

# Información general

## Identificación del contrato

|                                   |                                                                                                                                                                                  |
|-----------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ID del contrato en SECOP          | CO1.PCCNTR.9289546                                                                                                                                                               |
| Versión del contrato              | 1                                                                                                                                                                                |
| Estado de contrato                | En ejecución                                                                                                                                                                     |
| Fecha de generación del estado    | 30/01/2026 3:40:33 PM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)                                                                                                                          |
| Número del contrato               | P-CD-CON- MAR-003-2026                                                                                                                                                           |
| Objeto del contrato               | AUNAR ESFUERZOS TECNICOS, ADMINISTRATIVOS Y FINANCIEROS PARA BRINDAR ATENCION INTEGRAL A LOS ADULTOS MAYORES EN SITUACION DE VULNERABILIDAD DEL MUNICIPIO DE ARIGUANI-MAGDALENA. |
| Tipo de Contrato                  | Decreto 092 de 2017                                                                                                                                                              |
| ¿Asociado a otro contrato?        | <input type="checkbox"/> Sí <input checked="" type="checkbox"/> No                                                                                                               |
| Duración del contrato             | 6 Meses                                                                                                                                                                          |
| Fecha de inicio de contrato       | 30/01/2026 4:50:00 PM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)                                                                                                                          |
| Fecha de terminación del contrato | 1 día para terminar (31/07/2026 11:59:00 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)                                                                                                      |
| Tiempo adiciones en días          | 0 días                                                                                                                                                                           |
| Liquidación                       | <input checked="" type="checkbox"/> Sí <input type="checkbox"/> No *                                                                                                             |
| Fecha de inicio de liquidación    | 31/10/2026 11:59:00 PM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)                                                                                                                         |
| Fecha fin de liquidación          | 31/12/2026 11:59:00 PM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)                                                                                                                         |
| Obligaciones Ambientales          | <input type="checkbox"/> Sí <input checked="" type="checkbox"/> No *                                                                                                             |
| Obligaciones pos consumo          | <input type="checkbox"/> Sí <input checked="" type="checkbox"/> No *                                                                                                             |
| Reversión                         | <input type="checkbox"/> Sí <input checked="" type="checkbox"/> No *                                                                                                             |

## Información de la Entidad Estatal contratante



MUNICIPIO DE ARIGUANÍ

COLOMBIA, Ariguaní



0 Recomendación (es)



## Información del Proveedor contratista



FUNHOVIME

COLOMBIA, Valledupar  
Número de documento 900967189

## Cuenta bancaria del proveedor

| Proveedor                     | Nombre del banco | Tipo de cuenta | Número de cuenta |
|-------------------------------|------------------|----------------|------------------|
| FUNDACION HOGAR VIVAMOS MEJOR | BANCOLOMBIA      | Ahorros        | 95700007498      |

## Aprobación del contrato

### Aprobador – Proveedor

Aprobado por: JOSE FABIAN DAZA DAZA MERCADO  
Fecha de aprobación: 30/01/2026 4:18:55 PM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)

### Aprobador – Entidad Estatal

Aprobado por: MARIA PAOLA ALVAREZ PUERTA  
Fecha de aprobación: 30/01/2026 4:46:49 PM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)

Contrato Firmado: [CO1\\_PCCNTR\\_9289546\\_Firmado](#)

Contrato en ejecución:

## Información del contrato

|                         |                               |
|-------------------------|-------------------------------|
| Tipo de proceso         | Contratación régimen especial |
| Unidad de contratación  | GOBIERNO                      |
| Proceso de Contratación | P-CD-CON- MAR-003-2026        |
| Título de la oferta     | 000                           |
| Cuántia del contrato    | 63.244.754 COP                |

# Condiciones

## Documentos Tipo

Documentos Tipo

No

Documentos tipo adoptados por la ANCP-CCE en virtud de la Ley 2022 del 2020

Decreto 248 de 2021

¿Debe cumplir con invertir mínimo el 30% de los recursos del presupuesto destinados a comprar alimentos, cumpliendo con lo establecido en la Ley 2046 de 2020, reglamentada por el Decreto 248 de 2021?

☐ Sí ☒ No

El decreto 248 de 2021, obliga a las entidades que manejen recursos públicos, a adquirir alimentos comprados a pequeños productores agropecuarios y/o de la Agricultura Campesina, Familiar o Comunitaria locales y sus organizaciones, mínimo el (30%) del presupuesto destinados a la compra de alimentos

Sentencia T-302 de 2017

Contrato asociado a las órdenes impartidas por la Corte Constitucional en la Sentencia T-302 de 2017

☐ Sí ☒ No

Sentencia que declara el estado de Cosas Inconstitucionales en relación con los derechos de los niños del pueblo Wayúu.

Condiciones ejecución y entrega

Condiciones de entrega: A definir

El contrato puede ser prorrogado ☒ Sí ☐ No

Fecha de notificación de prorrogación 7 horas para terminar (30/07/2026 11:59:00 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)

Configuración financiera - Configuraciones generales

¿Se requieren emisiones de códigos de autorización? ☐ Sí ☒ No

Configuración financiera - Garantías

¿Solicitud de garantías? ☐ Sí ☒ No

Configuración financiera - Pago de anticipos

Definir Plan de Pagos? ☐ Sí ☒ No

Condiciones de facturación y pago

Forma de pago Giro

Plazo de pago de la factura A definir

Comentarios

Número del Contrato CO1.PCCNTR.9289546

Proveedor FUNDACION HOGAR VIVAMOS MEJOR

Creado por

Agregado en -

Comentario

Anexos del contrato

Descripción

Nombre

No existen resultados que cumplan con los criterios de búsqueda especificados

Dirección de notificaciones

Dirección de notificaciones CALLE 4 N° 5 - 102 PALACIO MUNICIPAL  
Ubicación CO-MAG-47058 - Ariguaní  
País COLOMBIA  
Departamento Magdalena  
Municipio Ariguaní  
Dirección CALLE 4 N° 5 - 102 PALACIO MUNICIPAL  
Código postal  
Grados (°) Minutos (') Segundos (")  
Latitud:  
Longitud:

Municipio de ejecución del contrato

| ID | Dirección                            | Ubicación                       |
|----|--------------------------------------|---------------------------------|
| 1  | CALLE 4 N° 5 - 102 PALACIO MUNICIPAL | COLOMBIA > Magdalena > Ariguaní |

Bienes y servicios

| 1    | CO1.PCCNTR.9289546                                   |               |                                                                                                                                                                                  |          |        |                          |                 |                                                                       |
|------|------------------------------------------------------|---------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|--------|--------------------------|-----------------|-----------------------------------------------------------------------|
| 1.1  | Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal |               |                                                                                                                                                                                  |          |        |                          |                 |                                                                       |
|      |                                                      |               |                                                                                                                                                                                  |          |        |                          |                 | Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal<br>63.244.754,00 |
| Ref. | Artículo                                             | Código UNSPSC | Descripción                                                                                                                                                                      | Cantidad | Unidad | Precio unitario estimado | Precio unitario | Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal                  |
| 1    |                                                      | 93141500      | AUNAR ESFUERZOS TECNICOS, ADMINISTRATIVOS Y FINANCIEROS PARA BRINDAR ATENCION INTEGRAL A LOS ADULTOS MAYORES EN SITUACION DE VULNERABILIDAD DEL MUNICIPIO DE ARIGUANI-MAGDALENA. | 1,00     | UN     | 63.244.754,00            | 63.244.754,00   | 63.244.754,00                                                         |

Documentos del Proveedor

Lista de documentos

La siguiente es una lista de los documentos que puede solicitar a los Proveedores para la acreditación de los requisitos habilitantes. Para solicitar un documento marque el cuadro que aparece a la derecha.

Filtrar por familia

| Documento                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | Fase de Contrato         | Fase de Habilitación     |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------|--------------------------|
| Formato de Experiencia                                                                                                                                                                                                                                                                                       | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Certificaciones                                                                                                                                                                                                                                                                                              | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Documentos que acreditan la identificación de los representantes legales y miembros de juntas directivas.                                                                                                                                                                                                    | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| RUP                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| RUT                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Limitaciones del representante legal (sólo para personas jurídicas)                                                                                                                                                                                                                                          | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Actividades por el objeto social (sólo para personas jurídicas)                                                                                                                                                                                                                                              | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Estados financieros auditados con corte a 31 de diciembre del año inmediatamente anterior suscritos por el representante legal con sus notas. Si la antigüedad del interesado es insuficiente, adjuntar estados financieros trimestrales o de apertura; o documento equivalente para las personas naturales. | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Un certificado que acredite los indicadores de capacidad financiera y organizacional.                                                                                                                                                                                                                        | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| La lista de los contratos que acreditan su experiencia identificando: el código del Clasificador de Bienes y Servicios; plazo; valor; ejecutor del contrato (singular o plural); e información de contacto del cliente del Proveedor.                                                                        | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Actas de Asamblea                                                                                                                                                                                                                                                                                            | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Anexo de Acreditación de experiencia                                                                                                                                                                                                                                                                         | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Anexo de Acreditación de capacidad financiera                                                                                                                                                                                                                                                                | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Anexo de Acreditación de capacidad organizacional                                                                                                                                                                                                                                                            | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Certificado de constitución de proponente plural                                                                                                                                                                                                                                                             | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Certificación de tamaño empresarial (MiPyme)                                                                                                                                                                                                                                                                 | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Último acto de estructura y organización de la Entidad Estatal. Este puede ser Ley, Decreto, Ordenanza, Acuerdo o documento equivalente que permita conocer la naturaleza jurídica, funciones, órganos de dirección, régimen jurídico de contratación de la Entidad Estatal.                                 | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |

|                                                                                                                                                                            |                          |                          |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------|--------------------------|
| Acta de posesión del Ordenador del Gasto, en caso de delegación se debe adjuntar el acto de delegación emitido por el representante legal y acto de posesión del delegado. |                          |                          |
| Documento de autorización del usuario administrador de la Entidad Estatal o de la entidad privada que contrata con cargo a recursos públicos en SECOP II.                  | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Plan de amortización                                                                                                                                                       | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |

|                                                                               |                                  |                                      |
|-------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------|--------------------------------------|
| <a href="#">Documentos administrativos</a>                                    | <a href="#">Fase de Contrato</a> | <a href="#">Fase de Habilitación</a> |
| No existen resultados que cumplan con los criterios de búsqueda especificados |                                  |                                      |

## Documentos del contrato

Documentos del contrato

| Descripción                 | Nombre del documento        | Detalle                   |
|-----------------------------|-----------------------------|---------------------------|
| 7. ACEPTACION DE OFERTA.pdf | 7. ACEPTACION DE OFERTA.pdf | <a href="#">(detalle)</a> |
| 8. CONTRATO.pdf             | 8. CONTRATO.pdf             | <a href="#">(detalle)</a> |

## Información presupuestal

Asignaciones para el seguimiento

|                     |                      |                   |                      |                     |            |                                     |
|---------------------|----------------------|-------------------|----------------------|---------------------|------------|-------------------------------------|
| Ordenador del Gasto | MARIA PAOLA ALVARE   | Tipo de documento | Cédula de Ciudadanía | Número de documento | 1143345913 | <a href="#">Guardar y notificar</a> |
| Supervisor          | MARIA CLAUDIA PINZOI | Tipo de documento | Cédula de Ciudadanía | Número de documento | 32724053   | <a href="#">Guardar y notificar</a> |

Asignaciones Ordenador del pago

|                    |                    |                   |                      |                     |            |                                     |
|--------------------|--------------------|-------------------|----------------------|---------------------|------------|-------------------------------------|
| Ordenador del pago | MARIA PAOLA ALVARE | Tipo de documento | Cédula de Ciudadanía | Número de documento | 1143345913 | <a href="#">Guardar y notificar</a> |
|--------------------|--------------------|-------------------|----------------------|---------------------|------------|-------------------------------------|

[Agregar usuario](#)

Histórico de asignaciones

| Posición           | Nombre                     | Fecha de seguimiento                                    | Cambiado por               |
|--------------------|----------------------------|---------------------------------------------------------|----------------------------|
| Ordenador del pago | MARIA PAOLA ALVAREZ PUERTA | 30/01/2026 4:46:49 PM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito) | MARIA PAOLA ALVAREZ PUERTA |

Información presupuestal

Proyecto del Plan Marco para la Implementación del Acuerdo de Paz o asociado al Acuerdo de Paz

☐ Sí ☒ No \*

Gasto Posconflicto como aquel relacionado con el Plan Marco de Implementación (CONPES 3932) derivado de intervenciones en cumplimiento del Acuerdo.

Destinación del gasto

Funcionamiento

Fuente de los recursos:

Presupuesto General de la Nación - PGN

☐ Sí ☒ No \*

Sistema General de Participaciones - SGP

☐ Sí ☒ No \*

Sistema General de Regalías - SGR

☐ Sí ☒ No \*

Recursos Propios (Alcaldías y Gobernaciones)

☒ Sí ☐ No \*

48.634.754

Recursos de Crédito

☐ Sí ☒ No \*

Otros Recursos (Especie, Privados, Cooperación, Propios Entidades Autónomas)

☒ Sí ☐ No \*

14.610.000

Total

63.244.754

Sistema de Presupuesto y Giro de Regalías (Recuerde que es necesario agregar al menos un CDP si es el caso)

| Código CDP                                                                    | Tipo | Estado del CDP | Valor Total | Saldo | Valor a utilizar | Estado de la consulta | Estado |
|-------------------------------------------------------------------------------|------|----------------|-------------|-------|------------------|-----------------------|--------|
| No existen resultados que cumplan con los criterios de búsqueda especificados |      |                |             |       |                  |                       |        |

Entidad Estatal registrada en el SIIF ☐ Sí ☒ No

CDP/Vigencias Futuras (Recuerde que es necesario agregar al menos un CDP o una AVF Extraordinaria si es el caso)

| Código | Tipo | Estado | Saldo | Valor a utilizar | Código unidad/subunidad ejecutora | Estado |
|--------|------|--------|-------|------------------|-----------------------------------|--------|
|--------|------|--------|-------|------------------|-----------------------------------|--------|

|                          |             |     |                   |                         |   |                        |
|--------------------------|-------------|-----|-------------------|-------------------------|---|------------------------|
| <input type="checkbox"/> | 20260114003 | CDP | No se ha iniciado | 48.634.754 COP 00-00-00 | - | <a href="#">Editar</a> |
|--------------------------|-------------|-----|-------------------|-------------------------|---|------------------------|

**Fecha de consulta SIIF -**

## Compromiso presupuestal de gastos

| Código compromiso                    | Tipo               | Fecha compromiso | Estado compromiso | Valor compromiso AVF/CDP | Monto por consumir | Monto presupuestal a liberar | Código Posición de Gasto | Consulta Ejecución                                                  |
|--------------------------------------|--------------------|------------------|-------------------|--------------------------|--------------------|------------------------------|--------------------------|---------------------------------------------------------------------|
| <input type="checkbox"/> 20260114003 | Presupuestal (CDP) | -                | No se ha iniciado | 48.634.754 COP           | 48.634.754 COP     | -                            | -                        | <a href="#">SIIF</a> <a href="#">Detalle</a> <a href="#">Editar</a> |

**Fecha de consulta SIIF -**