Santa Rosa de Caba 16 de Julio de 2026

Doctora:
VERONICA C. RIOS MEJIA
Personera Municipal
Santa Rosa de Cabal

Ref. ANÁLISIS DE LA PROPUESTA PRESENTA.

1. IDONEIDAD DEL PROPONENTE: Para la ejecución del presente contrato presentó propuesta con sus correspondientes anexos ALEJANDRA TOBON RAMIREZ, Mayor de edad e identificada con cedula de ciudadanía No. N° 1.125.804.257 del consulado de Nueva York.

Revisada la Hoja de vida y anexos se pudo verificar:

A. Perfil del proponente:

Egresado de la UNIVERSIDAD LIBRE – SECCIONAL PEREIRA como Abogada

Aporta los siguientes soportes: Actas de grado de la UNIVERSIDAD LIBRE – SECCIONAL PEREIRA.

Tarjeta profesional No 394978 del Consejo Superior de la Judicatura.

B. Experiencia

ENTIDAD: Personería Municipal de Santa Rosa de Cabal. CARGO: Contratista Prestación de Servicios Profesionales FUNCIONES O ACTIVIDADES: prestación de servicios profesionales para brindar apoyo jurídico en la atención y orientación al público, sustanciación de procesos disciplinarios y demás actuaciones administrativas de competencia de la personería municipal de santa rosa de cabal FECHA: 12/02/2025 al 11/08/2025 TIEMPO EXPERIENCIA: 06 MESES.

ENTIDAD: Personería Municipal de Santa Rosa de Cabal. CARGO: Contratista Prestación de Servicios Profesionales FUNCIONES O ACTIVIDADES: prestación de servicios profesionales para brindar apoyo jurídico en la atención y orientación al público, sustanciación de procesos disciplinarios y demás actuaciones administrativas de competencia de la personería municipal de santa rosa de cabal FECHA: 01/04/2024 AL 30/06/2024 TIEMPO EXPERIENCIA: 03 MESES.

ENTIDAD: Personería Municipal de Santa Rosa de Cabal. CARGO: Contratista Prestación de Servicios Profesionales FUNCIONES O ACTIVIDADES: prestación de servicios profesionales para brindar apoyo jurídico en la atención y orientación al público, sustanciación de procesos disciplinarios y demás actuaciones administrativas de competencia de la personería municipal de santa rosa de cabal FECHA: 01/08/2024 AL 31/12/2024 TIEMPO EXPERIENCIA: 05 MESES.

ENTIDAD: Personería Municipal de Santa Rosa de Cabal. CARGO: secretaria ejecutiva. FUNCIONES O ACTIVIDADES: Tesorero pagador de la Personería Municipal de Santa Rosa de Cabal. • Elaboración de escritos de acciones de tutela. • Elaboración de derechos de petición, presentación y contestación. • Escritos de impugnación a acciones de tutela. • Escritos de desacatos a acciones de tutela. • Elaboración de demandas ejecutivas. • Elaboración de demandas de alimentos. • Elaboración de escritos para presentación de recursos de reposición y apelación. • Elaboración de solicitud de amparos de pobreza. • Asesoría jurídica en jornadas de atención a víctimas del conflicto armado. • Recepción de quejas contra servidores públicos. • Asesoría jurídica a usuarios. • Apoyo a sustanciación de procesos disciplinarios. • Seguimiento a derechos de petición. • Acompañamiento a jornadas de capacitación. FECHA: 01/02/2022 AL 26/02/2024 TIEMPO EXPERIENCIA: 02 AÑOS Y 26 DÍAS.

ENTIDAD: Personería Municipal de Santa Rosa de Cabal. CARGO: Judicante AD Honorem. FUNCIONES O ACTIVIDADES: Elaboración de escritos de acciones de tutela. • Elaboración de derechos de petición, presentación y contestación. • Escritos de impugnación a acciones de tutela. • Escritos de desacatos a acciones de tutela. • Elaboración de demandas. • Elaboración de escritos para presentación de recursos de reposición y apelación. • Elaboración de solicitud de amparos de pobreza. • Asesoría jurídica a usuarios en jornadas de atención a víctimas del conflicto armado. • Recepción de quejas contra servidores públicos. • Asesoría jurídica a usuarios. • Apoyo a sustanciación de procesos disciplinarios. • Seguimiento a Derechos de Petición. • acompañamiento a jornadas de capacitación FECHA: 24/10/2020 AL 23/07/2021 TIEMPO EXPERIENCIA: 09 MESES.

Tiempo de experiencia relacionada con el objeto a contratar: 3 AÑOS, 5 MESES Y 26 DÍAS

Nota 1: La experiencia antes relacionada, se encuentra debidamente acreditada con las certificaciones que se adjunta a la hoja de vida.

Es importante señalar que en concordancia al decreto El Decreto No. 1083 del 26 de mayo de 2015, Único Reglamentario del Sector de la Función Pública, ha definido la experiencia de la siguiente manera:
(…) Artículo 2.2.2.3.7 Experiencia: Se entiende como los conocimientos, las habilidades y destrezas adquiridas o desarrolladas durante el ejercicio de un empleo, profesión, arte u oficio.

Experiencia profesional: Es la adquirida a partir de la terminación y aprobación del pensum académico de la respectiva formación profesional, en el ejercicio de las actividades propias de la profesión o disciplina académica exigida para el desempeño del empleo.

Experiencia relacionada: Es la adquirida en el ejercicio de empleos o actividades que tengan funciones similares a las del cargo a proveer.

CERTIFICACIÓN DE IDONEIDAD: La PERSONERA MUNICIPAL DE SANTA ROSA DE CABAL, hace constar que ALEJANDRA TOBON RAMIREZ, Mayor de edad e identificada con cedula de ciudadanía No. N° 1.125.804.257 del consulado de Nueva York, es idóneo(a) para realizar el acompañamiento a PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA LA ELABORACIÓN DE ACCIONES DE TUTELA, INCIDENTES DE DESACATO, RECURSOS, PROYECCIÓN DE OFICIOS E INFORMES A LAS DIFERENTES ENTIDADES Y ENTES DE CONTROL Y, APOYO EN LA REVISIÓN DEL CORREO INSTITUCIONAL Y REDIRECCIÓN DE ACTIVIDADES CONFORME A LOS ALCANCES CONTRACTUALES DE LOS PRESTADORES DE SERVICIOS DE LA ENTIDAD.” toda vez que posee la formación y experiencia requerida para desarrollar el objeto a contratar, de conformidad con el perfil definido en los estudios previos; los que son acordes con los exigidos en las normas de contratación.

CERTIFICACIÓN DE ANTECEDENTES: LA PERSONERÍA MUNICIPAL DE SANTA ROSA DE CABAL, hace constar que, una vez consultados los antecedentes Judiciales, Fiscales y Disciplinarios del proponente, no se encontró ninguna imposibilidad o inhabilidad para contratar, lo que es acorde con las normas de contratación. Las páginas web consultadas fueron:

ANTECEDENTES JUDICIALES https://antecedentes.policia.gov.co
ANTECEDENTES FISCALES: www.contraloriagen.gov.co
ANTECEDENTES DISCIPLINARIOS: www.procuraduria.gov.co

1. ANALISIS TÉCNICO Y ECONOMICO

Para la realización de la actividad ya descrita ALEJANDRA TOBON RAMÍREZ, presentó propuesta por valor de **DOCE MILLONES PESOS M/CTE** ($12.000.000//) para un periodo de cuatro (04) meses.

Una vez analizada con su correspondiente Hoja de Vida, se concluye que cumple con los requisitos exigidos para la contratación teniendo en cuenta que dicho valor, se ajusta al presupuesto oficial fijado por LA PERSONERÍA MUNICIPAL DE SANTA ROSA DE CABAL en los estudios previos.

2. DISPONIBILIDAD DE RECURSOS:

Para la presente contratación LA PERSONERÍA MUNICIPAL DE SANTA ROSA DE CABAL cuenta con Certificado(s) de Disponibilidad Presupuestal N° disponibilidad presupuestal N° 1562 del 15 de julio de 2026.

NOTA: LEY DE TRANSPARENCIA Y DEL DERECHO DE ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA NACIONAL: Todas las actuaciones que se deriven del presente documento se harán con sujeción a lo dispuesto en la Ley 1712 de 2014.

CONCLUSIÓN: De acuerdo con lo anteriormente expuesto, es viable e imprescindible celebrar el contrato de PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES con anexos ALEJANDRA TOBON RAMIREZ, Mayor de edad e identificada con cedula de ciudadanía No. N° 1.125.804.257 del consulado de Nueva York, por valor de **DOCE MILLONES PESOS M/CTE** ($12.000.000//) para un periodo de cuatro (04) meses, quien cumple con todos los requisitos exigidos para esta contratación en el Estudio Previo.

Nota: Si el periodo a ejecutar es menor al plazo efectivamente establecido, este será desde el momento de suscripción del acta de inicio y el valor será prorrateado.

Se firma a los dieciséis (16) días del mes de julio de 2026

PAOLA ANDREA AGUIRRE
Secretaria Ejecutiva
Personería Municipal de Santa Rosa de Cabal - Risaralda.