1. TIPO DE INFORME

INFORME PARCIAL: _X INFORME FINAL: CUOTA No. 6

Fecha informe: Día: 30 Mes: JUNIO Año: 2026

2. ASPECTOS GENERALES DEL CONTRATO Y SU EJECUCIÓN

Contrato: X Convenio: __ #: 040.10.05.26.415

Disponibilidad y Registro presupuestal con fecha (dd/mm/aa):
CDP 8100006445 del 13 DE ENERO DE 2026
CDP DEL OTRO SI 8100006687 del 19 DE MAYO DE 2026
RPC 9100028326 del 14 DE ENERO DE 2026
RPC DEL OTRO SI 9100030171 del 20 DE MAYO DE 2026

Nombre Contratista: DIANA ISABEL OROZCO MUÑOZ Documento de identificación No. 67.008.390

Fecha Inicio: **16/ENERO/2026**

Plazo de Ejecución (días y meses): 06 **MESES**

Fecha Terminación (dd/mm/aa): **15/07/2026**

Proceso / área: **P3 MERCADEO Y DIVULGACIÓN**

Nombre supervisor: **BERÓNICA RAMÍREZ VARELA**

Objeto del contrato: **Contratar la prestación de servicios de una persona natural bachiller, sin experiencia, para que de manera independiente, sin vínculo laboral alguno, ni subordinación para ejecutar actividades de sensibilización y acciones ambientales que son requeridas en el marco del convenio No. 1.330.20.04-16694 entre el INCIVA y la Secretaria de Ambiente y Desarrollo Sostenible para ejecutar el proyecto: "IMPLEMENTACIÓN DE ACCIONES, INSTRUMENTOS Y PROCESOS DE EDUCACIÓN Y GOBERNANZA AMBIENTAL PARA LA CONSERVACIÓN Y PRESERVACIÓN DEL PATRIMONIO NATURAL Y CULTURAL DEL VALLE DEL CAUCA"**

Proyecto (Rubro): "IMPLEMENTACIÓN DE ACCIONES, INSTRUMENTOS Y PROCESOS DE EDUCACIÓN Y GOBERNANZA AMBIENTAL PARA LA CONSERVACIÓN Y PRESERVACIÓN DEL PATRIMONIO NATURAL Y CULTURAL DEL VALLE DEL CAUCA"

Eje Plan Estratégico Inciva: 3. Valle biodiverso, cultural e incluyente

Pilar Plan de Desarrollo Departamental: **3. Valle biodiverso, cultural e incluyente**

Línea de acción: 3. Valle biodiverso, cultural e incluyente

Programa Plan de Desarrollo Departamental: 33 - Valle, biodiversidad y resiliencia

Subprograma Plan de Desarrollo Departamental: 3300303 - Biodiversidad, Valle, ríos y montañas

Meta Plan de Desarrollo Departamental: MP3300303013202004 - Generar 8 documentos, informes, publicaciones y/o proyectos de investigación que orienten la conservación y preservación de las áreas protegidas, espacios de restauración ecológica y patrimonio natural y cultural en el Valle del Cauca durante el periodo de gobierno

3. VERIFICACIÓN DEL CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES, COMPROMISOS Y/O ACTIVIDADES CONTEMPLADAS EN EL CONTRATO POR PARTE DEL CONTRATISTA

Actividad No.	Descripción Obligación/ Actividad	% cumplimiento mensual
1	Asistir y participar en las jornadas de fortalecimiento de capacidades, reuniones de planeación, seguimiento, ejecución de las actividades del proyecto, conforme a la programación para la implementación de los procesos de educación y gobernanza ambiental en el territorio asignado.	85.71%
2	Apoyar la divulgación y difusión de las actividades, campañas, mensajes, piezas educativas y/o procesos desarrollados en el marco del proyecto, utilizando los medios y canales de comunicación definidos, con el propósito de fortalecer la visibilidad y apropiación de los contenidos pedagógicos y divulgativos.	85.71%
3	Desarrollar un mínimo de doce (12) socializaciones, jornadas y/o capacitaciones en comunidades educativas y/o espacios comunitarios en el marco del proyecto, en cada informe de actividades presentado, aplicando las fichas ambientales y metodologías definidas e incorporando los respectivos registros fotográficos.	85.71%
4	Reportar de manera completa y oportuna los datos y resultados de las socializaciones, jornadas, procesos comunitarios y/o capacitaciones realizadas en el marco del proyecto, incluyendo cifras, descripciones, fotografías, planillas de asistencia y demás insumos, conforme a los formatos, requerimientos técnicos y mecanismos institucionales establecidos.	85.71%
5	Apoyar y participar la dinamización de procesos relativos a la educación y gobernanza ambiental comunitaria en jornadas, talleres, espacios y/o encuentros asociados al desarrollo de las actividades del proyecto.	85.71%

4. INFORME TECNICO O DE EJECUCIÓN

EJECUCIÓN:

Actividad No. 1: Asistir y participar en las jornadas de fortalecimiento de capacidades, reuniones de planeación, seguimiento, ejecución de las actividades del proyecto, conforme a la programación para la implementación de los procesos de educación y gobernanza ambiental en el territorio asignado.





Fecha: 1junio 2026
Hora: 11:00am
Descripción: La contratista participó en la reunión mensual de planeación y seguimiento convocada por el Coordinador Territorial Jersey Arango, junto con los demás gestores del equipo, con el propósito de socializar lineamientos y organizar las actividades correspondientes al programa de Gestores Ambientales Comunitarios 2026. Durante la jornada se abordaron aspectos clave relacionados con la planificación de acciones en instituciones educativas, espacios comunitarios y otros escenarios de intervención territorial. Asimismo, se brindaron orientaciones sobre el diligenciamiento de las nuevas planillas, el proceso de pago de la seguridad social y otros aspectos administrativos relevantes para la correcta ejecución del programa. Como parte del ejercicio de planificación, se definió la búsqueda y articulación con equipos de fútbol de diferentes rangos de edad, jardines infantiles acreditados por el Estado y grupos de la tercera edad, con el fin de generar actividades conjuntas que fortalezcan el impacto comunitario y promuevan la participación intergeneracional. Esta reunión permitió al equipo alinear esfuerzos, distribuir responsabilidades y proyectar las acciones del mes en coherencia con los objetivos institucionales.





Fecha: 1 junio 2026
Hora: 8:30am
Descripción: La contratista participó en una reunión de capacitación organizada por el equipo responsable de las fichas metodológicas, liderado por Verónica Muñoz y Paola Figueroa. Esta sesión tuvo como objetivo principal socializar los temas que se abordarán durante el mes, así como brindar orientaciones clave para la correcta aplicación de las fichas en el trabajo de campo. Se presentaron los objetivos de intervención, los contenidos pedagógicos y los aspectos logísticos necesarios para la adecuada ejecución de las actividades planificadas. La jornada, dirigida a todos los gestores de las comunas, incluyó una formación práctica sobre el uso de herramientas lúdicas integradas en las fichas metodológicas. Asimismo, se llevaron a cabo dinámicas participativas interactivos que permitieron a los asistentes apropiarse de las estrategias pedagógicas de forma vivencial. Esta actividad fortaleció las capacidades técnicas y metodológicas del equipo, promoviendo una intervención territorial más estructurada, creativa y alineada con los objetivos ambientales del programa.





Fecha: 17 junio 2026
Hora: 5:00pm
Lugar: Google Meet
Descripción: La contratista participó en la capacitación virtual "Capacitación de Informes 2026", la cual fue dirigida por Brayan Rodríguez Ospina, encargado del área de gestión de informes y cuentas de cobro. En esta sesión también estuvieron presentes los Gestores Ambientales de las distintas comunas. Durante la capacitación se abordaron temas clave relacionados con la correcta elaboración y presentación de los informes correspondientes a la presente cuota. Se explicaron de manera detallada los documentos que deben ser entregados, el cronograma establecido para su recepción, y el conducto regular que debe seguirse para su envío. Además, se resolvieron dudas y se ofrecieron orientaciones prácticas para garantizar el cumplimiento de los requisitos administrativos, promoviendo así una gestión más eficiente y alineada con los lineamientos institucionales.

Actividad No. 2: Apoyar la divulgación y difusión de las actividades, campañas, mensajes, piezas educativas y/o procesos desarrollados en el marco del proyecto, utilizando los medios y canales de comunicación definidos, con el propósito de fortalecer la visibilidad y apropiación de los contenidos pedagógicos y divulgativos.
Descripción:





Fecha: Junio 13 de 2026
Lugar: Facebook/Instagram
Descripción: La contratista realizó el apoyo en las acciones de divulgación relacionadas con las diferentes actividades y campañas adelantadas por el Instituto de Investigación y Conservación del Patrimonio Cultural y Natural del Valle del Cauca (INCIVA), a través de sus canales digitales y redes sociales oficiales. Esta labor tuvo como propósito ampliar el alcance y la visibilidad de las iniciativas desarrolladas por la entidad y el proyecto, permitiendo que un mayor número de personas en la comunidad accedieran a la información sobre las acciones implementadas. La estrategia de difusión digital contribuyó a fortalecer el vínculo entre la ciudadanía y el trabajo institucional, promoviendo la participación informada, el reconocimiento del valor de las actividades ambientales y culturales, y el posicionamiento del programa dentro del territorio.

Actividad No. 3: Desarrollar un mínimo de doce (12) socializaciones, jornadas y/o capacitaciones en comunidades educativas y/o espacios comunitarios en el marco del proyecto, en cada informe de actividades presentado, aplicando las fichas ambientales y metodologías definidas e incorporando los respectivos registros fotográficos.

Descripción: la contratista realizó cuatro (04) capacitaciones en Salón comunal Primitivo Crespo clase de cocina y manualidades. Durante el mes se desarrollaron diversas actividades enmarcadas en las fichas metodológicas **"Cuidado del Suelo y Huertas como Aulas Vivas"** y **"Ciudades Vivas: Áreas Verdes y Espacios Públicos"**, orientadas a fortalecer las capacidades comunitarias en torno a la sostenibilidad ambiental y la calidad de vida. Estas temáticas permitieron resaltar la importancia del suelo, las áreas verdes y los espacios públicos como elementos fundamentales para la producción de alimentos, la regulación del clima y del agua, la protección de la biodiversidad y el bienestar social, promoviendo además la educación ambiental, la participación ciudadana y el fortalecimiento de comunidades más responsables y comprometidas con la protección del territorio. El proceso formativo se desarrolló en cuatro sesiones: la primera abordó la importancia del suelo como un sistema vivo compuesto por minerales, agua, aire, materia orgánica y organismos, así como sus funciones esenciales; la segunda se centró en las problemáticas asociadas a su degradación, sus consecuencias y las prácticas para su cuidado y recuperación; la tercera profundizó en la relevancia de las áreas verdes y los espacios públicos, destacando sus beneficios ambientales y sociales; y la cuarta integró los temas trabajados mediante dinámicas participativas que facilitaron la apropiación de los conocimientos adquiridos. Como resultado, se evidenció una comprensión significativa de los contenidos abordados, un alto interés por la educación ambiental y un compromiso activo de los participantes con la protección del ambiente y el fortalecimiento de una cultura ambiental sostenible en sus comunidades.





Fecha: Junio 05 de 2026
Hora: 3:00 pm
Lugar: Salón comunal Primitivo Crespo





Fecha: Junio 10 de 2026
Hora: 3:00 pm
Lugar: Salón comunal Primitivo Crespo





Fecha: Junio 12 de 2026
Hora: 3:00 pm
Lugar: Salón comunal Primitivo Crespo





Fecha: Junio 18 de 2026
Hora: 3:00 pm
Lugar: Salón comunal Primitivo Crespo

Descripción: la contratista realizó cuatro (04) capacitaciones en el I.E. Evaristo García del grado cuarto. Durante el mes se desarrollaron diversas actividades enmarcadas en las fichas metodológicas **"Cuidado del Suelo y Huertas como Aulas Vivas"** y **"Ciudades Vivas: Áreas Verdes y Espacios Públicos"**, orientadas a fortalecer las capacidades comunitarias en torno a la sostenibilidad ambiental y la calidad de vida. Estas temáticas permitieron resaltar la importancia del suelo, las áreas verdes y los espacios públicos como elementos fundamentales para la producción de alimentos, la regulación del clima y del agua, la protección de la biodiversidad y el bienestar social, promoviendo además la educación ambiental, la participación ciudadana y el fortalecimiento de comunidades más responsables y comprometidas con la protección del territorio. El proceso formativo se desarrolló en cuatro sesiones: la primera abordó la importancia del suelo como un sistema vivo compuesto por minerales, agua, aire, materia orgánica y organismos, así como sus funciones esenciales; la segunda se centró en las problemáticas asociadas a su degradación, sus consecuencias y las prácticas para su cuidado y recuperación; la tercera profundizó en la relevancia de las áreas verdes y los espacios públicos, destacando sus beneficios ambientales y sociales; y la cuarta integró los temas trabajados mediante dinámicas participativas que facilitaron la apropiación de los conocimientos adquiridos. Como resultado, se evidenció una comprensión significativa de los contenidos abordados, un alto interés por la educación ambiental y un compromiso activo de los participantes con la protección del ambiente y el fortalecimiento de una cultura ambiental sostenible en sus comunidades.

Fecha: 14 junio 2026
Hora: 8:00am
Descripción: La contratista llevó a cabo una actividad de mantenimiento con el objetivo de contribuir a su conservación, recuperación y embellecimiento, mediante acciones orientadas al cuidado del entorno natural. Esta intervención permitió fortalecer el estado del espacio público, promover su uso adecuado y aportar al bienestar ambiental de la comunidad, favoreciendo la sostenibilidad y la apropiación del territorio.

Estado de avance de la actividad / compromiso (concepto del supervisor)	Se dio cumplimiento a las actividades que se programaron en el mes de **JUNIO** desde **El 01 de JUNIO de 2026 al 30 de Junio de 2026**, cumpliendo con el 100% de las mismas (Informes parciales) Recibo a Satisfacción de Servicios (Solo aplica para el informe final): Con la firma del presente informe se deja constancia del recibo a satisfacción por parte del INSTITUTO PARA LA INVESTIGACIÓN Y LA PRESERVACIÓN DEL PATRIMONIO CULTURAL Y NATURAL DEL VALLE DEL CAUCA-INCIVA, de los servicios prestados pactados en el Contrato No.040.10.05.26.XXX **Nota:** En caso de no recibir a satisfacción los bienes o servicios, se deberán consignar los motivos y circunstancias en el campo "Observaciones".
Observaciones	
Otros	Constancia de Paz y Salvo (Solo aplica para el informe final): Que el Contratista XXXXXXXXXXXX, identificado(a) con cédula de ciudadanía No. XXXXXX de XXX (Valle del Cauca), vinculado al proceso P3, área de Mercadeo y Divulgación, mediante contrato de Prestación de Servicios No. 040.10.05.26.XXX, durante el tiempo comprendido entre el XX de XXXX de 2026 y el XX de XXX de 2026, a la fecha no posee elementos devolutivos a su cargo de propiedad del Instituto para la Investigación y la Preservación del Patrimonio Cultural y Natural del Valle del Cauca, entregados por parte de esta oficina. Así mismo se encuentra a Paz y Salvo del Archivo de Gestión Documental y otros sistemas, entrego Backup al supervisor del contrato.

5. INFORMACION DEL PAGO DE SEGURIDAD SOCIAL

OBLIGACION	DATOS CERTIFICACIÓN O PLANILLA DE PAGO
Sistema de Salud, Sistema de Pensiones y Riesgos Laborales	No. Planilla: 9505770879 Operador: APORTES EN LINEA Fecha de Pago(dd/mm/aa): 22/06/2026 Periodo de pago de la seguridad social: MAYO

6. INFORME CONTABLE Y FINANCIERO

COSTOS DEL CONTRATO		PAGOS REALIZADOS AL CONTRATISTA			
Concepto	*Valor*	Concepto (Anticipo, avances, pagos)	Fecha (dd/mm/aa)	Valor	Observaciones
Valor inicial del contrato	$10.000.000	Cuota 1	31/01/2026	$2.000.000	PAGADO
Valor adiciones	$ 3.000.000	Cuota 2	28/02/2026	$2.000.000	PAGADO
Valor total del contrato	$13.000.000	Cuota 3	31/03/2026	$2.000.000	PAGADO
Valor pagado	$10.000.000	Cuota 4	30/04/2026	$2.000.000	PAGADA
Valor causado que no se ha pagado	$2.000.000	Cuota 5	31/05/2026	$2.000.000	PAGADA
Valor total ejecutado	$12.000.000	Cuota 6			
Valor saldo por ejecutar	$1.000.000	Cuota 7			

INFORMACION PARA RETENCION EN LA FUENTE:

Para efectos de disminución de la base de retención en la fuente, anexo copia legible de los siguientes documentos:	SI	NO
• Recibo de consignación en mi cuenta de Apoyo al Fomento de la Construcción AFC del periodo de la cuota.		X





Fecha: Junio 17 de 2026
Hora: Hora: 1:00 pm
Lugar: I.E. Evaristo García

***La gestora ambiental hizo entrega de las planillas de asistencia en físico al Coordinador Territorial Jersey Arango, quien tiene a su cargo la verificación de la información y la emisión del Vo. Bo. necesario para proceder con la carga de los documentos en el drive institucional y soporte físico que reposará en el archivo físico del INCIVA ante cualquier requerimiento, como evidencia de las 12 socializaciones ejecutadas en el marco del proyecto "Implementación de acciones, instrumentos y procesos de educación y gobernanza ambiental para la conservación y preservación del patrimonio natural y cultural del Valle del Cauca".*

Actividad No. 4: Reportar de manera completa y oportuna los datos y resultados de las socializaciones, jornadas, procesos comunitarios y/o capacitaciones realizadas en el marco del proyecto, incluyendo cifras, descripciones, fotografías, planillas de asistencia y demás insumos, conforme a los formatos, requerimientos técnicos y mecanismos institucionales establecidos.





Fecha: 15 Junio 2026
Lugar: WhatsApp grupo de gestores
Descripción: La contratista realizó el correcto envió del registro detallado durante el mes de los datos y resultados obtenidos en el marco de las jornadas de socialización y actividades comunitarias. Este proceso incluyó la recolección y consolidación de evidencias fotográficas que documentan el desarrollo de cada una de las sesiones, así como la elaboración y organización de los listados de asistencia que dan cuenta de la participación activa de la comunidad. Como parte del cumplimiento de los lineamientos establecidos, se realizó el envío oportuno de toda la información correspondiente, la cual sustenta tanto el desarrollo como el impacto de las actividades ejecutadas en territorio.

Actividad No. 5: Apoyar y participar la dinamización de procesos relativos a la educación y gobernanza ambiental comunitaria en jornadas, talleres, espacios y/o encuentros asociados al desarrollo de las actividades del proyecto.





- Recibo de consignación en mi cuenta del Fondo de Pensiones voluntarias del periodo de la cuota.

X

7. INFORME JURIDICO
El contratista no genera relación laboral alguna con el Instituto para la Investigación y la Preservación del Patrimonio Cultural y Natural del Valle del Cauca, según el numeral 3 del artículo 32 de la Ley 80 de la Ley 1527 artículo 13 de 2012. Se dio cumplimiento a sus actividades de las normas del Sistema de Seguridad Social Integral
Suspensión (Cuando aplique): N/A
Fecha de inicio de la suspensión:
Fecha final de la suspensión:
Cesión (Cuando aplique): N/A
Fecha de inicio de la cesión:
Fecha final de la cesión:
Otrosí (Cuando aplique): SI
Fecha de inicio del Otrosí: 01/06/2026
Fecha final del Otrosí: 15/07/2026
Terminación anticipada (Cuando aplique):
Acta de Liquidación:
Observaciones al informe jurídico:

8. INFORME SOBRE LA PARTICIPACION SOCIAL EN LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO – INSTANCIAS Y MECANISMOS DE CONTROL SOCIAL O VEEDURÍAS CIUDADANAS

Según la Cláusula Decima primera este contrato está sujeto a la vigilancia y control ciudadano conforma a lo estipulado en el artículo 66 de la Ley 80 de 1993. Las normas socializadas en lo referente a capacitación apoyada se refieren a los mecanismos de participación y control social a la gestión administrativa

Para constancia de lo anterior, firman la presente acta los que en ella intervinieron a los

30 días del mes de JUNIO de 2026

SUPERVISOR

Nombre: BERÓNICA RAMIREZ VARELA
Cargo: SUBDIRECTORA DE MERCADEO Y DIVULGACIÓN

Jersey A. Arango S.

Apoyo a la Supervisión: JERSEY A. ARANGO /COORDINADOR TERRITORIAL

**El coordinador territorial se hace responsable con su firma de haber validado el aporte al sistema de seguridad social del contratista de acuerdo con los parámetros normativos vigentes y la veracidad del cumplimiento de sus actividades de acuerdo con su objeto contractual, actividades específicas en el respectivo municipio y los soportes de dichas actividades, acorde a lo establecido por el cronograma mensual.*

Santiago de Cali, 30 DE JUNIO de 2026

Doctora
BERÓNICA RAMÍREZ VARELA
SUBDIRECTORA DE MERCADEO Y DIVULGACIÓN
Supervisora del contrato

Referencia:	**Informe de actividades Contrato Prestación de Servicios #: 040.10.05.26.415 DEL DÍA 13 DE ENERO DEL 2026**
Contratista:	**DIANA ISABEL OROZCO MUÑOZ**
Periodo reportado:	Del 01 DE JUNIO al 30 DE JUNIO de 2026

INFORME DE ACTIVIDADES EJECUTADAS

A continuación, presento a usted en calidad de Supervisor del Contrato de Prestación de Servicios 040.10.05.26.415 DEL 13 DE ENERO DEL 2026, el informe de actividades ejecutadas con base en el objeto contractual, durante el periodo comprendido entre el 01 DE JUNIO al 30 DE JUNIO de 2026. Durante este periodo la ejecución del contrato se centró en:

Actividad No. 1: Asistir y participar en las jornadas de fortalecimiento de capacidades, reuniones de planeación, seguimiento, ejecución de las actividades del proyecto, conforme a la programación para la implementación de los procesos de educación y gobernanza ambiental en el territorio asignado.





Fecha: 1junio 2026
Hora: 11:00am
Descripción: Participé en la reunión mensual de planeación y seguimiento convocada por el Coordinador Territorial Jersey Arango, junto con los demás gestores del equipo, con el propósito de socializar los lineamientos y organizar las actividades correspondientes al programa de Gestores Ambientales Comunitarios 2026. Durante la jornada, abordamos aspectos clave relacionados con la planificación de acciones en instituciones educativas, espacios comunitarios y otros escenarios de intervención territorial. Asimismo, recibimos orientaciones sobre el diligenciamiento de las nuevas planillas, el proceso de pago de la seguridad social y otros aspectos administrativos relevantes para la correcta ejecución del programa. Como parte del ejercicio de planificación, definimos la búsqueda y articulación con equipos de fútbol de diferentes rangos de edad, jardines infantiles acreditados por el Estado y grupos de la tercera edad, con el fin de generar actividades conjuntas que fortalezcan el impacto comunitario y promuevan la participación intergeneracional. Esta reunión nos permitió alinear esfuerzos, distribuir responsabilidades y proyectar las acciones del mes en coherencia con los objetivos institucionales.





Fecha: 1 junio 2026
Hora: 8:30am
Descripción: Participé en una reunión de capacitación organizada por el equipo responsable de las fichas metodológicas, liderado por Verónica Muñoz y Paola Figueroa. Esta sesión tuvo como objetivo principal socializar los temas que se abordarán durante el mes, así como brindar orientaciones clave para la correcta aplicación de las fichas en el trabajo de campo. Se presentaron los objetivos de intervención, los contenidos pedagógicos y los aspectos logísticos necesarios para la adecuada ejecución de las actividades planificadas. La jornada, dirigida a todos los gestores de las comunas, incluyó una formación práctica sobre el uso de herramientas lúdicas integradas en las fichas metodológicas, así como dinámicas participativas que nos permitieron apropiarnos de las estrategias

pedagógicas de forma vivencial. Esta actividad fortaleció mis capacidades técnicas y metodológicas, promoviendo una intervención territorial más estructurada, creativa y alineada con los objetivos ambientales del programa.





Fecha: 17 junio 2026
Hora: 5:00pm
Lugar: Google Meet
Descripción: Participé en la capacitación virtual "Capacitación de Informes 2026", dirigida por Brayan Rodríguez Ospina, encargado del área de gestión de informes y cuentas de cobro, junto con los Gestores Ambientales de las distintas comunas. Durante la sesión se abordaron temas clave relacionados con la correcta elaboración y presentación de los informes correspondientes a la presente cuota, incluyendo los documentos requeridos, el cronograma de entrega y el conducto regular para su envío. Además, se resolvieron dudas y se ofrecieron orientaciones prácticas que me permitieron garantizar el cumplimiento de los requisitos administrativos, promoviendo una gestión más eficiente y alineada con los lineamientos institucionales.

Actividad No. 2: Apoyar la divulgación y difusión de las actividades, campañas, mensajes, piezas educativas y/o procesos desarrollados en el marco del proyecto, utilizando los medios y canales de comunicación definidos, con el propósito de fortalecer la visibilidad y apropiación de los contenidos pedagógicos y divulgativos.





Fecha: Junio 13 de 2026
Lugar: Facebook/Instagram
Descripción: Realicé apoyo en las acciones de divulgación relacionadas con las diferentes actividades y campañas adelantadas por el Instituto de Investigación y Conservación del Patrimonio Cultural y Natural del Valle del Cauca (INCIVA), a través de sus canales digitales y redes sociales oficiales. Esta labor tuvo como propósito ampliar el alcance y la visibilidad de las iniciativas desarrolladas por la entidad y el proyecto, permitiendo que un mayor número de personas en la comunidad accediera a la información sobre las acciones implementadas. La estrategia de difusión digital me permitió contribuir a fortalecer el vínculo entre la ciudadanía y el trabajo institucional, promoviendo la participación informada, el reconocimiento del valor de las actividades ambientales y culturales, y el posicionamiento del programa dentro del territorio.

Actividad No. 3: Desarrollar un mínimo de doce (12) socializaciones, jornadas y/o capacitaciones en comunidades educativas y/o espacios comunitarios en el marco del proyecto, en cada informe de actividades presentado, aplicando las fichas ambientales y metodologías definidas e incorporando los respectivos registros fotográficos.

Descripción: realicé cuatro (04) capacitaciones en Salón comunal Primitivo Crespo clase de cocina y manualidades. Durante el mes desarrollé diversas actividades enmarcadas en las fichas metodológicas **"Cuidado del Suelo y Huertas como Aulas Vivas"** y **"Ciudades Vivas: Áreas Verdes y Espacios Públicos"**, orientadas a fortalecer las capacidades comunitarias en torno a la sostenibilidad ambiental y la calidad de vida. Estas temáticas me permitieron resaltar la importancia del suelo, las áreas verdes y los espacios públicos como elementos fundamentales para la producción de alimentos, la regulación del clima y del agua, la protección de la biodiversidad y el bienestar social, promoviendo además la educación ambiental, la participación ciudadana y el fortalecimiento de comunidades más responsables y comprometidas con la protección del territorio. El proceso formativo se desarrolló en cuatro sesiones: en la primera abordé la importancia del suelo como un sistema vivo compuesto por minerales, agua, aire, materia orgánica y organismos, así como sus funciones esenciales; en la segunda me centré en las problemáticas asociadas a su degradación, sus consecuencias y las prácticas para su cuidado y recuperación; en la tercera profundicé en la relevancia de las áreas verdes y los espacios públicos, destacando sus beneficios ambientales y sociales; y en la cuarta integré los temas trabajados mediante dinámicas participativas que facilitaron la apropiación de los conocimientos adquiridos. Como resultado, evidencié una comprensión significativa de los contenidos abordados, un alto interés por la educación ambiental y un compromiso activo de los participantes con la protección del ambiente y el fortalecimiento de una cultura ambiental sostenible en sus comunidades.




Fecha: Junio 05 de 2026
Hora: 3:00 pm
Lugar: Salón comunal Primitivo Crespo




Fecha: Junio 10 de 2026
Hora: 3:00 pm
Lugar: Salón comunal Primitivo Crespo




Fecha: Junio 12 de 2026
Hora: 3:00 pm
Lugar: Salón comunal Primitivo Crespo




Fecha: Junio 18 de 2026
Hora: 3:00 pm
Lugar: Salón comunal Primitivo Crespo

Descripción: realicé cuatro (04) capacitaciones en el I.E. Evaristo García del grado cuarto. Durante el mes desarrollé diversas actividades enmarcadas en las fichas metodológicas **"Cuidado del Suelo y Huertas como Aulas Vivas"** y **"Ciudades Vivas: Áreas Verdes y Espacios Públicos"**, orientadas a fortalecer las capacidades comunitarias en torno a la sostenibilidad ambiental y la calidad de vida. Estas temáticas me permitieron resaltar la importancia del suelo, las áreas verdes y los espacios públicos como elementos fundamentales para la producción de alimentos, la regulación del clima y del agua, la protección de la biodiversidad y el bienestar social, promoviendo además la educación ambiental, la participación ciudadana y el fortalecimiento de comunidades más responsables y comprometidas con

la protección del territorio. El proceso formativo se desarrolló en cuatro sesiones: en la primera abordé la importancia del suelo como un sistema vivo compuesto por minerales, agua, aire, materia orgánica y organismos, así como sus funciones esenciales; en la segunda me centré en las problemáticas asociadas a su degradación, sus consecuencias y las prácticas para su cuidado y recuperación; en la tercera profundicé en la relevancia de las áreas verdes y los espacios públicos, destacando sus beneficios ambientales y sociales; y en la cuarta integré los temas trabajados mediante dinámicas participativas que facilitaron la apropiación de los conocimientos adquiridos. Como resultado, evidencié una comprensión significativa de los contenidos abordados, un alto interés por la educación ambiental y un compromiso activo de los participantes con la protección del ambiente y el fortalecimiento de una cultura ambiental sostenible en sus comunidades.





Fecha: Junio 05 de 2026
Hora: 7:00 am
Lugar: I.E. Evaristo García





Fecha: Junio 09 de 2026
Hora: 7:00 am
Lugar: I.E. Evaristo García





Fecha: Junio 12 de 2026
Hora: 7:00 am
Lugar: I.E. Evaristo García





Fecha: Junio 17 de 2026
Hora: 7:00 am
Lugar: I.E. José Hilario López

Descripción: realicé (04) capacitaciones en I.E. I.E. Evaristo García del grado Tercero con la docente María Luisa Sánchez. Durante el mes desarrollé diversas actividades enmarcadas en las fichas metodológicas **"Cuidado del Suelo y Huertas como Aulas Vivas"** y

"Ciudades Vivas: Áreas Verdes y Espacios Públicos", orientadas a fortalecer las capacidades comunitarias en torno a la sostenibilidad ambiental y la calidad de vida. Estas temáticas me permitieron resaltar la importancia del suelo, las áreas verdes y los espacios públicos como elementos fundamentales para la producción de alimentos, la regulación del clima y del agua, la protección de la biodiversidad y el bienestar social, promoviendo además la educación ambiental, la participación ciudadana y el fortalecimiento de comunidades más responsables y comprometidas con la protección del territorio. El proceso formativo se desarrolló en cuatro sesiones: en la primera abordé la importancia del suelo como un sistema vivo compuesto por minerales, agua, aire, materia orgánica y organismos, así como sus funciones esenciales; en la segunda me centré en las problemáticas asociadas a su degradación, sus consecuencias y las prácticas para su cuidado y recuperación; en la tercera profundicé en la relevancia de las áreas verdes y los espacios públicos, destacando sus beneficios ambientales y sociales; y en la cuarta integré los temas trabajados mediante dinámicas participativas que facilitaron la apropiación de los conocimientos adquiridos. Como resultado, evidencié una comprensión significativa de los contenidos abordados, un alto interés por la educación ambiental y un compromiso activo de los participantes con la protección del ambiente y el fortalecimiento de una cultura ambiental sostenible en sus comunidades.





Fecha: Junio 05 de 2026
Hora: 1:00 pm
Lugar: I.E. Evaristo García





Fecha: Junio 09 de 2026
Hora: Hora: 1:00 pm
Lugar: I.E. Evaristo García





Fecha: Junio 12 de 2026
Hora: Hora: 1:00 pm
Lugar: I.E. Evaristo García





Fecha: Junio 17 de 2026
Hora: Hora: 1:00 pm
Lugar: I.E. Evaristo Garcia

***Hice entrega de las planillas de asistencia en fisico al Coordinador Territorial Jersey Arango, quien tiene a su cargo la verificación de la información y la emisión del Vo. Bo. necesario para proceder con la carga de los documentos en el drive institucional y soporte fisico que reposará en el archivo fisico del INCIVA ante cualquier requerimiento, como evidencia de las 12 socializaciones ejecutadas en el marco del proyecto "Implementación de acciones, instrumentos y procesos de educación y gobernanza ambiental para la conservación y preservación del patrimonio natural y cultural del Valle del Cauca".*

Actividad No. 4: Reportar de manera completa y oportuna los datos y resultados de las socializaciones, jornadas, procesos comunitarios y/o capacitaciones realizadas en el marco del proyecto, incluyendo cifras, descripciones, fotografías, planillas de asistencia y demás insumos, conforme a los formatos, requerimientos técnicos y mecanismos institucionales establecidos.





Fecha: 15 Junio 2026
Lugar: WhatsApp grupo de gestores
Descripción: Realicé el envío correcto del registro detallado durante el mes de los datos y resultados obtenidos en el marco de las jornadas de socialización y actividades comunitarias. Este proceso incluyó la recolección y consolidación de evidencias fotográficas que documentan el desarrollo de cada una de las sesiones, así como la elaboración y organización de los listados de asistencia que reflejan la participación activa de la comunidad. Como parte del cumplimiento de los lineamientos establecidos, envié oportunamente toda la información correspondiente, la cual sustenta tanto el desarrollo como el impacto de las actividades ejecutadas en territorio.

Actividad No. 5: Apoyar y participar la dinamización de procesos relativos a la educación y gobernanza ambiental comunitaria en jornadas, talleres, espacios y/o encuentros asociados al desarrollo de las actividades del proyecto.





Fecha: 14 junio 2026
Hora: 8:00am
Descripción: Llevé a cabo una actividad de mantenimiento con el objetivo de contribuir a la conservación, recuperación y embellecimiento del espacio, mediante acciones orientadas al cuidado del entorno natural. Esta intervención me permitió fortalecer el estado del espacio público, promover su uso adecuado y aportar al bienestar ambiental de la comunidad, favoreciendo la sostenibilidad y la apropiación del territorio.

Así mismo, declaro bajo la GRAVEDAD DE JURAMENTO que he cumplido con la obligación de SEGURIDAD SOCIAL, según lo dispuesto en el Art. 50 de la LEY 789 del 27 de diciembre de 2002, modificado por las Leyes 828 y 797 de 2003.

Atentamente,

Diana Orozco

FIRMA:
NOMBRE: DIANA ISABEL OROZCO MUÑOZ
C.C: 67.008.390

aportes en línea

Resumen General de Pago

DATOS GENERALES DEL APORTANTE								
Identificacion	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
CC 67008390		OROZCO MUÑOZ DIANA ISABEL	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	cr 17 f 6 27 08	CALI-VALLE	3058926304	No

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION									
Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago		
Pension	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Dias Mora	Valor
2026-05	2026-05	1000001891	95015770879	1	2026/06/23	2026/06/22	BANCO DE BOGOTA	0	$341,800

LIQUIDACION DETALLADA DE APORTES

EMPLEADO					PENSION				SALUD				CCF				RIESGOS				PARAFISCALES			
No.	Identificación	Nombres	Codigo	Dias	IBC	Aporte	Codigo	Dias	IBC	Aporte	Codigo	Dias	IBC	Aporte	Codigo	Dias	IBC	Aporte	Dias	IBC	Aporte
Sucursal: PRINCIPAL (1 Afiliados)					$1,750,905	$280,200			$1,750,905	$218,900			$0	$0			$1,750,905	$42,700		$0	$0
Centro de Trabajo: PRINCIPAL (1 Afiliados)					$1,750,905	$280,200			$1,750,905	$218,900			$0	$0			$1,750,905	$42,700		$0	$0
Ciudad: CALI Depto: VALLE (1 Afiliados)					$1,750,905	$280,200			$1,750,905	$218,900			$0	$0			$1,750,905	$42,700		$0	$0
1	CC 67008390	OROZCO DIANA	230201	30	$1,750,905	$280,200	EPS002	30	$1,750,905	$218,900		0	$0	$0	14-2	30	$1,750,905	$42,700	0	$0	$0
Total	**Afiliados(1)**				$1,750,905	$280,200			$1,750,905	$218,900			$0	$0			$1,750,905	$42,700		$0	$0

aportes en línea

Resumen General de Pago

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

Identificacion	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Telefono	Exonerado SENA e ICBF
CC 67008390		OROZCO MUNOZ DIANA ISABEL	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	cr 17 f 6 27 08	CALI-VALLE	3058926304	No

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION

Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago		
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Dias Mora	Valor
2026-05	2026-05	1000001891	95057708?9	1	2026/06/23	2026/06/22	BANCO DE BOGOTA	0	$541,800

RESUMEN DE PAGO

RIESGO	CODIGO	NIT	DV	AFILIADOS	VALOR LIQUIDADO	INTERESES MORA	SALDOS E INCAPACIDADES	VALOR A PAGAR
AFP (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$280,200	$0	$0	$280,200
PROTECCION	230201	800,229,739	0	1	$280,200	$0	$0	$280,200
ARL (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$42,700	$0	$0	$42,700
POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS	14-23	860,011,153	6	1	$42,700	$0	$0	$42,700
EPS (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$218,900	$0	$0	$218,900
SALUD TOTAL	EPS002	800,130,907	4	1	$218,900	$0	$0	$218,900
TOTAL				**1**	**$541,800**	**$0**	**$0**	**$541,800**



← Detalle del movimiento ? 

Pago en Seguridad social

Pago en
Planilla As Aportes En Linea

Número de planilla
9505770879

¿Cuánto?
$ 541.800,00

Fecha
20 de junio de 2026 a las 01:38 p. m.

Referencia
M11732075

¿De dónde salió la plata?
Disponible

INCIVA	**FORMATO DOCUMENTO EQUIVALENTE- PERSONAS NO OBLIGADAS A FACTURAR**	**FO-PAR-29**	**Versión: 00**	
			Fecha: Diciembre 28 del 2021	Página 1 de 1

DOCUMENTO EQUIVALENTE – PERSONAS NO OBLIGADAS A FACTURAR Art. 5 Resolución 0042 de mayo 5 del 2020	**No. 06- 2026**
Proyecto: "IMPLEMENTACIÓN DE ACCIONES, INSTRUMENTOS Y PROCESOS DE EDUCACIÓN Y GOBERNANZA AMBIENTAL PARA LA CONSERVACIÓN Y PRESERVACIÓN DEL PATRIMONIO NATURAL Y CULTURAL DEL VALLE DEL CAUCA"	
Fecha documento: **30/06/2026**	
Nombre y/o Razón Social Adquiriente: INSTITUTO PARA LA INVESTIGACIÓN Y LA PRESERVACIÓN DEL PATRIMONIO CULTURAL Y NATURAL DEL VALLE DEL CAUCA-INCIVA	
Nit: 800086201-5 Dirección: Avenida Roosevelt No.24-80 No. Teléfono: 5146848	
Ciudad: Santiago de Cali	
Nombre y/o Razón Social Beneficiario: DIANA ISABEL OROZCO MUÑOZ	
Cedula beneficiario: 67.008.390 Dirección Beneficiario:	
Correo Electrónico beneficiario: dianaorozco0518@gmail.com Teléfono beneficiario: 3058926304 Ciudad: CALI	
INFORMACION CONTRACTUAL	
Objeto del Contrato: Contratar la prestación de servicios de una persona natural bachiller, sin experiencia, para que de manera independiente, sin vínculo laboral alguno, ni subordinación para ejecutar actividades de sensibilización y acciones ambientales que son requeridas en el marco del convenio No. 1.330.20.04-16694 entre el INCIVA y la Secretaría de Ambiente y Desarrollo Sostenible para ejecutar el proyecto: "IMPLEMENTACIÓN DE ACCIONES, INSTRUMENTOS Y PROCESOS DE EDUCACIÓN Y GOBERNANZA AMBIENTAL PARA LA CONSERVACIÓN Y PRESERVACIÓN DEL PATRIMONIO NATURAL Y CULTURAL DEL VALLE DEL CAUCA"	
No. RPC 9100028326 del 14 DE ENERO DE 2026 No. RPC DEL OTRO SI 9100030171 del 20 DE MAYO DE 2026 No. CDP 8100006445 del 13 DE ENERO DE 2026 No. CDP DEL OTRO SI 8100006687 del 19 DE MAYO DE 2026 Valor Contrato: **$13.000.000 (TRECE MILLONES DE PESOS MCTE)**	
Concepto: Cuota No. (**6**) –Cuota: **JUNIO** del Contrato No. **040.10.05.26.**415 del **13/ENERO/2026.** Cuenta de Ahorros_X__ Corriente___ No.: No. 91282689982 Banco: BANCOLOMBIA **Valor: $2.000.000**	
Son: **DOS MILLONES DE PESOS M/CTE**	
SI__NO_X_ DECLARO RENTA Diana Orozco Firma y cédula del Beneficiario No. C.C. 67.008.390	

Instituto para la Investigación y la Preservación del Patrimonio Cultural y Natural del Valle del Cauca
(ADQUISICION DE BIENES Y/O SERVICIOS)

Documento No. 2500082822 Fecha de Contabilización: 01.07.2026
Referencia: 2100067911
RUT del Tercero: 670083908 OROZCO MUÑOZ DIANA ISABEL
Código del Tercero: 67008390 Documento RPC: 9100030171
Centro Gestor: 1220 INCIVA
Fondo: 12100004 ICLD Sec Ambiente
Concepto DIAN: CTA 6 CPS 415

Descripción:

Posic	Cuenta	Clv	Texto breve cuenta	PosPre	Debe	Haber
001	1110900202	50	Infivalle- ahorro- S	X-BANCOS	0	1.870.000
002	2401010001	25	Servicios	X-ACREEDOR/DEUDOR	1.870.000	0
				Total:	1.870.000	1.870.000

Descuentos y/o Deducciones:

Nombre del Descuento efectuado	Tasa Aplicada	Base Gravable aplicada	Vr del Descuento y/o Deducción
	Total:		0

Discriminacion IVA

Indicador	Denominación	Base	Valor IVA
	Total:	0	0

Vo Bo

CLAUDIA NOGUERA RUIZ
Vo Bo. Contadora -INCIVA

Diego Andres Zuñiga Montaño
Elaborado por

Instituto para la Investigación y la Preservación del Patrimonio Cultural y Natural del Valle del Cauca
(ADQUISICION DE BIENES Y/O SERVICIOS)

Documento No.	2100067911	Fecha de Contabilización:	26.06.2026	Página 1 de 1.
Referencia:	CTA 6 CPS			
RUT del Tercero:	670083908	OROZCO MUÑOZ DIANA ISABEL		
Código del Tercero:	67008390	Documento RPC:	9100030171	
Centro Gestor:	1220	INCIVA		
Fondo:	12100004	ICLD Sec Ambiente		
Concepto DIAN:	CTA 6 CPS 415			
Descripción:	CTA 6 CPS 415			

Posic	Cuenta	Clv	Texto breve cuenta	PosPre	Debe	Haber
001	2401010001	31	Servicios	X-ACREEDOR/DEUDOR	0	1.870.000
002	5506050170	40	Fortalecimto cultura	2-320202009	2.000.000	0
003	2407900003	50	ESTAMP PRO-CULTURA	X-RETN/DEDUC	0	20.000
004	2407900012	50	ESTAMP PRO-HOSPITALE	X-RETN/DEDUC	0	20.000
005	2407900004	50	ESTAMP PRO-DESARROLL	X-RETN/DEDUC	0	40.000
006	2407900008	50	ESTAMP PRO-UCVA	X-RETN/DEDUC	0	10.000
007	2407900005	50	ESTAMP PRO-univalle	X-RETN/DEDUC	0	40.000
				Total:	2.000.000	2.000.000

Descuentos y/o Deducciones:

Nombre del Descuento efectuado	Tasa Aplicada	Base Gravable aplicada	Vr del Descuento y/o Deducción
Deducción Estampillas Procultura - Deducción estampilla	1,0000	2.000.000	20.000
Deduccion Estampillas Prohospitales - Deduccion estampilla	1,0000	2.000.000	20.000
Deduccion Estampillas Prodesarrollo - Deducción Estampilla	2,0000	2.000.000	40.000
Deduccion Estampillas Pro Uceva - Deducción Estampilla UCEVA	0,5000	2.000.000	10.000
Deduccion Estampillas Prouniv del Valle - Deduc. estam. Prouniv	2,0000	2.000.000	40.000
	Total:		130.000

Discriminacion IVA

Indicador	Denominación	Base	Valor IVA
V0	0% IVA compra bienes y servicios	2.000.000	0
	Total:	2.000.000	0

Vo Bo

CLAUDIA NOGUERA RUIZ

Vo Bo. Contadora -INCIVA

Dainer Obdulio Cortes Castillo

Elaborado por

Corregir fecha

INCIVA	HOJA DE RUTA PAGO CONTRATISTA	FO-PAR-30	Versión: 00	
			Fecha: abril 1 del 2022	Página 1 de 1

NOMBRES Y APELLIDOS CONTRATISTA: DIANA ISABEL OROZCO MUÑOZ					
DOCUMENTO DE IDENTIFICACION: C.C. X	OTRO:	NÚMERO: 67.008.390			
COBRO		INICIAL:	MENSUAL: X	FINAL:	MES: JUNIO
MUNICIPIO/ CENTRO OPERATIVO		CALI			
CONTRATO		040.10.05.26.415 DEL 13/01/2026			
CDP		8100006445 DEL 13/01/2026 / CDP DEL OTRO SI 8100006687 DEL 19/06/2026			
REGISTRO PRESUPUESTAL		9100028326 DEL 14/01/2026 / RPC DEL OTRO SI 9100030171 DEL 20/05/2026			

NOMBRE DEL SUPERVISOR Y/O GESTOR DE INFORMACION	FIRMA:	FECHA DE ENTREGA 1: dd/mm/aa	FECHA DE ENTREGA 2: dd/mm/aa
Brayan Rodriguez	Brayan		

Ruta 1: Documentos oficina de Contabilidad	Marcar X	Ruta 1: Documentos oficina de Contabilidad	Marcar X
Documento Equivalente	X	Formato de Planillas de Seguridad Social pagada	X
Pantallazo aceptación contrato Secop II (solo aplica en la cuota1)		Documento de Causación	21-67911
Acta de Inicio (solo aplica en la cuota1)		Acta de Liquidación (solo aplica en la cuota final)	
Informe de actividades del contratista	X	Formato Criterios Evaluación Contratista (solo aplica en la cuota final)	
Informe de Supervisión	X	Número de comprobante de pago	
Certificacion bancaria (solo aplica en la cuota1)	X		

NOMBRE DE QUIEN RECIBE EN CONTABILIDAD	FIRMA:	FECHA: dd/mm/aa
Tania A Otw		24-06-26

MOTIVO DE DEVOLUCION:	SI	FECHA: dd/mm/aa	RECIBE: NOMBRE Y FIRMA

Ruta 2: Verificacion de documentos en Tesoreria

RECIBIDO TESORERIA

NOMBRE DE QUIEN RECIBE EN TESORERIA	FIRMA:	FECHA: dd/mm/aa
Asistente Tesorería INCIVA		0 0 JUN 2026

Ruta 3 : Documentos oficina Juridica	Marcar X	Ruta 3: Documentos oficina Jurídica	Marcar X
Documento Equivalente		Formato de Planillas de Seguridad Social pagada	
Pantallazo aceptación contrato Secop II.(solo cuota1)		Documento de Causación	
Acta de Inicio (solo aplica en la cuota1)		Acta de Liquidación (solo aplica en la cuota final)	
Informe de actividades del contratista		Formato Criterios Evaluación Contratista (solo aplica en la cuota final)	
Informe de Supervisión		Número de comprobante de pago	

NOMBRE DE QUIEN RECIBE EN JURÍDICA	FIRMA:	FECHA: dd/mm/aa