

|                                                                                 |                                                                                                                                     |  |                                                                                    |                                                                |     |
|---------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------|-----|
|  | <b>FORMATO INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES<br/>SERVICIOS PROFESIONALES Y DE APOYO A LA GESTIÓN<br/>MINISTERIO DE MINAS Y ENERGÍA</b> |  |  | <b>SIG</b><br>Sistema Integrado de<br>Gestión del Mineducación |     |
|                                                                                 |                                                                                                                                     |  |                                                                                    | T-GC-F-24                                                      |     |
|                                                                                 |                                                                                                                                     |  |                                                                                    | 05-06-2023                                                     | V-4 |

| PAGO No.                                                              |                                                                                                                                                                                   |                                                                                                                                                   | PERIODO A PAGAR | Desde<br>(dd/mm/aa) | Hasta<br>(dd/mm/aa)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | FECHA<br>PRESENTACIÓN DEL<br>INFORME | DD            | MM | AA   |
|-----------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------|---------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------|---------------|----|------|
| 7                                                                     | DE                                                                                                                                                                                | 12                                                                                                                                                |                 | 01/07/2026          | 31/07/2026                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                                      | 31            | 07 | 2026 |
| INFORMACIÓN BÁSICA DEL CONTRATO                                       |                                                                                                                                                                                   |                                                                                                                                                   |                 |                     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                                      |               |    |      |
| Nombre/<br>Razón Social                                               |                                                                                                                                                                                   | MARÍA ANTONIA CHACÓN<br>GARCÍA                                                                                                                    |                 |                     | No. Identificación C.C<br>o C.E                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | 1.121.956.346                        | Contrato No.  |    |      |
|                                                                       |                                                                                                                                                                                   |                                                                                                                                                   |                 |                     | NIT                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                                      | GGC-0182-2026 |    |      |
| Objeto del<br>Contrato                                                |                                                                                                                                                                                   | Apoyar la implementación de la metodología para el fortalecimiento de análisis legislativo de origen congresional en el sector minero energético. |                 |                     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                                      |               |    |      |
| OBLIGACIONES ESPECÍFICAS                                              |                                                                                                                                                                                   |                                                                                                                                                   |                 |                     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                                      |               |    |      |
| OBLIGACIONES Y/O ACTIVIDADES<br>Conforme se establecen en el Contrato |                                                                                                                                                                                   |                                                                                                                                                   |                 |                     | AVANCES Y LOGROS DEL MES (relacionar en cada obligación y/o actividad si cuenta con evidencia de cumplimiento en el link del informe cargado en SECOP II o indicar donde reposa la misma)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                                      |               |    |      |
| 1                                                                     | Apoyar la solicitud de insumos técnicos a las áreas misionales del Ministerio para el análisis de Proyectos de Ley y Actos Legislativos que impacten el sector minero energético. |                                                                                                                                                   |                 |                     | Asignación de proyectos de Ley para la elaboración de conceptos: <ul style="list-style-type: none"> <li>- Asignación PL 013 de 2026<br/>Link: <a href="#">Asignación PL 013 de 2026.pdf</a></li> <li>- Asignación Proyecto de Ley No. 210 de 2025 Senado - 579 de 2026<br/>Link: <a href="#">Asignación Proyecto de Ley No. 210 de 2025 Senado - 579 de 2026.pdf</a></li> <li>- Proyectos de ley con impacto sector inicio legislatura 2026-2027<br/>Link: <a href="#">Proyectos de ley con impacto sector inicio legislatura 2026-2027.pdf</a></li> </ul> |                                      |               |    |      |
| 2                                                                     | Apoyar la elaboración y consolidación de insumos analíticos y documentos técnicos relacionados con iniciativas legislativas priorizadas, en el marco del proyecto de inversión.   |                                                                                                                                                   |                 |                     | Revisión de conceptos técnicos y remisorios al Congreso de la República: <ul style="list-style-type: none"> <li>- Concepto PL 509 de 2025 Cámara y 143 de 2024 Senado<br/>Link: <a href="#">Concepto PL 509 de 2025 Cámara y 143 de 2024 Senado</a></li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                                      |               |    |      |

|   |                                                                                                                                                              |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
|---|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|   |                                                                                                                                                              | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Concepto técnico al Proyecto de Ley 453 de 2025 – Cámara<br/>Link: <a href="#">Concepto técnico al Proyecto de Ley 453 de 2025 – Cámara</a></li> <li>- Concepto jurídico sobre la creación de una sociedad de economía mixta para la explotación minera en el departamento de Nariño<br/>Link: <a href="#">Ordenanza Nariño</a></li> <li>- Concepto técnico Proyecto de Ley 086 de 2025 – Maquinaria pesada<br/>Link: <a href="#">Proyecto de Ley 086 de 2025</a></li> </ul> <p>Revisión de borrador del concepto técnico sobre el Proyecto de Ley 079 de 2025<br/>Link: <a href="#">Concepto PL 079 de 2025 - Cámara.docx</a></p>                                                                                                                                                    |
| 3 | Brindar apoyo técnico en el acompañamiento a los servidores públicos del Ministerio en audiencias públicas, foros y mesas de trabajo de origen congresional. | Esta obligación específica no fue requerida en este periodo, porque no fue solicitada por el supervisor, o porque ya se cumplió en periodos anteriores.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
| 4 | Apoyar la gestión y participación en reuniones, eventos y mesas de trabajo asignadas, elaborando relatorías y apoyando el seguimiento de compromisos.        | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Reunión OARE Propuesta Reforma Tributaria del 15 de julio de 2026.<br/>Link: <a href="#">Propuesta Reforma Tributaria del 15 de julio de 2026.pdf</a></li> <li>- Reunión - Revisión documento Exposición de Motivos – adhesión de Colombia a la Agencia Internacional de Energía del 10 de julio de 2026<br/>Link: <a href="#">Reunión - Revisión documento Exposición de Motivos - adhesión Col a AIE del 10 de julio de 2026.pdf</a></li> <li>- Reunión Cancillería y MME para abordar el trámite en el congreso de adhesión de Colombia a la Agencia Internacional de Energía del 15 de julio de 2026.<br/>Link: <a href="#">Reunión Cancillería y MME AIE del 15 de julio de 2026.pdf</a></li> <li>- Reunión cierre de ARGOS Alejandro Rengifo del 03 de julio de 2026</li> </ul> |

|   |                                                                                                                               |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
|---|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|   |                                                                                                                               | <p>Link: <a href="#">Reunión cierre de ARGOS Alejandro Rengifo del 03 de julio de 2026.pdf</a></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Reunión cierre de ARGOS Camilo Arévalo del 03 de julio de 2026<br/>Link: <a href="#">Reunión cierre de ARGOS Camilo Arevalo del 03 de julio de 2026.pdf</a></li> <li>- Reunión cierre de ARGOS Laura del 03 de julio de 2026<br/>Link: <a href="#">Reunión cierre de ARGOS Laura del 03 de julio de 2026.pdf</a></li> <li>- Reunión con extrabajadores de Corelca en el Ministerio del Trabajo del 24 de julio de 2026<br/>Link: <a href="#">Reunión Corelca 24 de Julio de 2026.pdf</a></li> <li>- Reunión de seguimiento de conceptos del 08 de julio de 2026<br/>Link: <a href="#">Reunión de seguimiento de conceptos del 08 de julio de 2026.pdf</a></li> <li>- Reunión Dirección de Formalización Minera Revisión PL 086 de 2026 - Maquinaria pesada<br/>Link: <a href="#">Reunión DFM Revisión PL 086 de 2026 - Maquinaria pesada.pdf</a></li> <li>- Reunión socialización repositorio del 06 de julio de 2026<br/>Link: <a href="#">Reunión socialización repositorio del 06 de julio de 2026.pdf</a></li> </ul> |
| 5 | Apoyar el seguimiento técnico y documental a los procesos precontractuales y contractuales del Grupo de Asuntos Legislativos. | Esta obligación específica no fue requerida en este periodo, porque no fue solicitada por el supervisor, o porque ya se cumplió en periodos anteriores.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
| 6 | Apoyar la aplicación de la metodología institucional en los trámites asociados a la supervisión contractual, sin modificarla. | Esta obligación específica no fue requerida en este periodo, porque no fue solicitada por el supervisor, o porque ya se cumplió en periodos anteriores.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
| 7 | Apoyar la implementación operativa de la metodología de análisis sectorial y legislativo de la Transición Energética Justa.   | Esta obligación específica no fue requerida en este periodo, porque no fue solicitada por el supervisor, o porque ya se cumplió en periodos anteriores.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
| 8 | Las demás actividades de apoyo técnico que sean asignadas por el supervisor.                                                  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |



|    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
|----|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 4  | Mantener la información actualizada y organizada, en los sistemas de información del Ministerio.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | Esta es una obligación transversal al contrato, motivo por el cual se da cumplimiento permanente y no es requerida específicamente para este periodo                                                                                                                                                      |
| 5  | Gestionar oportunamente los trámites, documentos o asignaciones que le sean realizadas a través de los diferentes aplicativos institucionales, manteniendo actualizadas sus bandejas en cada uno de ellos, particularmente en el Sistema de Gestión de Documentos Electrónicos de Archivo ARGO recibir, registrar, gestionar y responder por dicho medio las asignaciones realizadas dejando traza de sus actuaciones.                                                                                                                                                    | <p>A la fecha de presentación de este informe se han tramitado las solicitudes asignadas mediante aplicativo ARGO.</p> <p>Link:<br/> <a href="https://argo.minenergia.gov.co/orfeo/index_frames.php?swLog=1&amp;orno=1">https://argo.minenergia.gov.co/orfeo/index_frames.php?swLog=1&amp;orno=1</a> </p> |
| 6  | Abstenerse de divulgar total o parcialmente la información entregada por el Ministerio o a la cual accede en ejercicio de su calidad contractual a cualquier persona natural o jurídica, entidades gubernamentales o compañías privadas. En caso de ser necesario la entrega de Información a cualquier autoridad se debe cumplir con los mecanismos de cuidado, protección y manejo responsable de la información, previa notificación al MINISTERIO, con el fin de que ésta pueda tomar las acciones administrativas y judiciales pertinentes, si a ello hubiere lugar. | Esta es una obligación transversal al contrato, motivo por el cual se da cumplimiento permanente y no es requerida específicamente para este periodo                                                                                                                                                      |
| 7  | Suscribir y entregar al supervisor del contrato el acuerdo de confidencialidad una vez se perfeccione el contrato.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | Se dio cumplimiento a esta obligación en el momento en que se suscribió contrato.                                                                                                                                                                                                                         |
| 8  | Acreditar el pago de los aportes al sistema de seguridad social integral de conformidad con la normativa vigente.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | Se dio cumplimiento a esta obligación mediante el aporte de planilla de pago del mes correspondiente.                                                                                                                                                                                                     |
| 9  | En caso de que le sean entregados, para el cumplimiento de sus actividades contractuales equipos y elementos de propiedad del Ministerio de Minas y Energía, responder por la salvaguarda y preservación de los mismos.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | No se han entregado elementos de propiedad del Ministerio de Minas y Energía para la salvaguarda o preservación.                                                                                                                                                                                          |
| 10 | Informar a la entidad la administradora de riesgos laborales, a la cual se encuentra afiliado para que ésta realice la correspondiente novedad en la afiliación del nuevo contrato (inciso 2 del artículo 9 del Decreto 723 de 2013).                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | Se informó a la administradora de riesgos laborales sobre el cambio de afiliación del nuevo contrato.                                                                                                                                                                                                     |
| 11 | Acatar las instrucciones que durante el desarrollo del contrato le imparta el Ministerio, a través del supervisor del contrato.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | Esta es una obligación transversal al contrato, motivo por el cual se da cumplimiento permanente y no es requerida específicamente para este periodo                                                                                                                                                      |
| 12 | Desplazarse al lugar en que se requiera la prestación del servicio (siempre que sea diferente al lugar de ejecución del contrato), en cumplimiento del objeto contractual, en caso de que aplique.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | Se asistió a los lugares a los cuales se ha sido convocado por el supervisor del contrato, como se da cuenta en las evidencias.                                                                                                                                                                           |
| 13 | Responder civil y penalmente por sus acciones y omisiones en la actuación contractual en los términos de la ley.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | Esta es una obligación transversal al contrato, motivo por el cual se da cumplimiento permanente y no es requerida específicamente para este periodo                                                                                                                                                      |

|    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |                                                                                                                                                                                                     |
|----|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 14 | Mantener actualizada la hoja de vida en el Sistema de Información y Gestión del Empleo Público, SIGEP.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | La hoja de vida se encuentra actualizada en SIGEP, conforme a lo requerido por la entidad.                                                                                                          |
| 15 | Informar al Ministerio sobre la variación sobre su régimen tributario, que se presente durante la ejecución del contrato.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | Esta es una obligación transversal al contrato, motivo por el cual se da cumplimiento permanente y no es requerida específicamente para este periodo                                                |
| 16 | Dar cumplimiento oportuno a las obligaciones del contrato, que permitan dar trámite los pagos en los tiempos establecidos por el Ministerio.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | Esta es una obligación transversal al contrato, motivo por el cual se da cumplimiento permanente y no es requerida específicamente para este periodo                                                |
| 17 | Presentar las cuentas de cobro o facturas según corresponda de acuerdo con los términos establecidos en la forma de pago del contrato.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | Se presenta cuenta de cobro presente con el fin de dar cumplimiento a la obligación.                                                                                                                |
| 18 | Cargar los informes de manera mensual que evidencien el cumplimiento de las obligaciones contractuales en la plataforma transaccional de Colombia Compra Eficiente SECOP II.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | Se cargaron las evidencias de la cuenta de cobro que dan cuenta de las actividades que dieron cumplimiento a las obligaciones contractuales en SECOP II, mediante enlace referenciado mas adelante. |
| 19 | Entregar al finalizar el contrato un backup con toda la información adelantada durante la ejecución del mismo.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | No se ha dado cumplimiento a esta obligación, teniendo en cuenta que no se ha finalizado el contrato.                                                                                               |
| 20 | Efectuar a través del supervisor del contrato la entrega de los bienes de propiedad del Ministerio de Minas y Energía que le hubieren sido entregados durante la ejecución del contrato de conformidad con el Manual para el manejo de los bienes de propiedad del Ministerio de Minas y Energía                                                                                                                                                                                                                                                                                  | No se han entregado elementos de propiedad del Ministerio de Minas y Energía para la salvaguarda o preservación.                                                                                    |
| 21 | Devolver el carnet de identificación como contratista.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | A la fecha no se ha entregado carnet de identificación por parte de la entidad, motivo por el cual no se ha dado cumplimiento a esta obligación.                                                    |
| 22 | Cumplir con los lineamientos en Seguridad y Salud en el trabajo para Contratistas, Subcontratistas y Proveedores de conformidad con el artículo 2.2.4.2.2.16 del Decreto 1072 de 2015, la Resolución No 0312 de 2019 del Ministerio del Trabajo, la Resolución 042 0331 de 2019 del Ministerio de Minas y Energía y demás normas concordantes sobre la materia para lo cual se deberá diligenciar el Anexo: Compromiso del contratista, subcontratista o proveedor en seguridad y salud en el trabajo del Manual de contratistas y proveedores para el funcionamiento del SGSSTE. | Esta es una obligación transversal al contrato, motivo por el cual se da cumplimiento permanente y no es requerida específicamente para este periodo                                                |
| 23 | Contar con los equipos y herramientas que se requieran para el cabal cumplimiento del contrato.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | Esta es una obligación transversal al contrato, motivo por el cual se da cumplimiento permanente y no es requerida específicamente para este periodo                                                |

|                                                                                 |                                                                                                                                     |  |                                                                                    |                                                                 |     |
|---------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------|-----|
|  | <b>FORMATO INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES<br/>SERVICIOS PROFESIONALES Y DE APOYO A LA GESTIÓN<br/>MINISTERIO DE MINAS Y ENERGÍA</b> |  |  | <b>SIG</b><br>Sistema Integrado de<br>Gestión del Mineroenergía |     |
|                                                                                 |                                                                                                                                     |  |                                                                                    | T-GC-F-24                                                       |     |
|                                                                                 |                                                                                                                                     |  |                                                                                    | 05-06-2023                                                      | V-4 |

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                                                                                                                                                      |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 24                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | Cumplir con las normas de bioseguridad que indique la entidad.                                                                                                                                                                                                                                      | Esta es una obligación transversal al contrato, motivo por el cual se da cumplimiento permanente y no es requerida específicamente para este periodo |
| 25                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | Cumplir con las políticas internas que genere y adopte el Ministerio de Minas y Energía, especialmente aquellas que hagan referencia a: equidad de género, obligaciones ambientales, seguridad cibernética, seguridad de la información, tratamiento y protección de datos personales, entre otros. | Esta es una obligación transversal al contrato, motivo por el cual se da cumplimiento permanente y no es requerida específicamente para este periodo |
| 26                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | Las demás que sean necesarias para el cabal cumplimiento del objeto contractual.                                                                                                                                                                                                                    | Esta es una obligación transversal al contrato, motivo por el cual se da cumplimiento permanente y no es requerida específicamente para este periodo |
| DECLARACIÓN DE CUMPLIMIENTO                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                                                                                                                                                      |
| 1                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | Con la firma del presente informe de actividades certifico que las cuentas presentadas hasta la fecha, con ocasión de este contrato, se encuentran debidamente cargadas en el SECOP II en la oportunidad debida y con los soportes correspondientes.                                                |                                                                                                                                                      |
| 2                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | Con la firma del presente informe de actividades certifico que he cumplido con el pago de los aportes al sistema de seguridad social integral conforme a los ingresos recibidos y de conformidad con la normativa vigente.                                                                          |                                                                                                                                                      |
| ENTREGABLES/PRODUCTOS                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                                                                                                                                                      |
| 1                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | Link a carpeta de evidencias                                                                                                                                                                                                                                                                        | <u>MARIA ANTONIA CHACÓN</u>                                                                                                                          |
| <p><b>NOTAS:</b> Previo a la generación del informe el contratista debe cargar en la plataforma SECOP II en el ítem “7- Ejecución del contrato” opción de Documentos de Ejecución del contrato, las evidencias y/o soportes de las actividades realizadas en el mes e incluir en el informe de actividades el link de consulta pública en el que podrán ser consultadas estas.</p> <p>Lo anterior deberá ser verificado por parte de la supervisión como requisito para la aprobación de la cuenta del respectivo mes.</p> <p>Luego de la aprobación del informe en NEON, el contratista debe cargar en SECOP II, ítem “7-Ejecución del contrato” opción Plan de pagos, el informe con el radicado que genera la plataforma NEON.</p> <p>Lo anterior deberá ser verificado por parte de la supervisión como requisito para la aprobación de la cuenta del mes siguiente.</p> |                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                                                                                                                                                      |
| LINK DE VERIFICACIÓN DE EVIDENCIAS, SECOP II.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                                                                                                                                                      |
| <a href="https://community.secop.gov.co/Public/Tendering/ContractDetailView/Index?UniquelIdentifier=">https://community.secop.gov.co/Public/Tendering/ContractDetailView/Index?UniquelIdentifier=</a>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                                                                                                                                                      |
| CONTRATISTA                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                                                                                                                                                      |



FIRMA

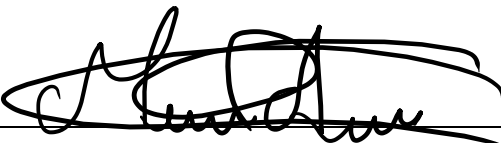


Imagen ARGO

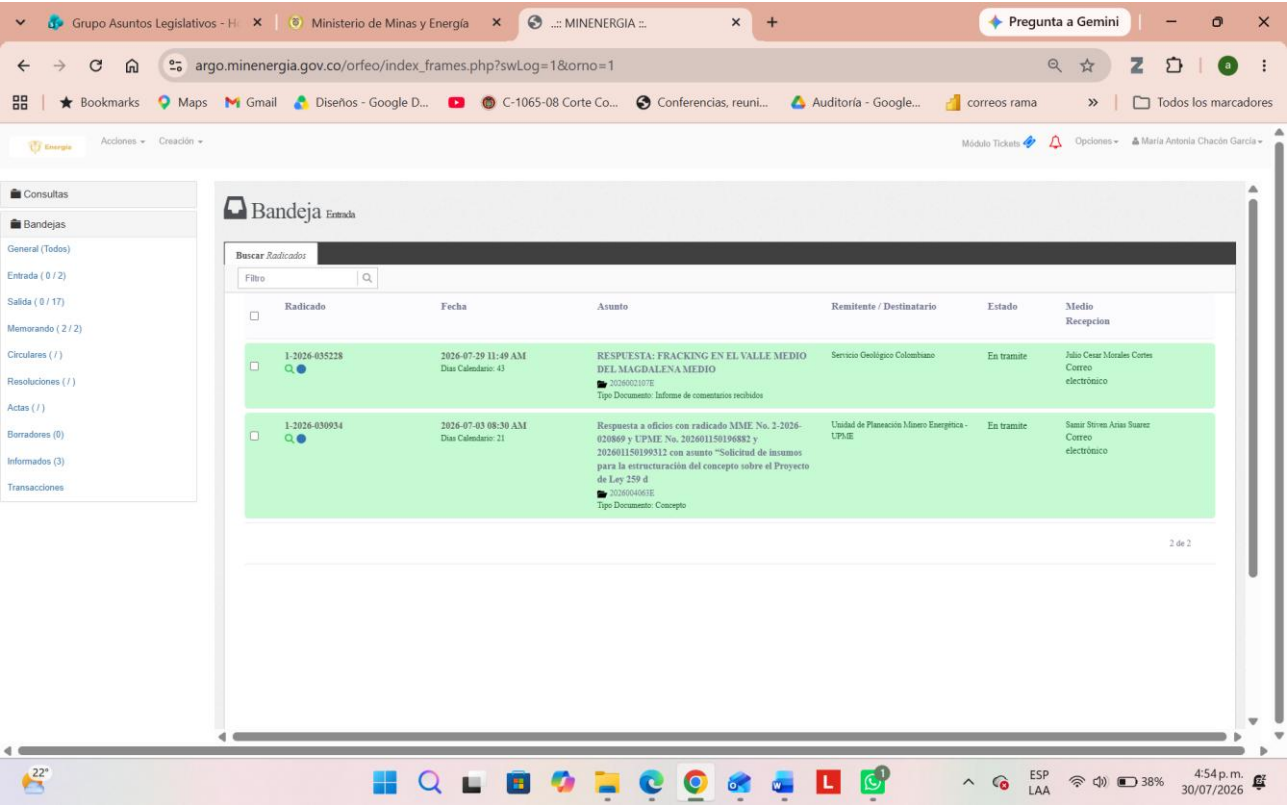


Imagen SECOP (cargue evidencias)