ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) **INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL**	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

1. TIPO DE INFORME	
INFORME PARCIAL [X]	INFORME FINAL [ ]
Cuota Número 1	
2. ASPECTOS GENERALES DE CONTRATO Y SU EJECUCIÓN	
Contrato No. 4134.010.26.1.0371-2026	
Nombre completo del contratista: GLORIA AMPARO CERTUCHE HENAO	
Documento de identificación: 31.925.968 de Cali	
Nombre del supervisor: ERMILSON DIAZ MARTINEZ	
Organismo: Departamento Administrativo de las Tecnologías de la información y las Comunicaciones (DATIC)	
Objeto del contrato: Prestar los servicios De Apoyo a la Gestión al Departamento Administrativo de las Tecnologías de la Información y las Comunicaciones (DATIC).	
3. INFORME JURÍDICO	
Fecha de Inicio 16/jul/2026	Fecha terminación 15/sep/2026
Modificación(es) N/A	
Suspensión: N/A	
Reanudación: N/A	
Cesión: N/A	
Terminación anticipada: N/A	
4. INFORME CONTABLE Y FINANCIERO	
Valor inicial del contrato: Es hasta por la suma de SIETE MILLONES CIENTO DOS MIL PESOS M/CTE ($7.102.000).	
Adición:N/A	

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

Powered by CamScanner

Prórroga: N/A

Información para Retención en la fuente:

Información:

Valor Total del Contrato	Valor Cuota a cancelar	Valor Acumulado Cancelado	Saldo por Cancelar
$7.102.000	$1.775.500	$ 0	$5.326.500

Información del pago de seguridad social:

Obligación	Datos Certificación o Planilla de Pago
Sistema de Salud, Sistema de Pensiones y Riesgos Laborales	No. Planilla: 6024106950 No. PIN, Autorización, Referencia, Pago: 426121080 Operador: SOI Fecha de Pago: 30/jun/2026 Periodo de pago de la seguridad social: Junio/2026

Observaciones al informe financiero y contable:
PENSIÓN POR VEJEZ, COLPENSIONES NRO SUB 200977.

5. INFORME TÉCNICO

Concepto Supervisor:

1. Brindar apoyo en el soporte a los requerimientos de los usuarios finales con los Inconvenientes reportados en la funcionalidad del sistema.

https://drive.google.com/drive/folders/1gr_IXxzQR4SQEFRwA-5JJvM8aAELfHLV?usp=drive_link

- Realizó tareas de apoyo, en las respuestas de los correos que se enviaron por parte de los organismos que tienen a su cargo el proceso de los impuestos que se operan en SAP ERP módulo PSCD y TRM:

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

Powered by CamScanner

Transferencia de Claves de reconciliación por presupuesto anual superado

Actualización de la tabla para transferencia con periodo divergente

Generación de modelos de estados de cuenta renta de circulación y tránsito para revisión por parte del Abap con los cuales se realizará el análisis para su debida corrección al error reportado en dichos correos

2. Realizar tareas de apoyo en los procesos de capacitación relacionados con las nuevas funcionalidades que Realizó en el módulo Public Sector Collection and Disbursement – PSCD (INGRESOS), impactados por los cambios normativos (listados de asistencia, citaciones

https://drive.google.com/drive/folders/1gr3NrsTzjy3cm4ixcP88Pbe6EaG8bsKK?usp=drive_link

- Realizó tarea de apoyo en la citación para la revisión del formato de estado de cuenta que se genera para la paz y salvos de los vehículos públicos de la renta de Circulación y tránsito que presentan observaciones cuando se presenta en sus estados de cuenta compensaciones registrados como pago a cuenta placas VCY183 VCY405 VCY147 Y WMV490

3. Realizar ajustes y los cambios en la parametrización módulo Public Sector Collectionand Disbursement - PSCD (INGRESOS).

https://drive.google.com/drive/folders/19OtmyLaKC6e7qRkdSM42ecSorrBIUsdk?usp=drive_link

- Realizó tareas de apoyo en la generación de dos estados de cuenta en el mandante QAS para la renta de Circulación y tránsito los cuales fueron entregados al ingeniero ABAP para la revisión y ajuste en los casos que presentan error recaudo compensado como pago a cuenta.
  Se generaron dos formatos uno con error y otro correcto para comparar

4. Brindar apoyo en las solicitudes asignadas en la MESA DE SERVICIOS MARI

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

Powered by CamScanner

https://drive.google.com/drive/folders/1-Tf1G4F084wDPTtczR7ozNJE58lGaMeS?usp=drive_link

Realizó tarea de apoyo Atender las solicitudes de servicios mari (4), las cuales son atendidas en conjunto con los ingenieros que prestan apoyo en las soluciones

5. Las demás relacionadas con el desarrollo del objeto contractual

https://drive.google.com/drive/folders/130xFbktpDn3GW0oBEeGwwpgkGTXXi8L-?usp=drive_link

Realizó tareas de apoyo en la reunión programada por la consultoria HR Solutions.
Para revisar los casos que aún se encuentran pendientes por cerrar y que están relacionados con los ajustes de las rentas de impuesto predial puntos 126, 127, 128 y circulación y tránsito puntos 90,91,92

Recibo a Satisfacción de Servicios: N/A

Constancia de Paz y Salvo: N/A

Observaciones al informe técnico: N/A

6.RECOMENDACIONES PARA EL CONTRATISTA

No se reportan recomendaciones para este periodo

7.FIRMAS RESPONSABLES

ERMILSON DIAZ MARTINEZ
Nombre y firma del Supervisor

Fecha de suscripción del informe de supervisión: Santiago de Cali Distrito Especial, 30 de Julio de 2026

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

Powered by CamScanner