ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SALUD Subred Integrada de Servicios de Salud Sur E.S.E	**SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD SUR E.S. E**	
	ACTA DE REUNIONES Y MESAS DE TRABAJO	**CA-FT-02 V6**

EVENTO: REUNIÒN [X] **MESA DE TRABAJO** [ ] **CAPACITACIÒN** [ ] **OTRO** [ ]			
FECHA: 2025-01-03	**HORA INICIO:** 2:00 PM	**HORA FINAL:** 04:00 PM	**REUNIÓN N°: 01**
LUGAR: Centro de Salud Vista Hermosa			
TEMA: Alistamiento técnico, administrativo y financiero de los soportes de la supervisión del convenio N° 4174- 2024 que inicio el 3 de diciembre 2024 y finaliza 23 de julio de 2025 correspondiente a los productos del proceso transversal Vigilancia en Salud Publica PSPIC del 01 de enero a 31 de enero.			
RESPONSABLE: Eliana Catherine Vargas Díaz		**SECRETARIO:** Ingrid Johana Rios Prada	

1. OBJETIVO:

Realizar Alistamiento técnico, administrativo y financiero de los soportes y evidencias de la ejecución de las intervenciones, procedimientos, actividades y gestión de insumos, de manera concertada y de acuerdo con los requerimientos de la supervisión del convenio, para llevar a cabo el seguimiento integral del mismo del componente de Vigilancia en Salud Pública.

2. PARTICIPANTES:

Registrar en este campo el nombre, cargo y firmas de los asistentes a la reunión, si supera el número de campos permitidos utilizar el formato de CA-FT-01 “Lista de asistencia institucional”

	NOMBRE	CARGO	CORREO	DEPENDENCIA/USS	FIRMA
1	Se anexa listado de asistencia				
2					
3					
4					
5					

3. ORDEN DEL DÍA: (TEMAS A TRATAR)

1. Seguimiento Administrativo
2. Th pendiente por contratar para el convenio 4174 - 2024
3. Seguimiento A la asignación de metas
4. Seguimiento Financiera
5. Insumos solicitados mensuales
6. Lectura de apropiación de los lineamientos
7. Varios

4. VERIFICACIÓN DEL QUÓRUM: (Este debe ser mayor al 50% de los invitados)

No Aplica

5. SEGUIMIENTO A COMPROMISOS ANTERIORES: (Si aplica)

Ninguno

6. DESARROLLO DE LOS TEMAS:

Se realiza alistamiento técnico, operativo, financiera y administrativa de la coordinación del 01 al 31 de enero 2025, inicio del convenio 4174 - 2024 a partir del 03 de diciembre 2024 hasta el 23 de julio del 2025 en el cual se da a conocer el proceso de ejecución establecido para el cumplimiento actividades y productos acorde a los lineamientos del componente vigilancia en salud publica correspondiente al 01 al 31 de enero 2025.

1. **Seguimiento Administrativo**

NOMBRE DEL ENTORNO O PROCESO	TH TOTAL CONVENIO	TH TOTAL CONTRATADO	TOTAL, PENDIENTE	%
Vigilancia en Salud Publica	131	121	10	92,37%

2. **Th pendiente por contratar para el convenio 4174 - 2024 para mes del 01 al 31 de enero de 2025**

Perfil	Número	Observación
Profesional Universitario 2	5	Con formación en Geografía y/o Ingeniería Catastral-Con mínimo 6 meses de experiencia en la profesión. Psicólogo Con experiencia de un (1) año en los subsistemas de eventos prioritarios de salud mental o en salud pública. Se sugiere que este talento humano realice los cursos relacionados en salud mental del Centro Distrital de Educación e Investigación en Salud (CDEIS) y la guía para los profesionales y técnicos de los servicios de salud en su componente comunitario – AIEPI. Profesionales en enfermería, terapias (Enfermedades Huérfanas).
Técnico 2 (Técnico en sistemas)	1	Técnico en sistemas Con experiencia en manejo de bases de datos. 1 año de experiencia profesional para el subsistema de Sisvan y En áreas administrativas, financieras, archivo, sistemas, programación y bases de datos).
Técnico 2 (Técnico administrativo)	1	Técnico con 12 meses de experiencia profesional relacionada. Para el subsistema de no transmisibles.
Técnico 1 (Auxuliar de enfermeria)	1	En áreas de la salud-Mínimo el 50% de este talento humano debe contar con certificación PAI.
Técnico 3	2	BachillerCon conocimiento en bases de datos y manejo de Excel.

3. **<u>Seguimiento a la asignación de metas del 01 al 31 de enero 2025</u>**

Distribución de metas:

7. CODIGO ACTIVIDAD EN PPP Y LINEAMIENTO	8. PRODUCTO	9. UNIDAD DE MEDIDA	10. NIVEL DE OPERACIÓN	11. VALOR UNITARIO	Enero /2025	Valor Programado enero/2025
97	Gestión de la información del componente SSR Y SMI - Subred Centro oriente y Sur	Avance mensual del plan de acción	Subred	$ 21.635.272	1,00	$ 21.635.272

100	Investigaciones epidemiológicas de campo de alto impacto para eventos de salud materno-perinatal en la Subred Norte, Centro Oriente, Sur y Sur Occidente	Avance mensual del plan de acción	Subred	$ 7.005.616	1,00	$ 7.005.616
102	Unidades de análisis de eventos de interés en salud pública Centro Oriente y Sur _ SSR SMI	Avance mensual del plan de acción	Subred	$ 2.101.685	1,00	$ 2.101.685
104	Unidades de analisis de eventos de interes en salud Pública Sur y Sur Occidente _ Transmisibles	Avance mensual del plan de acción	Subred	$ 3.502.808	1,00	$ 3.502.808
105	Asistencia técnica a UPGD conforman la red de operadores de la Vigilancia en Salud Pública, con abordaje de hasta 4 subsistemas	100% UPGD activa con asistencia técnica	Local	$ 228.444	4,00	$ 913.776
106	Asistencia técnica a UPGD que conforman la red de operadores de la Vigilancia en Salud Pública, con abordaje de más de 4 subsistemas	100% UPGD activa con asistencia técnica	Local	$ 533.036	5,00	$ 2.655.180
107	Asistencia técnica las Unidades Informadoras-UI,que conforman la red de operadores de la Vigilancia en Salud Pública	UI activa con asistencia técnica	Subred	$ 116.464	24,00	$ 2.795.136
108	UPGD y UI incrementadas en los diferentes subsistemas de la Vigilancia en Salud Pública	UPGD-UI con visita	Subred	$ 87.348	1,00	$ 87.348
111	Gestión de la información del componente SIVIGILA - Sub Red Sur	Avance mensual del plan de acción	Subred	$ 35.028.816	1,00	$ 35.028.816
114	Gestión de la información del componente Transmisibles - Subred Sur	Avance mensual del plan de acción	Subred	$ 46.155.296	1,00	$ 46.155.296
115	Acciones de contención mediante bloqueos	Avance mensual del plan de acción	Subred	$ 3.296.912	12,00	$ 39.562.944
117	Búsqueda Activa Institucional (BAI) para la subred Centro oriente y Sur_ TRANSMISIBLES	Avance mensual del plan de acción	Subred	$ 3.502.808	1,00	$ 3.502.808
119	Búsqueda Activa Institucional (BAI) para la subred Sur No Transmisibles	Avance mensual del plan de acción	Subred	$ 1.339.336	2,00	$ 2.678.672
121	Búsqueda Activa Institucional (BAI) para la subred Centro Oriente y Sur de SSR	Avance mensual del plan de acción	Subred	$ 2.101.685	1,00	$ 2.101.685
122	Búsqueda Activa Institucional (BAI) para la subred Centro oriente, Sur , Sur Occidente y Norte_ Salud Mental	Avance mensual del plan de acción	Subred	$ 5.357.344	1,00	$ 5.357.344
124	Investigaciones epidemiológicas de campo de alto impacto para eventos transmisibles Subred Norte, Centro Oriente y Sur	Avance mensual del plan de acción	Subred	$ 21.016.848	1,00	$ 21.016.848
127	Investigaciones epidemiológicas de campo de control para eventos transmisibles Subred Sur.	Avance mensual del plan de acción	Subred	$ 5.357.344	1,00	$ 5.357.344
128	Gestión de la información del componente de Urgencias y Emergencias - Subred Norte, Centro Oriente, Sur Occidente y Sur	Avance mensual del plan de acción	Subred	$ 7.829.936	1,00	$ 7.829.936

129	Atención de urgencias y emergencias en Salud Pública por parte del equipo de respuesta inmediata - ERI	Urgencia en salud pública atendida.	Subred	$ 14.011.416	2,00	$ 28.022.832
132	Gestión de la información del componente No Transmisibles Sur	Avance mensual del plan de acción	Subred	$ 53.820.405	1,00	$ 53.820.405
133	Investigaciones epidemiológicas de campo -No Transmisibles	Investigaciones Epidemiológicas de campo realizadas	Subred	$ 145.580	185,00	$ 26.932.300
137	Gestión de información del componente SISVAN Centro Oriente y Sur	Avance mensual del plan de acción	Subred	$ 30.083.632	1,00	$ 30.083.632
138	Seguimiento a las atenciones brindadas y orientaciones en alimentación a los menores de 5 años con diagnósticos de RIESGO DE DNT AGUDA y DNT AGUDA y caracterizaciones a las gestantes notificadas al SISVAN en las Subredes.	Avance mensual del plan de acción	Subred	$ 10.714.688	1,00	$ 10.714.688
139	Caracterización de la situación alimentaria y nutricional de población menor de 5 años y recien nacidos.	Avance mensual del plan de acción	Subred	$ 7.005.616	1,00	$ 7.005.616
140	Gestión de la información de la Vigilancia Comunitaria - Subred Norte, Centro Oriente, Sur Occidente y Sur	Avance mensual del plan de acción	Subred	$ 18.132.464	1,00	$ 18.132.464
141	Acciones integradas: estrategias de fortalecimiento a la red de unidades comunitarias de la Vigilancia en Salud Pública Comunitaria VSPC	Avance mensual del plan de acción	Local	$ 5.357.344	3,00	$ 16.072.032
143	Gestión de la información del Componente de Salud Mental - Subred Centro Oriente y Sur	Avance mensual del plan de acción	Subred	$ 63.669.520	1,00	$ 63.669.520
144	Investigaciones epidemiológicas de eventos prioritarios en salud mental	Investigaciones Epidemiológicas de campo realizadas	Subred	$ 201.570	739,00	$ 148.960.230
146	Asistencia técnica de las UPGD que conforman la red de Estadísticas Vitales	Avance mensual del plan de acción	Subred	$ 7.005.616	1,00	$ 7.005.616
147	Evaluación y verificación en las asistencias técnicas de la Cabalidad y los diferentes procesos de EEVV	Avance mensual del plan de acción	Subred	$ 6.181.480	1,00	$ 6.181.480
148	Apoyo en las asistencias técnicas de los procesos de EEVV	Avance mensual del plan de acción	Subred	$ 5.357.344	1,00	$ 5.357.344
150	Gestión de la información del componente Estadísticas Vitales - Subred Centro Oriente, Sur Occidente y Sur	Avance mensual del plan de acción	Subred	$ 3.296.912	1,00	$ 3.296.912
152	Gestión en los niveles meso y micro de la salud pública del proceso vigilancia en salud pública	Avance mensual del plan de acción	Subred	$ 22.871.752	1,00	$ 22.871.752

153	Georreferenciación y análisis de información cartográfica de eventos de interés en salud pública	Avance mensual del plan de acción	Subred	$ 28.434.992	1,00	$ 28.434.992
154	Plan de acción para la gestión de la vigilancia centinela por exposición a contaminación ambiental en zonas aledañas al relleno Doña Juana	Avance mensual del plan de acción	Subred	$ 21.223.296	1,00	$ 21.223.296
156	Seguimiento y monitoreo de los instrumentos de canalizaciones de Vigilancia en Salud pública. Subred Norte, Sur Occidente, Centro oriente y Sur	Avance mensual del plan de acción	Subred	$ 3.296.912	1,00	$ 3.296.912
						$ 710.380.537

Las metas de manera particular, serán distribuidas al interior de cada sub proceso por el líder operativo en conjunto con los referentes de VSP

DIFICULTAD QUE SE PUEDE PRESENTAR EN LA EJECUCION DEL 01 AL 31 DE ENERO:

Producto	Observación
UPGD Y UI incrementadas en los diferentes subsistemas de la vigilancia en salud pública	No se cuenta con la base de potenciales operadores para realizar incrementos a UI o UPG en la subred sur
Investigaciones epidemiológicas de eventos prioritarios en salud mental	No se cuenta con el talento humano de 4 Psicólogos para la realización del producto.
Georreferenciación y análisis de información cartográfica de eventos de interés en salud pública	No se cuenta con el talento humano (geógrafo) para la realización del producto.
Investigaciones epidemiológicas de campo -no transmisibles	No se cuenta con el talento humano Profesionales en enfermería, terapias para la realización del producto.
Gestión de la información del componente no transmisibles	No se cuenta con el talento humano, para la realización del producto.
Gestión De La Información Del Componente Sisvan	No se cuenta con el talento humano, para la realización del producto.
Gestión de la información del componente de salud mental	No se cuenta con 2 técnico 3 (digitador) de gestión de la información para el subsistema de salud mental.

4. Insumos para el mes de enero

CODIGO/ NOMBREPRODUCTO	INSUMO (ACORDE AL ANEXO 8) PARA EL MES DE ENERO	SE CUENTA SI O NO PARA EL MES DE ENERO	CONSECUCION DEL INSUMO
A TODOS LOS PRODUCTOS DELSUBSISTEMA QUE REQIERA	Transporte	SI	Se cuenta con 13 vehículos, los cuales se dividen diariamente o a necesidad
A TODOS LOS PRODUCTOS DELSUBSISTEMA QUE REQIERA	Impresión y fotocopiado	SI	Se cuenta con 1 impresoras multifuncional.
A TODOS LOS PRODUCTOS DELSUBSISTEMA QUE REQIERA	Equipos celulares	SI	5 celulares

A TODOS LOS PRODUCTOS DELSUBSISTEMA QUE REQIERA	Planes de datos	SI	5 celulares
A TODOS LOS PRODUCTOS	Elementos de identificación institucional (chaquetas, carnet institucional, gorra, morral/tula, entre otros)	SI	De acuerdo al th contratado se han entregado un total de 121
Actividad de gestión de la información para la vigilancia de los Subsistemas en salud pública de cada subred	EQUIPO GAMA MEDIA - ALTA Computadores con procesador de Intel Core i7 de 8 núcleos y 3.8 GHz de décima generación o superior, memoria RAM de 16 GB de memoria DDR4 de 2,666 MHz ampliables hasta 64 GB, disco duro con 500 Gb libre de espacio, Tarjeta de red Ethernet 10/100/1000 Mbps Base T, RJ 45 + Inalámbrica 802.11 b/g/n Wireless LAN, velocidad mínima requerida de navegación 20 Mbps por equipo, Tarjetas: Video - Red (integrado / físico), Monitor 23" o 27" FullHD (diagonal), teclado, mouse con sistema operativo Microsoft Windows 10 Profesional o superior y Microsoft Office 2016 o superior o 365	SI	73 Computadores de escritorio
Actividad de gestión de la información para la vigilancia de los Subsistemas en salud pública de cada subred	EQUIPO PORTATIL GAMA MEDIA computador portátil con procesador de Ryzen 5 versión año 2018 o superior o Intel i5 de decima generación, 2,0 GHz 4 núcleos o superior, memoria RAM de 8 Gb o superior, disco duro con 256 Gb de capacidad total, tarjeta de red Ethernet 10/100/1000 Mbps Base T, RJ 45 + Inalámbrica 802.11 b/g/n Wireless LAN, velocidad mínima requerida de navegación 20 Mbps por equipo, con sistema operativo Microsoft Windows 10 o superior y Microsoft Office 2016 o superior o 365	SI	1 portátil
Equipos de Vigilancia en Salud Publica	Velocidad mínima requerida de navegación 20 MB (Megabit) por computador (Nota Importante: la velocidad solicitada es la mínima requerida en todo momento por computado)	SI	Se cuenta con internet en todos los equipos disponibles
Equipos de Vigilancia en Salud Publica	Windows 10 o superior MS Office 2016 o 365 o superior versión profesional Internet Explorer Versión 9 o superior Mozilla Firefox o Google Chrome - Programa estadístico R y R Studio	SI	Se cuenta con software en todos los equipos requeridos
actividades del Subsistema de Vigilancia Epidemiológica Basada en Comunidad	Video Beam	SI	1 video Beam
Producto de caracterizaciones de SISVAN	Biomédico: Tallímetro	SI	Se cuenta con 5, acorde al lineamiento
Producto de caracterizaciones de SISVAN	Biomédico: Infantómetro	SI	Se cuenta con 5, acorde al lineamiento
Producto de caracterizaciones de SISVAN	Biomédico: Balanza de Piso	SI	Se cuenta con 5 acorde al lineamiento
Producto de caracterizaciones de SISVAN	Biomédico: Pesa bebés	SI	Se cuenta con 4, acorde al lineamiento
Producto de caracterizaciones de SISVAN	Biomédico: Cinta métrica para antropometría	SI	Se cuenta con 4 cintas métricas
Todos los productos	Papelería institucional (formatos IEC, notificaciones).	SI	Se cuenta con la papelería necesaria para el desarrollo de las actividades de VSP, y demás actividades a demanda, el cual se solicita en la matriz de insumos especificando el elemento y la cantidad por mes
	BOLSAS DE BASURA (ROJA)	SI	130

EQUIPO DE RESPUESTA INMEDIATA-ERI	TAPABOCAS ESTÁNDAR (MASCARA FACIAL)	SI	480
	TAPABOCAS N 95 (MASCARILLA - RESPIRADOR)	SI	751
	KIT MUESTREO H2O (CL Y pH)	SI	2
	GUANTES LATEX	SI	6450
	GORROS QUIRÚRGICOS	SI	435
	BATAS QUIRÚRGICAS	SI	1
	MONOGAFAS	SI	40
	BAJALENGUAS	SI	1
	FRASCOS PARCIAL ORINA	SI	33
	ENVASE MUESTRA AGUA 250 ML	SI	3
	NEVERA + PILAS MUESTRAS BIOLOG	SI	1
	ALCOHOL GLICERINADO	SI	15
	BOLSAS DE CIERRE HERMÉTICO MEDIANA	SI	8
	PAPEL DE COCINA ROLLOS	NO	Se ha realizado solicitud de forma mensual vía correo electrónico.
	HIPOCLORITO GALÓN	NO	Se ha realizado solicitud de forma mensual vía correo electrónico.
	HISOPO DE MANGO DE PLASTICO Y PUNTA DE RAYON O NYLON	NO	Se ha realizado solicitud de forma mensual vía correo electrónico.
	MEDIO DE TRANSPORTE VIRAL	SI	2
Aplica para para los productos donde participa el subsistema SIVIGILA	Correo Institucional por Subred	SI	1
Aplica para para los productos donde participa el subsistema SIVIGILA	Correo Institucional por Localidad	SI	4
Relleno Sanitario Doña Juana.	Mascara full face 3m 6800	SI	3
Relleno Sanitario Doña Juana.	Filtros para cartuchos 3m 6800	SI	4
Relleno Sanitario Doña Juana.	Cartuchos 3m multi gas acido y vapores orgánicos 6006	SI	3
Relleno Sanitario Doña Juana.	Bota de caucho tipo ingeniero punta de acero	SI	3
Relleno Sanitario Doña Juana.	Overol enterizo textil, poliéster	SI	2
Relleno Sanitario Doña Juana.	Platillo Atrapamoscas amarillo con autoadhesivo	SI	178
Relleno Sanitario Doña Juana.	Correo Institucional por Subred	SI	1

5. Seguimiento Financiera

Las actividades proyectadas se realizarán al 100% incluyendo las actividades que son a demanda dando cobertura por horas adicionales y esperando que se dé la contratación del th al 100% al finalizar el mes.

NOMBRE DEL ENTORNO O PROCESO	PROYECCION FACTURA	EJECUCION
Vigilancia en salud pública	$ 710.380.537	Se espera cumplir con la ejecución del 92.37% teniendo en cuenta que hacen falta 5 perfiles por contratar, adicionalmente se generaron metas por encima de lo requerido para asistencias técnicas a UPGD y a UI.

6. Varios

N/A

7. DECISIONES TOMADAS

De acuerdo con lo anterior, se menciona la importancia de consultar terminaciones anticipadas de contrato con el talento humano asignado, con el fin de estar atentos y proponer contingencias para no afectar las metas distritales. Adicionalmente se debe reportar cualquier novedad que afecte el cumplimiento de los productos con los criterios de veracidad, calidad y oportunidad dispuestos en los lineamientos.
Adicionalmente, se continúa solicitando la contratación de los perfiles que se encuentran pendientes con el fin de dar cumplimiento a lo requerido por SDS.

8. COMPROMISOS:

QUÉ (Tarea o actividad)	CÓMO (Metodología – estrategia)	CUANDO (Fecha límite aaaa-mm--dd)	QUIEN (responsable)
N/A			

EN CONSTANCIA SE FIRMA:

RESPONSABLE DE LA REUNIÓN: **Eliana Catherine Vargas Díaz**

INGRID JOHANNA RIOS RIVERA.

SECRETARIO REUNIÓN: **Ingrid Johana Rios**

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.

SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD SUR E.S.E.

LISTA DE ASISTENCIA INSTITUCIONAL | **CA-FT-01 V5**

FECHA:	3-01-2025	HORA DE INICIO:	2:00 PM	HORA DE TERMINACIÓN:	4:00 PM	LUGAR:	Auditorio Vista Hermosa.
EVENTO:	REUNIÓN [X] MESA DE TRABAJO [ ] CAPACITACIÓN [ ] OTRO [ ]	TEMA:	Alistamiento técnico, administrativo y financiero VSP Enero 2025	RESPONSABLE:	Eliana Vargas.		

N°	NOMBRE Y APELLIDO	No. DOCUMENTO	DEPENDENCIA	USS	CARGO	CORREO	FIRMA
1	Omar Calderon	79347819	Gestion Riesgo	Vista Hermosa	Lider NSP Transmisibles	notransmisibles@subredsur.gov.co	
2	Yuri Vivana Fuquene	1022947379	G. Riesgo VSP	Vista hermosa	Lider SSR	salud.syr@subredsur.gov.co	
3	Andrea Sanchez	52783438	G. Riesgo VSP	V. Hermosa	lider sxigla	sxigla.vsp@subredsur.gov.co	
4	Adriana Nieto D	39779471	G. Riesgo VSP	V. Hermosa	Lider S. Mental		
5	Estefany Ancis Silva	NIO. 535-609	Gestión Riesgo	Vista Hermosa	Lider VEBE	vsp@subredsur.gov.co	
6	Jeimy Fuento Rueda	52.536.172	Gofu de riesgo	Vista Hermosa	Lider Transmisibles	Transmisibles@subredsur.gov.co	
7	Maria Fernanda Fandiño	1.101.427.386	G. Riesgo VSP	V. Hermosa	Lider ERI	eri.sur@subredsur.gov.co	
8	Jeimy Fuento Rueda	52.536.172	G. Riesgo VSP	Vista hermosa	Lider Transmisibles	transmisibles@subredsur.gov.co	
9	Ramiro Ramirez	80145559	G2. Riesgo USP	V. Hermosa	Epidemiologia	Contacto@subredsur.gov.co	
10	Yanim Rodriguez	39578688	G. R. VSP.	V hermosa	epidemiologia	analisisdemografico@subredsur.gov.co	
11	Johanna Rios Prada	1030549039	G. Riesgo VSP	V. Hermosa	PROF. DE APOYO	LIDER.VSP@SUBREDSUR.GOV.CO	
12	Eliana C Vargas D	1033740584	G Riesgo VSP	V Hermosa	Referente VSP	lider.vsp@subredsur.gov.co	
13							
14							
15							
16							
17							
18							
19							
20							
21							
22							
23							
24							
25							