

 SECRETARÍA GENERAL	INFORME DE SUPERVISION DE CONTRATOS PARA PRESTACION DE SERVICIOS – BIENES Y SUMINISTROS	VERSIÓN	001
		FECHA DE APROBACIÓN	2024-01-31

Informe de Supervisión No:	05
Contrato No:	202600710

1. ASPECTOS GENERALES DEL CONTRATO

Contratista:	UBENCIO HERRERA ACOSTA		
Identificación:	73162717		
Tipo de Contrato:	PRESTACION DE SERVICIOS		
Nombre del Supervisor:	OLINDA OÑORO JIMÉNEZ		
Objeto del Contrato:	PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN DE LAS ACCIONES DE INSPECCIÓN, VIGILANCIA DE FACTORES DE RIESGO Y ASISTENCIA EN LOS DIFERENTES PROCESOS EN SALUD AMBIENTAL Y CALIDAD DEL AGUA QUE LLEVA A CABO LA SUBSECRETARÍA DE SALUD PÚBLICA EN LOS MUNICIPIOS DEL DEPARTAMENTO DEL ATLÁNTICO.		
Plazo de Ejecución:	El plazo para la ejecución del contrato será de SIETE (7) MESES, contados a partir del cumplimiento de los requisitos de perfeccionamiento y ejecución.		
Numero de Certificación de Disponibilidad Presupuestal (C.D.P)	202600162	Fecha de C.D.P.	05/01/2026
Número de Registro Presupuestal (R.P.)	202601808	Fecha del R.P.	23/01/2026

Valor del Contrato	Contrato Inicial	\$ 23.800.000	
	Adición 1	\$	
	Adición 2	\$	
	Adición 3	\$	
	Total	\$ 23.800.000	
	Fecha de inicio del contrato	Fecha de terminación del contrato	Fecha de Suspensión del contrato
23/01/2026	22/08/2026		

1.1 MODIFICACIONES DEL CONTRATO

DOCUMENTO	FECHA SUSCRIPCION AAA/MM/DD	PRÓRROGA DEL PLAZO (meses y/o días)	ADICIÓN VALOR (\$)	OBSERVACIÓN

2. GARANTIAS CONSTITUIDAS POR EL CONTRATISTA (según se establezcan en el Contrato)

Aseguradora	No de Póliza	Actualización de Póliza (En caso de que aplique)	Amparos	Vigencia	
				Desde (yyyy-mm-dd)	Hasta (yyyy-mm-dd)
			Calidad del servicio		
			Cumplimiento		
			Anticipo		
			Pago anticipado		

 SECRETARÍA GENERAL	INFORME DE SUPERVISION DE CONTRATOS PARA PRESTACION DE SERVICIOS – BIENES Y SUMINISTROS	VERSIÓN	001
		FECHA DE APROBACIÓN	2024-01-31

			Calidad y correcto funcionamiento de los bienes y equipos suministrados		
			Salarios y prestaciones		
			Responsabilidad Civil Extracontractual		
			Otros		

3. ESTADO FINANCIERO DEL CONTRATO (*)

DESCRIPCIÓN		VALOR
Valor del Contrato Inicial		\$ 23.800.000
Adición No. 1		\$
Adición No. 2		\$
Adición No. 3		\$
Valor Total del contrato		\$ 23.800.000
Porcentaje del Anticipo	%	\$
Porcentaje del Pago anticipado	%	\$
Valor Amortizado del Anticipo		\$
Valor Ejecutado del Contrato		\$ 17.000.000
Valor por ejecutar		\$ 6.800.000
Valor a pagar en el presente Informe		\$ 3.400.000
No. Factura o Cuenta de Cobro		05

4. INFORMACION SOBRE AVANCE DEL CONTRATO

4.1 SERVICIOS Y/O PRODUCTOS RECIBIDOS A SATISFACCIÓN CORRESPONDIENTES AL PERIODO DEL 23 DE MAYO AL 22 DE JUNIO DEL AÑO 2026.

Las actividades desarrolladas por el contratista en el periodo descrito anteriormente, relacionadas con cada una de las obligaciones específicas establecidas en los estudios previos de la contratación se desagregan a continuación y así mismo se detallan las evidencias o soportes, con lo cual se verifica el cumplimiento a satisfacción de la obligación establecida:

Detalle de las Actividades Realizadas-	
Obligación	Producto
1.Apoyar las acciones de inspección, vigilancia y control sanitario(IVC)con enfoque de riesgos en los establecimientos y espacios que representan factores de riesgos para la salud publica ,incluyendo generadores de residuos en la atención en salud, funerarias, piscinas de uso colectivo y privadas unihabitacionales, cementerios, asi como los sistemas de recolección, transporte y tratamiento y disposición final de residuos sólidos y líquidos en los municipios bajo la jurisdicción del departamento del atlántico.	El contratista realizo las siguientes actividades IVC a Cementerio San José del Municipio se Sabana grande, ubicado en Barrio altos de Betania 26/05/2026 IVC a Cementerio Municipal del Municipio se Sabana grande, ubicado en Barrio recreo
2.Realizar censos y actualizaciones sanitarias de establecimientos y sistemas objeto de inspección, con el fin de fortalecer la planeación, priorización y seguimiento de las acciones del programa de salud ambiental	El contratista realizo las siguientes actividades en el municipio asignado de la siguiente manera: actividades de IVC en los municipios asignados de la siguiente manera.



SECRETARÍA GENERAL

**INFORME DE SUPERVISION DE
CONTRATOS PARA PRESTACION
DE SERVICIOS – BIENES Y
SUMINISTROS**

VERSIÓN

001

FECHA DE
APROBACIÓN

2024-01-31

IVC a Institución Educativa Santa María de Sabana grande, ubicado en Kr 1B 6 24 municipio de Sabana grande 27/05/2026

IVC Escuela Normal superior Nuestra señora de Fátima de Sabana grande, ubicado en Cl 11 12 120, municipio de Sabana grande 05/05/2026

IVC a Institución Educativa Técnica Policarpa Salabarieta de Sabana grande, ubicado en CL 7 12 16 municipio de Sabana grande 03/05/2026

IVC a Institución Educativa Técnica Comercial de Sabana grande, ubicado en Cl 7 16 306 municipio de Sabana grande 04/06/2026

IVC a Institución Educativa San Juan Bosco de Sabana grande, ubicado en Kr 3 17 65 municipio de Sabana grande 01/06/2026

IVC Centro de Vida del Adulto Mayor, ubicado en Kr 1B 2ª87 del Barrio Altos de Betania del municipio de Sabana grande 25/05/2026

IVC , IPS Vital Salud SAS, ubicada en Cl 5 7 53 del municipio de sabana grande 09/06/2026

Realizó Gestión Interna, IPS Vital Salud SAS, ubicada en Cl 5 7 53 del municipio de sabana grande 09/06/2026

Realizó IVC , IPS Funsalud , Centro Medico de Diagnostico, ubicada en Cl 7 10 29 del municipio de sabana grande 16/06/2026

Realizó Gestión Interna, IPS Funsalud, ubicada en Cl 7 10 29 del municipio de sabana grande 09/06/2026

Realizó IVC Hogar Infantil, Sabana grande, ubicado Cl 7 10 10- 10/06/2026

3.Brindar acompañamiento técnico y fortalecimiento de capacidades a la comunidad mediante actividades educativas y visitas casa a casa en temas relacionados con salud ambiental, gestión de residuos, control de factores de riesgos y prevención de enfermedades asociadas.

Las actividades referentes a este punto no fueron objeto de desarrollo en este periodo. El contratista se encuentra atento a realizar cualquier requerimiento o apoyo solicitado en el próximo mes

 SECRETARÍA GENERAL	INFORME DE SUPERVISION DE CONTRATOS PARA PRESTACION DE SERVICIOS – BIENES Y SUMINISTROS	VERSIÓN	001
		FECHA DE APROBACIÓN	2024-01-31

4. Realizar acciones de gestión y abogacía interinstitucional ante autoridades ambientales, direcciones territoriales, y entidades competentes, con base en los hallazgos identificados en las peticiones, quejas, reclamos, solicitudes, y denuncias (PQRSD) de la comunidad, en asuntos que excedan la competencia del sector salud	El contratista realizó las siguientes actividades se atendió PQRSD comunitaria por Vertimiento de aguas residuales en la kr 3 entre calles 12 a la 16 del barrio San Juan Bosco del municipio de Sabana grande
	Atendió PQRSD comunitaria, por Infestación de roedores en KR 10A entre CLLS 11 a la 14 del barrio Fría del municipio de Sabana grande, fecha: 02/06/2026
	Atendió queja comunitaria por aguas residuales derramadas y provenientes de establecimientos de Restaurante ubicada en vía pública en Cl 11 con KR 7 12ª, barrio Fría del Municipio de Sabana grande, fecha: 12/06/2026
	Atendió PQRSD por canal de agua con abundantes residuos inservibles con malos olores en el sector de la 7 con kr 12
	Atendió PQRSD, por olores de gases industriales, proveniente de taller de mecánica ubicado en Cl 5 con Kr 7, barrio centro del municipio de sabana grande 19/06/2026
5. Apoyar y asistir técnicamente las actividades relacionadas con calidad del aire, movilidad saludable, cambios climáticos, y demás proyectos de salud ambiental	Atendió PQRSD, por presencia de animales Caninos y Felinos que depositan materia fecal en casa de vecino en el sector de la cl 9 2 72 del barrio altos de Betania, municipio de Sabana grande 22/06/2026
	Las actividades referentes a este punto no fueron objeto de desarrollo en el siguiente periodo. El contratista se encuentra atento a realizar cualquier requerimiento o apoyo solicitado en el próximo mes
6. Realizar las demás actividades asignadas por el supervisor del contrato	El contratista realizó las siguientes actividades en el municipio asignado de la siguiente manera
	Realizó reunión con funcionarios de la secretaria de salud en tema de radicación y entrega de documentos de labores de la semana 12/06/2026
	Realizó reunión con funcionarios de la secretaria de salud , secretaria de planeación , secretaria de hacienda y secretaria de gobierno , donde se socializo el tema del censo de

 SECRETARÍA GENERAL	INFORME DE SUPERVISION DE CONTRATOS PARA PRESTACION DE SERVICIOS – BIENES Y SUMINISTROS	VERSIÓN	001
		FECHA DE APROBACIÓN	2024-01-31

	establecimiento de interés sanitario que se está ejecutando en el municipio 19/06/2026 llevó a cabo reunión con personal administrativo de subsecretaria de salud pública, donde se abordaron temas relacionados con salud ambiental 18/06/2026 Seguimiento y reporte a puntos críticos ubicados en vía a los puertos del municipio de sabana grande 28/05/2026 Seguimiento y reporte a puntos críticos ubicados en vía a las trincheras del municipio de sabana grande 28/05/2026 Seguimiento y reporte a puntos críticos ubicados en vía al peaje del municipio de sabana grande 17/06/2026
--	--

5. NOVEDADES O SITUACIONES ANORMALES PRESENTADAS DURANTE EL DESARROLLO DEL CONTRATO

Durante el presente período no se han presentado novedades o situaciones anormales que afecten el desarrollo del contrato.

6. RESUMEN DE ACTIVIDADES REALIZADAS POR LA SUPERVISIÓN.

- Seguimiento financiero y presupuestal del contrato.
- Conformación, actualización y seguimiento del expediente con la documentación relacionada con la ejecución del contrato.
- Verificación del pago de Estampillas
- Verificación de la vigencia de la garantía exigida en el contrato.
- Verificación y aprobación de los soportes necesarios para el pago.
- Expedición de la certificación del recibo a satisfacción correspondiente al periodo descrito, de conformidad con el servicio recibido.
- Trámite de reconocimiento y pago de honorarios ante la Oficina de Contabilidad

Y todas las demás obligaciones del contrato establecidas en los Estudios Previos, Anexos, y el Manual de Contratación.

7. CUMPLIMIENTO DE OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA RELACIONADAS CON EL PAGO DE SEGURIDAD SOCIAL INTEGRAL Y APORTES PARAFISCALES (Ley 100 de 1993 y sus decretos reglamentarios, en el artículo 50 de la Ley 789 de 2002, Leyes 828 de 2003, 1122 de 2007, 1150 de 2007 y 1562 de 2012, Decretos 1072 de 2015 y 1273 de 2018 y demás normas concordantes).

OLINDA OÑORO JIMENEZ quien actúa en nombre y representación del Departamento del Atlántico, en calidad de Supervisor, deja constancia que el contratista ejecutó a cabalidad el objeto del contrato conforme a lo señalado en el Estudio previo, y verificó el cumplimiento de las obligaciones del contratista con los sistemas de Seguridad Social Integral en salud, pensiones y riesgos laborales, información que se puede constatar en la planilla, certificación de pago correspondiente al periodo aquí relacionado.

 SECRETARÍA GENERAL	INFORME DE SUPERVISION DE CONTRATOS PARA PRESTACION DE SERVICIOS – BIENES Y SUMINISTROS	VERSIÓN	001
		FECHA DE APROBACIÓN	2024-01-31

7.1 ANEXO CONTROL DE APORTES A SEGURIDAD SOCIAL (*)

<u>Número de la Cuenta de Cobro</u>	<u>Número de la Planilla</u>	<u>Fecha de Pago Planilla</u>	<u>Valor Total de la Planilla (sin intereses)</u>
1	4643646494	02/03/2026	\$144.600
2	4643647164	17/03/2026	\$541 800
3	4647678481	10/04/2026	\$541 800
4	4650059987	13/05/2026	\$541 800
5	4653823173	19/06/2026	\$541800
	SUMATORIA TOTAL DE LAS PLANILLAS		\$2.312.800

Se firma en Barranquilla, a los 02 días del mes de julio del año 2026.



FIRMA DEL SUPERVISOR
OÑORO JIMENEZ
C.C.: 32.834.196 Baranoa




FIRMA DEL CONTRATISTA
UBENCIO HERRERA ACOSTA
C.C.: 73162717 Cartagena

	NOMBRE Y CARGO	DEPENDENCIA
Proyectó	Kátiusca Lisay Fuentes Salgado/ Apoyo administrativo Salud Ambiental	Subsecretaría de Salud Pública
Revisó	Freddy Rafael Garcia González / Referente Programa Salud Ambiental	Subsecretaría de Salud Pública
Aprobó:	Nadina Casseres / Profesional Administrativo	Subsecretaría de Salud Pública

 SECRETARÍA GENERAL	INFORME DE SUPERVISION DE CONTRATOS PARA PRESTACION DE SERVICIOS – BIENES Y SUMINISTROS	VERSIÓN	001
		FECHA DE APROBACIÓN	2024-01-31

VALIDACION DE PLANILLA PAGA MAYO– UBENCIO HERRERA

Datos del aportante:

Tipo de documento *

Cédula de ciudadanía

No. de documento *

73162717



Planillas disponibles
para pago



Soportes de pago



Certificados por
cotizante

Esta opción te permite generar los soportes de pago de tus planillas, creadas a través de nuestros canales de asesoría o el portal transaccional, pagadas en puntos presenciales o a través de PSE.

No. de planilla *

4653823173

Administradora de riesgos *

14-11 - ARL SURA

☐ No Cotizo ARL

Buscar

Tus resultados:

No. Planilla	Tipo planilla	Estado	Forma de presentación	Periodo liquidado	Enviar comprobante de pago	Soporte de pago
4653823173	I	PAGADA	ÚNICO	2026-05		