ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SALUD Subred Integrada de Servicios de Salud Sur E.S.E	**SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD SUR E.S. E**	
	ACTA DE REUNIONES Y MESAS DE TRABAJO	**CA-FT-02 V6**

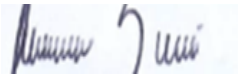
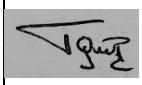
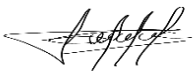
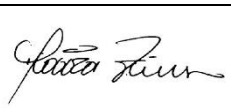
EVENTO: REUNIÒN [x] **MESA DE TRABAJO** [ ] **CAPACITACIÒN** [ ] **OTRO** [ ]			
FECHA: 2024-12-10	**HORA INICIO: 7:00aM**	**HORA FINAL: 8:00am**	**REUNIÓN N°:**
LUGAR: CANDELARIA SEDE ANTIGUA SALUD PUBLICA			
TEMA: Articulación con Referente participación social de SDS y Referente de participación de la Subred sur para la organización del balance de los seguimientos del convenio 6912425-2024 que finalizo al 1 de diciembre 2024 y organización de la socialización del nuevo convenio 4174-2024			
RESPONSABLE: MAIRA TINOCO		**SECRETARIO: MABEL MORA**	

1. OBJETIVO:

Realizar Articulación con Referente participación social de SDS y Referente de participación de la Subred sur para la organización del balance de los seguimientos del convenio 6912425-2024 que finalizo al 1 de diciembre 2024 y organización de la socialización del nuevo convenio 4174-2024

2. PARTICIPANTES:

Registrar en este campo el nombre, cargo y firmas de los asistentes a la reunión, si supera el número de campos permitidos utilizar el formato de CA-FT-01 “Lista de asistencia institucional”

	NOMBRE	CARGO	CORREO	DEPENDENCIA/USS	FIRMA
1	Johan Sebastián González	Referente de Participación social SDS	johann084@gmail.com	Participación social SDS	
2	Rosa Tulia Quintero	Referente de Participación social subred sur	participacion.cbolivar@subredsur.gov.co	Participación social Subred sur	
3	Mabel mora	Profesional Esp. Apoyo PSPIC	Coordinacion.pi@subredsur.gov.co	Subred sur	
4	Maira Tinoco	Coordinador PIC	Coordinacion.pi@subredsur.gov.co	Subred sur	

3. ORDEN DEL DÍA: (TEMAS A TRATAR)

Articulación con Referente participación social de SDS y Referente de participación de la Subred sur para la organización del balance de los seguimientos del convenio 6912425-2024 que finalizo al 1 de diciembre 2024 y organización de la socialización del nuevo convenio 4174-2024

4. VERIFICACIÓN DEL QUÓRUM: (Este debe ser mayor al 50% de los invitados)

Completo

5. SEGUIMIENTO A COMPROMISOS ANTERIORES: (Si aplica)

NA

6. DESARROLLO DE LOS TEMAS:

Se realiza articulación con Rosa Tulia Quintero referente de participación de la subred sur y Sebastián González referente control social de la SDS en donde se la organización del balance de los seguimientos del convenio 6912425-2024 que finalizo al 1 de diciembre 2024 y organización de la socialización del nuevo convenio 4174-2024, Se estable varias tareas para dar cumplimiento a la reunión que se realizará el próximo 19 de diciembre 2024, lugar candelaria salud pública, hora 9:00am en donde se tiene establecida la siguiente agenda:

AGENDA:

1. saludo, bienvenida y presentación de los asistentes
2. presentación de balance PSPIC del 17 de octubre 2024 al 1 de diciembre 2024
3. seguimientos de EBEH del 17 octubre 2024 al 9 diciembre 2024
4. balance de veeduría de seguimientos del convenio
5. varios
6. compartir navideño

Tareas:

- La Convocatoria y llamadas a todos los veedores por vía telefónica la realizara Rosa Tulia quintero
- La convocatoria por vía whassapt se enviará al grupo por Mabel mora y Rosa Tulia Quintero
- Presentación a cargo de cada entorno y proceso
- Conformación de veedores
- Natilla a cargo de Sebastián
- Buñuelos a cargo de Rosa T quintero
- Detalles a cargo del PIC
- Envió de agenda, vehículos Mabel mora

En cuanto al nuevo convenio que inicio el 3 de diciembre 2024 y finaliza el 23 de julio 2024 se propone para el 25 de enero 2025 realizar una feria PSPIC en donde montaremos unos stands de cada entorno, proceso y temas transversales incluyendo la ruralidad socializaremos de manera pedagógica y didáctica, queda de compromiso nuevamente reunirnos para establecer logística, lugar hora y fecha definitiva

Se realiza convocatoria a los siguientes veedores

N°	NOMBRE / APELLIDOS	LOCALIDAD
1	Florinda González	Ciudad Bolívar
3	Maria Robertina Girado	Ciudad Bolívar
4	Darío Guerrero	Tunjuelito
5	Aura Elena Beltrán Perdomo	Tunjuelito
6	Betty Sofía Beltrán Perdomo	Tunjuelito
7	María Imelda Perilla	Tunjuelito
8	María Ofelia Cárdenas	Tunjuelito
9	Luz Marina Ortiz	Usme
10	Miriam López	Usme
11	Eleonor Cruz	Usme

12	María del Carmen Ruiz	Usme
13	Jaime Castillo	Usme
14	Juan Riaño Riaño	Usme
15	Demetria Ruiz	Usme
16	Maria Dellanira Aguja	Usme
17	Luz Dary Marín	Usme
18	Jesid herran	TUNJUELITO

7. DECISIONES TOMADAS

- Dar cumplimento con las funciones creadas para veedor
- Asistencia mensual a las reuniones de veeduría
- Recibir realimentaciones como acciones de mejoramiento en el diligenciamiento de los seguimientos
- Mensualmente el veedor realizar mínimo 1 seguimiento

8. COMPROMISOS:

QUÉ (Tarea o actividad)	CÓMO (Metodología – estrategia)	CUANDO (Fecha límite aaaa-mm--dd)	QUIEN (responsable)
Entrega de convocatoria	Virtual-grupo-whatsapp	10 AL 18 DE DICIEMBRE 2024	Coordinación PSPIC
Reunión presencial	presencial	19 DE DICIEMBRE 2024	Coordinación PSPIC

EN CONSTANCIA SE FIRMA:



RESPONSABLE DE LA REUNIÓN **MAIRA JULIETH TINOCO**



SECRETARIO REUNIÓN **MABEL MORA**