SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD SUR E.S.E

INFORME MENSUAL DE LA IMPLEMENTACIONDEL PIGA EN EL MARCO DEL CONVENIO GSP-PSPIC
ABRIL 2025



BOGOTÁ | SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD SUR E.S.E

INFORME VERIFICACIÓN GESTIÓN AMBIENTAL (PIGA)

A través de los seguimientos mensuales realizados por el Plan Institucional de Gestión Ambiental (PIGA) de la Subred Sur E.S.E., en las unidades donde opera el Plan de Salud Pública de Intervenciones Colectivas (PSPIC), en el Hospital Vista Hermosa, Centro de Salud Manuela Beltrán, Sede Candelaria La Antigua Sede PIC, Centro de Salud Sierra Morena, Centro de Salud Danubio y la sede administrativa de Usme, sin embargo para esta última unidad, en el mes de noviembre los entornos fueron trasladados de unidad quedando esta sin personal de Salud pública, en este informe solo se presenta información del Centro de Salud Danubio y se omite el centro de salud Usme, se refuerza la gestión ambiental como parte del compromiso con la comunidad. Estos seguimientos incluyen la revisión de los programas y políticas que forman parte de la gestión institucional, cuyo objetivo es garantizar el cumplimiento de las normativas ambientales y promover prácticas sostenibles dentro de la institución.

A continuación, se detallan las políticas y programas revisados como parte de este proceso:

1. **Programa Manejo Integral de Residuos**: Asegura la correcta segregación, almacenamiento y disposición final de los residuos generados, especialmente aquellos que son peligrosos, garantizando la minimización del impacto ambiental.
2. **Programa de Uso Eficiente y Ahorro del Agua y Energía**: Promueve el uso racional de estos recursos, implementando tecnologías y prácticas que contribuyen a la reducción de su consumo y optimización de su uso en las operaciones diarias.
3. **Programa practicas sostenibles**: Fomenta el uso de medios de transporte sostenibles entre el personal y la comunidad, contribuyendo a la reducción de la huella de carbono de la institución.

Estos programas son fundamentales para asegurar que la Subred Sur E.S.E. no solo cumpla con los requisitos legales, sino que también sea un referente en la promoción de la salud pública y la protección del medio ambiente en la comunidad.

OBJETIVOS PRINCIPALES DE ESTE SEGUIMIENTO:

- Fortalecer a los colaboradores del PSPIC a través de asistencias técnicas la adecuada segregación de los residuos.
- Incentivar a los colaboradores del PSPIC sobre la conciencia del ahorro del agua y energía en las unidades como Hospital Vista Hermosa, Centro de Salud Danubio, Sede Administrativa Sierra Morena.
- Sensibilizar a los colaboradores en las practicas sostenibles que permiten

impactar de manera positiva el medio ambiente y reducir nuestra huella de carbono.

1. PROGRAMA DE USO EFICIENTE Y AHORRO DEL AGUA

El **Programa de Uso Eficiente y Ahorro del Agua** se enfoca en establecer lineamientos claros para la creación y ejecución de actividades dirigidas a enfrentar emergencias relacionadas con el abastecimiento de agua. Estas actividades incluyen campañas de sensibilización y capacitación tanto para el personal como para la comunidad, con el fin de promover prácticas responsables en el uso del agua. Además, se gestionan listas de chequeo para asegurar el cumplimiento normativo y se realiza un seguimiento constante de las acciones implementadas. Los resultados se documentan en reportes semanales que se envían a la Secretaría Distrital de Salud, garantizando la transparencia y el adecuado monitoreo de todas las actividades realizadas, en este caso se describe a continuación los hallazgos y gestión en las unidades que cuentan con presencia y operación del PSPIC.

- **CANDELARIA SALUD PUBLICA**

Para el mes de Abril día 28 del año 2025, el programa de uso eficiente del agua realizó un seguimiento minuciosamente para evaluar la adherencia y el cumplimiento de sus medidas. Los resultados revelaron un nivel de cumplimiento del 100%. Este porcentaje refleja una correcta implementación de las medidas relacionadas con la detección y solución de fugas en los baños, pocetas y lavamanos, así como el uso de dispositivos hidrosanitarios ahorradores.
Durante el mes, se resolvieron las siguientes acciones arreglo de llave en poceta primer y segundo piso. Estos avances garantizan la plena aplicación del programa y destacan el compromiso con la eficiencia en el uso del agua.

En la última semana del mes, se realizó capacitación en las oficinas de la unidad con el objetivo de continuar la sensibilización y reducir el consumo innecesario, estas sesiones también se abarca buenas prácticas en el uso eficiente de agua.
La capacitación estuvo dirigida a funcionarios y contratistas, la cual tuvo como propósito promover prácticas responsables para disminuir el consumo de agua y aumentar la conciencia sobre la generación y manejo de residuos líquidos y sólidos que podrían afectar el funcionamiento de los sanitarios, lavamanos y pocetas, el alcance de la capacitación fue de 34 colaboradores.

La socialización se realizó en cada una de las oficinas y entornos que componen esta unidad como son entorno comunitario, entorno educativo, entorno laboral, ASIS, educación para la salud pública, coordinación del PIC y GEPIS entre los funcionarios capacitados, se encuentra también el personal de servicios generales y seguridad.
.

Tabla 1. Capacitaciones impartidas en la sede Candelaria PIC

Tema de capacitación u campaña	Fecha	Número de personas impactadas
Capacitación: Política ambiental; política cero papeles; PIGA; Uso eficiente de agua y energía; gestión integral de residuos; consumo sostenible, practicas sostenible, mesa de ayuda, punto rojo y azul; circular 009 del 2024 y vertimientos	2025-04-29	34

Fuente: *Proceso de Gestión Ambiental*

Ilustración 1. Verificación programa uso eficiente y ahorro de agua. Candelaria PIC



Fuente: *Proceso de Gestión Ambiental*

- **HOSPITAL VISTA HERMOSA**

En el mes de Abril 30 del año 2025, se llevó a cabo una evaluación para el programa de uso eficiente del agua mediante una lista de adherencia. Los resultados mostraron un nivel de cumplimiento del 100%. Este porcentaje refleja dado que al momento de realizar verificación en el servicio se evidencia que se encuentra sin fugas de agua y con habladores alusivos al programa, se da claridad que el servicio viene teniendo un cumplimiento total en meses anteriores este se debe a las acciones realizadas.

Adicional, se realizó capacitación enfocada a personal de servicios generales, contratistas y funcionarios en buenas prácticas de uso eficiente de agua, focalizada en el desabastecimiento de agua en Bogotá. Donde buscamos reducir el consumo de agua mediante las buenas prácticas de cada persona que acude a las unidades y concientizar los residuos líquidos y sólidos que pueden depositar en sanitarios. Lavamos y pocetas, con un alcance de colaboradores capacitados.

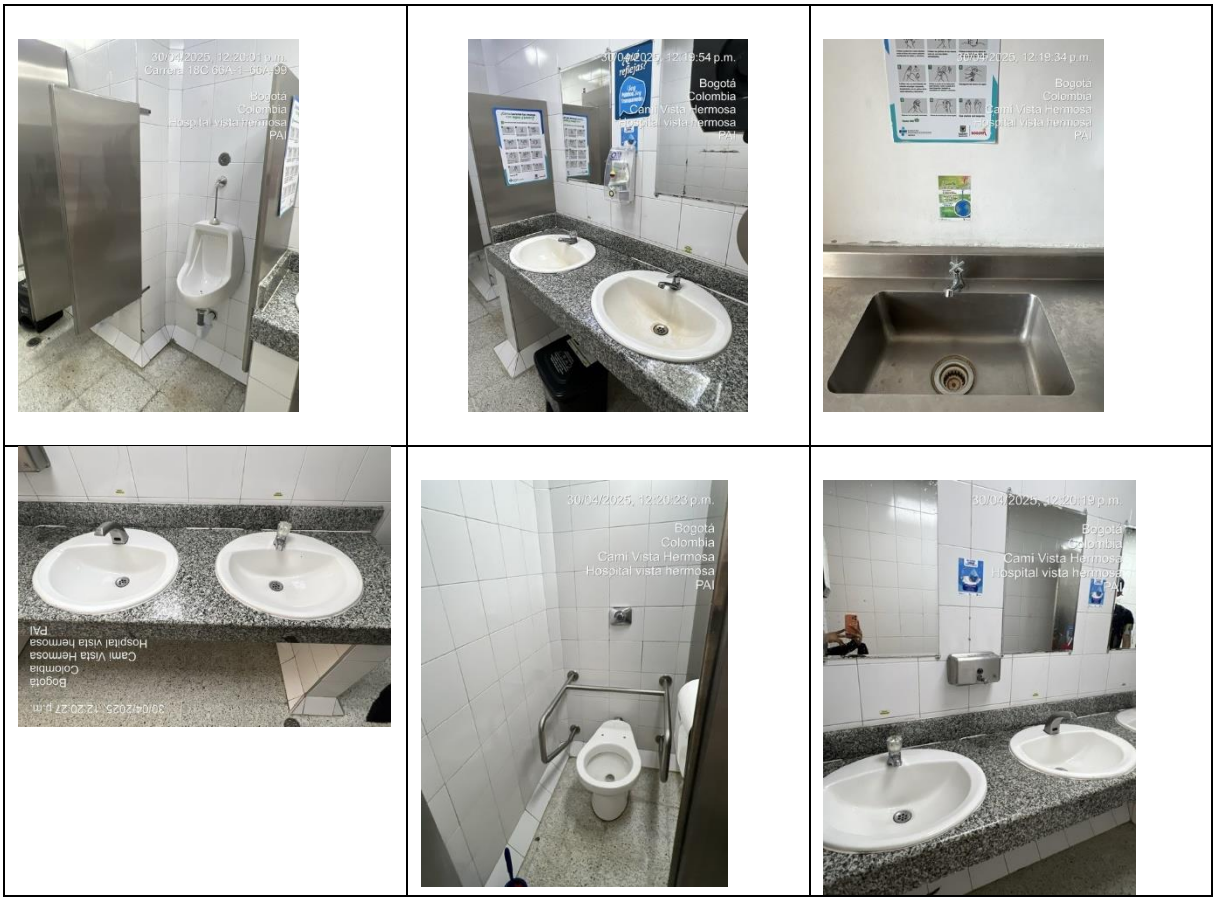
Las capacitaciones se realizaron en cada una de las áreas de hospitalización, urgencias, consulta externa, sistemas, oficinas de PAI, y demás oficinas que componen el Hospital, con un total de 81 colaboradores impactados.

Tabla 2. Capacitaciones impartidas en Hospital Vista Hermosa

Tema de capacitación u campaña	Fecha	Número de personas impactadas
Capacitación: Política ambiental; política cero papeles; PIGA; Uso eficiente de agua y energía; gestión integral de residuos; consumo sostenible, practicas sostenible, mesa de ayuda, punto rojo y azul; circular 009 del 2024 y vertimientos	2025-04-09 2025-04-11 2025-04-15 2025-04-17 2025-04-22	81

Fuente: *Proceso de Gestión Ambiental*

Ilustración 2. Verificación de los dispositivos hidrosanitarios en Hospital Vista Hermosa



Fuente: *Proceso de Gestión Ambiental*

- **CDS MANUELA BELTRAN**

En el mes de Abril día 30 del año 2025, se llevó a cabo una evaluación para el programa de uso eficiente del agua mediante una lista de chequeo. Los resultados mostraron un nivel de cumplimiento del 100%. Este porcentaje de cumplimiento se da, dado que el área administrativa no cuenta con fugas y se tiene dispositivos ahorradores con sus habladores respectivos.

Adicional, no se realizó capacitación enfocada al personal de gestores comunitarios dado que al momento de realizar verificaciones en el mes el área se encontraba con una sola persona como se evidencia en el registro fotográfico, se recuerda Se recuerda que esta capacitación esta focalizada en el desabastecimiento de agua en Bogotá. Donde buscamos reducir el consumo de agua mediante las buenas prácticas de cada persona que acude a las unidades y concientizar los residuos líquidos y sólidos que pueden depositar en sanitarios.

Registro Fotográfico CDS Manuela Beltrán

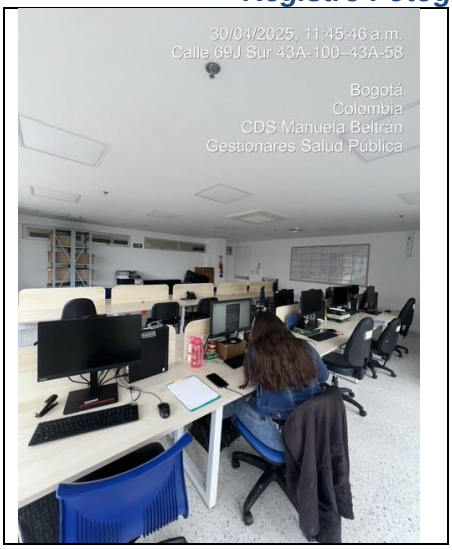


Tabla 3. Capacitaciones impartidas en CDS Manuela Beltrán

Tema de capacitación u campaña	Fecha	Número de personas impactadas
Capacitación: Política ambiental; política cero papeles; PIGA; Uso eficiente de agua y energía; gestión integral de residuos; consumo sostenible, practicas sostenible, mesa de ayuda, punto rojo y azul; circular 009 del 2024 y vertimientos	2025-04-30	1



- **SEDE ADMINISTRATIVA SIERRA MORENA**

El 23 de abril de 2025 se realizó una visita de seguimiento y verificación a la Sede Administrativa Sierra Morena, con el objetivo de evaluar el avance en la implementación del Programa de Uso Eficiente y Ahorro del Agua.

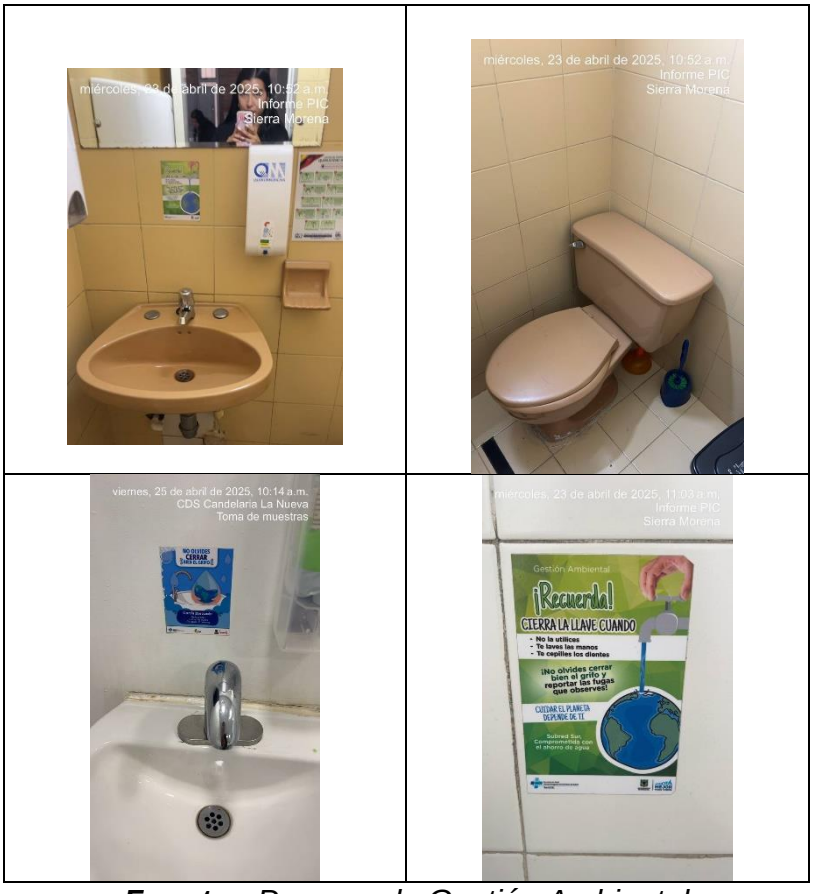
Durante la inspección, se constató que desde el año 2024 se han ejecutado mejoras progresivas en la infraestructura hidrosanitaria, orientadas a optimizar el consumo del recurso hídrico. Entre las acciones más destacadas se encuentran: El reemplazo de unidades sanitarias convencionales por sistemas tipo push, los cuales permiten una reducción significativa en el volumen de descarga por uso, la instalación de boquillas economizadoras en lavamanos y otras salidas de agua, promoviendo un uso más eficiente del recurso, la ubicación e instalación de habladores en puntos estratégicos para incentivar la cultura del ahorro y el uso responsable del agua entre funcionarios y visitantes, para este último ítem se llevaron a la unidad nuevos habladores para reemplazar los que se encuentran deteriorados, de modo que el cambio y progreso se verá reflejado en el informe del mes de mayo.

Como parte del proceso de seguimiento, se aplicó la herramienta “Lista de Seguimiento de Apropiación y Adherencia a los Servicios”, obteniéndose un resultado

del 75% de cumplimiento en relación con el componente de agua. Este porcentaje evidencia avances significativos, aunque también señala oportunidades de mejora, particularmente en la sustitución de elementos hidrosanitarios convencionales que aún generan un alto consumo.

Los resultados obtenidos reflejan avances significativos en la ejecución del programa. No obstante, se recomienda mantener un proceso constante de supervisión y continuar fortaleciendo las estrategias de implementación, en articulación con el personal de la sede y el equipo de infraestructura. Este trabajo conjunto permitirá alcanzar un mayor nivel de eficiencia en el uso del recurso hídrico y asegurar la sostenibilidad de las acciones desarrolladas.

Ilustración 3. Verificación de los dispositivos hidrosanitarios Sede Administrativa Sierra Morena



Fuente: *Proceso de Gestión Ambiental*

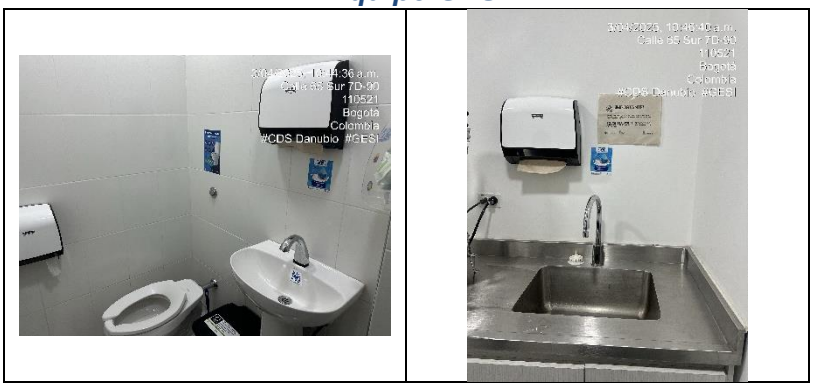
- **CENTRO DE SALUD DANUBIO – EQUIPO GESI**

Mediante la aplicación de la lista de apropiación y adherencia del componente del proceso de gestión ambiental el día 03 de abril del 2025, se evidencia que, con

respecto al uso eficiente y ahorro del agua, el equipo GESI tiene un cumplimiento del 100%, destacando la instalación de dispositivos hidráulicos con sistemas de ahorro en lavamanos, grifos y pocetas. Además, se encontraron en buen estado los habladores que promueven el uso consciente del recurso hídrico, ubicados de manera estratégica y visible en el área.

Se verificó que el servicio se encuentra libre de fugas o escapes de agua, y que el personal practica comportamientos responsables como el cierre oportuno de llaves y el reporte inmediato de cualquier irregularidad como fugas de agua. Esta cultura de ahorro del recurso hídrico, sumada a las buenas condiciones de la infraestructura, permite afirmar que el equipo ha interiorizado correctamente los lineamientos del programa.

Ilustración 4. Verificación de los dispositivos hidrosanitarios Centro de Salud Danubio – Equipo GESI



Fuente: *Proceso de Gestión Ambiental*

- **SEDE ADMINISTRATIVA USME – ENTORNO INSTITUCIONAL**

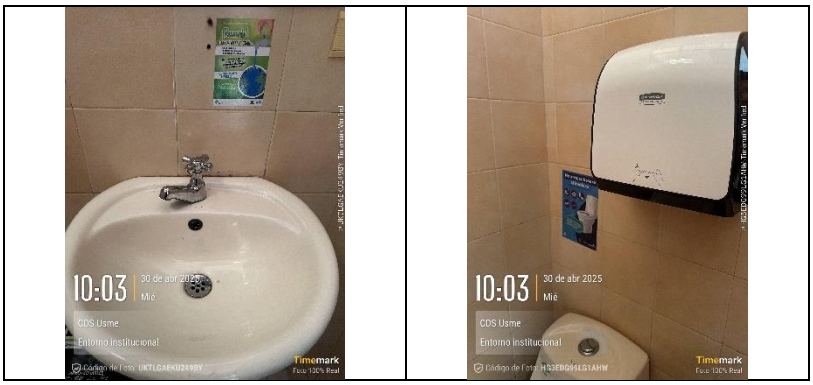
Durante el seguimiento realizado el 30 de abril de 2025, a través de la aplicación de la lista de apropiación y adherencia del componente del proceso de gestión ambiental, se determinó que la institución cumple con un 75% de los criterios relacionados con el uso eficiente y ahorro del agua.

Este resultado se explica porque los dispositivos hidráulicos existentes (lavamanos, sanitarios, pocetas, grifos, entre otros) son de tipo convencional y no incorporan tecnologías o mecanismos de ahorro, por lo que fueron evaluados como "no cumple".

A pesar de ello, se observó la adecuada instalación de señalización informativa sobre el programa de uso eficiente del agua, en lugares visibles y en buen estado. Asimismo, no se detectaron fugas, escapes ni daños en la infraestructura hidráulica. También se reconoció positivamente la adopción de buenas prácticas, como el cierre responsable de llaves y el reporte inmediato de fugas, lo cual contribuye al cumplimiento de los criterios evaluados.

En conclusión, aunque se evidencia un compromiso institucional en la gestión adecuada del recurso hídrico, es fundamental avanzar en la incorporación de dispositivos de ahorro que permitan alcanzar mayores niveles de eficiencia y sostenibilidad.

Ilustración 5. Verificación de los dispositivos hidrosanitarios Sede Administrativa Usme – Entorno Institucional



Fuente: *Proceso de Gestión Ambiental*

2. PROGRAMA DE USO EFICIENTE Y AHORRO DE LA ENERGÍA

El **Programa de Uso Eficiente y Ahorro de la Energía** se desarrolla en colaboración con el equipo de gestión ambiental, llevando a cabo campañas y gestionando capacitaciones dirigidas tanto al personal como a la comunidad, con el objetivo de fomentar la conciencia ambiental y promover prácticas sostenibles en el uso de la energía. Además, se realizan de manera mensual levantamientos de listas de chequeo o auditorías, que permiten evaluar y reforzar las conductas pertinentes, asegurando el cumplimiento de los estándares y la mejora continua en la gestión energética de la institución.

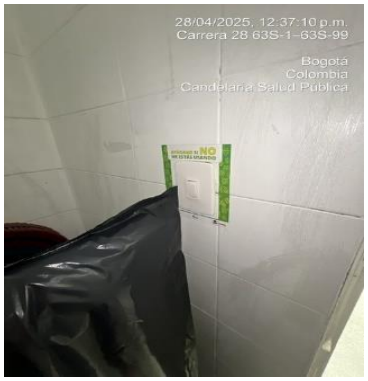
- **CANDELARIA SALUD PUBLICA**

Para el mes de Abril Candelaria Salud Publica PIC, en el programa de uso eficiente y ahorro de energía se realizó una Lista de Chequeo donde se observó un nivel de cumplimiento del 50%, en este componente, el porcentaje obtenido hace referencia dado que al momento de realizar la verificación se encontraron las luces de la entrada de nuevo encendidas sin necesidad, dado que se puede hacer aprovechamiento de luz natural.

Se informa al personal en la capacitación la importancia de realizar actividades para minimizar el consumo de energía con buenas prácticas y recordar el daño que hacemos al no suspender o apagan los equipos de cómputo.

Por último, se mencionan buenas prácticas, optimizar el uso de la energía, capacitación se brindó a contratistas y empleados de la unidad para promover un consumo eficiente de energía, como apagar las luces al salir de las áreas de trabajo, desconectar dispositivos electrónicos en modo de espera y aprovechar la luz natural durante el día.
A continuación, se presenta el registro fotográfico de lo evidenciado en la sede:

Ilustración 6. Habladores y gestión de luminarias y equipos eléctricos.

<table>
<tr>
<td>
</td>
<td>
</td>
<td>
</td>
</tr>
<tr>
<td>
</td>
<td>
</td>
<td>
</td>
</tr>
</table>

Fuente: *Proceso de Gestión Ambiental*

Por otro lado, los ítems evaluados que sí cumplieron son:

1. **Dispositivos de Iluminación**: Todos los dispositivos de iluminación son de tipo ahorrador.
2. **Señalización:** Existen habladores alusivos al programa de ahorro y uso

eficiente de energía, ubicadas en lugares visibles y en buen estado.
3. **Instalaciones Eléctricas**: Las instalaciones eléctricas están en óptimas condiciones, sin riesgos de exposición o deterioro.

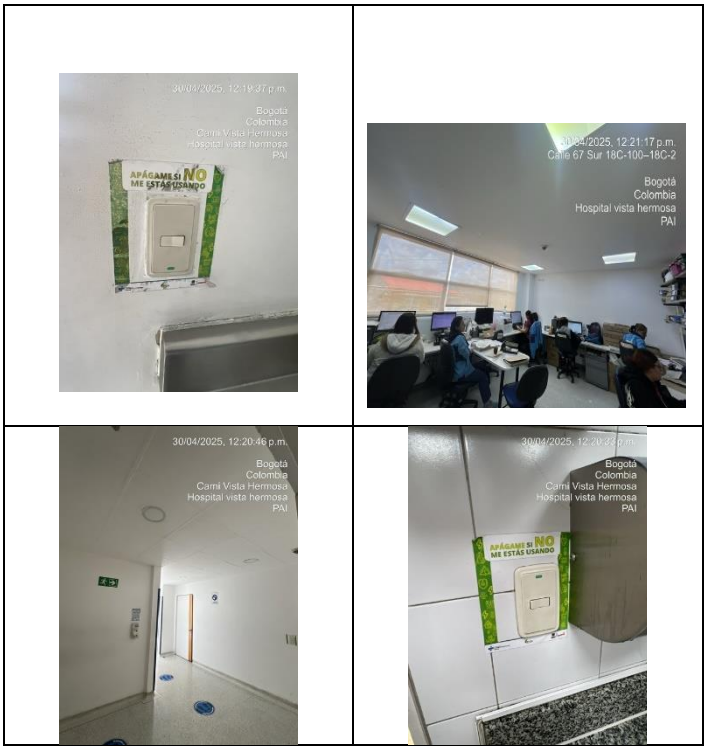
- El seguimiento realizado evidencia un avance significativo en la implementación de prácticas de eficiencia energética y ahorro de recursos en los entornos evaluados, tanto hogar como institucional. La reducción en el consumo innecesario de energía, junto con el cumplimiento de estándares en dispositivos de iluminación, señalización informativa y condiciones óptimas en las instalaciones eléctricas, refleja un compromiso con la sostenibilidad ambiental y la optimización de costos operativos.

HOSPITAL VISTA HERMOSA

En el mes de Abril para Hospital Vista Hermosa, como parte del Programa de Uso Eficiente de Energía, se llevó a cabo una lista de chequeo que alcanzó un nivel de cumplimiento del 100% en este componente.
Este cumplimiento se debe a la corrección efectiva de la instalación de habladores, además, se observó que el personal administrativo y asistencial está implementando buenas prácticas de ahorro y uso eficiente de la energía; los computadores se apagan cuando no están en uso, y las luces de los pasillos y oficinas permanecen apagadas cuando no son necesarias. Se felicita al personal encargado por su compromiso con las buenas prácticas energéticas.
En la capacitación se retroalimenta a cada una de las oficinas donde se les indica que pueden aprovechar la luz natural, se mencionó la importancia de realizar actividades para minimizar el consumo de energía con buenas prácticas y recordar el impacto negativo que hacemos al no suspender o apagan los equipos de cómputo.

Por último, en cada inspección se mencionan buenas prácticas, optimizar el uso de la energía.
A continuación, se presenta el registro fotográfico de lo evidenciado en la unidad:

Ilustración 7. Habladores y gestión de luminarias y equipos eléctricos



Fuente: *Proceso de Gestión Ambiental*

Por otro lado, los ítems evaluados que sí cumplieron son:

4. **Dispositivos de Iluminación**: Todos los dispositivos de iluminación son de tipo ahorrador.
5. **Señalización:** Existen habladores alusivos al programa de ahorro y uso eficiente de energía, ubicadas en lugares visibles y en buen estado.
6. **Instalaciones Eléctricas**: Las instalaciones eléctricas están en óptimas condiciones, sin riesgos de exposición o deterioro.

Estas prácticas no solo reducen costos operativos, sino que también promueven un entorno más sostenible y responsable, favoreciendo un impacto positivo en el medio ambiente y la conservación de los recursos naturales.

- **CENTRO DE SALUD MANUELA BELTRAN**

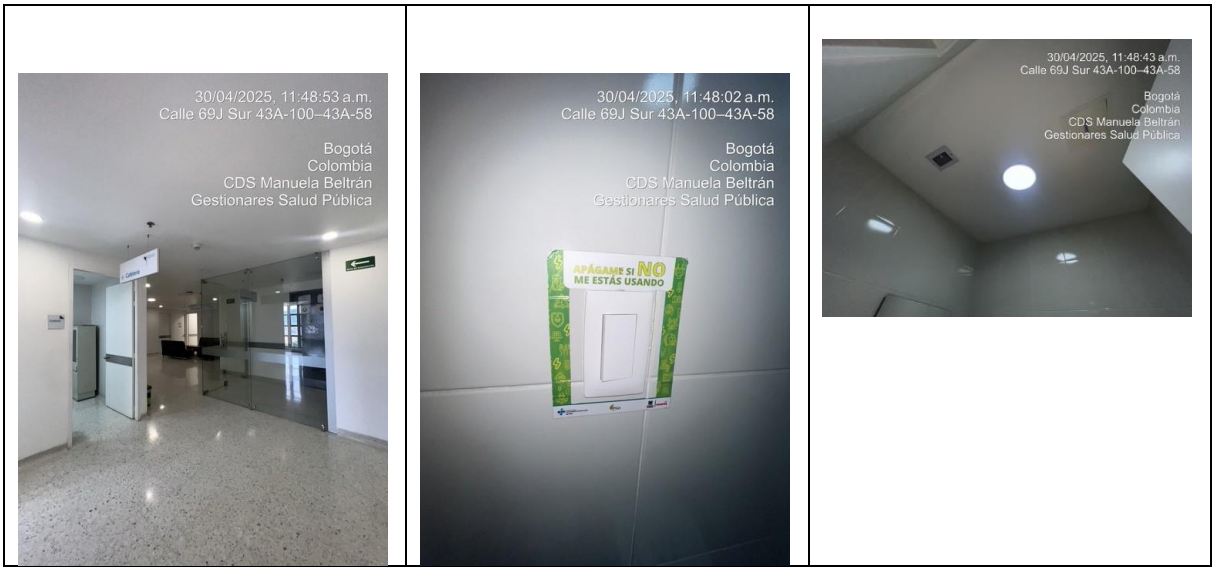
Para el mes de Abril en el CDS Manuela Beltrán, en el programa de uso eficiente y ahorro de energía en la Lista de Chequeo se observó un nivel de cumplimiento del 100%, en este componente, el porcentaje obtenido hace referencia dado que al momento de realizar la verificación se encontró que el personal hace uso eficiente de

la energía, apaga computadores y luces cuando no las están utilizando.

Se informa al personal en la capacitación la importancia de realizar actividades para minimizar el consumo de energía con buenas prácticas y recordar el daño que hacemos al no suspender o apagan los equipos de cómputo.

Por último, se mencionan buenas prácticas, optimizar el uso de la energía, capacitación se brindó a contratistas y empleados de la unidad para promover un consumo eficiente de energía, como apagar las luces al salir de las áreas de trabajo, desconectar dispositivos electrónicos en modo de espera y aprovechar la luz natural durante el día.
A continuación, se presenta el registro fotográfico de lo evidenciado en la sede:

Ilustración 8. Habladores y gestión de luminarias y equipos eléctricos.



Fuente: *Proceso de Gestión Ambiental*

Por otro lado, los ítems evaluados que sí cumplieron son:

7. **Dispositivos de Iluminación**: Todos los dispositivos de iluminación son de tipo ahorrador.
8. **Señalización:** Existen habladores alusivos al programa de ahorro y uso eficiente de energía, ubicadas en lugares visibles y en buen estado.
9. **Instalaciones Eléctricas**: Las instalaciones eléctricas están en óptimas condiciones, sin riesgos de exposición o deterioro.

El seguimiento realizado evidencia un avance significativo en la implementación de

prácticas de eficiencia energética y ahorro de recursos en los entornos evaluados, tanto hogar como institucional. La reducción en el consumo innecesario de energía, junto con el cumplimiento de estándares en dispositivos de iluminación, señalización informativa y condiciones óptimas en las instalaciones eléctricas, refleja un compromiso con la sostenibilidad ambiental y la optimización de costos operativos.

- **SEDE ADMINISTRATIVA SIERRA MORENA**

Como parte del cronograma mensual de seguimiento al Programa de Uso Eficiente y Ahorro de Energía, el 23 de abril de 2025 se llevó a cabo una visita técnica a la Sede Administrativa Sierra Morena. El propósito fue verificar el estado de implementación de las medidas contempladas en el programa y evaluar el nivel de adherencia a las prácticas de eficiencia energética.

La revisión se efectuó mediante la aplicación de la herramienta “Lista de Chequeo de Auditoría Interna a Servicios”, la cual arrojó un cumplimiento del 100% en los ítems evaluados. Este resultado evidencia una adecuada apropiación de las directrices establecidas en el programa por parte del personal de la sede.

A continuación, se detallan los principales aspectos verificados durante la visita:

- Sistema de Iluminación: Se confirmó la sustitución total de luminarias convencionales por bombillos tipo LED, conocidos por su eficiencia energética y menor impacto ambiental. Esta mejora representa un avance significativo en la infraestructura eléctrica, complementada por un diseño arquitectónico que permite el aprovechamiento óptimo de la luz natural.

- Gestión de Equipos Electrónicos: No se encontraron monitores encendidos sin supervisión y los funcionarios presentes hacían uso adecuado de sus dispositivos, apagándolos o bloqueándolos al retirarse de sus puestos de trabajo.

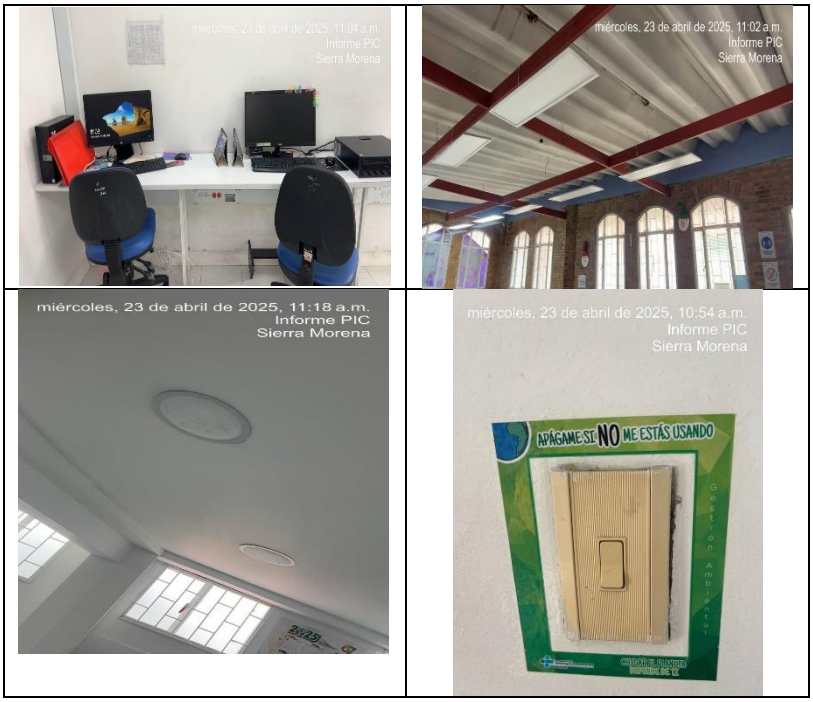
- Uso Racional de Luz Artificial: Se observó un uso eficiente de la luz natural, especialmente en zonas como la isla central, lo cual reduce la necesidad de iluminación artificial durante el día. Además, no se identificaron luminarias encendidas en áreas desocupadas, reflejando una gestión consciente del consumo eléctrico.

- Instalación y presencia de habladores: Se verificó la presencia de elementos visuales (habladores) en puntos estratégicos como interruptores y pantallas, con mensajes orientados al uso racional de la energía. Si bien la mayoría se encontraba en buen estado, algunos presentaban desgaste, por lo que se acordó su reemplazo para mantener la efectividad de las acciones de sensibilización, cambio que se verá reflejado en la presentación del informe del

mes de mayo.

- Condiciones de la Infraestructura Eléctrica: No se reportaron hallazgos relacionados con deterioro, exposición de cableado o condiciones que representen riesgo eléctrico. La infraestructura se encuentra en buen estado y cumple con los parámetros de seguridad establecidos.

Ilustración 9. Verificación del programa de uso y ahorro eficiente de la energía Sede Administrativa Sierra Morena



Fuente: *Proceso de Gestión Ambiental*

- **CENTRO DE SALUD DANUBIO – EQUIPO GESI**

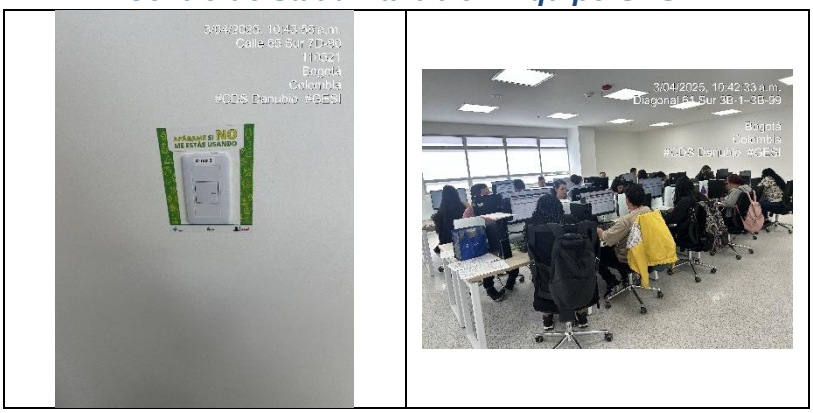
El seguimiento realizado el 3 de abril de 2025, mediante la aplicación de una lista de apropiación y adherencia al proceso de gestión ambiental, evidenció un cumplimiento del 100 % en el uso eficiente y el ahorro de energía por parte del equipo GESI.

Durante la auditoría interna, se evidencia que todos los dispositivos lumínicos presentes en el área son de tipo ahorrador, y se aplica correctamente la práctica de apagar los monitores y luces cuando no están en uso o al finalizar la jornada laboral. Igualmente, los equipos eléctricos y electrónicos se desconectan cuando no se requieren, lo que evita el consumo innecesario de energía.

Se identificó la presencia de habladores alusivos al ahorro energético en lugares visibles y en buen estado, reforzando así la cultura del uso consciente de los recursos.

Las instalaciones eléctricas no presentan deterioro ni riesgo por exposición, lo cual garantiza tanto el ahorro energético como la seguridad del personal. Esta evidencia respalda el compromiso del equipo con la sostenibilidad energética.

Ilustración 10. Verificación del programa de uso y ahorro eficiente de la energía Centro de Salud Danubio – Equipo GESI



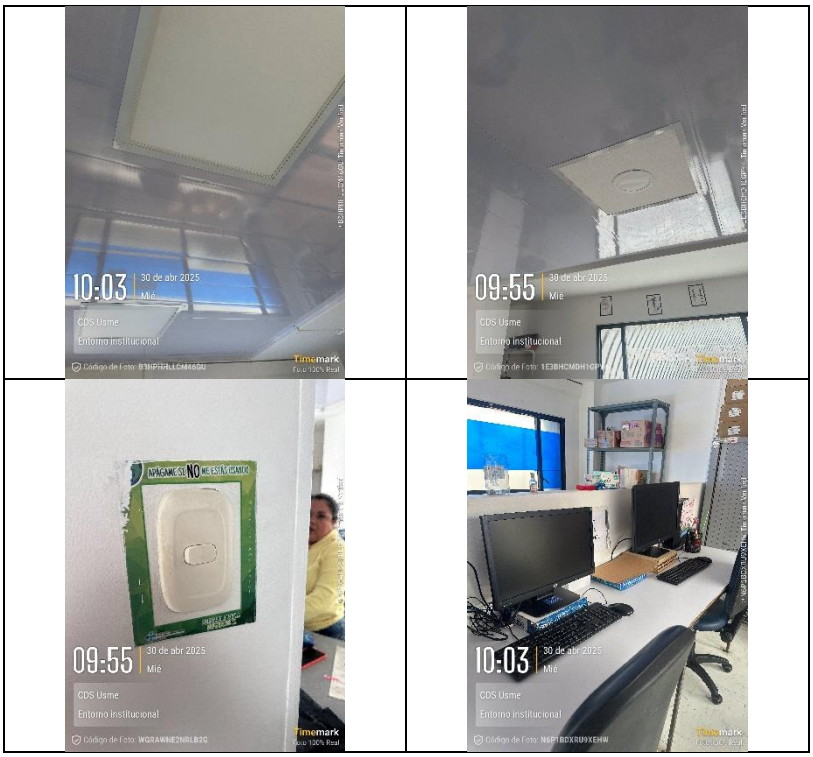
Fuente: *Proceso de Gestión Ambiental*

- **SEDE ADMINISTRATIVA USME – ENTORNO INSTITUCIONAL**

En la auditoría interna realizada el 30 de abril de 2025, mediante una lista de apropiación y adherencia del componente del proceso de gestión ambiental, se registró un cumplimiento del 100%. Durante el proceso, se identificaron mejoras en la gestión del consumo energético, No hay presencia de computadores encendidos sin uso en espacios donde no hay personal y la implementación de bombillos tipo LED, caracterizados por su alta eficiencia energética y menor impacto ambiental hace más eficiente el programa de energía.

Por otro lado, la evaluación del programa de uso eficiente y ahorro de energía arrojó resultados positivos, se constató la instalación y el buen estado de los habladores en los interruptores de luz, los cuales orientan al personal sobre prácticas adecuadas para el uso de energía. Además, no se encontraron tomas, luces o dispositivos electrónicos en condiciones inadecuadas.

Ilustración 11. Verificación del programa de uso y ahorro eficiente de la energía Sede Administrativa Usme – Entorno Institucional



Fuente: *Proceso de Gestión Ambiental*

3. **PROGRAMA GESTIÓN INTEGRAL DE RESIDUOS**

Para el programa de la gestión integral de residuos, en las unidades pertinentes se realizan campañas y gestión de capacitaciones al personal administrativo y personal asistencial, incluyendo a usuarios, se describen las actividades a continuación:

- **CANDELARIA SALUD PUBLICA**

Durante el mes de abril, se llevó a cabo la evaluación del componente de segregación de residuos en la unidad operativa de Candelaria Salud Pública, como parte de las acciones del Plan de Intervenciones Colectivas (PIC). El resultado arrojó un nivel de cumplimiento del 0%, evidenciando una disminución total en la gestión de residuos, ya que nunca no se ha alcanzado un cumplimiento óptimo en este aspecto. Este puntaje se debe a múltiples fallas en la correcta segregación de residuos peligrosos y no peligrosos. Entre los principales hallazgos se identificó:

- Vasos de cartón dispuestos en la caneca negra (residuos no aprovechables).
- Medicamentos depositados en la caneca destinada para residuos infecciosos.
- Empaques de alimentos ubicados en el contenedor blanco (residuos reciclables).

Todos estos hallazgos fueron documentados mediante fotografías tomadas en las diferentes oficinas de la unidad. En cada una de ellas se realizó la socialización correspondiente, explicando los errores detectados en los procesos de disposición final de los residuos.

Adicionalmente, en el caso del personal de servicios generales, se observó el incumplimiento en el uso adecuado de bolsas y rotulación de contenedores, ya que se encontraron varios recipientes sin bolsa o sin la señalización respectiva. Estos incumplimientos fueron evidenciados durante la verificación en sitio.

Capacitación y socialización

Se aclara que, a medida que se fue desarrollando la lista de chequeo, se brindó capacitación en sitio, enfocada en la correcta segregación de residuos, con la finalidad de corregir prácticas inadecuadas. Asimismo, se socializaron los hallazgos con el personal de cada oficina, compartiendo lo evidenciado en relación con los ítems que se detallan a continuación:

1. Política ambiental
2. Política cero papel
3. PIGA
4. Uso eficiente del agua
5. Uso eficiente de la energía
6. Gestión integral de residuos
7. Consumo sostenible
8. Practicas sostenibles
9. Puntos rojos
10. Puntos azules
11. Mesa de ayuda
12. Vertimientos
13. Circular 009 “Buenas prácticas de uso eficiente de energía y agua”

Ilustración 12. Revisión de gestión de segregación.



Fuente: *Proceso de Gestión Ambiental*

Finalmente, para abordar todo el equipo se deben definir fechas estipulada en el mes de Mayo, para lograr abordar el 100% de los equipos que componen el PIC, y lograr verificar y evidenciar debilidades con el fin de fortalecerle los hallazgos evidenciados continuamente en los diferentes espacios, se socializa el Plan Institucional de Gestión Ambiental, en las oficinas que se evidencian en la unidad.

- **HOSPITAL VISTA HERMOSA**

En el Hospital Vista Hermosa se llevó a cabo la verificación mediante la Lista de Chequeo del componente de segregación de residuos, obteniéndose un nivel de

cumplimiento del 50%.Durante la inspección se evidenciaron varias falencias en la correcta disposición de los residuos, entre ellas:

- Incorrecta segregación en los diferentes contenedores.
- Guardianes (dispositivos cortopunzantes) dejados en el suelo sin ser entregados al personal de servicios generales.
- Vasos de cartón depositados en la caneca negra (residuos no aprovechables).
- Toalla de lavado de manos dispuesta en la caneca roja (residuos peligrosos biológicos).

Cabe resaltar que en esta unidad se reciben los residuos generados por el personal del Programa Ampliado de Inmunización (PAI) extramural, quienes realizan actividades fuera de la institución y posteriormente depositan allí los residuos derivados de sus jornadas.

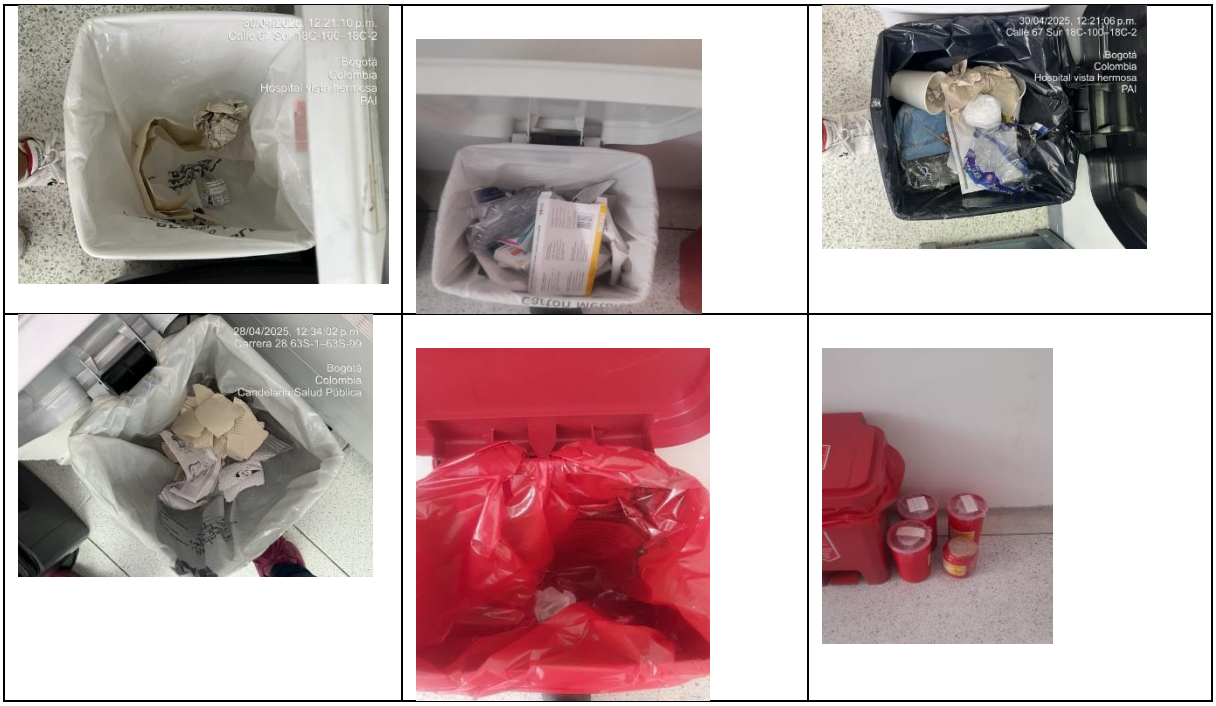
Los hallazgos fueron socializados con la jefe del área, Andrea Sánchez, y se dejó planteada la necesidad de programar un espacio de capacitación para el mes de mayo, dirigida al personal de las Unidades Locales de Coordinación (ULC) que participan en actividades extramurales e intramurales del área de PAI.

Finalizando la lista de chequeo y la capacitación enfocada en los ítems nombrados a continuación:

1. Política ambiental
2. Política cero papel
3. PIGA
4. Uso eficiente del agua
5. Uso eficiente de la energía
6. Gestión integral de residuos
7. Consumo sostenible
8. Practicas sostenibles
9. Puntos rojos
10. Puntos azules
11. Mesa de ayuda
12. Vertimientos
13. Circular 009 “Buenas prácticas de uso eficiente de energía y agua”

A continuación, se presenta el registro fotográfico de lo evidenciado en la unidad:

Ilustración 13. Revisión de gestión de segregación.



Fuente: *Proceso de Gestión Ambiental*

- **CDS MANUELA BELTRAN**

En el Centro de Salud Manuela Beltrán se llevó a cabo la Lista de Chequeo correspondiente a la evaluación del componente de segregación de residuos, obteniéndose un nivel de cumplimiento del 0%.

Durante la inspección se identificaron las siguientes no conformidades:

- Vasos de cartón dispuestos en la caneca negra (residuos no aprovechables).
- Residuos de alimentos encontrados en la caneca blanca (residuos reciclables).

Se aclara que esta área corresponde a una unidad administrativa, donde no se genera residuo peligroso, ya que los componentes del PIC que allí operan —Análisis y Políticas y Canalización— no desarrollan actividades que conlleven la producción de este tipo de residuos en su funcionamiento diario.

Actualmente, se encuentra en espera la confirmación de disponibilidad del equipo para realizar una capacitación dirigida a los dos componentes, con el fin de reforzar

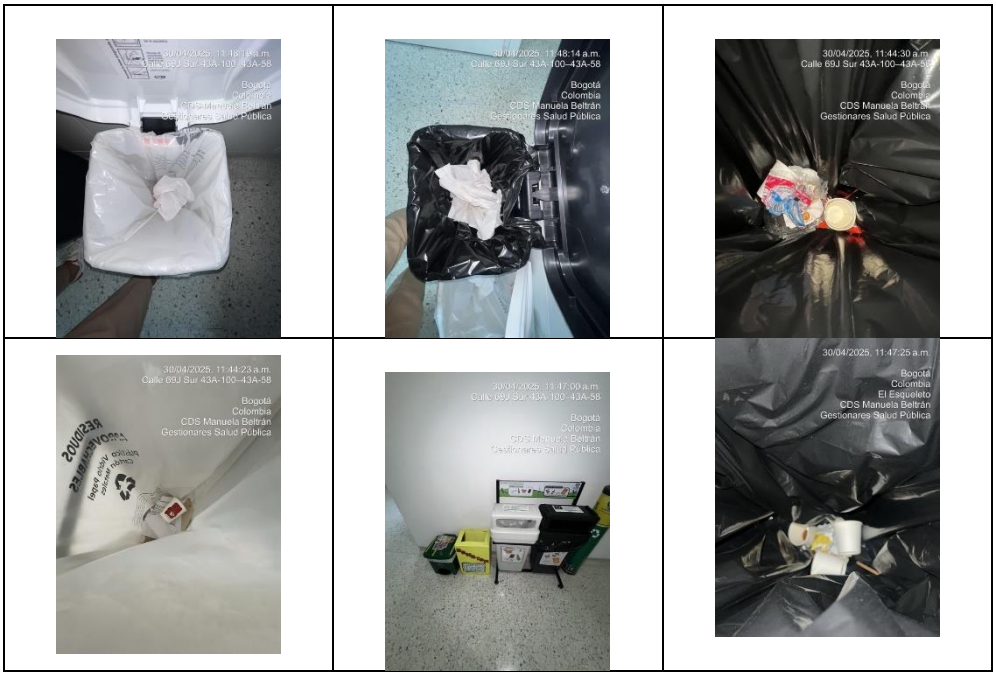
las prácticas adecuadas de segregación de residuos en el área.

Finalizando la lista de chequeo la cual este enfocada en los ítems nombrados a continuación:

14. Política ambiental
15. Política cero papel
16. PIGA
17. Uso eficiente del agua
18. Uso eficiente de la energía
19. Gestión integral de residuos
20. Consumo sostenible
21. Practicas sostenibles
22. Puntos rojos
23. Puntos azules
24. Mesa de ayuda
25. Vertimientos
26. Circular 009 “Buenas prácticas de uso eficiente de energía y agua”

A continuación, se presenta el registro fotográfico de lo evidenciado en la unidad:

Ilustración 14. Revisión de gestión de segregación.



Fuente: *Proceso de Gestión Ambiental*

- **SEDE ADMINISTRATIVA SIERRA MORENA**

En cumplimiento del cronograma de seguimiento al Programa de Gestión Integral de Residuos Hospitalarios y Similares (PGIRHS), el 23 de abril de 2025 se llevó a cabo una visita técnica a la Sede Administrativa Sierra Morena. El objetivo fue evaluar el nivel de cumplimiento de los lineamientos institucionales relacionados con la separación en la fuente, la segregación adecuada de residuos y el uso de los puntos de recolección establecidos.

La evaluación se realizó mediante la aplicación de la herramienta interna "**Lista de Seguimiento de Apropiación y Adherencia**", obteniéndose un **80% de cumplimiento** en los criterios evaluados. Este resultado indica un avance importante en la implementación del programa, aunque se identificaron oportunidades de mejora, particularmente en el proceso de separación de residuos aprovechables.

Durante la inspección, se observó la disposición inadecuada de residuos reciclables como hojas de papel, vasos de papel, botellas plásticas y envoltorios, los cuales fueron encontrados en contenedores destinados a residuos ordinarios. Esta práctica afecta negativamente las estrategias de aprovechamiento y reciclaje. Igualmente, se revisó la clasificación de residuos peligrosos y no peligrosos, sin encontrarse hallazgos relevantes en este aspecto.

Acciones correctivas y educativas

Como respuesta inmediata a los hallazgos, el mismo día se realizó una **jornada de capacitación dirigida a 16 colaboradores** de la sede, con el propósito de fortalecer su conocimiento en gestión integral de residuos y fomentar buenas prácticas en la separación en la fuente. Dado que parte del personal no pudo asistir por compromisos extramurales, se programó una **nueva sesión formativa para mayo**, la cual incluirá la aplicación de un post test para evaluar la adherencia al proceso y reforzar los aprendizajes.

Revisión de puntos de recolección diferenciada

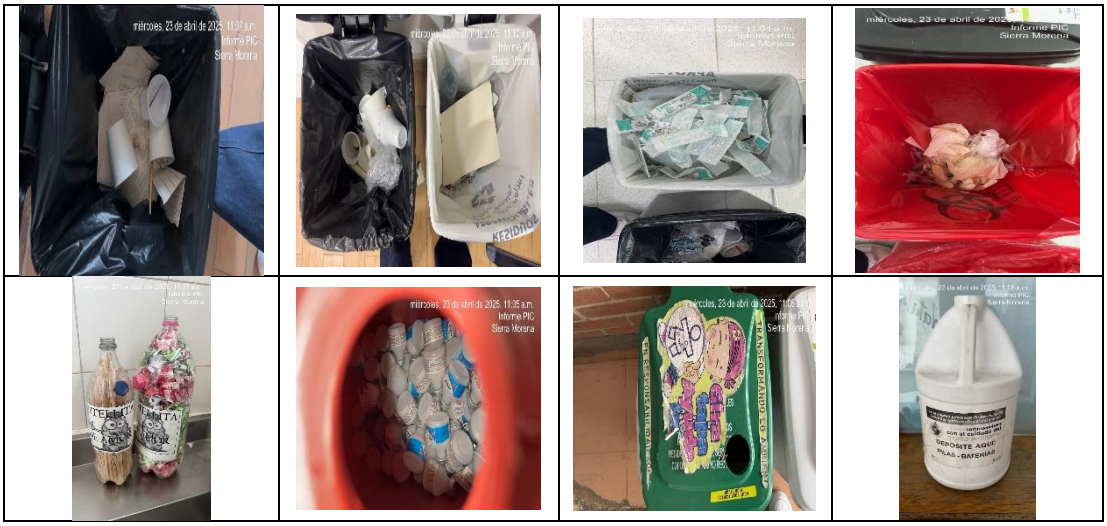
Durante la visita también se verificó el estado y funcionamiento de los puntos específicos de recolección de residuos especiales, obteniéndose los siguientes resultados:

- **Contenedor de pilas y baterías:** En uso y con segregación adecuada, cumpliendo con su propósito de acopio seguro de residuos peligrosos de origen doméstico.

- **Punto de recolección de tapitas plásticas (Fundación María José):** Se evidenció el uso correcto del contenedor, manteniéndose el enfoque social y ambiental de la campaña.

- **Iniciativa "Botellitas de Amor":** Se verificó el llenado progresivo de botellas con residuos plásticos no reciclables, en coherencia con los lineamientos establecidos para esta estrategia de aprovechamiento.

Ilustración 15. Segregación de residuos – Sede Administrativa Sierra Morena



Fuente: *Proceso de Gestión Ambiental*

Tabla 4. Capacitación Gestión Integral de Residuos – Sede Administrativa Sierra Morena

Tema de capacitación u campaña	Fecha	Número de personas impactadas
Capacitación a colaboradores orientada a gestión integral de residuos	2025-04-23	16

Fuente: *Proceso de Gestión Ambiental*

- **CENTRO DE SALUD DANUBIO – EQUIPO GESI**

En la aplicación de la lista de apropiación y adherencia al proceso de gestión ambiental el día 03 de abril de 2025, en el componente de gestión de residuos obtuvo un cumplimiento total del 100%, evidenciando un adecuado conocimiento y aplicación de la disposición de residuos no peligrosos. El equipo de GESI dispone los residuos en canecas con código de colores conforme a la normativa y utiliza bolsas rotuladas y de colores apropiados según la Resolución 2184 de 2019. Los contenedores presentan rotulación visible, lo que facilita la correcta clasificación. También se observó cumplimiento en la segregación de residuos reciclables y ordinarios, lo que refleja un compromiso sólido con la separación en la fuente.

Además, al consultar al personal, se confirmó que conocen cómo realizar la segregación de los residuos correctamente. Cabe destacar que el equipo GESI no maneja residuos peligrosos, por lo cual los ítems de la lista de apropiación relacionados a este tema no aplican. Aun así, el cumplimiento en los aspectos aplicables demuestra un alto nivel de apropiación del protocolo de residuos.

También, es importante resaltar las estrategias implementadas por los colaboradores para optimizar el aprovechamiento de los residuos reciclables. Entre estas acciones se incluyen la disposición de plásticos de un solo uso en las "botellas de amor" y el almacenamiento de ganchos de cosedoras en recipientes específicos, los cuales se entregan una vez están completamente llenos.

Tabla 5. Capacitación Gestión Integral de Residuos – Equipo GESI – CDS Danubio

Tema de capacitación u campaña	Fecha	Número de personas impactadas
Capacitación a colaboradores orientada a gestión integral de residuos no peligrosos, estrategia “Gira la tapa y ayuda a la lata” - Tapitas de María José.	2025-04-03	19

Fuente: *Proceso de Gestión Ambiental*

lustración 161. Segregación de residuos en Centro de Salud Danubio – Equipo GESI



Fuente: *Proceso de Gestión Ambiental*

- **SEDE ADMINISTRATIVA USME – ENTORNO INSTITUCIONAL**

Por otro lado, según la lista de apropiación y adherencia al proceso de gestión ambiental aplicada el 30 abril 2025 en el entorno institucional, el análisis de los resultados evidenció un cumplimiento del 86 % en la segregación de residuos, asimismo, se observa una inadecuada segregación de residuos no peligrosos como lo es vasos de cartón en contenedor de residuos ordinarios. Sin embargo, se refleja un mayor compromiso con las prácticas de gestión ambiental.

Adicionalmente, se realiza consulta al personal de entorno institucional de como realizar una correcta segregación de residuos y se confirma que todos cuentan con el conocimiento; por lo cual obtienen un alto nivel de adherencia y apropiación al programa de gestión integral de residuos sólidos.

Además, es fundamental destacar que los colaboradores están implementando estrategias para optimizar el aprovechamiento de los residuos reciclables. Entre estas iniciativas se incluyen la recolección de plásticos de un solo uso en las "botellas de amor", el almacenamiento de ganchos de cosedoras en recipientes hasta completar su capacidad para su posterior entrega y la segregación de tapas destinadas a la Fundación María José.

Tabla 6. Capacitación Gestión Integral de Residuos – Equipo Entorno Institucional– CDS Usme

Tema de capacitación u campaña	Fecha	Número de personas impactadas
Capacitación a colaboradores orientada a gestión integral de residuos no peligrosos, estrategia “Gira la tapa y ayuda a la lata” - Tapitas de María José.	2025-04-30	8

Fuente: *Proceso de Gestión Ambiental*

lustración 171. Segregación de residuos en Sede Administrativa Usme –



Fuente: *Proceso de Gestión Ambiental*

4. PROGRAMA DE CONSUMOS SOSTENIBLES

El programa de consumo sostenible está enfocado en la gestión adecuada de los recursos y la implementación de prácticas para la gestión de compras públicas sostenibles, así como en la capacitación de proveedores y la gestión pertinente. Los resultados del programa se documentan en reportes periódicos enviados a la Secretaría Distrital de Salud, asegurando la transparencia y el adecuado monitoreo de todas las actividades realizadas.

- **HOSPITAL VISTA HERMOSA**

Durante el mes de abril, en el Hospital Vista Hermosa se realizaron capacitaciones dirigidas a todo el personal, en las cuales se abordó el contenido del Programa de Consumo Sostenible. En estas jornadas se explicó el alcance del programa, haciendo énfasis en la gestión de plásticos de un solo uso**.**
Se socializó cómo, a través de los contratos con terceros, se busca minimizar los impactos ambientales asociados a los bienes y servicios adquiridos, considerando todas las etapas del ciclo de vida de los productos utilizados en la Subred

- **CANDELARIA SALUD PUBLICA**

Durante el mes de abril, en el marco de la realización de la lista de chequeo, se llevó a cabo una capacitación dirigida a todo el personal de la unidad, en la cual se abordó el Programa de Consumo Sostenible.

En esta jornada se socializó el enfoque del programa, haciendo énfasis en la reducción del uso de plásticos de un solo uso, y se explicó cómo los contratos con terceros pueden influir en los bienes y servicios adquiridos, destacando la importancia

de minimizar los impactos ambientales en todas las etapas del ciclo de vida de los productos utilizados en la Subred. Asimismo, se resaltó la necesidad de incluir cláusulas ambientales en los contratos y de cumplir con los requisitos establecidos en materia ambiental.

Se espera retomar las capacitaciones dirigidas a todos los componentes del PIC durante el transcurso del presente mes.

- **CENTRO DE SALUD MANUELA BELTRAN**

En el mes de abril, durante la ejecución de la lista de chequeo, se realizó una capacitación dirigida a todo el personal de la unidad, enfocada en el Programa de Consumo Sostenible.

Durante la actividad se explicaron las acciones que se implementan desde el programa, con especial énfasis en la reducción del uso de plásticos de un solo uso. Asimismo, se socializó cómo los contratos con terceros impactan en los bienes y servicios adquiridos por la Subred, resaltando la importancia de minimizar los impactos ambientales a lo largo del ciclo de vida de los productos.

Se destacó la necesidad de que los contratos incluyan cláusulas ambientales y cumplan con los requisitos estipulados en materia ambiental, como parte del compromiso institucional con la sostenibilidad.

- **SEDE ADMINISTRATIVA SIERRA MORENA**

En el marco del Programa de Consumo Sostenible, se llevó a cabo una revisión en la sede con el objetivo de indagar sobre la estrategia de aprovechamiento de papel implementadas por el personal, en alineación con la política de cero papel. Se evidenció, que, esta práctica se aplica en la medida de lo posible. Adicionalmente, se realizó una socialización con el personal sobre los lineamientos del programa, enfatizando la importancia de incorporar cláusulas ambientales que contribuyan a la reducción de impactos ambientales.

5. **PROGRAMA DE PRÁCTICAS SOSTENIBLES**

Para el caso de las prácticas sostenibles, se realiza un seguimiento detallado dentro del proceso de gestión ambiental, específicamente en relación con la movilidad sostenible en las unidades de Candelaria Salud Pública PIC y el Hospital Vista

Hermosa. En este seguimiento, se describen las estrategias implementadas en estas unidades, las cuales son medibles mediante la cantidad de usuarios que utilizan medios alternativos de movilidad. A continuación, se detalla cómo estas estrategias están contribuyendo a la promoción de prácticas sostenibles en el uso de transporte.

- **CANDELARIA SALUD PUBLICA**

El jueves 3 de abril de 2025, se llevó a cabo una actividad en el marco del Día de la Movilidad Sostenible. Durante este evento, se socializó el código QR ubicado en la unidad, el cual permite a contratistas y terceros registrar los viajes realizados utilizando alternativas de transporte amigables con el medio ambiente, como bicicletas, patinetas eléctricas, entre otros. Esta iniciativa tiene como objetivo contribuir a la reducción de la contaminación atmosférica, fomentando el uso de medios de transporte sostenibles. En total, se registraron 9 viajes durante el mes.

Por otro lado, en la sede de Candelaria Salud Pública no se cuenta con un bici-parqudero adecuado para que los colaboradores puedan dejar sus bicicletas de forma segura. Actualmente, las bicicletas se amarran a las afueras de la unidad, en ventanas y árboles. Sin embargo, se mantiene el código QR y el registro físico, donde se registró un total de [número de viajes]. En cada una de las socializaciones se mencionan los incentivos ofrecidos por la realización de 10, 15 o 20 viajes, así como la conmemoración del Día de la Movilidad Sostenible, establecido para el primer jueves de cada mes. En este día, los funcionarios no pueden ingresar con sus vehículos (automóviles o motos).

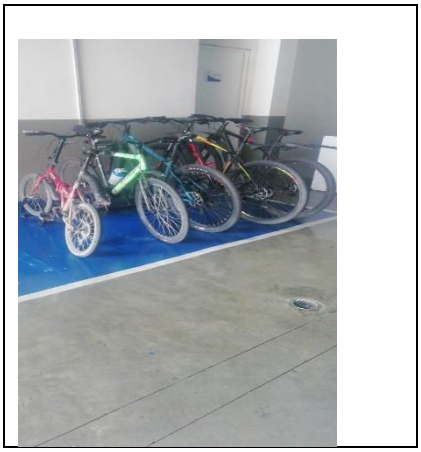


- **HOSPITAL VISTA HERMOSA**

Para el Hospital Visa Hermosa, el 3 de abril de 2025, durante el Día de la Movilidad Sostenible, se mantiene en funcionamiento un biciparquero con 5 puestos. Sin embargo, se tiene la intención de ampliar esta infraestructura a 10 puestos para ofrecer a los colaboradores más opciones para dejar sus bicicletas. Además, se cuenta con un código QR y un registro físico en la entrada del sótano, con el apoyo del personal de seguridad.

En cuanto al registro de viajes, en el mes de febrero se observó un aumento significativo, alcanzando un total de 65 viajes realizados por los biciusuarios. Sin embargo, se ha registrado una disminución en los viajes debido a que varios colaboradores han dejado la entidad o cambiado de unidad.

Por otro lado, en cada una de las socializaciones realizadas se destacan los incentivos que se otorgan por la realización de 10, 15 o 20 viajes. También, en las capacitaciones que se brindan el primer jueves de cada mes, se informa sobre el Día de la Movilidad Sostenible. En esta fecha, los funcionarios no pueden ingresar con sus vehículos (automóviles o motos) a los parqueaderos de la Subred, con el objetivo de fomentar el uso de medios de transporte alternativos y contribuir a la movilidad sostenible y la protección del medio ambiente.



- **CENTRO DE SALUD MANUELA BELTRAN**

En el mes de abril, el CDS Manuela Beltrán sigue contando con un bici-parqueadero de 20 puestos, para que los colaboradores puedan dejar sus bicicletas de manera segura. Además, se dispone de un código QR y un registro físico en la entrada del sótano, con la colaboración del personal de seguridad.

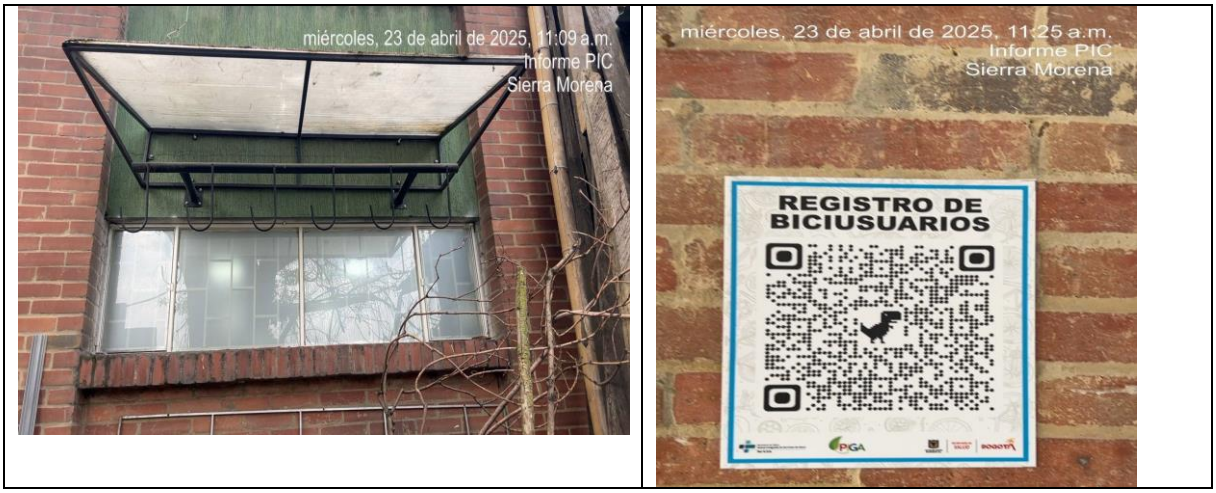
- **SEDE ADMINISTRATIVA SIERRA MORENA**

La sede cuenta con un **biciparqueadero elevado**, destinado al uso del personal que opta por la bicicleta como medio de transporte. Esta infraestructura forma parte de las estrategias institucionales orientadas a fomentar la movilidad sostenible, en alineación con las políticas distritales.

Como mecanismo de seguimiento, se ha implementado un **sistema de registro mediante código QR**, que permite a los colaboradores registrar y contabilizar el número de viajes realizados en bicicleta durante el mes. Esta herramienta facilita la medición del impacto de la estrategia y promueve la continuidad de esta práctica ambientalmente responsable.

Adicionalmente, **cada primer jueves del mes se realiza el cierre del parqueadero para vehículos y motocicletas**, como acción simbólica y operativa que refuerza el compromiso de la sede con la movilidad sostenible, incentivando al personal a adoptar medios de transporte alternativos y de menor impacto ambiental.

Ilustración 181. Biciparqueadero – Sede Administrativa Sierra Morena



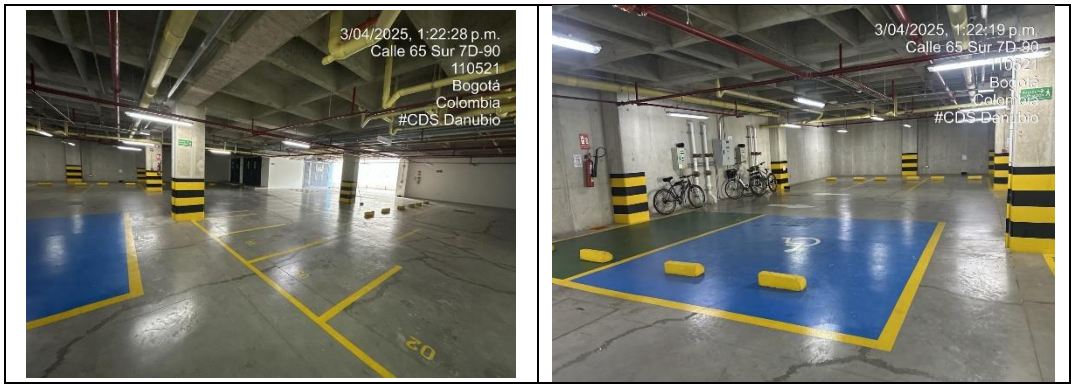
Fuente: *Proceso Gestión Ambiental*

- **CENTRO DE SALUD DANUBIO – EQUIPO GESI**

El pasado 3 de abril de 2025, en conmemoración del Día de la Movilidad Sostenible de la ciudad de Bogotá y en cumplimiento de lo establecido en el artículo 10 del Decreto 037 de 2019, los parqueaderos propios de las unidades asistenciales y administrativas de la Subred Integrada de Servicios de Salud Sur E.S.E., incluyendo el parqueadero del Centro de Salud Danubio, no prestaron servicio. En este sentido, no se permitió el ingreso de vehículos ni motocicletas que funcionen a combustión con hidrocarburos. Solo se autorizó el acceso a bicicletas, así como a vehículos y motos eléctricas, promoviendo así una movilidad más limpia y responsable con el medio ambiente.

Como parte del compromiso institucional con la sostenibilidad y el cuidado del entorno, se destaca que durante esta jornada tres integrantes del equipo GESI se movilizaron en bicicleta para cumplir con sus labores diarias. Este tipo de acciones reflejan la adopción de prácticas coherentes con las políticas ambientales del Distrito y fortalecen la cultura de movilidad sostenible dentro de la Subred Sur E.S.E

Ilustración 192. Día movilidad sostenible del mes de abril en Centro de Salud Danubio – Equipo GESI

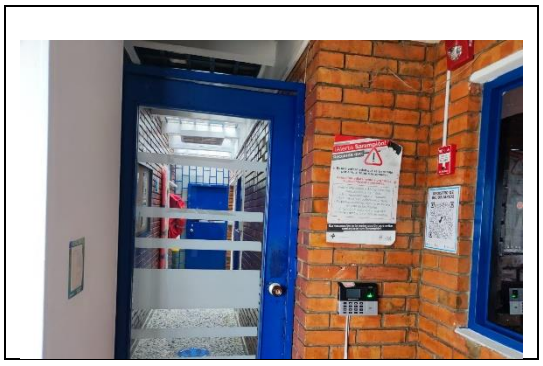


Fuente: *Proceso Gestión Ambiental*

- **SEDE ADMINISTRATIVA USME – ENTORNO INSTITUCIONAL**

La sede administrativa de Usme tiene implementado un código QR en la entrada para que los funcionarios que lleguen en bicicleta puedan registrarse fácilmente. Este registro les permitirá participar en el programa de incentivos, siempre que completen al menos siete viajes en bicicleta dentro del mismo mes. Es importante tener en cuenta que, aunque se promueve el uso de este medio de transporte sostenible, la sede no dispone de biciparqueadero.

Ilustración 202. Código Qr resgistro de viajes en bicicleta en Sede Administrativa Usme – Entorno Institucional



Fuente: *Proceso Gestión Ambiental*

FORTALEZAS

CANDELARIA SALUD PUBLICA – PIC

- La sede cuenta con puntos de recolección especializados, bien implementados y en funcionamiento (pilas, tapitas, botellitas de amor), lo que contribuye a la consolidación de una cultura ambiental positiva y alineada con las estrategias de sostenibilidad institucional.

- Durante la capacitación del personal de la unidad, se observa una actitud receptiva frente a los hallazgos identificados en las listas del Plan Institucional de Gestión Ambiental (PIGA).

- Se socializan los hallazgos con los encargados y se les explica detalladamente la situación en las diferentes oficinas, con el objetivo de lograr un trabajo en equipo que fortalezca los componentes del PIGA.

- La participación del personal es activa en las campañas de los diferentes programas del PIGA, lo que se refleja en las mejoras continuas dentro de la sede.

HOSPITAL VISTA HERMOSA

- La sede cuenta con puntos de recolección especializados, bien implementados

y en funcionamiento (pilas, tapitas, botellitas de amor), lo que contribuye a la consolidación de una cultura ambiental positiva y alineada con las estrategias de sostenibilidad institucional.

- Se socializa e informa al equipo de trabajo sobre los hallazgos que se van identificando en las diferentes oficinas, con el objetivo de fomentar un trabajo en equipo y fortalecer los componentes del Plan Institucional de Gestión Ambiental (PIGA).

- El área dispone de contenedores que cumplen con la resolución 2184 de 2019 en toda la unidad, y hasta la fecha no se han realizado modificaciones ni cambios debido a daños en ninguna oficina.

- El personal está bien informado sobre los temas del PIGA, se capacita de manera integral sobre todos los componentes y responde de manera asertiva a los hallazgos identificados en el área.

- Desde el año 2024, se han implementado buenas prácticas, como el aprovechamiento de la luz natural, promoviendo el uso eficiente de los recursos energéticos, además de contar con paneles solares en la unidad.

CENTRO DE SALUD MANUELA BELTRAN

- La sede cuenta con puntos de recolección especializados, bien implementados y en funcionamiento (pilas, tapitas, botellitas de amor), lo que contribuye a la consolidación de una cultura ambiental positiva y alineada con las estrategias de sostenibilidad institucional.

- Los funcionarios muestran interés y receptividad frente a la información proporcionada por los referentes ambientales sobre la correcta segregación de residuos, expresando sus dudas para garantizar una disposición adecuada.

- Durante la revisión, no se evidenció la presencia de fugas en los dispositivos hidráulicos instalados, y los habladores informativos están en buen estado. Además, los colaboradores se muestran receptivos a los consejos y recomendaciones sobre el buen uso del agua, lo que fomenta buenas prácticas para su ahorro eficiente.

- Desde el año 2024, se han implementado buenas prácticas como el aprovechamiento de la luz natural, promoviendo el uso eficiente de los recursos energéticos, además de contar con paneles solares en la unidad.

SEDE ADMINISTRATIVA SIERRA MORENA

- Mediante la verificación realizada el día 23 de abril de 2025, se obtuvo un puntaje del 83% en la lista de chequeo, lo que evidencia un alto nivel de cumplimiento en los criterios evaluados, lo que demuestra el compromiso del equipo de vigilancia sanitaria – PIC.
- La sede ha demostrado un alto grado de apropiación de los lineamientos ambientales, reflejado en la implementación de mejoras en infraestructura, acciones de sensibilización y participación activa del personal.
- La renovación de sistemas hidrosanitarios y eléctricos, como el uso de sanitarios tipo *push*, boquillas economizadoras y luminarias LED, ha generado impactos positivos en la gestión eficiente de recursos en los programas de agua y energía.
- Se evidenció un manejo correcto de iniciativas como el contenedor de pilas, la campaña “Botellitas de amor” y la recolección de tapitas, lo que fortalece la cultura de aprovechamiento y conciencia ambiental.
- La existencia del biciparqueadero elevado y el uso del registro QR para monitorear los viajes en bicicleta, junto con la medida de cierre mensual del parqueadero, muestran un enfoque proactivo hacia la reducción del impacto del transporte motorizado.
- Se han desarrollado jornadas formativas orientadas al fortalecimiento de competencias técnicas en gestión ambiental, lo que contribuye a la sostenibilidad de los procesos implementados, así mismo, se resalta la receptividad del personal al recibir las socializaciones.

CENTRO DE SALUD DANUBIO – EQUIPO GESI

- Mediante la aplicación de la lista de apropiación y adherencia el día 03 de abril de 2025, se evidencia que el equipo GESI tiene un cumplimiento del 100% en los componentes de uso eficiente y ahorro del agua y la energía, y en el componente de gestión integral de residuos no peligrosos.
- El equipo GESI demuestra un alto nivel de conocimiento y compromiso en relación con la gestión integral de residuos no peligrosos, al realizar correcta segregación de residuos en la fuente.
- Se presenta señalización visible y pedagógica en las áreas donde labora el

equipo GESI, lo cual refuerza el uso eficiente del agua y la energía.

- En el área administrativa y oficina donde se ubica el equipo GESI, las instalaciones eléctricas e hidráulicas se encuentran en buen estado.
- Dentro de las instalaciones del Centro de Salud Danubio se cuenta con contenedores conforme al código de colores y utiliza bolsas rotuladas y de colores apropiados según la Resolución 2184 de 2019. Los contenedores presentan rotulación visible, lo que facilita la correcta clasificación.
- El personal del equipo GESI es receptivo al momento de impartirles la capacitación sobre la gestión integral de residuos no peligrosos, enfocada en la estrategia “Gira la Tapa y ayuda a la lata” o mejor conocida como tapitas de María José.
- Los funcionarios del Equipo de GESI reconoce las estrategias implementadas en la entidad y específicamente en el CDS Danubio, relacionadas con la gestión integrada de residuos como lo son: Pilas con el ambiente, Gira la tapa y ayuda a la lata, Botellas con amor, Punto azul y Punto Rojo.
- Se evidencia la participación del personal del Equipo GESI en el día de la movilidad sostenible del mes de abril, fortaleciendo a cultura de movilidad en bicicleta desde los hogares hasta las instalaciones de la entidad.

SEDE ADMINISTRATIVA USME – ENTORNO INSTITUCIONAL

- Alta eficiencia en el uso de energía (100%): La sede demuestra un manejo ejemplar del recurso energético, lo que refleja un compromiso claro con la sostenibilidad y la eficiencia operativa.

- A pesar de algunas fallas, el personal muestra comprensión y aplicación adecuada de las prácticas de segregación, lo que facilita una gestión responsable de los residuos.

- La implementación de material informativo contribuye a mantener activa la conciencia ambiental y a reforzar comportamientos sostenibles en la comunidad institucional.

- Acciones como el cierre adecuado de llaves y el reporte oportuno de fugas indican una cultura organizacional orientada al uso responsable de los recursos.

- Se evidencia un enfoque concreto en la recolección y reciclaje de materiales específicos como plásticos de un solo uso, ganchos de cosedoras y Tapitas

María José, lo que refleja una gestión ambiental intencionada y focalizada.

CONCLUSION

Candelaria Salud Publica – PIC

- En el Programa de Uso Eficiente del Agua, aunque se ha avanzado progresivamente hacia sistemas más eficientes, persiste la necesidad de sustituir completamente los hidrosanitarios convencionales para alcanzar niveles óptimos de consumo.

- En el Programa de Ahorro de Energía, se logró un cumplimiento del 100% en la lista de verificación, lo que refleja una apropiación institucional del uso racional del recurso eléctrico y una adecuada gestión del entorno físico.

- Se han identificado hallazgos en la lista correspondiente al mes de abril, en los que persisten falencias en la segregación de residuos peligrosos y no peligrosos. Como resultado, se ha decidido capacitar mensualmente, oficina por oficina, para asegurar un seguimiento detallado de los entornos que continúan presentando estos hallazgos, aun después de las capacitaciones. En caso de ser necesario, se tomarán medidas adicionales con el apoyo de la profesional especializada de la unidad. Además, se ha comprometido que cada líder enviará mensualmente por correo los horarios y fechas de ULC, lo que permitirá intervenir y capacitar de manera más efectiva.

- Al analizar los resultados en comparación con los meses anteriores, en los que se realizó la lista de adherencia, se planea en el próximo seguimiento hacer un énfasis mayor en la verificación de las oportunidades de mejora. Esto se complementará con más controles, como capacitaciones adicionales o seguimientos continuos en la unidad.

Hospital Vista Hermosa

- En el Programa de Uso Eficiente del Agua, aunque se ha avanzado de manera progresiva hacia sistemas más eficientes, persiste la necesidad de reemplazar completamente los hidrosanitarios convencionales para lograr niveles óptimos de consumo.

- En el Programa de Ahorro de Energía, se alcanzó un cumplimiento del 100% en la lista de verificación, lo que refleja una apropiación institucional del uso racional del recurso eléctrico y una adecuada gestión del entorno físico.

- Al analizar los resultados de los meses anteriores, observamos que en febrero se obtuvo el porcentaje más bajo de adherencia en comparación con los demás meses para todos los componentes evaluados. Sin embargo, este resultado evidencia una mejora continua en el proceso.

- Se han identificado hallazgos en la lista del mes anterior, donde aún persisten falencias en la segregación de residuos peligrosos y no peligrosos, aunque se observó una mejora. Por lo tanto, se ha decidido realizar un seguimiento con la lista de adherencia correspondiente a febrero, con un énfasis especial en la segregación de residuos, dado que esta es una de las principales falencias de la unidad en este ítem. Además, se programará una capacitación dirigida al personal nuevo y a las oficinas que forman parte de la unidad.

Centro de Salud Manuela Beltrán

- En el Programa de Uso Eficiente del Agua, aunque se ha avanzado de manera progresiva hacia sistemas más eficientes, persiste la necesidad de sustituir completamente los hidrosanitarios convencionales para alcanzar niveles óptimos de consumo.

- En el Programa de Ahorro de Energía, se logró un cumplimiento del 100% en la lista de verificación, lo que refleja una apropiación institucional del uso racional del recurso eléctrico y una adecuada gestión del entorno físico.

- Aunque no se generan residuos peligrosos en la unidad de Salud Pública, se han identificado falencias en la segregación de residuos no peligrosos. Por lo tanto, se ha decidido capacitar al personal para unificar los componentes relacionados con análisis, políticas y canalización de residuos, con el objetivo de mejorar la segregación y el manejo adecuado de los mismos.

- Al revisar los hallazgos de los meses anteriores, se observa que las falencias en la segregación de residuos no peligrosos persisten, tanto en enero como en abril. Como resultado, se ha tomado la decisión de realizar un seguimiento más detallado mediante la lista de adherencia, con un énfasis especial en la segregación de residuos debido a esta falencia recurrente en la unidad. Además, se programará una capacitación dirigida al personal nuevo y a las oficinas correspondientes para reforzar las buenas prácticas

-

SEDE ADMINISTRATIVA SIERRA MORENA

El seguimiento realizado a los componentes del Plan Institucional de Gestión Ambiental (PIGA) en la Sede Administrativa Sierra Morena refleja avances significativos en la implementación de prácticas sostenibles en el marco de los programas de uso eficiente del agua, ahorro de energía, gestión de residuos, consumo y practicas sostenibles.

Los resultados de las evaluaciones aplicadas evidencian un nivel general de cumplimiento favorable, destacándose el compromiso del personal y las acciones adelantadas en infraestructura y sensibilización. No obstante, se identifican oportunidades de mejora, particularmente en el fortalecimiento del proceso de separación en la fuente de residuos aprovechables y en la actualización de material educativo deteriorado (habladores).

Se recomienda continuar con el proceso de seguimiento periódico, reforzar las capacitaciones al personal (especialmente para quienes no han podido asistir a jornadas anteriores) y mantener la articulación entre las áreas operativas y administrativas para asegurar la continuidad y sostenibilidad de los logros alcanzados.

CENTRO DE SALUD DANUBIO – EQUIPO GESI

El equipo GESI del Centro de Salud Danubio demuestra un alto nivel de conocimiento, compromiso y apropiación frente a los tres componentes del proceso de gestión ambiental: uso eficiente y ahorro del agua, uso eficiente de la energía, y gestión integral de residuos. Esto se evidenció mediante la aplicación de la lista de apropiación y adherencia el día 03 de abril de 2025, donde se obtuvo un cumplimiento del 100% en los tres componentes evaluados.

El equipo GESI también ha demostrado una actitud receptiva y participativa frente a los procesos formativos, como se evidenció en la capacitación sobre la gestión integral de residuos no peligrosos enfocada en la estrategia “Gira la tapa y ayuda a la lata”, conocida como “Tapitas de María José”. Además, reconocen y apoyan activamente otras estrategias implementadas por la entidad, tales como “Pilas con el Ambiente”, “Botellas con Amor”, “Punto Azul” y “Punto Rojo”, las cuales consolidan una cultura institucional orientada a la sostenibilidad.

Asimismo, se resalta la participación del personal del equipo GESI en actividades institucionales como el Día de la Movilidad Sostenible, celebrado en abril, promoviendo el uso de la bicicleta como medio de transporte desde los hogares hasta el centro de salud, lo que fortalece la cultura ambiental y los hábitos sostenibles.

Para continuar con este fortalecimiento, en el mes de mayo se ha programado una capacitación integral sobre todos los componentes del proceso de gestión ambiental,

la cual incluirá un post test para medir el nivel de aprendizaje adquirido. De igual forma, en el marco de la Semana Ambiental a celebrarse en junio, se proyecta la ejecución de actividades y campañas enfocadas en el uso eficiente del agua y la energía, así como en el manejo adecuado de residuos sólidos y líquidos, reafirmando el compromiso del equipo GESI con la sostenibilidad institucional y el cuidado del ambiente.

SEDE ADMINISTRATIVA USME – ENTORNO INSTITUCIONAL

La sede ha demostrado un sólido compromiso con la sostenibilidad ambiental, consolidando la gestión eficiente de residuos y promoviendo una cultura de ahorro de agua y energía como pilares fundamentales de la política ambiental.

En cuanto a la gestión de residuos, se alcanzó un cumplimiento del 86% en los criterios evaluados. Aunque se evidenciaron algunas fallas puntuales en la segregación, se reconoce un buen nivel de conocimiento por parte del personal al momento de realizar esta tarea, destacándose el adecuado manejo de plásticos de un solo uso y ganchos de cosedoras.

Respecto al uso eficiente del agua, se obtuvo un cumplimiento del 75%. Si bien los dispositivos hidrosanitarios existentes son convencionales y no cuentan con sistemas de ahorro, se han implementado acciones de sensibilización mediante señalización visible y la adopción de buenas prácticas, como el cierre adecuado de llaves y el reporte oportuno de fugas. En relación con el uso de energía, la sede alcanzó un cumplimiento del 100%, reflejando una gestión responsable y consciente del recurso, apoyada en el comportamiento adecuado de los colaboradores y en medidas que favorecen la eficiencia energética.

Estas acciones integradas fortalecen la cultura ambiental institucional y refuerzan el compromiso con la sostenibilidad y el cuidado del entorno

ITEM	SERVICIO EVALUADO	% CUMPLIMIENTO	NIVEL DE CUMPLIMIENTO
2	HOSPITAL VISTA HERMOSA	86	ALTO
3	CANDELARIA SALUD PUBLICA	50	BAJO
4	CENTRO DE SALUD MANUELA BELTRAN	67	MEDIO
5	SEDE ADMINISTRATIVA SIERRA MORENA	83	ALTO
6	CENTRO DE SALUD DANUBIO – EQUIPO GESI	100	ALTO

7	SEDE ADMINISTRATIVA USME – ENTORNO INSTITUCIONAL	87	ALTO
CUMPLIMIENTO TOTAL		78.8	ALTO

OPORTUNIDADES DE MEJORA

.

Candelaria Salud Publica – PIC.

- Reforzar las jornadas de capacitación al personal sobre la adecuada segregación de residuos, asegurando la interiorización de las buenas prácticas ambientales y promoviendo la responsabilidad individual en la disposición adecuada de los desechos.
- Seguir cumpliendo con la medida de dispositivos hidrosanitarios al de ahorro de agua 100%
- Seguir realizado seguimiento mediante listas o verificaciones en la segregación de residuos posterior a la capacitación realizada al personal en oficinas y reunión mensual de personal nuevo.
- Asistir a las ULC de todos los componentes que componen el PIC para que todos manejen la misma información respecto a gestión ambiental.

Hospital Vista Hermosa.

- Reforzar las jornadas de capacitación al personal sobre la adecuada segregación de residuos, asegurando la interiorización de las buenas prácticas ambientales y promoviendo la responsabilidad individual en la disposición adecuada de los desechos.
- Seguir realizado seguimiento mediante listas o verificaciones en la segregación de residuos posterior a la capacitación realizada al personal en oficinas y reunión mensual de personal nuevo.
- Asistir a las ULC de todos los componentes que componen el extramural e intramural para que todos manejen la misma información respecto a gestión ambiental

Centro de Salud Manuela Beltrán

- Reforzar las jornadas de capacitación al personal sobre la adecuada segregación de residuos, asegurando la interiorización de las buenas prácticas ambientales y promoviendo la responsabilidad individual en la disposición adecuada de los desechos.
- Fortalecer la segregación de residuos, implementando campañas de sensibilización específicas. Además, se podría incentivar la adherencia mediante un sistema de reconocimientos y recompensas para las áreas que destaquen en la correcta segregación. Es crucial establecer un sistema de monitoreo continuo para evaluar los avances y designar responsables por área para supervisar el proceso
- Asistir a las ULC de todos los componentes que componen el extramural e intramural para que todos manejen la misma información respecto a gestión ambiental

SEDE ADMINISTRATIVA SIERRA MORENA

- **Fortalecer la cultura ambiental organizacional:** Continuar promoviendo espacios de sensibilización y capacitación que refuercen los componentes de PGIRHS y PIGA entre todos los colaboradores, incluyendo personal nuevo o de rotación frecuente.

- **Monitoreo periódico y seguimiento con retroalimentación:** Mantener el uso sistemático de herramientas de evaluación (listas de chequeo, indicadores de cumplimiento, registros QR, etc.) y complementar con informes breves de retroalimentación que permitan ajustar estrategias en tiempo real.

- **Articulación entre áreas:** Consolidar el trabajo conjunto entre las áreas de infraestructura, talento humano y gestión ambiental para facilitar la implementación y sostenibilidad de los programas ambientales de agua principalmente.

- **Revisión y mantenimiento continuo de habladores:** Realizar una revisión mensual del estado de los habladores ambientales y puntos de recolección diferenciada, asegurando su disponibilidad y efectividad comunicativa.

CENTRO DE SALUD DANUBIO – EQUIPO GESI

- Ejecutar capacitaciones de forma continua para mantener y reforzar los conocimientos adquiridos, adicional de capacitar al personal que ingrese nuevo, no solo en la gestión integral de residuos no peligrosos, si no también incluyendo la temática de residuos peligrosos, teniendo en cuenta que el equipo se encuentra ubicado dentro de un Centro de Salud.

- Realizar seguimiento mediante listas o verificaciones en la segregación de residuos posterior a la auditoría interna.
- Adquirir e instalar un bici parqueadero en el CDS Danubio que permita el parqueo de las bicicletas de los funcionarios de forma segura.

SEDE ADMINISTRATIVA USME – ENTORNO HOGAR

- Reemplazar los equipos convencionales por dispositivos con sistemas de ahorro contribuiría significativamente a mejorar el porcentaje de cumplimiento en el uso eficiente del agua
- Aunque el conocimiento es adecuado, es necesario reforzar los controles y capacitaciones para lograr una correcta separación en el 100% de los casos y así elevar el cumplimiento actual del 86%.
- Revisar la necesidad de la instalación de un biciparqueadero para incentivar.
- Ampliar y diversificar las estrategias de comunicación ambiental (charlas, talleres, campañas visuales) para poder aumentar el compromiso de todos los colaboradores.

Realizado por:
Lina Yeritza Eslava Gómez, Referente Ambiental Ciudad Bolívar
Valentina Peñuela Galeano, Referente Ambiental Tunjuelito
Leidy Paola Zarate Medina, Referente Ambiental Usme.
María Nathalia Aragón Sánchez, Profesional Ambiental Usme.

Revisado Por:
Jeison Daniel López Fraile, Profesional Ambiental, Gestión Ambiental.
Mabel Mora. Prof.Esp.Apoyo.PSPIC