	Código: GCCON-F-099
	V.01

PROCESO
GESTIÓN CONTRACTUAL
NOMBRE DEL FORMATO
VERIFICACIÓN DE IDONEIDAD Y EXPERIENCIA
CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN

Pública	**X**	**Pública clasificada**		**Pública reservada**	

NOMBRE DEL CANDIDATO	CARLOS MARIO GAMERO REDONDO			
TIPO DE IDENTIFICACIÓN	Cédula de ciudadanía	**NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN**	78.022.395	
FORMACIÓN ACADÉMICA REQUERIDA	Tecnólogo o profesional en áreas afines con tecnologías de la información y la comunicación.	**EXPERIENCIA RELACIONADA**	12	doce (12) meses estarán relacionados con el ejercicio de la profesión u oficio objeto de la formación profesional
		EXPERIENCIA DOCENTE	6	seis (6) meses en labores de docencia en el área

	TITULO OBTENIDO	**SI**	**NO**	**N/A**	**AAAA**	**MM**	**DD**
MAESTRO, ARTESANO U OTRO							
TITULO DE BACHILLER							
TÉCNICO							
TECNÓLOGO	TECNOLOGO EN SISTEMAS DE INFORMACIÓN	X			2024	12	16
TÍTULO PROFESIONAL							
TARJETA O MATRÍCULA PROFESIONAL O REGISTRO							
ESPECIALIZACIÓN							
MAESTRÍA							
DOCTORADO							
OTRO:							
					CUMPLE		**SÍ**

EMPLEADOR / NÚMERO DE CTO	**FECHA INICIO**			**FECHA FIN**			**TOTAL**		
	AÑO	**MES**	**DÍA**	**AÑO**	**MES**	**DÍA**	**AÑOS**	**MESES**	**DÍAS**
UNIVERSIDAD DE CORDOBA	2020	8	18	2020	12	19	**0**	**4**	**1**
UNIVERSIDAD DE CORDOBA	2020	2	12	2020	6	30	**0**	**4**	**18**
UNIVERSIDAD DE CORDOBA	2019	7	16	2019	12	22	**0**	**5**	**6**
							0	**0**	**0**
							0	**0**	**0**
							0	**0**	**0**
							0	**0**	**0**
							0	**0**	**0**
							0	**0**	**0**
							0	**0**	**0**
							0	**0**	**0**
							0	**0**	**0**
							0	**0**	**0**
							0	**0**	**0**
							0	**0**	**0**
							0	**0**	**0**
							0	**0**	**0**
	SUBTOTAL						**0**	**13**	**25**
	CONVERSIÓN AÑOS A MESES						**0,00**		

						CONVERSIÓN DÍAS A MESES	0,83		
						TOTAL EXPERIENCIA (EN MESES)	13,83		
							CUMPLE	SÍ	
DOCENTE/INSTRUCTOR	FECHA INICIO			FECHA FIN			TOTAL		
	AÑO	MES	DÍA	AÑO	MES	DÍA			
CENTRO DE COMERCIO, INDUSTRIA Y TURISMO SENA	2023	2	6	2023	11	30	0	9	24
							0	0	0
							0	0	0
							0	0	0
							0	0	0
							0	0	0
							0	0	0
							0	0	0
							0	0	0
							0	0	0
							0	0	0
							0	0	0
							0	0	0
							0	0	0
							0	0	0
						SUBTOTAL	0	9	24
						CONVERSIÓN AÑOS A MESES	0,00		
						CONVERSIÓN DÍAS A MESES	0,80		
						TOTAL EXPERIENCIA (EN MESES)	9,80		
							CUMPLE	SÍ	

RESULTADO DE LA VERIFICACIÓN

CUMPLE

CERTIFICACIÓN

Se deja constancia que, de conformidad con la verificación del perfil y la experiencia aportada por el candidato, este cumple con los requisitos establecidos por la entidad para la celebración del respectivo contrato de servicios.

ANEXOS

Se anexan las certificaciones de experiencia aportadas por el candidato.

OBSERVACIONES

JORGE ENRIQUE HERNÁNDEZ GUERRA
Subdirector(e) del Centro de Comercio, Industria y Turismo

Revisó: **JAVIER EMIRO RAMOS BELLO**

Elaboró: **LUIS GABRIEL PACHECO TAMAYO**

La República de Colombia
Ministerio de Educación Nacional
y en su nombre

La Universidad del Tolima

En convenio con:

La Universidad de Córdoba

Le confiere el título de

TECNOLOGO EN SISTEMAS DE INFORMACION

A

CARLOS MARIO GAMERO REDONDO

c.c No. 78.022.395 expedida en Cereté

Quien cumplió satisfactoriamente los requisitos académicos exigidos
En testimonio de ello se expide el presente

DIPLOMA

En la ciudad de Montería a los 16 días del mes de Diciembre de 2004

Universidad del Tolima
Rector

Universidad del Tolima
Secretario General

Universidad de Córdoba
Rector

Universidad de Córdoba
Secretaria General

00741

DTH-UC – 1511

Montería, 22 de diciembre de 2021

EL JEFE DE LA DIVISIÓN DE TALENTO HUMANO

HACE CONSTAR

Que el señor **CARLOS MARIO GAMERO REDONDO**, identificado con cédula de ciudadanía número 78.022.395 expedida en Cereté, laboró en esta Institución durante el tiempo comprendido de:

TIEMPO LABORADO				
Inicio:	**Fin:**	**Vinculación:**	**Cargo:**	**Dependencia:**
01-04-2013	27-07-2013	Contrato Termino Fijo	Técnico Administrativo, Código 3124, Grado 10	Dpto. de Ingeniería de Alimentos
12-08-2013	20-12-2013	Contrato Termino Fijo	Técnico Administrativo, Código 3124, Grado 10	Dpto. de Ingeniería de Alimentos
20-01-2014	20-06-2014	Contrato Termino Fijo	Técnico Administrativo, Código 3124, Grado 10	Dpto. de Ingeniería de Alimentos
07-07-2014	19-12-2014	Contrato Termino Fijo	Técnico Administrativo, Código 3124, Grado 10	Dpto. de Ingeniería de Alimentos
20-01-2015	30-06-2015	Planta Temporal Termino Fijo	Técnico Administrativo, Código 3124, Grado 10	Unidad de desarrollo Organizacional y Gestión de la Calidad
11-08-2015	10-11-2015	Planta Temporal Termino Fijo	Técnico Administrativo, Código 3124, Grado 10	Unidad de desarrollo Organizacional y Gestión de la Calidad
16-02-2016	15-06-2016	Planta Temporal Termino Fijo	Técnico Administrativo, Código 3124, Grado 10	División de Apoyo Logístico
16-08-2016	30-11-2016	Planta Temporal Termino Fijo	Técnico Administrativo, Código 3124, Grado 10	División de Apoyo Logístico
08-02-2017	16-06-2017	Planta Temporal Termino Fijo	Técnico Administrativo, Código 3124, Grado 10	Vicerrectoría Académica
11-07-2017	23-12-2017	Planta Temporal Termino Fijo	Técnico Administrativo, Código 3124, Grado 10	Vicerrectoría Académica
22-01-2018	30-06-2018	Planta Temporal Termino Fijo	Técnico Administrativo, Código 3124, Grado 10	Vicerrectoría Académica
08-08-2018	21-12-2018	Planta Temporal Termino Fijo	Técnico Administrativo, Código 3124, Grado 10	Vicerrectoría Académica

TIEMPO LABORADO				
Inicio:	**Fin:**	**Vinculación:**	**Cargo:**	**Dependencia:**
07-02-2019	30-06-2019	Planta Temporal Termino Fijo	Técnico Administrativo, Código 3124, Grado 10	Vicerrectoría Académica
16-07-2019	22-12-2019	Planta Temporal Termino Fijo	Técnico Administrativo, Código 3124, Grado 10	Vicerrectoría Académica
12-02-2020	30-06-2020	Planta Temporal Termino Fijo	Técnico Administrativo, Código 3124, Grado 10	Vicerrectoría Académica
18-08-2020	19-12-2020	Planta Temporal Termino Fijo	Técnico Administrativo, Código 3124, Grado 10	Vicerrectoría Académica

Se expide esta constancia a solicitud del interesado.

Firmado digitalmente por:



ELIAS DAVID ARUACHAN TORRES
Jefe de División de Talento Humano

Proyectó: Hensler C.

Si desea solicitar la verificación de este certificado puede contactarnos escribiendo a la siguiente dirección de correo electrónico talentohumano@correo.unicordoba.edu.co

Certificación No. 363-2023

EL SUSCRITO SUBDIRECTOR DEL CENTRO DE COMERCIO, INDUSTRIA Y TURISMO DE CÓRDOBA DEL SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA

HACE CONSTAR

Que el (la) señor(a) **CARLOS MARIO GAMERO REDONDO** Identificado(a) con cédula de ciudadanía No. **78.022.395,** celebró con **EL SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA**, el (los) siguiente(s) contrato(s) de prestación de servicios personales regulados por la Ley 80 de 1993 (Estatuto General de Contratación de la Administración Pública), modificada por la Ley 1150 de 2007, Decreto 1082 de 2015 y sus demás Decretos o normas reglamentarias, como se describe a continuación:

Número y Fecha del Contrato: CO1.PCCNTR.4543009 del 4 de febrero de 2023.

Objeto: CONTRATAR LOS SERVICIOS PERSONALES DE CARÁCTER TEMPORAL COMO INSTRUCTOR CONTRATISTA PARA IMPARTIR FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL EN EL MARCO DEL PROGRAMA OFERTA REGULAR, TITULADA Y COMPLEMENTARIA PRESENCIAL Y VIRTUAL EN EL CENTRO DE COMERCIO INDUSTRIA Y TURISMO DEL SENA REGIONAL CÓRDOBA.

Fecha de Inicio de Ejecución: 06 de febrero de 2023.

Fecha de terminación de contrato: 30 de noviembre de 2023 **(EL CONTRATO SE ENCUENTRA EN EJECUCIÓN)**

Término de Ejecución: 9 meses y 24 días.

Valor: TREINTA Y CUATRO MILLONES OCHOCIENTOS VEINTISEIS MIL SEISCIENTO SESENTA Y SEIS PESOS MCTE ($34.826.667)

Obligaciones especificas del Contratista:
1. Apoyar la Planeación y ejecución la formación profesional de acuerdo con el programa de formación asignado, para el logro de los resultados de aprendizaje definidos cumplido las horas Metas Cupos Metas Aprendices de formación de las competencias de los programas de formación equivalentes a 160 horas mensuales.
2. Colaborar con la elaboración de la planeación pedagógica, guías de aprendizaje, instrumentos de evaluación, plan de trabajo, ayudas didácticas requeridos para el desarrollo de los procesos de formación asignados
3. Registrar en el aplicativo SOFIA PLUS, todas las evidencias del proceso formativo: crear las rutas de aprendizaje, asociar aprendices, realizar registro de inasistencia de aprendices, planes de mejoramiento y registrar juicios evaluativos, acorde con los lineamientos institucionales.
4. Presentar las actas finales de cierre de etapa lectiva de las fichas asignadas como responsable, acorde con los lineamientos institucionales.
5. Apoyar el trámite de las novedades de deserción de aprendices acorde con lo establecido en el reglamento del aprendiz.

6. Asistir a los aprendices en las novedades acorde con lo establecido en el reglamento del aprendiz
7. Aportar todos los documentos soporte del proceso de formación profesional, publicados en la plataforma SIGA.
8. Participar en proyectos de investigación aplicada, técnica y pedagógica en función de la formación profesional de los programas relacionados con el área temática.
9. Subir los documentos soporte del pago en la plataforma del SECOP II en los plazos establecidos por la entidad y acorde con los requisitos legales exigidos.
10. Comunicar al Supervisor del contrato en un plazo máximo de tres (3) días hábiles anomalías, inconsistencias, novedades de aprendices y hallazgos en el registro de la información.
11. Comunicar al Supervisor del contrato en un plazo no inferior a quince (15) días hábiles las anomalías, inconsistencias, novedades del Contrato (Cesión -terminación).
12. Cumplir con los lineamientos del sistema de gestión de SST y los lineamientos establecidos por el gobierno nacional frente la pandemia del COVID 19.
13. Atender las solicitudes realizadas por el supervisor del contrato.
14. Gestionar la colocación de aprendices en alguna de las modalidades de etapa productiva y rendir informes periódicos de los resultados alcanzados, conforme a las instrucciones que les sean impartidas.

Se expide a solicitud del interesado(a), de acuerdo con la información registrada en los sistemas de información con los que cuenta el SENA y mediante los cuales reporta toda su información, a los 24 días del mes de noviembre de 2023.

ALFONSO MARIO CORREA NAVARRO
Subdirector (E) Centro Comercio,
Industria y Turismo de Córdoba.

Proyectó: Greycol Polo.
Cargo: Apoyo técnico Contratación CCIT.

Revisó: Angelica Patricia Telles Ortiz.
Cargo: Profesional G1 Contratación CCIT