SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD SUR E.S.E

INFORME MENSUAL DE LA IMPLEMENTACIONDEL PIGA EN EL MARCO DEL CONVENIO GSP-PSPIC
SEPTIEMBRE - 2025



INFORME VERIFICACIÓN GESTIÓN AMBIENTAL (PIGA)

A través de los seguimientos mensuales realizados por el Plan Institucional de Gestión Ambiental (PIGA) de la Subred Sur E.S.E., en las unidades donde opera el Plan de Salud Pública de Intervenciones Colectivas (PSPIC), en el Hospital Vista Hermosa, Centro de Salud Manuela Beltrán, Sede Candelaria La Antigua Sede PIC, Centro de Salud Sierra Morena, Centro de Salud Danubio y la sede administrativa de Usme, se refuerza la gestión ambiental como parte del compromiso con la comunidad. Estos seguimientos incluyen la revisión de los programas y políticas que forman parte de la gestión institucional, cuyo objetivo es garantizar el cumplimiento de las normativas ambientales y promover prácticas sostenibles dentro de la institución.

A continuación, se detallan las políticas y programas revisados como parte de este proceso:

1. **Programa Manejo Integral de Residuos**: Asegura la correcta segregación, almacenamiento y disposición final de los residuos generados, especialmente aquellos que son peligrosos, garantizando la minimización del impacto ambiental.
2. **Programa de Uso Eficiente y Ahorro del Agua y Energía**: Promueve el uso racional de estos recursos, implementando tecnologías y prácticas que contribuyen a la reducción de su consumo y optimización de su uso en las operaciones diarias.
3. **Programa practicas sostenible**: Fomenta el uso de medios de transporte sostenibles entre el personal y la comunidad, contribuyendo a la reducción de la huella de carbono de la institución.

Estos programas son fundamentales para asegurar que la Subred Sur E.S.E. no solo cumpla con los requisitos legales, sino que también sea un referente en la promoción de la salud pública y la protección del medio ambiente en la comunidad.

OBJETIVOS PRINCIPALES DE ESTE SEGUIMIENTO:

- Fortalecer a los colaboradores del PSPIC a través de asistencias técnicas la adecuada segregación de los residuos.
- Incentivar a los colaboradores del PSPIC sobre la conciencia del ahorro del agua y energía en las unidades como Hospital Vista Hermosa, Centro de Salud Danubio, Sede Administrativa Sierra Morena.
- Sensibilizar a los colaboradores en las practicas sostenibles que permiten impactar de manera positiva el medio ambiente y reducir nuestra huella de carbono.

1. PROGRAMA DE USO EFICIENTE Y AHORRO DEL AGUA

El **Programa de Uso Eficiente y Ahorro del Agua** se enfoca en establecer lineamientos claros para la creación y ejecución de actividades dirigidas a enfrentar emergencias relacionadas con el abastecimiento de agua. Estas actividades incluyen campañas de sensibilización y capacitación tanto para el personal como para la comunidad, con el fin de promover prácticas responsables en el uso del agua. Además, se gestionan listas de chequeo para asegurar el cumplimiento normativo y se realiza un seguimiento constante de las acciones implementadas. Los resultados se documentan en reportes semanales que se envían a la Secretaría Distrital de Salud, garantizando la transparencia y el adecuado

monitoreo de todas las actividades realizadas, en este caso se describe a continuación los hallazgos y gestión en las unidades que cuentan con presencia y operación del PSPIC.

- **CANDELARIA SALUD PUBLICA**

Durante el mes de septiembre de 2025, se realizó una evaluación del Programa de Uso Racional y Eficiente del Agua, utilizando como herramienta una lista de verificación. Este procedimiento contempló un seguimiento minucioso para revisar el grado de cumplimiento de las acciones establecidas, obteniendo un resultado del 100 %. Dicho logro evidencia el compromiso institucional con la gestión sostenible del recurso hídrico y la adecuada ejecución de las estrategias planteadas en el programa.

Entre las acciones desarrolladas se resalta la capacitación impartida durante la visita de inspección, en la cual se comprobó que las áreas evaluadas se encontraban sin fugas visibles, equipadas con dispositivos ahorradores en baños y orinales, y debidamente señalizadas. Estos resultados demuestran la efectividad del programa y consolidan el compromiso permanente de la institución con la eficiencia en el uso del agua.

De igual manera, se efectuó una jornada de formación en las instalaciones de la unidad, dirigida a funcionarios y contratistas, cuyo objetivo fue concienciar al personal y promover prácticas responsables para disminuir el consumo de agua. La actividad estuvo enfocada en estimular hábitos sostenibles, así como en fortalecer la comprensión sobre el manejo adecuado de residuos líquidos y sólidos, los cuales inciden directamente en el buen funcionamiento de los sistemas sanitarios. En total, participaron 47 integrantes del PIC.

Durante la capacitación se desarrollaron actividades lúdicas e interactivas, incluyendo un juego con preguntas y ejemplos prácticos orientado a reforzar el aprendizaje. Además, se brindaron recomendaciones específicas, como evitar el vertimiento de aceites, productos químicos o residuos de limpieza en lavamanos y sanitarios. Esta metodología permitió fortalecer la cultura ambiental institucional y afianzar en los participantes hábitos sostenibles aplicables en su quehacer diario.

Tabla 1. Capacitaciones impartidas en la sede Candelaria PIC

Tema de capacitación u campaña	Fecha	Número de personas impactadas
Capacitación al equipo PIC, orientada a la gestión integral de residuos, vertimientos, piga, programas y demás temas de Gestión Ambiental	2025-09-24	47

Fuente: *Proceso de Gestión Ambiental*

Ilustración 1. Verificación programa uso eficiente y ahorro de agua. Candelaria PIC



Fuente: *Proceso de Gestión Ambiental*

- **HOSPITAL VISTA HERMOSA**

Durante el mes de Septiembre de 2025, se realizó una revisión del Programa de Uso Racional y Eficiente del Agua, a través de la lista de verificación y seguimiento correspondiente. El proceso obtuvo un nivel de cumplimiento del 100 %, resultado que se explica porque, al momento de la inspección, el baño que presentaba inactividad por cerca de tres meses fue solucionado, y se cambió el árbol dañado del inodoro de caballeros

Con este porcentaje de igual manera, se llevó a cabo una jornada de sensibilización y capacitación dirigida al personal de servicios generales, contratistas y funcionarios intramurales y extramurales, con el propósito de fomentar prácticas responsables en el uso del recurso hídrico. Durante la sesión se destacó la relevancia de evitar la disposición inadecuada de residuos líquidos y sólidos en lavamanos, pocetas y sanitarios, ya que estas conductas pueden comprometer el funcionamiento del sistema sanitario. La jornada fue desarrollada de manera presencial en las diferentes áreas del hospital, logrando capacitar a 134 colaboradores en total.

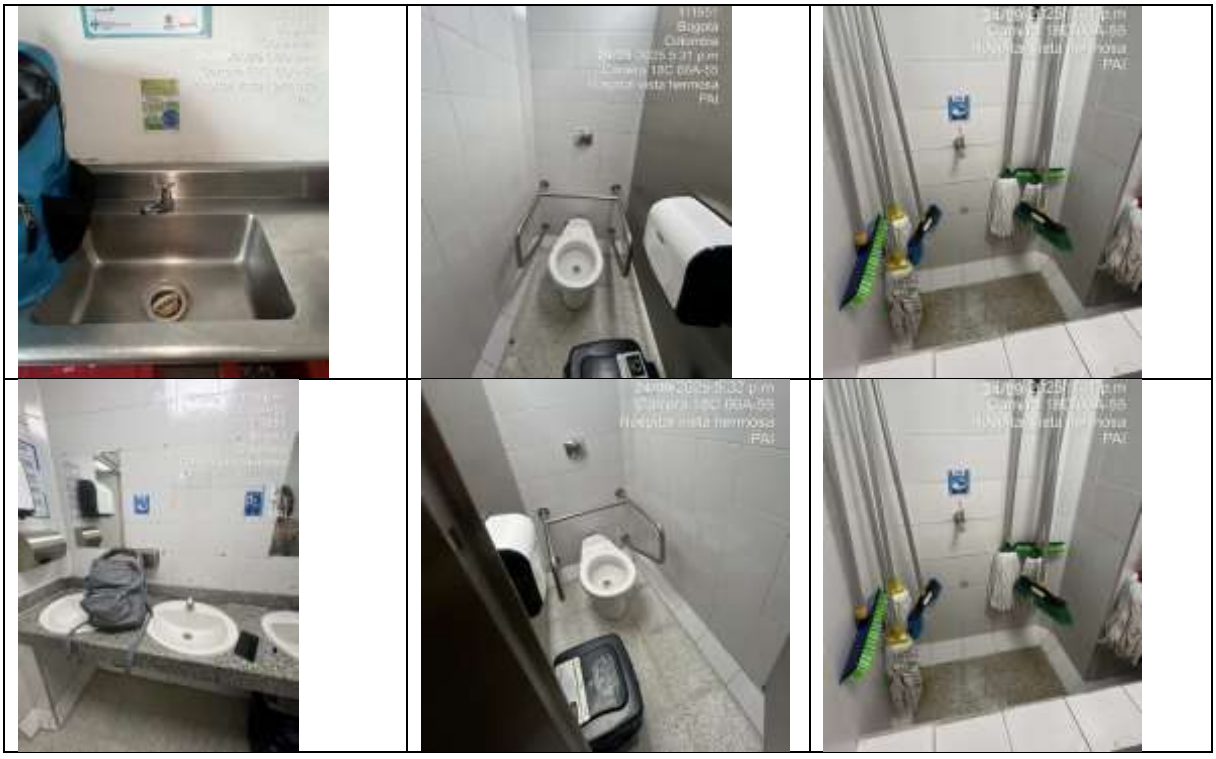
Como parte del componente pedagógico, se incluyeron actividades de preguntas o tips para reforzar los conocimientos adquiridos. Asimismo, se ofrecieron recomendaciones adicionales, tales como no verter aceites, sustancias químicas ni productos de limpieza en los sistemas de desagüe. Esta estrategia contribuyó a fortalecer el compromiso ambiental del personal, promoviendo una cultura institucional orientada al uso responsable del agua y a la adopción de hábitos sostenibles en el desarrollo de las labores diarias.

Tabla 2. Capacitaciones impartidas en Hospital Vista Hermosa

Tema de capacitación u campaña	Fecha	Número de personas impactadas
Capacitación al equipo PIC, orientada a la gestión integral de residuos, vertimientos, piga, programas y demás temas de Gestión Ambiental	2025-09-10 2025-09-14 2025-09-17 2025-09-19 2025-09-24	134

Fuente: *Proceso de Gestión Ambiental*

Ilustración 2. Verificación de los dispositivos hidrosanitarios en Hospital Vista Hermosa



Fuente: *Proceso de Gestión Ambiental*

- **CDS MANUELA BELTRAN**

En el transcurso del mes de septiembre de 2025, se llevó a cabo un seguimiento al Programa de Uso Racional del Agua, con base en una lista de control diseñada para evaluar su cumplimiento y adherencia. Los resultados obtenidos demostraron un desempeño óptimo del 100 %, resultado de la adecuada gestión en el área administrativa, donde se constató la ausencia de fugas, la instalación correcta de dispositivos economizadores y la presencia de señalización alusiva a las prácticas de ahorro.

Durante la verificación técnica no fue posible desarrollar la jornada de capacitación prevista para el grupo de gestores comunitarios del componente extramural, dado que, en ese momento, solo se encontraban presente un colaborador. Ellos informaron que el resto del equipo se encontraba realizando labores en campo, razón por la cual se capacita al restante de personas que forman parte del área administrativa.

En cumplimiento del de capacitaciones a colaboradores de la entidad se socializan a toda la unidad para un total de 45 participantes, quienes fortalecieron su compromiso con la gestión ambiental institucional y con la adopción de prácticas sostenibles en el desarrollo de sus funciones.

Ilustración 3. Registro Fotográfico CDS Manuela Beltrán



Fuente: *Proceso de Gestión Ambiental*

Tabla 3. Capacitaciones impartidas en CDS Manuela Beltrán

Tema de capacitación u campaña	Fecha	Número de personas impactadas
Capacitacion Gestion Ambiental	2025-04-29	45

- **SEDE ADMINISTRATIVA SIERRA MORENA**

El 23 de septiembre de 2025 se realizó una jornada de seguimiento al componente de uso y ahorro eficiente del agua en la sede administrativa Sierra Morena, con el propósito de verificar la implementación de acciones orientadas a la optimización del recurso hídrico. Durante la visita se evidenció el compromiso del personal, no solo administrativo, sino también de infraestructura, con la gestión responsable del agua, destacándose intervenciones como la sustitución progresiva de unidades sanitarias convencionales de alto consumo (color café) por sanitarios tipo push, que permiten reducir Significativamente el volumen de descarga por ciclo de uso; la instalación de boquillas economizadoras en lavamanos; y la detección y reparación oportuna de fugas en la red interna de los sistemas hidrosanitarios, contribuyendo así al mejoramiento del desempeño hídrico de la instalación.

Adicionalmente, se observó el fortalecimiento del componente educativo mediante la actualización de piezas comunicativas deterioradas y la incorporación de nuevos mensajes visuales en puntos estratégicos (habladores), con el fin de promover entre los colaboradores hábitos sostenibles y prácticas de uso racional del recurso.

Como parte del proceso de evaluación, se aplicó la “Lista de seguimiento de apropiación y adherencia a los servicios”, instrumento de control utilizado de manera trimestral, obteniéndose un cumplimiento del 75 % en el componente de agua. Este resultado evidencia avances significativos en la gestión del recurso, aunque persisten oportunidades de mejora relacionadas con la sustitución total de los elementos hidrosanitarios convencionales de mayor consumo.

Ilustración 4. Verificación de los dispositivos hidrosanitarios Sede Administrativa Sierra Morena





Fuente: *Proceso de Gestión Ambiental*

- **CENTRO DE SALUD DANUBIO – EQUIPO GESI**

Durante la auditoría realizada al equipo GESI en el Centro de Salud Danubio el 23 de septiembre de 2025, se evidenció un destacado compromiso con la gestión ambiental, alcanzando un 100% de cumplimiento en los criterios del Programa de Uso Eficiente y Ahorro del Agua. El servicio presentó instalaciones hidráulicas en óptimo estado, sin fugas, escapes ni daños visibles, lo que demuestra la efectividad del mantenimiento preventivo.

Asimismo, se constató la presencia de dispositivos hidráulicos con sistemas de ahorro, como grifos y lavamanos dotados de sensores, que contribuyen a optimizar el consumo y reducir el desperdicio del recurso hídrico. Complementariamente, se observó una adecuada señalización en puntos estratégicos como, sobre lavamanos, lavaplatos y otras áreas de uso común, que promueve la cultura institucional de uso racional del agua y refuerza la sensibilización del personal.

De manera proactiva, el equipo GESI manifestó la necesidad de ajustar la sensibilidad de los sensores e implementar controles manuales adicionales, con el fin de mejorar la eficiencia y evitar activaciones innecesarias. Esta iniciativa evidencia la apropiación de las políticas ambientales de la Subred Sur E.S.E.

Ilustración 5. Verificación de los dispositivos hidrosanitarios CDS Danubio, Equipo GESI.



Fuente: *Proceso de Gestión Ambiental*

SEDE ADMINISTRATIVA USME – ENTORNO INSTITUCIONAL

Durante el recorrido realizado al equipo de entorno institucional el 4 de septiembre de 2025 se dio seguimiento ambiental con el fin de evaluar el cumplimiento de las acciones del componente de Entorno Institucional, especialmente en lo relacionado con el uso eficiente y ahorro del agua. Para ello se aplicó la lista de chequeo de auditoría interna a los servicios, que permitió identificar avances y aspectos por mejorar en la gestión del recurso hídrico.

El resultado fue un 75 % de cumplimiento, reflejando un progreso importante, aunque se evidenció que varios equipos hidráulicos —como lavamanos, sanitarios y grifos— aún no cuentan con sistemas de bajo consumo, lo que limitó alcanzar un puntaje más alto.

Durante la jornada se destacaron buenas prácticas, como la adecuada señalización, el buen estado de la red hidráulica y la participación de los colaboradores en el cuidado del agua. Además, se llevó a cabo una campaña dirigida al personal, enfocada en el manejo adecuado de vertimientos y el uso responsable del recurso, fortaleciendo así el compromiso institucional con la protección ambiental.

Ilustración 6. Verificación de los dispositivos hidrosanitarios Sede Administrativa Usme – Entorno Institucional



Fuente: *Proceso de Gestión Ambiental*

2.PROGRAMA DE USO EFICIENTE Y AHORRO DE LA ENERGÍA

El **Programa de Uso Eficiente y Ahorro de la Energía** se desarrolla en colaboración con el equipo de gestión ambiental, llevando a cabo campañas y gestionando capacitaciones dirigidas tanto al personal como a la comunidad, con el objetivo de fomentar la conciencia ambiental y promover prácticas sostenibles en el uso de la energía. Además, se realizan de manera mensual levantamientos de listas de chequeo o auditorías, que permiten evaluar y reforzar las conductas pertinentes, asegurando el cumplimiento de los estándares y la mejora continua en la gestión energética de la institución.

- **CANDELARIA SALUD PUBLICA**

Durante la visita se identificaron buenas prácticas de ahorro, entre ellas el apagado de equipos electrónicos al finalizar las labores diarias o durante ausencias prolongadas del personal, el uso adecuado de luminarias según la ocupación de los espacios y las condiciones de iluminación natural, además de la ausencia de aparatos eléctricos en funcionamiento sin supervisión. Estas conductas evidencian una cultura institucional orientada al consumo consciente de energía.

La sede presenta avances notables en eficiencia energética. Entre ellos destacan la sustitución completa de luminarias LED que favorece la entrada de luz natural y el mantenimiento adecuado del sistema eléctrico, que se refleja en la ausencia de cableado visible o deteriorado.

Se refuerza en la sensibilización ambiental instalación de señalización informativa en zonas estratégicas como interruptores, escritorios y áreas comunes. Aunque algunas piezas presentaban desgaste, mantienen su función pedagógica y contribuyen al refuerzo visual de las prácticas de ahorro.

Adicionalmente, se desarrolló una capacitación dirigida a funcionarios y contratistas, enfocada en incentivar el uso racional de la energía y promover hábitos sostenibles en el entorno laboral. Durante la actividad se recordó la importancia de apagar las luces al desocupar un espacio, desconectar los equipos en modo de espera y aprovechar al máximo la iluminación natural.

Para finalizar, se incluye un registro fotográfico con las evidencias observadas y las acciones ejecutadas en la sede durante el proceso de verificación

Los ítems evaluados que sí cumplieron son:

1. **Dispositivos de Iluminación**: Todos los dispositivos de iluminación son de tipo ahorrador.
2. **Señalización:** Existen habladores alusivos al programa de ahorro y uso eficiente de energía, ubicadas en lugares visibles y en buen estado.
3. **Instalaciones Eléctricas**: Las instalaciones eléctricas están en óptimas condiciones, sin riesgos de exposición o deterioro.

Ilustración 7. Habladores y gestión de luminarias y equipos eléctricos.



Fuente: *Proceso de Gestión Ambiental*

HOSPITAL VISTA HERMOSA

Durante el mes de septiembre, en el Hospital Vista Hermosa, se efectuó una revisión del Programa de Uso Eficiente y Ahorro de Energía, mediante la aplicación de la lista de verificación y evaluación de adherencia. Los resultados evidenciaron un cumplimiento total 100 %, lo que demuestra el compromiso del personal con el uso responsable de los recursos energéticos, reflejado en la desconexión de equipos y el apagado de luminarias fuera del horario laboral.

Este resultado reafirma la eficacia de las estrategias adoptadas por la institución, especialmente la implementación de señalización tipo habladores en diferentes áreas, la cual ha fortalecido las buenas prácticas de ahorro energético entre el personal asistencial y administrativo. Durante la inspección se verificó que las luces permanecen apagadas en espacios desocupados y que los equipos de cómputo son desconectados al finalizar las labores diarias, evidenciando una conducta institucional coherente con los principios de sostenibilidad.

Como parte de la jornada, se brindó acompañamiento y retroalimentación directa en cada

área, resaltando la importancia de aprovechar al máximo la iluminación natural y de aplicar medidas preventivas que contribuyan a la reducción del consumo eléctrico. De igual manera, se enfatizó en las repercusiones del uso ineficiente de los equipos electrónicos y se promovió la suspensión o apagado adecuado de los dispositivos al culminar las actividades o durante periodos prolongados de inactividad.

En cuanto a la gestión de equipos electrónicos, se observó un manejo responsable y consciente por parte del personal no se encontraron dispositivos encendidos sin supervisión, y se mantiene la práctica de bloquear o apagar los puestos de trabajo al ausentarse. Estas acciones reflejan una cultura organizacional orientada al ahorro energético y a la protección de los recursos institucionales.

Finalmente, se incluye el registro fotográfico que documenta las evidencias recopiladas durante la verificación realizada en la unidad.

Los ítems evaluados que sí cumplieron son:

1. **Dispositivos de Iluminación**: Todos los dispositivos de iluminación son de tipo ahorrador.
2. **Señalización:** Existen habladores alusivos al programa de ahorro y uso eficiente de energía, ubicadas en lugares visibles y en buen estado.
3. **Instalaciones Eléctricas**: Las instalaciones eléctricas están en óptimas condiciones, sin riesgos de exposición o deterioro.
4. **Dispositivos de Iluminación**: Todos los dispositivos de iluminación son de tipo ahorrador.
5. **Señalización:** Existen habladores alusivos al programa de ahorro y uso eficiente de energía, ubicadas en lugares visibles y en buen estado.
6. **Instalaciones Eléctricas**: Las instalaciones eléctricas están en óptimas condiciones, sin riesgos de exposición o deterioro.

Ilustración 8. Habladores y gestión de luminarias y equipos eléctricos



Fuente: *Proceso de Gestión Ambiental*

CENTRO DE SALUD MANUELA BELTRAN

En el mes de septiembre de 2025, en el CDS Manuela Beltrán, se llevó a cabo la evaluación del Programa de Uso Eficiente y Ahorro de Energía, aplicando la lista de seguimiento y adherencia establecida. Los resultados reflejaron un cumplimiento del 100 % en el componente evaluado, evidenciando la efectividad de las estrategias implementadas y el compromiso del personal con el uso racional del recurso energético. Este logro se atribuye principalmente al aprovechamiento responsable de la energía, mediante el apagado de equipos de cómputo y luminarias cuando no están en uso, apoyado por la presencia de habladores informativos que promueven estas buenas prácticas.

Durante la jornada de capacitación dirigida al equipo de trabajo, se enfatizó la importancia de adoptar comportamientos sostenibles para reducir el consumo eléctrico, así como las consecuencias negativas de mantener encendidos los equipos innecesariamente. Asimismo, se resaltó el uso adecuado de las luminarias, la optimización del sistema de iluminación gracias a la sustitución total de bombillos convencionales por tecnología LED, y el diseño arquitectónico funcional que favorece la entrada de luz natural, disminuyendo la dependencia de la iluminación artificial durante el día.

En el recorrido se identificaron buenas prácticas de ahorro, entre ellas el apagado oportuno de equipos electrónicos al finalizar las labores diarias o durante ausencias prolongadas del personal, el uso eficiente de luminarias según la ocupación de los espacios y las condiciones de iluminación natural, además de la ausencia de aparatos eléctricos encendidos sin supervisión. Estas conductas reflejan una cultura institucional orientada al consumo consciente de energía y al fortalecimiento de la sostenibilidad ambiental.

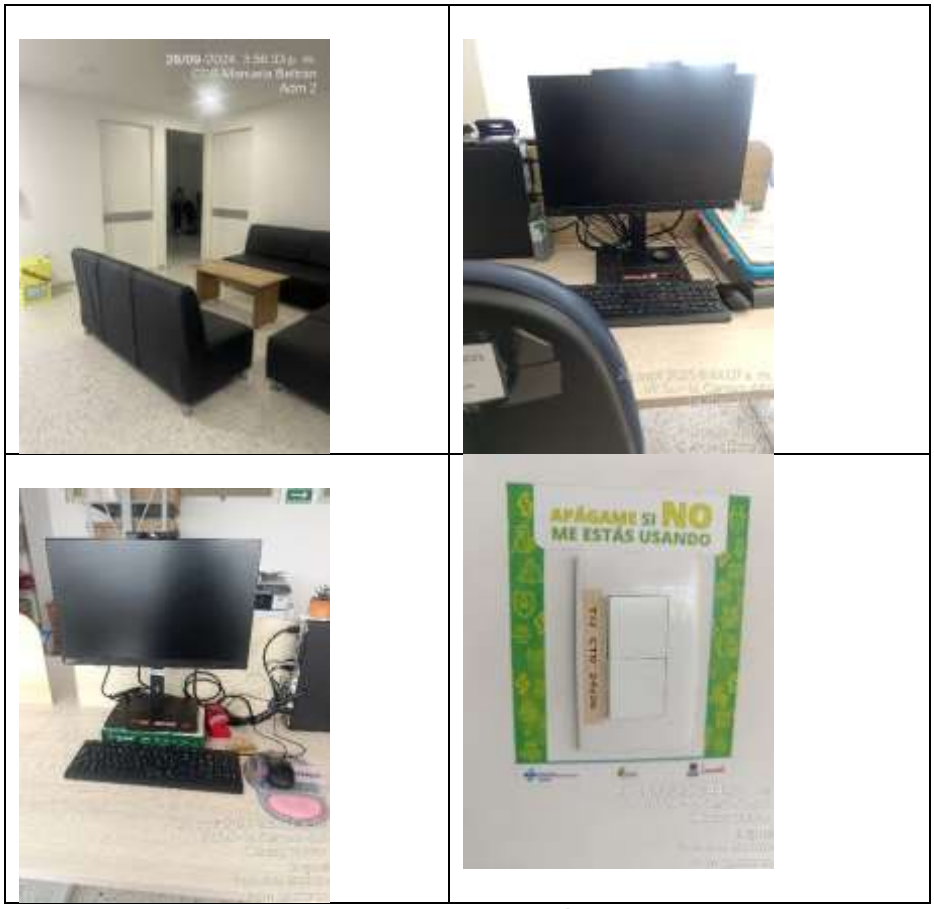
En el área de infraestructura, la sede por ser nueva demuestra avances notables en eficiencia energética, entre los que se destacan sistema de iluminación con tecnología LED, y el aprovechamiento de la luz natural como estrategia permanente para la reducción del consumo energético.

Finalmente, se anexa el registro fotográfico que respalda las evidencias observadas durante la visita, consolidando así el compromiso institucional con la gestión responsable de la energía y la sostenibilidad ambiental.

Los ítems evaluados que sí cumplieron son:

1. **Dispositivos de Iluminación**: Todos los dispositivos de iluminación son de tipo ahorrador.
2. **Señalización:** Existen habladores alusivos al programa de ahorro y uso eficiente de energía, ubicadas en lugares visibles y en buen estado.
3. **Instalaciones Eléctricas**: Las instalaciones eléctricas están en óptimas condiciones, sin riesgos de exposición o deterioro.

Ilustración 9. Habladores y gestión de luminarias y equipos eléctricos.



Fuente: *Proceso de Gestión Ambiental*

SEDE ADMINISTRATIVA SIERRA MORENA

Durante el seguimiento efectuado el 23 de septiembre de 2025 al componente de uso y ahorro eficiente de la energía en la sede administrativa, se evidenció una gestión responsable y sostenida de este recurso. Entre las prácticas observadas se destacó el apagado y bloqueo de equipos al finalizar la jornada laboral o durante la ausencia de los funcionarios, el uso racional de las luminarias en función de la ocupación de los espacios y las condiciones de iluminación natural, así como la inexistencia de dispositivos electrónicos encendidos sin supervisión, lo cual demuestra un adecuado control operativo del consumo energético.

En materia de infraestructura y tecnología, la sede ha implementado adecuaciones orientadas a la eficiencia energética, tales como el reemplazo total de luminarias convencionales por tecnología LED, el aprovechamiento de la luz natural mediante un diseño arquitectónico funcional y el cumplimiento de los estándares de seguridad eléctrica, evidenciado en la correcta instalación de cableado y la ausencia de elementos en mal estado o exposición.

De igual forma, se fortaleció el componente educativo y de sensibilización ambiental mediante

la instalación de señalización tipo habladores en interruptores, estaciones de trabajo y zonas comunes. Si bien algunas piezas presentaban deterioro, estas fueron reemplazadas oportunamente desde el mes de mayo de 2025, garantizando la continuidad y pertinencia de los mensajes ambientales en condiciones óptimas.

Finalmente, se aplicó la “Lista de seguimiento de adherencia y apropiación a los servicios”, instrumento de control que arrojó un cumplimiento del 100 % en el componente de energía, evidenciando la apropiación institucional y la efectividad de las medidas implementadas. Así mismo, durante el mes se desarrolló una campaña ambiental dirigida a promover el uso racional del recurso energético, logrando impactar positivamente a 36 colaboradores de la unidad.

Tabla 4. Capacitaciones impartidas Sede Administrativa Sierra Morena

Tema de capacitación u campaña	Fecha	Número de personas impactadas
Campaña ambiental uso y ahorro eficiente de la energía	2025-09-23	36

Ilustración 10. Verificación del programa de uso y ahorro eficiente de la energía Sede Administrativa Sierra Morena



Fuente: *Proceso de Gestión Ambiental*

- **CENTRO DE SALUD DANUBIO – EQUIPO GESI**

Durante la auditoría realizada al equipo GESI en el Centro de Salud Danubio el 23 de septiembre de 2025, mediante la aplicación de la lista de chequeo a servicios del proceso de gestión ambiental, se evidenció un cumplimiento del 100% en el Programa de Uso Eficiente y Ahorro de Energía. Las instalaciones eléctricas fueron inspeccionadas y se encontraron en excelente estado, sin exposición de cables ni deterioro visible, lo cual refleja una adecuada gestión del mantenimiento preventivo y garantiza la seguridad del personal.

Asimismo, se constató la implementación de luminarias tipo ahorrador en todas las áreas verificadas, lo que contribuye significativamente a la reducción del consumo energético sin comprometer los niveles de iluminación necesarios para las labores administrativas. De igual manera, se observó que el personal mantiene buenas prácticas, como apagar los monitores y equipos eléctricos al finalizar la jornada o durante las ausencias prolongadas, reforzando la eficiencia desde el comportamiento individual.

Finalmente, el área cuenta con habladores en lugares estratégicos como sobre los interruptores, los cuales promueven la cultura institucional de uso racional de la energía.estos elementos visuales fortalecen la sensibilización ambiental.

Ilustración 11. Verificación del programa de uso y ahorro eficiente de la energía CDS Danubio, Equipo GESI.



Fuente: *Proceso de Gestión Ambiental*

SEDE ADMINISTRATIVA USME – ENTORNO INSTITUCIONAL

Durante el recorrido en el Centro de Salud Usme, el día 4 de septiembre de 2025, se llevó a cabo una auditoría interna para verificar el cumplimiento del componente de gestión ambiental, utilizando como herramienta la lista de chequeo de auditoría interna a los servicios. El proceso arrojó un 80 % de cumplimiento, reflejando un buen desempeño general, aunque con algunos aspectos por mejorar.

El resultado se vio afectado debido a que durante la jornada se identificaron equipos

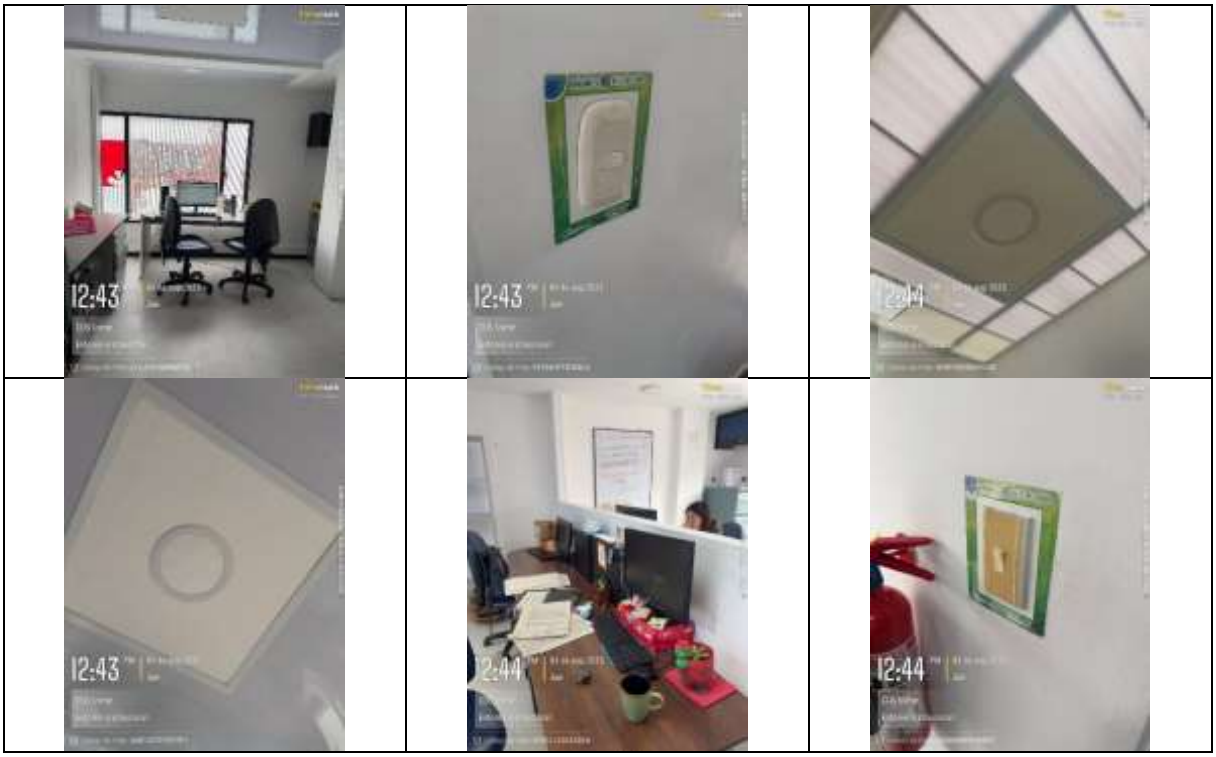
encendidos sin estar en uso, situación que incide directamente en el consumo energético institucional.

Aun así, se destacaron avances importantes en eficiencia energética, como la instalación progresiva de bombillos LED, la señalización adecuada en los interruptores y la aplicación de buenas prácticas para optimizar el uso de equipos electrónicos. Además, no se evidenciaron conexiones defectuosas, instalaciones irregulares ni equipos en mal estado, lo que reafirma el compromiso institucional con la seguridad, la sostenibilidad y el cumplimiento de los lineamientos ambientales.

De manera complementaria, se llevó a cabo una capacitación dirigida al equipo de trabajo, abordando todos los componentes de la gestión ambiental, entre ellos el uso eficiente y el ahorro de energía, con el objetivo de fortalecer conocimientos y promover prácticas responsables en el desarrollo de las actividades diarias.

Ilustración 12. Verificación del programa de uso y ahorro eficiente de la energía

Sede Administrativa Usme – Entorno Institucional



Fuente: *Proceso de Gestión Ambiental*

3. PROGRAMA GESTIÓN INTEGRAL DE RESIDUOS

Para el programa de la gestión integral de residuos, en las unidades pertinentes se realizan

campañas y gestión de capacitaciones al personal administrativo y personal asistencial, incluyendo a usuarios, se describen las actividades a continuación:

CANDELARIA SALUD PUBLICA

En septiembre de 2025 se desarrolló la evaluación del componente de segregación de residuos en la Unidad de Candelaria Salud Pública, como parte del seguimiento al Plan de Intervenciones Colectivas (PIC). Para este proceso se empleó una lista de chequeo orientada a valorar la adherencia a prácticas de gestión ambiental, abarcando elementos clave de la gestión integral de residuos y del Plan Institucional de Gestión Ambiental (PIGA).

El análisis arrojó un cumplimiento del 40 %, lo que evidencia oportunidades de mejora en la correcta separación, clasificación y disposición de los residuos. Estos resultados destacan la necesidad de fortalecer los mecanismos de control interno y las estrategias de sensibilización del personal frente al manejo diferenciado de residuos peligrosos y no peligrosos.

Durante la verificación se identificaron los siguientes hallazgos principales:

- Presencia de papel, cartón y vasos en la caneca negra.
- Envolturas de comida depositadas en la caneca blanca.

Estos resultados reflejan la necesidad de fortalecer las acciones de capacitación y sensibilización del personal, orientadas a garantizar la correcta clasificación de los residuos. De esta manera, se busca mejorar el desempeño ambiental de la unidad y asegurar el cumplimiento de los lineamientos establecidos en el programa institucional.

Por último, durante el mes de agosto se definieron jornadas específicas con el objetivo de promover la participación activa de la totalidad de los equipos que integran el Plan de Intervenciones Colectivas (PIC). Esta iniciativa se planteó como una estrategia para garantizar el cumplimiento del 100 % de la cobertura prevista y optimizar la revisión de los procesos, permitiendo fortalecer las áreas que presentaron oportunidades de mejora.

Nombre del componente	Fecha	Lugar y hora
Gestión De Estrategias y Programa De Interés En Salud Publica	17 de octubre del 2025	12:00 pm- Auditorio Candelaria La Nueva
Entorno Educativo Cuidador Laboral	22 de octubre del 2025	Por confirmar
Transporte	23 de octubre del 2025	Por confirmar
Canalizaciones	30 de octubre del 2025	3:00 pm pm- Auditorio Candelaria La Nueva

Ilustración 13. Revisión de gestión de segregación.



Fuente: *Proceso de Gestión Ambiental*

HOSPITAL VISTA HERMOSA

Durante el mes de septiembre de 2025, en el Hospital Vista Hermosa se desarrolló la verificación del componente de segregación de residuos, como parte del seguimiento a la gestión ambiental. La evaluación se llevó a cabo mediante la lista de adherencia y seguimiento, recordando que es una lista diseñada para valorar el cumplimiento de los lineamientos establecidos en el Plan Institucional de Gestión Ambiental (PIGA) y en la normativa vigente sobre gestión integral de residuos hospitalarios y similares.

El proceso de verificación incluyó la revisión detallada de las áreas asistenciales y administrativas, observando el cumplimiento de aspectos como la identificación, separación, almacenamiento temporal, rotulación y disposición final de los residuos generados. Se constató que el personal aplica correctamente el código de colores institucional, dispone de

recipientes adecuados y señalizados, y mantiene las zonas de almacenamiento limpias y ordenadas, garantizando el cumplimiento del 100 % de los criterios evaluados.

Durante la inspección no se evidenciaron incumplimientos ni hallazgos negativos. Se observó además una adecuada articulación entre el personal asistencial y el encargado del manejo de residuos extramurales, lo que refleja una apropiación favorable de las prácticas de segregación y una cultura ambiental consolidada dentro de la unidad.

Es importante señalar que el hospital también centraliza los residuos generados por el personal del Programa Ampliado de Inmunización (PAI) durante las actividades extramurales. Dichos residuos son recolectados y transportados de manera segura hacia la institución al finalizar las jornadas en campo. Esta dinámica incrementa el volumen total de desechos biológicos y cortopunzantes, lo que exige una planeación logística más rigurosa y un seguimiento constante para garantizar la disposición segura y oportuna de los mismos, evitando posibles riesgos para la salud y el ambiente.

En conclusión, la evaluación evidenció un cumplimiento óptimo en la gestión de segregación de residuos dentro del Hospital Vista Hermosa, destacando el compromiso institucional con la sostenibilidad y la correcta aplicación de las normas ambientales vigentes.

Ilustración 14. Revisión de gestión de segregación.



Fuente: *Proceso de Gestión Ambiental*

- **CDS MANUELA BELTRAN**

Para el mes de Septiembre el Centro de Salud Manuela Beltrán se llevó a cabo la verificación del componente de gestión ambiental, mediante la aplicación de la lista de seguimiento y adherencia, instrumento diseñado para evaluar el nivel de cumplimiento de los diferentes componentes que integran la gestión ambiental institucional. El proceso permitió realizar un seguimiento detallado a cada criterio establecido, obteniéndose un porcentaje global de cumplimiento del 67 %.

Durante la inspección se identificaron desviaciones relacionadas con la gestión de residuos, específicamente la presencia de una toalla de manos depositada en la caneca blanca, situación que evidencia una inadecuada segregación de residuos ordinarios frente a los aprovechables.

Es importante resaltar que esta sede corresponde a una unidad de carácter administrativo, en la cual no se generan residuos peligrosos, dado que las actividades que allí se desarrollan pertenecen a los componentes Análisis y Políticas y Canalización del Plan de Intervenciones Colectivas (PIC), los cuales no implican procedimientos asistenciales ni el uso de insumos que generen desechos biológicos o de riesgo.

Cabe resaltar que durante el mes de septiembre se realizaron capacitaciones al personal de la unidad, con la participación inicial de 41 colaboradores entre ellos una persona del componente Análisis y Políticas y Canalización, pero, se amplió la formación a otros componentes de la unidad como vacunación, consulta externa, odontología, laboratorio y demás servicios. Las jornadas se enfocaron en fortalecer las buenas prácticas de segregación de residuos y promover el cumplimiento de la normativa ambiental vigente.

Ilustración 15. Revisión de gestión de segregación.







Fuente: *Proceso de Gestión Ambiental*

SEDE ADMINISTRATIVA SIERRA MORENA

En el marco del seguimiento al Programa de Gestión Integral de Residuos, durante el mes de septiembre de 2025 se realizó una visita técnica a la Sede Administrativa Sierra Morena, con el objetivo de verificar el cumplimiento de los lineamientos institucionales asociados a la segregación en la fuente, el uso adecuado de los puntos de recolección y la gestión responsable de los residuos generados en la unidad.

La evaluación se efectuó mediante la aplicación de la herramienta institucional “Lista de seguimiento de apropiación y adherencia a los servicios”, la cual reportó un cumplimiento del 100 % en los criterios verificados. Este resultado evidencia una alta adherencia del personal a las prácticas establecidas en el PGIRHS y la efectividad de las estrategias de sensibilización, acompañamiento y formación implementadas. Durante la visita se observó una segregación adecuada tanto de residuos peligrosos como de residuos no peligrosos, conforme a la normatividad vigente.

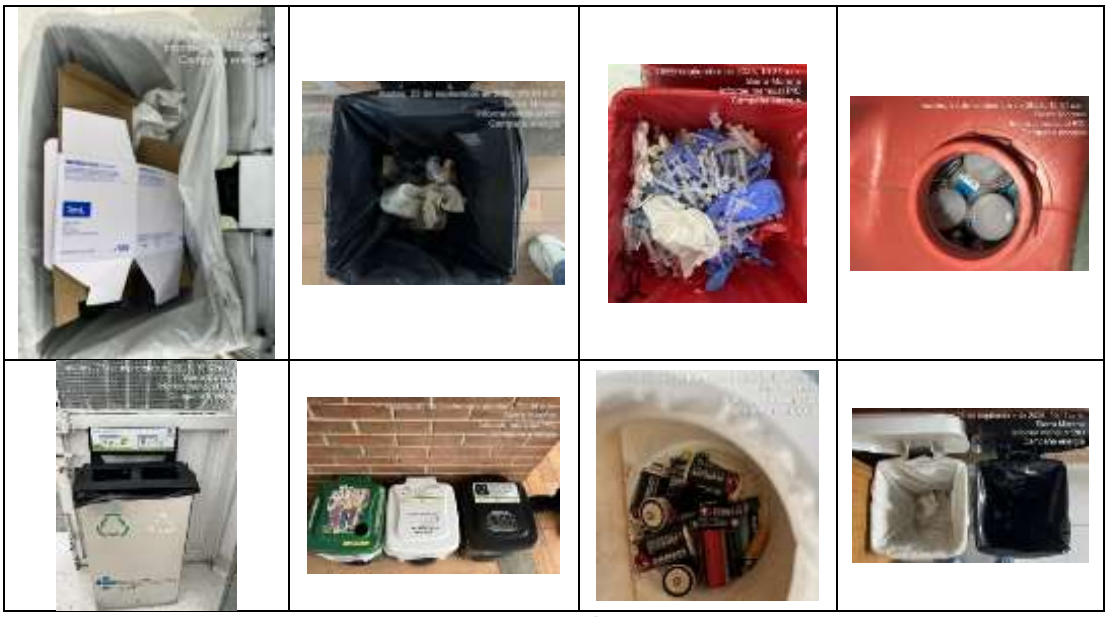
Como parte de la jornada, se desarrolló una capacitación dirigida a 25 colaboradores del área de salud pública, enfocada en la gestión integral de residuos sólidos. En este espacio formativo se abordaron temas relacionados con la clasificación, almacenamiento, transporte interno y disposición final de los residuos, fortaleciendo así las competencias ambientales del talento humano institucional y su apropiación frente a la gestión sostenible.

Durante el recorrido técnico se verificó además el cumplimiento de los protocolos de separación y disposición de las diferentes corrientes de residuos (reciclables, ordinarios, biosanitarios y químicos). Se constató que los puntos de recolección se encontraban en condiciones óptimas, con contenedores rotulados, en buen estado físico y con señalización visible, y que el contenedor destinado al acopio de pilas y baterías recibía un uso adecuado, garantizando una gestión segura de los residuos peligrosos de origen administrativo.

Adicionalmente, se identificó la implementación de estrategias de recolección diferenciada asociadas a campañas de impacto ambiental y social, como la recolección de tapitas plásticas liderada por la Fundación María José con fines solidarios, y la iniciativa “Botellitas de Amor”, orientada al acopio de residuos plásticos no reciclables en botellas PET. Ambas acciones se encontraban en desarrollo con un avance progresivo, evidenciando la apropiación institucional

de prácticas de aprovechamiento y la promoción de la corresponsabilidad ambiental y social dentro de la sede.

Ilustración 16. Segregación de residuos – Sede Administrativa Sierra Morena



Fuente: *Proceso de Gestión Ambiental*

Tabla 9. Capacitación Gestión Integral de Residuos – Sede Administrativa Sierra Morena

Tema de capacitación u campaña	Fecha	Número de personas impactadas
Capacitación a colaboradores orientada en gestión integral de residuos	2025-09-23	36

Fuente: *Proceso de Gestión Ambiental*

- **CENTRO DE SALUD DANUBIO – EQUIPO GESI**

Durante la auditoría interna realizada el 23 de septiembre de 2025 al equipo GESI del Centro de Salud Danubio, mediante la aplicación de la lista de chequeo a servicios, se verificó el cumplimiento del componente de Gestión Integral de Residuos, alcanzándose un resultado del 100%.

En el recorrido se constató un excelente nivel de cumplimiento en la segregación en la fuente, observándose la disposición adecuada de los residuos según el código de colores establecido en la Resolución 2184 de 2019. Tanto los residuos reciclables como los ordinarios se encontraron correctamente separados y depositados en canecas limpias, rotuladas y en buen estado de conservación, lo que evidencia prácticas operativas eficaces.

Además, se corroboró que el personal encargado de la limpieza y desinfección del CDS Danubio realiza la ruta sanitaria en los horarios establecidos, diferenciando los residuos conforme a su nivel de peligrosidad y garantizando el diligenciamiento oportuno del formato RH1 y almacenamiento de los manifiestos de transporte, los cuales son entregados a los gestores autorizados.

Asimismo, se verificó que los cuartos de almacenamiento intermedio y central cumplen con las condiciones técnicas y de infraestructura exigidas: ventilación, señalización visible, control de acceso, drenaje, iluminación, media caña sanitaria y protección contra vectores, asegurando un entorno higiénico y seguro para el manejo de residuos. Aunque algunos ítems de la lista de chequeo no aplican al contexto operativo del equipo GESI por tratarse de un grupo de carácter administrativo que no genera residuos peligrosos, se evidenció la disponibilidad y correcta ubicación del kit de atención de derrames, con todos los elementos.

Finalmente, se reconocen las iniciativas ambientales del personal del equipo GESI, entre ellas la recolección de plásticos de un solo uso en las “botellas de amor” y el acopio de ganchos de cosedoras en recipientes exclusivos para su entrega al gestor correspondiente.

El 23 de septiembre de 2025 se llevó a cabo una capacitación dirigida al personal del equipo GESI, en la cual participaron 10 colaboradores, con el propósito de fortalecer los conocimientos y las prácticas relacionadas con el manejo adecuado de residuos no peligrosos. Durante la jornada se socializaron las estrategias ambientales implementadas por la Subred Integrada de Servicios de Salud Sur E.S.E. orientadas a la disposición responsable y al aprovechamiento de materiales reciclables, entre las que se destacan: Botellas con Amor, Tapas de María José, Aceite Vegetal Usado, Pilas con el Ambiente, Punto Rojo, Punto Azul y RAEES (Residuos de Aparatos Eléctricos y Electrónicos).

Ilustración 17. Gestión integral de residuos – CDS Danubio, Equipo GESI.





Fuente: *Proceso de Gestión Ambiental*

Tabla 10. Capacitación Gestión Integral de Residuos – GESI, Centro de Salud Danubio

Tema de capacitación u campaña	Fecha	Número de personas impactadas
Manejo y estrategias de relacionadas con la gestión integral de residuos	2025-09-23	10

Fuente: *Proceso de Gestión Ambiental*

SEDE ADMINISTRATIVA USME – ENTORNO INSTITUCIONAL

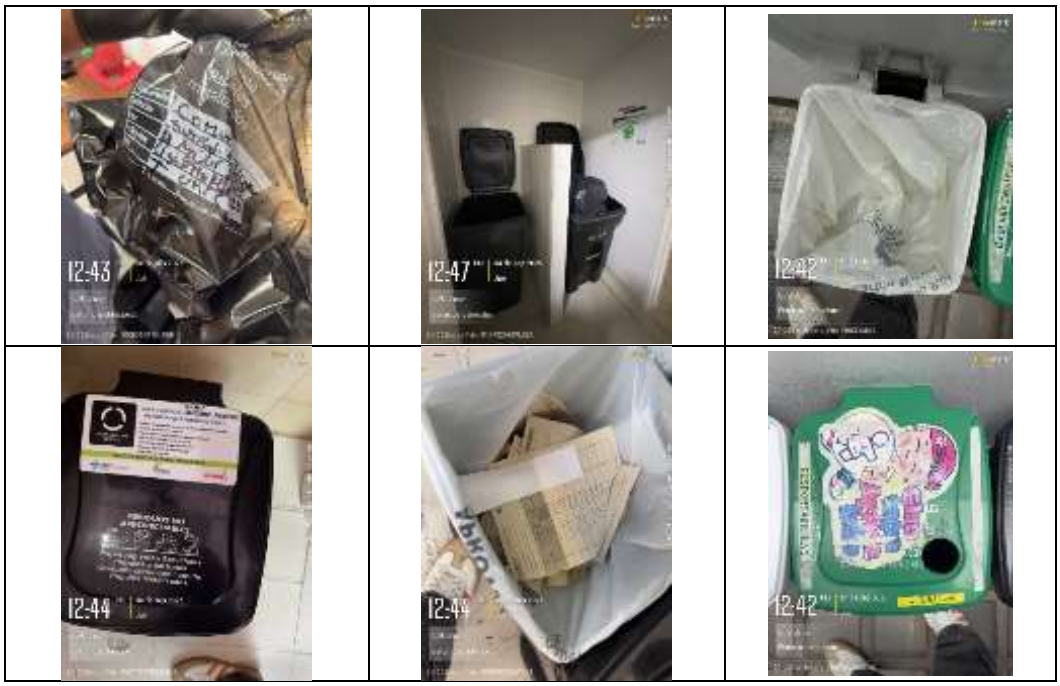
El 4 de septiembre de 2025 se realizó la aplicación de la lista de chequeo de auditoría interna a los servicios al proceso de gestión ambiental en el entorno institucional, con el propósito de evaluar el nivel de cumplimiento en la segregación de residuos sólidos. Como resultado, se obtuvo un 100 % de cumplimiento, lo que refleja un desempeño óptimo y sin hallazgos en los procesos de segregación.

Durante la verificación se revisó el correcto diligenciamiento del formato RH1, verificando que la información consignada correspondiera a la realidad operativa. También se inspeccionaron los cuartos de residuos, constatando que se encontraban en adecuado estado de limpieza y organización, con bolsas correctamente rotuladas y bien anudadas, cumpliendo con los lineamientos establecidos para una correcta gestión.

Estos resultados evidencian avances significativos en la implementación del programa de gestión integral de residuos sólidos, así como un alto nivel de compromiso por parte del personal. Para fortalecer estas acciones, se realizó un proceso de retroalimentación con el equipo de servicios generales, en el que se reiteraron las pautas de segregación, la importancia de la rotulación adecuada y la verificación de la información antes de la disposición final.

De manera complementaria, se llevó a cabo una capacitación dirigida a los colaboradores, abordando todos los componentes de la gestión ambiental, con el propósito de fortalecer conocimientos y promover buenas prácticas dentro de la unidad. Posteriormente, se aplicó un post test a cuatro colaboradores, quienes permanecen de forma constante en la sede, con el fin de reforzar los conceptos explicados durante la capacitación y garantizar su correcta apropiación.

lustración 38. Segregación de residuos en Sede Administrativa Usme – Entorno Institucional



Fuente: *Proceso de Gestión Ambiental*

4.PROGRAMA DE CONSUMO SOSTENIBLE

El programa de consumo sostenible promueve una gestión eficiente de los recursos y la aplicación de prácticas de compras públicas sostenibles. El programa también incluye la capacitación de proveedores y una gestión adecuada. Para asegurar la transparencia, se envían informes periódicos a la Secretaría Distrital de Salud con los resultados de las actividades.

- **HOSPITAL VISTA HERMOSA**

Durante el mes de septiembre de 2025, se desarrollaron jornadas de capacitación dirigidas al personal del Hospital Vista Hermosa, orientadas a la socialización del Programa de Consumo Sostenible, en el marco de las acciones de gestión ambiental. Estas sesiones tuvieron como propósito fortalecer la comprensión sobre la importancia de adoptar prácticas responsables en el uso de bienes y servicios, garantizando la sostenibilidad de los recursos a largo plazo.

El contenido formativo abordó los principios fundamentales del consumo sostenible, promoviendo un enfoque integral donde se busca fomentar la adquisición y uso de productos responsables, es decir, duraderos, reciclables, de bajo impacto ambiental y fabricados bajo condiciones laborales éticas.

Durante las sesiones, se hizo especial énfasis en la reducción y adecuada gestión de los plásticos de un solo uso, sensibilizando al personal sobre su impacto ambiental y sobre las acciones que pueden implementarse dentro de la unidad para minimizar su generación.

Asimismo, se explicó cómo la gestión contractual con terceros forma parte activa de la estrategia de consumo sostenible. A través de los procesos de adquisición, se busca mitigar los impactos ambientales derivados de los bienes y servicios contratados, aplicando un enfoque de ciclo de vida que permita evaluar y reducir los efectos negativos desde la producción hasta la disposición final de los productos utilizados por la Subred.

Estas acciones reflejan el compromiso del Hospital Vista Hermosa y de la Subred con la sostenibilidad ambiental, consolidando una cultura institucional orientada hacia el uso racional de los recursos, la responsabilidad social y la mejora continua en la gestión ambiental.

- **CANDELARIA SALUD PUBLICA**

En el mes de septiembre de 2025, en el marco de la aplicación de la lista de adherencia del Plan de Intervenciones Colectivas (PIC), en las capacitaciones realizadas en la unidad y las diferentes actividades se tuvo como propósito fortalecer los conocimientos y prácticas relacionadas con el consumo sostenible dentro de los procesos de contratación y adquisición de bienes y servicios.

Durante la sesión se abordaron los principios fundamentales del consumo sostenible, entendidos como el uso racional y responsable de los recursos naturales para satisfacer las necesidades humanas sin comprometer la capacidad de las futuras generaciones. Se enfatizó en la importancia de evaluar el ciclo de vida de los productos, promoviendo decisiones de compra que reduzcan los impactos ambientales, sociales y económicos derivados de su producción, transporte, uso y disposición final.

Asimismo, se fomentó la adopción de criterios de sostenibilidad en la selección de proveedores y materiales, incentivando el uso de insumos ecológicos, reciclables y de bajo impacto ambiental, así como la reducción de residuos y el aprovechamiento eficiente de los recursos institucionales.

Esta estrategia se articula directamente con los objetivos del desarrollo sostenible (ODS) y con los lineamientos del Plan Institucional de Gestión Ambiental (PIGA), contribuyendo a consolidar una cultura organizacional basada en la eficiencia, la equidad y la responsabilidad ambienta

- **CENTRO DE SALUD MANUELA BELTRAN**

Durante el mes de septiembre de 2025, para el Programa de Consumo Sostenible se refuerza en las capacitaciones realizadas en la unidad las cuales son dirigidas a todo el personal de la unidad, como parte de la ejecución de la lista de chequeo.

Las capacitaciones se centraron en las acciones estratégicas del programa, haciendo especial énfasis en la reducción del uso de plásticos de un solo uso y en la promoción de hábitos de

consumo responsables, tanto en el ámbito laboral como en los procesos administrativos. Se abordaron los impactos ambientales derivados de los contratos con terceros, particularmente en la adquisición de bienes y servicios por parte de la Subred, destacando la relevancia de evaluar los efectos ambientales a lo largo del ciclo de vida de los productos, desde su producción hasta su disposición final.

Asimismo, se resaltó la importancia de incluir cláusulas ambientales en los procesos contractuales, con el fin de asegurar que los proveedores y contratistas cumplan con los estándares de sostenibilidad y normativas vigentes. Este enfoque no solo contribuye al cumplimiento de los compromisos institucionales, sino que también fortalece la responsabilidad ambiental y social en las actividades operativas de la Subred.

De esta manera, la jornada reafirma el compromiso de la entidad con la sostenibilidad, impulsando una cultura organizacional orientada hacia el consumo consciente, la eficiencia en el uso de los recursos y la protección del entorno

- **SEDE ADMINISTRATIVA SIERRA MORENA**

El 23 de septiembre de 2025, en el marco de las acciones de seguimiento al Programa de Consumo Sostenible, se llevó a cabo una visita técnica en la Sede Administrativa Sierra Morena con el objetivo de verificar la implementación de estrategias orientadas al uso racional de los recursos, con énfasis en la reducción del consumo de papel. Durante la evaluación se evidenció que el personal ha adoptado prácticas alineadas con la Política Institucional de Cero Papel, destacándose la digitalización progresiva de documentos y trámites internos mediante la plataforma institucional Almera, el uso de medios electrónicos para la gestión y comunicación de la información, y la reutilización de hojas impresas por una sola cara en la elaboración de borradores y documentos de trabajo.

Estas acciones reflejan una apropiación efectiva de las estrategias de consumo responsable y consolidan una cultura organizacional orientada a la eficiencia en el uso de insumos, la innovación tecnológica y la sostenibilidad ambiental dentro de la entidad.



5. PROGRAMA DE PRÁCTICAS SOSTENIBLES

Para el caso de las prácticas sostenibles, se realiza un seguimiento detallado dentro del proceso de gestión ambiental, específicamente en relación con la movilidad sostenible en las unidades de Candelaria Salud Pública PIC, el Hospital Vista Hermosa y el Centro de Salud Danubio. En este seguimiento, se describen las estrategias implementadas en estas unidades, las cuales son medibles mediante la cantidad de usuarios que utilizan medios alternativos de movilidad. A continuación, se detalla cómo estas estrategias están contribuyendo a la promoción de prácticas sostenibles en el uso de transporte.

- **CANDELARIA SALUD PUBLICA**

El jueves 4 de septiembre de 2025, en el marco de la conmemoración del Día de la Movilidad Sostenible, se tiene implementado en la unidad un código QR dirigido a contratistas y terceros, como una estrategia innovadora para fomentar el registro voluntario de los desplazamientos realizados mediante medios de transporte sostenibles, tales como bicicletas y patinetas eléctricas. Esta herramienta busca promover hábitos de desplazamiento responsables, disminuir el uso de vehículos motorizados y contribuir a la reducción de emisiones contaminantes que afectan la calidad del aire.

Aunque la herramienta fue socializada con los diferentes equipos de trabajo, durante el mes no se registraron viajes a través del sistema. No obstante, la iniciativa se mantiene activa como parte del compromiso institucional con la promoción de prácticas de movilidad limpia y eficiente. En la sede de Candelaria Salud Pública, se identificaron limitaciones relacionadas con la infraestructura para el parqueo de bicicletas, dado que la unidad no cuenta con un biciparqueadero adecuado que garantice condiciones de seguridad y resguardo para los colaboradores que utilizan este medio de transporte. Actualmente, las bicicletas son aseguradas de forma improvisada en ventanas y árboles del área externa, lo cual representa una oportunidad de mejora para fortalecer las condiciones de movilidad sostenible.

A pesar de esta limitación, se mantiene disponible el código QR junto con un registro físico alterno, en el cual se documentó un total de cero viajes sostenibles durante el periodo evaluado. En las jornadas de socialización se recordó al personal la importancia de la participación activa en la iniciativa, así como los incentivos institucionales otorgados por la acumulación de 10, 15 o 20 desplazamientos sostenibles, además de la conmemoración mensual del Día de la Movilidad Sostenible, celebrada el primer jueves de cada mes.



- **HOSPITAL VISTA HERMOSA**

El 4 de septiembre de 2025, en el marco de la conmemoración del Día de la Movilidad Sostenible, el Hospital Vista Hermosa reafirmó su compromiso con la promoción de medios de transporte alternativos, eficientes y ambientalmente responsables. La unidad cuenta actualmente con un biciparqueadero funcional con capacidad para cinco bicicletas, y se tiene proyectada su ampliación a diez puestos, con el propósito de ofrecer mejores condiciones de acceso y fomentar el desplazamiento sostenible entre los colaboradores.

Como apoyo a esta iniciativa, se dispone de un código QR y un registro físico ubicados en la entrada del sótano, gestionados con el acompañamiento del personal de seguridad. A través de estos mecanismos se documentan los desplazamientos realizados por contratistas y funcionarios que utilizan medios de transporte sostenibles, garantizando así un control eficiente y un seguimiento continuo del programa.

Registro de viajes y comportamiento de los bici usuarios

Durante el mes de septiembre de 2025, se evidenció un incremento notable en la adopción de prácticas de movilidad sostenible, alcanzando un total de 29 viajes registrados por parte de biciusuarios pertenecientes al personal de la unidad. Este resultado refleja una tendencia que disminuye dado que se tiene retiro de personal en la unidad, en la apropiación de hábitos de transporte limpio, contribuyendo a la disminución de emisiones contaminantes y al fortalecimiento del compromiso institucional con la sostenibilidad ambiental.

Estrategias de promoción e incentivos institucionales:

En el marco del programa, se desarrollan acciones de motivación y reconocimiento dirigidas a los colaboradores que participan activamente en la iniciativa. Durante las jornadas de socialización se destacan los incentivos otorgados por la acumulación de 10, 15 y 20 viajes sostenibles, lo que ha favorecido la continuidad y el compromiso del personal con la estrategia.

Adicionalmente, el primer jueves de cada mes se llevan a cabo capacitaciones alusivas al Día de la Movilidad Sostenible, en las cuales se refuerza la importancia del uso de medios de transporte no motorizados, los beneficios ambientales asociados y la corresponsabilidad de cada funcionario en la mitigación del impacto ambiental.

En coherencia con este compromiso, la Subred mantiene activa una medida institucional que restringe el ingreso de automóviles y motocicletas a los parqueaderos durante la jornada conmemorativa, como parte de su política de reducción de emisiones y de promoción de una cultura organizacional basada en la movilidad limpia, saludable y responsable.



- **CENTRO DE SALUD MANUELA BELTRAN**

Durante el mes de Septiembre de 2025, el Centro de Salud Manuela Beltrán mantuvo en funcionamiento su biciparqueadero institucional, el cual cuenta con 20 puestos seguros destinados al resguardo de bicicletas del personal. Para el control y seguimiento del uso de este espacio, se dispone de un código QR y un registro físico ubicados en la entrada del sótano, administrados de manera conjunta por el equipo de seguridad, lo que permite consolidar la información sobre los desplazamientos sostenibles del personal.

En este periodo se observó un incremento en el uso de medios de transporte sostenibles, con un total de 12 viajes registrados por biciusuarios, reflejando una tendencia positiva en la adopción de prácticas de movilidad responsable. Este aumento se relaciona, además, con la vinculación de un nuevo colaborador al sistema, lo que evidencia un interés creciente en la utilización de medios de transporte alternativos.

Durante las jornadas de socialización se promueven los incentivos otorgados por la acumulación de 10, 15 o 20 viajes sostenibles, estrategia que busca mantener la motivación y participación activa del personal. De igual forma, en el marco de las capacitaciones desarrolladas el primer jueves de cada mes, se refuerza la conmemoración del Día de la Movilidad Sostenible, espacio en el cual se sensibiliza al talento humano sobre los beneficios ambientales, sociales y de salud asociados al transporte limpio.

Como parte de las medidas institucionales, en esta fecha se aplica la restricción temporal del ingreso de automóviles y motocicletas a los parqueaderos de la Subred, promoviendo el uso de medios de transporte alternativos y reafirmando el compromiso institucional con la reducción de la huella ambiental.

Esta iniciativa se enmarca en la política de sostenibilidad ambiental de la Subred, orientada a fortalecer una cultura organizacional responsable frente al uso del espacio público, el ahorro

de recursos naturales y la mitigación del impacto ambiental derivado de la movilidad cotidiana



- **SEDE ADMINISTRATIVA SIERRA MORENA**

En coherencia con las políticas distritales de sostenibilidad y en el marco del Programa Institucional de Movilidad Sostenible, la Sede Administrativa Sierra Morena ha implementado diversas acciones orientadas a mitigar el impacto ambiental derivado del uso de transporte motorizado convencional. Entre las estrategias adoptadas se destaca la adecuación de un biciparqueadero elevado, infraestructura que facilita y promueve el uso de la bicicleta como medio de transporte cotidiano por parte de los colaboradores. Esta iniciativa no solo fomenta estilos de vida saludables, sino que también contribuye a la reducción de emisiones atmosféricas y a la consolidación de una movilidad limpia y de bajo carbono, en concordancia con los lineamientos distritales en materia ambiental.

Para el fortalecimiento del seguimiento a la estrategia, se implementó un sistema de registro digital mediante código QR, que permite a los funcionarios reportar de manera ágil y sistemática los trayectos realizados en bicicleta, aportando información útil para la evaluación del desempeño ambiental asociado a la movilidad sostenible.

Ilustración 19. Biciparqueadero – Sede Administrativa Sierra Morena



Fuente: *Proceso Gestión Ambiental*

CENTRO DE SALUD DANUBIO – EQUIPO GESI

El pasado 4 de septiembre de 2025, en conmemoración del Día de la Movilidad Sostenible de la ciudad de Bogotá y en cumplimiento de lo dispuesto en el artículo 10 del Decreto 037 de 2019, los parqueaderos propios de las unidades asistenciales y administrativas de la Subred Integrada de Servicios de Salud Sur E.S.E., incluido el parqueadero del Centro de Salud Danubio, suspendieron temporalmente su servicio. En esta jornada no se permitió el ingreso de vehículos ni motocicletas de combustión a base de hidrocarburos, autorizándose únicamente el acceso a bicicletas, vehículos y motos eléctricas, con el propósito de fomentar una movilidad más limpia, segura y responsable con el medio ambiente.

Durante el mes de septiembre, se destacó la participación activa del equipo GESI en esta estrategia de movilidad sostenible, evidenciándose que tres de sus integrantes utilizaron la bicicleta como medio de transporte entre sus hogares y el lugar de trabajo.

Ilustración 20. Día movilidad sostenible del mes de Agosto en Centro de Salud Danubio – Equipo GESI



Fuente: *Proceso Gestión Ambiental*

SEDE ADMINISTRATIVA USME – ENTORNO INSTITUCIONAL

En la entrada principal de la sede administrativa de Usme se instaló un código QR que permite a los funcionarios registrar fácilmente sus trayectos en bicicleta. Esta acción hace parte del programa de incentivos institucionales, que reconoce a quienes realizan al menos siete recorridos en bicicleta durante el mes, promoviendo movilidad sostenible, hábitos saludables y la reducción de la huella de carbono.

No obstante, se identificó que la sede no cuenta con un espacio adecuado para el parqueo de bicicletas, lo que podría desmotivar la participación. Por ello, se sugiere habilitar una zona exclusiva y segura para el estacionamiento, fortaleciendo así la estrategia y consolidando una cultura institucional de movilidad responsab*le.*

Ilustración 21. Código QR registro de viajes en bicicleta en Sede Administrativa Usme – Entorno Institucional



Fuente: *Proceso Gestión Ambiental*

FORTALEZAS

CANDELARIA SALUD PUBLICA – PIC

1.Integración transversal de la sostenibilidad Los principios del PIGA se han incorporado de manera transversal en las distintas actividades operativas y administrativas, garantizando que las decisiones cotidianas consideren criterios ambientales y de eficiencia de recursos.

2. Seguimiento y control ambiental continuo La unidad realiza un monitoreo constante de sus indicadores ambientales, lo que permite identificar avances, ajustar estrategias y mantener una trazabilidad documentada del cumplimiento normativo.

3. Liderazgo institucional en prácticas sostenibles La dirección y los equipos de referencia han asumido un papel activo en la promoción de políticas de sostenibilidad, sirviendo como ejemplo para otras áreas y unidades operativas.

4. Disponibilidad de infraestructura ambiental básica Se cuenta con espacios físicos adecuados (biciparqueaderos, puntos ecológicos, zonas de almacenamiento temporal de residuos, etc.) que facilitan la aplicación efectiva de las estrategias del PIGA.

5. Innovación en la gestión ambiental La implementación de herramientas digitales —como códigos QR y registros electrónicos— ha optimizado la recopilación de datos, fomentando una gestión más ágil y moderna de los procesos ambientales.

HOSPITAL VISTA HERMOSA

1. **Implementación eficiente de buenas prácticas ambientales** La unidad ha logrado incorporar rutinas sostenibles en sus procesos diarios —como la separación en la fuente, el uso racional del agua y la energía—, garantizando la continuidad de las acciones ambientales más allá de las actividades de seguimiento formal.

2. **Compromiso institucional con la innovación verde** Se promueven proyectos internos orientados a la innovación ambiental, como el aprovechamiento de residuos reciclables y la adopción de tecnologías limpias, fortaleciendo la transición hacia operaciones más sostenibles.

3. **Articulación con programas distritales y normativas ambientales** Las acciones desarrolladas se alinean con los lineamientos establecidos por la autoridad ambiental y con las metas de sostenibilidad distritales, evidenciando coherencia normativa y compromiso institucional.

4. **Consolidación de una cultura ambiental participativa** El personal y los contratistas muestran apropiación de los objetivos del PIGA, participando activamente en campañas, jornadas y capacitaciones, lo que fortalece la conciencia colectiva frente al cuidado del entorno.

5. **Comunicación ambiental estratégica** El uso de medios visuales, señalización y recursos digitales ha permitido socializar de forma efectiva las prácticas sostenibles, garantizando la comprensión y el cumplimiento de los lineamientos ambientales por parte de todo el personal.

CENTRO DE SALUD MANUELA BELTRAN

1. **Fortalecimiento de la gestión documental ambiental**

La unidad cuenta con registros actualizados sobre las actividades y seguimientos del PIGA, lo que facilita la trazabilidad de las acciones, la verificación de avances y la toma de decisiones informadas en materia ambiental.

2. Articulación efectiva con gestores y aliados externo

Se mantiene una coordinación constante con empresas gestoras y entidades de apoyo ambiental, garantizando la correcta disposición final de residuos y el cumplimiento de los lineamientos legales y contractuales.

3. Consolidación de prácticas sostenibles en la operación diaria

Las rutinas laborales incorporan acciones orientadas al uso racional de recursos, como el control en el consumo de agua, papel y energía, evidenciando la interiorización de hábitos ambientales en todos los niveles operativos.

4. Sistema de seguimiento ambiental eficiente

La aplicación periódica de listas de chequeo y la evaluación de cumplimiento han permitido mantener un control preventivo sobre los procesos, anticipando desviaciones y fortaleciendo la cultura de autocontrol institucional.

5. Reconocimiento institucional de las buenas prácticas ambientales

El compromiso ambiental de los colaboradores ha sido visibilizado en espacios internos, fortaleciendo la motivación, la corresponsabilidad y el sentido de pertenencia frente a los objetivos del PIGA.

SEDE ADMINISTRATIVA SIERRA MORENA

- **Compromiso institucional con la sostenibilidad ambiental**, evidenciado en el cumplimiento del 95% en las listas de verificación aplicadas a los componentes de agua, energía y residuos, lo que evidencia un alto nivel de cumplimiento en los criterios evaluados, lo que demuestra el compromiso del equipo de vigilancia sanitaria – PIC.

- **Implementación de infraestructura eficiente**, como la sustitución de luminarias por tecnología LED, la instalación de sanitarios tipo push y boquillas economizadoras, contribuyendo al uso racional de recursos.

- **Fortalecimiento del componente educativo y comunicacional**, mediante señalización ambiental actualizada, campañas de sensibilización y espacios formativos que promueven la corresponsabilidad del personal.

- **Gestión integral y segura de los residuos**, con puntos de recolección en óptimas condiciones, segregación adecuada y desarrollo de campañas de aprovechamiento como *Tapitas Plásticas* y *Botellitas de Amor*.

- **Avance en estrategias de movilidad y consumo sostenible**, reflejado en la adecuación del biciparqueadero elevado, el uso de plataformas digitales (Almera) y la aplicación de la Política Institucional de Cero Papel.

CENTRO DE SALUD DANUBIO – EQUIPO GESI

- Mediante la aplicación de la lista de chequeo a servicios el día 23 de septiembre de 2025, se evidencia que el equipo GESI tiene un cumplimiento del 100% en los componentes de uso eficiente y ahorro del agua y la energía, y en el componente de gestión integral de residuos no peligrosos.
- El equipo GESI demuestra un alto nivel de conocimiento y compromiso en relación con la gestión integral de residuos no peligrosos, al realizar correcta segregación de residuos en la fuente.
- Se presenta señalización visible y pedagógica en las áreas donde labora el equipo GESI, lo cual refuerza el uso eficiente del agua y la energía.
- En el área administrativa y oficina donde se ubica el equipo GESI, las instalaciones eléctricas e hidráulicas se encuentran en buen estado.
- Dentro de las instalaciones del Centro de Salud Danubio se cuenta con contenedores conforme al código de colores y utiliza bolsas rotuladas y de colores apropiados según la Resolución 2184 de 2019. Los contenedores presentan rotulación visible, lo que facilita la correcta clasificación.
- El personal del equipo GESI es receptivo al momento de impartirles la capacitación sobre el manejo responsable de residuos y las estrategias con las que cuenta la Subred Integrada de Servicios de Salud Sur E.S.E. tales como tapas de María José, botellas con amor, disposición correcta de aceite vegetal usado, pilas con el ambiente, puntos azules y rojos, RAEES.
- Se destaca la participación de 3 integrantes del equipo GESI en la movilización del hogar al sitio de trabajo mediante bicicleta.

SEDE ADMINISTRATIVA USME – ENTORNO INSTITUCIONAL

- La disposición de carteles, afiches y material visual en puntos estratégicos ha fortalecido la apropiación de mensajes sobre sostenibilidad, actuando como recordatorios permanentes que promueven hábitos responsables y consolidan la cultura institucional. Aunque persisten pequeños retos en la segregación de residuos, el personal demuestra una comprensión clara de los procedimientos y una actitud comprometida, lo que facilita una gestión ambiental más organizada y coherente. Asimismo, se alcanzó un cumplimiento total en las prácticas de ahorro y uso racional de la energía, reflejando el esfuerzo sostenido de la institución por reducir su impacto ambiental y optimizar su operación. Finalmente, las acciones orientadas al cierre adecuado de grifos, el control del consumo y la notificación de fugas evidencian una cultura institucional alineada con la protección de los recursos naturales y la prevención de desperdicios.

CONCLUSIÒN

Candelaria Salud Publica – PIC

- **Fortalecimiento del uso responsable de la energía** El cumplimiento total de los criterios evaluados en eficiencia energética evidencia un alto nivel de compromiso institucional con la sostenibilidad. Este resultado refleja el esfuerzo conjunto del personal por mantener prácticas responsables que contribuyan al ahorro energético y a la reducción del impacto ambiental.

- **Reforzamiento del proceso de segregación de residuos** La evaluación realizada permitió identificar fallas recurrentes en la separación de residuos no aprovechables. Por ello, se implementará un plan de acompañamiento continuo con jornadas formativas mensuales y seguimiento personalizado, asegurando el cumplimiento progresivo de las normas de segregación y la mejora del desempeño ambiental.

- **Coordinación funcional de las actividades ULC** La organización y envío oportuno de los cronogramas por parte de los líderes de área han favorecido la planeación de las intervenciones, fortaleciendo la articulación entre dependencias y garantizando una ejecución más ordenada y eficiente de las actividades ambientales.

- **Enfoque integral de mejora continua** El próximo periodo de seguimiento se centrará en consolidar las oportunidades de mejora detectadas. Para ello, se priorizarán las estrategias de formación, acompañamiento técnico y control operativo, asegurando una aplicación efectiva del Plan Institucional de Gestión Ambiental (PIGA) y una evolución constante en los indicadores de desempeño ambiental.

Hospital Vista Hermosa

- Se han realizado avances significativos en la implementación de sistemas hidrosanitarios más eficientes; sin embargo, es necesario continuar con la renovación completa de los dispositivos convencionales. Esta medida permitirá un consumo más responsable del recurso hídrico y fortalecerá la sostenibilidad de las operaciones de la unidad.

- El cumplimiento del 100 % en los criterios de eficiencia energética refleja una sólida apropiación institucional en el uso racional de la energía eléctrica y en la gestión del entorno físico. Los registros históricos muestran que algunos periodos anteriores presentaron menor adherencia, lo que ofrece oportunidades para reforzar las estrategias de mejora continua y focalizar esfuerzos en las áreas críticas.

- Se observa un progreso en la segregación de residuos peligrosos y no peligrosos, aunque aún existen aspectos que requieren atención. Por esta razón, se realizará un seguimiento más detallado y focalizado durante el mes de agosto, priorizando las áreas con mayores dificultades y asegurando la correcta aplicación de los lineamientos del PIGA.

- Se programará una jornada de formación dirigida al personal recientemente vinculado y a los equipos de las áreas intramural y extramural del PIC. El objetivo es consolidar la apropiación de las buenas prácticas ambientales, reforzar los lineamientos del Plan Institucional de Gestión Ambiental y garantizar la continuidad de los procesos de mejora en toda la unidad.

Centro de Salud Manuela Beltrán

- **Gestión de la eficiencia energética** Durante el periodo evaluado, se mantuvo de manera constante la implementación de prácticas orientadas al uso responsable de la energía eléctrica, logrando un cumplimiento del 100 %. Este resultado evidencia el compromiso del equipo con la eficiencia energética y la gestión sostenible de los recursos.

- El análisis comparativo con periodos previos indicó que en julio se presentó una ligera disminución en los niveles de cumplimiento. Este hallazgo constituye una oportunidad para reforzar aspectos específicos, orientar acciones correctivas y optimizar la planificación de futuras intervenciones.

- **Gestión de residuos,** Aunque se han registrado avances en la segregación y manejo de residuos, aún persisten inconsistencias en su clasificación. Por esta razón, se realizará un seguimiento exhaustivo basado en la información del periodo evaluado, priorizando las áreas con mayores desafíos y ajustando los procedimientos según sea necesario.

- **Fortalecimiento de la cultura ambiental** Para consolidar la apropiación de las buenas prácticas, se llevarán a cabo capacitaciones dirigidas al personal de reciente vinculación y a los equipos de trabajo de la unidad CDS Manuela Beltrán. Estas jornadas se enfocarán en el manejo responsable de residuos y en la alineación de las acciones con los lineamientos estratégicos del Plan Institucional de Gestión Ambiental (PIGA).

SEDE ADMINISTRATIVA SIERRA MORENA

- La Sede Administrativa Sierra Morena demuestra un **alto nivel de madurez en la gestión ambiental**, con resultados sobresalientes en el cumplimiento de indicadores y una cultura organizacional consolidada hacia la sostenibilidad.

- Las **acciones implementadas en eficiencia energética e hídrica** han permitido optimizar el consumo de recursos naturales y fortalecer el desempeño ambiental de la sede.

- La **participación activa del personal** en actividades de sensibilización, capacitaciones y campañas evidencia un compromiso institucional sostenido y coherente con las políticas ambientales.

- La integración de **herramientas digitales y prácticas sostenibles**, como la digitalización documental y el registro QR para movilidad, refleja innovación y

adaptación a las metas de sostenibilidad distrital.

CENTRO DE SALUD DANUBIO – EQUIPO GESI

La auditoría ambiental interna realizada al equipo GESI del Centro de Salud Danubio el 23 de septiembre de 2025 permitió evidenciar un alto grado de cumplimiento y compromiso con los lineamientos establecidos en el proceso de Gestión Ambiental de la Subred Integrada de Servicios de Salud Sur E.S.E.

El equipo GESI alcanzó un cumplimiento del 100% en los programas de Uso Eficiente y Ahorro del Agua, Uso Eficiente y Ahorro de la Energía y Gestión Integral de Residuos, lo que demuestra la efectividad de las estrategias implementadas y la adecuada articulación entre infraestructura, mantenimiento y cultura organizacional. Las inspecciones evidenciaron instalaciones en óptimas condiciones, señalización informativa en puntos estratégicos y comportamientos sostenibles consolidados en la rutina laboral, fortaleciendo el sentido de corresponsabilidad ambiental del personal.

De igual manera, se resalta la integración del componente educativo y participativo a través de actividades como la capacitación sobre el manejo adecuado de residuos no peligrosos y la socialización de las estrategias institucionales de aprovechamiento (Botellas con Amor, Tapas de María José, Aceite Vegetal Usado, Pilas con el Ambiente, Punto Azul, Punto Rojo y RAEES). Estas acciones fortalecen la sensibilización y el empoderamiento del talento humano en torno a la protección del entorno.

La participación en el Día de la Movilidad Sostenible y el uso de medios de transporte alternativos, como la bicicleta, reflejan la coherencia del equipo GESI con las políticas distritales y con los objetivos del Plan Institucional de Gestión Ambiental (PIGA). Dichas iniciativas promueven la reducción de emisiones contaminantes y consolidan una cultura ambiental activa y participativa dentro de la Subred.

SEDE ADMINISTRATIVA USME – ENTORNO INSTITUCIONAL

La gestión de residuos sólidos evidencia un manejo responsable en la segregación y clasificación de los residuos generados, fortaleciendo la economía circular y reduciendo el impacto ambiental. En el uso eficiente y ahorro de agua, aunque persisten limitaciones por el uso de dispositivos hidrosanitarios convencionales, la instalación de señalización visible y la promoción de buenas prácticas, como el cierre de grifos y el reporte oportuno de fugas, han generado cambios positivos en el comportamiento del personal. En cuanto a la gestión de la energía, se destaca el apagado de equipos en zonas desocupadas y la sustitución de bombillos convencionales por tecnología LED, lo que ha contribuido a una mayor eficiencia energética. En conjunto, estas acciones reflejan el fortalecimiento de una cultura ambiental institucional sólida, coherente y comprometida con la sostenibilidad, el bienestar colectivo y la protección del medio ambiente, en línea con los Objetivos de Desarrollo Sostenible.

NIVEL DE CUMPLIMIENTO POR UNIDAD

Como resultado de las actividades de verificación, seguimiento y capacitación desarrolladas durante el mes de agosto de 2025 en las distintas unidades operativas vinculadas al Plan de Intervenciones Colectivas (PIC), se consolidó la siguiente tabla comparativa que resume el nivel de cumplimiento alcanzado por cada unidad en los componentes evaluados: uso eficiente y ahorro del agua, uso eficiente de la energía, y gestión integral de residuos.

Esta tabla permite visualizar el grado de adherencia a las políticas ambientales institucionales e identificar las unidades con mayor avance, así como aquellas que requieren un refuerzo en su gestión ambiental. El análisis refleja un cumplimiento total del 92 %, lo que indica un desempeño ambiental alto en general, con oportunidades claras para fortalecer prácticas sostenibles en todas las sedes.

Tabla 14. Nivel de cumplimiento por unidad – Agosto 2025

ITEM	SERVICIO EVALUADO	% CUMPLIMIENTO	NIVEL DE CUMPLIMIENTO
1	HOSPITAL VISTA HERMOSA	100	ALTO
2	CANDELARIA SALUD PUBLICA	76	ALTO
3	CENTRO DE SALUD MANUELA BELTRAN	85	ALTO
4	SEDE ADMINISTRATIVA SIERRA MORENA	95	ALTO
5	CENTRO DE SALUD DANUBIO – EQUIPO GESI	100	ALTO
6	SEDE ADMINISTRATIVA USME – ENTORNO INSTITUCIONAL	96	ALTO
CUMPLIMIENTO TOTAL		92	ALTO

OPORTUNIDADES DE MEJORA

Candelaria Salud Publica – PIC.

- **Reforzar las jornadas de capacitación dirigidas al personal**,Reforzaremos las capacitaciones al personal sobre la correcta separación de residuos. El objetivo es que todos entiendan y apliquen las buenas prácticas ambientales para cumplir con la normativa.

- **Mantener el cumplimiento del 100 % en la instalación y funcionamiento de dispositivos hidrosanitarios eficientes**,Mantendremos el **1**00 % de cumplimiento en

la instalación y uso de dispositivos ahorradores de agua, siguiendo los lineamientos del Programa de Uso Eficiente del Agua.

- **Continuar con el seguimiento periódico a través de listas de verificación**, Seguiremos usando listas de verificación para asegurar que la separación de residuos se aplique correctamente después de las capacitaciones. También incluiremos a los nuevos empleados para garantizar una cultura ambiental continua.

- **Asegurar la participación activa en las Unidades Locales de Capacitación (ULC)** Nos aseguraremos de que todo el personal participe en las Unidades Locales de Capacitación (ULC) para que reciban información unificada y actualizada sobre los lineamientos, responsabilidades y buenas prácticas del **PIGA**.

Hospital Vista Hermosa.

- **Reforzar las jornadas de capacitación dirigidas al personal** El propósito es asegurar que el personal interiorice las buenas prácticas ambientales y promueva la responsabilidad individual en la correcta disposición de los desechos.

- **Dar continuidad al seguimiento mediante listas de verificación**, Esta estrategia también se aplicará al personal de nuevo ingreso, lo que permitirá medir el impacto de las formaciones e identificar oportunidades de refuerzo en áreas específicas.

- **Fomentar la participación activa en las Unidades Locales de Capacitación (ULC)** . Esto asegurará que todo el personal reciba información unificada y actualizada sobre la gestión ambiental, favoreciendo una implementación coherente de los lineamientos institucionales.

Centro de Salud Manuela Beltrán

- **Reforzar las jornadas de capacitación al personal** Estas actividades buscan asegurar que el personal adopte las buenas prácticas ambientales, fomentando la responsabilidad individual en la disposición correcta de los desechos.

- **Fortalecer el componente de segregación** mediante la implementación de campañas de sensibilización específicas, orientadas a promover la conciencia ambiental y el compromiso del personal en todos los niveles.

- **Establecer un sistema de incentivos y reconocimientos**, para las áreas que demuestren una alta adherencia a los lineamientos de segregación. Esta estrategia busca motivar la participación activa y mantener altos estándares de cumplimiento.

- **Implementar un sistema de monitoreo continuo**, que incluya indicadores de seguimiento y evaluación, así como la designación de responsables por área. Esto garantizará una supervisión efectiva, la mejora constante del proceso y la trazabilidad de las acciones correctivas.

- **Fomentar la participación activa en las Unidades Locales de Capacitación (ULC)** correspondientes a las áreas extramural e intramural. Esto es fundamental para asegurar una comunicación institucional unificada, actualizada y coherente en materia de gestión ambiental.

SEDE ADMINISTRATIVA SIERRA MORENA

- **Completar la sustitución de unidades hidrosanitarias convencionales** de alto consumo por sistemas eficientes en toda la sede, para consolidar la optimización del recurso hídrico.

- **Reforzar la reposición y mantenimiento de señalización ambiental**, asegurando su conservación en buen estado y su actualización periódica.

- **Ampliar el alcance de las capacitaciones** ambientales a otras áreas o turnos de trabajo, garantizando una mayor cobertura del personal.

- **Fortalecer el monitoreo de indicadores de consumo energético y de agua**, implementando herramientas de medición y análisis más detalladas que permitan evaluar tendencias.

- **Consolidar el sistema de registro y seguimiento de movilidad sostenible**, promoviendo la participación continua y generando reportes periódicos que evidencien el impacto ambiental positivo.

- **CENTRO DE SALUD DANUBIO – EQUIPO GESI**

- Es necesario programar el mantenimiento de los sensores de los grifos, dado que su alta sensibilidad ha obligado al cierre de los registros de agua como medida temporal para prevenir el desperdicio del recurso hídrico
- Ejecutar capacitaciones de forma continua para mantener y reforzar los conocimientos adquiridos, adicional de capacitar al personal que ingrese nuevo, no solo en la gestión integral de residuos no peligrosos, si no también incluyendo la temática de residuos peligrosos, teniendo en cuenta que el equipo se encuentra ubicado dentro de un Centro de Salud.
- Realizar seguimiento mediante listas o verificaciones en la segregación de residuos posterior a la auditoría interna.
- Adquirir e instalar un biciparqueadero en el CDS Danubio que permita el parqueo de las bicicletas de los funcionarios de forma segura.

SEDE ADMINISTRATIVA USME – ENTORNO INSTITUCIONAL

El uso eficiente del recurso hídrico puede fortalecerse mediante el reemplazo progresivo de los equipos hidrosanitarios tradicionales por dispositivos con tecnologías de ahorro de agua, lo que permitiría optimizar el consumo y reforzar las estrategias institucionales orientadas a la sostenibilidad y la conservación de los recursos naturales. Por otro lado, en materia de movilidad sostenible, se recomienda evaluar la adecuación de un espacio seguro y exclusivo para el parqueo de bicicletas en la sede administrativa, con el fin de incentivar el uso de medios de transporte alternativos y sostenibles entre los funcionarios. Esta acción apoyaría los programas de incentivos institucionales y promovería hábitos de movilidad responsable, saludable y respetuosa con el medio ambiente.

Realizado por:

Lina Yaritza Eslava Gómez, Referente Ambiental Ciudad Bolívar
Valentina Peñuela Galeano, Referente Ambiental Tunjuelito
Leidy Paola Zarate Medina, Referente Ambiental Usme.
María Natalia Aragón Sánchez, Profesional Ambiental Usme.

Revisado Por:

Fabián Vega Bello, Profesional Ambiental, Gestión Ambiental.