

 SECRETARÍA GENERAL	INFORME DE SUPERVISION DE CONTRATOS PARA PRESTACION DE SERVICIOS – BIENES Y SUMINISTROS	VERSIÓN	001
		FECHA DE APROBACIÓN	2024-01-31

Informe de Supervisión No:	6
Contrato No:	202600185

1. ASPECTOS GENERALES DEL CONTRATO

Contratista:	HIMMEL GUILLERMO RIVERO ARAUJO												
Identificación:	77017384												
Tipo de Contrato:	PRESTACION DE SERVICIOS												
Nombre del Supervisor:	OLINDA OÑORO JIMENEZ												
Objeto del Contrato:	PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN PARA COMPLEMENTAR LAS ACTIVIDADES DE PROMOCIÓN, PREVENCIÓN, DIAGNÓSTICO Y TRATAMIENTO DE LAS ENFERMEDADES EMERGENTES, REMERGENTES Y DESATENDIDAS TUBERCULOSIS, MEDIANTE LAS ACCIONES QUE LLEVA A CABO LA SUBSECRETARÍA DE SALUD PÚBLICA EN LOS 22 MUNICIPIOS DEL DEPARTAMENTO DEL ATLÁNTICO												
Plazo de Ejecución:	El plazo para la ejecución del contrato será SEIS (6) MESES, contados a partir del cumplimiento de los requisitos de perfeccionamiento y ejecución.												
Numero de Certificación de Disponibilidad Presupuestal (C.D.P.)	202600158	Fecha de C.D.P.	05/01/2026										
Número de Registro Presupuestal (R.P.)	202601127	Fecha del R.P.	16/01/2026										
Valor del Contrato	<table border="1"> <tr> <td>Contrato Inicial</td> <td>\$ 20.400.000</td> </tr> <tr> <td>Adición 1</td> <td>\$</td> </tr> <tr> <td>Adición 2</td> <td>\$</td> </tr> <tr> <td>Adición 3</td> <td>\$</td> </tr> <tr> <td>Total</td> <td>\$ 20.400.000</td> </tr> </table>			Contrato Inicial	\$ 20.400.000	Adición 1	\$	Adición 2	\$	Adición 3	\$	Total	\$ 20.400.000
Contrato Inicial	\$ 20.400.000												
Adición 1	\$												
Adición 2	\$												
Adición 3	\$												
Total	\$ 20.400.000												
Fecha de inicio del contrato	Fecha de terminación del contrato	Fecha de Suspensión del contrato	Fecha de reinicio										
16-01-2026	15-07-2026												

1.1 MODIFICACIONES DEL CONTRATO

DOCUMENTO	FECHA SUSCRIPCION	PRÓRROGA DEL PLAZO	ADICIÓN VALOR (\$)	OBSERVACIÓN

1. GARANTIAS CONSTITUIDAS POR EL CONTRATISTA (según se establezcan en el Contrato)

Aseguradora	No de Póliza	Actualización de Póliza (En caso que aplique)	Amparos	Vigencia	
				Desde (yyyy-mm-dd)	Hasta (yyyy-mm-dd)
P			Calidad del servicio		
			Cumplimiento		
			Anticipo		
			Pago anticipado		
			Calidad y correcto funcionamiento de los bienes y equipos suministrados		
			Salarios y prestaciones		

 SECRETARÍA GENERAL	INFORME DE SUPERVISION DE CONTRATOS PARA PRESTACION DE SERVICIOS – BIENES Y SUMINISTROS	VERSIÓN	001
		FECHA DE APROBACIÓN	2024-01-31

			Responsabilidad Civil Extracontractual		
			Otros		

2. ESTADO FINANCIERO DEL CONTRATO (*)

DESCRIPCIÓN		VALOR
Valor del Contrato Inicial		\$ 20.400.000
Adición No. 1		\$
Adición No. 2		\$
Adición No. 3		\$
Valor Total del contrato		\$ 20.400.000
Porcentaje del Anticipo	%	\$
Porcentaje del Pago anticipado	%	\$
Valor Amortizado del Anticipo		\$
Valor Ejecutado del Contrato		\$ 20.400.000
Valor por ejecutar		\$ 0
Valor a pagar en el presente Informe		\$ 3.400.000
No. Factura o Cuenta de Cobro		6

3. INFORMACION SOBRE AVANCE DEL CONTRATO

4.1 SERVICIOS Y/O PRODUCTOS RECIBIDOS A SATISFACCIÓN CORRESPONDIENTE AL PERIODO COMPRENDIDO EN EL MES DE 16 DE JUNIO AL 15 DE JULIO DE 2026

Las actividades desarrolladas por el contratista en el periodo descrito anteriormente, relacionadas con cada una de las obligaciones específicas establecidas en los estudios previos de la contratación se desagregan a continuación y así mismo se detallan las evidencias o soportes, con lo cual se verifica el cumplimiento a satisfacción de la obligación establecida:

Detalle de las Actividades Realizadas-	
Obligación	Producto
1 registrar y hacer seguimiento de la correspondencia externa y/o interna, e informes externos.	* Las actividades referentes a este punto no fueron objeto de desarrollo en el presente periodo. El contratista se encuentra atento a realizar cualquier requerimiento o apoyo solicitado en el próximo mes.
2 asistencia en el trámite de los diferentes procedimientos del área, así como los trámites internos y los externos que se le encomienden ante otras entidades o áreas de la entidad.	El contratista realizó apoyo a la recepción, verificación y entrega de los medicamentos de Control para las diferentes entidades: 17/06/2026. Clínica Altos de San Vicente LTDA. Audifarma S.A. IPS S.A.S. Audifarma S.A. Clínica los Almendros S.A. Clínica San Rafael Alta Complejidad S.A.S. Oisamed S.A.S. Soledad. Clínica de la Costa Ltda. Clínica Centro S.A. Fundación Cambell. Clínica Abaton IPS. Clínica la Asunción. Disama Medic S.A.S. Unidad de Cuidados Paliativos Presentes S.A. S. Caja de Compensación Familiar Cafam. Logifarma S.A.S. Urocentro Ltda. Iverclínicas S.A. Fundación Hospital Universidad del Norte. Clínica Porto Azul S.A.

 SECRETARÍA GENERAL	INFORME DE SUPERVISION DE CONTRATOS PARA PRESTACION DE SERVICIOS – BIENES Y SUMINISTROS	VERSIÓN	001
		FECHA DE APROBACIÓN	2024-01-31

	19/06/2026. Clínica del Caribe S.A. Éticos Serrano Gómez LTDA. Clínica Jaller S.A.S. Audifarma S.A. Éticos Serrano Gómez Ltda. Clínica Reina Catalina cia Ltda. Salud Divina de la Costa S.A.S. Ortoclinic del Caribe S.A.S. Clínica Diamanti Boutique. Eve Distribuciones S.A.S. Super Tiendas y Droguería Olímpica. Cruz Verde Iberoamericana Droguería Mixta Dispensación. Servicios Médicos Integrales del Caribe. Mired Barranquilla. 22/06/2026. Logifarma S.A.S. Cruz verde Iberoamérica Droguería Mixta Dispensación. Urocentro LTDA. Inverclínicas S.A. Fundación Hospital Universidad del Norte. Clínica Porto Azul S.A. Super Tiendas y Droguerías Olímpica. Audifarma S.A. 24/06/2026. Audifarma S.A. Logifarma S.A.S. Cruz Verde Iberoamérica Droguería Mixta Dispensación. S.E.I. Soluciones Estéticas Integrales IPS Cía. LTDA. Empresa Social del estado Universitaria del Atlántico. Clínica Reina Catalina y Cía. LTDA 26/06/2026. Hospice IPS S.A.S. Clínica Santana de Dios S.A.S. Organización Clínica General del Norte S.A. Audifarma S.A. Cruz Verde Iberoamérica Droguería Mixta Dispensación 01/07/2026. Clínicas Colsanitas S.A. Servicios Médicos Integrales del Caribe. Messer Colombia S.A. Centro Hospitalario Santa Mónica S. A.S. Cohesam. Iverclínicas S.A. 03/07/2026. Eve Distribuciones S.A.S. Audifarma S.A. Fundación Hospital Universidad del Norte. Altamed IPS. Audifarma S.A. Éticos Serrano Gómez LTDA. Establecimiento de sanidad Militar 1034. Helpharma S.A. 13/07/2026. Cruz Verde Iberoamericana Droguería Mixta Dispensación. Audifarma S.A. Clínica los Almendros S.A. Clínica San Rafael Alta Complejidad S.A.S. Oisamed S.A.S. Soledad. Clínica de la Costa Ltda. Clínica Centro S.A. Fundación Cambell. 15/07/2026. Altamed IPS. Audifarma S.A. Éticos Serrano Gómez LTDA. Establecimiento de sanidad Militar 1034. Helpharma S.A.
3 apoyar la elaboración de informes de gestión del programa.	30/06/2026. El contratista realizo apoyo a la realización de inventario de medicamentos TB en el almacén de salud pública. Desarrollo de la actividad. El contratista realizo apoyo a la realización del inventario físico correspondiente al mes de junio en el almacén de Salud Pública departamental. Se verificaron las existencias de medicamentos anti fímicos TB y fechas de vencimientos para así poder diligenciar los registros de información y ser enviados al ministerio dentro de los 5 primeros días del mes de siguiente.

 SECRETARÍA GENERAL	INFORME DE SUPERVISION DE CONTRATOS PARA PRESTACION DE SERVICIOS – BIENES Y SUMINISTROS	VERSIÓN	001
		FECHA DE APROBACIÓN	2024-01-31

	1- Elaboración del inventario junio 2026 y distribución de medicamentos del programa de Tuberculosis sensible y Farmacorresistente para ser enviado al Ministerio de Salud y Protección Social 2- Diligenciamiento del formato 009 de solicitud de medicamentos TBFR Atlántico reporte mensual correspondiente al mes de junio 2026 para ser enviado al Ministerio y Protección Social. 3- Diligenciamiento del formato de registro de saldos en la gestión de medicamentos de interés en salud publica correspondiente al mes de junio 2026. Identificación de medicamentos próximos a vencer para su redistribución.
4 manejo de sistema documental Orfeo (circulares, respuestas a solicitudes, comunicaciones internas).	* Las actividades referentes a este punto no fueron objeto de desarrollo en el presente periodo. El contratista se encuentra atento a realizar cualquier requerimiento o apoyo solicitado en el próximo mes.
5 responder por la organización de la información y documentación generada en la dependencia, controlando que esta se archive y clasifique acorde con las políticas de archivo y documentación implementadas.	* 23/06/2026. El contratista realizó apoyo en la oficina del programa de tuberculosis secretaria de salud pública departamental la revisión de fichas de seguimiento de pacientes del municipio de Sabanagrande, Suán, Santa Lucia, Palmar de Varela 2025, para la realización de los respectivos seguimientos por parte de los técnicos asignados en los municipios. FICHAS TECNICAS MUNICIPIO DE SABANAGRANDE ENTREGADAS 5 FICHAS TECNICAS MUNICIPIO DE SUAN ENTREGADAS 3. FICHAS TECNICAS MUNICIPIO DE SANTA LICIA ENTREGADAS 4 FICHAS TECNICAS MUNICIPIO DE PALMAR DE VARELA ENTREGADAS 6 TOTAL, FICHAS ENTREGADAS: 18 Realizó verificación de las fichas y entrega a la referente encargada de los respectivos municipios para actualizar y cumplir a cabalidad la valoración y cumplimiento con los lineamientos establecidos en el programa de tuberculosis seguimiento a los pacientes y sus contactos
6 hacer seguimiento a los registros de las existencias de recursos de útiles y papelería, tramitando oportunamente la solicitud al área de recursos físicos. Proyectar y gestionar el traslado del archivo de gestión al archivo central, con base en la tabla de retención documental del área.	* 02/07/2026. El contratista realizo la solicitud de los utensilios para el uso diario de los útiles en el departamento para tareas administrativas y de oficina en almacén de salud pública para el programa de TB.P.A.I. LEPPRA

 SECRETARÍA GENERAL	INFORME DE SUPERVISION DE CONTRATOS PARA PRESTACION DE SERVICIOS – BIENES Y SUMINISTROS	VERSIÓN	001
		FECHA DE APROBACIÓN	2024-01-31

7 dar trámite oportuno a la correspondencia enviada y recibida, controlando su radicación en los registros, de acuerdo con el procedimiento establecido.	*18/06/2026. El contratista realizo informe de gestión de documentos requeridos por el Ministerio de Salud y Protección Social (PISIS) de los diferentes funcionarios contratistas del programa de tuberculosis que salen por transferencia para darle su curso normal y legalización. Informe de Supervisión, actas de Inicio, RP, CDP, Contratos.
8 verificar el cumplimiento semanal de la entrega de información y consolidar las visitas para los informes.	*El contratista realizo apoyo a la recepción, verificación, control, seguimientos y entrega controlada de los medicamentos dispensados para el tratamiento de tuberculosis TB, garantizando la disponibilidad, calidad y uso de los mismos en las diferentes ESE/IPS del departamento. 17/06/2026. IPS Fundación Clínica Materno Infantil Adelita de Char. IPS La Misericordia Clínica Internacional. Ese Hospital de Juan de Acosta. Clínica Reina Catalina Barranquilla. IPS Clínica REINA Catalina Baranoa. IPS Organización Clínica Bonnadona Prevenir. 19/06/2026. Clínica Reina Catalina Baranoa. I.P.S. Vital Salud del Caribe. I.P.S Clínica Porvenir. Clínica los Almendros. Ese Hospital de Baranoa. Magisterio Zentria Sabanalarga. IPS Sura Calle 30. IPS Virrey Programa Vivir Plus. 24/06/2026. Cacr Soledad. Ese Hospital de Manatí. I.P.S de la Costa Sede 2. I.P.S Pérez Radiólogos Soledad. Ese Hospital de Manatí. I.P.S. Virrey Solís. Ese Hospital Materno Infantil Maclovía Niebes. 26/06/2026. UT Bienestar OCGN Murillo. IPS Pérez Radiólogos Soledad. Hospital Universidad del Norte Consulta Externa Sires IPS Soledad. Centro Médico Sanitas Murillo. IPS Novumed. IPS Viva 1 Macarena. IPS Clínica de la Costa 01/07/2026. Clínica General San Diego. IPS Clínica Mediesp. IPS Pérez Radiólogos Soledad. Centro de Atención Complementaria Regional. IPS Vital Salud del Caribe. IPS San Juan Baranoa. Bienestar Sede Murillo 03/07/2026. Clínica San Rafael Alta Complejidad. Clínica Porvenir. Bienestar IPS Murillo. Ese Hospital de Piojo. Ese Hospital de Galapa. Ese Hospital de Ponedera. Ese Hospital de Campo de la Cruz. 08/07/2026. IPS Viva 1ª Sede Macarena. IPS Clínica de la Costa. IPS Fundación Materno Infantil Adela de Char. IPS La Misericordia CLINICA Internacional. Ese Hospital de Juan de Acosta. IPS de la Costa Sede 2. 10/07/2026. Organización Clínica General del NORTE Zentria. Ese Hospital de Polo Nuevo. Ese Hospital de Luruaco. Centro de Atención Complementaria Regional Soledad. Hospital Universidad del Norte. IPS Radiólogos



SECRETARÍA GENERAL

INFORME DE SUPERVISIÓN DE CONTRATOS PARA PRESTACIÓN DE SERVICIOS - BIENES Y SUMINISTROS

VERSIÓN

001

FECHA DE
APROBACIÓN

2024-01-31

Boledad

15/07/2026. Consalud sede Panorama, Clínica Santa Ana de Dios, I.P.B Clínica de la Costa, Ese Ceminsa Sabanalarga, Organización Clínica General del Norte, Ese Hospital de Galapa, I.P.B Clínica Mediesp, Clínica Porvenir, Centro de Atención Complementaria Regional Boledad.

9. Brindar apoyo en la redacción y transcripción los oficios, actas, requerimientos, informes, circulares y demás documentación que contenga información de la dependencia.

* Las actividades referentes a este punto no fueron objeto de desarrollo en el presente periodo. El contratista se encuentra atento a realizar cualquier requerimiento o apoyo solicitado en el próximo mes.

10. Realizar todas aquellas actividades que le sean asignadas por parte del supervisor del contrato.

* TOMA DE TEMPERATURA.

El contratista realizó apoyo a la toma de temperatura en los días, 10, 17, 18, 19, 22, 23, 24, 26, 28, 30 de JUNIO Y 01, 02, 03, 06, 07, 08, 09, 10, 13, 14, 15 de JULIO de 2026, en el centro de acopio cuarto frío donde se almacenan los biológicos, con el objetivo de garantizar la conservación adecuada de las vacunas y asegurar su eficiencia y seguridad.

Se verificó que la temperatura y la humedad se encuentran dentro de los límites establecidos (2°C a 8°C y la humedad relativa <60%)

DESARROLLO DE LA ACTIVIDAD:

1. Verificación de la Temperatura.

- Se verifica la temperatura en los siguientes horarios.
- Mañana-----°C
- Tarde-----°C
- Noche-----°C

2. Registro de la Temperatura.

- * Se registra la temperatura en el formato de control de temperatura.
- * Se anota la fecha, hora y temperatura.

3. Verificación de la Humedad.

- * Se verifica la humedad relativa del área frío: = _____%

4. Acciones Correctivas

- * Si la temperatura no está dentro de los límites establecidos, se toman acciones correctivas inmediatas.

* Temperatura mínima 2°C

 SECRETARIA GENERAL	INFORME DE SUPERVISION DE CONTRATOS PARA PRESTACION DE SERVICIOS – BIENES Y SUMINISTROS	VERSIÓN	001
		FECHA DE APROBACIÓN	2024-01-31

	*Temperatura máxima 8°C * DISPENSACION DE BIOLOGICOS VACUNAS. * realizo apoyo a la dispensación de Biológicos y de dispositivos médicos jeringas para los municipios: *16/06/2026. Soledad, Galapa, Malambo, ESE CARI *17/06/2026. Candelaria, Santa Lucia, Suan, Manatí, Campo de la Cruz, Sabanalarga. *18/06/2026. Puerto Colombia, Usiacurí, Piojo, Tubara, Luruaco, Repelón, Juan de acosta *19/06/2026. Polonuevo, Santo Tomas, Palmar de Varela, Sabanagrande, Ponedera, Baranoa Link evidencias actividades periodo 16 de junio 15 de julio https://drive.google.com/drive/folders/1MwZRe_5uyKKTBJ6MEKUmuFVhTev0Xjii?usp=drive_link
--	--

4. NOVEDADES O SITUACIONES ANORMALES PRESENTADAS DURANTE EL DESARROLLO DEL CONTRATO

Durante el presente periodo no se han presentado novedades o situaciones anormales que afecten el desarrollo del contrato.

5. RESUMEN DE ACTIVIDADES REALIZADAS POR LA SUPERVISIÓN.

- Seguimiento financiero y presupuestal del contrato.
- Conformación, actualización y seguimiento del expediente con la documentación relacionada con la ejecución del contrato.
- Verificación del pago de Estampillas
- Verificación de la vigencia de la garantía exigida en el contrato.
- Verificación y aprobación de los soportes necesarios para el pago.
- Expedición de la certificación del recibo a satisfacción correspondiente al periodo descrito, de conformidad con el servicio recibido.
- Trámite de reconocimiento y pago de honorarios ante la Oficina de Contabilidad

Y todas las demás obligaciones del contrato establecidas en los Estudios Previos, Anexos, y el Manual de Contratación.

6. CUMPLIMIENTO DE OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA RELACIONADAS CON EL PAGO DE SEGURIDAD SOCIAL INTEGRAL Y APORTES PARAFISCALES (Ley 100 de 1993 y sus decretos reglamentarios, en el artículo 50 de la Ley 789 de 2002, Leyes 828 de 2003, 1122 de 2007, 1150 de 2007 y 1562 de 2012, Decretos 1072 de 2015 y 1273 de 2018 y demás normas concordantes).

OLINDA OÑORO JIMENEZ quien actúa en nombre y representación del Departamento del Atlántico, en calidad de Supervisor, deja constancia que el contratista ejecutó a cabalidad el objeto del contrato conforme a lo señalado en el Estudio previo, y verificó el cumplimiento de las obligaciones del contratista con los sistemas de Seguridad Social Integral en salud, pensiones y riesgos laborales, información que se puede constatar en la planilla , certificación de pago correspondiente al periodo aquí relacionado.

 SECRETARÍA GENERAL	INFORME DE SUPERVISION DE CONTRATOS PARA PRESTACION DE SERVICIOS – BIENES Y SUMINISTROS	VERSIÓN	001
		FECHA DE APROBACIÓN	2024-01-31

7.1 ANEXO CONTROL DE APORTES A SEGURIDAD SOCIAL (*)

Número de la Cuenta de Cobro	Número de la Planilla	Fecha de Pago Planilla	Valor Total de la Planilla (sin intereses)
1	9497422659	02-02-2026	\$ 228.100
2	9500280214	05-03-2026	\$ 228.100
3	9502055131	25-03-2026	\$ 228.100
4	9502417114	21-04-2026	\$ 228.100
5	9504114318	25-05-2026	\$ 228.100
6	9505722771	24-06-2026	\$ 228.100
	9507868783	15-07-2026	\$ 114.100
	SUMATORIA TOTAL DE LAS PLANILLAS		\$ 1.482.700

(La sumatoria total de las planillas sin intereses debe ser igual al pago de la seguridad social sobre el 40% del valor del contrato)

Se firma en Barranquilla, a los 15 días del mes de julio del 2026.


FIRMA DEL SUPERVISOR
 C.C 32.834.196 de Baranoa




FIRMA DEL CONTRATISTA
 C.C 77017384 de Valledupar

	NOMBRE Y CARGO	DEPENDENCIA
Proyectó	Hernán Valencia Martínez – Profesional Administrativo PAI – TB - Lepra	Subsecretaría de Salud Pública
Revisó	Teresita Mastrodomenico Medina – Referente PAI – TB - Lepra	Subsecretaría de Salud Pública
Revisión técnica y aprobación	Nadina Casseres – Profesional Administrativo	Subsecretaría de Salud Pública

 SECRETARIA GENERAL	INFORME DE SUPERVISION DE CONTRATOS PARA PRESTACION DE SERVICIOS – BIENES Y SUMINISTROS	VERSIÓN	001
		FECHA DE APROBACIÓN	2024-01-31

VALIDACIÓN PLANILLA DE PAGO JUNIO 2026 - HMIMEL GUILLERMO RIVERO ARAUJO

Ingresa la siguiente información

Tipo de documento

Cédula de ciudadanía

Número de documento



Planilla válida

Importante: La información suministrada es correcta y corresponde a un pago registrado en nuestro sistema.

Aceptar

Clave de pago

9505722771

Periodo de cotización (salud)

2026

06



No soy un robot

Recuerda siempre la contraseña de tu cuenta

