

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)	MAJA01.04.03.P002.F004	
	INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	VERSIÓN	002

1. TIPO DE INFORME	
INFORME PARCIAL ☒	INFORME FINAL ☐
Cuota Número 1	
2. ASPECTOS GENERALES DE CONTRATO Y SU EJECUCIÓN	
Contrato No. 4134.010.26.1.0368-2026.	
Nombre completo del contratista: Eduardo Gil Echeverry	
Documento de identificación: 1.144.138.255	
Nombre del supervisor: Javier Martínez Tovar.	
Organismo: Departamento Administrativo de las Tecnologías de la Información y las Comunicaciones (DATIC).	
Objeto del contrato: Prestar los servicios de apoyo a la gestión al Departamento Administrativo de las Tecnologías de la Información y las Comunicaciones (DATIC).	
3. INFORME JURÍDICO	
Fecha de Inicio 16/Jul/2026	Fecha terminación 15/Sep/2026
Modificación(es) al contrato: N/A.	
Suspensión: N/A	
Reanudación: N/A	
Cesión: N/A	
Terminación anticipada: N/A	
4. INFORME CONTABLE Y FINANCIERO	
Valor inicial del contrato: Es hasta por la suma de Siete Millones Ciento Dos Mil Pesos MCte. (\$7'102.000)	
Adición: N/A.	
Prórroga: N/A.	

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)		MAJA01.04.03.P002.F004
	INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL		VERSIÓN 002

Información para Retención en la fuente:

Para efectos de disminución de la base de retención en la fuente, anexo copia legible de los siguientes documentos:	SI	NO
• Recibo de consignación en mi cuenta de Apoyo al Fomento de la Construcción AFC del periodo de la cuota.		X
• Recibo de consignación en mi cuenta del Fondo de Pensiones voluntarias del periodo de la cuota.		X

Información:

Valor Total del Contrato	Valor Cuota a cancelar	Valor Acumulado Cancelado	Saldo por Cancelar
\$7'102.000	\$1'775.500	\$0	\$5'326.500

Información del pago de seguridad social:

Obligación	Datos Certificación o Planilla de Pago
Sistema de Salud, Sistema de Pensiones y Riesgos Laborales.	No. Planilla: 9506930914. No. PIN, Autorización, Referencia, Pago: 433917009. Operador: Aportes en línea. Fecha de Pago: 30/Jun/2026. Periodo de pago de la seguridad social: Junio/2026.

Observaciones al informe financiero y contable: N/A

5. INFORME TÉCNICO

Concepto Supervisor:

1. Brindar apoyo en la disponibilidad del sistema de suministro eléctrico de los centros de datos de los pisos 1ro y 15, conformado por cuatro ups's y una planta eléctrica de 150 Kva.

 <p>ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI</p> <p>GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL</p>	<p>MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)</p> <p>INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL</p>	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

<ul style="list-style-type: none"> El contratista brindó apoyo en el encendido de la planta eléctrica CATERPILLAR, ubicada en el sótano 1 del edificio CAM. https://drive.google.com/drive/folders/1U0MVwZSNAg-mWKAqS3_MshSZb5ZG_6UnJ?usp=drive_link
<p>2. Brindar apoyo y soporte en la solución y requerimientos relacionados con cableado estructurado, instalación de puntos de voz y datos, ductos, patch panel, certificación de puntos, de acuerdo al estándar TIA/EIA 568B.</p> <ul style="list-style-type: none"> No se requirió para este periodo.
<p>3. Brindar apoyo y soporte en el mantenimiento preventivo y correctivo de la plataforma de telecomunicaciones de la Alcaldía de Santiago de Cali.</p> <ul style="list-style-type: none"> No se requirió para este periodo.
<p>4. Brindar apoyo técnico para el aseguramiento de la disponibilidad de la red de datos mediante el manejo de distintos dispositivos y de acuerdo a los estándares que se soporta desde el centro de cómputo del Complejo administrativo de Santiago de Cali.</p> <ul style="list-style-type: none"> El contratista brindó apoyo técnico para el aseguramiento de la disponibilidad de la red de datos mediante el manejo de distintos dispositivos y de acuerdo a los estándares que se soporta desde el centro de cómputo del Complejo administrativo de Santiago de Cali. https://drive.google.com/drive/folders/1_0pSxojAi6k8PHpvPpW9lnkUbjgE8-fg?usp=drive_link
<p>5. Brindar apoyo en la implementación, configuración y soporte de los accesos remotos para todos los usuarios de la administración municipal que requieren acceso desde redes externas a los sistemas de información alojados en los centros de datos y los equipos de usuarios conectados a la red de datos de la Alcaldía de Cali.</p> <ul style="list-style-type: none"> El contratista brindó apoyo en la implementación, configuración y soporte de los accesos remotos para los usuarios de la administración municipal, que requieren acceso desde redes externas a los sistemas de información alojados en los centros de datos y

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

<p>equipos de usuarios conectados a la red de datos de la Alcaldía de Cali, mediante la aplicación GLOBALPPROTECT. https://drive.google.com/drive/folders/17GeFUckho-Fol9sb1r8VVfgzZcubm4u0S?usp=drive_link</p> <p>6. Brindar apoyo en la Administración de los servicios de DHCP y DNS alojados en el centro de datos de la Alcaldía de Cali y que sirven a todos los organismos de la Administración Municipal, en pro de consolidar el sistema de conectividad al servicio de la Administración Municipal de Santiago de Cali y demás que le sean asignados.</p> <ul style="list-style-type: none"> El contratista realizó registros en servidor DHCP. https://drive.google.com/drive/folders/185xPflo1fY5MJsGD14MUjybCBzx3i6q?usp=drive_link <p>7. Brindar apoyo en los trabajos de campo en la configuración y administración de las sedes remotas de la alcaldía de Santiago de Cali.</p> <ul style="list-style-type: none"> No se requirió para este periodo. <p>8. Proyectar comunicaciones, informes y otros propios de la gestión dentro de los plazos establecidos, en el marco de sus obligaciones contractuales.</p> <ul style="list-style-type: none"> No se requirió para este periodo. <p>9. Brindar apoyo en las respuestas a las solicitudes generadas por MARI.</p> <ul style="list-style-type: none"> El contratista realizó dentro de los tiempos establecidos, las órdenes de servicio en mesas MARI, asignadas en su nombre. https://drive.google.com/drive/folders/1Qq83C1DSfjeDbtGVSu-VslxnUI4Vf93Ak?usp=drive_link <p>10. Las demás relacionadas con el desarrollo del objeto contractual.</p> <ul style="list-style-type: none"> El contratista brindó apoyo en el manejo y administración de la plataforma antivirus, como master administrator, para la gestión de incidentes informáticos a nivel de endpoints, cuentas de usuarios, y demás requerimientos.
--

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)	MAJA01.04.03.P002.F004	
	INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	VERSIÓN	002

https://drive.google.com/drive/folders/1XxLxde2mYwuNTKoZjzI7XD91IYiWWuf3?usp=drive_link

Recibo a Satisfacción de Servicios: N/A

Constancia de Paz y Salvo: N/A

Observaciones al informe técnico: N/A

6. RECOMENDACIONES PARA EL CONTRATISTA

No se reportan recomendaciones para este periodo.

7. FIRMAS RESPONSABLES



Javier Martínez Tovar
Nombre y firma del supervisor

Fecha de suscripción del informe de supervisión: Santiago de Cali, Distrito Especial, 30 de Julio de 2026.