ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.	**SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD SUR E.S. E**	
	ACTA DE REUNIONES Y MESAS DE TRABAJO	**CA-FT-02 V6**

EVENTO: REUNIÒN ■ **MESA DE TRABAJO** ☐ **CAPACITACIÒN** ☐ **OTRO** ☐			
FECHA: 2025 – 03-03	**HORA INICIO:** 4:00 PM	**HORA FINAL:** 5:00 PM	**REUNIÓN N°: 1**
LUGAR: Unidad de servicios de salud Vista hermosa			
TEMA: Alistamiento técnico, administrativo y financiero de los soportes de la supervisión del convenio No. 4174-2024 que inició el 3 de diciembre 2024 y finaliza el 23 de Julio 2025 correspondiente a los productos de la transversalidad del programa ampliado de inmunizaciones – PAI, PSPIC del 1 de marzo al 31 de marzo de 2025			
RESPONSABLE: Andrea Sánchez		**SECRETARIO: N/A**	

1. OBJETIVO:

Realizar Alistamiento técnico, administrativo y financiero de los soportes y evidencias de la ejecución de las intervenciones, procedimientos, actividades y gestión de insumos, de manera concertada y de acuerdo con los requerimientos de la supervisión del convenio, para llevar a cabo el seguimiento integral del mismo de lo correspondiente 1 de marzo al 31 de marzo de 2025 de la transversalidad del Programa Ampliado de Inmunizaciones – PAI.

2. PARTICIPANTES:

Registrar en este campo el nombre, cargo y firmas de los asistentes a la reunión, si supera el número de campos permitidos utilizar el formato de CA-FT-01 “Lista de asistencia institucional”

	NOMBRE	CARGO	CORREO	DEPENDENCIA/USS	FIRMA
1	Se anexa listado de asistencia				
2					
3					
4					
5					

3. ORDEN DEL DÍA: (TEMAS A TRATAR)

1. Seguimiento Administrativo
2. TH pendiente por contratar para el convenio 4174-2024 del 1 de marzo al 31 de marzo de 2025
3. Insumos solicitados mensuales
4. Seguimiento financiero
5. Varios

4. VERIFICACIÓN DEL QUÓRUM: (Este debe ser mayor al 50% de los invitados)

No aplica

5. SEGUIMIENTO A COMPROMISOS ANTERIORES: (Si aplica)

No aplica

6. DESARROLLO DE LOS TEMAS:

Se realiza alistamiento técnico, operativo, financiera y administrativa del Programa Ampliado de Inmunizaciones – PAI para el periodo 1 de marzo al 31 de marzo de 2025 del convenio 4174-2024

1. Seguimiento administrativo

PROCESO	TH TOTAL CONVENIO	CONTRATADO	TOTAL PENDIENTE	%
Programa Ampliado de Inmunizaciones - PAI	95	88	7	92.6%

2. Talento Humano pendiente por contratar para el convenio 4174-2024 del 1 de febrero al 28 de febrero de 2025

ENTORNO O PROCESO	TH PENDIENTE POR CONTRATAR	PEFILES PENDIENTES	ACTIVIDADES PARA LA CONSECUCION
Programa Ampliado de Inmunizaciones – PAI	7	* Técnico auxiliar de enfermería- 6 * Enfermera intramural - 1	* Envío de requerimientos al área de contratación * Asistencia a reunión de seguimiento de Talento Humano para priorización de la contratación de los perfiles

3. Seguimiento a la asignación de metas período del 1 de marzo al 31 de marzo de 2025

ENTORNO O PROCESO	CODIGO ACTIVIDAD EN PPP Y LINEAMIENTO	PRODUCTO	META PROGRAMADA	VALOR PROGRAMADO
Programa Ampliado de Inmunizaciones – PAI	72	Programa Ampliado de Inmunizaciones – PAI - en operación	1	$ 8.654.072
	73	Seguimiento a la implementación del PAI en las localidades	2	$ 14.011.232
	74	Gestión para la implementación y operación de los componentes del Programa Ampliado de Inmunizaciones en la IPS públicas, privadas ***Actividad A:** Profesional Intramural ***Actividad B:** Técnico en sistemas	1	$ 9.478.392
	75	Gestión para la implementación y operación del sistema de información del Programa Ampliado de Inmunización	1	$ 3.296.912
	76	Seguimiento supervisión y monitoreo de la modalidad extramural del PAI	4	$ 24.725.920
	77	Operación de la modalidad extramural del PAI	79	$ 260.456.048

	78	Operación del componente cadena de frío del PAI	1	$	3.296.912
	79	Digitación de dosis administradas del PAI	5	$	12.362.960
	80	Administración de dosis de fiebre amarilla a viajeros.	150	$	470.250

4. Insumos para el período del 1 de marzo al 31 de marzo de 2025

NOMBRE DEL ENTORNO O PROCESO	INSUMO (ACORDE AL ANEXO 8) PARA EL PERIODO 01 DE FEBRERO A 28 DE FEBRERO DE 2025	SE CUENTA SI O NO PARA EL PERIODO	CONSECUCION DEL INSUMO
Programa Ampliado de Inmunizaciones - PAI	Resmas de papel	SI	Se realiza solicitud a profesional financiera del PSPIC con los insumos requeridos para el mes en términos de misceláneos y medico quirúrgicos
	Agua destilada- Para la asepsia durante el proceso de aplicación del biológico	NO	
	Algodón - Bolsas de torundas para la aplicación de las vacunas para los equipos extramurales	SI	
	Bolsas de desecho (para los puntos vacunadores públicos y los equipos extramurales)	SI	
	Gel antiséptico	SI	
	Contenedores de paredes rígidas (Manejo de residuos de agujas de 2.9 lt)	SI	
	Mascarilla N-95	SI	
	Mascarilla desechable	SI	
	Gorros desechables	SI	

Fortalezas:

- Socialización de lineamientos por cada producto una vez iniciado el convenio

Debilidades:

- La contratación incompleta del talento Humano para la ejecución del Programa Ampliado de Inmunizaciones.

5. Seguimiento Financiero

NOMBRE DEL ENTORNO O PROCESO	PROYECCION FACTURA TOTAL DEL CONVENIO- MARZO 1 AL 31 DE 2025	FACTURA MARZO 1 AL 31 DE 2025
Programa Ampliado de Inmunizaciones - PAI	$ 336.752.698	$308.185.187

6. Varios

Se debe dar cumplimiento al plan de acción, radicación de informes, entrega de productos acorde a los tiempos establecidos

7. DECISIONES TOMADAS

Para el periodo 01 al 31 de marzo, de acuerdo con la fecha de iniciación del convenio y de acuerdo con el talento humano contratado para la ejecución de las actividades del componente transversal, se da línea técnica según el documento operativo y fichas técnicas en el cumplimiento de las actividades de cada uno de los productos.

8. COMPROMISOS:

QUÉ (Tarea o actividad)	CÓMO (Metodología – estrategia)	CUANDO (Fecha límite aaaa-mm--dd)	QUIEN (Responsable)
Cumplir con las actividades con criterios de calidad y oportunidad	Ejecutar las actividades de acuerdo con documento operativo	Mensual	Talento Humano PAI

EN CONSTANCIA SE FIRMA:

Andrea Sánchez R.

RESPONSABLE DE LA REUNIÓN **ANDREA SANCHEZ RINCON**

SECRETARIO REUNIÓN **N/A**

SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD SUR E.S.E.

LISTA DE ASISTENCIA INSTITUCIONAL — CA-FT-01 V5

FECHA:	2023-03-03 (AAAA-MM-DD)	HORA DE INICIO:	4:00 p.m	HORA DE TERMINACIÓN:	5:00 p.m.	LUGAR:	Vista hermosa.
EVENTO:	REUNIÓN [X] MESA DE TRABAJO [ ] CAPACITACIÓN [ ] OTRO [ ]	TEMA:	Alistamiento técnico y financiero.			RESPONSABLE:	Andrea Sánchez

N°	NOMBRE Y APELLIDO	No. DOCUMENTO	DEPENDENCIA	USS	CARGO	CORREO	FIRMA
1	Yuliana Rojas Bonilla	1013631022	PAI	Marichuela	Aux Enfermería	Yulirojas312@gmail.com	
2	Yolanda Cristal Mora Castillo	1000943007	PAI	Marichuela	Aux Enfermería	Cristalolatre@gmail.com	
3	Jeimy Carolina Muñoz	1031141336	PAI	Marichuela	Aux Enfermería	— o —	
4	Diana Cañas	1032381976	PAI	Marichuela	Aux Enfermería	— o — o — o —	
5	Angela Castro	52434984	PAI	Marichuela	Aux Enfermería	acondivelasco@yahoo.es	
6	Piedad Ines Perdomo	53002766	PAI	marichuela	Aux Enfermería	Jesiperdomo@gmail.com	
7	Fanny Gomez Torres	41891542	PAI	Marichuela.	Aux Enfermería	Uffgomeztorres@hotmail.com	
8	Mireya Botatos	39793744	PAI	Marichuela	Aux Enfermería	mireya-418@hotmail.com	Mireya B.
9	Fanny Rodriguez	52958247	PAI	Vista hermosa	Aux Enfermería	Pachis890@hotmail.com	Fanny Rodriguez
10	Ana yaneth Gutierrez	52126921	PAI	Marichuela	Enfermera	anayamandaros@hotmail.com	Ana J. Gutierrez R.
11	Dora Rodriguez	20585797	PAI	Marichuela	Aux Enfermería	dorayesidriguez@gmail.com	Dora Rodriguez
12	Deily Santamaria	1022941821	PAI	Marichuela	Aux Enfermería	Nata-709@hotmail.com	
13	Alejandra Chaves	1013605329	PAI	Marichuela	Aux Enfermería	— " — " — " —	
14	Elicha Torres Garcia	52207617	PAI	Marichuela	Aux enfermera	o — o — o —	
15	Jose Abdiel Tique Hoyos	93461360	PAI	Marichuela	Aux Enfermería	joseabdieltique@gmail.com	
16	Sandra Garcia	52796716	PAI	Marichuela	Aux. Enfermera	Sandragar@hotmail.es	Sandra Garcia
17	Yolena Guevara	1022915712	PAI	Marichuela	Aux Enfermería	— " — " —	Sandra Y. Guevara
18	Luisa chacon	1049118213	PAI	V. Hermosa	Apoyo PAI	Subredsurlocalidadlegral	Luisa chacon
19	Viviana Guevara	1023012201	PAI	V. Hermosa	Aux enfermera	— o —	Viviana G
20	Liliana Rodriguez	1030643026	PAI	V. Hermosa	Prof. Apoyo PAI	subredsurlocalidad.vacunas@gmail.com	
21	Yolanda Garcia Garcia	1020960609	PAI	V. Hermosa	Tec. Sistemas	sistemasvistahermosa@gmail.com	
22	Dayana Jimenez	1031183663	PAI	V. Hermosa	Aux Enfermería	— o —	
23	Javier Ayala	1022404813	PAI	V. Hermosa	Aux Enfermería	— o — o —	
24	Daniel Santiago Rodriguez	1016945783	PAI	V. Hermosa	Digitador	— o — o —	
25	Ana Claire Bolivar	1024554697	PAI	V. hermosa	digitador	— o — o —	