



CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN					
Pública		Pública Clasificada		Pública Reservada	

INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

QUIBDÓ, JULIO 2026

Señor(a)

CHRISTIAN RIVAS DEL TORO

Supervisor(a) contrato nro. 9133915

Coordinador Académico

Quibdó

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual Julio de 2026

Referencia: CO1.PCCNTR. 9133915 de 2025

VIKY DEL C. PALACIOS VALENCIA, identificado con la cédula de ciudadanía nro. 35.892.695, en mi calidad de contratista del SENA, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: Se fija como valor total para el contrato la suma de CUARENTA Y TRES MILLONES CUATROCIENTOS UN MIL TRESCIENTOS VENTIOCHO PESOS (\$ 43.401.328) MCTE. Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) Un (1) primer pago correspondiente a 27 días del mes de febrero de 2026, por valor de CUATRO MILLONES NOVECIENTOS CUARENTA Y CUATRO MIL CUATROCIENTOS CINCUENTA Y CINCO PESOS M/CTE (\$4.944.455) y b) siete (7) pagos iguales correspondientes a los meses de marzo a septiembre por valor de CINCO MILLONES CUATROCIENTOS NOVENTA Y TRES MIL OCHOCIENTOS TREINTA Y NUEVE PESOS M/CTE. (\$5.493.839) MCTE cada uno.

Plazo: Será hasta el 30 de septiembre de 2026.

Objeto: Prestar servicios personales de carácter temporal como instructores, para orientar, desarrollar y evaluar los procesos de Formación Profesional Integral (FPI) de los aprendices de formación titulada en las competencias transversales, básicas y/o complementaria, en el Centro de Recursos Naturales, Industria y Biodiversidad durante la vigencia 2026.



Ejecución mensual de actividades

Nro.	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Programar las actividades de enseñanza-aprendizaje evaluación de conformidad con las competencias y/o resultados de aprendizaje según el calendario institucional y el manual de procedimientos para la ejecución de acciones de formación profesional.	Elaboración de guías de aprendizaje y cronograma de actividades y planeación pedagógica de la ficha.	Guía de aprendizaje. Registro fotográfico.
2	Orientar, asesorar y acompañar de forma permanente a los aprendices en el desarrollo de las actividades establecidas en la guía de aprendizaje de acuerdo lo establecido en las guías, los procedimientos y el Sistema Integrado de Gestión y Autoevaluación "SIGA" del SENA.	<p>Durante el periodo del mes de junio del presente año -se da inicio en las siguientes fichas:</p> <p>Formación</p> <ul style="list-style-type: none"> - PROGRAMACIÓN DE SOFTWARE con ficha 3491805 - MANEJO DE MAQUINARIA DE CONFECCION INDUSTRIAL con ficha 3491810 <p>Complementaria:</p> <ul style="list-style-type: none"> - ESPAÑOL III con número de ficha 3565418 - COMUNICACIÓN EN EQUIPOS DE TRABAJOS con número de ficha 3565799 	Listados de asistencia y registros fotográficos.
3	Orientar a los aprendices en el proceso de la ruta de certificación.	Verificación de juicios evaluativos, actualización de datos del aprendiz en el aplicativo Sofia Plus.	Reporte de juicios evaluativos y registros de asistencia
4	Para los Instructores que imparten formación titulada presentar el Portafolio del Instructor, adjuntando los formatos actualizados del sistema Integrado de gestión dispuestos en la plataforma	Actualización del portafolio del instructor con los formatos respectivos. De la obligación contractual	Presentación del portafolio virtual



	<p>COMPROMISO, presentado como mínimo los siguientes soportes: a. Plan de trabajo concertado con el aprendiz para el desarrollo de la ruta de aprendizaje. b. Guía de aprendizaje. c. Actas con los planes de mejoramiento académicos para aprendices que lo requieran. d. Planeación, seguimiento evaluación de etapa productiva (si aplica). f. Formato de asistencia y Registro de inasistencias en aplicativo SOFIA PLUS. g. Realizar el reconocimiento de aprendizajes previos y estilos de aprendizaje.</p>		
5	<p>Apoyar las charlas informativas con especificaciones de los programas, así como el proceso de inducción de aprendices.</p>	<p>Durante el periodo del objeto del informe del mes de junio del presente año desarrollaron charlas informativas o procesos de inducción.</p> <p>Formación</p> <ul style="list-style-type: none"> - PROGRAMACIÓN DE SOFTWARE con ficha 3491805 - MANEJO DE MAQUINARIA DE CONFECCION INDUSTRIAL con ficha 3491810 <p>Complementaria:</p> <ul style="list-style-type: none"> - ESPAÑOL III con número de ficha 3565418 - COMUNICACIÓN EN EQUIPOS DE TRABAJOS con número de ficha 3565799 	
6	<p>Emitir juicio valorativo sobre el nivel de cumplimiento de los resultados de aprendizaje de las competencias del programa, aplicando los procedimientos y herramientas tecnológicas que la entidad defina, en un plazo máximo de tres (3) días</p>	<p>Se emiten los juicios evaluativos de las competencias y/ o resultados de aprendizaje.</p>	<p>Reporte de juicios evaluativos en el aplicativo Sofia plus</p>



	después de haber terminado el resultado de aprendizaje correspondiente.		
7	Atender oportunamente los requerimientos del supervisor del contrato y presentar mensualmente los informes de ejecución del contrato.	Se presenta el informe mensual para el trámite de la cuenta de cobro.	Informe mensual de trámite de pago.
8	Apoyar técnicamente en las evaluaciones de los procesos de adquisición de bienes y servicios, por el conocimiento profesional contratado previa designación del director regional.	No se ejecutó esta obligación en el presente mes.	No se ejecutó esta obligación en el presente mes.
9	Reportar 160 horas mes, de labores en la formación Titulada y/o complementaria.	Entrega de programaciones para la creación de fichas y planeación pedagógica.	Ver plataforma de Sofia Plus y reporte fotográficas
10	Asistir de manera presencial y/o virtual a reuniones de información.	No se ejecutó esta obligación en el presente mes.	No se ejecutó esta obligación en el presente mes.

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato para legalización del desplazamiento, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados. Cada informe de legalización cuenta con el visto bueno del supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ÍTEM	NRO. DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHA DE DESPLAZAMIENTO INICIAL	FECHA DE DESPLAZAMIENTO FINAL
1				
2				

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: (i) Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales, (ii) los desplazamientos realizados y (iii) el pago de la planilla de seguridad social y parafiscal nro. 9507420440 y el operador APORTES EN LÍNEA referente al mes de junio.



Cordialmente,

Viky del C. Palacios Valencia

Contratista

CC: No. 35.892.695

CRISTHIAN RIVÁS DEL TORO

Supervisor del contrato CO1. PCCNTR. 9133915 de 2026

Control de Cambios



VERSIÓN	FECHA DE ENTRADA EN VIGENCIA	NATURALEZA DEL CAMBIO
1	Marzo 2026	Creación del formato. El presente formato sustituye el formato GTH-F-062, en virtud de su migración del proceso de Gestión del Talento Humano al proceso de Gestión Contractual, conforme a la actualización documental correspondiente.
2	Abril 2026	Se realizó ajuste en la redacción de la Nota Interna, en la cual se sustituyó la expresión “No se requirió la actividad” por “Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación.

REGISTRO DE ASISTENCIA FORMACIÓN
PROGRAMACIÓN DE SOFTWARE con ficha 3491805



REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA 05 DEL MES DE Julio DEL AÑO 2016

ACTIVO (S)

NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTINISTA	OTRO (CUAL?)	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
Esteban Moya M	1078458088					estebanmoya952@gmail.com	321606717		
Bilmar A. Martínez	1004010373					derickandres08@gmail.com	3216708325		Bilmar Andrés
Julian Saucedo	1071430103					Julianmena0904@gmail.com	3121159656		Julian.
Kael Fernando	1077447942					Yodis2110@gmail.com	3214906860		
Hamler Dario M.	1078003455					hamlermuro@gmail.com	3126148762		Hamler
Dixon Costa Lara	1003932116					guerrateaga91@gmail.com	3122115976		
Juan Camilo	1078459000					Juancamilomosquera087@gmail.com	353852008		
Willis Andrés	1128801321					williandreswilliam1321@gmail.com	3215308113		Willis andrés
Edwar Rivas	1128524275					zivasecheur23@gmail.com	3204875594		Edwar
Bonch Andres D.	1078995100					BonchBanceros@gmail.com	3108938545		
Jesús Daniel	1112045073					anteporta@gmail.com	3232777142		
Cristian Felipe S.	1078460357						3230680089		Cristian
Zamir Flores	1077476106					Zamir - steven@hotmail.com	3123704251		Zamir Flores
Luis Eduardo Arango	1078456717					luisarango2014@gmail.com	3217367371		Luis Eduardo A.S
Jhon Alex Gran R.	1077480908					JhonAlexGranR@hotmail.com	3127197945		

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

GOR-F-085 V02



REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA 06 DEL MES DE Julio DEL AÑO 2020

0 IN

NOMBRES Y APELLIDOS	Nº DOCUMENTO	PLANTA	CONTADORIA	OTRO (CUAL?)	DEPENDENCIA/EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
Cristian Felipe	1018460351						3235660511	NO	Cristian
Jesús Daniel						anteparra@gmail.com	32327777		D
Ronal Andres Jim	1078457000					Ronal Salazar05@hotmail.com	3102958545		Ronal
Eduar S. rivas R	1128524278					eduardos23@gmail.com	3204575891		Eduar rivas
Hamler Dario M	1078003455					hamlermour@gmail.com	3126148962		Hamler
Dilson Cuesta Lara	1003932116					guerrazac91@gmail.com	312115976		L
Diego Fernando Perea	1078456611					perer.valencia.diego@gmail.com	3137239866	SI	Diego V
Rosi Hicela V.	1078001604					rosihicelavalencia.moreno@gmail.com	3112080655	SI	Rosi
Juan camilo m.	1078457000						350352089	NO	J
Willis andres	1128804524					willisandres.aulimbo@gmail.com	3213305163	SI	Willis
Victor BMS	1018457000						3294578013	SI	Victor
Werner Rodriguez	1077418169	Principal				hainorrodriguez212@gmail.com	3223897738	SI	Werner
Deyalmer cotzoba	1045488412					deyalmer.cotzoba.moreno@gmail.com	3117179624	SI	Deyalmer

De acuerdo con la Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

GCCON-F-087 V02



REGISTRO DE ASISTENCIA / DIA 7 DEL MES DE Julio DEL AÑO 2026

NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTINUA	OTRO (CUAL?)	DEPENDENCIA / EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
Vener Rodriguez	1077448169	Principal				hoinemadrigue8728@gmail.com	322389938	SI	
Isa Blandón Alvarez	1078001794	Principal				isacabaz9@gmail.com	3209356843	SI	Isa.
Bilmar A. Martínez	1004010373	Principal				derefordres08@gmail.com	3246708325	SI	Bilmar Andrés
Cristian Corilo S	1078459969	Principal				cootocoriloscilismen25@gmail.com	3146618061	SI	Cristian
Juan D. Chaveira	1077997895	Principal				davidchaveira183@gmail.com	3107128805	SI	Juan D. Chaveira
J. Freddy Castro M.	1078000016	JJ				FreddyCastro@gmail.com	3109100672	SI	Jhon Freddy
Harley E	1078002805	JJ				marlucastorobresca@gmail.com		SI	Harley
Cristian Felipe S.	1078460387	JJ					3235680571	SI	Cristian
José Daniel	1112043073	JJ				antonparra@gmail.com	3232171792	SI	Daniel
Juan Camilo D.	1077440213	JJ				camilodan101416@gmail.com	3132189745	SI	Camilo D.
Diego Valera	1078456671	Principal				DiegoValera05@gmail.com	3137239886	SI	Diego V
Ramón Andrés S.M.	1078461000	Principal				RamónAndrésS.M@gmail.com	3102958545	SI	Ramón
Luis Eduardo Arango	1078956917	Principal				luisarango204@gmail.com	322367222	SI	Luis Eduardo A.C
Juan Camilo M.	1078459000	Principal					320350369	SI	Juan Camilo M.

De acuerdo con la Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y los datos el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

GCR-F-085 V02

CS Escaneado con CamScanner



REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA 08 DEL MES DE Julio DEL AÑO 2016

NOMBRES Y APELLIDOS	Nº DOCUMENTO	PLANTA	CANTINERO	OTRO (CUAL)	DEPENDENCIA / EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/FAX	AUTOREA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN (VÍDEO)
Heiner Rodríguez	10774468769	Principal				heinerrodriguez72@gmail.com	3223897938	SI	<i>[Signature]</i>
Pablo Córdoba	1078002897	Principal				gabrielmen24313@gmail.com	311444463	S	<i>[Signature]</i>
Isabel Blandón A.	1078001194	Principal				isacabez4@gmail.com	3209856843	S	Isa.
Dayana Córdoba A.	1045480412	Principal				dayanacordoba1984@gmail.com	3117171024	SI	Dayana
Harley Córdoba	1077450796	Principal				steyk999@gmail.com	3172033474	SI	Hb
Coisthen Carilo	1078454964	Principal				coisthen.carilo@coisthen.com	3146618061	SI	Coisthen
Juan David Chaverri	1077997895	Principal				davidchaverri183@gmail.com	3107128805		Juan D. Chaverri
Jhon Freddy C.M.	1078000076	Principal				Freddy20082424@gmail.com	3105950022	SI	Jhon Freddy
Victor MESA P	1010969252	Principal				vmesa2001@gmail.com	329470903	SI	Victor M
Juan Camilo D.	1077440213	Principal				camilodavila1416@gmail.com	313218945	SI	Camilo
Rosi Hicla U.M.	1078001604	Principal				rosihicla@u.m.arenas.com	3112080655	SI	Rosi
Diego Fernando V	1078456621	Principal				fernandodiego@gmail.com	3137239866	SI	Diego V
Harley Córdoba	1078002805	Principal				muleycondabeyan2003@gmail.com	3225638850	SI	Harley

De acuerdo con la Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Atención al Cliente, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento adecuado a sus datos, garantizando el cumplimiento de la ley.

CS Escaneado con CamScanner



REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA 09 DEL MES DE Julio DEL AÑO 2026

NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTINUA	OTRO (CLAL)?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
Pablo J. C.	1078002697	S.P				antonio.munf431@gmail.com	311444486	Si	
Bilmar A. Martinez	1004010373	S.P				derreandres08@gmail.com	324670825	Si	Bilmar Andrés
Julian Soucedo	1077430103	S.P				julianmerna09@gmail.com	3127159656	Si	Julian.
Cristian Gomb	1078459969	S.P				cristian.gomb@protonmail.com	3146618061	Si	Cristian.
Rodrigo S.	1077447942	S.P				kei95477@gmail.com	527440680	Si	
Harley Córdoba	1077450796	S.P				shurp49@gmail.com	3212833474		H
Thon Freddy	1078000076	JJ				Freddy.cuadros24@gmail.com	3809750672	Si	
Juan D. Chaverri	1077997895	S.P				davidchaverri83@gmail.com	3107128805	Si	
Isabel Blandón A.	1078001794	S.P				isacabez4@gmail.com	3209356843	Si	Isa
VanCamilo J.	1077440213	S.P				camilo.vl01416@gmail.com	3132169245	Si	Camilo J.
Thon G. Gran R.	1077488180	S.P				thonder.guadalupe@gmail.com	3127167445	Si	
Luis Eduardo Arango	1078456917	S.P				luchano.ago2019@gmail.com	3127367827	Si	Luis Eduardo A.R.

De acuerdo con la Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente a la información personal, de acuerdo a la ley.

Escaneado con CamScanner

GCR-F-087-V03



REGISTRO DE ASISTENCIA FORMACIÓN
PROGRAMACIÓN DE SOFTWARE con ficha 3491805













