PROCESO					
GESTIÓN CONTRACTUAL					
NOMBRE DEL FORMATO					
INFORME MENSUAL DE EJECUCIÓN CONTRACTUAL					
CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN					
Pública		Pública Clasificada		Pública Reservada	

Abril de 2026

Sistema Integrado de Gestión y Autocontrol

Generalidades:

1) Este formato tiene por objeto dar cuenta de la ejecución mensual que un contratista desarrolla con ocasión de un contrato de prestación de servicios profesionales y de apoyo a la gestión.
2) La acreditación del documento por el contratista brinda al supervisor las herramientas que le permiten verificar la ejecución del contrato para efectos de pago.
3) El formato está asociado al Manual de Contratación (GCCON-M-001) y al Manual Supervisión e Interventoría (GCCON-M-002), así como a los procedimientos que rigen la gestión contractual de la entidad.
4) Este formato es diligenciado por el contratista y es revisado y aprobado por el supervisor del contrato. De igual forma, también podrá ser suscrito por el ordenador del gasto.
5) Su diligenciamiento se debe dar cada vez que se realice un reporte mensual de actividades.
6) **El formato no requiere ser impreso.** Sin embargo, debe ser cargado en las plataformas administradas por Colombia Compra Eficiente.
7) Este formato, una vez diligenciado, deberá archivarse de conformidad con lo establecido en las tablas de retención documental de la entidad.
8) El contenido que se encuentra en color diferente a negro, entre paréntesis o con el signo "[]" son orientaciones para el diligenciamiento del formato.
9) El formato puede ser modificado en aquellos apartados en que así se indique.
10) Las notas internas son situaciones o recomendaciones que se deben tener en cuenta al momento de elaborar el formato. No obstante, las mismas deben ser eliminadas previa impresión o suscripción del mismo.
11) Todas las recomendaciones o sugerencias que busquen mejorar el presente documento pueden ser remitidas al correo de la Dirección jurídica del SENA.

CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN					
Pública		Pública Clasificada		Pública Reservada	

INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Santa Marta, julio 2026

Señor (a)
YAIR TACHE NIEBLES
SUPERVISOR(A) CONTRATO **CO1.PCCNTR.9116832**
Centro de Logística y Promoción Ecoturística del Magdalena.
Ciudad.

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual mes de julio del año 2026.

Referencia: No. CO1.PCCNTR.9116832 del año 2026.

Jorge Andrés Gómez Montenegro, identificado con la cédula de ciudadanía **No.1079913740** de Pivijay Magdalena, en mi calidad de Contratista del SENA, en Centro de Centro Acuícola y Agroindustrial de Gaira, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: Se fija como valor total para el contrato la suma de DIECIOCHO MILLONES NOVECIENTOS CUARENTA Y NUEVE MIL NOVECIENTOS OCHENTA Y OCHO PESOS M, /CTE ($18.949.988). Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) Un primer pago correspondiente al mes de abril por la suma de a) DOS MILLONES DOSCIENTOS DIEZ MIL OCHOCIENTOS TREINTA Y DOS PESOS M/CTE (2.210.832,00); b) tres (3) pagos iguales correspondientes a los meses de mayo, junio y julio de 2026, por valor de CUATRO MILLONES SETECIENTOS TREINTA SIETE MIL CUATROCIENTOS NOVENTA SIETE PESOS M/CTE (4.737.497,00) y c) un último pago correspondiente al mes de diciembre de 2025, DOS MILLONES QUINIENTOS VEINTE SEIS MILES SEISCIENTOS SESENTA CINCO (2.526.665,00).

Obrando en nombre propio, expreso mi voluntad de prestar el servicio en el plazo, forma y términos requeridos y bajo la **gravedad de juramento** manifiesto que no estoy incurso en ninguna de las inhabilidades e incompatibilidades contenidas en la Ley 80 de 1993, Ley 1150 de 2007 y disposiciones complementarias. De igual manera manifiesto, que la información registrada y entregada para el futuro proceso de contratación, es auténtica y corresponde a mi experiencia laboral, profesional y

académica, así mismo autorizo a la entidad para procesar, solicitar, divulgar, corroborar y obtener de cualquier fuente que realice las consultas, toda la información y referencias relativas a mi persona ante las entidades correspondientes y a cualquier otra entidad que maneje base de datos, conforme a la Ley 1581 de 2012.

Plazo: Sera hasta el 16 de agosto 2026.

Objeto:

Prestar los servicios personales de carácter temporal para desarrollar la formación profesional en los programas de formación de Titulada y/o Complementaria en modalidad presencial y/o virtual en el área de **MATEMÁTICAS Y FÍSICA.**

Ejecución mensual de actividades

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Orientar la formación de aprendices en el área, en las competencias, los resultados de aprendizaje y las actividades de los proyectos de formación programados, dentro de los tiempos que, para cada acción, se determine por parte del centro de formación	Impartir formación presencial en los programas en: Gestión de Empresas Pecuarias ficha # 338939, Complementarias en Ciencias Básicas en Matemáticas y Física fichas # 3573743 y 3573747.	Anexo: 1
2	Planear y ejecutar el desarrollo curricular del programa(s) que se le asignen durante la ejecución de su contrato (Proyecto de formación, planeación pedagógica y los recursos didácticos que incluyen guía de aprendizaje, material de apoyo a la formación e instrumentos de evaluación).	Socialización de la estructura curricular en los programas Técnico en: Ficha: Gestión de Empresas Pecuarias ficha # 338939, Complementarias en Ciencias Básicas en Matemáticas y Física fichas # 3573743 y 3573747	Anexo:2
	Identificar los aprendizajes previos, estilos y ritmos de aprendizaje del aprendiz	Esta obligación no se ejecutó en el periodo objeto de cobro.	

3	que ingresa al proceso formativo, de acuerdo con los lineamientos institucionales		Esta obligación no se ejecutó en el periodo objeto de cobro.
4	Participar en el proceso de inducción de los aprendices	Esta obligación no se ejecutó en el periodo objeto de cobro.	Esta obligación no se ejecutó en el periodo objeto de cobro.
5	Realizar seguimiento a los aprendices en etapa productiva en su sitio de trabajo y seguimiento a la bitácora virtual del aprendiz cuando le sean asignados.	Esta obligación no se ejecutó en el periodo objeto de cobro.	Esta obligación no se ejecutó en el periodo objeto de cobro.
6	Llevar control de las inasistencias de los aprendices a la formación, registrar en el aplicativo institucional las inasistencias y reportar a la coordinación académica las novedades para aplicación del reglamento del aprendiz.	Esta obligación no se ejecutó en el periodo objeto de cobro	Esta obligación no se ejecutó en el periodo objeto de cobro
7	Asociar los aprendices a la ruta de aprendizaje en el aplicativo institucional una vez el aspirante esté en estado matriculado y verificar con el reporte que todos aparezcan en formación.	Esta obligación no se ejecutó en el periodo objeto de cobro.	Esta obligación no se ejecutó en el periodo objeto de cobro.
8	Emitir los juicios de evaluación con base en la valoración de las evidencias de aprendizaje y registrarlas en los aplicativos institucionales (administrativo y académico), máximo tres (3) días después de alcanzado el resultado de aprendizaje.	Esta obligación no se ejecutó en el periodo objeto de cobro.	Esta obligación no se ejecutó en el periodo objeto de cobro.

9	Usar y gestionar las diferentes plataformas tecnológicas institucionales de apoyo. académico y administrativo relacionado con su rol, actualizando y registrando de manera veraz y oportuna cada una de las acciones que integran el proceso formativo.	Esta obligación no se ejecutó en el periodo objeto de cobro.	Esta obligación no se ejecutó en el periodo objeto de cobro.
10	Participar en la formulación de proyectos de investigación aplicada, innovación pedagógica y desarrollo tecnológico, de interés institucional SENNOVA.	Esta obligación no se ejecutó en el periodo objeto de cobro.	Esta obligación no se ejecutó en el periodo objeto de cobro.
11	Participar en los equipos, grupos, comités, proyectos y demás instancias institucionales que lo requieran.	Se anexa evidencias de la semana de alistamiento.	Anexo:4
12	Desplazarse a otras ciudades o municipios diferentes al domicilio contractual para el cumplimiento del contrato, en caso de que se requiera.	Esta obligación no se ejecutó en el periodo objeto de cobro.	Esta obligación no se ejecutó en el periodo objeto de cobro.
13	Presentar el reporte de eventos en SOFIA PLUS (Programación con visto bueno del coordinador académico o misional) en los días establecidos por el centro, al supervisor correspondiente y los demás soportes requeridos para la legalización del pago.	Se anexan soportes para la aprobación del pago de abril 2026, planilla de pago de **SI CONTRATISTA.** 4659881892	Anexo:5
14	Llevar y mantener actualizado el portafolio de evidencias del instructor	Presentación del portafolio del	Anexo:6

	según lo indica la guía para desarrollar procesos formativos.	Instructor del mes de abril de 2026.	
15	Responder por la custodia y buen uso de equipos, bienes e inventario asignado a su cargo o puestos bajo su cuidado, que el centro o lugar donde se desarrolle la formación le facilite 13 GTH-F-075 V.05 para el desarrollo de su objeto contractual y hacer entrega formal de acuerdo con los lineamientos institucionales.	Esta obligación no se ejecutó en el periodo objeto de cobro.	Esta obligación no se ejecutó en el periodo objeto de cobro.
16	Apoyar los procesos de Aseguramiento de la calidad cuando la entidad lo requiera.	Esta obligación no se ejecutó en el periodo objeto de cobro.	Esta obligación no se ejecutó en el periodo objeto de cobro.
17	Apoyar la planeación y el alistamiento de los materiales de formación, propios de su área y apoyar los procesos de evaluación y/o parte técnica de la supervisión de la adquisición de bienes y/o servicios cuando la entidad lo requiera de acuerdo con la ley 1474 de 2011 y requerimiento de la institución.	Esta obligación no se ejecutó en el periodo objeto de cobro.	Esta obligación no se ejecutó en el periodo objeto de cobro.
18	Adoptar en la formación las diferentes estrategias pedagógicas que la entidad dispone como son: Worldskills, Senasoft, Bootcamp, cocina gourmet, entre otras.	Esta obligación no se ejecutó en el periodo objeto de cobro.	Esta obligación no se ejecutó en el periodo objeto de cobro.
19	Participar en procesos de promoción y divulgación de la oferta educativa, servicios y actividades de	Esta obligación no se ejecutó en el periodo objeto de cobro.	Esta obligación no se ejecutó en el periodo objeto de cobro.

	divulgación tecnológica programada por el Centro.		
20	Participar en las labores de montaje y puesta en marcha de equipos y maquinaria utilizados en la formación profesional integral, cuando ésta sea requerida.	Esta obligación no se ejecutó en el periodo objeto de cobro.	Esta obligación no se ejecutó en el periodo objeto de cobro.
21	Rendir oportunamente los informes requeridos sobre las acciones encomendadas y los productos resultantes de procesos de formación profesional	Esta obligación no se ejecutó en el periodo objeto de cobro.	Esta obligación no se ejecutó en el periodo objeto de cobro.
22	Solicitar oportunamente los elementos necesarios para desarrollar eficazmente su labor técnico-pedagógica.	Esta obligación no se ejecutó en el periodo objeto de cobro.	Esta obligación no se ejecutó en el periodo objeto de cobro.
23	Incorporar las tendencias tecnológicas, pedagógicas y de gestión a las estructuras curriculares por competencias laborales de las diferentes acciones de formación profesional.	Esta obligación no se ejecutó en el periodo objeto de cobro.	Esta obligación no se ejecutó en el periodo objeto de cobro.
24	Asegurar la organización, mantenimiento y adecuada utilización de los recursos que hay en su ambiente laboral	Esta obligación no se ejecutó en el periodo objeto de cobro.	Esta obligación no se ejecutó en el periodo objeto de cobro.
25	Presentar agendas e informes de legalización correspondientes a las órdenes de desplazamiento, cuando a esto se diere lugar, en un plazo máximo de 5 días, posteriores a la finalización de la comisión.	Esta obligación no se ejecutó en el periodo objeto de cobro.	Esta obligación no se ejecutó en el periodo objeto de cobro.
	Atender oportunamente los requerimientos que	Presentación de los soportes para la	

26	haga el supervisor del contrato y presentar informes mensuales de la ejecución del contrato	legalización de honorarios; Formato para pago de contrato por concepto de honorarios y/o prestación de servicios personales, pago de seguridad social del mes de mayo de 2026.	Anexo:7
27	Aplicar al proceso y aportar la certificación de la Norma de Competencia Laboral para la función de instructor, con plazo máximo a 30 de junio de 2024, o durante la ejecución del contrato si el inicio de ejecución se da posterior a esta fecha.	Esta obligación no se ejecutó en el periodo objeto de cobro.	Esta obligación no se ejecutó en el periodo objeto de cobro.

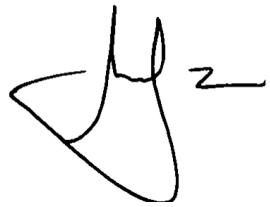
A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato para legalización del desplazamiento, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados. Cada informe de legalización cuenta con el visto bueno del supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ÍTEM	NRO. DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHA DE DESPLAZAMIENTO INICIAL	FECHA DE DESPLAZAMIENTO FINAL
1				
2				

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: (i) Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales, (ii) los desplazamientos realizados y (iii) el pago de la planilla de seguridad social y parafiscal nro. 1079913740 referente al mes de **julio** del 2026.

Cordialmente,



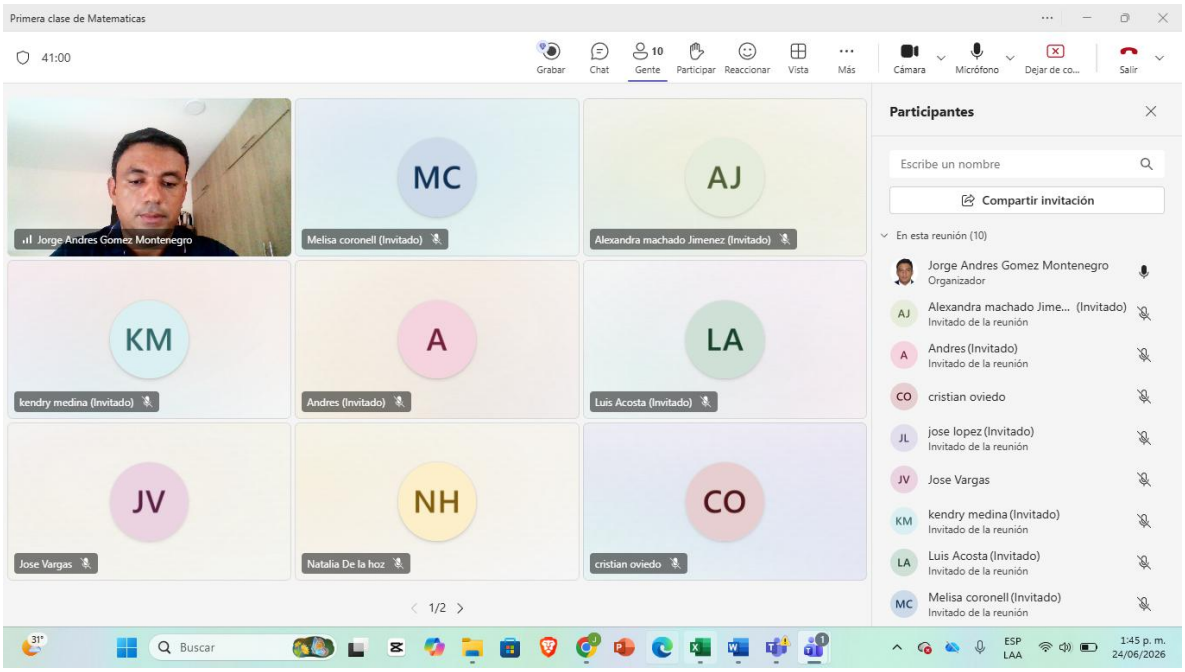
Jorge Andrés Gómez Montenegro
Contratista
C.C. No. 1079913740 de Pivijay – Magdalena

Recibí a satisfacción:

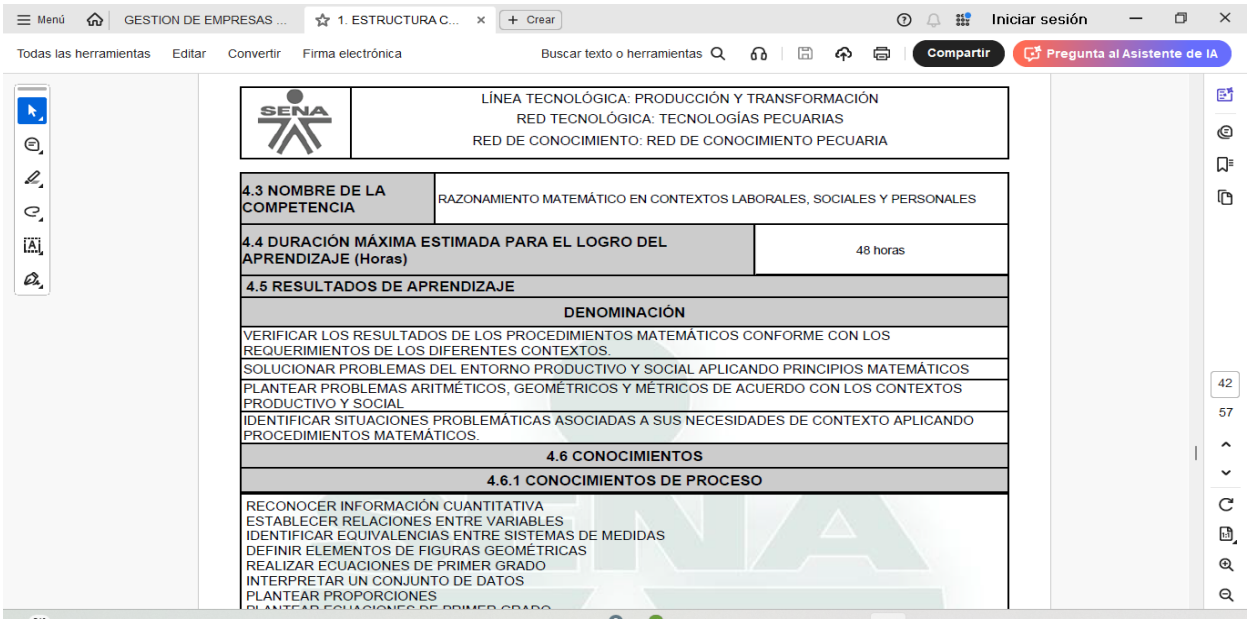
Firma

EDWIN PARRA CASTILLO
Supervisor(a) Contrato **No. CO1.PCCNTR.9116832**
Centro de Logística y Promoción Ecoturística del Magdalena
Ciudad.

Anexo No: 1- Ficha: Gestión de Empresas Pecuarias ficha # 338939, Complementarias en Ciencias Básicas en Matemáticas y Física fichas # 3573743 y 3573747.



Anexo No: 2 - Pantallazo estructura curricular en Ficha: Gestión de Empresas Pecuarias ficha # 338939, Complementarias en Ciencias Básicas en Matemáticas y Física fichas # 3573743 y 3573747.



SENA	LÍNEA TECNOLÓGICA: PRODUCCIÓN Y TRANSFORMACIÓN RED TECNOLÓGICA: TECNOLOGÍAS PECUARIAS RED DE CONOCIMIENTO: RED DE CONOCIMIENTO PECUARIA

4.3 NOMBRE DE LA COMPETENCIA	RAZONAMIENTO MATEMÁTICO EN CONTEXTOS LABORALES, SOCIALES Y PERSONALES
4.4 DURACIÓN MÁXIMA ESTIMADA PARA EL LOGRO DEL APRENDIZAJE (Horas)	48 horas

4.5 RESULTADOS DE APRENDIZAJE
DENOMINACIÓN
VERIFICAR LOS RESULTADOS DE LOS PROCEDIMIENTOS MATEMÁTICOS CONFORME CON LOS REQUERIMIENTOS DE LOS DIFERENTES CONTEXTOS.
SOLUCIONAR PROBLEMAS DEL ENTORNO PRODUCTIVO Y SOCIAL APLICANDO PRINCIPIOS MATEMÁTICOS
PLANTEAR PROBLEMAS ARITMÉTICOS, GEOMÉTRICOS Y MÉTRICOS DE ACUERDO CON LOS CONTEXTOS PRODUCTIVO Y SOCIAL
IDENTIFICAR SITUACIONES PROBLEMÁTICAS ASOCIADAS A SUS NECESIDADES DE CONTEXTO APLICANDO PROCEDIMIENTOS MATEMÁTICOS.
4.6 CONOCIMIENTOS
4.6.1 CONOCIMIENTOS DE PROCESO
RECONOCER INFORMACIÓN CUANTITATIVA ESTABLECER RELACIONES ENTRE VARIABLES IDENTIFICAR EQUIVALENCIAS ENTRE SISTEMAS DE MEDIDAS DEFINIR ELEMENTOS DE FIGURAS GEOMÉTRICAS REALIZAR ECUACIONES DE PRIMER GRADO INTERPRETAR UN CONJUNTO DE DATOS PLANTEAR PROPORCIONES PLANTEAR ECUACIONES DE PRIMER GRADO

Anexo No 4: Se anexa evidencias de la semana de alistamiento.





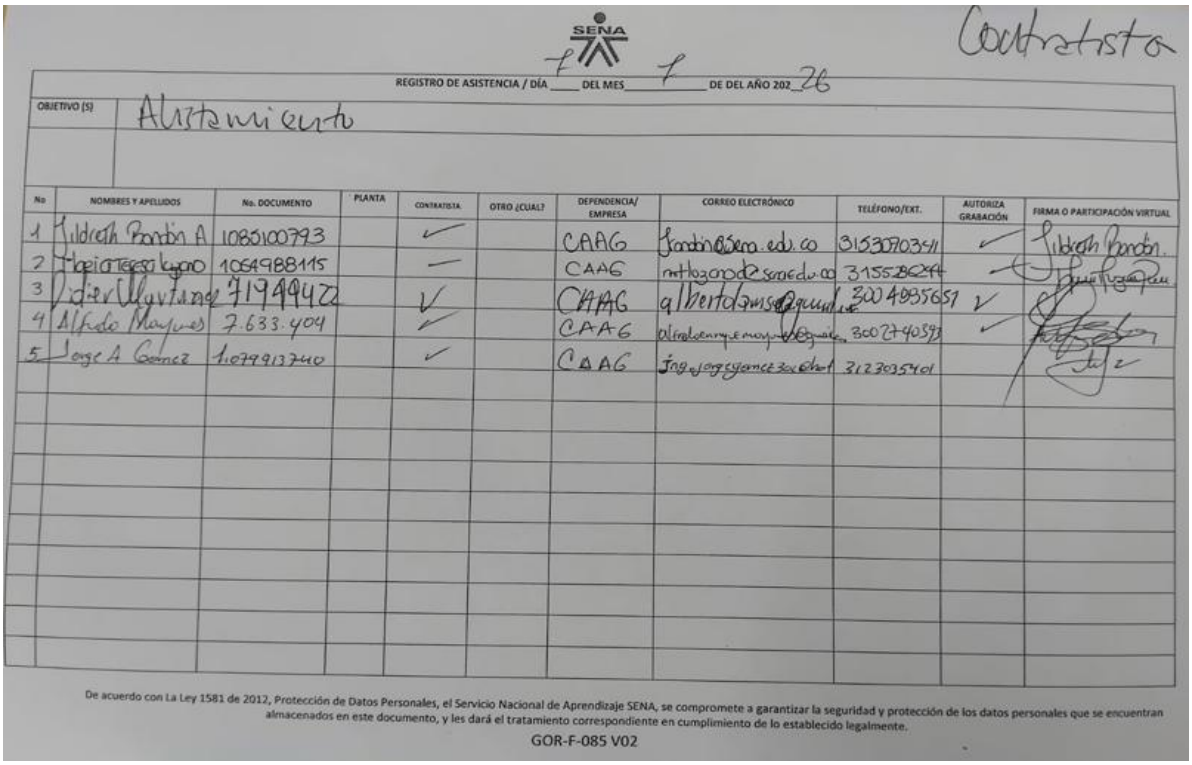

Timemark
11:19 a.m. GMT-5
06 de jul 2026
Lun


COLOMBIA
MAGDALENA


COLOMBIA


Timemark
Foto 100% Real
09:50 a.m. GMT-5
09 de jul 2026
Jue

Anexo: Planillas de asistencias semana de alistamiento.



SENA

Contratista

REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA 7 DEL MES 7 DE DEL AÑO 202 26

OBJETIVO (S): Alistamiento

No	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
1	Yildreth Pantin A	1085100793		✓		CAAG	[illegible]	3153070341	✓	
2	[illegible]	1064988115		—		CAAG	[illegible]	3155	—	
3	[illegible]	7194422		V		CAAG	[illegible]	3004935651	V	
4	Alfido Mayues	7.633.404		✓		CAAG	[illegible]	3007405	✓	
5	Jorge A Gomez	1.079913740		✓		CAAG	[illegible]	3123035401		

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

GOR-F-085 V02



SENA

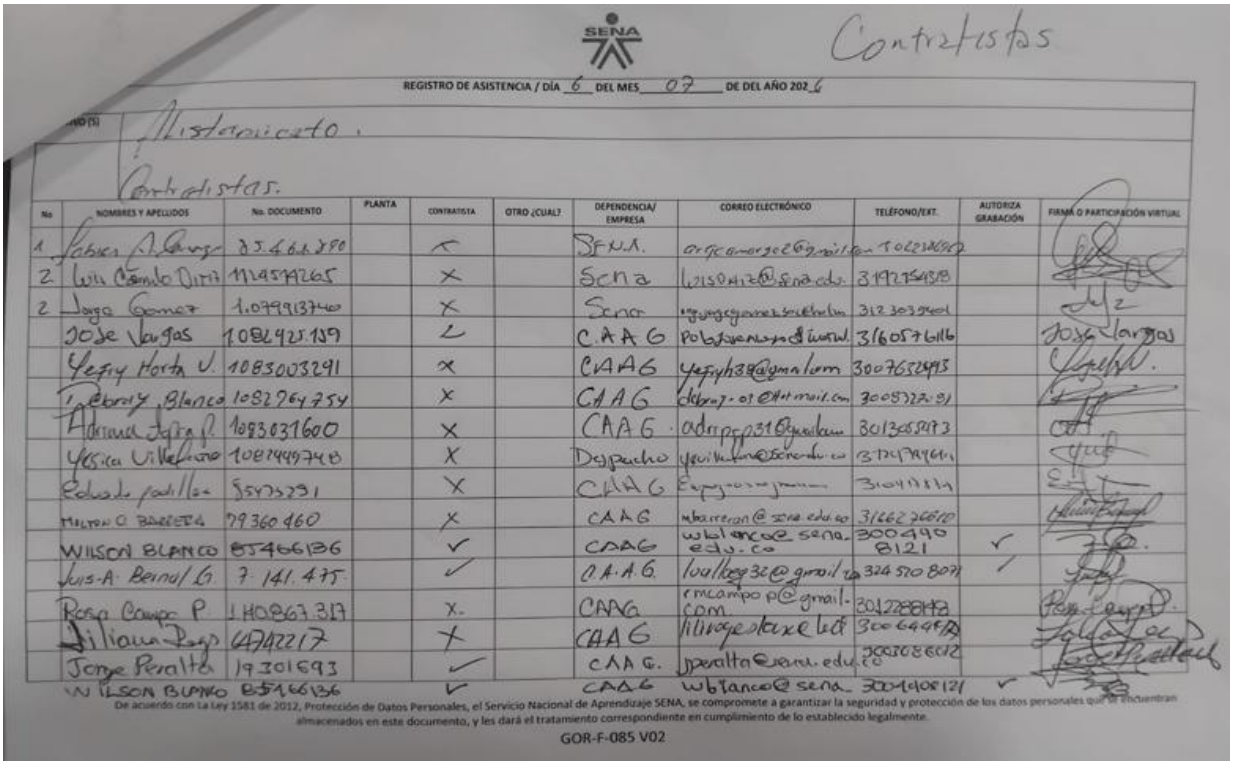
Contratistas

REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA 6 DEL MES 7 DE DEL AÑO 202 26

OBJETIVO (S): Alistamiento tercer trimestre - Estrategia Meso - evaluación de pares

No	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
	Maria Teresa Lozano	1064988115		X			mtlozano@sena.edu.co		Si	
	[illegible]	36587843		X			[illegible]		Si	
	Eliana Gonzales	1065853494		X			egonzales@sena.edu.co		Si	
	[illegible]	39.059.994		X			[illegible]		[illegible]	
	Haydicar Gome	51305743		X			gomehaydicar@gmail.com		Si	
	[illegible]	1085017097		X			[illegible]		Si	
	Jorge Gomez M	1079913740		X			[illegible]		Si	

[illegible] la seguridad y protección de los datos personales que se encuentra



Contratistas

REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA 6 DEL MES 07 DE DEL AÑO 2026

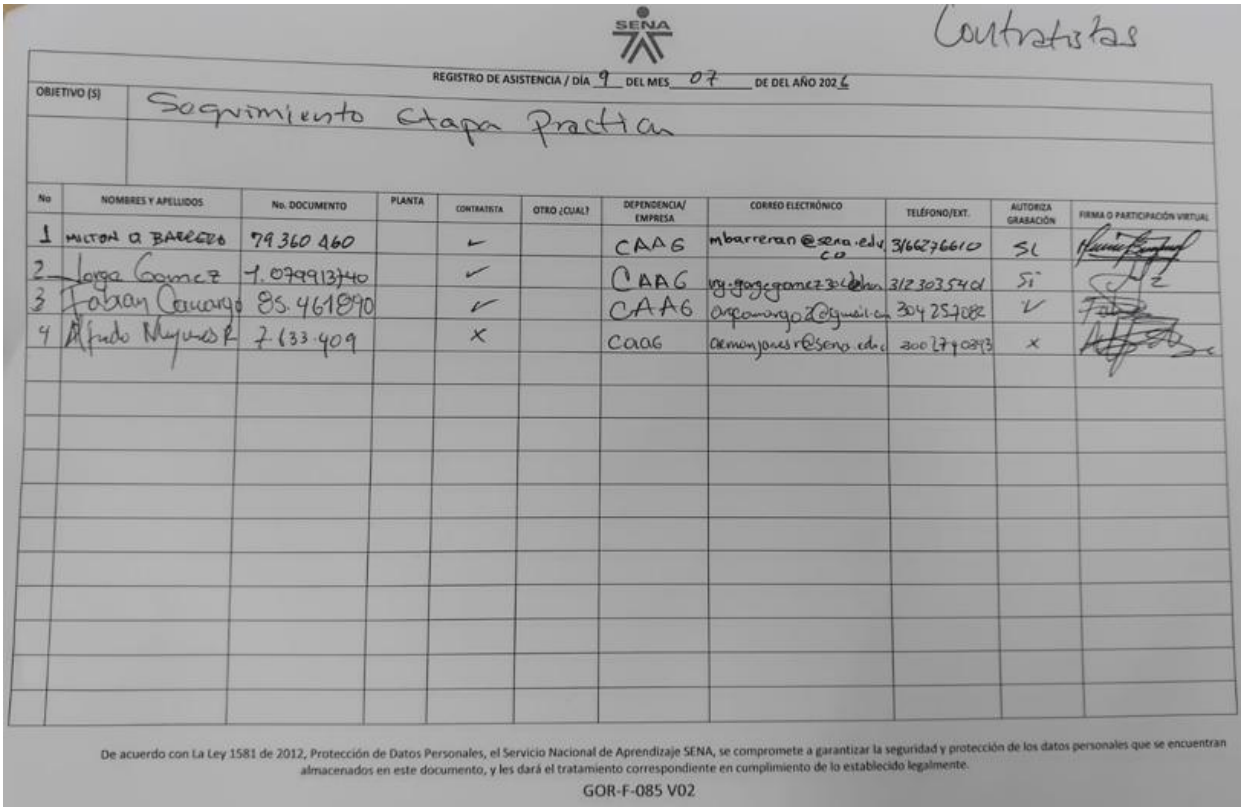
OBJETIVO (S): Historicato.

Contratistas.

No	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
1	Fabian A. Cavaya	93.466.280		✓		SENA.	orgcamargo2@gmail.com	3102386960		
2	Wilson Camilo Diaz	1.144.147.265		X		Sena	wilsondiaz@sena.edu.co	3197754838		
2	Jorge Gomez	1.079913740		X		Sena	jorge.gomez3@sena.edu.co	3123039401		
	Jose Vargas	1.082.927.139		✓		C.A.A.G	pablovargas@misena.edu.co	3160576116		
	Yefry Horta V.	1083003291		X		CAAG	yefryh38@gmail.com	3007682993		
	Deibry Blanco	1082764754		X		CAAG	deibry.01@hotmail.com	3005722091		
	Adriana Jaramillo	1083031600		X		CAAG	adrianajp2318@gmail.com	3013655913		
	Yesica Villalobos	1082449748		X		Despacho	yesicavillalobos@sena.edu.co	3124794611		
	Eduardo padilla	5573291		X		CAAG	Eapg...@misena.edu.co	3104111814		
	MILTON A BARRETO	79360460		X		CAAG	mbarreran@sena.edu.co	3166276610		
	WILSON BLANCO	85466136		✓		CAAG	wblancos@sena.edu.co	3004908121	✓	
	Luis A. Bernal G.	7.141.475		✓		C.A.A.G.	luisbog32@gmail.com	324 520 8071	/	
	Rosa Campo P.	1.140.863.317		X		CAAG	rmcampop@gmail.com	3012288478		
	Liliana Rojas	1.47.427		X		CAAG	lilirojaslaxeled	3006449[illegible]		
	Jorge Peralta	19.301.693		✓		CAAG	jperalta@sena.edu.co	3008086012		
	WILSON BLANCO	85466136		✓		CAAG	wblancos@sena.edu.co	3004908121	✓	

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

GOR-F-085 V02



Contratistas

REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA 9 DEL MES 07 DE DEL AÑO 2026

OBJETIVO (S): Seguimiento Etapa Practica

No	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
1	MILTON A BARRETO	79.360.460		✓		CAAG	mbarreran@sena.edu.co	3166276610	SI	
2	Jorge Gomez	1.079913740		✓		CAAG	jorge.gomez3@sena.edu.co	3123039401	Si	
3	Fabian Cavaya	93.461890		✓		CAAG	orgcamargo2@gmail.com	3042574082	V	
4	Alfredo Mayorga R	7.633.409		X		CAAG	alemonjaasr@sena.edu.co	3007490343	X	

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

GOR-F-085 V02

Anexo No.5. Se anexan soportes para la aprobación del pago de julio 2026, planilla de pago de si contratista. No**.** 4659881892.

SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE

FORMATO PARA LIQUIDACIÓN PAGO DE CONTRATOS POR CONCEPTO DE HONORARIOS Y/O PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONAS NATURALES (RENTAS DE TRABAJO ARTICULO 103 ESTATUTO TRIBUTARIO)

REGIONAL MAGDALENA

CENTRO ACUICOLA Y AGROINDUSTRIAL GAIRA MAGDALENA F.P.

Adquiriente: SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA Nit adquiriente: 899.999.034-1

Código Regional	47
Código Centro	911810
Fecha Elaboración	Julio de 2026
Versión	ENERO - 1,26
ID de Proceso	09491-823656

DATOS DEL CONTRATISTA

Nombres y apellidos:	JORGE ANDRES GOMEZ MONTENEGRO	Banco a consignar:	BANCO DE BOGOTA
Cédula de Ciudadanía	1.079.913.740	Tipo de cuenta:	AHORROS
Correo electrónico:	jorgegomezmontenegro1102@gmail.com	Número de Cuenta:	471154435
IP/N° de contacto:		Presta Servicios Excluidos de IVA:	SI
Inducción SST:	SI	Pertenece al régimen simple de tributación:	NO
Régimen del IVA:	NO RESPONSABLE	Es declarante de renta por el año gravable 2025	SI

¿Es pensionado o tiene otra situación sustentada normativamente para no estar obligado a cotizar pensión?	NO
Sus ingresos en el 2025 fueron iguales o superiores a $69.718.600	NO
Sus ingresos del contrato suscrito con la Entidad en el 2026 es igual o superior a $209.496.000 (debe registrarse como responsable del IVA)	NO
¿Utiliza costos o gastos asociados al ingreso para disminuir su impuesto de renta que declara ante la DIAN anualmente?	NO
Concepto del pago corresponde a:	Ninguno
TARIFA RETENCIÓN ARTICULO 392 E.T.	0,00%

DATOS DEL CONTRATO

N° del contrato:	9116832/2026	N° Compromiso SIIF	33726	Número de pagos durante la vigencia del contrato	5

OBJETO CONTRACTUAL: (Descripción del servicio prestado)	INSTRUCTOR: PRESTAR LOS SERVICIOS PERSONALES DE CARÁCTER TEMPORAL PARA DESARROLLAR LA FORMACIÓN PROFESIONAL EN LOS PROGRAMAS DE FORMACIÓN DE TITULADA Y/O COMPLEMENTARIA EN MODALIDAD PRESENCIAL Y/O VIRTUAL EN EL ÁREA DE MATEMÁTICAS Y FÍSICA

DATOS PERIODO DEL PAGO

Del	01/07/2026	Al	31/07/2026	Saldo Anterior del Contrato:	$ 7.264.162
Número de pago	4			Valor Total del Contrato:	$ 18.949.988
Valor Bruto Pago:	$ 4.737.497,00			Nuevo Saldo del Contrato:	$ 2.526.665

RESUMEN PAGOS GENERADOS EN EL PERIODO OBJETO DE PAGO

Ingresos por honorarios	$ 4.737.497	Retención en la fuente a practicar Artículo 383 rentas	0,00%
Ingresos por comisiones	$ 0	Retencion en la Fuente del Periodo	$ 0
TOTAL INGRESOS DEL PERIODO	$ 4.737.497		$ 0
BASE PARA RETENCION EN LA FUENTE	$ 3.140.497	TOTAL RETEFUENTE PRESENTE PAGO	$ 0

LIQUIDACIÓN DE PAGO A SEGURIDAD SOCIAL Y LIQUIDACIÓN DEL NETO A PAGAR

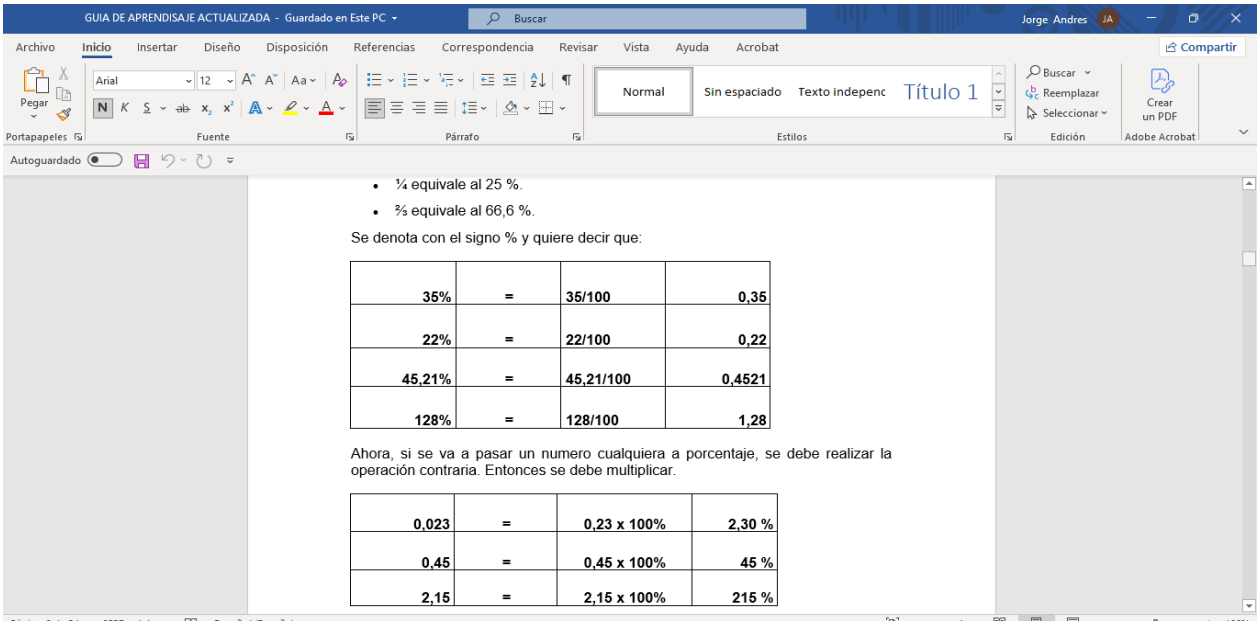
		Julio	Junio
N° Planilla PILA, o , N° Radicación pago SS		----------	4659881892
Ingreso Base de Cotización - IBC		$ 1.894.999	$ 1.894.999
Aporte obligatorio a seguridad social salud		$ 236.900	$ 236.900
Aporte obligatorio a seguridad social Pensión		$ 303.200	$ 303.200
Aporte obligatorio a Fondo de solidaridad Pensional		$ -	$ 0
ARL	I	$ 9.900	$ 9.900
		$	
		$	
		$	
Aportes voluntarios a Fondo de pensiones Obligatorias		$ -	
Aportes voluntarios a cuentas AFC Y AVC		$ -	
Aporte voluntario a Fondos de pensiones voluntarias		$ -	
Intereses Prestamo de Vivienda		$ -	
Dependientes hasta		$ -	
Salud hasta	$ 837.984	$ -	
Renta Exenta 25%	$ 17.239.775	$ 1.047.000	
Renta Exenta 25% liquidada en los meses anteriores al periodo objeto de cobro.	$ 2.520.000		
Retención en la Fuente Contingente		$	

Base retención en la fuente a título de RENTA	3.140.497,00	TARIFA
Base retención en la fuente a título de ICA	4.197.397,00	
Valor base IVA	0,00	
IVA (SI es RESPONSABLE)	0,00	19%
Menos Retención en la Fuente	0,00	0,00%
Menos Retencion IVA	0,00	15%
Reteica - 8299 - SANTA MARTA	29.382,00	0,700%
-	0,00	0%
-	0,00	0%
-	0,00	0%
-	0,00	0%
Pro-Hospital	94.750,00	2,000%
Otras Retenciones	0,00	0,000%
Otras Retenciones	0,00	0,000%
Otras Retenciones	0,00	0,000%
Otras Retenciones	0,00	0,000%
	0,00	
Descuentos de embargo (SI tiene)	0,00	
VALOR A PAGAR	$4.613.365,00	

SON: CUATRO MILLONES SEISCIENTOS TRECE MIL TRESCIENTOS SESENTA Y CINCO PESOS M/CTE

ACTIVIDADES DESARROLLADAS DURANTE EL PERIODO OBJETO DE PAGO

Anexo No. 6. Presentación del portafolio del Instructor del mes de julio de 2026.



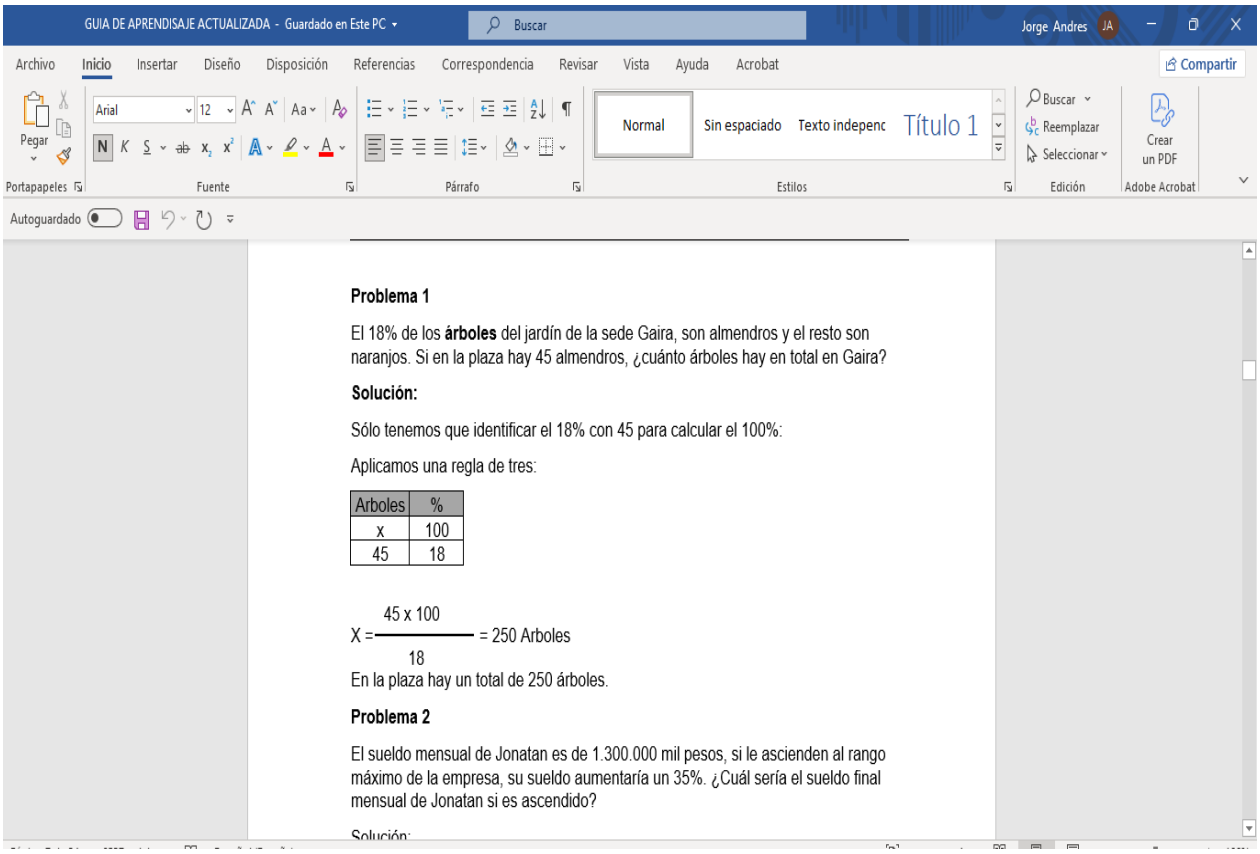
- ¼ equivale al 25 %.
- ⅔ equivale al 66,6 %.

Se denota con el signo % y quiere decir que:

35%	**=**	**35/100**	**0,35**
22%	**=**	**22/100**	**0,22**
45,21%	**=**	**45,21/100**	**0,4521**
128%	**=**	**128/100**	**1,28**

Ahora, si se va a pasar un numero cualquiera a porcentaje, se debe realizar la operación contraria. Entonces se debe multiplicar.

0,023	**=**	**0,23 x 100%**	**2,30 %**
0,45	**=**	**0,45 x 100%**	**45 %**
2,15	**=**	**2,15 x 100%**	**215 %**



Problema 1

El 18% de los **árboles** del jardín de la sede Gaira, son almendros y el resto son naranjos. Si en la plaza hay 45 almendros, ¿cuánto árboles hay en total en Gaira?

Solución:

Sólo tenemos que identificar el 18% con 45 para calcular el 100%:

Aplicamos una regla de tres:

Arboles	%
x	100
45	18

$$X = \frac{45 \times 100}{18} = 250 \text{ Arboles}$$

En la plaza hay un total de 250 árboles.

Problema 2

El sueldo mensual de Jonatan es de 1.300.000 mil pesos, si le ascienden al rango máximo de la empresa, su sueldo aumentaría un 35%. ¿Cuál sería el sueldo final mensual de Jonatan si es ascendido?

Solución:

lado del cuadrado es igual en longitud, y sus cuatro ángulos son congruentes y miden (90 grados)

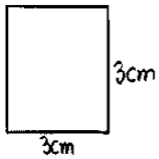
El área del cuadrado se calcula multiplicando la longitud de uno de sus lados por si misma. Su simetría y propiedades lo hacen ampliamente utilizado en matemáticas y en la vida cotidiana, como en la construcción de edificaciones diseño gráficos y patrones geométricos.

Área = B x h

Perímetro= 4 x L

Longitud de un cuadrado: la longitud de un lado se obtiene a partir del área:

$$L = \sqrt{A}$$



Ejemplos

a. Se quiere colocar pasto sintético en una terraza cuadrada de 5 m de lado.

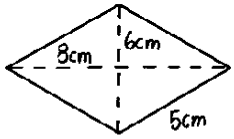
también iguales, que son obtusos (mayores que 90º). Asimismo, todos los lados de la figura son de la misma longitud.

Es decir, el rombo es un cuadrilátero con cuatro lados iguales, pero sus ángulos interiores, a diferencia del cuadrado, no son todos iguales y rectos (de 90º).

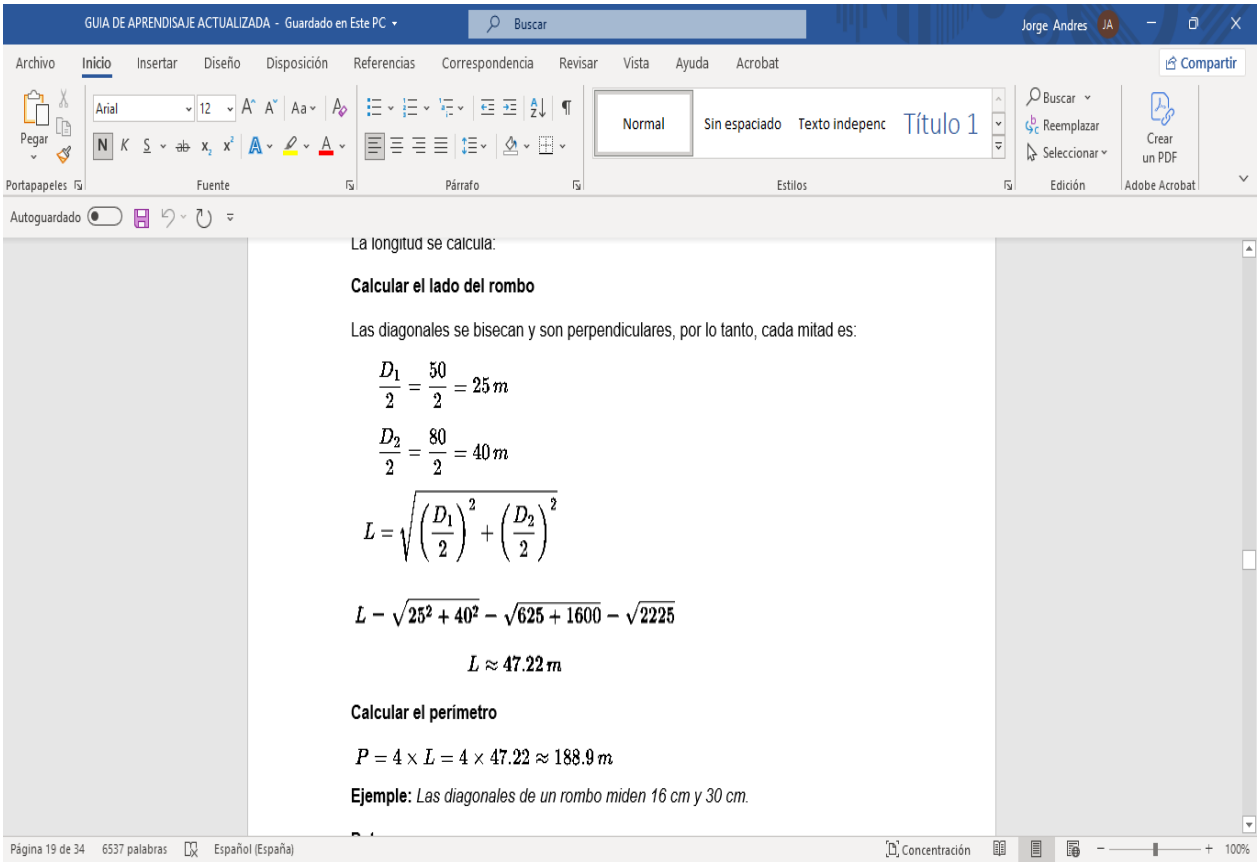
Perímetro: P= 4 x L

Área:

$$A = \frac{D \times d}{2}$$



Para hallar el área del rombo, podemos usar la relación entre las diagonales. Sabemos que las diagonales son proporcionales, y que el área **A** de un rombo se puede calcular con la fórmula:



La longitud se calcula:

Calcular el lado del rombo

Las diagonales se bisecan y son perpendiculares, por lo tanto, cada mitad es:

$$\frac{D_1}{2} = \frac{50}{2} = 25\,m$$

$$\frac{D_2}{2} = \frac{80}{2} = 40\,m$$

$$L = \sqrt{\left(\frac{D_1}{2}\right)^2 + \left(\frac{D_2}{2}\right)^2}$$

$$L - \sqrt{25^2 + 40^2} - \sqrt{625 + 1600} - \sqrt{2225}$$

$$L \approx 47.22\,m$$

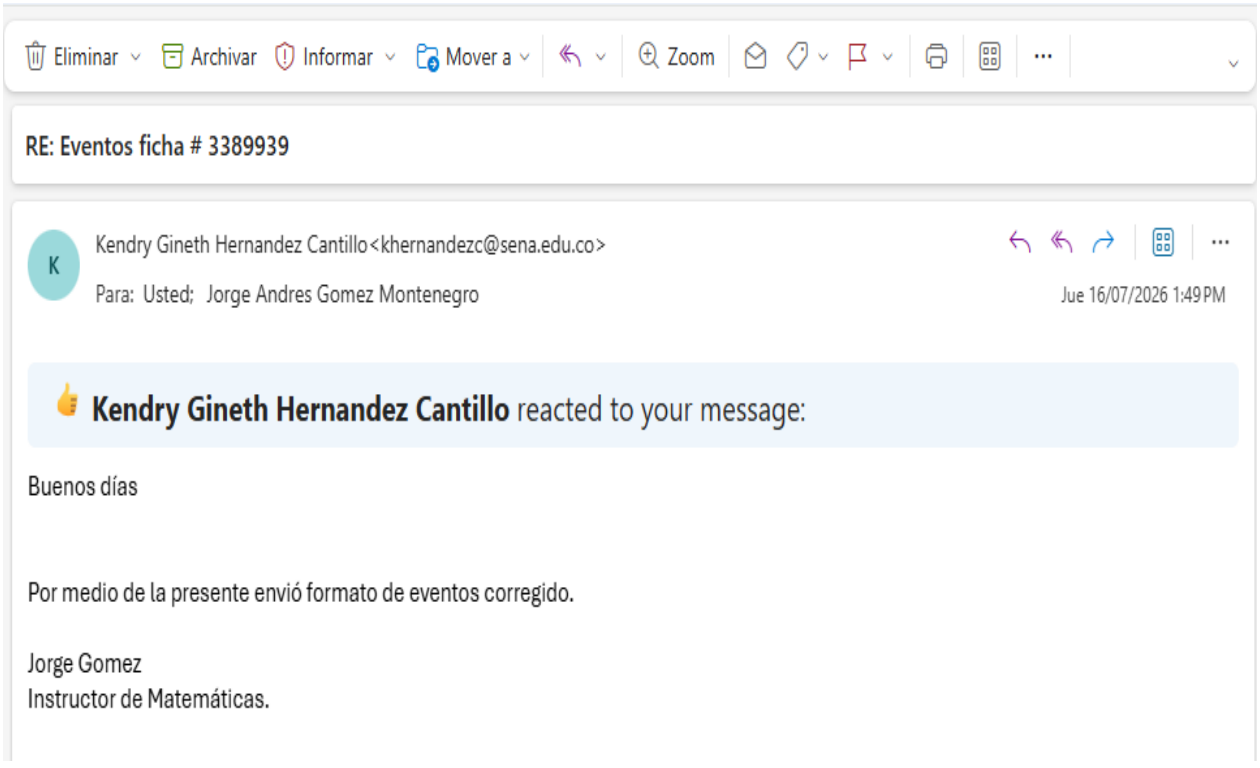
Calcular el perímetro

$$P = 4 \times L = 4 \times 47.22 \approx 188.9\,m$$

Ejemple: *Las diagonales de un rombo miden 16 cm y 30 cm.*

Anexo: Eventos: ficha: Ficha: Gestión de Empresas Pecuarias ficha # 338939, Complementarias en Ciencias Básicas en Matemáticas y Física fichas # 3573743 y 3573747.





Anexo No: 8 - Presentación de los soportes para la legalización de honorarios; Formato para pago de contrato por concepto de honorarios y/o prestación de servicios personales, pago de seguridad social del mes de junio de 2026.

PLANILLA INTEGRADA AUTOLIQUIDACIÓN APORTES

SOPORTE DE PAGO GENERAL

Bancoomeva

DATOS GENERALES DEL APORTANTE			
TIPO IDENTIFICACIÓN:	CÉDULA DE CIUDADANÍA	NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN:	1079813740
NOMBRE O RAZÓN SOCIAL:			JORGE ANDRES GOMEZ MONTENEGRO
CIUDAD/MUNICIPIO:	PIVIJAY	DEPARTAMENTO:	MAGDALENA
DIRECCIÓN:	CALLE 3 # 6 - 54	TELÉFONO:	3123028
TIPO APORTANTE:	02-INDEPENDIENTE	CLASE APORTANTE:	I-INDEPENDIENTE
TIPO EMPRESA:	PRIVADA	ACTIVIDAD ECONOMICA:	Otras actividades de servicios personales n.c.p.
FORMA DE PRESENTACIÓN:	ÚNICO		
APORTANTE EXONERADO PAGO APORTES SALUD, SENA E ICBF (REFORMA TRIBUTARIA):			NO

DATOS GENERALES DE LA PLANILLA								
NÚMERO PLANILLA:			4669881882	TIPO DE PLANILLA:				I-INDEPENDIENTES
PERIODO COTIZACIÓN OTROS	MES	junio	AÑO 2026	PERIODO COTIZACIÓN SALUD:	MES	junio	AÑO	2026
DÍAS DE MORA:			0					
FECHA PAGO (aaaa/mm/dd):			20260709	NÚMERO AUTORIZACIÓN:				9997397871

TOTAL APORTES A PENSIÓN

ADMINISTRADORA		No. COTIZANTES	COTIZACIÓN	APORTES VOLUNTARIOS		FSP		MORA		TOTALES		
CÓDIGO	NOMBRE			EMPLEADOR	COTIZANTE	SOLIDARIDAD	SUBSISTENCIA	COTIZACIÓN	FSP	APORTES	MORA	VALOR PAGADO
231001	231001-COLFONDOS	1	$ 303.400	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 303.400	$ 0	$ 303.400
SUBTOTALES:										$ 303.400	$ 0	$ 303.400

TOTAL APORTES A SALUD

ADMINISTRADORA		No. COTIZANTES	INCAPACIDAD POR ENFERMEDAD		LICENCIA MATERNIDAD		SALDO A FAVOR		LIQUIDACIÓN		MORA		TOTALES			
CÓDIGO	NOMBRE		NÚMERO AUTORIZACIÓN	VALOR	NÚMERO AUTORIZACIÓN	VALOR	PLANILLA	VALOR	COTIZACIÓN	VALOR ADRES	COTIZACIÓN	VALOR ADRES	APORTES	MORA	DESCUENTO	VALOR PAGADO
EPS037	EPS037-NUEVA EPS	1		$ 0		$ 0		$ 0	$ 237.000	$ 0	$ 0	$ 0	$ 237.000	$ 0	$ 0	$ 237.000
SUBTOTALES:													$ 237.000	$ 0	$ 0	$ 237.000

TOTAL APORTES A RIESGOS PROFESIONALES

ADMINISTRADORA		No. COTIZANTES	INCAPACIDAD IRP			SALDO A FAVOR		LIQUIDACIÓN	TOTALES			
CÓDIGO	NOMBRE		NÚMERO AUTORIZACIÓN	VALOR	PAGO A OTROS RIESGOS	PLANILLA	VALOR	COTIZACIÓN	APORTES	MORA	DESCUENTO	VALOR PAGADO
I-4-23	I-4-23-POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS S.A	1		$ 0	$ 0		$ 0	$ 9.900	$ 9.900	$ 0	$ 0	$ 9.900
SUBTOTALES:									$ 9.900	$ 0	$ 0	$ 9.900

LIQUIDACIÓN DETALLADA APORTES

DATOS DEL COTIZANTE										NOVEDADES																SEGURIDAD SOCIAL																												PARAFISCALES											
Nº	IDENTIFICACIÓN	NOMBRES	TIPO COTIZANTE	SUBTIPO COTIZANTE	SALARIO BÁSICO	TIPO DE SALARIO	COLOMBIANO EN EL EXTERIOR	RESIDENTE EXTERIOR	ING	RET	TDE	TAE	TDP	TAP	VSP	VST	SLN	IGE	LMA	VAC	AVP	VCT	INR	ADMIN	FONDO COT	PENSIÓN IBC	PENSIÓN COTIZACIÓN	FSP SUBSISTENCIA	FSP SOLIDARIDAD	APORTES VOLUNTARIOS EMPLEADOR	APORTES VOLUNTARIOS DIVIDENDO	INDICADOR TARIFA ESPECIAL	TOTAL APORTE	ADMIN	FONDO COT	SALUD IBC	SALUD COTIZACIÓN	SALUD VALOR ADRES	SALUD TOTAL APORTE	ARP ADMIN	FONDO COT	ARP IBC	ARP CENTRO DE TRABAJO	ARP TOTAL APORTES	FONDO COT	IBC	CCF ADMIN	CCF TOTAL APORTES	SENA TOTAL APORTES	ICBF TOTAL APORTES	ESAP TOTAL APORTES	MINEDU TOTAL APORTES
1	CC 1079813740	JORGE ANDRES GOMEZ MONTENEGRO	DEPENDIENTE CONTRATO PRESTACION DE SERVICIOS		$ 1.894.968				NO															231001-COLFONDOS	34	$ 1.896.000	$ 303.400	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	Norma	$ 303.400	EPS037-NUEVA EPS	34	$ 1.896.000	$ 237.000	$ 0	$ 237.000	I-4-23-POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS S.A	34	$ 1.896.000	1079813374	$ 9.900	$ 0		$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0

TOTAL PAGADO:	$ 550.300

Planilla Pagada