ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.	SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD SUR E.S. E	
	ACTA DE REUNIONES Y MESAS DE TRABAJO	CA-FT-02 V6

EVENTO: REUNIÓN [x]	MESA DE TRABAJO [ ]	CAPACITACIÓN [ ]	OTRO [ ]
FECHA: 03-03-2025	HORA INICIO: 2:00 p.m.	HORA FINAL: 4:00 p.m.	REUNIÓN N°: 1
LUGAR: CANDELARIA			
TEMA: Alistamiento técnico, administrativo y financiero de los soportes de la supervisión del convenio N° 4174-2024 que inicio el 03 de diciembre 2024 y finaliza el 23 de julio 2025 correspondiente a los productos del entorno cuidador laboral PSPIC del 01 de marzo al 31 de marzo del 2025			
RESPONSABLE: ERICA OSPINA		SECRETARIO: MABEL HERRERA	

1. OBJETIVO:

Realizar Alistamiento técnico, administrativo y financiero de los soportes y evidencias de la ejecución de las intervenciones, procedimientos, actividades y gestión de insumos, de manera concertada y de acuerdo con los requerimientos de la supervisión del convenio, para llevar a cabo el seguimiento integral del mismo del periodo correspondiente del 01 de marzo al 31 de marzo del 2025 del entorno cuidador laboral.

2. PARTICIPANTES:
Registrar en este campo el nombre, cargo y firmas de los asistentes a la reunión, si supera el número de campos permitidos utilizar el formato de "Listado de asistencia DI-DE-FT-07

	NOMBRE	CARGO	CORREO	DEPENDENCIA/USS	FIRMA
1	Se anexa listado de participantes				
2					
3					
4					
5					

3. ORDEN DEL DÍA: (TEMAS A TRATAR)

1. **Seguimiento Administrativo**
2. **TH Pendiente por contratar para el convenio 4174-2024 en el mes de marzo**
3. **Insumos solicitados mensuales**
4. **Lectura de apropiación de los lineamientos**
5. **Varios**

4. VERIFICACIÓN DEL QUÓRUM: (Este debe ser mayor al 50% de los invitados)

No Aplica

5. SEGUIMIENTO A COMPROMISOS ANTERIORES: (Si aplica)

Ninguno

6. DESARROLLO DE LOS TEMAS:

Se realiza alistamiento técnico, operativo, financiera y administrativa del entorno cuidador laboral para el mes de marzo. Inicio del **convenio 4174-2024** el cual tiene un periodo de ejecución a partir del 03 de diciembre hasta el 23 de julio del 2025. Se da a conocer el proceso de ejecución establecido para el cumplimiento actividades y productos acorde a los lineamientos del entorno cuidador laboral. Correspondiente al mes de marzo:

1. **Seguimiento Administrativo**

ENTORNO O PROCESO	TH TOTAL CONVENIO	TH TOTAL CONTRATADO	TOTAL, PENDIENTE	%
Entorno cuidador laboral	44	44	0	100%

TH PENDIENTE POR CONTRATAR PARA EL CONVENIO NÚMERO 4174-2024 PARA EL MES DE MARZO

ENTORNO O PROCESO	TOTAL TH PENDIENTE POR CONTRATAR PARA EL MES DE MARZO	PEFILES PENDIENTES	ACTIVIDADES PARA LA CONSECUCION
ENTORNO CUIDADOR LABORAL	0	No aplica	No aplica
TOTAL	0		

2. **<u>Seguimiento a la asignación de metas del mes de marzo</u>**

ENTORNO O PROCESO	ASIGNACION DE METAS
ENTORNO CUIDADOR LABORAL	Se realizó proceso de asignación de meta para la ejecución del mes de marzo. Se distribuyen actividades para los siguientes perfiles: Enfermería 184 horas asignadas en los procesos de organización y participación ciudadana, sesiones

	colectivas de NNA, asesorías de seguimiento a unidades de alto, mediano y bajo impacto, y seguimientos a casos de trabajo infantil. Psicología, 184 horas distribuidas en acciones relacionadas con organización en participación ciudadana, sesiones colectivas para la prevención de trabajo infantil, asesorías de seguimiento a unidades de trabajo informal de alto, mediano y bajo impacto, y asesorías de seguimiento para la prevención de trabajo infantil. Perfil de Especialista en SST realizó asignación de asesorías de seguimiento y procesos de monitoreo de unidades de alto, sesiones de GOTIS, en el producto de organización y participación ciudadana. Tecnólogos en seguridad y salud en el trabajo, se realizó distribución de actividades sobre las 184 horas operativas distribuidas en procesos de acciones colectivas con población trabajadora informal, asesorías de seguimiento en unidades de mediano impacto, proceso de caracterización de unidades de mediano y alto impacto. Trabajadores sociales se realiza distribución de actividades sobre 184 horas distribuidas en acompañamiento a niños, niñas y adolescentes para generar el proceso de desvinculación laboral, seguimiento a la desvinculación laboral de NNA se realizó distribución por localidad de acuerdo con los casos que tuvieron apertura previamente. Los perfiles de los productos de techo fijo relacionados con Gestión del riesgo en Actividades Sexuales Pagadas, y SAFL, Salas Amigas de la familia lactante se distribuyen actividades correspondientes a 1 de acuerdo con la meta establecida.

3. INSUMOS PARA EL PERIODO DEL MES DE MARZO

ENTORNO O PROCESO	INSUMO (ACORDE AL ANEXO 8) PARA EL MES DE MARZO	SE CUENTA SI O NO PARA EL MES DE MARZO	CONSECUCION DEL INSUMO
LABORAL	*Chaquetas*	SI	Se realizó revisión del anexo 8 para la vigencia del 03 de diciembre al 23 de julio del 2025 y se realiza envío de correo electrónico a financiero.pic@subredsur.gov.co con la respectiva solicitud de los elementos requeridos, se da claridad que hay insumos que ya habían sido entregados y se encuentran en buen estado. Los insumos misceláneos se han solicitado de acuerdo con las necesidades identificadas.
	Carnet	SI	
	Bolsas grises y rojas	SI	
	Bata manga larga	SI	
	Guantes	SI	
	Tapabocas	SI	
	Transporte	SI	
	Toallas de papel	SI	
	Gel- lubricantes	SI	
	Alcohol	SI	
	Equipos de computo	SI	
	Bascula	SI	
	Tensiómetro	SI	
	Pulsioxímetro	SI	
	Tallímetro	SI	
	Glucómetros	SI	
	Infantometros	SI	
	Cinta métrica	SI	
	Tamizajes VIH, Sífilis, Hepatitis B	SI	
	TIRA REACTIVA PARA TEST DE GLUCOSA EN SANGRE	SI	
	Lanceta o aguja	SI	
	Guardián y bolsa roja	SI	
	Isopañines	SI	
	Rotafolios de Salud Sexual y Reproductiva	SI	
	Caja pedagógica que contenga: Preservativos masculinos de diferentes tipos, preservativos femeninos para IEC, lubricantes, anticonceptivos, auto test de VIH, prueba rápida para VIH, Sífilis, Hepatitis B y Embarazo. Hojas plastificadas resistente al uso	SI	

	Macromodelo- femenino - masculino	SI	
	Macromodelo anatómico del oído	SI	
	Material pedagógico - edu comunicativo	SI	
	Material pedagógico impreso para la prevención del consumo nocivo de tabaco y alcohol para la participación en actividades - jornadas distritales.	SI	
	Lámpara	SI	
	Biombo	SI	Se realizó solicitud de acuerdo a anexo 8 para la adquisición del mismo de acuerdo con las características técnicas del mismo. La solicitud se realizó por correo electrónico a financiero.pic@subredsur.gov.co.
	Carpa	SI	
	Sillas y mesas	SI	
	Pendón Entorno Cuidador Laboral	SI	
	Misceláneos		
	Esferos	SI	
	Lápices	SI	
	Cajas de colores	SI	
	Preservativos femeninos	SI	

4. **Descripción de la apropiación de los lineamientos del mes de marzo**

Para mes de marzo se realizó proceso de inducción a un perfil de tecnólogo en seguridad y salud en el trabajo que ingresó el primero de marzo.

Indicador:

Numero de Colaboradores con apropiación de los lineamientos / Numero de colaboradores contratados al inicio del mes

1/1= 100 %

Fortalezas

- Se realizó proceso de reprogramación de actividades con el fin de dar cumplimiento al proceso de facturación.

- Se realzó revisión de productos de acuerdo con programación para cada uno de los perfiles con el fin de verificar el cumplimiento de actividades y fortalecer aspectos que se identifican en los procesos de precrítica durante la revisión de soportes.

Debilidades

- Algunos trabajadores informales son flotantes por lo cual no se logra finalizar las acciones promocionales y generar una evaluación de los procesos.

5. Seguimiento Financiera

NOMBRE DEL ENTORNO O PROCESO	PROYECCION FACTURA TOTAL DEL CONVENIO	FACTURA PARA EL PERIODO DEL MES DE MARZO
Entorno Cuidador Laboral	**$ 872.670.398**	**$217.390.394**

6. Varios

No aplica para el alistamiento Técnico y operativo del mes.

7 DECISIONES TOMADAS

8. COMPROMISOS:			
QUÉ (Tarea o actividad)	CÓMO (Metodología – estrategia)	CUANDO (Fecha limite dd-mm--aa)	QUIEN (responsable)
Dar cumplimiento con el proceso de asignación de actividades de acuerdo con distribución inicial.	Realizar revisión de los procesos a los diferentes perfiles de acuerdo con la asignación de meta realizada.	31/03/2025	Equipo operativo Entorno cuidador laboral

EN CONSTANCIA SE FIRMA:

RESPONSABLE DE LA REUNIÓN

SECRETARIO REUNIÓN

SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD SUR E.S.E.

LISTA DE ASISTENCIA INSTITUCIONAL

CA-FT-01 V5

FECHA:	2025-03-03	HORA DE INICIO:	2:00 p.m	HORA DE TERMINACIÓN:	4:00 p.m	LUGAR:	Candelaria
EVENTO:	REUNIÓN [X] MESA DE TRABAJO [ ] CAPACITACIÓN [ ] OTRO [ ]	TEMA:	Alistamiento técnico administrativo y financiero Mes de Marzo.			RESPONSABLE:	Erica Espino

Nº	NOMBRE Y APELLIDO	No. DOCUMENTO	DEPENDENCIA	USS	CARGO	CORREO	FIRMA
1	Janeth Escobar T	51822547	Ent laboral	Candelaria	Especialista SO	hortzyoaft egmail.com	
2	Jesai Javier Velandia	80719350	Ent laboral	candelaria	T S O	cesarjavier@gmail.com	
3	Yudy castro c	1030530158	Ent. laboral	Candelaria	T. S. O	Yudyc1316@gmail.com	Yudy castro c
4	Diana Rodriguez R	1066973321	Ent laboral	Candelaria	enfermera	Dianadree@gmail.com	Rodriguez R
5	Stefan Sanchez	1032489686	Ent. Laboral	Candelaria	Tec. Administr	tecsantamo/laboral@hotmail	Stefan Sanchez
6	Mª Cecilia Carranza G	52888256	Ente Laboral	candelaria	Especialista SO	cecilia0384unica@gmail	cecilia G
7	Angela yarce	32909168	Ent. laboral	candelaria	T. SO	angelayarce@gmail.com	Angela Y
8	Sandra Jiménez	52.946-535	E. laboral	Candelaria	T. Social	sandrajvelez@hotmail.com	
9	Karen Castro T	1013625404	Ent. laboral	Candelaria	T. S. O	kcj0424108@gmail.com	KAREN CASTRO
10	Angelica Gonzalez	53071049	Ent laboral	Candelaria	T. S. O	angelicacastrid@gmail.com	Angelica Gonzalez
11	Rodelly Pedroza	52935437	Entorno Laboral	Candelaria	Tec. SO	rpedrozaca@gmail.com	
12	Mary Luz Luna	1030553939	Ent. Laboral	Candelaria	Psicologa	mariluz29@hotmail.com	Mary Luz Luna
13	Luisa Fernanda Lopez	1024556801	Ent laboral	Candelaria	Psicóloga	lulopez1f1u@gmail.com	Luisa Lopez
14	Maleska Peralta	1022977673	Entorno laboral	Candelaria	Tec Salud	Jennymaleska15@gmail	Maleska
15	Jhon Ibarra	1028587676	Ent. Laboral	Candelaria	Digitador	jsteban48@gmail.com	
16	Liz Gisela Pasquel	52796316	Ent. laboral	Candelaria	Psicóloga	psicologaliz pasquel@gmail.com	LPas
17	Janeth Espitia R	46666074	E. laboral	Candelaria	Especialista SO	fonyjaneth@gmail.com.	Janeth
18	Carolina Bernal	23306663	E. laboral	Candelaria	Trabajo Social	Carojaimes2478@yahoo.es	Carolina
19	Bibiana Velasquez	52856130	E. laboral	Candelaria	T. Social	bibianavelasquezts@hotmail	
20	Miguel A Fernandez	1073679310	E laboral	Candelaria	T Social	TSeleotwo1225@gmail	
21	Claudia Vasquez	53139914	E. laboral	Candelaria	T. S. O.	claudiavasquez1005@gmail	claudia v
22	Natalia Manosalva	1023891275	E. laboral	Candelaria	T. S. O	manosalvanatal401@gm	
23	Cindy Lorena Rodriguez	1024493571	E. laboral	Candelaria	T. S. O	lore.si5043@gmail.com	Lorena R
24	Yury A. Melo H.	52961133	Entorno laboral	Candelaria	Trabajo Social	yamelo4@yahoo.es	
25	SEBASTIAN SOTO	1030610281	E. LABORAL	CANDELARIA	T SOCIAL	SEBASTIANJS7023@GMAIL	S Soto

	SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD SUR E.S.E.	
ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.	LISTA DE ASISTENCIA INSTITUCIONAL	CA-FT-01 V5

FECHA:	2025-03-03	HORA DE INICIO:	2:00 p.m	HORA DE TERMINACIÓN:	4:00 p.m	LUGAR:	Candelaria
EVENTO:	REUNIÓN ☒ MESA DE TRABAJO ☐ CAPACITACIÓN ☐ OTRO ☐	TEMA:	Alistamiento técnico, administrativo y financiero mes de Marzo	RESPONSABLE:	Erica Ospina		

Nº	NOMBRE Y APELLIDO	No. DOCUMENTO	DEPENDENCIA	USS	CARGO	CORREO	FIRMA
1	Mabel Herrera O	28698434	Ent laboral	Candelaria	Apoyo Profesio.	mabelin08@yahoo.es	
2	MONICA VEGA	1030651234	ENT. LABORAL	CANDELARIA	ENTEEMEEA	vegamonica9401@gmail.com	MONICA VEGA
3	Andrea Piñeros S	53039553	Entorno laboral	Candelaria	Profesional de apoyo	andreapy1985@yahoo.com	Andrea Piñeros
4	Fabio Benavides	80170500	Ent Laboral	Candelaria	TEC. S.O	seiretcolombia@gmail.com	
5	Natalia Sanchez	52443937	Ent. laboral	Candelaria	TEC. Adm	tecnico.trabajo2018@gmail.com	Natalia S
6	Liliana Jaramillo	1073692811	E. laboral	candelaria	T 20	marly2009@gmail.com	Liliana
7	Erica Ospina	1033711010	E. laboral	Candelaria	Ref. laboral	lider.espacio.trabajo@osto	Erica Ospina
8	Lunay Martinez	52241760	E. laboral	candelaria	psicologa	luzdanymr93@hotmail.es	
9	Astrid Suárez C	51815969	E Laboral	candelaria	T- Social	pibesalud@gmail.com	
10	ANDREA MONTOYA	53004650	E. laboral	candelaria	Aux. Enfermeria	luis.andrea.montoya@gmail.	ANDREA M.
11	Adriana Peñaloza	52037792	E. Laboral	candelaria	Prof Social	adri2599@gmail.com	
12	Norma Collazos	52745224	E. laboral	Candelaria	Nutricionista	normisc26@gmail.com	
13	JENNIFER CAMACHO	1022948116	E. LABORAL	CANDELARIA	ENFERMERA	Jenni.fec.m@hotmail.com	JENNIFER C
14							
15							
16							
17							
18							
19							
20							
21							
22							
23							
24							
25							