

	INFORME DE SEGUIMIENTO DE INTERVENTORÍA O SUPERVISIÓN DE PROVEEDOR O CONTRATISTA	FR-JUR-02-V13 Vigencia: 15/12/2022 Pág. 1 de 5
--	---	--

Fecha:	22	de	Julio	de	2026
--------	----	----	-------	----	------

Acta de recibo Inicial _Parcial Final.x _

INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO	
Contrato número:	CONTRATO 20260376
Tipo de contrato:	CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES
Nombre de Contratista:	ANDREA CAROLINA DE ALBA SURMAY
Objeto del contrato: PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES EN LA INSTITUCIÓN UNIVERSITARIA DE BARRANQUILLA – IUB.	

Valor del contrato:	VEINTIÚN MILLONES NOVECIENTOS SETENTA Y CUATROMIL SETECIENTOS OCHO PESOS \$21.974.708			RP Número:	260116
Rubro:	2.1.2.02.02.008 Servicios prestados a las empresas y servicios de producción	Fuente de Financiación:	RECURSOS PROPIOS	Centro de Costo:	Prestación de Servicios
Plazo del contrato:	Fecha de inicio:	20 de enero de 2026	Fecha de finalización:	31 de mayo de 2026	
Suspensión de contrato: (Si aplica)	Fecha de suspensión:		Fecha de reinicio:		

INFORMACIÓN ADICIONAL DEL CONTRATO	
Adicional al contrato número:	20260376 - 001
Tipo de contrato:	prestación de servicios
Nombre de Contratista:	Andrea Carolina De Alba Surmay
Objeto del contrato;	ADICIONAR Y PRORROGAR el Contrato No. 20260376 suscrito con el contratista ANDREA CAROLINA DE ALBA SURMAY. con el objeto de: PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES EN LA INSTITUCIÓN UNIVERSITARIA DE BARRANQUILLA - IUB

Valor del adicional contrato:	\$9.030702	Valor Total Del Contrato	\$31.005.410	RP Número:	262059
Rubro:	2.1.2.02.02.008 - SERVICIOS PRESTADOS A LAS EMPRESAS Y SERVICIOS DE PRODUCCIÓN	Fuente de Financiación:	RECURSOS PROPIOS	Centro de Costo:	PRESTACIÓN DE SERVICIOS
Plazo del contrato:	Fecha de inicio:	20 ENERO DE 2026	Fecha de finalización:	31 JULIO DE 2026	
Suspensión de contrato: (Si aplica)	Fecha de suspensión:		Fecha de reinicio:		

	INFORME DE SEGUIMIENTO DE INTERVENTORÍA O SUPERVISIÓN DE PROVEEDOR O CONTRATISTA	FR-JUR-02-V13 Vigencia: 15/12/2022 Pág. 2 de 5
INFORMACIÓN DEL PAGO		
Valor a Pagar: CUATRO MILLONES QUINIENTOS QUINCE MIL TRESCIENTOS CINCUENTA Y UN PESOS ML (\$ 4.515.351)		
Periodo al que corresponde el pago:	Septimo pago del contrato 20260376	

GARANTÍAS CONSTITUIDAS POR EL CONTRATISTA (las solicitadas en el contrato):				
Amparos	Aseguradora	No de Póliza	Vigencia	
			Desde (dd-MM-yyyy)	Hasta (dd-MM-yyyy)
Calidad del servicio				
Cumplimiento				
Anticipo				
Pago anticipado				
Calidad y correcto funcionamiento de los bienes y equipos suministrados				
Salarios y prestaciones				
Responsabilidad Civil Extracontractual				
Otros				

ACREDITACION PAGOS APORTES (Persona Natural)	BASE GRAVABLE 40% DEL VALOR DEL CONTRATO		APORTE CORRESPONDIENTE AL MES DE:
Salud	12.5%	\$226.800	Junio
Pensión	16%	\$290.300	Junio
ARL		\$9.600	Junio

CERTIFICACIÓN APORTES PARAFISCALES REVISOR FISCAL –REPRESENTANTE LEGAL (Persona Jurídica)	Fecha (dd/mm/aaaa)
--	--------------------

CONTRATO		20260376		
PAGO DE ESTAMPILLAS DISTRITALES	BASE GRAVABLE	N° Recibo Pago	Valor Pagado	Fecha de Pago
Estampilla ITSA	\$21.974.708	20260042296	\$ 67.000	02/03/2026
Estampilla Pro–Dotación (Tercera Edad)	\$21.974.708	20260042329	\$ 559.000	02/03/2026
Estampilla Pro Cultura	\$21.974.708	20260042311	\$ 112.000	02/03/2026
Bono al Deporte				

ADICIONAL DEL CONTRATO		20260376 - 001		
PAGO DE ESTAMPILLAS DISTRITALES	BASE GRAVABLE	N° Recibo Pago	Valor Pagado	Fecha de Pago
Estampilla ITSA	\$9.030.702	20260063976	\$27.000	06 - Junio 2026
Estampilla Pro–Dotación (Tercera Edad)	\$9.030.702	20260063977	\$226.000	06 Junio 2026
Estampilla Pro Cultura	\$9.030.702	20260070878	\$46.000	03 - Julio - 2026

	INFORME DE SEGUIMIENTO DE INTERVENTORÍA O SUPERVISIÓN DE PROVEEDOR O CONTRATISTA		FR-JUR-02-V13 Vigencia: 15/12/2022 Pág. 3 de 5	
			Bono al Deporte	

PAGO DE ESTAMPILLAS DEPARTAMENTALES:	N° Recibo Pago	Valor Pagado	Fecha de Pago
Estampilla Pro-Hospitales de 1y 2 Niveles			
Estampilla Pro-Hospital Universitario CARI			
Estampilla Pro-Electrificación Rural			
Estampilla Pro-Cultura			
Estampilla Pro-Desarrollo			
Estampilla Pro-Ciudadela Universitaria			
Estampilla Pro-Anciano			

ASISTENTES A LA REUNIÓN

Interventor(es) o Supervisor (es):	WENDY VILLARREAL ESPRIELLA		
Por parte del contratista:	ANDREA CAROLINA DE ALBA SURMAY		
Lugar donde se realiza la reunión	OFICINA DE PLANEACIÓN		
Hora de inicio (a.m./p.m.)	9:00 AM	Hora de finalización (a.m./p.m.)	10:00 AM

VERIFICACIÓN DEL CUMPLIMIENTO DE LOS COMPROMISOS Y/O ACTIVIDADES CONTEMPLADAS EN EL CONTRATO

Actividad /Compromiso	Justificación / Observación
1. Apoyar el diseño del cronograma de actividades a realizar con los estudiantes que hacen parte del proyecto PTIES en el territorio asignado	Se brindó apoyo en el diseño del cronograma de actividades a realizar con los estudiantes que hacen parte del proyecto PTIES en el territorio asignado.
2. Brindar apoyo en los procesos de orientación vocacional y socio-ocupacional dirigidos a los estudiantes que hacen parte del territorio asignado.	Se brindó apoyo en los procesos de orientación vocacional y socio-ocupacional dirigidos a los estudiantes que hacen parte del territorio asignado.
3. Apoyar la coordinación de la planeación y ejecución de visitas de seguimiento psicológico e intervenciones grupales de estudiantes que evidencian problemáticas a nivel psicosocial vinculados al proyecto en el territorio asignado	Se brindó apoyo en la coordinación, planeación y ejecución de visitas de seguimiento psicológico e intervenciones grupales dirigidas a estudiantes que evidencian situaciones o problemáticas a nivel psicosocial dentro del territorio asignado.
4. Brindar apoyo en el diseño, implementación y análisis de la tendencia de los factores de deserción presentados en los estudiantes del territorio asignado	Se apoyó el proceso de identificación, análisis y seguimiento de los factores asociados a la deserción estudiantil, contribuyendo al diseño e implementación de estrategias orientadas a la permanencia educativa.
5. Hacer seguimiento al acompañamiento académico de los estudiantes que se encuentran desarrollando actividades académicas en el territorio asignado.	Se realizó seguimiento al proceso de acompañamiento académico de los estudiantes vinculados al proyecto en el territorio asignado, con el fin de fortalecer su proceso formativo y permanencia en el sistema educativo.
6. Apoyar el diseño y desarrollo de talleres y actividades orientadas al fortalecimiento de las diferentes dimensiones del ser.	Se brindó apoyo en el diseño y desarrollo de talleres y actividades formativas orientadas al fortalecimiento de las dimensiones personal, social, emocional y académica de los estudiantes participantes del proyecto.

 INSTITUCIÓN UNIVERSITARIA DE BARRANQUILLA VELUTERUM VINCERE	INFORME DE SEGUIMIENTO DE INTERVENTORÍA O SUPERVISIÓN DE PROVEEDOR O CONTRATISTA	FR-JUR-02-V13 Vigencia: 15/12/2022 Pág. 4 de 5
7. Apoyar la elaboración de informes cualitativos y estadísticos sobre las actividades realizadas para los estudiantes que pertenecen al proyecto.	Se apoyó la elaboración de informes cualitativos y estadísticos relacionados con las actividades desarrolladas en el marco del proyecto, consolidando información relevante sobre la participación y avances de los estudiantes.	
8. Brindar apoyo en el diseño del plan de fortalecimiento de capacidades de la IEM, incluyendo la ruta de orientación socio-ocupacional (O.S.O) y guías metodológicas	Se brindó apoyo en el proceso de diseño del plan de fortalecimiento de capacidades institucionales, incluyendo aportes en la construcción de la ruta de orientación socio-ocupacional (O.S.O) y en la elaboración de guías metodológicas.	
9. Apoyar el análisis de las barreras que afecten a los estudiantes y su entorno para acceder a la educación superior	Se apoyó el análisis de las diferentes barreras personales, sociales y territoriales que pueden afectar el acceso de los estudiantes a la educación superior, aportando insumos para la formulación de estrategias de acompañamiento.	
10. Apoyar la aplicación de evaluaciones diagnósticas en competencias socioemocionales a estudiantes.	Se brindó apoyo en la aplicación de evaluaciones diagnósticas orientadas a identificar el nivel de desarrollo de competencias socioemocionales en los estudiantes vinculados al proyecto.	
11. Hacer seguimiento a la aplicación, revisión y resultados de pruebas de necesidades, intereses y habilidades de los estudiantes.	Se realizó seguimiento al proceso de aplicación, revisión y análisis de las pruebas de identificación de necesidades, intereses y habilidades de los estudiantes, con el propósito de fortalecer los procesos de orientación vocacional.	
12. Apoyar la redacción, consolidación y presentación de los informes derivados de las actividades desarrolladas, de acuerdo con las obligaciones contractuales.	Se brindó apoyo en la redacción, consolidación y organización de los informes derivados de las actividades desarrolladas, en cumplimiento de las obligaciones contractuales establecidas.	
13. Brindar apoyo técnico en los procesos de selección y reclutamiento del personal requerido para los proyectos, mediante la revisión de perfiles y validación de competencias, conforme a los procedimientos definidos.	Se brindó apoyo técnico en los procesos de revisión de perfiles y validación de competencias del personal requerido para los proyectos, conforme a los lineamientos establecidos.	
14. Asistir a las reuniones que convoque el supervisor del contrato	Se asistió a las reuniones convocadas por el supervisor del contrato, participando activamente en la socialización, seguimiento y coordinación de las actividades del proyecto.	
15. Guardar absoluta reserva sobre documentos, informaciones y datos que se manejan en la respectiva dependencia.	Se mantuvo absoluta reserva y confidencialidad sobre la información, documentos y datos manejados durante el desarrollo de las actividades contractuales.	
16. Cumplir con las demás actividades y especificaciones dadas por la Institución y el supervisor del contrato, actuando con eficiencia y calidad para el cumplimiento del objeto contractual.	Se dio cumplimiento a las demás actividades y orientaciones asignadas por la institución y el supervisor del contrato, actuando con responsabilidad, eficiencia y calidad para el logro del objeto contractual.	

	INFORME DE SEGUIMIENTO DE INTERVENTORÍA O SUPERVISIÓN DE PROVEEDOR O CONTRATISTA	FR-JUR-02-V13 Vigencia: 15/12/2022 Pág. 5 de 5
--	---	--

EVALUACIÓN AL PROVEEDOR O CONTRATISTA
--

Califique de 1 a 5 según el grado de satisfacción. Donde 1 es el mínimo y 5 el máximo:

OPCIONES A EVALUAR	1	2	3	4	5
Cumplimiento al objeto del contrato					x
Calidad de las especificaciones del bien o servicio					x
Cumplimiento de la entrega					x
Atención al cliente por parte del contratista					x

Calificación proveedor o contratista: 5,0

COMPROMISOS ADQUIRIDOS EN LA INTERVENTORÍA O SUPERVISIÓN		
Compromiso	Fecha de entrega	Responsable
N/A	N/A	N/A

Fecha de la próxima reunión		De		De	
-----------------------------	--	----	--	----	--

Para constancia de lo anterior, firman la presente acta los que en ella intervinieron a los 22					
Veintidos	días del mes de	Julio	de	2026	

**WENDY VILLARREAL
ESPRIELLA**
INTERVENTOR o SUPERVISOR

ANDREA CAROLINA DE ALBA SURMAY
CONTRATISTA