	SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD SUR E.S. E	
ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SALUD	**ACTA DE REUNIONES Y MESAS DE TRABAJO**	**CA-FT-02 V6**

EVENTO: REUNIÒN ■ **MESA DE TRABAJO** ☐ **CAPACITACIÒN** ☐ **OTRO** ☐			
FECHA: 2025 – 01-07	**HORA INICIO: 3**:00 PM	**HORA FINAL: 4**:00 PM	**REUNIÓN N°: 1**
LUGAR: Unidad de servicios de salud Vista hermosa			
TEMA Alistamiento técnico, administrativo y financiero de los soportes de la supervisión del convenio No. 4174-2024 que inició el 3 de diciembre 2024 y finaliza el 23 de Julio 2025 correspondiente a los productos de la transversalidad del programa ampliado de inmunizaciones – PAI, PSPIC del 1 de enero al 31 de enero de 2025			
RESPONSABLE: Andrea Sánchez		**SECRETARIO: N/A**	

1. OBJETIVO:

Realizar Alistamiento técnico, administrativo y financiero de los soportes y evidencias de la ejecución de las intervenciones, procedimientos, actividades y gestión de insumos, de manera concertada y de acuerdo con los requerimientos de la supervisión del convenio, para llevar a cabo el seguimiento integral del mismo de lo correspondiente del 1 de enero al 31 de enero de 2025 de la transversalidad del Programa Ampliado de Inmunizaciones – PAI.

2. PARTICIPANTES:

Registrar en este campo el nombre, cargo y firmas de los asistentes a la reunión, si supera el número de campos permitidos utilizar el formato de CA-FT-01 “Lista de asistencia institucional”

	NOMBRE	CARGO	CORREO	DEPENDENCIA/USS	FIRMA
1	Se anexa listado de asistencia				
2					
3					
4					
5					

3. ORDEN DEL DÍA: (TEMAS A TRATAR)

1. Seguimiento Administrativo
2. TH pendiente por contratar para el convenio 4174-2024 del 1 al 31 de enero 2025
3. Seguimiento a la asignación de metas
4. Insumos solicitados mensuales
5. Seguimiento financiero
6. Varios

4. VERIFICACIÓN DEL QUÓRUM: (Este debe ser mayor al 50% de los invitados)

No aplica

5. SEGUIMIENTO A COMPROMISOS ANTERIORES: (Si aplica)

No aplica

6. DESARROLLO DE LOS TEMAS:

Se realiza alistamiento técnico, operativo, financiera y administrativa del Programa Ampliado de Inmunizaciones – PAI para el periodo del 1 al 31 de enero de 2025 del convenio 4174-2024

1. Seguimiento administrativo

NOMBRE DEL ENTORNO O PROCESO	TH TOTAL CONVENIO	TH TOTAL CONTRATADO	TOTAL PENDIENTE	%
Programa Ampliado de Inmunizaciones - PAI	95	91	4	95.7%

2. Talento Humano pendiente por contratar para el convenio 4174-2024 del 1 al 31 de enero de 2025

NOMBRE DEL ENTORNO O PROCESO	TOTAL TH PENDIENTE POR CONTRATAR	PEFILES PENDIENTES	ACTIVIDADES PARA LA CONSECUCION
Programa Ampliado de Inmunizaciones – PAI	1	* Profesional Universitario 1 (Enfermera extramural) – 1	* Envío de requerimientos al área de contratación * Asistencia a reunión de seguimiento de Talento Humano para priorización de la contratación de los perfiles
Programa Ampliado de Inmunizaciones – PAI	3	* Técnico auxiliar de enfermería - 3	* Envío de requerimientos al área de contratación * Asistencia a reunión de seguimiento de Talento Humano para priorización de la contratación de los perfiles

3. Seguimiento a la asignación de metas período del 1 al 31 de enero de 2025

ENTORNO O PROCESO	CODIGO ACTIVIDAD EN PPP Y LINEAMIENTO	PRODUCTO	META PROGRAMADA	VALOR PROGRAMADO
Programa Ampliado de Inmunizaciones – PAI	72	Programa Ampliado de Inmunizaciones – PAI - en operación	1	$ 8.654.072
	73	Seguimiento a la implementación del PAI en las localidades	2	$ 14.011.232
	74	Gestión para la implementación y operación de los componentes del Programa Ampliado de Inmunizaciones en la IPS públicas, privadas ***Actividad A:** Profesional Intramural ***Actividad B:** Técnico en sistemas	1	$ 9.478.392
	75	Gestión para la implementación y operación del sistema de información del Programa Ampliado de Inmunización	1	$ 3.296.912
	76	Seguimiento supervisión y monitoreo de la modalidad extramural del PAI	4	$ 24.725.920
	77	Operación de la modalidad extramural del PAI	79	$ 260.456.048

	78	Operación del componente cadena de frío del PAI	1	$ 3.296.912
	79	Digitación de dosis administradas del PAI	5	$ 12.362.960
	80	Administración de dosis de fiebre amarilla a viajeros	150	$ 470.250
	82	Jornadas Nacionales y/o Distritales de Intensificación del PAI	1	$ 3.000.000

4. Insumos para el período del 1 al 31 de enero de 2025

NOMBRE DEL ENTORNO O PROCESO	INSUMO (ACORDE AL ANEXO 8) PARA EL PERIODO 01 DE ENERO A 31 DE ENERO DE 2025	SE CUENTA SI O NO PARA EL PERIODO	CONSECUCION DEL INSUMO
Programa Ampliado de Inmunizaciones - PAI	Resmas de papel	SI	Se realiza solicitud a profesional financiera del PSPIC con los insumos requeridos para el mes en términos de misceláneos y medico quirúrgicos
	Agua destilada- Para la asepsia durante el proceso de aplicación del biológico	NO	
	Algodón - Bolsas de torundas para la aplicación de las vacunas para los equipos extramurales	SI	
	Bolsas de desecho (para los puntos vacunadores públicos y los equipos extramurales)	SI	
	Gel antiséptico	SI	
	Contenedores de paredes rígidas (Manejo de residuos de agujas de 2.9 lt)	SI	
	Mascarilla N-95	SI	
	Mascarilla desechable	SI	
	Gorros desechables	SI	

Fortalezas:

- Socialización de lineamientos por cada producto una vez iniciado el convenio

Debilidades:

- La contratación incompleta del talento Humano para la ejecución del Programa Ampliado de Inmunizaciones.

5. Seguimiento Financiero

NOMBRE DEL ENTORNO O PROCESO	PROYECCION FACTURA TOTAL DEL CONVENIO- ENERO 1 AL 31 DE 2025	FACTURA ENERO 01 AL 31 2025
Programa Ampliado de Inmunizaciones - PAI	$ 339.752.698	$325.427.845

6. Varios

Se debe dar cumplimiento al plan de acción, radicación de informes, entrega de productos acorde a los tiempos establecidos

7. DECISIONES TOMADAS
Para el periodo 01 al 31 de enero de acuerdo con la fecha de iniciación del convenio y de acuerdo con el talento humano contratado para la ejecución de las actividades del componente transversal, se da línea técnica según el documento operativo y fichas técnicas en el cumplimiento de las actividades de cada uno de los productos.

8. COMPROMISOS:

QUÉ (Tarea o actividad)	CÓMO (Metodología – estrategia)	CUANDO (Fecha límite aaaa-mm--dd)	QUIEN (Responsable)
Cumplir con las actividades con criterios de calidad y oportunidad	Ejecutar las actividades de acuerdo con documento operativo	Mensual	Talento Humano PAI

EN CONSTANCIA SE FIRMA:

Andrea Sánchez R.

RESPONSABLE DE LA REUNIÓN **ANDREA SANCHEZ RINCON**

SECRETARIO REUNIÓN **N/A**

SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD SUR E.S.E.

LISTA DE ASISTENCIA INSTITUCIONAL — CA-FT-01 V5

FECHA:	2025-01-07	HORA DE INICIO:	3:00pm	HORA DE TERMINACIÓN:	4:00pm	LUGAR:	USS Vista Hermosa
EVENTO:	REUNION [X] MESA DE TRABAJO [ ] CAPACITACIÓN [ ] OTRO [ ]	TEMA:	Alistamiento tecnico y financiero enero 2025			RESPONSABLE:	Andrea Sanchez

Nº	NOMBRE Y APELLIDO	No. DOCUMENTO	DEPENDENCIA	USS	CARGO	CORREO	FIRMA
1	Luisa chacón	1019118213	PAI	V. Hermosa	Apoyo PAI	Subredsurlidertocalidad@gmail.com	Luisa Chacón
2	Liliana Rodriguez	1030643026	PAI	V. Hermosa	Prof. Apoyo PAI	subredsurlidepilocalidad.usme@gmail.com	
3	Yahira Sanyder Mora	1070918609	PAI	V. Hermosa	Tec. sistemas	sistemaspaisubredsur@gmail.com	
4	Angelica Guzman	1000984063	PAI	V. Hermosa	Digitadora	guzmanangelica744@gmail.com	Angelica Guzman
5	Sara Hidrobo Moreno	1023015677	PAI	V. Hermosa	Digitadora	Orientacionsse@gmail.com	
6	Daniel Rodriguez	1016945383	PAI	V. Hermosa	Digitador	dvillarreganzalez@gmail.com	
7	Viviana Guevara	1023013201	PAI	Vista Hermosa	PAI	guerrerovivianal5@gmail.com	Viviana G
8	Yhon Bellido	1024554697	Pai	V. Hermosa	digitador	Bellidoyhon@gmail.com	
9	Jaidy Bohorquez	1024469361	PAI	V Hermosa	Aux enfermera	dleydibohorquez@hotmail	jaidy
10	Karen Pineda	1030625376	PAI	V Hermosa	Auxenfermera	pinedarondon@outlook	Karen P
11	Nidia Rios Giraldo	52111043	PAI	V. Hermosa	Aux enfermera	nirir710@hotmail.com	Nidia Rios
12	Jennifer Suaza	52953595	Pai	V. Hermosa	Aux. enfermera	———	Jennifer Suaza
13	Isabel Acosta	51847739	Pai	V. Hermosa	Aux. Enfermera	bellisa655@Hotmail	
14	Sonia Guerrero	1022955713	PAI	V. Hermosa	Aux. enfermera	Janethk03@gmail.com	Sonia J. Guerrero
15	Jenny Carolina Ayo	1006058152	PAI	Vista Hermosa	Auxiliar Enfermera	ayajenny@gmail.com	Jenny C. Ayo
16	Olga Liliana López Duque	52374945	PAI	Vista Hermosa	Auxiliar Enfermería	lilisse@hotmail.com	
17	Diego Aguirre	103121847	PAI	V. Hermosa	Auxiliar Enfer	—— o ——	Diego A.
18	Amanda Saldaña	1000706776	PAI	V. Hermosa	Auxiliar Enfermería	—— o ——	Amanda S.
19	Karen Cuesta	1022404813	PAI	V. Hermosa	Auxiliar Enfermería	—— o —— o ——	
20	Andrea Sanchez	1.020.363.783	PAI	V. Hermosa	Aux. Enfermería	—— o ——	
21	Angela Paola Pachecho	1019010588	PAI	V. Hermosa	ENFERMERA	—— o —— o ——	Angela R.
22	Angela (comu)	1022944032	PAI	V Hermosa	Aux enfermería	—— o ——	
23	Juan Sebastian Ruiz	1019694341	PAI	V. Hermosa	Enfermero	—— o ——	Juan Ruiz S.
24							
25							

Página: 1 de 1

2022-02-22