ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.	**SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD SUR E.S. E**	
	ACTA DE REUNIONES Y MESAS DE TRABAJO	**CA-FT-02 V6**

EVENTO: REUNIÒN ■ **MESA DE TRABAJO** ☐ **CAPACITACIÒN** ☐ **OTRO** ☐			
FECHA: 2025– 08-04	**HORA INICIO:** 2:00 PM	**HORA FINAL:** 3:00 PM	**REUNIÓN N°: 1**
LUGAR: Unidad de servicios de salud Vista hermosa			
TEMA: Alistamiento técnico, administrativo y financiero de los soportes de la supervisión del convenio No. 4174-2024 que inició el 3 de diciembre 2024 y finaliza el 30 de septiembre 2025 correspondiente a los productos de la transversalidad del programa ampliado de inmunizaciones – PAI, PSPIC del 1 de agosto al 31 de agosto de 2025			
RESPONSABLE: Andrea Sánchez		**SECRETARIO: N/A**	

1. OBJETIVO:

Realizar Alistamiento técnico, administrativo y financiero de los soportes y evidencias de la ejecución de las intervenciones, procedimientos, actividades y gestión de insumos, de manera concertada y de acuerdo con los requerimientos de la supervisión del convenio, para llevar a cabo el seguimiento integral del mismo de lo correspondiente al 1 de agosto al 31 de agosto de 2025 de la transversalidad del Programa Ampliado de Inmunizaciones – PAI.

2. PARTICIPANTES:

Registrar en este campo el nombre, cargo y firmas de los asistentes a la reunión, si supera el número de campos permitidos utilizar el formato de CA-FT-01 “Lista de asistencia institucional”

	NOMBRE	CARGO	CORREO	DEPENDENCIA/USS	FIRMA
1	Se anexa listado de asistencia				
2					
3					
4					
5					

3. ORDEN DEL DÍA: (TEMAS A TRATAR)

1. Seguimiento Administrativo
2. TH pendiente por contratar para el convenio 4174-2024 del 1 de agosto al 31 de agosto de 2025
3. Seguimiento a la asignación de metas
4. Insumos solicitados mensuales
5. Seguimiento financiero
6. Varios

4. VERIFICACIÓN DEL QUÓRUM: (Este debe ser mayor al 50% de los invitados)

No aplica

5. SEGUIMIENTO A COMPROMISOS ANTERIORES: (Si aplica)

No aplica

6. DESARROLLO DE LOS TEMAS:

Se realiza alistamiento técnico, operativo, financiera y administrativa del Programa Ampliado de Inmunizaciones – PAI para el periodo de 1 de agosto al 31 de agosto de 2025 del convenio 4174-2024

1. Seguimiento administrativo

PROCESO	TH TOTAL CONVENIO	CONTRATADO	TOTAL PENDIENTE	%
Programa Ampliado de Inmunizaciones - PAI	95	95	0	100%

2. Talento Humano pendiente por contratar para el convenio 4174-2024 del 1 de agosto al 31 de agosto de 2025

ENTORNO O PROCESO	TH PENDIENTE POR CONTRATAR	PEFILES PENDIENTES	ACTIVIDADES PARA LA CONSECUCION
Programa Ampliado de Inmunizaciones – PAI	0	* No aplica	No aplica

3. Seguimiento a la asignación de metas período del 1 de agosto al 31 de agosto de 2025

ENTORNO O PROCESO	CODIGO ACTIVIDAD EN PPP Y LINEAMIENTO	PRODUCTO	META PROGRAMADA	VALOR PROGRAMADO
Programa Ampliado de Inmunizaciones – PAI	72	Programa Ampliado de Inmunizaciones – PAI - en operación	1	$ 8.933.599
	73	Seguimiento a la implementación del PAI en las localidades	2	$ 14.463.795
	74	Gestión para la implementación y operación de los componentes del Programa Ampliado de Inmunizaciones en la IPS públicas, privadas ***Actividad A:** Profesional Intramural ***Actividad B:** Técnico en sistemas	1	$ 9.784.544
	75	Gestión para la implementación y operación del sistema de información del Programa Ampliado de Inmunización	1	$ 3.403.402
	76	Seguimiento supervisión y monitoreo de la modalidad extramural del PAI	4	$ 25.524.567
	77	Operación de la modalidad extramural del PAI	99	$ 336.972.617

	78	Operación del componente cadena de frío del PAI	1	$ 3.403.402
	79	Digitación de dosis administradas del PAI	20.73	$ 52.920.933
		Administración de dosis de fiebre amarilla a viajeros.	2320	$ 7.508.124
	82	jornadas.	0	$ 0

1. **Insumos para el período del 1 de agosto al 31 de agosto de 2025**

NOMBRE DEL ENTORNO O PROCESO	INSUMO (ACORDE AL ANEXO 8) PARA EL PERIODO 01 DE AGOSTO A 31 DE AGOSTO DE 2025	SE CUENTA SI O NO PARA EL PERIODO	CONSECUCION DEL INSUMO
Programa Ampliado de Inmunizaciones - PAI	Resmas de papel	SI	Se realiza solicitud a profesional financiera del PSPIC con los insumos requeridos para el mes en términos de misceláneos y medico quirúrgicos
	Agua destilada- Para la asepsia durante el proceso de aplicación del biológico	SI	
	Algodón - Bolsas de torundas para la aplicación de las vacunas para los equipos extramurales	SI	
	Bolsas de desecho (para los puntos vacunadores públicos y los equipos extramurales)	SI	
	Gel antiséptico	SI	
	Contenedores de paredes rígidas (Manejo de residuos de agujas de 2.9 lt)	SI	
	Mascarilla N-95	SI	
	Mascarilla desechable	SI	
	Gorros desechables	SI	

Fortalezas:

- Socialización de lineamientos por cada producto una vez iniciado el convenio

Debilidades:

- La rotación constante del talento humano del PAI

2. **Seguimiento Financiero**

NOMBRE DEL ENTORNO O PROCESO	PROYECCION FACTURA TOTAL DEL CONVENIO- AGOSTO 1 AL 31 DE 2025	FACTURA AGOSTO 1 AL 31 DE 2025
Programa Ampliado de Inmunizaciones - PAI	$ 459.143.056	$379.591.382

3. Varios

Se debe dar cumplimiento al plan de acción, radicación de informes, entrega de productos acorde a los tiempos establecidos

7. DECISIONES TOMADAS
Para el periodo 01 al 31 de agosto, de acuerdo con la fecha de iniciación del convenio y de acuerdo con el talento humano contratado para la ejecución de las actividades del componente transversal, se da línea técnica según el documento operativo y fichas técnicas en el cumplimiento de las actividades de cada uno de los productos.

8. COMPROMISOS:

QUÉ (Tarea o actividad)	CÓMO (Metodología – estrategia)	CUANDO (Fecha límite aaaa-mm--dd)	QUIEN (Responsable)
Cumplir con las actividades con criterios de calidad y oportunidad	Ejecutar las actividades de acuerdo con documento operativo	Mensual	Talento Humano PAI

EN CONSTANCIA SE FIRMA:



RESPONSABLE DE LA REUNIÓN **ANDREA SANCHEZ RINCON**

SECRETARIO REUNIÓN **N/A**

SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD SUR E.S.E.

LISTA DE ASISTENCIA INSTITUCIONAL — CA-FT-01 V5

FECHA:	04 08 2025	HORA DE INICIO:	2:00 pm	HORA DE TERMINACIÓN:	3:00 pm	LUGAR:	USS Vista hermosa
EVENTO:	REUNIÓN ☒ MESA DE TRABAJO ☐ CAPACITACIÓN ☐ OTRO ☐ _____	TEMA:	Alistamiento tecnico y Financiero			RESPONSABLE:	Andrea Sanchez

Nº	NOMBRE Y APELLIDO	No. DOCUMENTO	DEPENDENCIA	USS	CARGO	CORREO	FIRMA
1	Nelson Arias	80124957	PAI	Vista Hermosa	Aux Enfermeria	— / —	Nelson Arias
2	Isabel Acosta	51847739	Pai	Vista H	Aux Enfer	— co —	Isabel Acosta
3	Olga Liliana Lopez Pique	52374945	PAI	Vista Hermosa	Aux Enfermería		Olga Liliana Lopez
4	Jennifer SAAD	52953595	PAI	Vista Hermosa	Aux. Enfermería	—	Jennifer SAAD
5	Claudia Garman	1014463122	PAI	Vista Hermosa	Aux Enfermeria	claugarzon@hotmail.com	
6	Karen Paola Ospina	1020825396	PAI	Vista Hermosa	Aux Enfermeria	— " — " —	
7	Erika Hernandez	1022357963	PAI	Vista Hermosa	Auxiliar Enfermeria	—	Erika H.
8	Sandra Sanchez	1022942101	PAI	Vista Hermosa	Aux Enfermeria	— o — o —	Sanchez
9	Maoteo Ramos Zambrano	40342852	VSP	Vista Hermosa	Aux enfermera	maoramosz@gmail.com	Maoteo Ramos
10	yulima Martinez G	1022505078	USP	Vista Hermosa	Aux Enfermera	mgdiana1004@gmail.com	yulima M.
11	Diana Hernandez	53100882	USP	Vista Hermosa	Aux Enfermera	dana85627@gmail.com	Diana Hdez
12	Diego Aquino	1031121847	PAI	Vista Hermosa	Aux Enfermeria	— o —	Diego A.
13	Wendy Galindo	1031128199	Pai	V. Hermosa.	Aux Enfermería	—	Wendy G.
14	Laura Bautrago	52778105	PAI	V Hermosa	Aux enfermeria	— o —	Laura B
15	Alejandra Nuñez	1022981983	PAI	V. hermosa	Aux. Enfermeria	— — —	
16	Blanca Barbosa	52198056	PAI	v. Hermosa	Aux Enfermeria	— o —	Blanca Barbosa
17	Maria Isabel Blanco	52938523	PAI	V. Hermosa	Aux Enfermeria	— o —	
18	Flor Alarcon Hernandez	1018432689	PAI	V. Hermosa	Aux. Enfermeria	— " — " —	
19	Deisy Astrid Salazar	52749462	PAI	V. Hermosa	Aux enfermeria	— — — —	Deisy Salazar
20	John Walter Ortegón	80853816	PAI	V. Hermosa	Aux. Enfermeria	— " — " —	
21	Liliana Jimenez	52116966	PAI	V. Hermosa	Aux Enfermeria	— " — " —	liliana jimenez
22	Sdeny Puerta Marin	52729075	PAI	V. Hermosa	Aux Enfermeria	— — —	Sdeny Puerta M
23	JOSE OSPINA Barragan	1022355745	PAI	V. Hermosa	Aux Enfermeria	— o — o —	
24	Vanesa Galindo	1033795080	PAI	V. Hermosa	Aux Enfermeria	— o — o	Vanesa Galindo
25	Jeimy Mora	1031141386	PAI	V. Hermosa	Aux Enfermeria	— o — o —	

Página: 1 de 1

2022-02-22

SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD SUR E.S.E.

LISTA DE ASISTENCIA INSTITUCIONAL

CA-FT-01 V8

FECHA: 2022-08-04 AAAA-MM-DD	HORA DE INICIO: 2:00 pm	HORA DE TERMINACIÓN: 3:00 pm	LUGAR: Uss Vista hermosa
EVENTO: REUNIÓN ☒ MESA DE TRABAJO ☐ CAPACITACIÓN ☐ OTRO ☐	TEMA: Alistamiento técnico y Financiero		RESPONSABLE: Andrea Sanchez

Nº	NOMBRE Y APELLIDO	No. DOCUMENTO	DEPENDENCIA	USS	CARGO	CORREO	FIRMA
1	Jacqueline Gonzalez	65796666	PAI	Vista Hermosa	Aux Enfermero	—	
2	Yolanda Martinez	52039792	PAI	Vista hermosa	Aux Enfermera	—	
3	Viviana correa	52741639	PAI	Vista hermosa	Aux enfermera	—	
4	Mary Luz Rodriguez R	52457555	PAI	Vista Hermosa	Aux Enfermera	—	
5	Jady Carvajal Gomez	1000460233	PAI	Vista hermosa	Aux enfermera	—	
6	Adriana Rodriguez	1022963285	PAI	Vista hermosa	Aux Enfermera	—	
7	Amparo Reinoso	52301511	PAI	vistaHermosa	AuxEnfermera	amparo.reinoso@yahoo.com	
8	Laura Lizeth Lopez	1014246824	PAI	vistahermosa	Auxiliar enfermera	LLizeth@gmail.com	
9	Nicol Garcia	1010069824	PAI	Vista Hermosa	Aux enfermera	—	
10	Andrea Sanchez	1.120.363783	PAI	vistaHermosa	Aux Enfermera	—	
11	Vivian Forero	1024529797	PAI	Vistahermosa	Aux enfermeria	—	
12	Julieth Arzon	1031175173	PAI	Vista Hermosa	Aux enfermeria	—	
13	Gina Buenaga	1051669944	PAI	V. Hermosa	Enfermera	—	
14	Sonia Guevara	1022955973	PAI	V.Hermosa	Aux enfermeria	—	
15	Nidia Rios Giraldo	52111043	PAI	V. Hermosa	Aux Enfermera	—	
16	Alexandra Rodriguez	1030648890	PAI	V. Hermosa	Por Apoyo	localidadapoyoalderegional@gm	
17	Viviana Guevara	1023013201	PAI	Vhermosa	Aux. enfermera	—	
18							
19							
20							
21							
22							
23							
24							
25							

2022-02-22

Página 1 de 1

SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD SUR E.S.E.

LISTA DE ASISTENCIA INSTITUCIONAL — CA-FT-01 V5

FECHA:	2023-08-04 AAAA - MM - DD	HORA DE INICIO:	2:00 pm	HORA DE TERMINACIÓN:	3:00 pm	LUGAR:	USS Vista hermosa
EVENTO:	REUNIÓN [X] MESA DE TRABAJO [ ] CAPACITACIÓN [ ] OTRO [ ]	TEMA:	Alistamiento tecnico y Financiero			RESPONSABLE:	Andrea Sanchez

N°	NOMBRE Y APELLIDO	No. DOCUMENTO	DEPENDENCIA	USS	CARGO	CORREO	FIRMA
1	Rocio Lelandia	52736177	PAI	Marichuela	Aux Enfermera	rocio_flerco@hotmail.com	
2	Sandra M Genero	1022995712	PAI	Marichuela	Aux Enfermera	Samigenero1022@gmail.com	Sandra M Genero
3	Diana Carlos zapata	1032381976	PAI	Marichuela	Aux Enfermera	—	Diana C.
4	Marlen Perdomo S.	60265921	PAI	Marichuela	Aux Enfermera	perdomomarlen@gmail.com	
5	Jose Tiffany Huepa	93463343.	PAI	Marichuela	Aux Enfermera	josdith@hotmail.com	
6	Heidi Galeano	1233021161	PAI	marichuela	Aux enfermera	heidilat1@gmail.com	
7	Yohana Olarte Castillo	1000943007	PAI	Marichuela	Aux Enfermera	Cristalolarte@gmail.com	
8	Angela Lemus	1022944031	PAI	Marichuela	Aux Enfermera	—	
9	Eliana Torres	52207617	PAI	marichuela	Aux Enfermera	—	
10	KAREN JOHANA MARTINEZ	1000806229	PAI	MARICHUELA	ENFERMERA.	martinezkaren2022@gmail.com	
11							
12							
13							
14							
15							
16							
17							
18							
19							
20							
21							
22							
23							
24							
25							

Página: 1 de 1

2022-02-22