	Código: GCCON-F-099
	V.01

PROCESO

GESTIÓN CONTRACTUAL

NOMBRE DEL FORMATO

VERIFICACIÓN DE IDONEIDAD Y EXPERIENCIA

CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN

Pública	**X**	**Pública clasificada**		**Pública reservada**	

NOMBRE DEL CANDIDATO	CARMEN HAYDE GALVÁN ESCOBAR			
TIPO DE IDENTIFICACIÓN	Cédula de ciudadanía	**NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN**	25.785.124	
FORMACIÓN ACADÉMICA REQUERIDA	Profesional en enfermería	**EXPERIENCIA RELACIONADA**	24	24 meses de experiencia con vinculación laboral en áreas de desempeño con funciones asistenciales
		EXPERIENCIA DOCENTE	6	6 meses de experiencia en procesos formativos y/o capacitación

	TITULO OBTENIDO	**SI**	**NO**	**N/A**	**AAAA**	**MM**	**DD**
MAESTRO, ARTESANO U OTRO							
TITULO DE BACHILLER							
TÉCNICO							
TECNÓLOGO							
TÍTULO PROFESIONAL	ENFERMERA	X			2007	7	25
TARJETA O MATRÍCULA PROFESIONAL O REGISTRO							
ESPECIALIZACIÓN							
MAESTRÍA							
DOCTORADO							
OTRO:							
					CUMPLE		**SÍ**

EMPLEADOR / NÚMERO DE CTO	**FECHA INICIO**			**FECHA FIN**			**TOTAL**		
	AÑO	**MES**	**DÍA**	**AÑO**	**MES**	**DÍA**	**AÑOS**	**MESES**	**DÍAS**
E.S.E. MOÑITOS	2022	2	1	2023	5	31	**1**	**3**	**30**
HOSPITAL OSCAR EMIRO VERGARA CRUZ	2009	1	1	2009	9	30	**0**	**8**	**29**
							0	**0**	**0**
							0	**0**	**0**
							0	**0**	**0**
							0	**0**	**0**
							0	**0**	**0**
							0	**0**	**0**
							0	**0**	**0**
							0	**0**	**0**
							0	**0**	**0**
							0	**0**	**0**
							0	**0**	**0**
							0	**0**	**0**
							0	**0**	**0**
							0	**0**	**0**
							0	**0**	**0**
							0	**0**	**0**
				SUBTOTAL			**1**	**11**	**59**
				CONVERSIÓN AÑOS A MESES			**12,00**		

						CONVERSIÓN DÍAS A MESES	1,97		
						TOTAL EXPERIENCIA (EN MESES)	24,97		
							CUMPLE	SÍ	
DOCENTE/INSTRUCTOR	FECHA INICIO			FECHA FIN			TOTAL		
	AÑO	MES	DÍA	AÑO	MES	DÍA			
CEMPRODENT	2018	3	1	2022	11	30	4	8	29
							0	0	0
							0	0	0
							0	0	0
							0	0	0
							0	0	0
							0	0	0
							0	0	0
							0	0	0
							0	0	0
							0	0	0
							0	0	0
							0	0	0
							0	0	0
							0	0	0
							0	0	0
						SUBTOTAL	4	8	29
						CONVERSIÓN AÑOS A MESES	48,00		
						CONVERSIÓN DÍAS A MESES	0,97		
						TOTAL EXPERIENCIA (EN MESES)	56,97		
							CUMPLE	SÍ	

RESULTADO DE LA VERIFICACIÓN

CUMPLE

CERTIFICACIÓN

Se deja constancia que, de conformidad con la verificación del perfil y la experiencia aportada por el candidato, este cumple con los requisitos establecidos por la entidad para la celebración del respectivo contrato de servicios.

ANEXOS

Se anexan las certificaciones de experiencia aportadas por el candidato.

OBSERVACIONES

JORGE ENRIQUE HERNÁNDEZ GUERRA
Subdirector(e) del Centro de Comercio, Industria y Turismo

Revisó: **JAVIER EMIRO RAMOS BELLO**

Elaboró: **LUIS GABRIEL PACHECO TAMAYO**

NII 89100031 - 3

LA REPÚBLICA DE COLOMBIA
MINISTERIO DE EDUCACIÓN NACIONAL
y en su nombre

LA UNIVERSIDAD DE CÓRDOBA

CONFIERE EL TÍTULO DE

ENFERMERA

A

CARMEN HAYDE GALVAN ESCOBAR

C.C. No. 25.785.124 DE MONTERÍA

POR HABER CUMPLIDO LOS REQUISITOS ACADÉMICOS EXIGIDOS
Y EN TESTIMONIO DE ELLO LE OTORGA EL PRESENTE DIPLOMA

En la ciudad de Montería, a los 25 días del mes de JULIO de 2007

RECTOR DE LA UNIVERSIDAD

DECANO DE LA FACULTAD

SECRETARIO GENERAL

DIRECCIÓN DE CALIDAD Y
RED DE SERVICIOS
ESTE TITULO SE
ENCUENTRA DEBIDAMENTE INSCRITO
17 MAR 2009
MEDELLÍN

Registrado al folio No. 25 del Libro de Registros de Diplomas No. 2

GOBERNACION DE CORDOBA
DIRECCION SECCIONAL DE SALUD
Reconócese este Título para todos los efectos legales
RESOLUCIÓN N°: - 0338
MONTERÍA: 26 FEB 2009
SECRETARIA SECCIONAL DE SALUD

THOMAS GRIEG & SONS
14108

ACTA DE GRADO No. 674

EN LA CIUDAD DE MONTERÍA, A LOS **25** DÍAS DEL MES DE **JULIO** DE **2007** SE CELEBRÓ EL ACTO DE GRADUACIÓN DEL SEÑOR (A):

CARMEN HAYDE GALVAN ESCOBAR

CON CÉDULA DE CIUDADANÍA NÚMERO **25.785.124** EXPEDIDA EN **MONTERÍA** A QUIEN LA UNIVERSIDAD DE CÓRDOBA A TRAVÉS DE LA FACULTAD DE:

CIENCIAS DE LA SALUD

EN NOMBRE DE LA REPÚBLICA DE COLOMBIA Y POR AUTORIZACIÓN DEL MINISTERIO DE EDUCACIÓN NACIONAL LE OTORGÓ EL TÍTULO DE:

ENFERMERA

Y SE LE HIZO ENTREGA DEL DIPLOMA CORRESPONDIENTE., EN FE DE LO ANTERIOR, SE FIRMA LA PRESENTE ACTA DE GRADO EN LA CIUDAD DE MONTERÍA, A LOS **25** DÍAS DEL MES DE **JULIO** DE **2007**

FIRMADO POR:

LEONOR TERESA MARTINEZ VELEZ
SECRETARIA GENERAL

ES FIEL COPIA TOMADA DEL ORIGINAL, EN LO PERTINENTE.

OSWALDO ANTONIO TORDECILLA DIAZ
JEFE DE ADMISIONES, REGISTRO Y CONTROL ACADEMICO

MONTERÍA, 19 DE OCTUBRE DE 2007

E.S.E. CAMU Moñitos
A TU LADO EN LA VIDA, CUIDANDO TU SALUD

NIT. 812003455-7
MOÑITOS - CORDOBA

LA SUSCRITA JEFE DE TALENTO HUMANO DE LA E.S.E CAMU MOÑITOS-CÓRDOBA, EN USO DE SUS FACULTADES LEGALES Y CONSTITUCIONALES Y LAS CONFERIDAS POR EL MANUAL DE FUNCIONES

CERTIFICA:

Que el(la) señor(a) **CARMEN HAYDE GALVAN ESCOBAR** identificado(a) con Cédula de Ciudadanía No. 25.785.124 presto sus servicios en esta entidad desde el 01 de febrero del 2022 hasta el 31 de mayo del 2023, en el cargo de **ENFERMERA** para el área asistencial por turnos rotativos bajo la modalidad de prestación de servicios, desempeñando las siguientes funciones principales:

Supervisión y coordinación

- Aplicar y velar por el adecuado cumplimiento del proceso de enfermería.
- Supervisar al personal de enfermería, incluyendo la asignación de tareas
- Implementar planes de mejora
- Distribuir al personal de enfermería en los diferentes servicios y turnos
- Controlar la existencia de material, ropa, equipo e instrumental
- Validar la ejecución de ordenes medicas
- Recibir los informes de días de descanso y ausentismo, reportar novedades

Evaluación de la atención a los pacientes

- Revisar la historia clínica y supervisar el cumplimiento de las ordenes médicas.
- Participar en tratamientos médico mayor complejidad
- Atender a pacientes en casos específicos
- Apoyo a los médicos en casos de Emergencias vitales
- Llevar control estricto de los medicamentos en los servicios
- Garantizar el cumplimiento de las normas de bioseguridad en el personal que labora en la ESE

Otras funciones

- Crear y actualizar políticas y procedimientos
- Contratar nuevos enfermeros
- Realizar sesiones de capacitación
- Participar en el desarrollo de los programas de enseñanza
- Fomentar en el personal el interés en actividades de investigación
- Promover estudios de investigación de la comunidad

Esta certificación se expide a solicitud de la interesada.
Dado en Moñitos – Córdoba a los 06 días del mes de marzo del 2025.

Cordialmente,



Gisela Julio Babilonia
Jefe de Recurso Humano
ESE CAMU DE MOÑITOS

EMPRESA SOCIAL DEL ESTADO
HOSPITAL OSCAR EMIRO VERGARA CRUZ
SAN PEDRO DE URABA, ANTIOQUIA
NIT 890.985.660-7

EL SUSCRITO SUBDIRECTOR CIENTIFICO DE LA E.S.E. HOSPITAL OSCAR EMIRO VERGARA CRUZ DE SAN PEDRO DE URABA.

CERTIFICA.

Que la señora CARMEN HAYDE GALVAN ESCOBAR, identificada con la cedula de ciudadanía 25.785.124 expedida en Montería prestó sus servicios como enfermera profesional a esta E.S.E desde enero hasta septiembre de 2009 desempeñando funciones como coordinadora de los programas de promoción y prevención y jefe de enfermeras del área clínica.

Dada en San Pedro de Urabá a los 3 días del mes de Abril de 2010.

ORLANDO VERTEL GALINDO
Subdirector Científico.

Con licencia de funcionamiento No. 0082 de diciembre 18 de 2010 con registro y resolución No. 00415 del 30 de enero del 2018, emanada de la Secretaria de Educación Municipal de Lorica-Córdoba y acuerdo ejecutivo No. 0334 del 10 de noviembre de 2017 de la Comisión Intersectorial del Talento Humano en Salud del Ministerio de la Protección Social.

Lorica, Diciembre 15 de 2022

EL CENTRO DE ESTUDIOS TÉCNICOS CEPRODENT LORICA HACE
HACE CONSTAR:

Que **CARMEN HAYDE GALVAN ESCOBAR** identificado con cédula de ciudadanía N° 25.785.124 de la ciudad de Montería laboró en el Centro de Estudios Técnicos Ceprodent Lorica vinculado bajo contrato a término fijo como Instructor para la formación del trabajo para el área de Seguridad y salud en el trabajo, en el periodo comprendido:

Marzo 01 de 2018 hasta noviembre 30 de 2022

Dentro del ejercicio de sus obligaciones realizó las siguientes actividades:

1. Impartir formación en seguridad y Salud en el trabajo.
2. Colaborar con la elaboración de la planeación pedagógica, guías de aprendizaje, instrumentos de evaluación, plan de trabajo, ayudas didácticas requeridos para el desarrollo de los procesos de formación asignados.
3. Realizar prácticas de campo con los estudiantes en materia de Seguridad y salud en el trabajo.
4. Elaborar y hacer seguimiento al Plan de Mejoramiento de los estudiantes
5. Dar cumplimiento a la normativa legal y disposiciones de la educación para el trabajo y desarrollo humano, educación formal emanadas por el estado y la S.E.M., los reglamentos y el Manual de Convivencia Institucional.
6. Promocionar el mejoramiento continuo de los procesos
7. Promover el cumplimiento de las políticas y estrategias definidas para el mejoramiento institucional.
8. Asistir a los estudiantes en las novedades acorde con lo establecido en el reglamento.
9. Presentar las actas finales de cierre de etapa lectiva de las fichas asignadas como responsable, acorde con los lineamientos institucionales.
10. Participar en proyectos de investigación aplicada, técnica y pedagógica en función de la formación profesional de los programas relacionados con el área temática Las demás funciones afines o complementaria.

Para constancia se firma en Lorica el día 15 de Diciembre de 2022, (dos mil veintidós)

Fernando Bitar
Director administrativo