

	INFORME DE SEGUIMIENTO DE INTERVENTORÍA O SUPERVISIÓN DE PROVEEDOR O CONTRATISTA	FR-JUR-02-V13 Vigencia: 15/12/2022 Pág. 1 de 4
---	---	---

Fecha:	23	de	Julio	de	2026
--------	----	----	-------	----	------

Acta de recibo Inicial ☒ Parcial ☐ Final ☐

INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO	
Contrato número:	Contrato prestación de servicios de apoyo a la gestión no. 20260617
Tipo de contrato:	Prestación de servicios
Nombre de Contratista:	Joshua Alexander Caffroni Pacheco
Objeto del contrato: Prestación de servicios de apoyo a la gestión en la Institución Universitaria De Barranquilla - IUB	

Valor del contrato:	\$ 7.000.000			RP Número:	262469	
Rubro:	2.1.2.02.02.008 Servicios prestados a las empresas y servicios de producción	Fuente de Financiación:	Recursos Propios		Centro de Costo:	Prestación de Servicios
Plazo del contrato:	Fecha de inicio:	16 de Julio 2026		Fecha de finalización:	31 de Julio 2026	
Suspensión de contrato: (Si aplica)	Fecha de suspensión:			Fecha de reinicio:		

INFORMACIÓN ADICIONAL DEL CONTRATO	
Adicional al contrato número:	N/A
Tipo de contrato:	N/A
Nombre de Contratista:	N/A
Objeto del contrato:	

Valor del adicional contrato:	N/A	Valor Total Del Contrato	N/A	RP Número:	N/A
Rubro:	N/A	Fuente de Financiación:	N/A	Centro de Costo:	N/A
Plazo del contrato:	Fecha de inicio:	N/A	Fecha de finalización:	N/A	
Suspensión de contrato: (Si aplica)	Fecha de suspensión:	N/A	Fecha de reinicio:	N/A	

 INSTITUCIÓN UNIVERSITARIA DE BARRANQUILLA VIGILADA MINEDUCACIÓN	INFORME DE SEGUIMIENTO DE INTERVENTORÍA O SUPERVISIÓN DE PROVEEDOR O CONTRATISTA	FR-JUR-02-V13 Vigencia: 15/12/2022 Pág. 2 de 4
---	---	---

INFORMACIÓN DEL PAGO	
Valor Para Pagar Parcial: \$ 3.500.000 (Tres Millones Quinientos Mil Pesos.)	
Periodo al que corresponde el pago:	Primer pago contrato 20260617

GARANTÍAS CONSTITUIDAS POR EL CONTRATISTA (las solicitadas en el contrato):				
Amparos	Aseguradora	No de Póliza	Vigencia	
			Desde (dd-MM-yyyy)	Hasta (dd-MM-yyyy)
Calidad del servicio	N/A	N/A	N/A	N/A
Cumplimiento	N/A	N/A	N/A	N/A
Anticipo	N/A	N/A	N/A	N/A
Pago anticipado	N/A	N/A	N/A	N/A
Calidad y correcto funcionamiento de los bienes y equipos suministrados	N/A	N/A	N/A	N/A
Salarios y prestaciones	N/A	N/A	N/A	N/A
Responsabilidad Civil Extracontractual	N/A	N/A	N/A	N/A
Otros	N/A	N/A	N/A	N/A

ACREDITACION PAGOS APORTES (Persona Natural)	BASE GRAVABLE 40% DEL VALOR DEL CONTRATO		APORTE CORRESPONDIENTE AL MES DE:
Salud	12.5%	\$218,900	Junio
Pensión	16%	\$280,200	Junio
ARL	0.522%	\$9,200	Junio

CERTIFICACIÓN APORTES PARAFISCALES REVISOR FISCAL – REPRESENTANTE LEGAL (Persona Jurídica) (dd/mm/aaaa)	Fecha
---	--------------

CONTRATO		20260617		
PAGO DE ESTAMPILLAS DISTRITALES	BASE GRAVABLE	N° Recibo Pago	Valor Pagado	Fecha de Pago
Estampilla ITSA	7.000.000	20260075366	21.000	17/07/2026
Estampilla Pro – Dotación (Tercera Edad)	N/A	N/A	N/A	N/A
Estampilla Pro Cultura	N/A	N/A	N/A	N/A
Bono al Deporte	N/A	N/A	N/A	N/A

ADICIONAL DEL CONTRATO				
PAGO DE ESTAMPILLAS DISTRITALES	BASE GRAVABLE	N° Recibo Pago	Valor Pagado	Fecha de Pago

	INFORME DE SEGUIMIENTO DE INTERVENTORÍA O SUPERVISIÓN DE PROVEEDOR O CONTRATISTA	FR-JUR-02-V13 Vigencia: 15/12/2022 Pág. 3 de 4
---	---	---

Estampilla ITSA	N/A	N/A	N/A	N/A
Estampilla Pro – Dotación (Tercera Edad)	N/A	N/A	N/A	N/A
Estampilla Pro Cultura	N/A	N/A	N/A	N/A
Bono al Deporte	N/A	N/A	N/A	N/A

PAGO DE ESTAMPILLAS DEPARTAMENTALES:	N° Recibo Pago	Valor Pagado	Fecha de Pago
Estampilla Pro-Hospitales de 1y 2 Niveles	N/A	N/A	N/A
Estampilla Pro-Hospital Universitario CARI	N/A	N/A	N/A
Estampilla Pro-Electrificación Rural	N/A	N/A	N/A
Estampilla Pro-Cultura	N/A	N/A	N/A
Estampilla Pro-Desarrollo	N/A	N/A	N/A
Estampilla Pro-Ciudadela Universitaria	N/A	N/A	N/A
Estampilla Pro-Anciano	N/A	N/A	N/A

ASISTENTES A LA REUNIÓN

Interventor(es) o Supervisor (es):	Cesar Luis Vásquez Suarez – Jefe de Oficina de Tecnologías de la Información		
Por parte del contratista:	Joshua Alexander Caffroni Pacheco		
Lugar donde se realiza la reunión	Oficina de Tecnologías de la información		
Hora de inicio (a.m./p.m.)	8:00 am	Hora de finalización (a.m./p.m.)	9:00 am

VERIFICACIÓN DEL CUMPLIMIENTO DE LOS COMPROMISOS Y/O ACTIVIDADES CONTEMPLADAS EN EL CONTRATO

Actividad /Compromiso	Justificación / Observación
Apoyar el soporte técnico y acompañamiento funcional sobre Academusoft, garantizando su uso eficiente y contribuyendo a la continuidad operativa, sistematización y optimización de los procesos académicos y administrativos.	Se apoyó el soporte técnico y el acompañamiento funcional sobre Academusoft, garantizando su uso eficiente y contribuyendo a la continuidad operativa, sistematización y optimización de los procesos académicos y administrativos.
Apoyar en el diagnóstico y/o auditorías sobre el uso, desempeño y necesidades de mejora en los sistemas académicos institucionales de acuerdo con los requerimientos específicos planteadas por los diferentes procesos.	se apoyó en el diagnóstico y/o auditorías sobre el uso, desempeño y necesidades de mejora en los sistemas académicos institucionales de acuerdo con los requerimientos específicos planteados por los diferentes procesos.
Apoyar el diseño, pruebas y ejecución de mejoras funcionales o técnicas en Academusoft y demás sistemas académicos, asegurando que respondan adecuadamente a las necesidades institucionales.	Se apoyó el diseño, las pruebas y la ejecución de mejoras funcionales o técnicas en Academusoft y demás sistemas académicos, asegurando que respondieran adecuadamente a las necesidades institucionales.
Apoyar requerimientos y consultas relacionadas con el funcionamiento de los sistemas de académicos, brindando asesoría tecnológica, tecnológicos y orientación en la correcta gestión de la información.	Se apoyaron los requerimientos y consultas relacionadas con el funcionamiento de los sistemas académicos, brindando asesoría tecnológica y orientación en la correcta gestión de la información.

	INFORME DE SEGUIMIENTO DE INTERVENTORÍA O SUPERVISIÓN DE PROVEEDOR O CONTRATISTA	FR-JUR-02-V13 Vigencia: 15/12/2022 Pág. 4 de 4
---	---	---

Apoyar en la ejecución tareas de administración de bases de datos, incluyendo consultas, validaciones, y generación de reportes e informes requeridos desde el área académica y administrativa	Se apoyó en la ejecución de tareas de administración de bases de datos, incluyendo consultas, validaciones y la generación de reportes e informes requeridos desde el área académica y administrativa.
Apoyar en la actualización y mantener los manuales técnicos y funcionales de los sistemas institucionales, asegurando su pertinencia y disponibilidad como herramientas de consulta y capacitación.	Se apoyó en la actualización y mantenimiento de los manuales técnicos y funcionales de los sistemas institucionales, asegurando su pertinencia y disponibilidad como herramientas de consulta y capacitación.
Apoyar en la Gestión de la Calidad del Proceso conforme con los lineamientos Institucionales y la Normatividad Legal vigente.	Se apoyó en la Gestión de la Calidad del Proceso conforme con los lineamientos institucionales y la normatividad legal vigente.
Apoyar la implementación de la Política de Gobierno Digital, con acciones que apunten a su cumplimiento.	se apoyó la implementación de la Política de Gobierno Digital con acciones orientadas a su cumplimiento.
Apoyar la implementación de buenas prácticas de normas y framework vigentes, aplicables al proceso.	Se apoyó la implementación de buenas prácticas de normas y frameworks vigentes, aplicables al proceso.

EVALUACIÓN AL PROVEEDOR O CONTRATISTA
--

Califique de 1 a 5 según el grado de satisfacción. Donde 1 es el mínimo y 5 el máximo:

OPCIONES A EVALUAR	1	2	3	4	5
Cumplimiento al objeto del contrato					X
Calidad de las especificaciones del bien o servicio					X
Cumplimiento de la entrega					X
Atención al cliente por parte del contratista					X

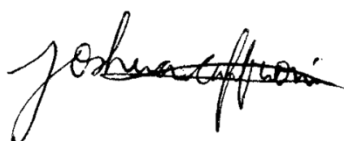
Calificación proveedor o contratista: 5

COMPROMISOS ADQUIRIDOS EN LA INTERVENTORÍA O SUPERVISIÓN		
Compromiso	Fecha de entrega	Responsable
N/A	N/A	N/A
N/A	N/A	N/A
N/A	N/A	N/A

Fecha de la próxima reunión	31	De	Julio	de	2026
-----------------------------	----	----	-------	----	------

Para constancia de lo anterior, firman la presente acta los que en ella intervinieron a los 23 días del mes de Julio del dos mil veinte seis					
Veinte tres	días del mes de	Julio	de	Dos mil veinte seis	


CESAR LUIS VÁSQUEZ SUÁREZ.
Supervisor o Interventor


Joshua Alexander Caffroni Pacheco
Contratista