1. TIPO DE INFORME

INFORME PARCIAL: _X_ INFORME FINAL: ___ CUOTA No. 6

Fecha informe: Día: 30 Mes: JUNIO Año: 2026

2. ASPECTOS GENERALES DEL CONTRATO Y SU EJECUCIÓN

Contrato: X	Convenio: __	#: 040.10.05.26.168	Disponibilidad y Registro presupuestal con fecha (dd/mm/aa): CDP 8100006445 del 13 DE ENERO DE 2026 CDP OTRO SI 8100006687 del 19 DE MAYO DE 2026 RPC 9100028712 del 16 DE ENERO DE 2026 RPC OTRO SÍ 9100029640 del 20 DE MAYO DE 2026

Nombre Contratista: LAURA FLOREZ GALARZA Documento de identificación No. 1.110.366.039

Fecha Inicio 16/ENERO/2026	Plazo de Ejecución (días y meses): 06 MESES	Fecha Terminación (dd/mm/aa): 15/07/2026

Proceso / área: **P3 MERCADEO Y DIVULGACIÓN** Nombre supervisor: **BERÓNICA RAMÍREZ VARELA**

Objeto del contrato: **Contratar la prestación de servicios de una persona natural bachiller, sin experiencia, para que de manera independiente, sin vínculo laboral alguno, ni subordinación para ejecutar actividades de sensibilización y acciones ambientales que son requeridas en el marco del convenio No. 1.330.20.04-16694 entre el INCIVA y la Secretaría de Ambiente y Desarrollo Sostenible para ejecutar el proyecto: "IMPLEMENTACIÓN DE ACCIONES, INSTRUMENTOS Y PROCESOS DE EDUCACIÓN Y GOBERNANZA AMBIENTAL PARA LA CONSERVACIÓN Y PRESERVACIÓN DEL PATRIMONIO NATURAL Y CULTURAL DEL VALLE DEL CAUCA"**

Proyecto (Rubro): "IMPLEMENTACIÓN DE ACCIONES, INSTRUMENTOS Y PROCESOS DE EDUCACIÓN Y GOBERNANZA AMBIENTAL PARA LA CONSERVACIÓN Y PRESERVACIÓN DEL PATRIMONIO NATURAL Y CULTURAL DEL VALLE DEL CAUCA"

Eje Plan Estratégico Inciva: 3. Valle biodiverso, cultural e incluyente

Pilar Plan de Desarrollo Departamental: **3. Valle biodiverso, cultural e incluyente**	Línea de acción: 3. Valle biodiverso, cultural e incluyente
Programa Plan de Desarrollo Departamental: 33 - Valle, biodiversidad y resiliencia	Subprograma Plan de Desarrollo Departamental: 3300303 - Biodiversidad, Valle, ríos y montañas

Meta Plan de Desarrollo Departamental: MP3300303013202004 - Generar 8 documentos, informes, publicaciones y/o proyectos de investigación que orienten la conservación y preservación de las áreas protegidas, espacios de restauración ecológica y patrimonio natural y cultural en el Valle del Cauca durante el periodo de gobierno

3. VERIFICACIÓN DEL CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES, COMPROMISOS Y/O ACTIVIDADES CONTEMPLADAS EN EL CONTRATO POR PARTE DEL CONTRATISTA

Actividad No.	Descripción Obligación/ Actividad	% cumplimiento mensual
1	Asistir y participar en las jornadas de fortalecimiento de capacidades, reuniones de planeación, seguimiento, ejecución de las actividades del proyecto, conforme a la programación para la implementación de los procesos de educación y gobernanza ambiental en el territorio asignado.	85,71%
2	Apoyar la divulgación y difusión de las actividades, campañas, mensajes, piezas educativas y/o procesos desarrollados en el marco del proyecto, utilizando los medios y canales de comunicación definidos, con el propósito de fortalecer la visibilidad y apropiación de los contenidos pedagógicos y divulgativos.	85,71%
3	Desarrollar un mínimo de doce (12) socializaciones, jornadas y/o capacitaciones en comunidades educativas y/o espacios comunitarios en el marco del proyecto, en cada informe de actividades presentado, aplicando las fichas ambientales y metodologías definidas e incorporando los respectivos registros fotográficos.	85,71%
4	Reportar de manera completa y oportuna los datos y resultados de las socializaciones, jornadas, procesos comunitarios y/o capacitaciones realizadas en el marco del proyecto, incluyendo cifras, descripciones, fotografías, planillas de asistencia y demás insumos, conforme a los formatos, requerimientos técnicos y mecanismos institucionales establecidos.	85,71%
5	Apoyar y participar la dinamización de procesos relativos a la educación y gobernanza ambiental comunitaria en jornadas, talleres, espacios y/o encuentros asociados al desarrollo de las actividades del proyecto.	85,71%

4. INFORME TECNICO O DE EJECUCIÓN

EJECUCIÓN:

Actividad No. 1: Asistir y participar en las jornadas de fortalecimiento de capacidades, reuniones de planeación, seguimiento, ejecución de las actividades del proyecto, conforme a la programación para la implementación de los procesos de educación y gobernanza ambiental en el territorio asignado.





Lugar y fecha: Bonanza –01/06/2026

Descripción: Participó la reunión de planeación de las jornadas de capacitación correspondientes al mes de junio, en articulación con los gestores ambientales comunitarios del territorio, con el objetivo de garantizar la adecuada organización y ejecución de todas las actividades programadas. Durante el encuentro se definieron estrategias detalladas para fortalecer no solo las capacitaciones, sino también los procesos comunitarios y acciones de educación y gobernanza ambiental en el territorio asignado Además, se establecieron mecanismos claros para el seguimiento y control de las actividades, incluyendo el diligenciamiento riguroso de listados de asistencia, el cargue oportuno de la información al Drive institucional y la correcta organización de todos los soportes requeridos para el reporte del proyecto, promoviendo la transparencia, la rendición de cuentas y la mejora continua en la gestión de las jornadas ambientales.

Responsable: Valentina Henao Galindo / Apoyo territorial – Gestores ambientales de Jamundi





Lugar y fecha: Biblioteca Abel Hali Guerrero Jamundi– 02/06/2026

Descripción: Participó en capacitación presencial desarrollada el 1 de junio de 2026, orientada a la socialización de las fichas ambientales correspondientes al mes de junio, en la cual se abordaron de manera integral los componentes conceptuales, pedagógicos y metodológicos de las temáticas "Ciudades vivas, áreas verdes y espacios públicos" y "Cuidado del suelo y huertas como aulas vivas". Durante la jornada se realizó la contextualización técnica de cada ficha, resaltando la importancia de las áreas verdes y los espacios públicos como elementos fundamentales para la sostenibilidad urbana, el bienestar comunitario y la conservación de la biodiversidad, así como el papel del suelo como recurso esencial para la vida y la seguridad alimentaria. Asimismo, se profundizó en el valor educativo y ambiental de las huertas como escenarios de aprendizaje práctico, promoviendo el fortalecimiento de conocimientos relacionados con el cuidado de los recursos naturales, la agricultura sostenible y la apropiación del entorno. De igual manera, se explicó la estructura metodológica de las fichas. las actividades propuestas y las estrategias de intervención comunitaria a implementar con los diferentes grupos poblacionales, incorporando enfoques participativos, herramientas didácticas y actividades lúdico-pedagógicas. Finalmente, se brindaron orientaciones sobre el uso adecuado de los materiales pedagógicos y los lineamientos para el desarrollo de las acciones educativas en territorio

Responsable: Veronika Muñoz López / Paola Figueroa - Equipo técnico ambiental INCIVA





Lugar y fecha: Biblioteca Abel Hali Guerrero Jamundi – 05/06/2026

Descripción: Participó en la capacitación psicosocial desarrollada de manera presencial el 5 de junio de 2026, orientada al fortalecimiento del bienestar emocional, el autoconocimiento y el desarrollo personal de los participantes, mediante la realización de un taller vivencial terapéutico enfocado en la reflexión individual y el reconocimiento de experiencias significativas de vida. Durante la jornada se implementaron ejercicios guiados de relajación, introspección y conexión emocional, apoyados en herramientas de estimulación sensorial y acompañamiento reflexivo que facilitaron la exploración de pensamientos, emociones y situaciones que han impactado el bienestar personal. Asimismo, se promovieron espacios de diálogo y expresión consciente que permitieron identificar sentimientos, fortalecer procesos de sanación emocional y favorecer la construcción de estrategias de afrontamiento orientadas al autocuidado y al crecimiento personal. A través de dinámicas participativas y ejercicios de reflexión profunda, los asistentes fortalecieron habilidades relacionadas con la gestión emocional, la empatía, la resiliencia y el reconocimiento de recursos internos para afrontar desafíos cotidianos, contribuyendo al mejoramiento del bienestar psicosocial y al fortalecimiento de relaciones interpersonales más saludables tanto en el ámbito laboral como comunitario.

Responsable: Julia Andrea Suarez - Equipo técnico ambiental INCIVA





Lugar y fecha: Plataforma meet – 12/06/2026

Descripción: Participó en capacitación virtual desarrollada el 12 de junio de 2026, orientada a la socialización de los lineamientos para la entrega de informes correspondientes al mes de junio, en la cual se brindaron orientaciones sobre los requisitos, formatos y documentación necesaria para el adecuado reporte de las actividades ejecutadas durante el periodo. Durante la jornada se explicó el procedimiento para la consolidación y organización de los soportes requeridos, incluyendo listados de asistencia, evidencias fotográficas, informes de actividades, planillas de seguridad social y demás documentos exigidos para el trámite de la cuenta de cobro y la validación de los productos contractuales. Asimismo, se precisaron los criterios de revisión y verificación de la información, las fechas establecidas para la entrega de los informes y las recomendaciones para garantizar la calidad, coherencia y completitud de los documentos presentados. Este espacio permitió fortalecer el conocimiento de los procedimientos administrativos y operativos asociados al proceso de reporte, contribuyendo al cumplimiento oportuno de los compromisos establecidos y a la correcta presentación de los productos requeridos por la entidad.

Responsable: Blanca Isabel Madrid - Supervisora

Actividad No. 2: Apoyar la divulgación y difusión de las actividades, campañas, mensajes, piezas educativas y/o procesos desarrollados en el marco del proyecto, utilizando los medios y canales de comunicación definidos, con el propósito de fortalecer la visibilidad y apropiación de los contenidos pedagógicos y divulgativos.



Comentarios

laura_florez_g
Responder Editar

velezcara7828
Luchemos todos por el medio ambiente

Responder

caguya
dejan huella el encuentro de Saberes, mostrando que cada uno de nosotros posee inteligencias múltiples

Responder

sandraarango27
Muy bueno el intercambio de saberes que nos deja enseñanzas que dejan huellas en nuestro territorio

Responder

Fecha: 19/06/2026
Red social: Instagram



Fecha: 19/06/2026
Red social: Facebook

Descripción: La gestora apoyó en la divulgación de actividades y campañas en el marco del proyecto: "Implementación de acciones, instrumentos y procesos de educación y gobernanza ambiental para la conservación y preservación del patrimonio natural y cultural del Valle del Cauca" en las redes sociales.

Actividad No. 3: Desarrollar un mínimo de doce (12) socializaciones, jornadas y/o capacitaciones en comunidades educativas y/o espacios comunitarios en el marco del proyecto, en cada informe de actividades presentado, aplicando las fichas ambientales y metodologías definidas e incorporando los respectivos registros fotográficos.





Intervención 1: El día 01 JUNIO 2026




Intervención 2: El día 04 JUNIO 2026




Intervención 3: El día 11 JUNIO 2026




Intervención 4: El día 17 JUNIO 2026

Lugar y fecha: I.E Manuela B./ JUNIO 2026
Descripción: La gestora capacitó al grupo del grado 2-2 de la jornada mañana de la I.E. Manuela Beltrán, mediante cuatro intervenciones realizadas los días 1, 4, 11 y 17 de junio de 2026, desarrollando las fichas ambientales "Ciudades vivas, áreas verdes y espacios públicos" y "Cuidado del suelo y huertas como aulas vivas", con el propósito de fortalecer en los estudiantes la comprensión sobre la importancia de las áreas verdes, el cuidado del suelo y el valor de las huertas como espacios de aprendizaje y conservación ambiental; durante las jornadas se implementaron estrategias pedagógicas y lúdicas mediante charlas explicativas, acompañadas de material visual y dibujos alusivos a los temas ambientales, lo que permitió reforzar la comprensión de los contenidos de manera clara y significativa; asimismo, se promovieron espacios de participación guiada en los que los estudiantes pudieron expresar sus ideas y resolver inquietudes relacionadas con las temáticas abordadas; estas actividades fomentaron la participación activa, el aprendizaje significativo y el fortalecimiento de hábitos responsables frente al cuidado del ambiente dentro y fuera de la institución educativa.
Responsable: Eliza / Docente




Intervención 1: El día 01 JUNIO 2026




Intervención 2: El día 04 JUNIO 2026




Intervención 3: El día 11 JUNIO 2026




Intervención 4: El día 17 JUNIO 2026

Lugar y fecha: I.E MANUELA B / mayo 2026
Descripción El gestor capacitó al grupo del grado 3-2 de la jornada mañana de la I.E. Manuela Beltrán, mediante cuatro intervenciones realizadas los días 1, 4, 11 y 17 de junio de 2026, desarrollando las fichas ambientales "Ciudades vivas, áreas verdes y espacios públicos" y "Cuidado del suelo y huertas como aulas vivas", con el propósito de fortalecer en los estudiantes la comprensión sobre la importancia de las áreas verdes, el cuidado del suelo y el valor de las huertas como espacios de aprendizaje y conservación ambiental; durante las jornadas se implementaron estrategias pedagógicas y lúdicas mediante charlas explicativas y espacios de diálogo, complementadas con material visual alusivo a los temas ambientales, lo que permitió reforzar los contenidos de manera clara y participativa; en la tercera intervención, se desarrolló un juego de ronda con preguntas y movimientos en un espacio abierto, promoviendo la participación activa y el aprendizaje dinámico; en la cuarta intervención, se realizó una actividad en el exterior en la que los estudiantes realizaron dibujos relacionados con el suelo, las áreas verdes y los elementos observados en su entorno, fortaleciendo la comprensión de los temas desde la experiencia directa; estas actividades fomentaron el aprendizaje significativo, la participación activa y el fortalecimiento de hábitos responsables frente al cuidado del ambiente dentro y fuera de la institución educativa.
Responsable: Luz Marina / Docente




Intervención 1: El día 01 JUNIO 2026




Intervención 2: El día 04 JUNIO 2026




Intervención 3: El día 11 JUNIO 2026





Intervención 4: El día 17 JUNIO 2026

Lugar y fecha: I.E MANUELA BELTRAN / JUNIO 2026
Descripción El gestor capacitó al grupo del grado 1 de la jornada mañana de la I.E. Manuela Beltrán, mediante cuatro intervenciones realizadas los días 1, 4, 11 y 17 de junio de 2026, desarrollando las fichas ambientales "Ciudades vivas, áreas verdes y espacios públicos" y "Cuidado del suelo y huertas como aulas vivas", con el propósito de fortalecer en los niños y niñas la comprensión básica sobre la importancia de las áreas verdes, el cuidado del suelo y el valor de las huertas como espacios de aprendizaje y conservación ambiental; durante las jornadas se implementaron estrategias pedagógicas y lúdicas en el aula de clase mediante charlas sencillas, espacios de diálogo y actividades de dibujo relacionadas con los temas ambientales, permitiendo que los estudiantes expresaran sus ideas y reforzaran los aprendizajes de manera creativa; en la tercera intervención, se realizó una actividad en la cancha institucional mediante un juego de ronda con preguntas, promoviendo la participación activa, el movimiento y el aprendizaje dinámico; estas actividades favorecieron el aprendizaje significativo, la participación activa y el fortalecimiento de hábitos responsables frente al cuidado del ambiente dentro y fuera de la institución educativa.
Responsable: Maria Angelica/ docente

Nota: ***El gestor ambiental hizo entrega de las planillas de asistencia en fisico al Coordinador Territorial Valentina Henao Galindo, quien tiene a su cargo la verificación de la información y la emisión del Vo. Bo. necesario para proceder con la carga de los documentos en el drive institucional y soporte fisico que reposará en el archivo fisico del INCIVA ante cualquier requerimiento, como evidencia de las 12 socializaciones ejecutadas en el marco del proyecto "Implementación de acciones, instrumentos y procesos de educación y gobernanza ambiental para la conservación y preservación del patrimonio natural y cultural del Valle del Cauca".

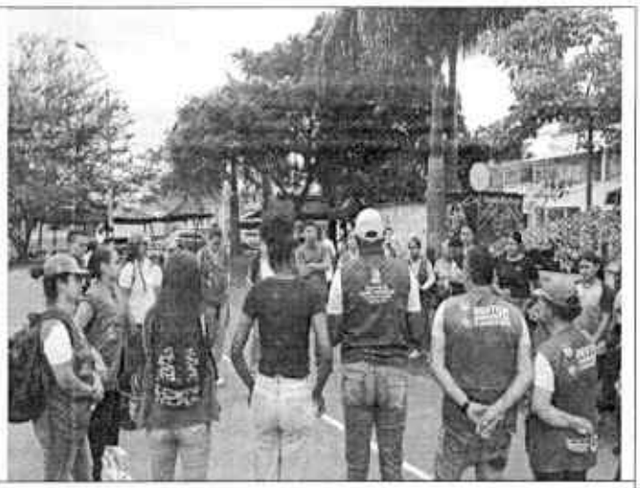
Actividad No. 4: Reportar de manera completa y oportuna los datos y resultados de las socializaciones, jornadas, procesos comunitarios y/o capacitaciones realizadas en el marco del proyecto, incluyendo cifras, descripciones, fotografías, planillas de asistencia y demás insumos, conforme a los formatos, requerimientos técnicos y mecanismos institucionales establecidos.



Lugar y fecha: Google Drive – 19/06/2026
Descripción: La gestora reportó en la plataforma de google Drive los resultados de las capacitaciones realizadas en el mes de JUNIO con los diferentes grupos institucionales y deportivos; sustentando el trabajo desarrollado con evidencias fotográficas, descripción de actividades y planillas de asistencia de los encuentros realizados en el marco del proyecto "Implementación de acciones, instrumentos y procesos de educación y gobernanza ambiental para la conservación y preservación del patrimonio natural y cultural del Valle del Cauca"
Hora: 12:30 pm – 1:00 pm
Responsable: Gestor ambiental y Valentina Henao / Apoyo territorial

Actividad No. 5: Apoyar y participar la dinamización de procesos relativos a la educación y gobernanza ambiental comunitaria en jornadas, talleres, espacios y/o encuentros asociados al desarrollo de las actividades del proyecto.





Lugar y fecha. Bonanza– 10/06/2025
Descripción: Participó en articulación con la Alcaldía de Jamundí, el área de gestión institucional, la comunidad del barrio Bonanza y los comerciantes ubicados en la zona del parque, en jornada desarrollada el 10 de junio de 2026 en horas de la mañana, en la caseta comunal y áreas aledañas a las canchas del sector; durante la actividad se llevó a cabo una jornada de limpieza y embellecimiento del espacio público, realizando recolección de residuos sólidos, retiro de maleza y mantenimiento de senderos y zonas verdes que se encontraban en deterioro, con el propósito de mejorar las condiciones del entorno y garantizar su adecuado uso por parte de la comunidad. Asimismo, se desarrolló un espacio de sensibilización con los comerciantes y habitantes del sector, en el cual se socializó la importancia del cuidado y preservación de los espacios públicos, resaltando la corresponsabilidad en el mantenimiento del parque como un punto de encuentro comunitario. Esta intervención permitió fortalecer el sentido de pertenencia, promover prácticas de cuidado ambiental y consolidar el trabajo articulado entre la administración municipal y la comunidad.
Responsable: Gestores ambientales INCIVA, Secretaria de Medio Ambiente Jamundí, comerciantes de Bonanza





Lugar y fecha: Glorieta Monumento a la vida – 02/06/2026
Descripción: Participó en jornada de embellecimiento y mantenimiento desarrollada el 2 de junio de 2026, en articulación con la Secretaría de Medio Ambiente y los mediadores de convivencia del municipio de Jamundí, en la glorieta donde se ubica el monumento a la vida; durante la actividad se realizaron acciones de limpieza, recolección de residuos sólidos, poda y mantenimiento de zonas verdes, así como el embellecimiento general del espacio, con el propósito de mejorar su estado y promover el cuidado del entorno urbano. A lo largo de la jornada se evidenció el trabajo conjunto entre las entidades participantes, fortaleciendo la organización y ejecución de las labores ambientales en el territorio. Esta intervención permitió contribuir al adecuado mantenimiento del espacio público, fomentar la apropiación del entorno y promover prácticas de conservación ambiental en este punto representativo del municipio.
Responsable: Gestores ambientales INCIVA, Secretaria de medio ambiente

Estado de avance de la actividad / compromiso (concepto del supervisor)	Se dio cumplimiento a las actividades que se programaron en el mes de JUNIO desde 01 al 30 de JUNIO de 2026, cumpliendo con el 100% de las mismas (Informes parciales) Recibo a Satisfacción de Servicios (Solo aplica para el informe final): Con la firma del presente informe se deja constancia del recibo a satisfacción por parte del INSTITUTO PARA LA INVESTIGACIÓN Y LA PRESERVACIÓN DEL PATRIMONIO CULTURAL Y NATURAL DEL VALLE DEL CAUCA-INCIVA, de los servicios prestados pactados en el Contrato No.040.10.05.26.XXX **Nota:** En caso de no recibir a satisfacción los bienes o servicios, se deberán consignar los motivos y circunstancias en el campo "Observaciones".
Observaciones	
Otros	Constancia de Paz y Salvo (Solo aplica para el informe final): Que el Contratista XXXXXXXXXXXXXXXX, identificado(a) con cédula de ciudadanía No. XXXX de XXX (Valle del Cauca), vinculado al proceso P3, área de Mercadeo y Divulgación, mediante contrato de Prestación de Servicios No. 040.10.05.26.XXX, durante el tiempo comprendido entre el XX de XXXX de 2026 y el XX de XXXX de 2026, a la fecha no posee elementos devolutivos a su cargo de propiedad del Instituto para la Investigación y la Preservación del Patrimonio Cultural y Natural del Valle del Cauca, entregados por parte de esta oficina. Así mismo se encuentra a Paz y Salvo del Archivo de Gestión Documental y otros sistemas, entrego Backup al supervisor del contrato.

5. INFORMACION DEL PAGO DE SEGURIDAD SOCIAL

OBLIGACION	DATOS CERTIFICACIÓN O PLANILLA DE PAGO
Sistema de Salud, Sistema de Pensiones y Riesgos Laborales	No. Planilla: 9504758410 Operador: APORTES EN LINEA Fecha de Pago(dd/mm/aa): 19/05/2026 Periodo de pago de la seguridad social: MAYO 2026

6. INFORME CONTABLE Y FINANCIERO

COSTOS DEL CONTRATO	
Concepto	*Valor*
Valor inicial del contrato	$10.000.000
Valor adiciones	$ 3.000.000
Valor total del contrato	$13.000.000
Valor pagado	$10.000.000
Valor causado que no se ha pagado	$2.000.000
Valor total ejecutado	$12.000.000
Valor saldo por ejecutar	$1.000.000

PAGOS REALIZADOS AL CONTRATISTA			
Concepto (Anticipo, avances, pagos)	Fecha (dd/mm/aa)	Valor	Observaciones
Cuota 1	31/01/2026	$2.000.000	PAGADO
Cuota 2	28/02/2026	$2.000.000	PAGADO
Cuota 3	31/03/2026	$2.000.000	PAGADO
Cuota 4	30/04/2026	$2.000.000	PAGADO
Cuota 5	31/05/2026	$2.000.000	PAGADO
Cuota 6			
Cuota 7			

INFORMACION PARA RETENCION EN LA FUENTE:

Para efectos de disminución de la base de retención en la fuente, anexo copia legible de los siguientes documentos:	SI	NO
• Recibo de consignación en mi cuenta de Apoyo al Fomento de la Construcción AFC del periodo de la cuota.		X
• Recibo de consignación en mi cuenta del Fondo de Pensiones voluntarias del periodo de la cuota.		X

7. INFORME JURIDICO
El contratista no genera relación laboral alguna con el Instituto para la Investigación y la Preservación del Patrimonio Cultural y Natural del Valle del Cauca, según el numeral 3 del artículo 32 de la Ley 80 de la Ley 1527 artículo 13 de 2012. Se dio cumplimiento a sus actividades de las normas del Sistema de Seguridad Social Integral
Suspensión (Cuando aplique): N/A
Fecha de inicio de la suspensión:
Fecha final de la suspensión:
Cesión (Cuando aplique): N/A
Fecha de inicio de la cesión:
Fecha final de la cesión:
Otrosí (Cuando aplique): SI
Fecha de inicio del Otrosí: 01/06/2026
Fecha final del Otrosí: 15/07/2026
Terminación anticipada (Cuando aplique)
Acta de Liquidación:
Observaciones al informe jurídico:

8. INFORME SOBRE LA PARTICIPACION SOCIAL EN LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO – INSTANCIAS Y MECANISMOS DE CONTROL SOCIAL O VEEDURÍAS CIUDADANAS
Según la Cláusula Decima primera este contrato está sujeto a la vigilancia y control ciudadano conforma a lo estipulado en el artículo 66 de la Ley 80 de 1993. Las normas socializadas en lo referente a capacitación apoyada se refieren a los mecanismos de participación y control social a la gestión administrativa

Para constancia de lo anterior, firman la presente acta los que en ella intervinieron a los

30	días del mes de	JUNIO	de	2026

SUPERVISOR

Nombre: BERÓNICA RAMIREZ VARELA
Cargo: SUBDIRECTORA DE MERCADEO Y DIVULGACIÓN

Valentina Henao

Apoyo a la Supervisión: VALENTINA HENAO GALINDO /COORDINADOR TERRITORIAL.

**El coordinador territorial se hace responsable con su firma de haber validado el aporte al sistema de seguridad social del contratista de acuerdo con los parámetros normativos vigentes y la veracidad del cumplimiento de sus actividades de acuerdo con su objeto contractual, actividades especificas en el respectivo municipio y los soportes de dichas actividades, acorde a lo establecido por el cronograma mensual.*

Santiago de Cali, 30 de JUNIO de 2026

Doctora
BERÓNICA RAMÍREZ VARELA
SUBDIRECTORA DE MERCADEO Y DIVULGACIÓN
Supervisora del contrato

Referencia:	**Informe de actividades Contrato Prestación de Servicios #: 040.10.05.26.168 DEL 13 DE ENERO DEL 2026**
Contratista:	LAURA FLOREZ GALARZA
Periodo reportado:	Del 01 DE JUNIO al 30 JUNIO de 2026

INFORME DE ACTIVIDADES EJECUTADAS

A continuación, presento a usted en calidad de Supervisor del Contrato de Prestación de Servicios 040.10.05.26.168 DEL 13 DE ENERO DEL 2026, el informe de actividades ejecutadas con base en el objeto contractual, durante el periodo comprendido entre el Del 01 DE JUNIO al 30 JUNIO de 2026. Durante este periodo la ejecución del contrato se centró en:

EJECUCIÓN:

Actividad No. 1: Asistir y participar en las jornadas de fortalecimiento de capacidades, reuniones de planeación, seguimiento, ejecución de las actividades del proyecto, conforme a la programación para la implementación de los procesos de educación y gobernanza ambiental en el territorio asignado.





Lugar y fecha: Bonanza –01/06/2026
Descripción: Participé la reunión de planeación de las jornadas de capacitación correspondientes al mes de junio, en articulación con los gestores ambientales comunitarios del territorio, con el objetivo de garantizar la adecuada organización y ejecución de todas las actividades programadas. Durante el encuentro se definieron estrategias detalladas para fortalecer no solo las capacitaciones, sino también los procesos comunitarios y acciones de educación y gobernanza ambiental en el territorio asignado Además, se establecieron mecanismos claros para el seguimiento y control de las actividades, incluyendo el diligenciamiento riguroso de listados de asistencia, el cargue oportuno de la información al Drive institucional y la correcta organización de todos los soportes requeridos para el reporte del proyecto, promoviendo la transparencia, la rendición de cuentas y la mejora continua en la gestión de las jornadas ambientales.
Responsable: Valentina Henao Galindo / Apoyo territorial – Gestores ambientales de Jamundí



Lugar y fecha: Biblioteca Abel Hali Guerrero Jamundi– 02/06/2026

Descripción: Participé en capacitación presencial desarrollada el 1 de junio de 2026, orientada a la socialización de las fichas ambientales correspondientes al mes de junio, en la cual se abordaron de manera integral los componentes conceptuales, pedagógicos y metodológicos de las temáticas "Ciudades vivas, áreas verdes y espacios públicos" y "Cuidado del suelo y huertas como aulas vivas". Durante la jornada se realizó la contextualización técnica de cada ficha, resaltando la importancia de las áreas verdes y los espacios públicos como elementos fundamentales para la sostenibilidad urbana, el bienestar comunitario y la conservación de la biodiversidad, así como el papel del suelo como recurso esencial para la vida y la seguridad alimentaria. Asimismo, se profundizó en el valor educativo y ambiental de las huertas como escenarios de aprendizaje práctico, promoviendo el fortalecimiento de conocimientos relacionados con el cuidado de los recursos naturales, la agricultura sostenible y la apropiación del entorno. De igual manera, se explicó la estructura metodológica de las fichas, las actividades propuestas y las estrategias de intervención comunitaria a implementar con los diferentes grupos poblacionales, incorporando enfoques participativos, herramientas didácticas y actividades lúdico-pedagógicas. Finalmente, se brindaron orientaciones sobre el uso adecuado de los materiales pedagógicos y los lineamientos para el desarrollo de las acciones educativas en territorio

Responsable: Veronika Muñoz López / Paola Figueroa - Equipo técnico ambiental INCIVA



Lugar y fecha: Biblioteca Abel Hali Guerrero Jamundi – 05/06/2026

Descripción: Participé en la capacitación psicosocial desarrollada de manera presencial el 5 de junio de 2026, orientada al fortalecimiento del bienestar emocional, el autoconocimiento y el desarrollo personal de los participantes, mediante la realización de un taller vivencial terapéutico enfocado en la reflexión individual y el reconocimiento de experiencias significativas de vida. Durante la jornada se implementaron ejercicios guiados de relajación, introspección y conexión emocional, apoyados en herramientas de estimulación sensorial y acompañamiento reflexivo que facilitaron la exploración de pensamientos, emociones y situaciones que han impactado el bienestar personal. Asimismo, se promovieron espacios de diálogo y expresión consciente que permitieron identificar sentimientos, fortalecer procesos de sanación emocional y favorecer la construcción de estrategias de afrontamiento orientadas al autocuidado y al crecimiento personal. A través de dinámicas participativas y ejercicios de reflexión profunda, los asistentes fortalecieron habilidades relacionadas con la gestión emocional, la empatía, la resiliencia y el reconocimiento de recursos internos para afrontar desafíos cotidianos, contribuyendo al mejoramiento del bienestar psicosocial y al fortalecimiento de relaciones interpersonales más saludables tanto en el ámbito laboral como comunitario.

Responsable: Julia Andrea Suarez - Equipo técnico ambiental INCIVA





Lugar y fecha: Plataforma meet – 12/06/2026

Descripción: Participé en capacitación virtual desarrollada el 12 de junio de 2026, orientada a la socialización de los lineamientos para la entrega de informes correspondientes al mes de junio, en la cual se brindaron orientaciones sobre los requisitos, formatos y documentación necesaria para el adecuado reporte de las actividades ejecutadas durante el periodo. Durante la jornada se explicó el procedimiento para la consolidación y organización de los soportes requeridos, incluyendo listados de asistencia, evidencias fotográficas, informes de actividades, planillas de seguridad social y demás documentos exigidos para el trámite de la cuenta de cobro y la validación de los productos contractuales. Asimismo, se precisaron los criterios de revisión y verificación de la información, las fechas establecidas para la entrega de los informes y las recomendaciones para garantizar la calidad, coherencia y completitud de los documentos presentados. Este espacio permitió fortalecer el conocimiento de los procedimientos administrativos y operativos asociados al proceso de reporte, contribuyendo al cumplimiento oportuno de los compromisos establecidos y a la correcta presentación de los productos requeridos por la entidad.

Responsable: Blanca Isabel Madrid - Supervisora

Actividad No. 2: Apoyar la divulgación y difusión de las actividades, campañas, mensajes, piezas educativas y/o procesos desarrollados en el marco del proyecto, utilizando los medios y canales de comunicación definidos, con el propósito de fortalecer la visibilidad y apropiación de los contenidos pedagógicos y divulgativos.





Fecha: 19/06/2026
Red social: Instagram

Fecha: 19/06/2026
Red social: Facebook

Descripción: Apoyé en la divulgación de actividades y campañas en el marco del proyecto: "Implementación de acciones, instrumentos y procesos de educación y gobernanza ambiental para la conservación y preservación del patrimonio natural y cultural del Valle del Cauca" en las redes sociales.

Actividad No. 3: Desarrollar un minimo de doce (12) socializaciones, jornadas y/o capacitaciones en comunidades educativas y/o espacios comunitarios en el marco del proyecto, en cada informe de actividades presentado, aplicando las fichas ambientales y metodologias definidas e incorporando los respectivos registros fotográficos.




Intervención 1: El dia 01 JUNIO 2026




Intervención 2: El dia 04 JUNIO 2026




Intervención 3: El dia 11 JUNIO 2026




Intervención 4: El día 17 JUNIO 2026

Lugar y fecha: I.E Manuela B./ JUNIO 2026
Descripción: Capacité al grupo del grado 2-2 de la jornada mañana de la I.E. Manuela Beltrán, mediante cuatro intervenciones realizadas los días 1, 4, 11 y 17 de junio de 2026, desarrollando las fichas ambientales "Ciudades vivas, áreas verdes y espacios públicos" y "Cuidado del suelo y huertas como aulas vivas", con el propósito de fortalecer en los estudiantes la comprensión sobre la importancia de las áreas verdes, el cuidado del suelo y el valor de las huertas como espacios de aprendizaje y conservación ambiental; durante las jornadas se implementaron estrategias pedagógicas y lúdicas mediante charlas explicativas, acompañadas de material visual y dibujos alusivos a los temas ambientales, lo que permitió reforzar la comprensión de los contenidos de manera clara y significativa; asimismo, se promovieron espacios de participación guiada en los que los estudiantes pudieron expresar sus ideas y resolver inquietudes relacionadas con las temáticas abordadas; estas actividades fomentaron la participación activa, el aprendizaje significativo y el fortalecimiento de hábitos responsables frente al cuidado del ambiente dentro y fuera de la institución educativa.
Responsable: Eliza / Docente




Intervención 1: El día 01 JUNIO 2026




Intervención 2: El día 04 JUNIO 2026




Intervención 3: El día 11 JUNIO 2026




Intervención 4: El día 17 JUNIO 2026

Lugar y fecha: I.E MANUELA B / mayo 2026
Descripción Capacité al grupo del grado 3-2 de la jornada mañana de la I.E. Manuela Beltrán, mediante cuatro intervenciones realizadas los días 1, 4, 11 y 17 de junio de 2026, desarrollando las fichas ambientales "Ciudades vivas, áreas verdes y espacios públicos" y "Cuidado del suelo y huertas como aulas vivas", con el propósito de fortalecer en los estudiantes la comprensión sobre la importancia de las áreas verdes, el cuidado del suelo y el valor de las huertas como espacios de aprendizaje y conservación ambiental; durante las jornadas se implementaron estrategias pedagógicas y lúdicas mediante charlas explicativas y espacios de diálogo, complementadas con material visual alusivo a los temas ambientales, lo que permitió reforzar los contenidos de manera clara y participativa; en la tercera intervención, se desarrolló un juego de ronda con preguntas y movimientos en un espacio abierto, promoviendo la participación activa y el aprendizaje dinámico; en la cuarta intervención, se realizó una actividad en el exterior en la que los estudiantes realizaron dibujos relacionados con el suelo, las áreas verdes y los elementos observados en su entorno, fortaleciendo la comprensión de los temas desde la experiencia directa; estas actividades fomentaron el aprendizaje significativo, la participación activa y el fortalecimiento de hábitos responsables frente al cuidado del ambiente dentro y fuera de la institución educativa.
Responsable: Luz Marina / Docente




Intervención 1: El día 01 JUNIO 2026




Intervención 2: El día 04 JUNIO 2026




Intervención 3: El día 11 JUNIO 2026




Intervención 4: El día 17 JUNIO 2026

Lugar y fecha: I.E MANUELA BELTRAN / JUNIO 2026
Descripción Capacité al grupo del grado 1 de la jornada mañana de la I.E. Manuela Beltrán, mediante cuatro intervenciones realizadas los días 1, 4, 11 y 17 de junio de 2026, desarrollando las fichas ambientales "Ciudades vivas, áreas verdes y espacios públicos" y "Cuidado del suelo y huertas como aulas vivas", con el propósito de fortalecer en los niños y niñas la comprensión básica sobre la importancia de las áreas verdes, el cuidado del suelo y el valor de las huertas como espacios de aprendizaje y conservación ambiental; durante las jornadas se implementaron estrategias pedagógicas y lúdicas en el aula de clase mediante charlas sencillas, espacios de diálogo y actividades de dibujo relacionadas con los temas ambientales, permitiendo que los estudiantes expresaran sus ideas y reforzaran los aprendizajes de manera creativa; en la tercera intervención, se realizó una actividad en la cancha institucional mediante un juego de ronda con preguntas, promoviendo la participación activa, el movimiento y el aprendizaje dinámico; estas actividades favorecieron el aprendizaje significativo, la participación activa y el fortalecimiento de hábitos responsables frente al cuidado del ambiente dentro y fuera de la institución educativa.
Responsable: Maria Angelica/ docente

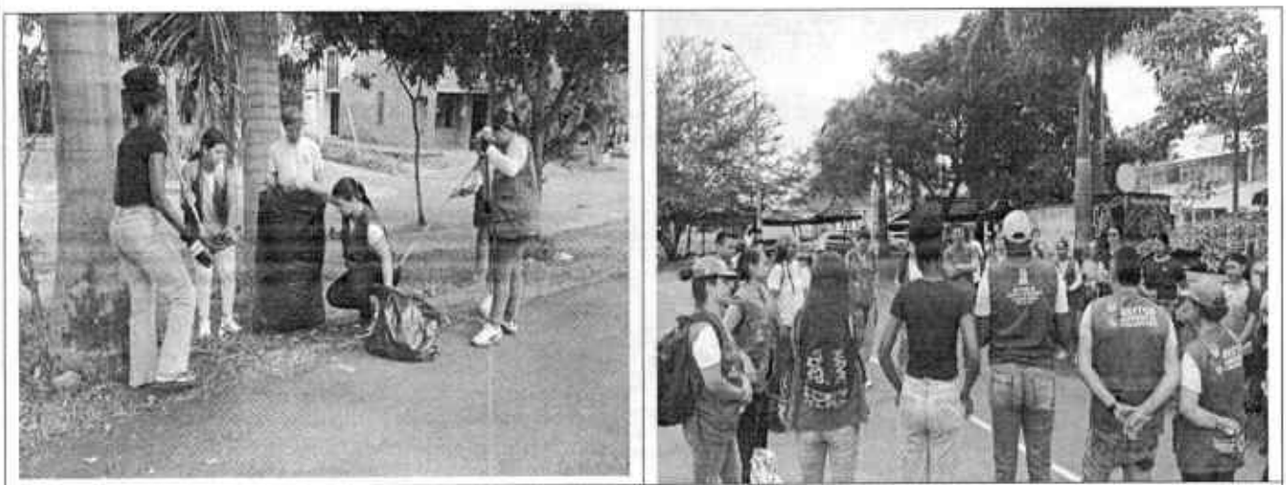
Nota: ******Hice entrega de las planillas de asistencia en fisico al Coordinador Territorial Valentina Henao Galindo, quien tiene a su cargo la verificación de la información y la emisión del Vo. Bo. necesario para proceder con la carga de los documentos en el drive institucional y soporte fisico que reposará en el archivo fisico del INCIVA ante cualquier requerimiento, como evidencia de las 12 socializaciones ejecutadas en el marco del proyecto "Implementación de acciones, instrumentos y procesos de educación y gobernanza ambiental para la conservación y preservación del patrimonio natural y cultural del Valle del Cauca".***

Actividad No. 4: Reportar de manera completa y oportuna los datos y resultados de las socializaciones, jornadas, procesos comunitarios y/o capacitaciones realizadas en el marco del proyecto, incluyendo cifras, descripciones, fotografías, planillas de asistencia y demás insumos, conforme a los formatos, requerimientos técnicos y mecanismos institucionales establecidos.



Lugar y fecha: Google Drive – 19/06/2026
Descripción: Reporté en la plataforma de google Drive los resultados de las capacitaciones realizadas en el mes de JUNIO con los diferentes grupos institucionales y deportivos; sustentando el trabajo desarrollado con evidencias fotográficas, descripción de actividades y planillas de asistencia de los encuentros realizados en el marco del proyecto "Implementación de acciones, instrumentos y procesos de educación y gobernanza ambiental para la conservación y preservación del patrimonio natural y cultural del Valle del Cauca"
Hora: 12:30 pm – 1:00 pm
Responsable: Gestor ambiental y Valentina Henao / Apoyo territorial

Actividad No. 5: Apoyar y participar la dinamización de procesos relativos a la educación y gobernanza ambiental comunitaria en jornadas, talleres, espacios y/o encuentros asociados al desarrollo de las actividades del proyecto.



Lugar y fecha: Bonanza– 10/06/2025
Descripción: Participé en articulación con la Alcaldía de Jamundí, el área de gestión institucional, la comunidad del barrio Bonanza y los comerciantes ubicados en la zona del parque, en jornada desarrollada el 10 de junio de 2026 en horas de la mañana, en la caseta comunal y áreas aledañas a las canchas del sector; durante la actividad se llevó a cabo una jornada de limpieza y embellecimiento del espacio público, realizando recolección de residuos sólidos, retiro de maleza y mantenimiento de senderos y zonas verdes que se encontraban en deterioro, con el propósito de mejorar las condiciones del entorno y garantizar su adecuado uso por parte de la comunidad. Asimismo, se desarrolló un espacio de sensibilización con los comerciantes y habitantes del sector, en el cual se socializó la importancia del cuidado y preservación de los espacios públicos, resaltando la corresponsabilidad en el mantenimiento del parque como un punto de encuentro comunitario. Esta intervención permitió fortalecer el sentido de pertenencia, promover prácticas de cuidado ambiental y consolidar el trabajo articulado entre la administración municipal y la comunidad.
Responsable: Gestores ambientales INCIVA, Secretaria de Medio Ambiente Jamundí, comerciantes de Bonanza





Lugar y fecha: Glorieta Monumento a la vida – 02/06/2026
Descripción: Participé en jornada de embellecimiento y mantenimiento desarrollada el 2 de junio de 2026, en articulación con la Secretaría de Medio Ambiente y los mediadores de convivencia del municipio de Jamundí, en la glorieta donde se ubica el monumento a la vida; durante la actividad se realizaron acciones de limpieza, recolección de residuos sólidos, poda y mantenimiento de zonas verdes, así como el embellecimiento general del espacio, con el propósito de mejorar su estado y promover el cuidado del entorno urbano. A lo largo de la jornada se evidenció el trabajo conjunto entre las entidades participantes, fortaleciendo la organización y ejecución de las labores ambientales en el territorio. Esta intervención permitió contribuir al adecuado mantenimiento del espacio público, fomentar la apropiación del entorno y promover prácticas de conservación ambiental en este punto representativo del municipio.
Responsable: Gestores ambientales INCIVA, Secretaria de medio ambiente

Así mismo, declaro bajo la GRAVEDAD DE JURAMENTO que he cumplido con la obligación de SEGURIDAD SOCIAL, según lo dispuesto en el Art. 50 de la LEY 789 del 27 de diciembre de 2002, modificado por las Leyes 828 y 797 de 2003.

Atentamente,

FIRMA: Laura Florez Galarza.
NOMBRE: LAURA FLOREZ GALARZA
C.C: 1.110.366.039

aportes en línea

Resumen General de Pago

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Telefono	Exonerado SENA e ICBF
CC 1110366039		FLOREZ GALARZA LAURA	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	Carrera 7 No 10 -200	JAMUNDI-VALLE	3170801097	No

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION

Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago		
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Dias Mora	Valor
2026-05	2026-05	1000001637	95047584110	I	2026/06/10	2026/05/19	BANCO DE BOGOTA	0	$541,800

LIQUIDACION DETALLADA DE APORTES

EMPLEADO					PENSION				SALUD				CCF				RIESGOS				PARAFISCALES		
No.	Identificacion		Nombres		Codigo	Dias	IBC	Aporte	Codigo	Dias	IBC	Aporte	Codigo	Dias	IBC	Aporte	Codigo	Dias	IBC	Aporte	Dias	IBC	Aporte
Sucursal: PRINCIPAL (1 Afiliados)							$1,750,905	$280,200			$1,750,905	$218,900			$0	$0			$1,750,905	$42,700		$0	$0
Centro de Trabajo: PRINCIPAL (1 Afiliados)							$1,750,905	$280,200			$1,750,905	$218,900			$0	$0			$1,750,905	$42,700		$0	$0
Ciudad: JAMUNDI Depto: VALLE (1 Afiliados)							$1,750,905	$280,200			$1,750,905	$218,900			$0	$0			$1,750,905	$42,700		$0	$0
1	CC	1110366039	FLOREZ LAURA		25-14	30	$1,750,905	$280,200	EPM18	30	$1,750,905	$218,900		0	$0	$0	14-2.5	30	$1,750,905	$42,700	0	$0	$0
Total	**Afiliados(1)**						$1,750,905	$280,200			$1,750,905	$218,900			$0	$0			$1,750,905	$42,700		$0	$0

aportes en línea

Resumen General de Pago

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

Identificacion	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
CC 1110366039		FLOREZ GALARZA LAURA	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	Carrera7 No 10 -200	JAMUNDI-VALLE	3170801097	No

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION

Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago		
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Dias Mora	Valor
2026-05	2026-05	1000001637	9504758410	I	2026/06/10	2026/05/19	BANCO DE BOGOTA	0	$541,800

RESUMEN DE PAGO

RIESGO	CODIGO	NIT	DV	AFILIADOS	VALOR LIQUIDADO	INTERESES MORA	SALDOS E INCAPACIDADES	VALOR A PAGAR
AFP (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$280,200	$0	$0	$280,200
COLPENSIONES	25-14	900,336,004	7	1	$280,200	$0	$0	$280,200
ARL (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$42,700	$0	$0	$42,700
POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS	14-23	860,011,153	6	1	$42,700	$0	$0	$42,700
EPS (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$218,900	$0	$0	$218,900
S.O.S. SERVICIO OCCIDENTAL DE SALUD S.A.	EPS018	805,001,157	2	1	$218,900	$0	$0	$218,900
TOTAL				**1**	**$541,800**	**$0**	**$0**	**$541,800**



Detalle del movimiento

Pago en Seguridad social

Pago en
Planilla As Aportes En Linea

Número de planilla
9504758410

¿Cuánto?
$ 541.800,00

Fecha
16 de mayo de 2026 a las 11:29 a. m.

Referencia
M08467462

¿De dónde salió la plata?
Disponible

INCIVA	FORMATO DOCUMENTO EQUIVALENTE- PERSONAS NO OBLIGADAS A FACTURAR	FO-PAR-29	Versión: 00	
			Fecha: Diciembre 28 del 2021	Página 1 de 1

DOCUMENTO EQUIVALENTE – PERSONAS NO OBLIGADAS A FACTURAR Art. 5 Resolución 0042 de mayo 5 del 2020	**No. 06- 2026**

Proyecto: "IMPLEMENTACIÓN DE ACCIONES, INSTRUMENTOS Y PROCESOS DE EDUCACIÓN Y GOBERNANZA AMBIENTAL PARA LA CONSERVACIÓN Y PRESERVACIÓN DEL PATRIMONIO NATURAL Y CULTURAL DEL VALLE DEL CAUCA"

Fecha documento: **30/06/2026**

Nombre y/o Razón Social Adquiriente: INSTITUTO PARA LA INVESTIGACIÓN Y LA PRESERVACIÓN DEL PATRIMONIO CULTURAL Y NATURAL DEL VALLE DEL CAUCA-INCIVA

Nit: 800086201-5 Dirección: Avenida Roosevelt No.24-80 No. Teléfono: 5146848

Ciudad: Santiago de Cali

Nombre y/o Razón Social Beneficiario: LAURA FLOREZ GALARZA

Cedula beneficiario: 1.110.366.039
Dirección Beneficiario: Carrera 7 # 10-200 country plaza

Correo Electrónico beneficiario: Lauraflorezgalarza729@gmail.com
Teléfono beneficiario: 3170801097
Ciudad: JAMUNDI

INFORMACION CONTRACTUAL

Objeto del Contrato: Contratar la prestación de servicios de una persona natural bachiller, sin experiencia, para que de manera independiente, sin vínculo laboral alguno, ni subordinación para ejecutar actividades de sensibilización y acciones ambientales que son requeridas en el marco del convenio No. 1.330.20.04-16694 entre el INCIVA y la Secretaría de Ambiente y Desarrollo Sostenible para ejecutar el proyecto: "IMPLEMENTACIÓN DE ACCIONES, INSTRUMENTOS Y PROCESOS DE EDUCACIÓN Y GOBERNANZA AMBIENTAL PARA LA CONSERVACIÓN Y PRESERVACIÓN DEL PATRIMONIO NATURAL Y CULTURAL DEL VALLE DEL CAUCA"

No. RPC 9100028712 del 16 DE ENERO DE 2026
RPC OTRO SÍ 9100029640 del 20 DE MAYO DE 2026
No. CDP 8100006445 del 13 DE ENERO DE 2026
CDP OTRO SI 8100006687 del 19 DE MAYO DE 2026

Valor Contrato:
$13.000.000 (TRECE MILLONES DE PESOS MCTE)

Concepto: Cuota No. (**6**) – Cuota: **JUNIO** del Contrato No. **040.10.05.26.168** del **13/ENERO/2026.**

Cuenta de Ahorros_X_ Corriente___ No.: 76474027623 Banco: BANCOLOMBIA

Valor: $2.000.000

Son: **DOS MILLONES DE PESOS M/CTE**

SI__NO_X_ DECLARO RENTA

LAURA FLOREZ GALARZA
LAURA FLOREZ GALARZA
No. C.C. 1.110.366.039

Instituto para la Investigación y la Preservación del Patrimonio Cultural y Natural del Valle del Cauca
(ADQUISICION DE BIENES Y/O SERVICIOS)

Documento No.	2500083268	Fecha de Contabilización:	01.07.2026
Referencia:	2100067824		
RUT del Tercero:	11103660398	FLOREZ GALARZA LAURA	
Código del Tercero:	1110366039	Documento RPC:	9100029640
Centro Gestor:	1220	INCIVA	
Fondo:	133100	RECURSOS DEL BALANCE LIBRE DESTINA	
Concepto DIAN:	C-6CPS168		

Descripción:

Posic	Cuenta	Clv	Texto breve cuenta	PosPre	Debe	Haber
001	1110900202	50	Infivalle- ahorro- S	X-BANCOS	0	1.870.000
002	2401010001	25	Servicios	X-ACREEDOR/DEUDOR	1.870.000	0
				Total:	1.870.000	1.870.000

Descuentos y/o Deducciones:

Nombre del Descuento efectuado	Tasa Aplicada	Base Gravable aplicada	Vr del Descuento y/o Deducción
	Total:		0

Discriminacion IVA

Indicador	Denominación	Base	Valor IVA
	Total:	0	0

CLAUDIA NOGUERA RUIZ

Vo Bo. Contadora -INCIVA

Vo Bo

Diego Andres Zuñiga Montaño

Elaborado por

Instituto para la Investigación y la Preservación del Patrimonio Cultural y Natural del Valle del Cauca
(ADQUISICION DE BIENES Y/O SERVICIOS)

INCIVA

INCIVA

Documento No.	2100067824	Fecha de Contabilización:	26.06.2026	Página 1 de	1.
Referencia:	C-6CPS168				
RUT del Tercero:	11103660398	FLOREZ GALARZA LAURA			
Código del Tercero:	1110366039	Documento RPC:	9100029640		
Centro Gestor:	1220	INCIVA			
Fondo:	133100	RECURSOS DEL BALANCE LIBRE DESTINA			
Concepto DIAN:	C-6CPS168				
Descripción:	C-6CPS168				

Posic	Cuenta	Clv	Texto breve cuenta	PosPre	Debe	Haber
001	2401010001	31	Servicios	X-ACREEDOR/DEUDOR	0	1.870.000
002	5506050170	40	Fortalecimto cultura	2-320202009	2.000.000	0
003	2407900003	50	ESTAMP PRO-CULTURA	X-RETN/DEDUC	0	20.000
004	2407900012	50	ESTAMP PRO-HOSPITALE	X-RETN/DEDUC	0	20.000
005	2407900004	50	ESTAMP PRO-DESARROLL	X-RETN/DEDUC	0	40.000
006	2407900008	50	ESTAMP PRO-UCVA	X-RETN/DEDUC	0	10.000
007	2407900005	50	ESTAMP PRO-univalle	X-RETN/DEDUC	0	40.000
				Total:	2.000.000	2.000.000

Descuentos y/o Deducciones:

Nombre del Descuento efectuado	Tasa Aplicada	Base Gravable aplicada	Vr del Descuento y/o Deducción
Deducción Estampillas Procultura - Deducción estampilla	1,0000	2.000.000	20.000
Deduccion Estampillas Prohospitales - Deduccion estampilla	1,0000	2.000.000	20.000
Deduccion Estampillas Prodesarrollo - Deducción Estampilla	2,0000	2.000.000	40.000
Deduccion Estampillas Pro Uceva - Deducción Estampilla UCEVA	0,5000	2.000.000	10.000
Deduccion Estampillas Prouniv del Valle - Deduc. estam. Prouniv	2,0000	2.000.000	40.000
	Total:		130.000

Discriminacion IVA

Indicador	Denominación	Base	Valor IVA
V0	0% IVA compra bienes y servicios	2.000.000	0
	Total:	2.000.000	0

Vo Bo

CLAUDIA NOGUERA RUIZ

Vo Bo. Contadora -INCIVA

Dainer Obdulio Cortes Castillo

Elaborado por

INCIVA	HOJA DE RUTA PAGO CONTRATISTA	FO-PAR-30	Versión: 00	
			Fecha: abril 1 del 2022	Página 1 de 1

NOMBRES Y APELLIDOS CONTRATISTA: LAURA FLOREZ GALARZA					
DOCUMENTO DE IDENTIFICACION: C.C. X	OTRO:	NÚMERO: 1.110.366.039			
COBRO		INICIAL:	MENSUAL: X	FINAL:	MES: JUNIO
MUNICIPIO/ CENTRO OPERATIVO		JAMUNDÍ			
CONTRATO		040.10.05.26.168 DEL 13/01/2026			
CDP		8100006445 DEL 13/01/2026 / CDP OTRO SI 8100006687 del 19 DE MAYO DE 2026			
REGISTRO PRESUPUESTAL		9100028712 DEL 16/01/2026 / RPC OTRO SI 9100029640 del 20 DE MAYO DE 2026			

NOMBRE DEL SUPERVISOR Y/O GESTOR DE INFORMACION	FIRMA:	FECHA DE ENTREGA 1: dd/mm/aa	FECHA DE ENTREGA 2: dd/mm/aa
Monica Lopez Charo	M Lch.		

Ruta 1: Documentos oficina de Contabilidad	Marcar X	Ruta 1: Documentos oficina de Contabilidad	Marcar X
Documento Equivalente	X	Formato de Planillas de Seguridad Social pagada	X
Pantallazo aceptación contrato Secop II (solo aplica en la cuota1)		Documento de Causación	21-67824
Acta de Inicio (solo aplica en la cuota1)		Acta de Liquidación (solo aplica en la cuota final)	
Informe de actividades del contratista	X	Formato Criterios Evaluación Contratista (solo aplica en la cuota final)	
Informe de Supervisión	X	Número de comprobante de pago	
Certificacion bancaria (solo aplica en la cuota1)			

NOMBRE DE QUIEN RECIBE EN CONTABILIDAD	FIRMA:	FECHA: dd/mm/aa
Kameth A Guarin S		23/06/2026

MOTIVO DE DEVOLUCION:	SI	FECHA: dd/mm/aa	RECIBE: NOMBRE Y FIRMA

Ruta 2: Verificacion de documentos en Tesoreria

RECIBIDO TESORERIA

NOMBRE DE QUIEN RECIBE EN TESORERIA	FIRMA:	FECHA: dd/mm/aa
Asistente Tesorería INCIVA		30 JUN 2026

Ruta 3 : Documentos oficina Jurídica	Marcar X	Ruta 3: Documentos oficina Jurídica	Marcar X
Documento Equivalente		Formato de Planillas de Seguridad Social pagada	
Pantallazo aceptación contrato Secop II (solo cuota1)		Documento de Causación	
Acta de Inicio (solo aplica en la cuota1)		Acta de Liquidación (solo aplica en la cuota final)	
Informe de actividades del contratista		Formato Criterios Evaluación Contratista (solo aplica en la cuota final)	
Informe de Supervisión		Número de comprobante de pago	

NOMBRE DE QUIEN RECIBE EN JURÍDICA	FIRMA:	FECHA: dd/mm/aa