ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SALUD Subred Integrada de Servicios de Salud Sur E.S.E	**SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD SUR E.S. E**	
	ACTA DE REUNIONES Y MESAS DE TRABAJO	**CA-FT-02 V6**

EVENTO: REUNIÒN [X] **MESA DE TRABAJO** [ ] **CAPACITACIÒN** [ ] **OTRO** [ ]			
FECHA: 2025-03-04	**HORA INICIO:** 4:00 PM	**HORA FINAL:** 06:00 PM	**REUNIÓN N°: 03**
LUGAR: Centro de Salud Vista Hermosa			
TEMA: Alistamiento técnico, administrativo y financiero de los soportes de la supervisión del convenio N° 4174- 2024 que inicio el 3 de diciembre 2024 y finaliza 23 de julio de 2025 correspondiente a los productos del proceso transversal Vigilancia en Salud Publica PSPIC del 01 al 31 de marzo de 2025.			
RESPONSABLE: Eliana Catherine Vargas Díaz		**SECRETARIO:** Ingrid Johana Rios Prada	

1. OBJETIVO:

Realizar Alistamiento técnico, administrativo y financiero de los soportes y evidencias de la ejecución de las intervenciones, procedimientos, actividades y gestión de insumos, de manera concertada y de acuerdo con los requerimientos de la supervisión del convenio, para llevar a cabo el seguimiento integral del mismo del componente de Vigilancia en Salud Pública.

2. PARTICIPANTES:

Registrar en este campo el nombre, cargo y firmas de los asistentes a la reunión, si supera el número de campos permitidos utilizar el formato de CA-FT-01 “Lista de asistencia institucional”

	NOMBRE	CARGO	CORREO	DEPENDENCIA/USS	FIRMA
1	Se anexa listado de asistencia				
2					
3					
4					
5					

3. ORDEN DEL DÍA: (TEMAS A TRATAR)

1. Seguimiento Administrativo
2. Th pendiente por contratar para el convenio 4174 - 2024
3. Seguimiento A la asignación de metas
4. Seguimiento Financiera
5. Insumos solicitados mensuales
6. Lectura de apropiación de los lineamientos
7. Varios

4. VERIFICACIÓN DEL QUÓRUM: (Este debe ser mayor al 50% de los invitados)

No Aplica

5. SEGUIMIENTO A COMPROMISOS ANTERIORES: (Si aplica)

Ninguno

6. DESARROLLO DE LOS TEMAS:

Se realiza alistamiento técnico, operativo, financiera y administrativa de la coordinación del 01 al 31 de marzo 2025, inicio del convenio 4174 - 2024 a partir del 03 de diciembre 2024 hasta el 23 de julio del 2025 en el cual se da a conocer el proceso de ejecución establecido para el cumplimiento actividades y productos acorde a los lineamientos del componente vigilancia en salud publica correspondiente al periodo en mención.

1. **Seguimiento Administrativo**

NOMBRE DEL ENTORNO O PROCESO	TH TOTAL CONVENIO	TH TOTAL CONTRATADO	TOTAL, PENDIENTE	%
Vigilancia en Salud Publica	131	128	3	97.70%

2. **Th pendiente por contratar para el convenio 4174 - 2024 para mes del 01 al 31 de marzo de 2025**

Perfil	Número	Observación
Técnico 3	1	BachillerCon conocimiento en bases de datos y manejo de Excel.
Técnico 2	1	En áreas administrativas, financieras, archivo, sistemas, programación y bases de datos). Técnico con 12 meses de experiencia profesional relacionada.
Técnico 2	1	Técnico en sistemas Con experiencia en manejo de bases de datos. 1 año de experiencia profesional

3. **<u>Seguimiento a la asignación de metas del 01 al 31 de marzo de 2025</u>**

Distribución de metas:

7. CODIGO ACTIVIDAD EN PPP Y LINEAMIENTO	8. PRODUCTO	9. UNIDAD DE MEDIDA	10. NIVEL DE OPERACIÓN	11. VALOR UNITARIO	Marzo /2025	VALOR TOTAL MES
97	Gestión de la información del componente SSR Y SMI - Subred Centro oriente y Sur	Avance mensual del plan de acción	Subred	$ 22.334.091	1,00	$ 22.334.091
100	Investigaciones epidemiológicas de campo de alto impacto para eventos de salud materno-perinatal en la Subred Norte, Centro Oriente, Sur y Sur Occidente	Avance mensual del plan de acción	Subred	$ 7.231.897	1,00	$ 7.231.897
102	Unidades de análisis de eventos de interés en salud pública Centro Oriente y Sur _ SSR SMI	Avance mensual del plan de acción	Subred	$ 2.169.569	1,00	$ 2.169.569
104	Unidades de analisis de eventos de interes en salud Pública Sur y Sur Occidente _ Transmisibles	Avance mensual del plan de acción	Subred	$ 3.615.949	1,00	$ 3.615.949
105	Asistencia técnica a UPGD conforman la red de operadores de la Vigilancia en Salud Pública, con abordaje de hasta 4 subsistemas	100% UPGD activa con asistencia técnica	Local	$ 235.823	4,00	$ 943.291
106	Asistencia técnica a UPGD que conforman la red de operadores de la Vigilancia en Salud Pública, con abordaje de más de 4 subsistemas	100% UPGD activa con asistencia técnica	Local	$ 550.253	5,00	$ 2.751.265
107	Asistencia técnica las Unidades Informadoras-UI,que conforman la red de operadores de la Vigilancia en Salud Pública	UI activa con asistencia técnica	Subred	$ 120.226	39,00	$ 4.688.806
108	UPGD y UI incrementadas en los diferentes subsistemas de la Vigilancia en Salud Pública	UPGD-UI con visita	Subred	$ 90.169	2,00	$ 180.339
111	Gestión de la información del componente SIVIGILA - Sub Red Sur	Avance mensual del plan de acción	Subred	$ 36.160.247	1,00	$ 36.160.247
114	Gestión de la información del componente Transmisibles - Subred Sur	Avance mensual del plan de acción	Subred	$ 47.646.112	1,00	$ 47.646.112

115	Acciones de contención mediante bloqueos	Avance mensual del plan de acción	Subred	$ 3.403.402	12,00	$	40.840.827
117	Búsqueda Activa Institucional (BAI) para la subred Centro oriente y Sur_ TRANSMISIBLES	Avance mensual del plan de acción	Subred	$ 3.615.949	1,00	$	3.615.949
119	Búsqueda Activa Institucional (BAI) para la subred Sur No Transmisibles	Avance mensual del plan de acción	Subred	$ 1.382.597	2,00	$	2.765.193
121	Búsqueda Activa Institucional (BAI) para la subred Centro Oriente y Sur de SSR	Avance mensual del plan de acción	Subred	$ 2.169.569	1,00	$	2.169.569
122	Búsqueda Activa Institucional (BAI) para la subred Centro oriente, Sur , Sur Occidente y Norte_ Salud Mental	Avance mensual del plan de acción	Subred	$ 5.530.386	1,00	$	5.530.386
124	Investigaciones epidemiológicas de campo de alto impacto para eventos transmisibles Subred Norte, Centro Oriente y Sur	Avance mensual del plan de acción	Subred	$ 21.695.692	1,00	$	21.695.692
127	Investigaciones epidemiológicas de campo de control para eventos transmisibles Subred Sur.	Avance mensual del plan de acción	Subred	$ 5.530.386	1,00	$	5.530.386
128	Gestión de la información del componente de Urgencias y Emergencias - Subred Norte, Centro Oriente, Sur Occidente y Sur	Avance mensual del plan de acción	Subred	$ 8.082.843	1,00	8.082.842,93	
129	Atención de urgencias y emergencias en Salud Pública por parte del equipo de respuesta inmediata - ERI	Urgencia en salud pública atendida.	Subred	$ 14.463.985	2,00	28.927.969,47	
132	Gestión de la información del componente No Transmisibles Sur	Avance mensual del plan de acción	Subred	$ 55.558.804	1,00	$	55.558.804
133	Investigaciones epidemiológicas de campo -No Transmisibles	Investigaciones Epidemiológicas de campo realizadas	Subred	$ 150.282	185,00	$	27.802.213
137	Gestión de información del componente SISVAN Centro Oriente y Sur	Avance mensual del plan de acción	Subred	$ 31.055.333	1,00	$	31.055.333
138	Seguimiento a las atenciones brindadas y orientaciones en alimentación a los menores de 5 años con diagnósticos de RIESGO DE DNT AGUDA y DNT AGUDA y caracterizaciones a las gestantes notificadas al SISVAN en las Subredes.	Avance mensual del plan de acción	Subred	$ 11.060.772	1,00	$	11.060.772
139	Caracterización de la situación alimentaria y nutricional de población menor de 5 años y recien nacidos.	Avance mensual del plan de acción	Subred	$ 7.231.897	1,00	$	7.231.897
140	Gestión de la información de la Vigilancia Comunitaria - Subred Norte, Centro Oriente, Sur Occidente y Sur	Avance mensual del plan de acción	Subred	$ 18.718.143	1,00	$	18.718.143
141	Acciones integradas: estrategias de fortalecimiento a la red de unidades comunitarias de la Vigilancia en Salud Pública Comunitaria VSPC	Avance mensual del plan de acción	Local	$ 5.530.386	3,00	$	16.591.159
143	Gestión de la información del Componente de Salud Mental - Subred Centro Oriente y Sur	Avance mensual del plan de acción	Subred	$ 65.726.045	1,00	$	65.726.045
144	Investigaciones epidemiológicas de eventos prioritarios en salud mental	Investigaciones Epidemiológicas de campo realizadas	Subred	$ 208.081	739,00	$	153.771.645
146	Asistencia técnica de las UPGD que conforman la red de Estadísticas Vitales	Avance mensual del plan de acción	Subred	$ 7.231.897	1,00	$	7.231.897

147	Evaluación y verificación en las asistencias técnicas de la Cabalidad y los diferentes procesos de EEVV	Avance mensual del plan de acción	Subred	$ 6.381.142	1,00	$	6.381.142
148	Apoyo en las asistencias técnicas de los procesos de EEVV	Avance mensual del plan de acción	Subred	$ 5.530.386	1,00	$	5.530.386
150	Gestión de la información del componente Estadísticas Vitales - Subred Centro Oriente, Sur Occidente y Sur	Avance mensual del plan de acción	Subred	$ 3.403.402	1,00	$	3.403.402
152	Gestión en los niveles meso y micro de la salud pública del proceso vigilancia en salud pública	Avance mensual del plan de acción	Subred	$ 23.610.510	1,00	$	23.610.510
153	Georreferenciación y análisis de información cartográfica de eventos de interés en salud pública	Avance mensual del plan de acción	Subred	$ 29.353.442	1,00	$	29.353.442
154	Plan de acción para la gestión de la vigilancia centinela por exposición a contaminación ambiental en zonas aledañas al relleno Doña Juana	Avance mensual del plan de acción	Subred	$ 21.908.808	1,00	$	21.908.808
156	Seguimiento y monitoreo de los instrumentos de canalizaciones de Vigilancia en Salud pública. Subred Norte, Sur Occidente, Centro oriente y Sur	Avance mensual del plan de acción	Subred	$ 3.403.402	1,00	$	3.403.402
					Total	$	735.219.384

Las metas de manera particular serán distribuidas al interior de cada subproceso por el líder operativo en conjunto con los referentes de VSP

DIFICULTAD QUE SE PUEDE PRESENTAR EN LA EJECUCION DEL 01 AL 31 DE MARZO:

Producto	Observación
Investigaciones epidemiológicas de campo -No Transmisibles	No se cuenta con la profesional y no se logra cubrir el producto 100% con horas adicionales
Investigaciones epidemiológicas de eventos prioritarios en salud mental	No se cuenta con la profesional durante el mes completo y no se logra cubrir el producto 100% con horas adicionales. Cuando llego la profesional se realizo la reapertura de varios casos y por tiempos no se logro hacer los cierres correspondientes
UPGD y UI incrementadas en los diferentes subsistemas de la Vigilancia en Salud Pública	Se recibe la base de operadores sin embargo al ir a los operadores solicitados se encuentran con cierre y a pesar de realizar la visita presencial no se logra ejecutar la actividad.

4. Insumos para el mes de marzo.

CODIGO/ NOMBREPRODUCTO	INSUMO (ACORDE AL ANEXO 8) PARA EL MES DE MARZO	SE CUENTA SI O NO PARA EL MES DE MARZO	CONSECUCION DEL INSUMO
A TODOS LOS PRODUCTOS DELSUBSISTEMA QUE REQIERA	Transporte	SI	Se cuenta con 12 vehículos, los cuales se dividen diariamente o a necesidad
A TODOS LOS PRODUCTOS DELSUBSISTEMA QUE REQIERA	Impresión y fotocopiado	SI	Se cuenta con 1 impresoras multifuncional.
A TODOS LOS PRODUCTOS DELSUBSISTEMA QUE REQIERA	Equipos celulares	SI	5 celulares
A TODOS LOS PRODUCTOS DELSUBSISTEMA QUE REQIERA	Planes de datos	SI	5 planes de datos
A TODOS LOS PRODUCTOS	Elementos de identificación institucional (chaquetas, carnet institucional, gorra, morral/tula, entre otros)	SI	De acuerdo al th contratado se han entregado un total de 126 insumos

Actividad de gestión de la información para la vigilancia de los Subsistemas en salud pública de cada subred	EQUIPO GAMA MEDIA - ALTA Computadores con procesador de Intel Core i7 de 8 núcleos y 3.8 GHz de décima generación o superior, memoria RAM de 16 GB de memoria DDR4 de 2,666 MHz ampliables hasta 64 GB, disco duro con 500 Gb libre de espacio, Tarjeta de red Ethernet 10/100/1000 Mbps Base T, RJ 45 + Inalámbrica 802.11 b/g/n Wireless LAN, velocidad mínima requerida de navegación 20 Mbps por equipo, Tarjetas: Video - Red (integrado / físico), Monitor 23" o 27" FullHD (diagonal), teclado, mouse con sistema operativo Microsoft Windows 10 Profesional o superior y Microsoft Office 2016 o superior o 365	SI	73 Computadores de escritorio
Actividad de gestión de la información para la vigilancia de los Subsistemas en salud pública de cada subred	EQUIPO PORTATIL GAMA MEDIA computador portátil con procesador de Ryzen 5 versión año 2018 o superior o Intel i5 de decima generación, 2,0 GHz 4 núcleos o superior, memoria RAM de 8 Gb o superior, disco duro con 256 Gb de capacidad total, tarjeta de red Ethernet 10/100/1000 Mbps Base T, RJ 45 + Inalámbrica 802.11 b/g/n Wireless LAN, velocidad mínima requerida de navegación 20 Mbps por equipo, con sistema operativo Microsoft Windows 10 o superior y Microsoft Office 2016 o superior o 365	SI	1 portátil
111 gestión de la Información de SIVIGILA	Disco duro externo Capacidad de 1 Tb	SI	Se cuenta con disco duro con las características mencionadas
Equipos de Vigilancia en Salud Publica	Velocidad mínima requerida de navegación 20 MB (Megabit) por computador (Nota Importante: la velocidad solicitada es la mínima requerida en todo momento por computado)	SI	Se cuenta con internet en todos los equipos disponibles
Equipos de Vigilancia en Salud Publica	Windows 10 o superior MS Office 2016 o 365 o superior versión profesional Internet Explorer Versión 9 o superior Mozilla Firefox o Google Chrome Programa estadistico R, R Studio, Visual Studio Code	SI	Se cuenta con software requerido en todos los equipos disponibles con excepción de Visual Studio Code.
Actividades del Subsistema de Vigilancia Epidemiológica Basada en Comunidad	Video Beam	SI	Se cuenta con 1 video Beam
Actividades del Subsistema de Vigilancia Epidemiológica Basada en Comunidad	Cabina parlante Potencia 3000 W reales tipo parlante bluetooth y con capacidad de señal micrófono inalámbrica- cabina recargable, con 2 salidas.	SI	1 Cabina parlante Potencia 3000 W
Actividades del Subsistema de Vigilancia Epidemiológica Basada en Comunidad	"Micrófono alámbrico gama alta con cable de 10 mts mínimo o Diademas.Especificidad técnicas Diademas: 200w, Respuesta de Frecuencia 60 H z - 16 K H z, Rango de Frecuencia 630 M H z - 890 M H z, Voltaje de trabajo D C 2.5 - 5.5 V, Batería de polímero de litio de 400 mAh, Voltaje de carga D C 5V / 100 mA, Sensibilidad -51 a -54 dB, Distancia de Uso 50 metros en área abierta, Peso Independiente recepción de unos 22 g. Transmisión de unos 39 g. Tiempo de Uso, alrededor 6 horas.	SI	Se cuenta con 1 Micrófono alámbrico
Producto de caracterizaciones de SISVAN	Biomédico: Tallímetro	SI	Se cuenta con 5, acorde al lineamiento
Producto de caracterizaciones de SISVAN	Biomédico: Infantómetro	SI	Se cuenta con 5, acorde al lineamiento
Producto de caracterizaciones de SISVAN	Biomédico: Balanza de Piso	SI	Se cuenta con 5 acorde al lineamiento
Producto de caracterizaciones de SISVAN	Biomédico: Pesa bebés	SI	Se cuenta con 4, acorde al lineamiento
Producto de caracterizaciones de SISVAN	Biomédico: Cinta métrica para antropometría	SI	Se cuenta con 4 cintas métricas
Todos los productos	Papelería institucional (formatos IEC, notificaciones).	SI	Se cuenta con la papelería necesaria para el desarrollo de las actividades de VSP, y demás actividades a demanda, el cual se solicita en la matriz de insumos especificando el elemento y la cantidad por mes
	2 tarros de pegante.	SI	1 caneca de 4000 gr.
	1 paquete de cartulina	NO	Se ha realizado solicitud de forma mensual vía correo electrónico.
	3 paquetes de cartón paja	NO	Se ha realizado solicitud de forma mensual vía correo electrónico.
	4 pliegos de Kraf.	SI	1

Actividades del Subsistema de Vigilancia Epidemiológica Basada en Comunidad	2 cintas adhesiva anchas	SI	1
	y 2 cintas de enmascarar.	NO	Se ha realizado solicitud de forma mensual vía correo electrónico.
	2 frascos de colbón de 115 gs	NO	Se ha realizado solicitud de forma mensual vía correo electrónico.
	. 3 paquetes de cartulina octavos Paq X 10 Und.	NO	Se ha realizado solicitud de forma mensual vía correo electrónico.
	3 cajas de marcadores.	SI	30
	3 cajas de esferos	SI	79
	3 cajas de colores	SI	6
	. 5 pares de tijeras.	NO	Se ha realizado solicitud de forma mensual vía correo electrónico.
	3 block de papel iris.	SI	1
	2 cartón paja tamaño octavo por 25 unidades.	NO	Se ha realizado solicitud de forma mensual vía correo electrónico.
	Una caja de vinilo acrílico de diferentes colores.	NO	Se ha realizado solicitud de forma mensual vía correo electrónico.
	3 pinceles.	NO	Se ha realizado solicitud de forma mensual vía correo electrónico.
EQUIPO DE RESPUESTA INMEDIATA-ERI	BOLSAS DE BASURA (ROJA)	SI	173
	TAPABOCAS ESTÁNDAR (MASCARA FACIAL)	SI	100
	TAPABOCAS N 95 (MASCARILLA - RESPIRADOR)	SI	24
	KIT MUESTREO H2O (CL Y pH)	SI	8
	GUANTES LATEX	SI	548
	GORROS QUIRÚRGICOS	SI	124
	BATAS QUIRÚRGICAS	SI	1
	MONOGAFAS	SI	40
	BAJALENGUAS	SI	58
	FRASCOS PARCIAL ORINA	SI	30
	ENVASE MUESTRA AGUA 250 ML	SI	3
	NEVERA + PILAS MUESTRAS BIOLOG	SI	1
	ALCOHOL GLICERINADO	SI	3
	BOLSAS DE CIERRE HERMÉTICO MEDIANA	SI	12
	PAPEL DE COCINA ROLLOS	SI	Se ha realizado solicitud de forma mensual vía correo electrónico.
	HIPOCLORITO GALÓN	SI	7
	HISOPO DE MANGO DE PLASTICO Y PUNTA DE RAYON O NYLON	NO	Se ha realizado solicitud de forma mensual vía correo electrónico.
	MEDIO DE TRANSPORTE VIRAL	SI	2
Productos de Gestión de la Información	Correos electrónicos por cada uno de los referentes macro de EISP	SI	18
Aplica para para los productos donde participa el subsistema SIVIGILA	Correo Institucional por Localidad	SI	4
Gestión de la información salud mental	1 por subsistema (SIVIM, SISVECOS, VESPA y SIVELCE)	SI	4
Gestión de la información SISVAN	1 por subred para SISVAN	SI	1
Relleno Sanitario Doña Juana.	Mascara full face 3m 6800	SI	3
Relleno Sanitario Doña Juana.	Filtros para cartuchos 3m 6800	SI	4

Relleno Sanitario Doña Juana.	Cartuchos 3m multi gas acido y vapores orgánicos 6006	SI	3
Relleno Sanitario Doña Juana.	Bota de caucho tipo ingeniero punta de acero	SI	3
Relleno Sanitario Doña Juana.	Overol enterizo textil, poliéster	SI	2
Relleno Sanitario Doña Juana.	Platillo Atrapamoscas amarillo con autoadhesivo	SI	178
Relleno Sanitario Doña Juana.	Correo Institucional por Subred	SI	1
IEC alto impacto-Subsistema transmisibles	Azitromicina suspensión 200 mg/5ml frasco por 15 ml	SI	339, distribuidas para las 4 subredes

5. Seguimiento Financiera

Las actividades proyectadas se realizarán al 100% incluyendo las actividades que son a demanda dando cobertura por horas adicionales y esperando que se dé la contratación del th al 100% al finalizar el mes.

NOMBRE DEL ENTORNO O PROCESO	PROYECCION FACTURA	EJECUCION
Vigilancia en salud pública	$ 735.219.384	Se espera cumplir con la ejecución del 97.70% teniendo en cuenta que hacen falta 3 perfiles por contratar, adicionalmente se espera que se apruebe reprogramación para líneas que presentan subejecución, con el fin de dar cumplimiento a las metas distritales

6. Varios

N/A

7. DECISIONES TOMADAS

De acuerdo con lo anterior, se menciona la importancia de consultar terminaciones anticipadas de contrato con el talento humano asignado, con el fin de estar atentos y proponer contingencias para no afectar las metas distritales. Adicionalmente se debe reportar cualquier novedad que afecte el cumplimiento de los productos con los criterios de veracidad, calidad y oportunidad dispuestos en los lineamientos.
Adicionalmente, se continúa solicitando la contratación de los perfiles que se encuentran pendientes con el fin de dar cumplimiento a lo requerido por SDS.
Se espera recibir línea técnica referente a la gestión del pago de honorarios retrospectivo relacionado con la indexación.

8. COMPROMISOS:

QUÉ (Tarea o actividad)	CÓMO (Metodología – estrategia)	CUANDO (Fecha límite aaaa-mm--dd)	QUIEN (responsable)
N/A			

EN CONSTANCIA SE FIRMA:

RESPONSABLE DE LA REUNIÓN: **Eliana Catherine Vargas Díaz**

INGRID JOHANNA RIOS PRADA.

SECRETARIO REUNIÓN: **Ingrid Johana Rios**

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.	SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD SUR E.S.E.	
	LISTA DE ASISTENCIA INSTITUCIONAL	CA-FT-01 V5

FECHA:	4-03-2025	HORA DE INICIO:	4:00 PM	HORA DE TERMINACIÓN:	6:00 PM	LUGAR:	V. HERMOSA
EVENTO:	REUNIÓN [X] MESA DE TRABAJO [ ] CAPACITACIÓN [ ] OTRO [ ]		TEMA:	ALISTAMIENTO TECNICO ADMINISTRATIVO Y FINANCIERO		RESPONSABLE:	ELIANA VARGAS

Nº	NOMBRE Y APELLIDO	No. DOCUMENTO	DEPENDENCIA	USS	CARGO	CORREO	FIRMA
1	Lady Perez P.	1022331431	G. Riesgo USP	V. Hermosa	Lider		
2	Adriana Nieto D	31779471	G. Riesgo USP	V. Hermosa	Lider S. Mental		
3	Omar Gabriel Calvo	74347819	G Riesgo USP	V. Hermosa	Lider NO Transmisible	notransmisiblessur@gmail.com	
4	Andrea Sanchez	52765936	G. Riesgo USP	V. Hermosa	Lider Sivigila	sivigila.sur@saludbogota	
5	Yeni W Rodriguez	39578688	GR ETV	V. Hermosa	epidemiologa		
6	Maria Fernanda Fandiño	1014273816	G. Riesgo USP	V. Hermosa	Lider ERI	eri.sur@subredsur.gov.co	
7	Yuri Vivana Fugure	1022947379	G. Riesgo USP	Vista hermosa	Lider SSE SM1	salud.syr@subredsur.gov.co	
8	Deimy Fuentes	52.536.172	G. del Riesgo	Vista Hermosa	Lider Transmisibles	transmisibles@saludbogota	
9	Ramiro Ramirez	80149554	G. Riesgo USP	V. Hermosa	Epidemiologo	control.vectores@subredsur.gov.co	
10	Estefany Anais Silva	1.110.537609	Gestión Riesgo	Vista Hermosa	Lider VERC	vspc@subredsurgov.co	
11	Eliana C Vargas	1033740551	G. R. USP	Vista Hermosa	Ref. USP	lider.usp@subredsur.gov.co	
12	JOHANA RIOS PALADA	1030594039	G. RIESGO	V. HERMOSA	PROF APOYO	LIDER.USP@SUBREDSUR.GOV.CO	JOHANA RIOS
13							
14							
15							
16							
17							
18							
19							
20							
21							
22							
23							
24							
25							