Ricaurte Alcaldía Municipal	ALCALDÍA MUNICIPAL DE RICAURTE CUNDINAMARCA ACTA DE REUNION	FR-GDC-004	
		Fecha Aprob: 01/08/2025	
		Versión.04	Pág. 1 de 9

Acta No. 2					
Fecha:	6, 8, 10, 13 Y 14 de julio de 2026	**Hora Inicio:**	08:00 am	**Hora Fin:**	05:00 pm
Objeto de la Reunión:	Monitoreo, seguimiento y revisión de las Actividades establecidas en el contrato Interadministrativo 534-2025, socializando los hallazgos de la ejecución del mes de junio.				
Lugar:	Secretaría de Salud.				

Participantes:	**Nombre**	**Cargo**
	Lizeth Tatiana Campos	Profesional Universitario Área Salud
	Andrea Córdoba	Enlace PIC ESE Centro de Salud Ricaurte
	Zulma Jasleydi Jauregui Velandia	Coordinador PIC Secretaria de Salud

ORDEN DEL DIA:	
1. Realizar revisión de las carpetas de los ejecutores con actividades realizadas durante el mes de junio.	
2. Socializar hallazgos de los productos	
3. Retroalimentación a los ejecutores	
4. Verificación de ajustes a los hallazgos encontrados	

DESARROLLO DE LA REUNIÓN:

Dentro de la mesa de trabajo de revisión por coordinacion PIC de secretaria de salud y el enlace PIC de la IPS, nos reunimos para revisar la ejecución tecnica de las actividades de los ejes estrategicos que hacen parte del plan de accion de salud pública del plan de Intervenciones colectivas PIC del mes de junio.

Durante los dias 6, 8, 10, 13 Y 14 de julio de 2026, se realizo la revision de los informes generados durante el mes, por los diferentes componentes, se retroalimento a los contratistas sobre los hallazgos encontrados teniendo encuenta las actividades y los respectivos soportes del PAS, los ejecutores realizaron ajustes durantes los siguientes dias de las descaragas realizadas, con

el fin de que las actividades cumplan con los criterios estipulados para el descargue.

Dentro de la revisión se enumeran los productos recibidos por ejecutor, distribuidos asi:

Nombre del Ejecutor	Perfil	Informe escaneado	Observaciones
ZANDRA ALVAREZ	Auxiliar de enfermeria	1 Carpeta digital con todas las actividades ejecutadas y sus soportes, mes de junio.	Ejecutora realizo actividades en el microterritorio llano del pozo, donde caracterizo, educo y canalizo a los servicios de salud a 30 familias. En total actividades realizadas durante el mes 46.
ANDREA WALTEROS	Auxiliar de enfermeria	1 Carpeta digital con todas las actividades ejecutadas y sus soportes, mes de junio.	Ejecutora realizo actividades en el microterritorio zona urbana, donde caracterizo, educo y canalizo a los servicios de salud a 27 familias. En total actividades realizadas durante el mes 40.
OLIVA FERNANDA SANCHEZ	Auxiliar de enfermeria	1 Carpeta digital con todas las actividades ejecutadas y sus soportes, mes de junio.	Ejecutora realizo actividades en el microterritorio jose maria cordoba, donde caracterizo, educo y canalizo a los servicios de salud a 30 familias. En total actividades realizadas durante el mes 43.
ANGIE BARON	Auxiliar de enfermeria	1 Carpeta digital con todas las actividades ejecutadas y sus soportes, mes de junio.	Ejecutora realizo actividades en el microterritorio las varas, donde caracterizo, educo y canalizo a los servicios de salud a 30 familias. En total actividades realizadas durante el mes 47.
DIANA MENDEZ	Auxiliar de enfermeria	1 Carpeta digital con todas las actividades ejecutadas y sus soportes, mes de junio.	Ejecutora realizo actividades en el microterritorio manuel sur, donde caracterizo, educo y canalizo a los servicios de salud a 33 familias. En total actividades realizadas durante el mes 49.
LINA VANEGAS	Auxiliar de enfermeria	1 Carpeta digital con todas las actividades ejecutadas y sus soportes, mes de junio.	Ejecutora realizo actividades en el microterritorio conjuntos, donde caracterizo, educo y canalizo a los servicios de salud a 33 familias. En total actividades realizadas durante el mes 49.

LEILIS CHARRIS	Auxiliar de enfermeria	1 Carpeta digital con todas las actividades ejecutadas y sus soportes, mes de junio.	Ejecutora realizo actividades en el manuel norte y la carrera donde caracterizo, educo y canalizo a los servicios de salud a 30 familias. En total actividades realizadas durante el mes 46.
MARIA OLIVA SUAREZ	Auxiliar de enfermeria	1 Carpeta digital con todas las actividades ejecutadas y sus soportes, mes de junio.	Ejecutora realizo actividades en el microterritorio san martin y el paso donde caracterizo, educo y canalizo a los servicios de salud a 30 familias. En total actividades realizadas durante el mes 46.
ASUCENA CARVAJAL	Auxiliar de enfermeria corresponsal en salud.	Durante el mes de junio no realizo entrega de las actividades.	Durante el mes de junio no realizo entrega de las actividades.
LUISA SAENZ	Gestora comunitaria	1 Carpeta digital con todas las actividades ejecutadas y sus soportes, mes de junio.	Ejecutora realizo el respectivo aopoyo a los programas de ZOEC, tiendas escolares, entre otras, donde se realizo un total de 8 actividades.
KIMBERLY RIOS	Odontologa	No realizo entrega de actividades durante el mes.	No realizo entrega de actividades durante el mes.
MIGUEL MATTA	Edufisico	1 Carpeta digital con todas las actividades ejecutadas y sus soportes, mes de junio.	Durante el mes realizo actividades de acuerdo al anexo tecnico entregado, con la institucion educativa antonio y personas de los diferentes entornos. En total actividades realizadas durante el mes 11.
ANGELA VARON	Enfermera 2	1 Carpeta digital con todas las actividades ejecutadas y sus soportes, mes de junio.	Durante el mes realizo actividades de acuerdo al anexo tecnico entregado. . En total actividades realizadas durante el mes 19.
DERLY HERRERA	Enfermera 1	1 Carpeta digital con todas las actividades ejecutadas y sus soportes, mes de junio.	Durante el mes realizo actividades de acuerdo al anexo tecnico entregado, con la institucion educativa antonio ricaurte, y en los diferentes entornos. En total actividades realizadas durante el mes 13.
SINDY BERNAL	Psicologa	1 Carpeta digital con todas las actividades ejecutadas y sus soportes, mes de junio.	Durante el mes realizo actividades de acuerdo al anexo tecnico entregado, con la institucion educativa liceo

			pedagogico puerto peñaliza,y en todos los entornos. En total actividades realizadas durante el mes 14.
ASTRID BELTRAL	Enfermera ZOEC	1 Carpeta digital con todas las actividades ejecutadas y sus soportes, mes de junio.	Durante el mes realizo actividades de acuerdo al anexo tecnico entregado, con la institucion educativa antonio. En total actividades realizadas durante el mes 21.
JULIETH UREÑA	Psicologa ZOEC	1 Carpeta digital con todas las actividades ejecutadas y sus soportes, mes de junio.	Durante el mes realizo actividades de acuerdo al anexo tecnico entregado, con la institucion educativa antonio. En total actividades realizadas durante el mes 16.
ANTONIA DONCEL	Tecnico laboral	1 Carpeta digital con todas las actividades ejecutadas y sus soportes, mes de junio.	Durante el mes realizo actividades de acuerdo al anexo tecnico entregado, en el entorno laboral de la economia popular. En total actividades realizadas durante el mes 12.

En la revision de los productos se encontraron los siguientes hallazgos:

- En las actas de ejecucion de las actividades de educacion de las auxiliares de enfermeria se pidio que ampliaran la informacion en cuanto a dengue y fiebre amarilla y otras enfermedades no trasmisibles con el fin de que la informacion no se repita en las actas, tambien en los hallazgos y conclusiones con lo identificado en cada uno de sus microterritorios.

- Se realizo solicitud a las auxiliares de enfermeria de verificar la redaccion de las actas y mejorarlas, en el contenido descrito

- Se solicita para la proxima entrega tanto para auxiliares de enfermeria como para profesionales que los registros fotograficos cuenten con la marca de agua, o sino no se validara la entrega.

- Se solicito que los listados de asistencia todos llevaran la digitacion en el drive y que en el fisico contaran todas las planillas con los encabezados diligenciados y los codigos cups completos.
- Se recuerda que la informacion cargada en el drive todo debe ir en PDF y solamente el listado de asistencia digital debe ir en excel.

- Se solicito organizar las respectvas carpetas con la informacion consignada por cada una de las actividades con sus evidencias.

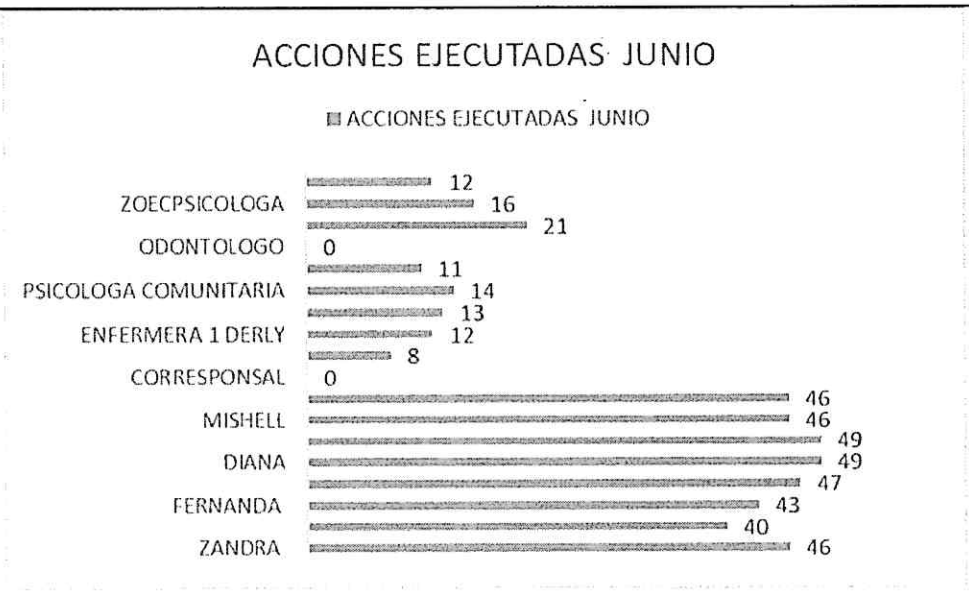
- Se ejecuto al mes de junio el 23.9% del contrato por parte de las auxiliares de enfermeria y los profesionales.

- Se realizo retroalimentacion a los ejecutores sobre los hallazgos encontrados y se dio plazo de realizar correcciones durante la semana de descargues, para realizar cierre de las respectivas dos entregas. .

INFORME DEACUERDO AL PORCENTAJE DE EJECUCIÓN

PRIORIDAD	PORCENTAJE DE EJECUCION JUNIO	PORCENTAJE DE EJECUCION ACUMULADA	PORCENTAJE DE EJECUCION PENDIENTE PARA LA ACTUAL VIGENCIA
AMBITO FAMILIAR	6.5%	23%	77%
SALUD ORAL	0%	0%	100%
ENTORNOS SALUDABLES	9.2%	24.2%	75,8%
PSICOLOGA COMUNITARIA	11.7%	25%	75%
ENFERMERA 1	9.1%	23.3%	76.7%
ENFERMERA 2	10.9%	26.7%	73.3%
AUXILIAR DE ENFERMERIA 1 – ZANDRA	8.3%	25%	75%
AUXILIAR DE ENFERMERIA 2 - ANDREA	7.2%	23.9%	76.1%
AUXILIAR DE ENFERMERIA 3 – FERNANDA	7.2%	23.9%	76.1%
AUXILIAR DE ENFERMERIA 4 -ANGIE	8.3%	25%	75%

AUXILIAR DE ENFERMERIA 5 – DIANA	8.9%	25%	75%
AUXILIAR DE ENFERMERIA 6 – LINA	8.9%	25%	75%
AUXILIAR DE ENFERMERIA 7 – MISHELL	8.3%	25%	75%
AUXILIAR DE ENFERMERIA 8 – MARIA OLIVA	8.3%	25%	75%
CORRESPONSAL	0%	13.8%	86.2
GESTORA COMUNITARIA	5.2%	18.5%	81.5%
ENFERMERA ZOEC	17.5%	27.5%	72.5%
PSICOLOGA ZOEC	13.3%	22.5%	77.5%
TECNICO LABORAL	10%	25.8%	74.2%
PORCENTAJE DE EJECUCION TOTAL	8.4%	23.9%	76.1%



COMPROMISOS

Dentro de los compromisos pactados en la revisión, quedaron los siguientes:

1. La coordinadora de la ESE debe realizar la revisión de los informes de los ejecutores con las correcciones realizadas a cada uno de ellos.
2. Tener en cuenta las recomendaciones brindadas a los hallazgos encontrados durante la revisión de las actividades con el fin de realizar los ajustes a los informes futuros.
3. Realizar la entrega de las correcciones realizadas durante la revisión entre los días 7 al 14 de julio y de esta manera puedan realizar entrega de la cuenta de cobro y no retrasar los pagos.
4. Realizar entrega de las actividades de la cuarta ejecución el día 27 de julio de 2026.
5. Complementar las canalizaciones y seguimientos cuando se realice descarga de la base de SUVEY y realizar respectivas correcciones en las fichas si es necesario.
6. Realizar seguimiento de canalizaciones por parte de la ESE y corresponsal en salud, para la efectividad de las mismas.

NOTA 1:

Es importante mencionar que se realizó una modificación al Anexo Técnico del Plan de Intervenciones Colectivas (PIC), específicamente en la actividad 2 de las auxiliares de enfermería relacionada con la entrega de atenciones bajo la estrategia AIEPI durante los cortes correspondientes a la tercera, cuarta y quinta entrega. Esta modificación no generó cambios en los valores establecidos dentro del anexo financiero ni en el valor total del contrato.

La actualización se efectuó debido a que en el anexo técnico inicial se contemplaba la realización de 525 atenciones AIEPI, cantidad que resultaba insuficiente frente a las necesidades identificadas para el cumplimiento de las metas programadas. Por tal motivo, se ajustó la meta a un total de 672 atenciones AIEPI, garantizando así una mejor cobertura de la población objeto y el cumplimiento de las actividades previstas, sin que ello implicara modificaciones presupuestales.

NOTA 2:

Es importante dejar constancia de que, durante la descarga correspondiente al mes de junio, se generó la factura sin incluir los costos indirectos asociados a la ejecución de las actividades del componente de estilos de vida saludable ejecutada por el Edufísico. Esta situación fue identificada cuando el ESE centro de salud Ricaurte ya había expedido la respectiva factura.
Teniendo en cuenta que la anulación y nueva expedición de la factura implicaría la realización de trámites administrativos adicionales, así como un retraso en el proceso de pago, se acordó mantener la factura emitida y registrar que el valor correspondiente a los costos indirectos será reconocido y cancelado en la descarga del mes de julio.
En consecuencia, para la descarga del mes de junio se realizará el pago de los costos directos por un valor de $2.860.000, quedando pendiente el pago de los costos indirectos por un valor de $429.000, los cuales serán incluidos y cancelados en la facturación correspondiente al mes de julio.

RECOMENDACIONES PARA RADICACIÓN DE LA CUENTA

1. Certificación pagos de parafiscales de la ESE Municipal.
2. Copia de la cedula del contador.
3. Certificación bancaria vigente.
4. Informe en medio magnetico 1 (uno) CD.
5. Informe consolidando por eje estrategico de las actividades realizadas durante el mes de junio registrando la poblacion impactada durante la ejecucion.
6. Factura.

De conformidad con lo anterior desarrollado y acordado, firmamos en constancia los allí presentes, el 6, 8, 10, 13 Y 14 de julio (2026) a las 5:00 pm hora en la cual se da por terminada la reunión.

Se programa próxima reunión, para el (27) de (julio) de (2026).
Firmas:

Nombre	Cargo	Firma
Lizeth Tatiana Campos	Profesional Universitaria Salud	Tatiana Campos ED
Andrea Cordoba	Coord. PIC ESE	
Zulma Jasleydi Jauregui Velandia	Coordinadora PIC	

Registro Fotográfico:



Elaborado por: Zulma Jasleydi Jauregui Velandia
Revisado por: Tatiana Campos

Ricaurte
Alcaldía Municipal

LA SECRETARIA DE SALUD DEL MUNICIPIO DE RICAURTE CUNDINAMARCA

CERTIFICA:

Que la **ESE CENTRO DE SALUD RICAURTE** Identificado con NIT 900.058.218-3, presento descargue de actividades de manera porcentual por cada actividad de acuerdo con lo estipulado en **"SSM44- CONTRATAR LA EJECUCION DEL ANEXO TECNICO DEL PLAN DE INTERVENCIONES COLECTIVAS, EN EL MARCO DE LAS DIRECTRICES ESTABLECIDAS POR EL MINISTERIO DE SALUD Y PROTECCION SOCIAL, EN EL MUNICIPIO DE RICAURTE CUNDINAMARCA"** durante el periodo comprendido entre el primero (1) de junio al treinta (30) de junio de 2026.

CONTRATO INTERADMINISTRATIVO ESE CENTRO DE SALUD RICAURTE PLAN DE INTERVENCIONES COLECTIVAS.					
PERFIL	NUMERO DE ACTIVIDES	VALOR TOTAL	ACTIVIDADES EJECUTADAS	VALOR EJECUTADO	PORCENTAJE EJECUTADO
AUXILIARES DE ENFERMERIA	4.655	$321.600.000	374	$ 23.413.837	23%
PSICOLOGA COMUNITARIA	120	$35.880.000	14	$ 4.186.000	25%
ENFERMERA 1 Y 2	240	$71.760.000	25	$7.475.000	25%
ODONTOLOGIA	120	$35.880.000	0	$0	0%
EDU. FISICO	120	$35.880.000	11	$ 2.860.000	24.2%
ZOEC ENFERMERA	120	$48.300.000	21	$ 8.452.500	27.5%
ZOEC PSICOLOGA	120	$48.300.000	16	$ 6.440.000	22.5%
TECNICO LABORAL	120	$30.360.000	12	$ 3.036.000	25.8%
TOTAL	5.615	$627.960.000	473	$55.863.337	23.9%

Este certificado se expide para efectos de realizar el pago correspondiente al periodo comprendido entre el primero (01) de junio al treinta (30) de junio de 2026, por valor de **CINCUENTA Y CINCO MILLONES OCHOCIENTOS SESENTA Y TRES MIL TRECIENTOS TREINTA Y SIETE PESOS M/CTE** ($55.863.337)

Ricaurte
Alcaldía Municipal

LA SECRETARIA DE SALUD DEL MUNICIPIO DE RICAURTE CUNDINAMARCA

CERTIFICA

Que la E.S.E Centro de Salud de Ricaurte ejecutó las actividades pertenecientes al Plan de Intervenciones Colectivas (PIC), Municipio de Ricaurte Cundinamarca, entregando soportes de las mismas e informe del mes de junio de la Vigencia 2026, como se nombre a continuación:

PERFIL	ENTREGA	NÚMERO DE CARPETAS	MES	UNITARIO
ENFERMERA 1 Y 2	Informe en digital	1	Junio	$7.475.000
SALUD ORAL	Informe en digital	0	Junio	$0
ENTORNOS SALUDABLES	Informe en digital	1	Junio	$ 2.860.000
PSICOLOGA COMUNITARIA	Informe en digital	1	Junio	$ 4.186.000
AUXILIARES DE ENFERMERIA	Informe en digital	9	Junio	$ 23.413.837
ZOEC ENFERMERA	Informe en digital	1	Junio	$ 8.452.500
ZOEC PSICOLOGA	Informe en digital	1	Junio	$ 6.440.000
TECNICO LABORAL	Informe en digital	1	Junio	$ 3.036.000
TOTAL		15		$55.863.337

Dada en la secretaria de Salud del Municipio de Ricaurte Cundinamarca, a los 17 días del mes de Julio, año Dos Mil Veintiséis (2026).

Lizeth Tatiana Campos
Profesional Universitario Área Salud
Secretaria de Salud

Zulma Jauregui Velandia
Profesional de Apoyo
Secretaria de Salud

Ricaurte
Alcaldía Municipal

Que luego de verificar con la secretaria de hacienda del municipio los recursos financieros existentes a la fecha en las cuentas, el pago debe efectuarse por los siguientes códigos de cuentas:

Se anexa archivo impreso:

Dada en la secretaria de Salud del Municipio de Ricaurte Cundinamarca, a los 17 días del mes de julio, año Dos Mil Veintiséis (2026).

Lizeth Tatiana Campos
Profesional Universitario Área Salud
Secretaria de Salud

Zulma Jauregui Velandia
Profesional de Apoyo
Secretaria de Salud

ALCALDIA MUNICIPAL DE RICAURTE
SECRETARIA DE SALUD
FUENTES DE FINANCIACION PIC SALUD PUBLICA 2026

RP Inicial : 2026000011 RP adicion No 1: 2026000662

MUNICIPIO: RICAURTE

FECHA: JUNIO 2026

CODIGO DE CUENTA	EJES ESTRATETICOS	COMPONENTE	V.F LIBRE D IMPUESTOS	LIBRE D IMPUESTOS	11/ 12 SGP SALUD PUBLICA	ULT. DOC.SGP SALUD PUBLICA	TOTAL 2026	PAGO MAYO	SALDO	PAGO JUNIO	SALDO
2.3.1905024.025.230302	EJE No. 04. ATENCIÓN PRIMARIA EN SALUD EJE No. 05. CAMBIO CLIMATICO, EMERGENCIAS, DESASTRES Y PANDEMIAS EJE No. 07.PERSONAL DE SALUD	Servicio de gestión del riesgo para abordar situaciones de salud relacionadas con condiciones ambientales				9.157.309,00	$ 9.157.309,00	9.157.309,00	$ 0,00	$ 0,00	$ 0,00
2.3.1905024.025.230302					7.451.874,00		$ 7.451.874,00	$ 0,00	$ 7.451.874,00	$ 7.451.874,00	$ 0,00
2.3.1905031.032.110206		Servicio de promoción de la salud y prevención de riesgos asociados a condiciones no transmisibles	118.430.817,00				$ 118.430.817,00	$ 5.083.000,00	$ 113.347.817,00	$ 2.860.000,00	$ 110.487.817,00
2.3.1905031.032.110101				48.422.550,62			$ 48.422.550,62	$ 0,00	$ 48.422.550,62	$ 0,00	$ 48.422.550,62
2.3.1905031.032.230301					190.000.000,00		$ 190.000.000,00	$ 41.671.996,00	$ 148.328.004,00	$ 15.961.963,00	$ 132.366.041,00
2.3.1905031.032.230301					18.897.449,38		$ 18.897.449,38	$ 0,00	$ 18.897.449,38	$ 0,00	$ 18.897.449,38
2.3.1905025.026.110206		Servicio de gestión del riesgo para abordar situaciones prevalentes de origen laboral	5.000.000,00				$ 5.000.000,00	$ 299.000,00	$ 4.701.000,00	$ 0,00	$ 4.701.000,00
2.3.1905025.026.110101				30.360.000,00			$ 30.360.000,00	$ 4.807.000,00	$ 25.553.000,00	$ 3.036.000,00	$ 22.517.000,00
2.3.1905021.021.110206		Servicio de gestión del riesgo en temas de salud sexual y reproductiva	27.220.000,00				$ 27.220.000,00	$ 2.295.500,00	$ 24.924.500,00	$ 3.887.000,00	$ 21.037.500,00
2.3.1905021.021.110101				2.760.000,00			$ 2.760.000,00	$ 0,00	$ 2.760.000,00	$ 0,00	$ 2.760.000,00
2.3.1905023.024.110206		Servicio de gestión del riesgo para abordar condiciones crónicas prevalentes	7.450.000,00				$ 7.450.000,00	$ 2.295.500,00	$ 5.154.500,00	$ 1.196.000,00	$ 3.958.500,00
2.3.1905023.024.110101				2.760.000,00			$ 2.760.000,00	$ 0,00	$ 2.760.000,00	$ 0,00	$ 2.760.000,00
2.3.1905023.024.230301					9.050.000,00		$ 9.050.000,00	$ 1.794.000,00	$ 7.256.000,00	$ 1.196.000,00	$ 6.060.000,00
2.3.1905026.027.110206		Servicio de gestión del riesgo para enfermedades emergentes, reemergentes y desatendidas	6.000.000,00				$ 6.000.000,00	$ 2.083.500,00	$ 3.916.500,00	$ 897.000,00	$ 3.019.500,00
2.3.1905026.027.110206				2.760.000,00			$ 2.760.000,00	$ 0,00	$ 2.760.000,00	$ 0,00	$ 2.760.000,00
2.3.1905027.028.110206		Servicio de gestión del riesgo para enfermedades inmunoprevenibles	7.000.000,00				$ 7.000.000,00	$ 2.295.500,00	$ 4.704.500,00	$ 299.000,00	$ 4.405.500,00
2.3.1905027.028.110101				2.760.000,00			$ 2.760.000,00	$ 0,00	$ 2.760.000,00	$ 0,00	$ 2.760.000,00
2.3.1905022.023.110206		Servicio de gestión del riesgo en temas de trastornos mentales	79.695.000,00				$ 79.695.000,00	$ 9.614.000,00	$ 70.081.000,00	$ 12.638.500,00	$ 57.442.500,00
2.3.1905022.023.110101				52.785.000,00			$ 52.785.000,00	$ 4.427.500,00	$ 48.357.500,00	$ 6.440.000,00	$ 41.917.500,00
TOTAL			$ 250.795.817,00	$ 142.607.550,62	$ 225.399.323,38	$ 9.157.309,00	$ 627.960.000,00	$ 85.823.805,00	$ 542.136.195,00	$ 55.863.337,00	$ 486.272.858,00

Powered by CamScanner

Ricaurte Alcaldía Municipal	ALCALDÍA MUNICIPAL DE RICAURTE CUNDINAMARCA ACTA DE INFORME DE SUPERVISIÓN	FR-GEC-015 Fecha Aprob: 01/08/2025 Versión.04 | Pág. 1 de 2

No. 2

CONTRATO INTERADMINISTRATIVO No. 534-2025

PERIODO: JUNIO DE 2026

LA SECRETARIA DE SALUD DEL MUNICIPIO DE RICAURTE CUNDINAMARCA

Certifica que:

Como supervisora, he cumplido las funciones de verificación, vigilancia y control frente al cumplimiento del objeto del contrato Interadministrativo N.º **534-2025 CUYO OBJETO ES "SSM44-CONTRATAR LA EJECUCION DEL ANEXO TECNICO DEL PLAN DE INTERVENCIONES COLECTIVAS, EN EL MARCO DE LAS DIRECTRICES ESTABLECIDAS POR EL MINISTERIO DE SALUD Y PROTECCION SOCIAL , EN EL MUNICIPIO DE RICAURTE CUNDINAMARCA."** a nombre de **EMPRESA SOCIAL DEL ESTADO CENTRO DE SALUD DE RICAURTE**, Representada Legalmente por la señora **CLAUDIA PATRICIA SALAMANCA OSPINA**, identificada con la cedula de ciudadanía No.52.423.796 expedida en Bogotá D.C., correspondiente al mes de junio de 2026, consignadas en el contrato.

Así mismo se deja constancia que el contratista como requisito previo a la expedición de la presente certificación y autorización del pago No.02, cumplió a cabalidad el objeto del contrato para el período presentado y aportó los siguientes documentos:

- ✓ Informe de las actividades desarrolladas.
- ✓ Copias de planillas y recibo de pago de los aportes al sistema de seguridad social y parafiscales conforme al artículo 50 de la ley 789 de 2002.
- ✓ Factura Electrónica de Venta No.CSR 56407

INFORMACIÓN FINANCIERA	
NÚMERO DE CDP:	**2026000001**
RUBRO:	**2.3.2.02.02.009**
NOMBRE DEL RUBRO:	**SERVICIOS PARA LA COMUNIDAD, SOCIALES Y PERSONALES**
FUENTE:	**110206** **230301** **230302**
NOMBRE DE LA FUENTE:	**V.F. LIBRE D IMPUESTOS** **11/12 SGP SALUD PUBLICA** **ULT. DOC. SGP SALUD PUBLICA**
NÚMERO DE REGISTRO PRESUPUESTAL:	**2026000011**

ADICIÓN No 001	
NÚMERO DE CDP:	2026000652
RUBRO:	2.3.2.02.02.009
NOMBRE DEL RUBRO:	SERVICIOS PARA LA COMUNIDAD SOCIALES Y PERSONALES
FUENTE:	110101 230301
NOMBRE DE LA FUENTE:	LIBRE D IMPUESTOS 11/12 SGP SALUD PUBLICA
NÚMERO DE REGISTRO PRESUPUESTAL:	2026000662
FECHA DE TERMINACIÓN INICIAL	30/12/2026
NUEVA FECHA DE TERMINACIÓN:	N/A
VALOR INICIAL DEL CONTRATO	$466.455.000
VALOR ADICIÓN N°001	$161.505.000
VALOR TOTAL DEL CONTRATO	$627.960.000

BALANCE ECONÓMICO DEL CONTRATO		
	EGRESO	SALDO
VALOR INICIAL DEL CONTRATO		$466.455.000
VALOR ADICIÓN N°01		$161.505.000
SALDO PENDIENTE DE EJECUTAR		$627.960.000
VALOR ACTA # 01	$85.823.805	$542.136.195
VALOR ACTA # 02	$55.863.337	$486.272.858

Que toda la información hace parte integral del presente informe el cual se encuentra debidamente publicado en la plataforma SECOP II y se remitirá a la secretaria de Contratación a fin de alimentar el expediente contractual correspondiente.

Por lo anterior se firma en el mes de julio de 2026.

NOMBRE DE LA SUPERVISORA: DIANA ANGELICA PULIDO GARZON

CARGO DE LA SUPERVISORA: SECRETARIA LOCAL DE SALUD

FIRMA DE LA SUPERVISORA:

Revisión Jurídica Julio 2026.

Reviso: Lizeth Tatiana Campos Espitia – Profesional Universitario Área Salud

Elaboro: Diana Moscoso Lozano – Auxiliar Administrativo