Sardinata, 31 de julio de 2026

DIOMARA MONTAÑEZ PEÑARANDA
Alcaldesa municipal

REF: Presentación de necesidad.

Cordial saludo:

Con el propósito de adelantar proceso de contratación cuyo objeto es, **PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN PARA LA OPERACIÓN DEL TRATAMIENTO DEL SISTEMA DE AGUA POTABLE DEL MUNICIPIO DE SARDINATA, NORTE DE SANTANDER;** la Secretaría de Servicios Públicos, requiere contar con una persona idónea que realice el apoyo requerido desarrollando las siguientes actividades:

1. Apoyo en la operación y control de los equipos del proceso de filtración, con el propósito de asegurar la calidad y cantidad del agua filtrada que es producida por la planta.
2. Verificar las concentraciones y dosificaciones de los productos químicos, para asegurar que son apropiados y permitir cumplir las especificaciones del agua proceso y tratada.
3. Apoyar en la revisión de las características físicas y químicas del agua cruda, para determinar la dosificación de coagulantes y desinfectantes mediante el ensayo de jarras.
4. Registrar la información del estado de las bocatomas de captación.
5. Diligenciar y mantener actualizados los registros de carácter técnico y administrativo y responder por la exactitud de estos.
6. Mantener en óptimas condiciones de limpieza la planta de tratamiento.
7. Las demás que le sean asignadas en relación con el objeto contractual.

Para lo cual de manera respetuosa le solicito se inicien el trámite correspondiente.
Sin otro particular,

CLAUDIO LÁZARO ESPINEL
Secretario de servicios públicos

	Nombre y Apellidos	*Cargo*	*Firma*
Proyectó	*EDWARD GÓMEZ GARCÍA*	*ASESOR JURIDICO ESPECIALIZADO/ PROCESOS CONTRACTUALES*	
Revisó	*CLAUDIO LÁZARO ESPINEL*	*SECRETARIO DE SERVICIOS PUBLICOS*	
Los arriba firmantes declaramos que hemos revisado el presente documento y lo encontramos ajustado a las disposiciones legales y/o técnicas vigentes y por lo tanto, bajo nuestra responsabilidad lo presentamos para la firma del Remitente.			