

DIRECCIÓN DE LA AUTORIDAD NACIONAL DE CONSULTA PREVIA PAZ Y SALVO EN EL SISTEMA DE CORRESPONDENCIA

Para efectos del reconocimiento y pago de honorarios correspondiente al periodo al periodo del **1 al 30 de abril de 2026**, se certifica que la contratista **SONIA MEJIA DUARTE**, identificada con cédula de ciudadanía **N° 39.723.172** de **Bogotá** a la fecha se encuentra al día con sus obligaciones del SIGOB, SICOP y CONTROLDOC y así como el registro de la respectiva cuenta de cobro en el SECOP II.

Se expide en Bogotá, en el mes de abril de dos mil veintiséis (2026).

CUMPLIDO	CUMPLIDO	CUMPLIDO
Vo Bo SIGOB	Vo Bo SICOP	Vo Bo CONTROLDOC

Observaciones:



ALFONSO ENRIQUE JIMÉNEZ ECHEVERRÍA
Subdirector de Técnica - DANCP
Supervisor CTO 361-2026

Código postal 111711 ☎ Bogotá D.C., Colombia
Calle 12B 8-46 ☎ Conmutador (1) 242 74 00 ☎ Línea gratuita 018000910403
www.mininterior.gov.co ☎ servicioalciudadno@mininterior.gov.co

Bogotá D.C. abril de 2026

CUENTA DE COBRO No. 4
MINISTERIO DEL INTERIOR
NIT. 830.114.475-6

DEBE A:

SONIA MEJIA DUARTE
CC. 39.723.172

LA SUMA DE:
NUEVE MILLONES SETECIENTOS DIECIOCHO MIL QUINIENTOS
PESOS M/CTE
\$ 9.718.500

Por concepto del **cuarto** pago derivado de la orden de prestación de servicios N° 361 de 2026, suscrita con el Ministerio del Interior, cuyo objeto es *“Prestar sus servicios profesionales, por sus propios medios, con plena autonomía técnica y administrativa en la Dirección de la Autoridad Nacional de Consulta Previa, apoyando las actividades requeridas para la determinación de la procedencia y oportunidad de la Consulta Previa para proyectos, obras y actividades, de conformidad con la normatividad vigente y los procedimientos establecidos”*. El presente cobro corresponde a los honorarios causados durante el periodo del **1 al 30 de abril 2026**.

Autorizo sea consignado el monto aquí referido en la cuenta de **Ahorros N° 081863008** del BANCO AV Vilas.



SONIA MEJIA DUARTE
CC. 39.723.172 de Bogotá
Cel. 3112555221
Correo: smejiad.28@hotmail.com



Interior

PROCESO

GESTIÓN DE BIENES Y SERVICIOS

VERSIÓN

06

FORMATO

MATRIZ CONCEPTO Y PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO DE OBLIGACIONES Y/O PRODUCTOS CONTRACTUALES Y DEDUCCIONES
ANEXO 5

PÁGINA

1 DE 1

VIGENTE DESDE

06/09/2023

COPIA CONTROLADA

CUMPLIMIENTO CONTRATO No. 361 de 2026 CON EL MINISTERIO DEL INTERIOR (1)

OBJETO DEL CONTRATO: (2) : "Prestar sus servicios profesionales, por sus propios medios, con plena autonomía técnica y administrativa en la Dirección de la Autoridad Nacional de Consulta Previa, apoyando las actividades requeridas para la determinación de la procedencia y oportunidad de la Consulta Previa para proyectos, obras y actividades, de conformidad con la normatividad vigente y los procedimientos establecidos".

CONTRATISTA: (3)

INTERVENTOR(ES) Y/O SUPERVISOR(ES): (4)

PERIODO: (5)

SONIA MEJIA DUARTE

ALFONSO ENRIQUE JIMÉNEZ ECHEVERRÍA

Del 1 al 30 de abril de 2026

No.	OBLIGACIONES (6)	PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO (7)	PRODUCTO ENTREGADO/ ACTIVIDADES DESARROLLADAS (8)	OBSERVACIONES (9)
1	Apoyar a la Subdirección Técnica en la proyección de actos administrativos de fondo, trámite y demás documentos jurídicos que la Subdirección Técnica requiera en el procedimiento de determinación de procedencia y oportunidad de la consulta previa, para la adopción de medidas administrativas y legislativas y la ejecución de los proyectos, obras, o actividades, de conformidad con las asignaciones que se le realicen.	28%	Durante el periodo del mes de abril del presente años se ha determinado criterios para la expedición de actos administrativos relacionados con los siguientes radicados ID 716775 ID 704342 ID 710595 ID 709112 705432 ID 709720 ID 701024 ID 707643 ID 713012 ID 709152 ID 720000 ID 717322..	N/A
2	Apoyar la proyección de las respuestas a las solicitudes, peticiones, quejas o reclamos, en los términos de la ley 1755 de 2015, radicadas ante la Dirección de la Autoridad Nacional de Consulta Previa relacionadas con la procedencia y oportunidad de la consulta previa.	28%	Durante el periodo de ejecución del contrato, permanezco atenta a la proyección y elaboración de las peticiones que me sean asignadas por parte de la coordinación.	N/A
3	Aplicar los lineamientos e instrucciones que, de acuerdo con la estrategia diseñada por la Subdirección Técnica, se deban asumir para la defensa de los intereses y derechos de la Subdirección en procesos o diligencias en que sea parte.	28%	Se dio cumplimiento a los lineamientos y estrategias diseñadas por la Subdirección técnica para la aprobación integral de los derechos que le asisten a la entidad.	N/A
4	Apoyar a la Subdirección Técnica en la elaboración de los proyectos de decisión de los recursos de reposición interpuestos contra los actos administrativos proferidos por la Subdirección Técnica, garantizando que sean respondidos en los términos de ley y conformidad con las directrices del Subdirector Técnico.	28%	Dentro del periodo se esta al pendiente a fin de proyectar los recursos asignados dentro del periodo.	N/A
5	Atender las comisiones de servicio que requiera ejecutar la Subdirección Técnica, en los procedimientos administrativos de determinación de procedencia y oportunidad de la consulta previa, para la adopción de medidas administrativas y legislativas y la ejecución de los proyectos, obras, o actividades, y en todo caso que se demande.	28%	Durante el periodo, se elaboraron las resoluciones asignadas, verificando que cumplieran tanto con los requisitos de forma como con los requisitos de fondo. Este ejercicio garantiza que el Ministerio minimice el riesgo de impugnaciones por parte de las partes involucradas en el proceso, entendiéndose el ejecutor del proyecto y/o las comunidades. En razón a lo anterior, no se me han designado comisiones de servicio durante este periodo.	N/A
6	Responder de manera verbal, escrita o mediante el respectivo sistema de correspondencia de la Entidad, por todas las tareas o actividades que le sean asignadas y en el término de respuesta establecido.	28%	Dentro del periodo se atendieron todas las actividades asignadas dentro de los términos establecidos, esto en procura de la optimización del servicio que se presta a través del DANCP	N/A
7	Organizar el archivo físico, digital o electrónico, los expedientes que se generen de los conceptos técnicos elaborados, las visitas de verificación y las respuestas gestionadas a las peticiones asignadas, de acuerdo a las políticas de gestión documental de la Entidad.	28%	Dentro del mes de abril se atendió y cargo dentro del sistema ControlDoc las actividades asignadas de acuerdo a los parámetros establecidos por la entidad.	N/A
8	Apoyar la revisión de los documentos técnicos de la Subdirección Técnica, para la elaboración de los actos administrativos asignados	28%	Todos los documentos técnicos que la Subdirección me ha encomendado, estos han sido objeto de revisión integral dandoles el tramite correspondiente.	N/A
9	Presentar mes a mes y en la fecha indicada por la Subdirección Corporativa, informe de actividades y cuenta de cobro para el pago oportuno de honorarios y el control de la ejecución presupuestal, documentando el cumplimiento de los requisitos establecidos.	28%	Atendiendo los lineamientos entregados se elaboró y se presentó oportunamente la cuenta de cobro del periodo contractual mes de marzo respecto de las actividades desarrolladas dentro del periodo contractual	N/A
10	Apoyar la gestión de otra área, a solicitud del Director o su respectivo subdirector, cuando se requiera la evacuación de actividades urgentes, que garanticen el normal desenvolvimiento de la Autoridad Nacional de Consulta Previa.	28%	Durante el presente periodo contractual pendiente que me asignen tareas o actividades de otras áreas de la DANCP.	N/A
11	Atender las actividades encomendadas para el grupo o área al que fue asignado/a, cualquier modificación de área o grupo deberá contar con previa autorización del Director de la Autoridad.	28%	Dentro del periodo contractual se atendieron de manera oportuna las actividades asignadas, conforme a los parámetros establecidos por la Dirección.	N/A
12	Participar en las diferentes actividades de formación, capacitación y fortalecimiento de las habilidades para el desempeño profesional, desarrolladas o convocadas por la entidad.	28%	Se participo en cada una de todas las actividades de formación, y capacitación atendiendo los requerimientos de la dirección. Se estadelantando el diplomado en Consulta Previa	N/A

13	Adelantar, aprobar y acreditar ante el supervisor del contrato, con copia al Grupo de Seguridad y Salud en el Trabajo, los cursos obligatorios en materia de SG-SST, incluyendo como mínimo: el curso virtual de 50 horas o la intensidad horaria exigida por la normativa vigente, la inducción institucional en SG-SST del Ministerio del Interior, el curso de prevención y atención de violencias contra las mujeres y discriminación racial en la función pública, y el curso de Primeros Auxilios Psicológicos (PAP); así como cumplir y aplicar los protocolos institucionales para la prevención, atención y medidas de protección frente a violencias basadas en género y/o discriminación.	28%	Se participo en cada una de todas las actividades de formación, se han realizado los cursos obligatorios en materia de SG-SST, incluyendo como mínimo: el curso virtual de 50 horas o la intensidad horaria exigida por la normativa vigente, la inducción institucional en SG-SST del Ministerio del Interior, el curso de prevención y atención de violencias contra las mujeres y discriminación racial en la función pública, y el curso de Primeros Auxilios Psicológicos (PAP); así como cumplir y aplicar los protocolos institucionales para la prevención, atención y medidas de protección frente a violencias basadas en género y/o discriminación. Actualmente se esta adelantando el Diplomado de Consulta Previa adelantando con la Unversisad del Valle y el Minsiterio del Interior.	N/A
14	Las demás obligaciones que le sean asignadas por el Director o subdirector respectivo, en el marco de las actividades propias del contrato.	28%	Dentro del periodo del mes de abril estoy atenta a gestionar las demás actividades que me sean asignadas.	N/A

(10) SOLICITUD DE DEDUCCIONES SEGÚN ARTÍCULO 387 DEL E.T. Y ARTÍCULO 2 DEL DECRETO 0099 DE 2013 Y DEMÁS NORMAS VIGENTES

- A. **POR DEPENDIENTES:** (ver instrucciones) ☐ SÍ ☒ NO solicito deducción por dependientes. (Remitir certificado con anterioridad una sola vez al correo maria.cortes@mininterior.gov.co)
- B. **POR CONCEPTO DE INTERESES O CORRECCIÓN MONETARIA EN CRÉDITOS DE VIVIENDA:** (Remitir certificado con anterioridad una sola vez al correo maria.cortes@mininterior.gov.co)
- ☐ SÍ ☒ NO Compartido ☐ SÍ ☒ NO Porcentaje Participación _____
- C. **POR MEDICINA PREPAGADA:** (Remitir certificado con anterioridad una sola vez, al correo maria.cortes@mininterior.gov.co , Informar a este correo novedades de retiro de ser necesario).
- D. **POR RENTAS EXENTAS-APORTES VOLUNTARIOS:** (Adjuntar la certificación en la cuenta de cobro como anexo cuando sea necesario)

 ALFONSO ENRIQUE JIMÉNEZ ECHEVERRÍA NOMBRE SUPERVISOR DEL CONTRATO Subdirector Técnico – DANC Supervisor CTO 361-2026	 Contratista SONIA MEJÍA DUARTE	
---	--	--

 Interior	PROCESO	GESTIÓN DE BIENES Y SERVICIOS	VERSIÓN	6
	FORMATO	INFORME PARA PAGO ANEXO 6	PÁGINA	1 de 3
			FECHA DE VIGENCIA	06/09/2023

Espacio para Radicado							
INFORMACIÓN GENERAL							
No. DE CONTRATO 361 FECHA. Día 21 Mes enero Año 2026 .							
OBJETO: "Prestar sus servicios profesionales, por sus propios medios, con plena autonomía técnica y administrativa en la Dirección de la Autoridad Nacional de Consulta Previa, apoyando las actividades requeridas para la determinación de la procedencia y oportunidad de la Consulta Previa para proyectos, obras y actividades, de conformidad con la normatividad vigente y los procedimientos establecidos".							
NOMBRE DEL CONTRATISTA Y/O REPRESENTANTE LEGAL: SONIA MEJIA DUARTE							
DIRECCIÓN: Carrera 81B N° 6C-62 Casa 124				TELÉFONO: 3112555221			
CÉDULA Y/O NIT: 39.723.172				CORREO ELECTRÓNICO: smejiad.28@hotmail.com ; sonia.mejia@mininterior.gov.co			
NOMBRE(S) DEL SUPERVISOR(ES) Y/O INTERVENTORES(ES): ALFONSO JIMENEZ ECHEVERRIA							
DEPENDENCIA: Subdirección Técnica- DANCP				No. EXTENSIÓN O TELÉFONO: 2427400			
FECHA DE INICIO DÍA: 21 MES: 01 AÑO: 2026				FECHA TERMINACIÓN INICIAL DÍA: 31 MES: 12 AÑO: 2026			
Valor total del contrato \$ 111.762.750 M/L				Valor desembolso del convenio \$ 9.718.500			
VALOR IVA (Cuando aplique)	VALOR FACTURAS (Cuando aplique)	VALOR DESPLAZAMIENTOS (Cuando aplique)	VALOR ADICIÓN (Cuando aplique)	PRÓRROGA (En caso de haberse suscrito, relacionar el término prorrogado)	SUSPENSIÓN	CESIÓN	TERMINACIÓN ANTICIPADA
ASPECTOS ECONÓMICOS							
Número de pago 4	Periodo de pago Del 1 al 30 de Abril 2026		Valor a cobrar en el periodo \$9.718.500		Pensionado Sí__No__ X		
No. Registro(s) presupuestal(es) a afectar: (Ver Instrucciones) 3726			No. Subunidad presupuestal: (Ver Instrucciones) 37-01-02 DIRECCIÓN DE LA AUTORIDAD NACIONAL DE CONSULTA PREVIA				
Entidad bancaria AV VILLAS			No. de cuenta bancaria 081863008		Tipo de cuenta Ahorros__ X Corriente__		
PAGO APORTES SISTEMA DE SEGURIDAD SOCIAL							
	Entidad	Valor (\$)	Periodo		9503349838		
			Mes	Año			
EPS	SANITAS	\$759,600	ABRIL	2026			
FONDO PENSIÓN	COLPENSIONES	\$972,300					
ARL	POSITIVA	\$31,800					
OTROS ASPECTOS ECONÓMICOS							
CONCEPTO SUPERVISOR(ES) y/o INTERVENTOR(ES) (Revaluación del Proveedor)							
Evalúe al contratista/proveedor teniendo en cuenta las siguientes convenciones:							
3. Siempre 2. Casi siempre 1. Nunca							
Lea los criterios que se presentan a continuación y con base a la gestión desarrollada por el contratista/proveedor, incluya la calificación que sea pertinente.							
Ítem	Categoría	Criterios de Evaluación.					Calificación
1	Cumplimiento	Presenta sus cuentas de cobro de acuerdo con la periodicidad establecida en el contrato.					3

 Interior	PROCESO	GESTIÓN DE BIENES Y SERVICIOS	VERSIÓN	6
	FORMATO	INFORME PARA PAGO ANEXO 6	PÁGINA	2 de 3
			FECHA DE VIGENCIA	06/09/2023

2	Responsabilidad	Presentar los informes y/o soportes que le sean requeridos por el supervisor.	3
3	Oportunidad	Atiende oportunamente los requerimientos hechos por el supervisor, en relación con el objeto y a las obligaciones específicas de su contrato.	3
4	Calidad	Las obligaciones específicas, se desarrollan bajo las especificaciones técnicas o calidad requeridas.	3
5	SG-SST	Acató los lineamientos e instrucciones en materia de Seguridad y Salud en el Trabajo, dispuestos por la Entidad.	3

Informes Publicados en SECOP II


Aumentar el contraste
UTC -5 10:41:08
sonia meja duarte

Búsqueda
Mis procesos
Menú
Ir a

Escritorio
Menú
Administración de contratos
Ver contrato

1 Información general
2 Condiciones
3 Bienes y servicios
4 Documentos del Proveedor
5 Documentos del contrato
6 Información presupuestal
7 Ejecución del Contrato
8 Modificaciones del Contrato
9 Incumplimientos

Cancelar

Evaluación de la Entidad Estatal

VER CONTRATO

Ejecución del Contrato

☐ Porcentaje
☐ Recepción de artículos

Plan de Pagos

¿Se requieren emisiones de códigos de autorización?
☐ Sí
☒ No

Id de pago	Número de factura	Fecha de emisión	Fecha de recepción	Valor total de la factura	Estado	
Pago 001	01-361	30/01/2026 11:59:00 PM (UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)	-	3.239.500 COP	Enviado a la Entidad Estatal	Detalle
Pago 002	02-361	28/02/2026 11:59:00 PM (UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)	-	9.718.500 COP	Enviado a la Entidad Estatal	Detalle
Pago 003	03-361	27 días de tiempo transcurrido (30/03/2026 11:59:00 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)	27 días de tiempo transcurrido (30/03/2026 12:00:00 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)	9.718.500 COP	Enviado a la Entidad Estatal	Detalle

Crear

Documentos de ejecución del contrato

Descripción	Nombre del archivo	Cargado por	
☐ 39723172.pdf	39723172.pdf	Comprador	Descargar Detalle
☐ RP3726 CTO361-2026 DCP SONIA MEJIA DUARTE.pdf	RP3726 CTO361-2026 DCP SONIA MEJIA DUARTE.pdf	Comprador	Descargar Detalle
☐ CTO 361-2026 SONIA DUARTE -DELEGACION DE SUPERVISION.pdf	CTO 361-2026 SONIA DUARTE -DELEGACION DE SUPERVISION.pdf	Comprador	Descargar Detalle
☐ Archivo.zip (Archivado)	Archivo.zip	Proveedor	Descargar Detalle
☐ EVIDENCIAS ENERO .zip	EVIDENCIAS ENERO .zip	Proveedor	Descargar Detalle
☐ EVIDENCIAS FEBRERO .zip (Archivado)	EVIDENCIAS FEBRERO .zip	Proveedor	Descargar Detalle
☐ EVIDENCIAS FEBRERO .zip	EVIDENCIAS FEBRERO .zip	Proveedor	Descargar Detalle
☐ EVIDENCIAS MARZO .zip	EVIDENCIAS MARZO .zip	Proveedor	Descargar Detalle
☐ CTO 361- MARZO - SONIA MEJIA.pdf	CTO 361- MARZO - SONIA MEJIA.pdf	Proveedor	Descargar Detalle
☐ EVIDENCIAS ABRIL .zip	EVIDENCIAS ABRIL .zip	Proveedor	Descargar Detalle
☐ 3. ANEXO 5 CTO 361- MARZO - SONIA MEJIA.pdf	3. ANEXO 5 CTO 361- MARZO - SONIA MEJIA.pdf	Comprador	Descargar Detalle

Borrar
Cargar nuevo

Cancelar

Evaluación de la Entidad Estatal

© VORTAL 2019 Términos de uso Normativa Soporte Remoto Ayuda Español (Colombia)
018000-52-0808 www.colombiacompra.gov.co/soporte Lunes a Viernes 7:00 a.m. a 7:00 p.m.

Se validó la publicación de los informes de ejecución del Contrato en la plataforma SECOP II, conforme a lo dispuesto en el literal g) del artículo 11 de la Ley 1712 de 2014 y el Artículo 2.1.1.2.1.8. del Decreto 1081 de 2015.

NOTA: Para el pago final se debe anexar el soporte con el histórico de los informes cargados en el SECOP II.

OBSERVACIONES (Novedades adicionales)

Indicar las novedades adicionales que se crea necesario informar el Contratista y/o Supervisor(es)/Interventor (es)

 Interior	PROCESO	GESTIÓN DE BIENES Y SERVICIOS	VERSIÓN	6
	FORMATO	INFORME PARA PAGO ANEXO 6	PÁGINA	3 de 3
			FECHA DE VIGENCIA	06/09/2023

CONCEPTO SUPERVISOR(ES) Y/O INTERVENTOR(ES)

(Aplica solo para pago final)

El Supervisor, hace constar que el contratista CUMPLE (X) NO CUMPLE (____) con el objeto del contrato y demás obligaciones contractuales, como consta en los informes, y ejecutó el mismo en un porcentaje del 28%.

Por lo anterior se deja constancia que:

1. Se canceló la suma de \$ _conforme a la cláusula _del contrato.
2. Existe saldo a favor del contratista por la suma de \$ _____
3. El contratista deberá reintegrar al Ministerio la suma de \$ _____
4. El valor de la cesión es de \$ _____
5. El Ministerio debe liberar la suma de \$ _____

FIRMA RESPONSABLE:



ALFONSO ENRIQUE JIMÉNEZ ECHEVERRÍA.
C.C. N° 8.769.550
Autoridad Nacional de la Consulta Previa-DANCP
Supervisor CTO 361-2026

DATOS GENERALES DEL APORTANTE								
Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
CC 39723172		MEJIA DUARTE SONIA	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	CARRERA 81 B NUMERO 6C-62 CASA 124	BOGOTA-BOGOTA D.E.	8133034	No

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION								
Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago	
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Valor
2026-04	2026-04	239343757	9503349838	I	2026/05/20	2026/04/20	BANCO AV VILLAS	\$1,763,700

LIQUIDACION DETALLADA DE APORTES																			
EMPLEADO					PENSION					SALUD					CCF				
No.	Identificación	Nombres	Codigo	Dias	IBC	Aporte	Codigo	Dias	IBC	Aporte	Codigo	Dias	IBC	Aporte	Codigo	Dias	IBC	Aporte	Dias
Sucursal: PRINCIPAL (1 Afiliados)					\$6,076,600	\$972,300			\$6,076,600	\$759,600			\$0	\$0			\$6,076,600	\$31,800	
Centro de Trabajo: PRINCIPAL (1 Afiliados)					\$6,076,600	\$972,300			\$6,076,600	\$759,600			\$0	\$0			\$6,076,600	\$31,800	
Ciudad: BOGOTA Depto: BOGOTA D.E. (1 Afiliados)					\$6,076,600	\$972,300			\$6,076,600	\$759,600			\$0	\$0			\$6,076,600	\$31,800	
1	CC 39723172	MEJIA SONIA	25-14	30	\$6,076,600	\$972,300	EPS005	30	\$6,076,600	\$759,600		0	\$0	\$0	14-23	30	\$6,076,600	\$31,800	0
Total Afiliados(1)					\$6,076,600	\$972,300			\$6,076,600	\$759,600			\$0	\$0			\$6,076,600	\$31,800	

DATOS GENERALES DEL APORTANTE								
Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
CC 39723172		MEJIA DUARTE SONIA	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	CARRERA 81 B NUMERO 6C-62 CASA 124	BOGOTA-BOGOTA D.E.	8133034	No

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION									
Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago		
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Dias Mora	Valor
2026-04	2026-04	239343757	9503349838	I	2026/05/20	2026/04/20	BANCO AV VILLAS	0	\$1,763,700

RESUMEN DE PAGO									
RIESGO	CODIGO	NIT	DV	AFILIADOS	VALOR LIQUIDADO	INTERESES MORA	SALDOS E INCAPACIDADES	VALOR A PAGAR	
AFP (ADMINISTRADORAS: 1)				1	\$972,300	\$0	\$0	\$972,300	
COLPENSIONES	25-14	900,336,004	7	1	\$972,300	\$0	\$0	\$972,300	
ARL (ADMINISTRADORAS: 1)				1	\$31,800	\$0	\$0	\$31,800	
POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS	14-23	860,011,153	6	1	\$31,800	\$0	\$0	\$31,800	
EPS (ADMINISTRADORAS: 1)				1	\$759,600	\$0	\$0	\$759,600	
SANITAS	EPS005	800,251,440	6	1	\$759,600	\$0	\$0	\$759,600	
TOTAL				1	\$1,763,700	\$0	\$0	\$1,763,700	



Este es el certificado de tu
Cuenta de Ahorros - Cuenta Móvil No. 081863008

El Banco AV Villas certifica que: **Sonia Mejia Duarte**
identificada con el documento No. 39723172, tiene en la oficina KENNEDY (081) una Cuenta de Ahorros -
Cuenta Móvil No. 081863008 desde el 12 de septiembre de 2012.

Fecha de expedición: 20/04/2026

**Compromiso Presupuestal de Gasto – Comprobante.**

Usuario Solicitante:

MHfbermude

FANNY BERMUDEZ CASTRO

Unidad ó Subunidad

37-01-02

DIRECCIÓN DE LA AUTORIDAD NACIONAL DE

Ejecutora Solicitante:

CONSULTA PREVIA

Fecha y Hora Sistema:

21/01/2026 12:00:00 p. m.

REGISTRO PRESUPUESTAL DEL COMPROMISO

Con base en el CDP No: 3026 de fecha 2026-01-15. Se hizo el registro presupuestal con el siguiente detalle

Número:	3726	Fecha Registro:	2026-01-21	Unidad / Subunidad Ejecutora:		37-01-02 DIRECCIÓN DE LA AUTORIDAD NACIONAL DE CONSULTA PREVIA			
Vigencia Presupuestal	Actual	Estado:	Generado			Tipo de Moneda:	COP-Pesos	Tasa de Cambio:	0,00
Valor Inicial:	111.762.750,00	Valor Total Operaciones:			0,00	Valor Actual:	111.762.750,00	Saldo x Obligar:	111.762.750,00

TERCERO ORIGINAL

Identificación: Cedula de Ciudadanía	39723172	Razón Social:	SONIA MEJIA DUARTE	Medio de Pago:	Giro
--------------------------------------	----------	---------------	--------------------	----------------	------

CUENTA BANCARIA

Número:		Banco:		Tipo:		Estado:	
---------	--	--------	--	-------	--	---------	--

ORDENADOR DEL GASTO

Identificación:	8769550	Nombre:	ALFONSO ENRIQUE JIMENEZ ECHEVERRIA	Cargo:	DIRECTOR CONSULTA PREVIA
-----------------	---------	---------	------------------------------------	--------	--------------------------

CAJA MENOR				VIÁTICOS				DOCUMENTO SOPORTE					
Identificación:		Fecha de Registro:		Genera Viáticos:	No	Num. Solicitud de Comisión:		Número:	CTO361-2026	Tipo:	CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS - PROFESIONALES	Fecha:	2026-01-21

ÍTEM PARA AFECTACIÓN DE GASTO

DEPENDENCIA	POSICIÓN CATÁLOGO DE GASTO	FUENTE	RECURSO	SITUAC.	FECHA OPERACIÓN	VALOR INICIAL	VALOR OPERACIÓN	VALOR ACTUAL	SALDO X OBLIGAR
37-01-02 AUTORIDAD NACIONAL DE CONSULTA PREVIA	A-03-03-01-034 FORTALECIMIENTO A LA CONSULTA PREVIA. CONVENIO 169 OIT, LEY 21 DE 1991, LEY 70 DE 1993	Nación	10	CSF					
Total:						111.762.750,00	0,00	111.762.750,00	111.762.750,00

Objeto:	CTO361-2026 OPS ID 687168 OPS DCP LINEA PAA 221 PRESTAR SERV PROF MEDIOS PROPIOS AUTONOMIA TEC ADMIN DANCP APOYO ACTIVIDADES DETERMINACION PROCEDENCIA OPORTUNIDAD CP PROYECTOS OBRAS ACTIVIDADES SEGUN NORMATIVA VIGENTE PROCEDIMIENTOS ESTABLECIDOS
---------	---

PLAN DE PAGOS

DEPENDENCIA DE AFECTACION DE PAC		POSICION DEL CATALOGO DE PAC		FECHA	VALOR A PAGAR	SALDO POR OBLIGAR	LINEA DE PAGO
37-01-02	AUTORIDAD NACIONAL DE CONSULTA PREVIA	1-3	ANC - TRANSFERENCIAS CTES Y GTOS	2026-01-30	3.239.500,00	3.239.500,00	NINGUNO
37-01-02	AUTORIDAD NACIONAL DE CONSULTA PREVIA	1-3	ANC - TRANSFERENCIAS CTES Y GTOS	2026-02-28	9.718.500,00	9.718.500,00	NINGUNO
37-01-02	AUTORIDAD NACIONAL DE CONSULTA PREVIA	1-3	ANC - TRANSFERENCIAS CTES Y GTOS	2026-03-30	9.718.500,00	9.718.500,00	NINGUNO
37-01-02	AUTORIDAD NACIONAL DE CONSULTA PREVIA	1-3	ANC - TRANSFERENCIAS CTES Y GTOS	2026-04-30	9.718.500,00	9.718.500,00	NINGUNO
37-01-02	AUTORIDAD NACIONAL DE CONSULTA PREVIA	1-3	ANC - TRANSFERENCIAS CTES Y GTOS	2026-05-30	9.718.500,00	9.718.500,00	NINGUNO
37-01-02	AUTORIDAD NACIONAL DE CONSULTA PREVIA	1-3	ANC - TRANSFERENCIAS CTES Y GTOS	2026-06-30	9.718.500,00	9.718.500,00	NINGUNO
37-01-02	AUTORIDAD NACIONAL DE CONSULTA PREVIA	1-3	ANC - TRANSFERENCIAS CTES Y GTOS	2026-07-30	9.718.500,00	9.718.500,00	NINGUNO
37-01-02	AUTORIDAD NACIONAL DE CONSULTA PREVIA	1-3	ANC - TRANSFERENCIAS CTES Y GTOS	2026-08-30	9.718.500,00	9.718.500,00	NINGUNO
37-01-02	AUTORIDAD NACIONAL DE CONSULTA PREVIA	1-3	ANC - TRANSFERENCIAS CTES Y GTOS	2026-09-30	9.718.500,00	9.718.500,00	NINGUNO
37-01-02	AUTORIDAD NACIONAL DE CONSULTA PREVIA	1-3	ANC - TRANSFERENCIAS CTES Y GTOS	2026-10-30	9.718.500,00	9.718.500,00	NINGUNO
37-01-02	AUTORIDAD NACIONAL DE CONSULTA PREVIA	1-3	ANC - TRANSFERENCIAS CTES Y GTOS	2026-11-30	9.718.500,00	9.718.500,00	NINGUNO
37-01-02	AUTORIDAD NACIONAL DE CONSULTA PREVIA	1-3	ANC - TRANSFERENCIAS CTES Y GTOS	2026-12-30	9.718.500,00	9.718.500,00	NINGUNO
37-01-02	AUTORIDAD NACIONAL DE CONSULTA PREVIA	1-3	ANC - TRANSFERENCIAS CTES Y GTOS	2027-01-20	1.619.750,00	1.619.750,00	NINGUNO

EDITH TORO VARGAS
COORDINADOR GRUPO DE GESTIÓN FINANCIERA Y CONTABLE



República de Colombia

Aliados en Tecnología y Calidad S.A.S.

Autorizado por el Ministerio de Trabajo según Registro Certificado de Oferente RCO-0027

Confiere

Certificado de Capacitación, Sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo (SG-SST)

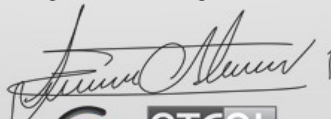
Intensidad de 50 Horas

A

Sonia Mejía Duarte

Identificado(a) con Cédula de Ciudadanía número 39723172

Bogotá, 20 de agosto de 2024






66c48a06-0af4-4afc-9aac-0931a2f00491



LA ESCUELA SUPERIOR DE ADMINISTRACIÓN PÚBLICA

Creada por la Ley 19 de 1958

Dirección Nacional

Dirección de Capacitación - Bogotá D.C.

CERTIFICA QUE:

SONIA MEJÍA DUARTE

C.C. 39723172

PARTICIPÓ EN EL CURSO

PREVENCIÓN Y ATENCIÓN A LAS VIOLENCIAS CONTRA LAS MUJERES Y DISCRIMINACIÓN RACIAL EN EL ÁMBITO DEL TRABAJO DE LA FUNCIÓN PÚBLICA

Realizado en Bogotá. D.C. entre el 13/08/2024 y el 27/08/2024
con una intensidad de 20 horas. Se expide en Bogotá. D.C., el 21/10/2024.

Michael López G.

MICHAEL LÓPEZ GARCÍA

Director Técnico de Capacitación

Escuela Superior de Administración Pública.ESAP



COLOMBIA
POTENCIA DE LA
VIDA



Gobierno del
Cambio



Función Pública



Verificados los resultados del participante en el curso virtual

Función Pública certifica que:

Sonia Mejía Duarte

C.C 39.723.172

Participó y completó el curso virtual

Integridad, transparencia y lucha contra la corrupción

Con una duración de 20 horas.

Bogotá D.C., 14 de enero 2026

Francisco Camargo Salas
Director de Empleo Público



Código: 76806353000