERO: Para realizar</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |            |       |       |                          |     |        |       |            |       |                |              |                  |



|                                                                                   |                                                                          |                                                                                                          |
|-----------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|  | <p align="center"><b>ESTUDIOS PREVIOS<br/>MODALIDAD DE SELECCIÓN</b></p> | <p><b>Código:</b> AP-GJC-RG-23<br/> <b>Versión:</b> 04<br/> <b>Fecha de Emisión:</b><br/> 15/03/2026</p> |
| DOCUMENTO CONTROLADO                                                              |                                                                          |                                                                                                          |

|                                      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
|--------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                      | <p>los pagos atrás referenciados EL CONTRATISTA deberá certificar el cumplimiento de las obligaciones propias del sistema general de seguridad social, adjunto copia de los pagos realizados. PARAGRAFO SEGUNDO: En caso de terminación anticipada se pagará al contratista el valor equivalente a los meses en los que desarrolló el objeto contractual. PARAGRAFO TERCERO: Para efectos de pago, el contratista deberá previamente al desembolso cargar los documentos al SECOP II, de conformidad con lo establecido en la Circular 003 de 2022. PARÁGRAFO CUARTO: En caso de terminación anticipada se pagará al contratista el valor equivalente a los meses en los que desarrolló el objeto contractual.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
| <b>3.11 lugar de ejecución</b>       | Jurisdicción del municipio de Zipaquirá                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
| <b>3.12 plazo de ejecución</b>       | Quince (15) días, previo cumplimiento de los requisitos de perfeccionamiento, ejecución y suscripción del acta de inicio por las partes                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
| <b>3.13 Funciones del supervisor</b> | <p>Los deberes, facultades y principios que rigen la supervisión se determinan de conformidad con lo establecido en el artículo 81, 82, 83, 84, 85 y 86 del Manual de contratación, Interventoría y Supervisión de fecha 04 de marzo de 2019. 1. Ejercer la coordinación, vigilancia y control desde el punto de vista administrativo, técnico, financiero y legal sobre la ejecución del contrato. 2. Verificar y controlar el cumplimiento de las obligaciones pactadas en el contrato y demás documentos contractuales. 3. Vigilar y controlar que el contrato se desarrolle dentro de los términos y presupuesto establecido en el contrato. 4. Presentar de acuerdo a la periodicidad establecida en el contrato un informe pormenorizado, detallado y completo en el que se acredite que los bienes, servicios u obras efectivamente entregados por el contratista y/o proveedor, cumplen a cabalidad con las condiciones pactadas en las obligaciones del contrato, los cuales deberán estar acompañados de los soportes correspondientes, 5. Informar al Ordenador del Gasto y al Área de Contratos el estado de avance o ejecución del contrato con base en su plazo. 6. Remitir al Jefe del Área de Contratos a través de correo institucional durante los cinco (5) primeros días hábiles de cada trimestre, el porcentaje de ejecución contractual en tiempo y dinero de los contratos con recursos por parte de la sociedad, con el propósito de efectuar el correspondiente reporte a la Contraloría General de la República en el Sistema de Rendición Electrónica de la Cuenta e Informes -SIRECI. 7. Exigir al contratista y/o proveedor que las obras, servicios, o bienes contratados, cumplan con las condiciones y calidades pactadas y si es del caso, solicitar su corrección o reposición cuando verifique que no cumplen con lo requerido. 8. Conceptuar y justificar la viabilidad de las adiciones, prórrogas, modificaciones o suspensiones al contrato que procedan, así como elaborar y remitir con la debida anterioridad al vencimiento del contrato, la correspondiente solicitud al competente contractual. 9. controlar la correcta inversión del anticipo de conformidad con lo establecido en el contrato y dando cumplimiento a lo establecido en el artículo 91 la Ley 1474 de 2011. 10. Aprobar el plan de inversión del anticipo cuando haya lugar. 11. Requerir al contratista y/o proveedor, cuando haya lugar la información relacionada con la correcta inversión del anticipo con sus correspondientes soportes. 12. Suministrar al contratista y/o proveedor toda la información y documentos necesarios para la correcta ejecución del contrato. 13. Elaborar y firmar conjuntamente con el contratista y/o proveedor todas las</p> |

|                                                                                   |                                                                          |                                                                                                          |
|-----------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|  | <p align="center"><b>ESTUDIOS PREVIOS<br/>MODALIDAD DE SELECCIÓN</b></p> | <p><b>Código:</b> AP-GJC-RG-23<br/> <b>Versión:</b> 04<br/> <b>Fecha de Emisión:</b><br/> 15/03/2026</p> |
| DOCUMENTO CONTROLADO                                                              |                                                                          |                                                                                                          |

|                                        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
|----------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                        | <p>actas que demande la ejecución del contrato, tales como: 13.1. Acta de inicio del contrato, 13.2. Acta de suspensión del contrato cuando se presenten las causales correspondientes previstas en el mismo. 13.3. Actas de recibo parcial o final de obra. 13.4. Acta de terminación. 13.5. Las demás actas que se establezcan y se requieran para la ejecución del contrato. 14. Asistir técnicamente a la Sociedad en asuntos relacionados con la ejecución del contrato. 15. Resolver las consultas del contratista y/o proveedor, o tramitarlas ante la dependencia o área competente, haciendo el correspondiente seguimiento. 16. Verificar para efectos de pago, que el contratista y/o proveedor cumpla con las obligaciones de afiliación y pagos al Sistema de Seguridad Social Integral (Salud, Pensión y ARL) y Aportes Parafiscales, según sea el caso, e informar al Ordenador del Gasto en caso de existir incumplimiento de estas obligaciones. 17. Revisar las facturas o documentos equivalentes presentadas por el contratista y/o proveedor, verificando que en ellas se consignen el concepto y valor del servicio prestado, o los bienes entregados y que correspondan con la ejecución del objeto, obligaciones y actividades pactadas y plazos convenidos y remitir al Área Financiera (Central de Cuentas), o al Grupo de Recursos Físicos (Almacén) la documentación determinada en el contrato para el trámite de pago. 18. Formular y enviar al contratista y/o proveedor por escrito las observaciones y objeciones a que haya lugar cuando haya desacuerdo o inconformidad con el cumplimiento de las obligaciones derivadas del contrato. Estas observaciones deben estar debidamente sustentadas y justificadas en hechos, circunstancias y normas si hay lugar a ello. 19. En el evento de incumplimiento, requerir por escrito al contratista y/o proveedor para que cumpla las obligaciones pactadas en el contrato. 20. Remitir al Área de Contratos el informe acerca del incumplimiento del contratista y/o proveedor de las obligaciones del contrato, los requerimientos efectuados al mismo y sus respuestas. 21. Realizar la planificación y control de la ejecución de los contratos de tal manera que la ejecución se realice durante la vigencia fiscal para la cual fue programada, 22. Cada vez que se realice cambio en la designación de supervisión de un contrato, elaborar en dos ejemplares de idéntico tenor el formato aprobado para el efecto, el cual se entregará al Área de Contratos y al nuevo supervisor designado. 23. Hacer control a los riesgos, reporte de su materialización y la toma de decisiones cuando ocurran, con el fin de evitar alteraciones a la ejecución del contrato. Con ocasión de la expedición del Decreto 103 de 2015 (Compilado en el Decreto 1082 de 2015) *Por el cual se reglamenta parcialmente la Ley 1712 de 2014 y se dictan otras disposiciones", reglamentario de la Ley 1712 de 2014 "Por medio de la cual se crea la Ley de Transparencia y del Derecho de Acceso a la Información Pública Nacional y se dictan otras disposiciones", surge para las Sociedades Estatales la obligatoriedad de dar publicidad a los Informes que prueban la ejecución de los contratos</p> |
| <b>3.14 obligaciones de la entidad</b> | 1) Designar el supervisor del Contrato. 2) Pagar los recursos comprometidos. 3) Expedir y tramitar los certificados de cumplimiento del objeto contractual. 4) Pagar el valor del contrato en los términos pactados. 5) Las demás que se deriven de la naturaleza del contrato.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
| <b>3.15 condiciones de liquidación</b> | La liquidación del contrato a suscribir podrá efectuarse de mutuo acuerdo entre las partes, por liquidación unilateral por parte de la Catedral de Sal de Zipaquirá SA SEM, a través de resolución motivada y/o por liquidación                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |

|                                                                                   |                                                    |                                                                                             |
|-----------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------|
|  | <b>ESTUDIOS PREVIOS<br/>MODALIDAD DE SELECCIÓN</b> | <b>Código:</b> AP-GJC-RG-23<br><b>Versión:</b> 04<br><b>Fecha de Emisión:</b><br>15/03/2026 |
| DOCUMENTO CONTROLADO                                                              |                                                    |                                                                                             |

|                                                            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                                                                                            |
|------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                            | judicial a través de sentencia o laudo arbitral. <b>PARÁGRAFO:</b> Los plazos de liquidación se regirán por lo establecido en el artículo 48, 49 y 50 del Manual de Contratación, Interventoría y Supervisión.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                                                                                            |
| 4. REQUISITOS HABILITANTES                                 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                                                                                            |
| 4.1 Capacidad jurídica                                     | 1. Propuesta debidamente firmada; 2) Fotocopia de la cédula de ciudadanía; 3) Fotocopia de la libreta o tarjeta militar para varones menores de 50 años 4) Certificado de antecedentes disciplinarios - Persona jurídica y representante legal 5) Certificado de responsabilidad fiscal vigente – Persona jurídica y representante legal 6) Certificado de existencia y representación expedido por la Cámara de Comercio con una vigencia no superior a sesenta (60) días. 7) Soporte de los aportes al Sistema General de Seguridad Social (Salud y Pensiones) correspondientes al mes en curso. No se aceptarán en calidad de BENEFICIARIOS. 8) Certificación suscrita por el Representante legal o revisor fiscal donde se manifieste que se cumplen con los aportes a la seguridad social y pagos parafiscales de sus empleados. 9) Fotocopia de la Tarjeta Profesional 10) Registro Único tributario. |                                                                                            |
| 4.2 Capacidad financiera                                   | N/A                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                                                                                            |
| 4.3 Capacidad técnica                                      | Acreditar la ejecución de dos (2) contratos terminados a satisfacción en entidades públicas o privadas, cuyo objeto sea igual o similar al del presente proceso de selección, esto es: la prestación de servicios de auditoría, seguimiento, evaluación de la conformidad o certificación de Sistemas de Gestión de la Calidad bajo la norma ISO 9001:2015 (o NTC-ISO 9001:2015). Acreditación mediante certificación de cumplimiento suscrita por el contratante o contrato acompañado de su correspondiente acta de recibo a satisfacción / liquidación.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                                                                                            |
| 5. FACTORES DE PONDERACIÓN                                 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                                                                                            |
| N/A                                                        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                                                                                            |
| 6. ANEXOS                                                  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                                                                                            |
| 6.1                                                        | Propuesta, documentos jurídicos y de experiencia.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                                                                                            |
| 6.2                                                        | Certificado de Disponibilidad presupuestal No. 00315 de fecha 29/07/2026.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |                                                                                            |
| Funcionario que elabora el documento                       | Nombre, cargo y firma                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | ORIGINAL FIRMADO<br><br>LIZ ALEJANDRA REY NIÑO<br>JEFE DE PLANEACION Y SERVICIO AL CLIENTE |
| Revisó: Kevin Javier Ladino Valbuena – Abogado contratista |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                                                                                            |