Agencia para la Reincorporación y la Normalización - ARN	**INFORME DE ACTIVIDADES Y SUPERVISIÓN CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y DE APOYO A LA GESTIÓN**	CÓDIGO : BS-F-26	
		FECHA : 2025-04-04	VERSIÓN: V5

1. Número del contrato	2. Informe	3. Periodo del informe
422 - 2026	Mensual	1/05/2026 A 31/05/2026

4. Nombre contratista	5. Tipo documento de Identidad	6. Número documento de identidad
LUZ ELIDA NAGLES AYALA	CC	39408325

7. Objeto del contrato	8. Lugar de ejecución
	ANTIOQUIA - APARTADO
Prestar con plena autonomía técnica y administrativa sus servicios profesionales a la Agencia para la Reincorporación y la Normalización ARN - Dirección Programática de Reintegración - Subdirección Territorial para el acompañamiento de la población sujeto de atención que se encuentre adelantando su proceso en el marco del Programa de Reincorporación Integral mediante la formulación, el seguimiento y evaluación de los planes individuales y el acompañamiento a los planes colectivos de reincorporación, conforme con las orientaciones dadas por la coordinación del Grupo Territorial y lineamientos emitidos por la Entidad	GT URABA

9. OBLIGACIONES GENERALES

NRO	OBLIGACIÓN / COMPROMISO GENERAL	CUMPLIMIENTO
1	Realizar las actividades en forma independiente, bajo su propio riesgo y responsabilidad, sin sujeción a condiciones distintas a aquellas que se requieran para el cumplimiento del objeto contractual y sin que ello implique exclusividad. En caso de que, otras actividades impliquen conflictos de interés, deberá informarlo de manera previa y oportuna a la supervisión.	Si
2	Reportar de manera inmediata cualquier novedad o anomalía al supervisor del contrato.	No aplica
3	Entregar los informes pactados y los requeridos por el supervisor del contrato.	Si
4	Deberá presentar para verificación de la supervisión el documento de liquidación y, previo al inicio de la ejecución, el soporte del pago de las Estampillas a las que haya lugar, que se causará en el momento de la suscripción del contrato o sus adicciones, conforme a la normatividad vigente.	No aplica
5	Realizar los desplazamientos que se requieran para el desarrollo de sus obligaciones acorde con la solicitud del supervisor; caso en el cual, deberá informar los costos de desplazamiento dentro de los cinco (5) días hábiles siguientes al mismo, conforme a la tabla de gastos definida por la ARN.	Si
6	Cumplir con las obligaciones frente a los Sistemas de Seguridad Social Integral y de Riesgos Laborales, las cuales deberán ser acreditadas para cada pago al supervisor del contrato. Para efectos del último pago del contrato, se deberá acreditar la totalidad de los aportes a dichos sistemas, inclusive el del último mes de ejecución.	Si
7	Encargarse personalmente de la gestión documental y archivo de la documentación que le sea entregada y/o que deba gestionar, de acuerdo con las disposiciones internas y las del Archivo General de la Nación	Si
8	Cumplir con las directrices, lineamientos de seguridad, políticas, documentos y protección de la información, a través de la gestión segura de los activos de información y del Sistema de Seguridad de la Información.	Si
9	Conocer y adoptar las medidas de autoprotección establecidas en el Manual de Seguridad Preventiva GA-M-01 establecido por la ARN	Si
10	Atender los lineamientos dados por la ARN en materia de procesos y procedimientos relacionados con el Sistema Integrado de Gestión-SIG.	Si
11	Presentar como anexo para el primer informe de actividades, el certificado del examen preocupacional vigente de conformidad con lo establecido en el Decreto 1072 de 2015.	Si
12	Consultar y aplicar los manuales, instructivos, guía, planeas y programas del Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo (SG-SST) y Sistema de Gestión Ambiental implementados por la ARN, así como los planes de emergencias, matrices de peligros y planos de evacuaciones.	Si
13	Reportar a la ARL e Informar a la ARN la ocurrencia de incidentes, accidentes de trabajo y enfermedades laborales.	No aplica
14	Contar con los elementos de protección en seguridad y bioseguridad, personal, que sean necesarios en el marco del desarrollo de sus obligaciones contractuales y hacer uso de ellos	No aplica
15	Participar activamente en las inducciones, sensibilizaciones, capacitaciones, encuestas, charlas, actividades y acciones que se ejecuten en el marco de la implementación de los Sistemas de Gestión Ambiental y Seguridad y Salud en el Trabajo.	No aplica
16	Cumplir con los lineamientos relacionados con el Sistema de Gestión Ambiental, de conformidad con los programas, políticas, planes y estrategias ambientales establecidas por la Entidad, con el fin de implementar y dar continuidad al Sistema de Gestión Ambiental de la ARN.	Si

1. Número del contrato	2. Informe	3. Periodo del informe
422 - 2026	Mensual	1/05/2026 A 31/05/2026

17	En el evento en que EL/LA CONTRATISTA incurra en un registro y/o consolidación de la información en el Sistema de Información para la Reintegración y la Reincorporación – SIRR en forma errada o no atendiendo los lineamientos establecidos por la ARN, que haya generado un desembolso no debido de cualquier beneficio económico, EL/LA CONTRATISTA reembolsará este valor para lo cual expresamente autoriza a la ARN descontar esta suma de los honorarios adeudados. En el evento en que el descuento no cubra la totalidad del valor desembolsado a las personas beneficiarias, EL/LA CONTRATISTA pagará con sus propios recursos el saldo adeudado dentro del mes siguiente a la identificación de la situación descrita, so pena de que la ARN inicie las acciones civiles y penales correspondientes para obtener la restitución total del pago. La supervisión o el(la) Coordinador(a) del Grupo Territorial respectivo, deberá oficial a la Subdirección Financiera el detalle y los valores correspondiente para proceder con el reembolso o descuento.	Si
18	Entregar a la finalización del contrato en medio magnético los archivos editables y finales generados en el marco de la ejecución del contrato.	No aplica
19	Entregar a la finalización del contrato y de acuerdo con los lineamientos internos, en perfecto estado, salvo el deterioro normal por el uso, los elementos y equipos entregados para la prestación del servicio objeto de este contrato reportados en su inventario individual, así como el carnet de identificación y la tarjeta de acceso en caso de que estos le hayan sido suministrados. En caso de daño o pérdida, deberá responder por ellos en los términos establecidos en la normatividad interna, para lo cual se autoriza de manera previa y expresa con la suscripción del contrato, a descontar los valores correspondientes de los saldos adeudados	No aplica

10. OBLIGACIONES ESPECÍFICAS

NRO	OBLIGACIÓN ESPECIFICA	CUMPLIMIENTO	ACTIVIDADES REALIZADAS EN EL PERIODO
1	**Acompañar a la población sujeto de atención de la ARN, asignada por la supervisión, que se encuentre adelantando su proceso en el marco del Programa de Reincorporación Integral, mediante la formulación, seguimiento y evaluación de los Planes Individuales de Reincorporación, incorporando los enfoques diferenciales y desarrollando acciones orientadas a la implementación de las líneas estratégicas de Reincorporación Política, Social, Económica y Comunitaria.**	**Si**	En el periodo reportado los participantes asignados en la ruta de reincorporación son 42 activos y 1 en limitante temporal distribuidos de la siguiente manera: San pedro de Urabá 3 Apartado 39 Limitante temporal 1 TOTAL 43 En este periodo reportado el Estado de planes del PRI es el siguiente: En elaboración 37 En Ejecución 5 Evaluados 0 En la línea de reincorporación política: se hizo seguimiento a los 6 firmantes de paz que se encuentran adelantando el Diplomado en Participación ciudadana incidencia y control social que se realiza en el Municipio de Mutata, en ese sentido se les reitera que de acuerdo a las acciones seleccionadas en el PRI, el compromiso que implica su participación en dicho Diplomado •Reporte de actividades del PRI realizada en el mes: Durante el periodo reportado se realizaron las siguientes acciones: ACTIVIDAD FORM PRI: Se realizaron78 registros de atención FORM PRI a 42 firmantes de paz, con los cuales se realizó la actividad de socialización de revisión y firma de los Planes
1	**Acompañar a la población sujeto de atención de la ARN, asignada por la supervisión, que se encuentre adelantando su proceso en el marco del Programa de Reincorporación Integral, mediante la formulación, seguimiento y evaluación de los Planes Individuales de Reincorporación, incorporando los enfoques diferenciales y desarrollando acciones orientadas a la implementación de las líneas estratégicas de Reincorporación Política, Social, Económica y Comunitaria.**	**Si**	ACCIONES DEL PRI 1.2.1.1.1.1 Participar en los espacios programados relacionados con la divulgación y apropiación de la oferta educativa territorial en todos los niveles educativos y modelos flexible. Asistencias 4 1.2.1.1.1.2 Manifestar la comprensión de la oferta al facilitador. 4 asistencias 1.2.3.2.2.2 Asistir a las actividades del proceso educativo según la oferta a la cual se matriculo. 3 asistencias 1.2.1.1.1.A1 Participar en los espacios programados relacionados con la divulgación diferencial de la oferta educativa territorial en todos los niveles educativos y modelos flexible. 1 asistencia 1.2.1.1.1.A 2 . Manifestar la comprensión de la oferta al facilitador. 1 asistencia 1.3.1.1.3.2 Participar en el proceso de capacitación de mecanismos de exigibilidad del derecho a la salud. 38 asistencias

Agencia para la Reincorporación y la Normalización - ARN	**INFORME DE ACTIVIDADES Y SUPERVISIÓN CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y DE APOYO A LA GESTIÓN**	CÓDIGO : BS-F-26	
		FECHA : 2025-04-04	VERSIÓN: V5

1. Número del contrato	**2. Informe**	**3. Periodo del informe**
422 - 2026	**Mensual**	**1/05/2026 A 31/05/2026**

1	**Acompañar a la población sujeto de atención de la ARN, asignada por la supervisión, que se encuentre adelantando su proceso en el marco del Programa de Reincorporación Integral, mediante la formulación, seguimiento y evaluación de los Planes Individuales de Reincorporación, incorporando los enfoques diferenciales y desarrollando acciones orientadas a la implementación de las líneas estratégicas de Reincorporación Política, Social, Económica y Comunitaria.**	**Si**	1.3.7.1.1.A.1 Suministrar soportes a la ARN que permitan validar las condiciones para acceder al Valor adicional (Mujer en proceso Gestante, Hijos e hijas menores de 12 años y Hijos e hijas mayores de 12 años con discapacidad certificada). Asistencias 13 2.1.1.4.1.1 Suministrar soportes a la ARN que permitan validar las condiciones para acceder al Valor adicional (Mujer en proceso Gestante, Hijos e hijas menores de 12 años y Hijos e hijas mayores de 12 años con discapacidad certificada). Asistencia 1 4.1.2.1.1.1 Participar en las actividades de identificación de barreras y reconocimiento de los actores involucrados para la participación electoral de poblaciones en proceso de reincorporación. 46 asistencias 4.1.2.1.1.A.1 1. Participar en las actividades de identificación de barreras y reconocimiento de los actores involucrados para la participación electoral de poblaciones con pertenencia étnica, curso de vida, personas con discapacidad y/o personas con orientación sexual e identidad de género diversa. 11 asistencias
1	**Acompañar a la población sujeto de atención de la ARN, asignada por la supervisión, que se encuentre adelantando su proceso en el marco del Programa de Reincorporación Integral, mediante la formulación, seguimiento y evaluación de los Planes Individuales de Reincorporación, incorporando los enfoques diferenciales y desarrollando acciones orientadas a la implementación de las líneas estratégicas de Reincorporación Política, Social, Económica y Comunitaria.**	**Si**	Reincorporación Económica. Se envió mensaje de wasap a los firmantes que adelantan el diplomado en el marco del convenio 626-2026 (Escuela de Economía Social, Solidaria y Popular) Región Noroccidente, para socializar fechas y compromiso de participación se socializo con los firmantes asignados la convocatoria estrategia fomento 2026
1	**Acompañar a la población sujeto de atención de la ARN, asignada por la supervisión, que se encuentre adelantando su proceso en el marco del Programa de Reincorporación Integral, mediante la formulación, seguimiento y evaluación de los Planes Individuales de Reincorporación, incorporando los enfoques diferenciales y desarrollando acciones orientadas a la implementación de las líneas estratégicas de Reincorporación Política, Social, Económica y Comunitaria.**	**Si**	En la línea de Reincorporación comunitaria se participó en reunión con los delegados del nivel central de ARN, coordinadora GT URABA, Enlace de Relacionamiento y representantes de la cooperativa, para Facilitar la coordinación de lineamientos para el fortalecimiento de programas, proyectos que optimicen la implementación de los procesos de dirigidos a los sujetos de atención de la ARN, a través del seguimiento a la estrategia de Fomento: seguimiento al estado de avance de obra del Museo de Cacao iniciativa implementada por COOMUSEPAZ en San José de Apartado. EVIDENCIAS: listados de asistencia: socialización Firma planes de reincorporación, seguimientos estrategia fomento, actas de reunión bases: actividades de psicosocial, población asignada \\acr.int\gt\Apartado\Evidencias_2026\Contratistas\Luz_Nagles\422_MAYO\1_PRI_Individual
2	**Apoyar a la coordinación del Grupo Territorial o al profesional que se delegue en los procesos de formulación, seguimiento y evaluación de los planes colectivos de Reincorporación adelantados en el marco del Programa de Reincorporación Integral, incorporando los enfoques diferenciales.**	**Si**	Durante el periodo reportado no se ha podido avanzar en el proceso con la cooperativa COOMUSEPAZ, actualmente están desarrollando actividades para implementar la estrategia fomenta para el 2026, lo cual les demanda mucho tiempo. como avances en su proceso se realizó asamblea general de socios o en donde se eligió nueva junta directiva a quien se le realizo proceso de Actualización cámara de comercio cooperativas. •Se apoyo a funcionarios de Agencia Para la Renovación del Territorio, en la socialización para la elección de delegados Representante de Firmantes de Paz, en cumplimiento de lo dispuesto en la Resolución N° 1204 de 2025, mediante la cual se reconoce y reglamenta la conformación, funcionamiento y facultades de la Mesa Comunitaria Municipal y en ejercicio de los principios de participación comunitaria, autonomía organizativa y representación legitima. Se delegaron 2 representantes de la Cooperativa COOMUSEPAZ y dos representantes del PARTIDO COMUNES EVIDENCIAS: \\acr.int\gt\Apartado\Evidencias_2026\Contratistas\Luz_Nagles\422_MAYO\2_PRC

Agencia para la Reincorporación y la Normalización - ARN	**INFORME DE ACTIVIDADES Y SUPERVISIÓN CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y DE APOYO A LA GESTIÓN**	CÓDIGO : BS-F-26	
		FECHA : 2025-04-04	VERSIÓN: V5

1. Número del contrato		**2. Informe**	**3. Periodo del informe**		
422 - **2026**		**Mensual**	**1/05/2026**	**A**	**31/05/2026**

3	**Apoyar en las acciones de articulación y gestión a nivel territorial que facilite el acceso de la población en reincorporación y sus familias a la oferta pública, privada o de otros sectores para la garantía de sus derechos y el fortalecimiento de sus capacidades, de acuerdo con los planes territoriales de reincorporación y según los lineamientos de la supervisión e incorporando los enfoques diferenciales.**	**Si**	Durante el periodo reportado se realizaron las siguientes actividades •□ Formación Académica: se realizaron encuentros presenciales con los firmantes en el marco del convenio 096 de 2026 suscrito entre la UNAD y ARN para la implementación de la estrategia maestro itinerante. Los encuentros se realizaron en el Municipio de San Pedro de Urabá (2 firmantes de paz y 2 familiares) y en el Corregimiento de San Jose de Apartado (2 firmantes de paz). Los cuatro firmantes adelantan ciclo 6 y los dos familiares ciclo 5. •Se socializo vía Wasap proceso para presentar inscripción al examen de las Pruebas Saber 11°, para los estudiantes que el adelantaron proceso de formación académica en años posteriores. Se apoyaron a tres firmantes interesados en el proceso sin embargo se presentaron dificultades para la inscripción debido a que se encontraban registrados en la plataforma virtual PRISMA del ICFES. se logro inscribir un solo firmante
3	**Apoyar en las acciones de articulación y gestión a nivel territorial que facilite el acceso de la población en reincorporación y sus familias a la oferta pública, privada o de otros sectores para la garantía de sus derechos y el fortalecimiento de sus capacidades, de acuerdo con los planes territoriales de reincorporación y según los lineamientos de la supervisión e incorporando los enfoques diferenciales.**	**Si**	•Se realizo reunión con representante legal de HUMANOS CONSULTORES, quienes presentaran propuesta a estrategia fomento •EVIDENCIA: listados de asistencia a Reunión seguimiento Maestro Itinerante \\acr.int\gt\Apartado\Evidencias_2026\Contratistas\Luz_Nagles\422_MAYO\3_ACCESO OFERTA
4	**Realizar el seguimiento periódico a los proyectos productivos individuales de las personas en proceso de reincorporación asignadas por la supervisión, conforme a los lineamientos operativos establecidos por la entidad.**	**Si**	Para el periodo reportado se realizaron las siguientes actividades: •□se realizó socialización con los firmantes asignados para participar en CONVOCATORIA PROCESO DE CEDULA CACAOTERA •□Se realizo socialización con los firmantes asignados para participar en convocatoria portafolio Verde Agro cadenas sostenibles, iniciativa de Grupo Bíos, Fundación Grupo Bíos y Portafolio Verde que busca conectar el potencial productivo del campo colombiano con nuevas oportunidades de abastecimiento, fortalecimiento y relacionamiento comercial •Se realizo seguimiento a los firmantes de paz en el marco del Convenio 626-2026, el cual está siendo implementado en articulación con la Universidad Minuto de Dios. En el marco de este convenio se desarrolla la Escuela de Economía Social, Solidaria y Popular, en su segunda versión. Asiste un firmante de paz asignado
4	**Realizar el seguimiento periódico a los proyectos productivos individuales de las personas en proceso de reincorporación asignadas por la supervisión, conforme a los lineamientos operativos establecidos por la entidad.**	**Si**	Se realizo reunión con firmantes que accedieron a convenio 1574 entre Banco Agrario y ARN, al respecto ya seles realizaron los respectivos desembolsos del crédito •EVIDENCIA: listados de asistencia: listados de asistencia Reunión, pantallazos, correos electronicos \\acr.int\gt\Apartado\Evidencias_2026\Contratistas\Luz_Nagles\422_MAYO\4_PRODUCTIVO

1. Número del contrato	2. Informe	3. Periodo del informe
422 - 2026	Mensual	1/05/2026 A 31/05/2026

5	**Realizar el registro de la información de la población asignada, de forma oportuna, confiable, y veraz, en el Sistema de Información para la Reintegración y la Reincorporación SIRR o en el que se defina de acuerdo con los lineamientos de la supervisión.**	**Si**	Durante el periodo reportado se registraron en SIRR la siguiente información: •Se registro en ARPA actividades de ruta de atención de los participantes asignados •Se registro en módulo datos adjuntos PLANES GENERALES Y PRIORIZACION CICLO ANUAL de los firmantes asignados •Se registran asistencias proceso formación para el trabajo Diplomado economía solidaria de 1 firmantes de paz •Se registran asistencias proceso formación académica programa maestro itinerante de 3 firmantes de paz •Se registro en módulo de seguimiento a variables índice los avances de los firmantes asignados •Se registraron los procesos de PRIORIZACION CICLO ANUAL de los firmantes asignado Se realizo matricula al proceso formación para el trabajo Diplomado economía solidaria de 1 firmantes de paz •Se realizaron actualizaciones grupo familia EVIDENCIA: Bases de datos SIRR Actividades de Psicosocial_, módulos documentos adjuntos, asistencias FA y FPT, Grupo Familiay seguimiento a variables índice, Modulo matriculas FA \\acr.int\gt\Apartado\Evidencias_2026\Contratistas\Luz_Nagles\422_MAYO\5_SIRR
6	**Apoyar la implementación de los métodos operativos para el desarrollo de las acciones relacionadas con el Programa de Reincorporación Integral, utilizando los mecanismos de control establecidos, para proporcionar a la entidad información oportuna y precisa sobre el cumplimiento de los objetivos, y proponer planes de mejora para optimizar los procesos.**	**Si**	En el periodo reportado las asistencias desarrolladas en el proceso de atención Psicosocial fueron realizadas a través del dispositivo ARPA, lo que se constituye como un mecanismo de control y fidelización de las atenciones. En este periodo se realizó entrega de planillas de asistencia psicosocial a la profesional de digitación. Igualmente se realizaron seguimiento a variables índice los avances de los firmantes asignados teniendo en cuenta lineamentos de nivel central y criterios de slos enlaces y lideres del GT Urabá EVIDENCIA: correos electronicos \\acr.int\gt\Apartado\Evidencias_2026\Contratistas\Luz_Nagles\422_MAYO\6_MET_OPE
7	**Realizar mensualmente la verificación de los desembolsos económicos recibidos por los participantes asignados, conforme al cronograma de la ARN, y gestionar los trámites necesarios en caso de detectar alguna irregularidad.**	**Si**	Durante el periodo reportado se revisa la base de desembolso de Asignación Mensual y Suministro Económico para la Alimentación. Al revisar la base de desembolsos a la fecha no se han presentado novedades relacionados con desembolsos beneficios económicos Reincorporación por parte de los firmantes asignados Es de anotar que 37 de los firmantes de paz en las bases de desembolsos aplican para desembolso CUMPLEN REQUISITOS PARA PAGO - ASISTENCIAS PRESENCIAL Así mismo se pudo identificar que los 5 firmantes de paz a los cuales no procede desembolso son aquellos a los cuales les aplica la resolución de ajustes PRI RESOLUCIÓN NÚMERO 0546 DE 2026. Se brindo orientación a los firmantes a las cuales se le aplicara la norma de acuerdo a las modificaciones contempladas en la resolución 0546 de 2026 y no les llegara la asignación mensual a partir de junio de 2026. •Se envío correo con información relacionada a firmante de paz que se vería afectado por la resolución, se envía copia de retiro régimen contributivo EVIDENCIA: Base de consulta desembolsos y correos electrónicos \\acr.int\gt\Apartado\Evidencias_2026\Contratistas\Luz_Nagles\422_MAYO\7_DESEMBOLSO

Agencia para la Reincorporación y la Normalización - ARN	**INFORME DE ACTIVIDADES Y SUPERVISIÓN CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y DE APOYO A LA GESTIÓN**	CÓDIGO : BS-F-26	
		FECHA : 2025-04-04	VERSIÓN: V5

1. Número del contrato	2. Informe	3. Periodo del informe
422 - 2026	Mensual	1/05/2026 A 31/05/2026

8	**Participar en reuniones, mesas de trabajo y comités presenciales o virtuales que sean convocados o delegados por la supervisión en el marco de sus obligaciones contractuales.**	**Si**	Durante el periodo reportado se participó en la reunión misional donde se abordaron los siguientes temas: Se participo en Reunión General GT URABA los días 7 y 8 de mayo con la siguiente agenda: *7 DE MAYO* 8:00 a.m. Bienvenida Temas coordinación - Aurora Pulgarín 8:30 a.m. Reincorporación Política - Bhiana Holguin 9:00 - 10:30 a.m. Reincorporación Económica - Nivel central 10:30 - 12:30 a.m. Parte 1 Ruta Jurídica Género - Nivel Central 1:30 p.m. - 2:30 p.m. Parte 2 Ruta Jurídica Género - Nivel Central 2:30 p.m. - 4:00 p.m. Acompañamiento psicosocial - Mariana Moreno 4:00 p.m. - 4:30 p.m. Maestro Itinerante - Laura Mejia 4:30 p.m. - 5:00 p.m. Reincorporación Comunitaria - Cristian Garcia *8 DE MAYO* 8:00 a.m. - 10:00 a.m. Cuidándonos para la paz - Mariana Yepes 10:00 a.m. - 11:00 a.m. Seguimiento (índice de Reincorporación)- Rogence Veloza 11:00 a.m. - 12:00 a.m. Componente Étnico - Lina Gonzalez 2:00 p.m. - 3:00 p.m. Administrativo - Juan Diego 3:00 p.m. - 5:00 p.m. Reincorporación Social - Juan Lara -
8	**Participar en reuniones, mesas de trabajo y comités presenciales o virtuales que sean convocados o delegados por la supervisión en el marco de sus obligaciones contractuales.**	**Si**	Así mismo se participó en reuniones virtuales lideradas por nivel central relacionadas con: •VIDEOCONFERENCIA SOCIALIZACION Y ENTRENAMIENTO AJUSTES GRUPO DE FAMILIA, JORNADA DE ENTRENAMIENTO A GT-GRUPOS FAMILIARES •Video conferencia socialización hoja de control índice •Videoconferencia Socialización Convocatoria Fomento 2026 EVIDENCIA listados de asistencia: Reunión Misional, videos correos electrónicos \\acr.int\gt\Apartado\Evidencias_2026\Contratistas\Luz_Nagles\422_MAYO\8_COMITES
9	**Tramitar los documentos generados conforme a los procedimientos y plazos definidos en las directrices de gestión documental establecidas por la ARN, asegurando así una adecuada administración de estos.**	**Si**	Durante el período reportado se enviaron los siguientes informes solicitados: •Se registró en el aplicativo las respectivas solicitudes de expensas •Se envió reporte de pago seguridad social del mes reportado •Se envió informe de actividades del mes reportado •Se envío reporte de inventarios •Se enviaron FUID de documentos entregados Evidencia: Reporte de inventarios, reporte de seguridad social \\acr.int\gt\Apartado\Evidencias_2026\Contratistas\Luz_Nagles\422_MAYO\9_GD

11. CERTIFICACIONES

En mi calidad de supervisor(a) del contrato certifico:

a. El(la) contratista durante el periodo, desarrolló y cumplió con las obligaciones contratadas así como las demás cláusulas establecidas en el contrato	**SI:**	X	**NO:**
b. El(la) contratista efectuó el pago de salud, pensión y riesgos laborales (adjuntar comprobante)	**SI:**	X	**NO:**
c. Apruebo los informes, productos y demás documentos y entregables presentados por el contratista durante el periodo	**SI:**	X	**NO:**
d. Se realizó el respectivo tratamiento y monitoreo a los riesgos por parte del(la) contratista y por mi parte como supervisor(a)	**SI:**	X	**NO:**

Recuerde que el presente informe debe ser publicado en la plataforma SECOP II dentro de los 3 días hábiles siguientes a su generación y debe ser entregado al Grupo de Gestión Contractual para que repose en el expediente contractual.

12. FIRMAS

Contratista	**Aprobación supervisión (firma electrónica)**
Luz Elida Nagles Ayala Firmado digitalmente por Luz Elida Nagles Ayala	Maria Aurora Pulgarín Arcila Firmado digitalmente por Maria Aurora Pulgarín Arcila
Nombre: LUZ ELIDA NAGLES AYALA	**Nombre:** MARIA AURORA PULGARIN ARCILA
Cargo:	**Cargo:** Coordinadora GT Uraba

Fecha ***31/05/2026***

Agencia para la Reincorporación y la Normalización - ARN	**INFORME DE ACTIVIDADES Y SUPERVISIÓN CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y DE APOYO A LA GESTIÓN**	CÓDIGO : BS-F-26	
		FECHA : 2025-04-04	VERSIÓN: V5

1. Número del contrato			2. Informe	3. Periodo del informe		
422	-	2026	Mensual	1/05/2026	A	31/05/2026

El registro de datos personales, autoriza a la entidad para la recolección, almacenamiento y uso de los mismos conforme a las disposiciones contenidas en la Ley 1581 de 2012 y las normas que la modifiquen, adicionen o complementen. Conozca la Política de Privacidad y Tratamiento de Datos Personales a través de http://www.reincorporacion.gov.co/es/atencion/Paginas/Aviso-de-privacidad.aspx