



El Retiro, julio de 2026

LA SECRETARÍA DE ASUNTOS ADMINISTRATIVOS

CERTIFICA

Que la señora, MELIZA MÚNERA LÓPEZ. Identificada con cédula número 1.039.450.430, se encuentra al día con todo lo correspondiente a los programas, proyectos, trámites, correspondencia, archivos e inventarios de la administración municipal.

En constancia firman:

ANDRES FELIPE VILLADA MEJIA
Secretario de Asuntos Administrativos (E)

ALEJANDRA BERMÚDEZ VILLEGAS
Asesora – Dirección de Gestión Documental y Digital

DIEGO ARBELAEZ SAENZ
Jefe de Oficina - Dirección de Administración de Bienes y Servicios

TATIANA OSORIO LONDOÑO
Jefe de Oficina - (E)
Dirección de Talento Humano

ELABORO: Ana Sofia Botero Villegas
REVISÓ: Alejandra Bermúdez Villegas
FECHA: julio de 2026