

 SECRETARÍA GENERAL	INFORME DE SUPERVISION DE CONTRATOS PARA PRESTACION DE SERVICIOS – BIENES Y SUMINISTROS	VERSIÓN	001
		FECHA DE APROBACIÓN	2024-01-31

Informe de Supervisión No:	2
Contrato No:	202600208

1. ASPECTOS GENERALES DEL CONTRATO

Contratista:	ULISES DE JESUS PARRA PEREZ												
Identificación:	1.143.443.698												
Tipo de Contrato:	PRESTACION DE SERVICIOS												
Nombre del Supervisor:	OLINDA OÑORO JIMENEZ												
Objeto del Contrato:	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA COMPLEMENTAR LAS ACCIONES DE PREVENCIÓN PRIMARIA, PROMOCIÓN, INSPECCIÓN, VIGILANCIA Y CONTROL DE LAS ETV Y ZOONOSIS DENTRO DE LA DIMENSIÓN VIDA SALUDABLE Y ENFERMEDADES TRANSMISIBLES DESARROLLADAS POR LA SUBSECRETARÍA DE SALUD PÚBLICA EN LOS MUNICIPIOS DEL DEPARTAMENTO DEL ATLÁNTICO												
Plazo de Ejecución:	El plazo para la ejecución del contrato será de Siete (7) meses, contados a partir del cumplimiento de los requisitos de perfeccionamiento y ejecución												
Numero de Certificación de Disponibilidad Presupuestal (C.D.P)	202600168	Fecha de C.D.P.	2026/01/05										
Número de Registro Presupuestal (R.P.)	202601035	Fecha del R.P.	2026/01/16										
Valor del Contrato	<table border="1"> <tr> <td>Contrato Inicial</td> <td>\$ 35.700.000</td> </tr> <tr> <td>Adición 1</td> <td>\$</td> </tr> <tr> <td>Adición 2</td> <td>\$</td> </tr> <tr> <td>Adición 3</td> <td>\$</td> </tr> <tr> <td>Total</td> <td>\$ 35.700.000</td> </tr> </table>			Contrato Inicial	\$ 35.700.000	Adición 1	\$	Adición 2	\$	Adición 3	\$	Total	\$ 35.700.000
Contrato Inicial	\$ 35.700.000												
Adición 1	\$												
Adición 2	\$												
Adición 3	\$												
Total	\$ 35.700.000												
Fecha de inicio del contrato	Fecha de terminación del contrato	Fecha de Suspensión del contrato	Fecha de reinicio										
2026/01/16	2026/08/15												

1.1 MODIFICACIONES DEL CONTRATO

DOCUMENTO	FECHA SUSCRIPCION AAA/MM/DD	PRÓRROGA DEL PLAZO (meses y/o días)	ADICIÓN VALOR (\$)	OBSERVACIÓN

2. GARANTIAS CONSTITUIDAS POR EL CONTRATISTA (según se establezcan en el Contrato)

Aseguradora	No de Póliza	Actualización de Póliza (En caso que aplique)	Amparos	Vigencia	
				Desde (yyyy-mm-dd)	Hasta (yyyy-mm-dd)
P			Calidad del servicio		
			Cumplimiento		
			Anticipo		
			Pago anticipado		

 SECRETARÍA GENERAL	INFORME DE SUPERVISION DE CONTRATOS PARA PRESTACION DE SERVICIOS – BIENES Y SUMINISTROS	VERSIÓN	001
		FECHA DE APROBACIÓN	2024-01-31

			Calidad y correcto funcionamiento de los bienes y equipos suministrados		
			Salarios y prestaciones		
			Responsabilidad Civil Extracontractual		
			Otros		

3. ESTADO FINANCIERO DEL CONTRATO (*)

DESCRIPCIÓN		VALOR
Valor del Contrato Inicial		\$35.700.000
Adición No. 1		\$
Adición No. 2		\$
Adición No. 3		\$
Valor Total del contrato		\$35.700.000
Porcentaje del Anticipo	%	\$
Porcentaje del Pago anticipado	%	\$
Valor Amortizado del Anticipo		\$
Valor Ejecutado del Contrato		\$10.200.000
Valor por ejecutar		\$25.500.000
Valor a pagar en el presente Informe		\$ 5.100.000
No. Factura o Cuenta de Cobro		2

4. INFORMACION SOBRE AVANCE DEL CONTRATO

4.1 SERVICIOS Y/O PRODUCTOS RECIBIDOS A SATISFACCIÓN CORRESPONDIENTES AL PERIODO DEL 16 DE FEBRERO AL 15 DE MARZO DE 2026.

Las actividades desarrolladas por el contratista en el periodo descrito anteriormente, relacionadas con cada una de las obligaciones específicas establecidas en los estudios previos de la contratación se desagregan a continuación y así mismo se detallan las evidencias o soportes, con lo cual se verifica el cumplimiento a satisfacción de la obligación establecida:

Detalle de las Actividades Realizadas-	
Obligación	Producto
Participar y brindar apoyo en las jornadas de inducción y reinducción del personal operativo de campo, de los municipios asignados. Actividad a ejecutarse en la primera semana de ingreso del personal contratista.	No se programaron jornadas de inducción y reinducción en este periodo reportado
Brindar apoyo en la asignación, dispensación, distribución de los insumos y equipos asignado a las ESE, IPS públicas o privadas, comunidad general y al personal operativo contratista de apoyo de los municipios asignados y el retorno de los que corresponda, al Programa ETV y Zoonosis del departamento.	El contratista brindó apoyo en la dispensación y distribución de los insumos del programa de etv y zoonosis al personal operativo del municipio de Repelón, Luruaco y Manatí. Entregando planillas diarias y bloqueos larvarios.

 SECRETARÍA GENERAL	INFORME DE SUPERVISION DE CONTRATOS PARA PRESTACION DE SERVICIOS – BIENES Y SUMINISTROS	VERSIÓN	001
		FECHA DE APROBACIÓN	2024-01-31

	ATENAID A DAZA	REPELÓN	CASA Y BLOQUEO LARVARIO	027451-027
	CIBIA CABRER A	REPELÓN	CASA Y BLOQUEO LARVARIO	027551-027
	IVON RUIZ	REPELÓN	CASA Y BLOQUEO LARVARIO	022151-022
	NALGIS SALAS	REPELÓN	CASA Y BLOQUEO LARVARIO	027401-027
	YIYE LLAMAS	REPELÓN	CASA Y BLOQUEO LARVARIO	027301-027
	YUDIS VEGA	REPELÓN	CASA Y BLOQUEO LARVARIO	027351-027
	YURIS SARMIEN TO	REPELÓN	CASA Y BLOQUEO LARVARIO	027501-027
	CLARA GOMEZ	LURUACO	CASA Y BLOQUEO LARVARIO	022402-022
	JHON CASTILL O	LURUACO	CASA Y BLOQUEO LARVARIO	025700-025
	JUDITH CERVANT ES	LURUACO	CASA Y BLOQUEO LARVARIO	019201-019
	MARIA ESCORCI A	LURUACO	CASA Y BLOQUEO LARVARIO	015700-015
	MATEO SOLANO	LURUACO	CASA Y BLOQUEO LARVARIO	024350-024
	YUSMER Y IBAÑEZ	LURUACO	CASA Y BLOQUEO LARVARIO	024051-024
	ANA OCAMPO	MANATI	CASA Y BLOQUEO LARVARIO	025651-025
	EYMY CASTILL O	MANATI	CASA Y BLOQUEO LARVARIO	027702-027
	NELCY GOMEZ	MANATI	CASA Y BLOQUEO LARVARIO	025851-025
	OSMELIA DITA	MANATI	CASA Y BLOQUEO LARVARIO	027651-027
	VERENA GOMEZ	MANATI	CASA Y BLOQUEO LARVARIO	025601-025

3. Brindar apoyo en la proceso de ejecución de actividades del programa ETV y Zoonosis de los municipios asignados (visitas de diagnóstico para ETV en los cinco entornos, control larvario, vacunación antirrábica de perros y gatos, información, educación, intervención química, recolección de inservibles, movilización social, entre otras), desde su programación, coordinación, validación, seguimiento y evaluación, verificando el

Repelón:

1. Casos de dengue reportados de la semana 7 a la semana 11: 134 casos reportados, 9 casos bloqueados, 85 positivos.
2. Viviendas visitadas 2628 – 70% de lo programado
3. Viviendas visitadas bloqueadas: 2285 casas
4. Entornos educativos visitados 3 -100%de lo

 SECRETARÍA GENERAL	INFORME DE SUPERVISION DE CONTRATOS PARA PRESTACION DE SERVICIOS – BIENES Y SUMINISTROS	VERSIÓN	001
		FECHA DE APROBACIÓN	2024-01-31

cumplimiento de las metas establecidas por cada contratista de apoyo operativo del programa. Brindar apoyo en la ejecución de acciones en municipios diferentes al o a los asignados, en atención a brotes, epidemias, emergencias y demás situaciones epidemiológicas que lo requieran.	programado 5. Entornos especiales visitados 1—50% de lo programado 6. Personas capacitadas en (una sola salud, prevención de dengue, prevención de zoonosis, prevención de rabia, tenencia responsable de animales de compañía): 8770 personas capacitadas 100% de lo programado Manatí: 1. Casos de dengue reportados de la semana 7 a la semana 11: 86 casos reportados, 1 casos bloqueados, 30 positivos. 2. Viviendas visitadas 2100 - 70% de lo programado 3. Personas capacitadas en (una sola salud, prevención de dengue, prevención de zoonosis, prevención de rabia, tenencia responsable de animales de compañía): 5375 personas capacitadas 100% de lo programado Luruaco: 1. Casos de dengue reportados de la semana 7 a la semana 11: 18 casos reportados, 7 casos bloqueados, 11 positivos. 2. Viviendas visitadas 1940 - 80% de lo programado 3. Viviendas visitadas bloqueadas: 1728 casas 4. Personas capacitadas en (una sola salud, prevención de dengue, prevención de zoonosis, prevención de rabia, tenencia responsable de animales de compañía): 6814 personas capacitadas 100% de lo programado
Brindar apoyo en el proceso de manejo de planillas para reportar las actividades del programa ETV y Zoonosis de los municipios asignados, desde su revisión diaria, recepción, organización y entrega semanal en las oficinas de salud pública, escaneo y cargue en drive asignado, garantizando la gestión documental de la Entidad.	PLANILLAS ENTREGADAS Visitas casa a casa: 60 Bloqueos : 21
Brindar apoyo a la gestión del reporte diario en los formularios establecidos por el programa, para cada actividad ejecutada por el personal operativo de campo.	Repelón: 1. Entorno hogar visitado: 2628 a. Viviendas bloqueadas: 9 b. Tanques: inspeccionados: 2923 tapados: 2406 positivos: 102 con control biológico: 6 lavados y cepillados: 40

 SECRETARÍA GENERAL	INFORME DE SUPERVISION DE CONTRATOS PARA PRESTACION DE SERVICIOS – BIENES Y SUMINISTROS	VERSIÓN	001
		FECHA DE APROBACIÓN	2024-01-31

c. Albercas: inspeccionadas:984 tapados:259 positivos:56 con control larvario: 247 lavadas y cepilladas:22

d. Diversos: inspeccionados:4720 positivos:13 eliminados:6

e. Llantas: inspeccionadas: 105 positivas; 2 eliminadas: 9

f. Personas capacitadas 8770

g. Microterritorios intervenidos San Miguel, Villa Carolina, Marcos Lopera, Villa Mari, Kennedy, Calle Nueva, Las Claritas, Las Palmas, Paraíso, 7 de Agosto, El Sauce, Narváez, La Esperanza, La Fe, La Central, Villa Rosa, Nuevo Milenio, urbanización San Jorge.

Manatí:

1. Entorno hogar visitado: 2100

a. Viviendas bloqueadas: 1

b. Tanques: inspeccionados: 168 tapados:1569 positivos:45 con control biológico:4 lavados y cepillados:14

c. Albercas: inspeccionadas: 601 tapados: 451 positivos: 39con control larvario: 80 lavada y cepillada:3

d. Diversos: inspeccionados: 3552 positivos: 123 eliminados:124

e. Llantas: inspeccionadas: 12 positivas:0 eliminadas:3

f. Personas capacitadas :5375

g. Microterritorios intervenidos: urb. La Felicidad, Los Patos, Piñuelita, Buenos Aires, Santa Rita, La Inmaculada, urb. La Felicidad, Mercado, Villa Manatí, El Oasis, Calle Nueva, Las Lomitas, El Sena, Cereza, Porvenir, Primero de Enero, Guamacho, Motobomba, La Floresta.

Luruaco:

1. Entorno hogar visitado: 1940

a. viviendas bloqueadas: 7

b. Tanques inspeccionados:2929 tapados: 2387 positivos: 184 con control biológico: 61 lavados y cepillados:8

c. Albercas inspeccionadas: 762 tapados: 309 positivos:147 con control larvario:60 lavada y cepillada: 3

d. Diversos: inspeccionados: 5774 positivos: 64 eliminados:0

e. Llantas inspeccionadas: 37 positivas:3 eliminadas: 8

f. Personas capacitadas 2708

g. Microterritorios intervenidos: El Progreso, La Unión , el Pradito, Villa estadio, Rosa

 SECRETARÍA GENERAL	INFORME DE SUPERVISION DE CONTRATOS PARA PRESTACION DE SERVICIOS – BIENES Y SUMINISTROS	VERSIÓN	001
		FECHA DE APROBACIÓN	2024-01-31

	María, La Cordialidad, La Cincuenta, San José, la Ceiba, la Esperanza, Once de Noviembre, Kennedy, Galán, Abrahán Juan.
Apoyar las asesorías y asistencias técnicas dirigidas a las Secretarías de Salud de los municipios asignados, en lo inherente a las competencias relacionadas con el programa y de gestión interinstitucional para llevar a cabo la planeación y ejecución de movilizaciones sociales y recolección de inservibles de manera permanente. Garantizar y diligenciar en los archivos drive establecidos por el programa, la programación, ejecución y seguimiento de la actividad, garantizando que la primera visita de asesoría sea ejecutada en el primer mes, esta actividad debe ejecutarse los primeros cinco días calendarios de cada mes.	El contratista llevó a cabo la socialización del acta para los lineamientos interinstitucionales entre las secretarías departamentales y municipales en los siguientes municipios: Manatí Día 14 de marzo Se brinda apoyo y seguimiento al plan de contingencia de etv y zoonosis del municipio de manatí, así mismo a los APTR y al reporte mensual miv asignado por el municipio. El contratista realizó seguimiento a 10 casos pacientes agredidos por perros en el municipio de Repelón
Brindar apoyo al seguimiento de las asesorías y asistencias técnicas, a la gestión del reporte de los informes mensuales y al seguimiento de los mismos, MIV, Plan de contingencia de dengue, seguimiento de animales agresores potencialmente transmisores de la rabia, recolección de inservibles, a realizar por las Secretarías de Salud de los municipios asignados	El contratista brindo apoyo al seguimiento de las actividades realizadas en los municipios Manatí: socialización y verificación del biológico en custodia de E.S.E hospital, así mismo a todos los insumos sanitarios Socialización y seguimiento al cumplimiento de las metas del miv asignada al municipio Matriz MIV no se encuentra al día al mes de febrero Repelón: 20260302 recolección de inservible en el barrio marcos Lopera con un total de 300 kg 20260306 recolección de inservible en el barrio villa carolina Matriz MIV no se encuentra al día al mes de febrero Luruaco: Matriz MIV no se encuentra al día al mes de febrero
Participar en las reuniones quincenales de seguimiento del Programa ETV y Zoonosis y las demás convocadas de manera extraordinaria.	El contratista asistió a reunión convocada por el supervisor el día 18 marzo Para el seguimiento de las actividades y al cumplimiento de las metas establecidas por supervisores en el programa de Etv y zoonosis Asistencia diligenciada de manera virtual.

 SECRETARÍA GENERAL	INFORME DE SUPERVISION DE CONTRATOS PARA PRESTACION DE SERVICIOS – BIENES Y SUMINISTROS	VERSIÓN	001
		FECHA DE APROBACIÓN	2024-01-31

Brindar apoyo en la revisión, validación, aprobación y certificación de los documentos requeridos para el trámite de las cuentas de cobro de los contratos de apoyo y/o PIC del Programa ETV y Zoonosis, en los aspectos administrativos y técnicos de las actividades ejecutadas mensualmente, esta actividad debe ejecutarse durante los dos días calendarios posteriores a la fecha de vencimiento de cada cuenta.	El contratista realizó asesoría de seguimiento y revisión de los documentos requeridos para la cuenta de cobro. - MARIA MONICA ESCORCIA - YUDIS VEGA OTERO - IVON RUIZ RUIZ - YURIS SARMIENTOVEGA - NALGIS SALAS PEREZ - YIYE ARMANDO LLAMAS - CIBIA CABRERA Manatí - Seguimiento al contrato PIC con custodia, Kardex y cadena de frio. Repelón - Seguimiento al contrato PIC con custodia, Kardex y cadena de frio.
Desarrollar todas aquellas subactividades que se deriven o sean necesarias para cumplir con las actividades específicas principales, que le sean asignadas por el supervisor del contrato.	No se desarrollaron subactividades derivadas o necesarias para cumplir con las actividades específicas principales, que le sean asignadas por el supervisor del contrato
Brindar apoyo a las visitas de inscripción de sujetos nuevos, y la primera visita anual de inspección, vigilancia y control de establecimientos Veterinarios y afines de los municipios asignados, actividad a ejecutar al 100% en el primer bimestre del contrato. Realizar las visitas de seguimiento acorde al concepto sanitario emitido en la primera visita y a los tiempos establecidos en la normatividad vigente.	Las actividades referentes a este punto no fueron objeto de desarrollo en el presente periodo. El contratista se encuentra atento a realizar cualquier requerimiento o apoyo solicitado en el próximo mes
Realizar informe mensual de actividades, cargar las evidencias por cada actividad ejecutada, en el drive asignado, garantizando la gestión documental de la Entidad y notificar al referente del Programa de manera inmediata cualquier irregularidad evidenciada en el desarrollo de las actividades contractuales.	El contratista realizó informe de las actividades programadas para el periodo causado y así mismo se programan actividades pendientes para el próximo periodo.

5. NOVEDADES O SITUACIONES ANORMALES PRESENTADAS DURANTE EL DESARROLLO DEL CONTRATO

Durante el presente período no se han presentado novedades o situaciones anormales que afecten el desarrollo del contrato.

6. RESUMEN DE ACTIVIDADES REALIZADAS POR LA SUPERVISIÓN.

- Seguimiento financiero y presupuestal del contrato.
- Conformación, actualización y seguimiento del expediente con la documentación relacionada con la ejecución del contrato.
- Verificación del pago de Estampillas
- Verificación de la vigencia de la garantía exigida en el contrato.
- Verificación y aprobación de los soportes necesarios para el pago.

 SECRETARÍA GENERAL	INFORME DE SUPERVISION DE CONTRATOS PARA PRESTACION DE SERVICIOS – BIENES Y SUMINISTROS	VERSIÓN	001
		FECHA DE APROBACIÓN	2024-01-31

- f) Expedición de la certificación del recibo a satisfacción correspondiente al periodo descrito, de conformidad con el servicio recibido.
- g) Trámite de reconocimiento y pago de honorarios ante la Oficina de Contabilidad

Y todas las demás obligaciones del contrato establecidas en los Estudios Previos, Anexos, y el Manual de Contratación.

7. CUMPLIMIENTO DE OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA RELACIONADAS CON EL PAGO DE SEGURIDAD SOCIAL INTEGRAL Y APORTES PARAFISCALES (Ley 100 de 1993 y sus decretos reglamentarios, en el artículo 50 de la Ley 789 de 2002, Leyes 828 de 2003, 1122 de 2007, 1150 de 2007 y 1562 de 2012, Decretos 1072 de 2015 y 1273 de 2018 y demás normas concordantes).

OLINDA OÑORO JIMENEZ quien actúa en nombre y representación del Departamento del Atlántico, en calidad de Supervisor, deja constancia que el contratista ejecutó a cabalidad el objeto del contrato conforme a lo señalado en el Estudio previo, y verificó el cumplimiento de las obligaciones del contratista con los sistemas de Seguridad Social Integral en salud, pensiones y riesgos laborales, información que se puede constatar en la planilla, certificación de pago correspondiente al periodo aquí relacionado.

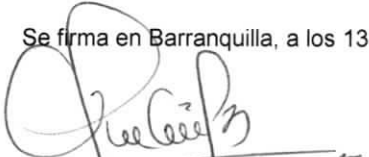
7.1 ANEXO CONTROL DE APORTES A SEGURIDAD SOCIAL (*)

Número de la Cuenta de Cobro	Número de la Planilla	Fecha de Pago Planilla	Valor Total de la Planilla (sin intereses)
1	1079499860	2026/02/09	\$315.600
2	1081504764	2026/04/23	\$631.100
	<u>SUMATORIA TOTAL PLANILLAS</u>		\$946.700

(La sumatoria total de las planillas sin intereses debe ser igual al pago de la seguridad social sobre el 40% del valor del contrato)

NOTA: Aplica para persona natural. Para persona jurídica, anexar certificación del pago de planillas de Seguridad Social por parte del Representante Legal y/o Revisor Fiscal con los soportes asociados.

Se firma en Barranquilla, a los 13 días del mes de mayo de 2026.


FIRMA DEL SUPERVISOR
 C.C.: 32.834.196 de Baranoa




FIRMA DEL CONTRATISTA
 C.C.: 1.143.443.698 de Barranquilla

	NOMBRE Y CARGO	DEPENDENCIA
Proyectó	Ulises parra Pérez / Líder de campo Programa ETV y Zoonosis	Subsecretaría de Salud Pública
Revisó	Nestor Gaviria / Apoyo Administrativo Programa ETV y Zoonosis	Subsecretaría de Salud Pública
	Hernán Argote Berdugo / Profesional de apoyo al Programa ETV y Zoonosis	Subsecretaría de Salud Pública
Aprobó:	Nadina Casseres / Profesional Administrativo	Subsecretaría de Salud Pública

 SECRETARÍA GENERAL	INFORME DE SUPERVISION DE CONTRATOS PARA PRESTACION DE SERVICIOS – BIENES Y SUMINISTROS	VERSIÓN	001
		FECHA DE APROBACIÓN	2024-01-31

VERIFICACION PLANILLA FEBRERO ULISES PARRA

CERTIFICA QUE:

En la fecha 2026-04-23, el aportante ULISES DE JESUS PARRA PEREZ con documento de identificación CC 1143443698 canceló los aportes de seguridad social correspondientes a ULISES DE JESUS PARRA PEREZ con CC 1143443698, bajo la tarifa ARL de 2.436% dirigido a las siguientes entidades:

Tipo administradora	Nit	Codigo	Nombre	Periodo	Numero de planilla
AFP	N900336004	25-14	COLPENSIONES	202602	1081504764
ARP	N890903790	14-11	ARL SURA	202602	1081504764
CCF	N000000000	NIN-CC	NINGUNA CCF	202602	1081504764
EPS	N800130907	EPS002	SALUD TOTAL EPS	202602	1081504764