ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.	**SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD SUR E.S. E**	
	ACTA DE REUNIONES Y MESAS DE TRABAJO	**CA-FT-02 V6**

EVENTO: REUNIÒN ■ **MESA DE TRABAJO** ☐ **CAPACITACIÒN** ☐ **OTRO** ☐			
FECHA: 2025– 09-03	**HORA INICIO:** 2:00 PM	**HORA FINAL:** 3:00 PM	**REUNIÓN N°: 1**
LUGAR: Unidad de servicios de salud Vista hermosa			
TEMA: Alistamiento técnico, administrativo y financiero de los soportes de la supervisión del convenio No. 4174-2024 que inició el 3 de diciembre 2024 y finaliza el 30 de septiembre 2025 correspondiente a los productos de la transversalidad del programa ampliado de inmunizaciones – PAI, PSPIC del 1 de septiembre al 30 de septiembre de 2025			
RESPONSABLE: Andrea Sánchez		**SECRETARIO: N/A**	

1. OBJETIVO:

Realizar Alistamiento técnico, administrativo y financiero de los soportes y evidencias de la ejecución de las intervenciones, procedimientos, actividades y gestión de insumos, de manera concertada y de acuerdo con los requerimientos de la supervisión del convenio, para llevar a cabo el seguimiento integral del mismo de lo correspondiente al 1 de septiembre al 30 de septiembre de 2025 de la transversalidad del Programa Ampliado de Inmunizaciones – PAI.

2. PARTICIPANTES:

Registrar en este campo el nombre, cargo y firmas de los asistentes a la reunión, si supera el número de campos permitidos utilizar el formato de CA-FT-01 “Lista de asistencia institucional”

	NOMBRE	CARGO	CORREO	DEPENDENCIA/USS	FIRMA
1	Se anexa listado de asistencia				
2					
3					
4					
5					

3. ORDEN DEL DÍA: (TEMAS A TRATAR)

1. Seguimiento Administrativo
2. TH pendiente por contratar para el convenio 4174-2024 del 1 de septiembre al 30 de septiembre de 2025
3. Seguimiento a la asignación de metas
4. Insumos solicitados mensuales
5. Seguimiento financiero
6. Varios

4. VERIFICACIÓN DEL QUÓRUM: (Este debe ser mayor al 50% de los invitados)

No aplica

5. SEGUIMIENTO A COMPROMISOS ANTERIORES: (Si aplica)

No aplica

6. DESARROLLO DE LOS TEMAS:

Se realiza alistamiento técnico, operativo, financiera y administrativa del Programa Ampliado de Inmunizaciones – PAI para el periodo de 1 de septiembre al 30 de septiembre de 2025 del convenio 4174-2024

1. Seguimiento administrativo

PROCESO	TH TOTAL CONVENIO	CONTRATADO	TOTAL PENDIENTE	%
Programa Ampliado de Inmunizaciones - PAI	95	95	0	100%

2. Talento Humano pendiente por contratar para el convenio 4174-2024 del 1 de septiembre al 30 de septiembre de 2025

ENTORNO O PROCESO	TH PENDIENTE POR CONTRATAR	PEFILES PENDIENTES	ACTIVIDADES PARA LA CONSECUCION
Programa Ampliado de Inmunizaciones – PAI	0	* No aplica	No aplica

3. Seguimiento a la asignación de metas período del 1 de septiembre al 30 de septiembre de 2025

ENTORNO O PROCESO	CODIGO ACTIVIDAD EN PPP Y LINEAMIENTO	PRODUCTO	META PROGRAMADA	VALOR PROGRAMADO
Programa Ampliado de Inmunizaciones – PAI	72	Programa Ampliado de Inmunizaciones – PAI - en operación	1	$ 8.933.599
	73	Seguimiento a la implementación del PAI en las localidades	2	$ 14.463.795
	74	Gestión para la implementación y operación de los componentes del Programa Ampliado de Inmunizaciones en la IPS públicas, privadas ***Actividad A:** Profesional Intramural ***Actividad B:** Técnico en sistemas	1	$ 9.784.544
	75	Gestión para la implementación y operación del sistema de información del Programa Ampliado de Inmunización	1	$ 3.403.402
	76	Seguimiento supervisión y monitoreo de la modalidad extramural del PAI	4	$ 25.524.567
	77	Operación de la modalidad extramural del PAI	99	$ 336.972.617

	78	Operación del componente cadena de frío del PAI	1	$ 3.403.402
	79	Digitación de dosis administradas del PAI	20.73	$ 52.920.933
		Administración de dosis de fiebre amarilla a viajeros.	0	$ 0
	82	jornadas.	0	$ 0

1. **Insumos para el período del 1 de septiembre al 30 de septiembre de 2025**

NOMBRE DEL ENTORNO O PROCESO	INSUMO (ACORDE AL ANEXO 8) PARA EL PERIODO 01 DE SEPTIEMBRE A 30 DE SEPTIEMBRE DE 2025	SE CUENTA SI O NO PARA EL PERIODO	CONSECUCION DEL INSUMO
Programa Ampliado de Inmunizaciones - PAI	Resmas de papel	SI	Se realiza solicitud a profesional financiera del PSPIC con los insumos requeridos para el mes en términos de misceláneos y medico quirúrgicos
	Agua destilada- Para la asepsia durante el proceso de aplicación del biológico	SI	
	Algodón - Bolsas de torundas para la aplicación de las vacunas para los equipos extramurales	SI	
	Bolsas de desecho (para los puntos vacunadores públicos y los equipos extramurales)	SI	
	Gel antiséptico	SI	
	Contenedores de paredes rígidas (Manejo de residuos de agujas de 2.9 lt)	SI	
	Mascarilla N-95	SI	
	Mascarilla desechable	SI	
	Gorros desechables	SI	

Fortalezas:

- Socialización de lineamientos por cada producto una vez iniciado el convenio

Debilidades:

- La rotación constante del talento humano del PAI

2. **Seguimiento Financiero**

NOMBRE DEL ENTORNO O PROCESO	PROYECCION FACTURA TOTAL DEL CONVENIO- SEPTIEMBRE 1 AL 30 DE 2025	FACTURA SEPTIEMBRE 1 AL 30 DE 2025
Programa Ampliado de Inmunizaciones - PAI	$ 341.741.493	$346.241.599

3. Varios

Se debe dar cumplimiento al plan de acción, radicación de informes, entrega de productos acorde a los tiempos establecidos

7. DECISIONES TOMADAS
Para el periodo 01 al 30 de septiembre, de acuerdo con la fecha de iniciación del convenio y de acuerdo con el talento humano contratado para la ejecución de las actividades del componente transversal, se da línea técnica según el documento operativo y fichas técnicas en el cumplimiento de las actividades de cada uno de los productos.

8. COMPROMISOS:

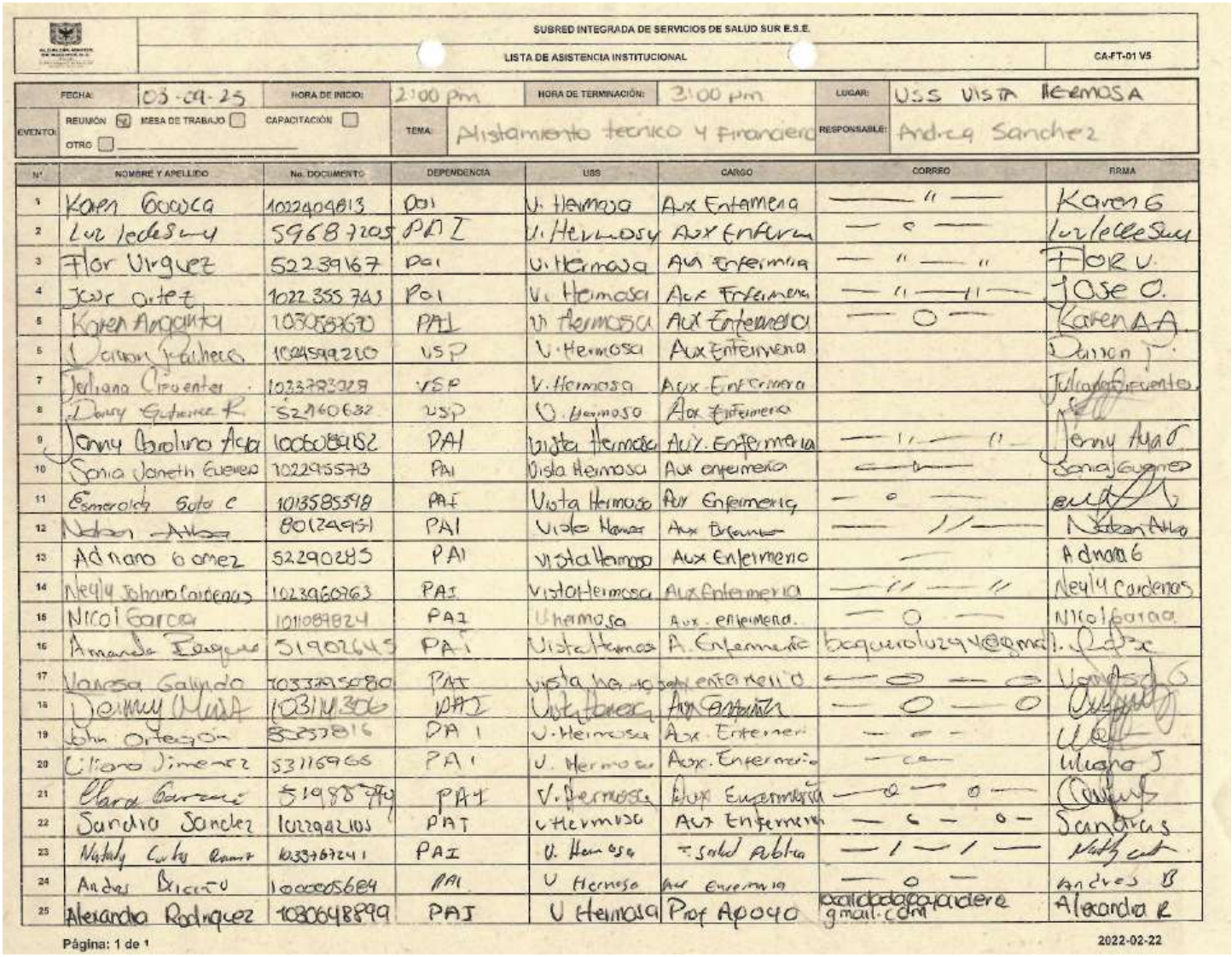
QUÉ (Tarea o actividad)	CÓMO (Metodología – estrategia)	CUANDO (Fecha límite aaaa-mm--dd)	QUIEN (Responsable)
Cumplir con las actividades con criterios de calidad y oportunidad	Ejecutar las actividades de acuerdo con documento operativo	Mensual	Talento Humano PAI

EN CONSTANCIA SE FIRMA:



RESPONSABLE DE LA REUNIÓN **ANDREA SANCHEZ RINCON**

SECRETARIO REUNIÓN **N/A**



SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD SUR E.S.E.

LISTA DE ASISTENCIA INSTITUCIONAL — CA-FT-01 V5

FECHA:	03-09-25	HORA DE INICIO:	2:00 pm	HORA DE TERMINACIÓN:	3:00 pm	LUGAR:	USS Vista Hermosa
EVENTO: REUNIÓN ☑ MESA DE TRABAJO ☐ CAPACITACIÓN ☐ OTRO ☐		TEMA:	Alistamiento tecnico y financiero	RESPONSABLE:	Andrea Sanchez		

N°	NOMBRE Y APELLIDO	No. DOCUMENTO	DEPENDENCIA	USS	CARGO	CORREO	FIRMA
1	Karen Garcia	1022404813	PAI	V. Hermosa	Aux Enfermera	"	Karen G
2	Luz Ledesma	59687205	PAI	V. Hermosa	Aux Enfermera	"	LuzLedesma
3	Flor Vargez	52239167	PAI	V. Hermosa	Aux enfermera	" "	Flor V.
4	Jose ortez	1022355743	PAI	V. Hermosa	Aux Enfermera	" "	Jose O.
5	Karen Angarita	1030583670	PAI	V. Hermosa	Aux Enfermera	"	KarenA.A.
6	Darwin Fajardo	1094599210	USP	V. Hermosa	Aux Enfermera		Darwin F.
7	Juliana Cifuentes	1023783228	USP	V. Hermosa	Aux Enfermera		Juliana Cifuentes
8	Dany Gutierrez K.	52160632	USP	V. Hermosa	Aux Enfermera		
9	Jenny Carolina Acosta	1006089182	PAI	Vista Hermosa	Aux. Enfermeria	" "	Jenny Acosta
10	Sonia Janeth Guevara	1022935573	PAI	Vista Hermosa	Aux enfermera		Sonia Guevara
11	Esmeralda Soto C	1013585598	PAI	Vista Hermosa	Aux Enfermeria		
12	Nelson Avila	80124951	PAI	Vista Hermosa	Aux Enfermera	"	Nelson Avila
13	Adriana Gomez	52290285	PAI	Vista Hermosa	Aux Enfermeria		Adriana G
14	Neyly Johana Cardenas	1023960963	PAI	Vista Hermosa	Aux Enfermeria	" "	Neyly Cardenas
15	Nicol Garcia	1011089824	PAI	V. hermosa	Aux. enfermera		Nicol Garcia
16	Amanda Esquivel	51902645	PAI	Vista Hermosa	A. Enfermeria	basquerolu29N@gmail.com	
17	Vanesa Galindo	1033795080	PAI	Vista Hermosa	Aux Enfermeria		
18	Deimmy Mesa	1031139306	PAI	Vista Hermosa	Aux Enfermeria		
19	John Ortegon	80237816	PAI	V. Hermosa	Aux. Enfermeria		
20	Liliana Jimenez	53116965	PAI	V. Hermosa	Aux. Enfermeria		Liliana J
21	Clara Garcia	51988799	PAI	V. Hermosa	Aux Enfermeria		
22	Sandra Sanchez	1022982105	PAI	V. Hermosa	Aux Enfermeria		Sandra S
23	Nataly Cuta Ramirez	1033767241	PAI	V. Hermosa	Salud Publica		
24	Andres Bricero	1000005684	PAI	V. Hermosa	Aux Enfermeria		Andres B
25	Alexandra Rodriguez	1030648899	PAI	V. Hermosa	Prof Apoyo	gmail.com	Alexandra R

Página: 1 de 1 — 2022-02-22

SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD SUR E.S.E.

LISTA DE ASISTENCIA INSTITUCIONAL — CA-FT-01 V5

FECHA:	03-09-25	HORA DE INICIO:	2:00 Pm	HORA DE TERMINACIÓN:	3:00 pm	LUGAR:	USS VISTA HERMOSA
EVENTO:	REUNIÓN ☒ MESA DE TRABAJO ☐ CAPACITACIÓN ☐ OTRO ☐	TEMA:	Aislamiento tecnico y financiero			RESPONSABLE:	Andrea Sanchez

Nº	NOMBRE Y APELLIDO	No. DOCUMENTO	DEPENDENCIA	USS	CARGO	CORREO	FIRMA
1	Milena Guerrero	1022995712	PAI	Marichuela	Aux Enfermeria	Sandrahguerrero1077@gmail.com	Sandra H. Guerrero
2	Marien Peñaloza	6265921	PAI	Marichuela	Aux Enfermeria	Penalozamarien.@gmail.com	Infectious
3	Dora Rodriguez	20585797	PAI	Marichuela	Aux Enfermeria	dorainesrodriguez@gmail.com	Dora Rodriguez
4	Deily Santamaria	1022991821	PAI	Marichuela	Aux Enfermeria	N9ta-789@Hotmail.com	
5	Ruby Martina Portela	53002466	PAI	marichuela	Aux Enfermeria	Jeli.portela@gmail.com	
6	Jose Rudolfo Tejos Hernandez	93443343	PAI	Marichuela	Aux Enfermeria	Jostiho1@Hotmail.com	
7	Jolieth Alvara Peña	1031164010	PAI	Marichuela	Aux Enfermeria	Sofiazalazar639@gmail	Jolieth Alvara
8	Sandra Garcia	52796716	PAI	Marichuela	Aux Enfermeria	Sandrapgc@hotmail.es	Sandra Garcia
9	Fany Gil	41697544	PAI	Marichuela	Auxiliar de enfermeria	Fanygil@hotmail.com	
10	Angela Castro	52434434	PAI	Marichuela	Auxiliar Enfermeria	angelarcastro@hotmail.com	
11	Jacira Buitrago	52778105	PAI	V Hermosa	Aux enfermeria	Jbuitrago.grolectivo@hcos.gmail.com	
12	Karen Paola Quintero T	1023024411	PAI	V. Hermosa	Aux Enfermeria	Quinteroaren@gmail.com	
13	Julieth Pinzon	1031175173	PAI	Tunjuelito	Aux Enfermera	Juliethp800@gmail.com	
14							
15							
16							
17							
18							
19							
20							
21							
22							
23							
24							
15							

Página: 1 de 1

2022-02-22