Tema: Comité técnico operativo GSP- PSPIC

Dependencia (Dirección / Oficina)	**Proceso**
Subdirección de Acciones Colectivas	Gestión social y territorial en salud Publica e Inspección, vigilancia y control

Objetivo	Fecha: 14 de marzo de 2025			
Realizar el Comité Técnico Operativo para el seguimiento técnico, financiero, jurídico y administrativo a los convenios GSP – PSPIC 2025, de manera conjunta con representantes de las cuatro Subredes Integradas de Servicios de Salud y los supervisores del convenio.	Tipo de reunión	Asistencia Técnica: Asesoría ( ) Capacitación ( ) Orientación ( ) Acompañamiento ( )		
		Otro (x) Madrinazgo		
	Modalidad:	Presencial (x)	Virtual ( )	Mixta ( )
	Lugar: sala de cristal -IDCBIS			
	Hora Inicio: 8:00 a.m. Hora Fin: 11:45 a.m.			
	Notas por: Laura Angarita			
	Próxima Reunión: en el mes de abril			
	Quien cita: NA			

TEMAS Y COMENTARIOS TRATADOS *

Se inicia el comité, dando la bienvenida a las personas que asisten y verificando quorum, por lo que se verifica la participación de delegados de las cuatro Subredes, con la invitación de trabajar articuladamente frente a los retos que se vienen en este 2025:

- Subred Integrada de Servicios de Salud Sur E.S.E.: delegada de la Gerencia, Supervisora (Dra. Yolanda Gutiérrez), directora de Gestión del Riesgo (Dra. Viviana Cruz), coordinación PSPIC (Dra. Maira Tinoco) y referente financiera (Dra. Paula Naranjo)
- Subred Integrada de Servicios de Salud Norte E.S.E.: delegada de la Gerencia, directora de Gestión del Riesgo (Dra. Paola Lozano), coordinación GSP-PSPIC-E (Dra. Sandra Mireya Sánchez, profesional de apoyo técnico de la coordinación PSPIC (Dra. Yalibeth Aguarán) y referente financiera (Dra. Nataly Muñoz).
- Subred Integrada de Servicios de Salud Sur Occidente E.S.E.: delegada de la Gerencia, coordinación PSPIC (Dra. Marcela López).
- Subred Integrada de Servicios de Salud Centro Oriente E.S.E.: delegada de la Gerencia, directora de Gestión del Riesgo (Dra. Lorenza Becerra) y coordinación GSP-PSPIC –E - (Dra. Adriana Castañeda).

Por su parte, desde la Subsecretaria de Salud Pública, participan las subdirecciones de: Gestión y Análisis de Políticas (Dra. Claudia Cuellar), Acciones Colectivas (Dra. Marcela Martínez), Vigilancia en Salud Pública (Dra. Diana Walteros) y de Determinantes en Salud (Dra. Sofía Ríos); así mismo, participan, delegada de Subdirección de Determinantes en Salud (Dra. María Fernanda Ramos), referentes distritales de Vigilancia en Salud Pública y de Salud Ambiental, de Gestión y Análisis de Políticas, Fanny Sandoval como referente de apoyo a la Subdirección de Acciones Colectivas, Griselly Franco con el tema de contrapartida, las cuatro líderes de subredes de SDS, referentes del equipo financiero y jurídico y equipo de apoyo a la supervisión.

Scanned with CamScanner

Antes de dar lectura a la agenda, se precisa que actualmente se están generando algunas alertas frente a eventos de interés de salud pública, como infección respiratoria aguda, (IRA), fiebre amarilla, tosferina, entre otras, que deben ser abordadas y se deben intensificar las acciones de salud pública, tanto desde lo promocional y preventivo, como desde la vigilancia y se debe estar atentos a las dinámicas en las cuales se vayan desarrollando dichos eventos y estar preparados.

De esta manera, se da lectura de la agenda, la cual se presenta a continuación:

TEMA	HORA	RESPONSABLE
Apertura de la reunión y socialización agenda	8:00 a.m. a 8:10 a.m.	Diana Walteros
Revisión compromisos Comité Técnico Operativo febrero 2024	8:10 a.m. a 8:20 a.m.	Laura Angarita
Seguimiento a la ejecución Convenios GSP-PSPIC - Corte febrero 2025 Comparativo de talento humano en lo reportado en: Base TH_GESI - Informe de gestión - TH subredes(corte febrero 2025)	8:20 a.m. a 8:40 a.m.	Vanesa Joya Leslie Torres
Revisar propuesta del perfil de Gestor	8:40 a.m. a 9:00 a.m.	Marcela Martínez
Novedades equipo apoyo a la supervisión	9:00 a.m. a 9:30 a.m.	Claudia Acosta
Reporte seguimiento piezas comunicativas dispuestas en anexo 8., según lo informado por las subredes	9:30 a.m. a 9:40 a.m.	Laura Bernal
RECESO	**9:40 a.m. a 9:50 a.m.**	**RECESO**
Socialización control riesgos anticorrupción, Subredes Integradas de Servicios de Salud E.S.E.	9:50 a.m. a 9:55 a.m.	Centro Oriente
	9:55 a.m. a 10:00 a.m.	Norte
	10:00 a.m. a 10:05 a.m.	Sur
	10:05 a.m. a 10:10 a.m.	Sur Occidente
Socialización de la jornada de Modernización de IVC/Autorregulación	10:10 a.m. a 10:15 a.m.	Angie Gómez
Varios • Cronograma solo es lo operativo contacto de la subred con población directa • Alerta IRA • Respuesta solicitud subred Sur	10:15 a.m. a 10:45 a.m.	Varios
CIERRE		

Desarrollo de la agenda:

1. Compromisos comité técnico operativo del mes de febrero 2025

ACCIÓN	RESPONSABLE	SEGUIMIENTO
Generar reunión de las subredes con el área de TICS para revisar tema de confidencialidad.	Subsecretaria de Salud Publica	Se está gestionando con TIC de la SDS reunión para revisar tema y coordinar fecha para la convocatoria. Se solicita informar los pares desde la subred que deben participar

Scanned with CamScanner

Revisar posibilidad de hacer validación del informe de gestión, previo a la radicación para evitar reprocesos.	Subsecretaria de Salud Publica	Con relación al informe de gestión general, este tema será revisado por parte del equipo de apoyo a la supervisión y se dará respuesta en el mes de abril de 2025
Realizar mesa de trabajo para revisión de los productos que tienen gestores, para reconocer con las subredes las dificultades y las propuestas, de homologación.	Subsecretaria de Salud Publica	Se desarrollará el tema en la agenda del presente comité
Frente al anexo 2, revisar posibilidad de retomar mesas con DAEDPS, para favorecer que los informes que se remiten a dicha área y a salud pública, sean coherentes y coincidentes en los datos.	Subsecretaria de Salud Publica	Pendiente realizar reunión con DAEDPS
Frente a las observaciones manifestadas del PAI, solicitar un espacio en comité de red para hacer la socialización de estos temas (talento humano, transporte y entrega de biológicos, etc.).	Subsecretaria de Salud Publica	Pendiente de revisar el tema con los directivos, para incluir el tema en el comité de Red próximo mes; se da claridad que el tema es relacionado con transporte biológicos y equipo dispuesto para este proceso (Sur Occidente) y el balance de contratación de los perfiles para el programa. Frente a este tema, se solicita por parte de las subredes que se revise la posibilidad de no dejar los 6 meses de experiencia, sino que se pueda favorecer un proceso de acompañamiento de la subred y SDS, para fortalecer capacidades, por lo cual se indica que se revisará con el equipo técnico y con las supervisoras de la SSSP.

Se informa que se ajusta la agenda por necesidad de respuesta a requerimientos de algunos de los referentes y se da inicio de la siguiente manera:

2. Revisión propuesta perfil de gestor. Se indica que se cuenta con la propuesta de la proyección de oficio, el cual se socializa a continuación; de otro lado, se indica que para el cambio de honorarios se daría en el otro convenio, acorde a la actualización de estudio de mercado, de igual forma, el pago de horas adicionales es una decisión autónoma de las subredes y se debe garantizar la calidad de los productos. A continuación, se indican los temas a tener en cuenta, contenidos en la proyección de oficio:

· Las actividades establecidas para el perfil de Gestor Comunitario podrán ser ejecutadas por otros perfiles del GSP-PSPIC, siempre y cuando cuenten con las características de formación y experiencia requeridas, según el caso, y desarrollen dichas actividades en tiempos adicionales, así mismo, estas deberán ser ejecutadas acorde a lo establecido por el FFDS-SDS en el Anexo 6.

· En virtud de lo anterior, el valor a reconocer y pagar por parte de la Subred a los colaboradores que desarrollen las actividades establecidas para el perfil de Gestor Comunitario estará enmarcado en el valor del producto (UDC Perfil de Gestor Comunitario).

· El reporte del desarrollo de dichas actividades en el aplicativo de talento humano, se debe realizar en el producto del perfil de Gestor Comunitario.

· En caso de que el producto en su operación en territorio requiera la participación de los dos perfiles (Profesional y Gestor Comunitario), será necesario que ambos sean colaboradores distintos.

Scanned with CamScanner

· Para los perfiles de Gestor Comunitario, sobre los cuales el documento operativo establezca una experiencia específica, la Subred debe garantizar el cumplimiento de las características exigidas para lograr el desarrollo del producto con la calidad esperada.

Por último, se insta a la Subred, para que adelante los procesos administrativos pertinentes, para garantizar la implementación de las acciones pactadas en el convenio GSP-PSPIC.

En este sentido, se informa a las subredes que se dará trámite para envío de manera oficial.

3. Novedades de equipo de apoyo a la supervisión

Novedades presentadas durante el seguimiento

Novedad	Novedades convenios en seguimiento y ejecución
Avances anexo 2 del periodo 3 al 31 de diciembre 2024	**Subred Sur Occidente:** La Dirección Financiera de la Subred SO se encuentra revisando soportes y redactando la certificación, toda vez que **no hubo manejo exclusivo** de la cuenta. **Subred Centro Oriente:** Entrego certificación firmada el 12/03/2025. **Subred Sur:** Esta en trámite radicación. **Subred Norte:** Se recibe los ajustes por parte la subred el 10/03/2025 frente a la estructura del formato, sin embargo no realiza la justificación de la **configuración de la unidad de caja.** Informan que solicitaron a la supervisión un espacio entre financieros de las subredes y que realizaran la entrega con los ajustes solicitados el 17/03/2025
Avances anexo 2 del periodo 1 al 31 de enero 2025	**Subred Sur Occidente:** Se recibe el anexo y esta en tramite de revisión y validación. **Subred Centro Oriente:** Se encuentra validado esta en trámite de radicación. **Subred Sur:** Se solicitaron ajustes de forma en la descripción de los centros de costos. Se proyecta entrega el 17/03/2025. **Subred Norte:** Pendiente información de uso de $69.209.505 trasladados en el periodo de diciembre 2024. Se proyecta entrega el 17/03/2025.
Avances anexo 2 del periodo 17 de octubre a 1 de diciembre 2024	**Subred Sur Occidente:** Se recibe el anexo y esta en tramite de revisión y validación **Subred Centro Oriente:** Se había establecido compromiso inicial para el 12, solicitaron ampliación del plazo de entrega y se proyecta a recibir el 18/03/2025 **Subred Sur:** Se había establecido compromiso inicial para el 12, solicitaron ampliación del plazo de entrega y se proyecta a recibir el 18/03/2025 **Subred Norte:** Se había establecido compromiso inicial para el 13, solicitaron ampliación del plazo de entrega y se proyecta a recibir el 18/03/2025

Se indica frente al anexo 2, que es un soporte que se carga adjunto a los informes parciales de supervisión, los cuales se suben al SECOP, por lo cual se debe dar el tramite respectivo al interior de cada Subred para desarrollarlo; dentro de la revisión de avanzada se evidencia que, para el periodo de diciembre de 2024, la Subred Centro Oriente ya radico, Sur está en trámite de firmas, Sur Occidente está en trámite de ajuste de la certificación, pues se evidencio que no hubo unidad de caja y están avanzando en la acción correctiva y se realizará el reintegro correspondiente. Frente a lo anterior se informa que, para el informe de febrero, este anexo debe quedar como soporte para subir en SECOP; la Subred Norte ya avanzo y deben hacer los ajustes y hacer la respectiva certificación según lo solicitado.

De acuerdo a lo anterior, desde la Subred Norte refieren inquietud sobre la configuración de unidad de caja, por lo que se solicita hacer mesa de trabajo con las subredes para revisar el tema, en ese sentido se acoge la propuesta y se indica que se gestionará el espacio con referentes del DAEDSP, donde se socialice la experiencia de cada subred y se aclaren inquietudes, por lo tanto, una vez se tenga confirmado el espacio, se dará la convocatoria respectiva, para revisar experiencias exitosas, novedades y correcciones que han puesto en práctica, pero que favorecen el ejercicio. De otro lado, desde el equipo de apoyo a la supervisión, se reitera a las Subredes que no se debe pagar

Scanned with CamScanner

cuenta cuando la plata ya ha ingresado a la subred, lo anterior para evitar dificultades. Así mismo, según lo identificado en las revisiones, se enfatiza en que se deben mantener las reuniones con financiera al interior de las subredes, para fortalecer el proceso.

Se informa que, para el día acordado de entrega de los compromisos del mes anterior, ya se debe contar con el anexo 2 de los meses de diciembre/24, enero y febrero de 2025. Con base en lo anterior, se informa que dentro del convenio se estableció el tiempo de 6 meses para la liquidación y se deben garantizar, por ello la premura de contar con todos los soportes debidamente diligenciados para dar cumplimiento.

Frente a lo anteriormente expuesto, la Subred Norte manifiesta que se requiere apoyo de otras áreas al interior de la Subred y que ello requiere de tiempos administrativos, por lo cual, desde el equipo de apoyo a la supervisión, se argumenta que los tiempos son importantes y obedecen a las necesidades, por lo que hay que dar celeridad, ya que los retrasos conllevan a que se represen las actividades propuestas y eso hay que preverlo y actuar para no tener inconvenientes. Por su parte, desde la Subdirección de Gestión de Análisis y Políticas, solicita a las Subredes la claridad sobre cuál es el equipo financiero para el PSPIC, por lo cual se informa que esta designada una sola persona, frente a lo cual se reflexiona que desde el porcentaje administrativo (28%) se podría revisar la posibilidad de que se asigne un apoyo para poder tramitar las solicitudes, favoreciendo los procesos y el cumplimiento, lo cual se pone a consideración para que las Subredes lo revisen al interior.

De acuerdo con lo anterior, la Subred Norte refiere que la responsabilidad y la cantidad de tiempo requerido es demasiado, por lo cual requieren articulación con otras áreas lo cual depende de tiempos administrativos importantes, por lo que si se requiere mayor apoyo; por su parte, la Subred Sur Occidente, manifiesta que está en revisión, la posibilidad de incluir una persona de apoyo al referente financiero del PSPIC; así mismo, refiere necesidad de convocar la mesa técnica con invitados de financiera de la Subred, para que oriente a las subredes frente al adecuado diligenciamiento del anexo 2, lo cual se reitera se va a gestionar, en tal sentido, se requiere contar con el anexo de diciembre como insumo para la mesa técnica y así contar con un balance de insumo para desarrollar el espacio y donde cada Subred presente la experiencia.

Avance proceso liquidación convenios GSP-PSPIC

Convenios GSP-PSPIC	Actividades pendientes
Vigencia 27 de marzo 2023 a 31 de mayo 2024	• **Subred Centro Oriente:** La Subred realizo entrega de los soportes de reintegro de rendimientos financieros el 13/03/2025 , se proyecta radicar a la Subdirección de contratación el 18/03/2025 • **Subred Sur Occidente, Sur y Norte:** Subdirección de contratación informa que en la tercera semana de marzo se inicia la revisión de informes finales de supervisión.
Vigencia 1 de junio a 31 de julio 2024	• Pendiente entrega por parte de las subredes de soporte de cierre de la cuenta y entrega de rendimientos financieros. • Pendiente respuesta de estados de cuenta por parte de la dirección financiera. • Esta en tramite de firmas el acta de conciliación financiera de la subred CO, Norte y Sur.
Vigencia 1 de agosto a 15 de octubre 2025	• Esta en proceso de consolidación del informe de gestión por código de gasto (auxiliar), para proceder a realizar preconciliación financiera con las subredes.
Vigencia 17 de octubre a 1 de diciembre 2024	Se tiene proyectado conciliación de glosas: • Subred Norte: 4 de abril 2025 • Subred Sur Occidente:7 de abril 2025 • Subredes Centro Oriente y sur: 8 de abril 2025

Scanned with CamScanner

En cuanto al avance de liquidación de convenios anteriores, se informa que para el convenio de 27 de marzo/23 a may24, ya se radico solicitud de liquidación de Centro Oriente y de las demás Subredes, la Subdirección de contratación informa que en la tercera semana de marzo se inicia la revisión de informes finales de supervisión, por lo cual probablemente, se pueden generar algunas solicitudes de ajustes.

Para el convenio de junio y julio, la Subred Norte debe revisar que no tengan nada pendiente y se espera, para la primera semana de abril, cerrar y en mayo se hace proceso de liquidación. Con relación a los convenios de 01 de agosto a 15 de octubre24, se está en proceso de consolidación del informe de gestión por código de gasto (auxiliar), para proceder a realizar pre conciliación financiera con las subredes.

Por su parte, los convenios de 17 de octubre a 1 de diciembre/24, se espera iniciar la conciliación el 04 abril, con la Subred Norte y este lunes se tiene pendiente desarrollar mesa de trabajo con referentes para revisión de proceso de VSA; se reitera la importancia de que la Subred cuente con los soportes organizados y en su totalidad, para no generar reprocesos.

De otro lado, se informa que el día anterior se socializo cronograma de seguimiento del nuevo convenio GSP-PSPIC, donde se iniciara el seguimiento en campo, de acuerdo a la programación; adicionalmente, se socializa que se tiene abierto el aplicativo de talento humano, para que las subredes puedan hacer los ajustes que se requieran y se debe radicar este próximo lunes el alcance de dicha información y el equipo de seguimiento, va a hacer la revisión tomando como insumo la base de talento humano, para revisión del 21 a 25 de marzo/25. En este sentido, se inicia con Subred Norte, continua Sur Occidente, posteriormente Sur y finalmente Centro oriente; la subred norte solicita se contemple la posibilidad de contar con 1 día adicional para la conciliación de glosas toda vez que se requiere la revisión de un importante volumen de soportes de vigilancia en salud ambiental.

De acuerdo a lo anterior, se recalca la importancia de los procesos internos de las Subredes en la pre auditoria para no tener dificultades, pues lo que se evidencia es que los hallazgos que se generan, son prevenibles; igualmente, se expresa que, si se requieren claridades de SDS, se deben solicitar antes de que llegue el equipo de apoyo a la supervisión. También se informa que, en las actas se dejara el tema de la revisión de la indexación, lo cual se realizara en mesa de conciliación de glosas, que se estima sea realizada en el mes de julio.

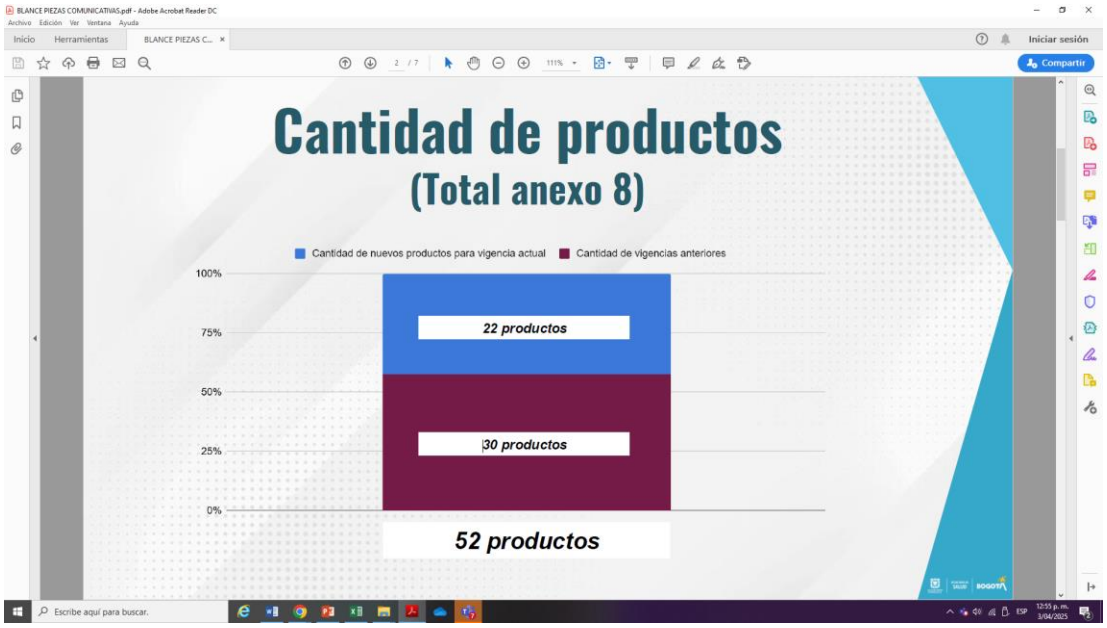
Con base en lo anterior, desde la Subred Sur Occidente, surge la inquietud frente al personal que ya no está vinculado a la subred para el reconocimiento de la indexación y no se puede pagar, por lo cual se informa que los recursos serán devueltos a la SDS; incluye también las horas adicionales.

Tomando como referencia lo indicado por el equipo de apoyo a la supervisión, se trae un tema contemplado en varios, que es el de cronograma como insumo para el seguimiento precisamente, por lo que se da claridad que se registran solo productos operativos y su diligenciamiento se hace semanalmente, los días lunes con la información de este periodo, con el fin de evitar reprocesos y poder actualizar; frente a esto, de parte de las Subredes solicitan que se puedan dar más accesos y compartir el drive para que los apoyos de los entornos y procesos puedan contribuir al registro de la información.

4. Reporte seguimiento piezas comunicativas dispuestas en anexo 8. Para esta socialización se toma como referencia, la información remitida por las Subredes.

Scanned with CamScanner

Se indica que se cuenta con 52 productos en total distribuidos en los entornos y procesos; 30 productos vienen de vigencias anteriores y 22 “nuevos” para esta vigencia, de los cuales para nueve productos se entregaron de diciembre/24 a febrero/25, cinco productos están en construcción y ocho están para entrega en marzo.



Adicionalmente, se muestra el balance de los insumos por cada una de las Subredes, de acuerdo a los siguientes criterios: los que están en buen estado, los que son para reemplazar y los que requieren proceso contractual (se adjunta presentación). Frente a lo anterior, desde la Subred Centro Oriente se solicita claridad frente a la fecha y oportunidad de envío de las artes pendientes, para tener los tiempos y poder realizar el trámite contractual, y así no tener dificultades; de acuerdo a lo anterior, desde el equipo de Educación para la Salud Pública de la Subsecretaria, se da claridad de que los diseños son los que están en el drive y están actualizados, sin embargo, el tema se abordará en mesa de supervisión para tomar las determinaciones sobre los pendientes y así generar la orientación respectiva, a través de un oficio de precesiones.

5. Seguimiento a la ejecución Convenios GSP-PSPIC - Corte febrero 2025. Se hace la socialización del reporte distrital donde se cuenta con un avance de ejecución de 94.6% y por cada una de las subredes así: Subred Centro oriente 98.8%, Subred Norte 92.5%, Subred Sur 96.1% y Subred Sur Occidente con 91.5%. de otro lado, se hace el reporte de subejecución, con un comparativo de con la información de 2024, así como de enero y febrero/25, lo cual ha estado en cabeza de Sur Occidente (total $1.280.194.790) y Norte ($1.181.682.108).

Scanned with CamScanner

SUBRED	SUBEJECUCIÓN 2024	SUBEJECUCIÓN ENERO 2025	SUBEJECUCIÓN FEBRERO 2025	TOTAL
CENTRO ORIENTE	73.127.778	57.544.679	35.078.144	165.750.601
NORTE	391.319.637	396.881.781	393.480.689	1.181.682.108
SUR	116.496.590	208.620.053	146.684.734	471.801.376
SUR OCCIDENTE	588.984.687	356.650.005	334.560.098	1.280.194.790
TOTAL	**1.169.928.692**	**1.019.696.518**	**909.803.665**	**3.099.428.875**

Reporte general de Ejecución

SUBRED	VALOR CONVENIO	PROGRAMADO DIC/2024 - FEB/2025	EJECUTADO DIC/2024 - FEB/2025	SUBEJECUTADO DIC/2024 - FEB/2025	% AVANCE PERIODO	% AVANCE ESPERADO CONVENIO	% AVANCE CONVENIO
CENTRO ORIENTE	36.713.002.855	14.233.716.168	14.067.965.567	165.750.601	98,8%	38,8%	38,3%
NORTE	40.760.999.873	15.841.125.977	14.659.443.870	1.181.682.108	92,5%	38,9%	36,0%
SUR	31.370.169.309	12.174.852.500	11.703.051.124	471.801.376	96,1%	38,8%	37,3%
SUR OCCIDENTE	38.083.569.488	15.110.576.618	13.830.381.828	1.280.194.790	91,5%	39,7%	36,3%
TOTAL	146.927.741.525	57.360.271.264	54.260.842.389	3.099.428.875	94,6%	39,0%	36,9%

FUENTE: Informe de gestión Convenios GSP-PSPIC diciembre 2024 – Febrero 2025

De otro lado, se hace el análisis por entorno y proceso de recursos de 2024 y 2025, visibilizando los que más subejecución tienen, relacionados por cada subred:

Reporte Subejecución por Entornos/ Procesos

ENTORNO / PROCESO	CENTRO ORIENTE		NORTE		SUR		SUR OCCIDENTE		DISTRITO		
	2024	2025	2024	2025	2024	2025	2024	2025	2024	2025	
Entorno cuidador comunitario	7.521.020	16.768.642	50.532.906	73.044.735	27.505.350	83.839.967	284.506.653	261.891.335	370.065.928	435.544.679	X
Entorno cuidador educativo	0	0	6.478.233	77.157.381	0	13.824.183	29.317.146	75.282.131	35.795.379	166.263.695	
Entorno Cuidador Institucional	0	0	18.132.750	35.336.089	7.460.058	23.570.889	0	5.357.352	25.592.808	64.264.330	
Entorno cuidador Laboral	0	0	0	5.313.465	865.898	40.856.063	0	0	865.898	46.169.528	
Gestión de Estrategias y Programas de interés en Salud Pública	6.181.480	5.357.283	18.544.440	22.475.055	1.648.456	5.831.319	6.181.480	12.362.960	32.555.856	46.026.616	
Gestión y Análisis de Políticas para el bienestar en los territorios	7.005.476	14.828.667	11.720.281	38.584.073	5.532.040	9.017.998	32.544.785	34.588.382	56.802.582	97.019.119	
Macro, meso y micro gestión de la salud pública	0	0	118.150.940	149.153.298	23.832.044	33.733.839	64.708.969	74.459.919	206.691.953	257.347.057	X
Ruralidad					7.984.496	15.165.354			7.984.496	15.165.354	
Vigilancia de la salud ambiental	48.267.474	52.066.855	91.132.470	246.800.006	23.069.966	119.454.108	106.998.747	181.628.018	269.468.657	599.948.987	X
Vigilancia en salud pública	4.152.328	3.601.376	76.627.617	142.498.368	18.598.282	10.011.066	64.726.908	45.640.007	164.105.135	201.750.817	X
TOTAL	73.127.778	92.622.823	391.319.637	790.362.471	116.496.590	355.304.786	588.984.687	691.210.103	1.169.928.692	1.929.500.183	
VALOR MAS REPRESENTATIVO	62.793.970	83.664.164	342.922.167	688.653.789	93.005.642	301.454.866	520.941.276	638.901.409	1.010.331.673	1.660.855.235	
%	85,9%	90,3%	87,6%	87,1%	79,8%	84,8%	88,4%	92,4%	86,4%	86,1%	

FUENTE: Informe de gestión Convenios GSP-PSPIC diciembre 2024 – Febrero 2025

Centro Oriente, tiene mayor subejecución en el año 2025, para el entorno comunitario, Gestión de estrategias y programas de interés en salud pública y vigilancia en salud ambiental; la Subred Norte, dentro de los más críticos están, también para el año 2025, los entornos comunitario y educativo, la macro-meso-micro gestión y las dos vigilancias (VSP-VSA); Subred Sur, con mayor subejeción en

Scanned with CamScanner

año 202, para los entornos comunitario, institucional y laboral, macro-meso-micro gestión y vigilancia en salud ambiental; por ultimo para la subred Sur Occidente en el año 2025, están los entornos comunitario y educativo, macro-meso-micro gestión y las dos vigilancias (VSP-VSA).

Por otra parte, frente a los productos críticos se relacionan por cada una de las cuatro Subredes y están relacionados con el entorno comunitario, la macro-meso-micro gestión, la vigilancia en salud pública y vigilancia de la salud ambiental, como se relaciona a continuación:

ENTORNO / PROCESO	ENTORNO / PROCESO	CENTRO ORIENTE	NORTE	SUR	SUR OCCIDENTE
Entorno cuidador comunitario	Dispositivos comunitarios para el cuidado colectivo para el bienestar	X	X	X	X
	Jornadas MÁS Bienestar			X	X
	Escuchar para MÁS bienestar				X
Macro, meso y micro gestión de la salud pública	Gestión para la implementación PAI en la IPS públicas, privadas.		X		
	Seguimiento supervisión y monitoreo de la modalidad extramural del PAI		X	X	X
	Operación de la modalidad extramural del PAI		X	X	X
Vigilancia de la salud ambiental	Establecimiento vigilado y controlado	X	X	X	X
	Prevención y Control de enfermedades zoonóticas	X	X	X	X
Vigilancia en salud pública	Asistencia técnica a UPGD - hasta 4 subsistemas	X	X		X
	Asistencia técnica a UPGD - de más de 4 subsistemas	X	X	X	X
	UPGD y UI incrementadas	X	X	X	X
	Mantenimiento, seguimiento Vigilancia Epidemiológica Portuaria-Subred Suroccidente				X
	Gestión de la información Salud Mental - Subred Norte y Sur Occidente		X		X
	IEC salud mental		X	X	X

De otro lado, se hacen algunas precisiones para la reprogramación del mes de marzo, donde se informa que se podrán reprogramar actividades de CDP 2024 para ejecución en 2025, teniendo en cuenta lo siguiente:

- Se manejará una matriz de reprogramación específica para 2024. (Se entregará el lunes 17 marzo 2025)
- Los productos que se reporten como ejecutados que se hayan reprogramado del CDP de 2024 para ejecución en 2025 mantendrán su valor unitario correspondiente al 2024.
- El informe de gestión mantendrá la estructura de diferenciación de recursos 2024 y 2025

Es importante indicar que primero se deben agotar recursos 2024; se informa que, con sanitaria se ha manejado una matriz diferencial y ellos orientan el ejercicio.

De otro lado, se socializa el talento humano, vs PPP, informando que lo que esta sombreado en verde es lo similar, frente a los dos insumos y lo amarillo, tiene diferencias, pero no son significativas, de igual manera es importante hacer la revisión. Se socializa la información de las cuatro subredes.

Scanned with CamScanner

Subred CENTRO ORIENTE

ENTORNO / PROCESO	*PROYECTADO SUBRED	*CONTRATADO	**PPP EJECUTADO	***BASE DE TH
Entorno cuidador comunitario	179	171	177,78	177,77
Entorno cuidador educativo	91	89	94,70	90,85
Entorno Cuidador Institucional	34	34	34,00	34,00
Entorno cuidador Laboral	40	38	46,29	43,98
Gestión de Estrategias y Programas de interés en Salud Pública	22	22	22,00	22,00
Gestión y Análisis de Políticas para el bienestar en los territorios	64	63	62,39	62,43
Macro, meso y micro gestión de la salud pública - ASIS	5	5	5,00	5,00
Macro, meso y micro gestión de la salud pública - Canalizaciones	11	10	11,00	11,00
Macro, meso y micro gestión de la salud pública - Coordinación	4	4	4,00	4,00
Macro, meso y micro gestión de la salud pública - ESP	5	5	5,00	5,00
Macro, meso y micro gestión de la salud pública - GESI	31	30	31,00	31,00
Macro, meso y micro gestión de la salud pública - PAI	74	73	74,01	74,00
Vigilancia en salud pública	142	141	148,38	148,38
Vigilancia de la salud ambiental	270	266	270,00	266,00
TOTAL	**972**	**951**	**985,5**	**975,4**

*Reporte subred-corte 25/02/2025
** PPP ejecutado - Informe de gestión Convenios GSP-PSPIC Febrero 2025
*** Base TH GESI Febrero 2025_Reporte 11/03/2025
VSA: se reporta el dato informado por las subredes

Subred NORTE

ENTORNO / PROCESO	*PROYECTADO SUBRED	*CONTRATADO	**PPP EJECUTADO	***BASE DE TH
Entorno cuidador comunitario	197	184	189,33	189,33
Entorno cuidador educativo	93	89	83,02	82,24
Entorno Cuidador Institucional	33	29	29,56	29,01
Entorno cuidador Laboral	44	43	42,68	42,46
Gestión de Estrategias y Programas de interés en Salud Pública	29	28	28,00	28,00
Gestión y Análisis de Políticas para el bienestar en los territorios	53	49	50,45	49,64
Macro, meso y micro gestión de la salud pública - ASIS	5	5	5,00	5,00
Macro, meso y micro gestión de la salud pública - Canalizaciones	11	11	11,00	11,00
Macro, meso y micro gestión de la salud pública - Coordinación	4	4	4,00	4,00
Macro, meso y micro gestión de la salud pública - ESP	5	5	5,00	5,47
Macro, meso y micro gestión de la salud pública - GESI	31	31	31,00	31,00
Macro, meso y micro gestión de la salud pública - PAI	108	84	83,83	84,27
Vigilancia en salud pública	226	212	218,56	218,03
Vigilancia de la salud ambiental	251	213	251,00	213,00
TOTAL	**1.090,0**	**987,0**	**1.032,4**	**992,4**

*Reporte subred-corte 25/02/2025
** PPP ejecutado - Informe de gestión Convenios GSP-PSPIC Febrero 2025
*** Base TH GESI Febrero 2025_Reporte 11/03/2025
VSA: se reporta el dato informado por las subredes

Scanned with CamScanner

Subred SUR OCCIDENTE

ENTORNO / PROCESO	*PROYECTADO SUBRED	*CONTRATADO	**PPP EJECUTADO	***BASE DE TH
Entorno cuidador comunitario	184	162	153,46	151,00
Entorno cuidador educativo	93	86,5	82,68	79,07
Entorno Cuidador Institucional	37	37	36,00	36,57
Entorno cuidador Laboral	42	42	42,09	42,14
Gestión de Estrategias y Programas de interés en Salud Pública	17	16	16,00	16,00
Gestión y Análisis de Políticas para el bienestar en los territorios	39	38	37,05	37,60
Macro, meso y micro gestión de la salud pública - ASIS	6	6	5,57	5,01
Macro, meso y micro gestión de la salud pública - Canalizaciones	15	15	14,88	13,18
Macro, meso y micro gestión de la salud pública - Coordinación	4	4	4,00	4,00
Macro, meso y micro gestión de la salud pública - ESP	5	5	5,00	5,00
Macro, meso y micro gestión de la salud pública - GESI	31	31	31,00	31,00
Macro, meso y micro gestión de la salud pública - PAI	92	84	107,78	80,63
Vigilancia en salud pública	218	213	211,08	209,41
Vigilancia de la salud ambiental	268,00	260,00	268,00	260,00
TOTAL	**1.051,0**	**999,5**	**1.014,6**	**970,6**

*Reporte subred-corte 25/02/2025
** PPP ejecutado - Informe de gestión Convenios GSP-PSPIC Febrero 2025
*** Base TH GESI Febrero 2025_Reporte 11/03/2025
VSA: se reporta el dato informado por las subredes

6. Socialización control riesgos anticorrupción, Subredes Integradas de Servicios de Salud E.S.E.

Frente a este proceso, las Subredes refieren que no se han generado riesgos y se presenta la información de cada una de ellas:

- **Subred Integrada de Servicios de Salud Centro Oriente E.S.E.:**



ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE SALUD

INSPECCION, VIGILANCIA Y CONTROL
SUBDIRECCION DE VIGILANCIA EN SALUD PÚBLICA
SISTEMA DE GESTIÓN
CONTROL DOCUMENTAL

SEGUIMIENTO A PRESUNTOS ACTOS DE CORRUPCIÓN A SUBREDES

Elaborado por: Karen Buitrago / Revisado por: Carolina Garcia / Aprobado por: Diane Moyano Romero /Directora de Epidemiología, Análisis y Gestión de Políticas de Salud Colectiva
Sol Yiber Beltrán Aguilera/ Subdirectora de Vigilancia en Salud Pública
Andrea Yiset López Hernández/ Subdirectora de Gestión y evaluación de Políticas en Salud Pública
Marcela Martínez Contreras/Subdirectora de Acciones Colectivas
Adriana Mercedes Ardila Sierra/ Subdirectora de Determinantes en Salud

NOMBRE DE LA SUBRED: _ SUBRED CENTRO ORIENTE E.S.E.

FECHA: _____ 3/03/2025
No DE CONVENIO O CONTRATO :_____ No 6590076
PERIODO INFORMADO : _ FEBRERO

¿PRESENTÓ PRESUNTOS ACTOS DE CORRUPCIÓN? SI [ ] No [x]

No de CASO	ACCIÓN REALIZADA ANTE EL PRESUNTO ACTO DE CORRUPCIÓN	PLAN DE MEJORAMIENTO

RESPONSABLE DE LA INFORMACIÓN REPORTADA: _ LORENZA BECERRA CAMARGO NOMBRE Y FIRMA

Secretaría de Salud Subred Integrada de Servicios de Salud Centro Oriente E.S.E. VIGILADO Supersalud SECRETARÍA DE SALUD BOGOTÁ

- **Subred Integrada de Servicios de Salud Norte Centro Oriente E.S.E.:**

Scanned with CamScanner



- **Subred Integrada de Servicios de Salud Sur E.S.E.:**



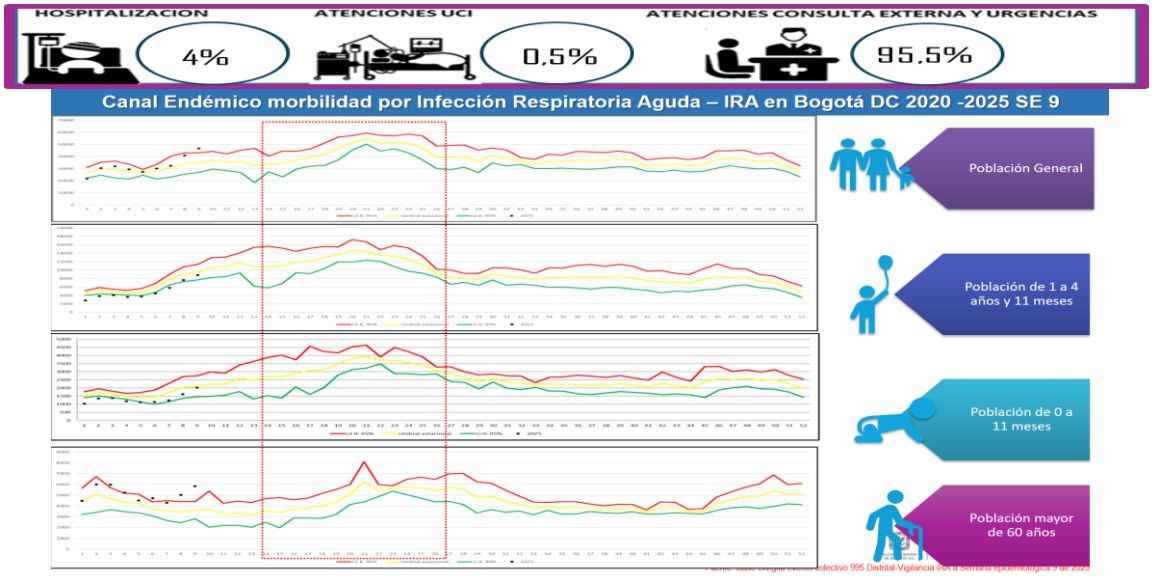
- **Subred Integrada de Servicios de Salud Sur Occidente E.S.E.**



Scanned with CamScanner

7. Plan de acción para prevención, manejo y control de las Infecciones Respiratorias Agudas en Bogotá D.C. 2025. Teniendo en cuenta que se aproxima el pico respiratorio del primer semestre de 2024, que inicia a finales de abril y se intensifican en mayo, pero por las lluvias se puede anticipar; se informa que desde la SDS se está haciendo un plan sectorial de respuesta, que implica las acciones articuladas de diferentes actores del sector salud, pero también implica la articulación de otros sectores, por lo cual se estructuro un plan desde lo institucional, comunitario e institucional.

De otro lado, se da el contexto epidemiológico donde se evidencian los grupos poblacionales de riesgo, que de manera histórica son menores de 5 años, menores de 1 año, personas mayores y adultos con comorbilidades, frente a lo cual, se debe mantener la intensificación de acciones para la prevención; es así como, se indican los datos de 2025, con la ocupación en hospitalización (incremento en persona mayor), UCI y atenciones por consulta externa y urgencias, tal como se evidencia a continuación:



Continuando con el contexto epidemiologico, se indica que en el año 2024, ocurrieron 19 muertes y que hay una conclusion frente al riesgo de coinfexion de los niñ@s, por lo que se debe tener en cuenta para los procesos de prevenicon, desde todas las estrategias.

Scanned with CamScanner

Caracterización de las 19 muertes confirmadas hasta la fecha por Infección Respiratoria Aguda en menor de 5 años , localidad de residencia Bogotá Enero – Diciembre año 2024

VARIABLES		DESCRIPCION
	Edad	• El 68,4% (13 casos), eran **menores de 1 año.** De este total el 84,6% (11 casos) eran menores de 6 meses
	Localidad de residencia	• 38,8% (7 casos) de Bosa , 21% (4 casos) de Suba y 15,7 (3 casos) de Engativá
	Estrato	• El 78,9% (15 casos) **de estrato 2.** • El 15,7% (3 casos) **pertenecían a estrato 1.**
	Aseguramiento	• 31,6% (6 casos) Pertenecían a Capital salud. • 21%(4 casos) a Famisanar
	Factores de riesgo en salud	• 89,4% (17 casos) eran **menores sanos** , sin patologías crómicas de base, con peso y talla adecuados para su edad.
	Esquema de vacunación	• El 89,4% (17 casos) tenía esquema de vacunación completo
	Virus y bacterias involucrados en la infección	• 83,3% (16 casos) se logró aislamiento del agente causal. • De estos 16 casos, el 75% (12 casos) se identifico que los niños tenían infecciones simultáneas de **varios** virus y bacterias **al mismo tiempo**.
	Noxa de contagio o fuente de la infección	• En el 68,4 % (13 casos) **se identifico como fuente de contagio sintomáticos respiratorios dentro del núcleo familiar.** • De esos 13 casos, el 61% (8 casos) fueron hermanos preescolares y escolares con sintomatología respiratoria , el 30,7% (4 casos) padres, abuelos y tíos que Vivian con el menor con síntomas respiratorios y el 8% (1 caso) fueron visitados por personas con sintomatología respiratoria.

De acuerdo a lo anterior, desde el modelo de salud MAS Bienestar, se trabaja de manera articulada y desde sus pilares:

Intersectorialidad para el bienestar:

- Fortalecimiento acciones del Comité Distrital para la Prevención y atención de la enfermedad respiratoria.
- Generación de alianzas intersectoriales en torno a la IRA
- Articulación con otros actores (Cámara de Comercio de Bogotá, ANDI, Cajas de compensación Familiar, ARL Asociaciones Gremiales)

Toma de decisiones para la gobernanza:

- Intensificación de la Vigilancia de la Infección Respiratoria Aguda.
- Análisis de información para anticiparnos en la respuesta a los picos respiratorios.

Participación social transformadora:

- Promoción de la salud y prevención de la Infección Respiratoria Aguda en TODOS los entornos de vida cotidiana con énfasis en jardines infantiles, instituciones educativas y de persona mayor.
- Fortalecimiento de organizaciones comunitaria constituidas y no constituidas

Gestión integral del riego:

- Preparation de los servicios de salud
- Fortalecimiento al talento humano: comunicación de signos de alarma y medidas de prevención.

De manera transversal, se indica que se está trabajando en un plan de medios, para que la información llegue a toda la comunidad y se han compartido las piezas a diferentes actores, incluidas las subredes para los procesos de la Gestión de la Salud Publica –GSP y del Plan de Salud Pública de Intervenciones Colectivas. Así mismo, como proceso transversal, se está fortaleciendo el proceso de vacunación, promoviendo el acceso servicios de vacunación (con más de 200 puntos), vacunación Casa a Casa (con equipos extramurales de PSPIC y de entorno hogar) y la vacunación Colegios y Jardines; adicionalmente, se han fortalecido las recomendaciones desde la mesa expertos ante

Scanned with CamScanner

Alerta Tos Ferina, las cuales son:

- Iniciar vacunación con Tdap en todas las gestantes a partir de la semana 20 de gestación.
- Vacunación con DPT acelular (hexavalente) a la sexta semana de vida, en niños y niñas prematuros.
- Vacunación contra tos ferina a todos los niños y niñas a partir de la sexta semana de vida.



Por su parte, se socializan las acciones a desarrollar desde cada una de las estrategias:

- Estrategia comunitaria: Intensificaciones de acciones de educación para la salud pública en promoción de la salud, desde los entornos cuidadores y desde los equipos extramurales de entono hogar; educativo (Instituciones educativas públicas y privadas-jardines), laboral (UTI), comunitario (barras futboleras, centros de escucha, jornadas Mas Bienestar), institucional (Unidades de atención a la primera infancia, instituciones de persona mayor, centros carcelarios) y EBEH (Familias en territorios priorizados). Así mismo, existen acciones diferenciales para población en riesgo, como lo es la población Embera (Jornadas de intensificación en salud infantil, socialización de audios en lengua Embera sobre medidas preventivas y signos de alarma para IRA/EDA, fortalecimiento de la estrategia UAIC-Unidades de Atención Integral Comunitaria); persona mayor (Seguimiento y acompañamiento a comunidades de cuidado (vejez, personas institucionalizadas) y menores de un año (Seguimiento a niños y niñas con antecedente de hospitalización por IRA, Sala ERA perteneciente a cohorte de riesgo por Equipos Básicos Extramurales)
- Estrategia intersectorial: Fortalecimiento de acciones del Comité Distrital para la prevención y atención de la enfermedad respiratoria; Articulación con otros actores: Cámara de Comercio de Bogotá, ANDI, Cajas de compensación Familiar, ARL Asociaciones Gremiales); Alianzas estratégicas: Secretarías, Academia y Sociedad civil.
- Estrategia institucional: espacios de capacitación dirigidos al personal de salud, visitas de seguimiento a los servicios de Salud, monitoreo diario a la disponibilidad de camas en servicios de Hospitalización y Urgencias, activación de salas de Enfermedad Respiratoria Aguda –ERA- (con acompañamiento de un equipo desde PSPIC)-, Verificación del proceso de remisión de pacientes y suministro de oxígeno domiciliario para que no se presenten demoras, Seguimiento a población con factores de riesgo o enfermedades crónicas, Implementación de planes expansión de servicios hospitalarios y de agendas de consulta prioritaria, Brindar programas de hospitalización domiciliaria y de telemedicina.

Scanned with CamScanner



Así mismo, se contemplan algunas acciones a tener en cuenta para dar respuesta como contingencias, frente a posible incremento de casos. Vale señalar que frente a tosferina se tienen 111 notificados y 24 confirmados, de los cuales 21 son de Bogotá y 3 de Cundinamarca, con proyección de incremento, por lo cual se deben intensificar las acciones de educación para la salud pública para la promoción y la prevención, incluido signos de alarma, uso de tapabocas, lavado de manos, etiqueta de tos y vacunación, como principales temas.



Las subredes solicitan se les comparta la presentación para socialización al interior con sus equipos, así mismo, se indica que se les compartirán los audios en lengua Embera, con la información de prevención, especialmente para socializar con las subredes que trabajan con esta población.

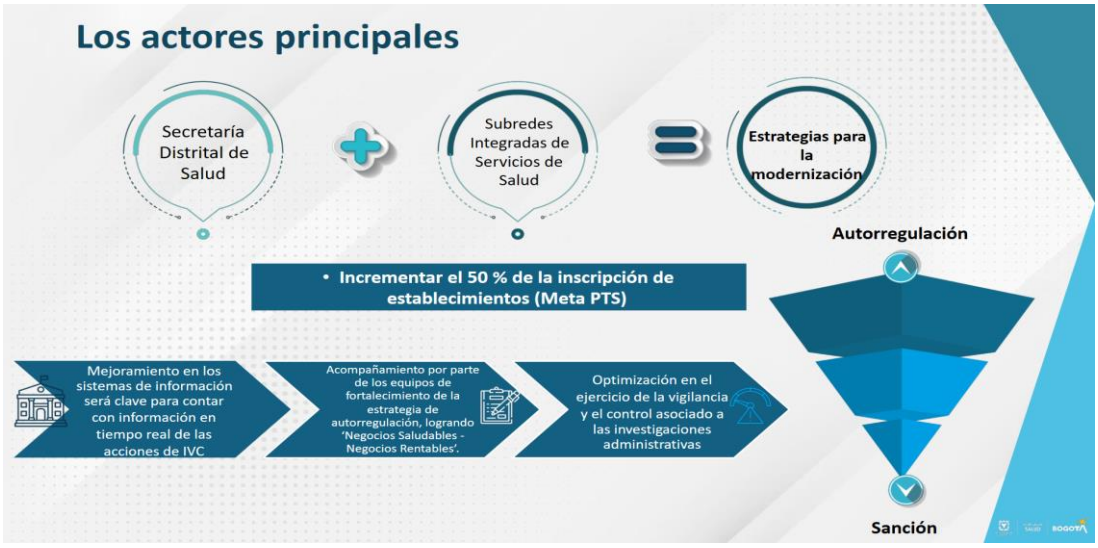
8. Socialización de la jornada de Modernización de IVC/Autorregulación. Se informa que se hizo el relanzamiento estrategia autorregulación y excelencia sanitaria, el pasado 12 de marzo de 2025.

Scanned with CamScanner



Se presenta la línea del tiempo, donde se indica que el 2019 se lanzó la estrategia, en el año 2022 se apalanco y fortaleció el proceso con la reactivación económica tras la pandemia con resultados importantes y se requiere hoy día, impulsar la información de la estrategia en las páginas de las subredes y se reconoce también que existe información importante en Saludata.

Se presentan las estrategias de modernización de la IVC en Bogotá, incluidas: recuperar la confianza y gobernanza; favorecer la estandarización y sistematización e impactos; gerencia y planeación innovadora y especialmente cambio de enfoque de riesgo, cuyos actores claves son la SDS, las Subredes Integradas de Servicios de Salud en un trabajo articulado, con el propósito de dar cumplimiento a lo propuesto que es incrementar el 50% de la inscripción de los establecimientos.



De otro lado, frente a la estrategia de planeación y gestión innovación, se contemplan las siguientes acciones: la política de transparencia (para que los establecimientos sepan que se les va a pedir), rendición de cuentas, la visualización de resultados, simplificación de procesos, auditorías internas (para fortalecer los procesos) y cursos virtuales; frente a esto último, se informa que se estructuró el curso de salud ambiental para equipos que ingresan en las subredes al componente de VSA y

Scanned with CamScanner

entornos ambientalmente saludables y otro para la comunidad, donde hay un tema de autorregulación y se piensa estructurar otro para los establecimiento de autorregulación.





Scanned with CamScanner



Dentro de los hitos presentados en las diapositivas, se encuentra como relevante el nuevo Sivigila D.C., módulo SISVEA con el cual se busca nos solo apuntar a la política de cero papel sino también a contar con información en tiempo real, lo cual nos deja el reto solo desde nivel central, sino también con las subredes ya que se proyecta operar con dispositivos electrónicos y se requiere ir pensando en un cambio de cultura para el desarrollo de las actividades operativos, que conlleven a digitalización del proceso. Igualmente, se proyecta el curso de manipulación de alimentos para ventas ambulantes, carnes y leche; el ajuste del módulo de talento humano para escanear a full color su carné, como evidencia para la comprobación de identidad del funcionario y que sea validado desde el sistema al momento de la visita; implementación de la red distrital de salud ambiental con el componente de VSA de la SDS, los profesionales GESA y sociales, entre otros.

De otro lado, desde el equipo técnico distrital se manifiesta que es importante dar tiempos de fortalecimiento de capacidades, para la actualización de los funcionarios, como un factor que potencia las acciones.

Finalmente y retomando un tema mencionado con anterioridad en la agenda se indica que para VSA en lo que respecta a la reprogramación del mes de marzo de 2025, se habilitará el aplicativo de SIVIGILA el cual ya cuenta con la información de la indexación, por lo cual se deben cargar los informes de gestión de enero y febrero los cuales deben coincidir con los previamente entregados en Excel; una vez se haga la actualización se deben radicar, como alcance al informe de gestión y este insumo, será tomado por el equipo de apoyo a la supervisión para el seguimiento de dichos meses.

VARIOS:

- Cronograma: las subredes solicitan ampliar los permisos para que otros perfiles apoyen el diligenciamiento al interior; frente a novedades, hacer las solicitudes de inconsistencia del aplicativo, para gestión.

- Respuesta solicitud subred Sur

La coordinadora GSP – PSPIC de la Subred Integrada de Servicios de Salud Sur, manifiesta la situación relacionada con las actividades ejecutadas durante el 2 de diciembre de 2024, dado

Scanned with CamScanner

existían compromisos previos con la población intervenida, así como la convocatoria a espacios intersectoriales que estaban previamente concertados. En este sentido solicita a las supervisoras del convenio revisar la posibilidad de que los soportes de dichas actividades sean objeto de revisión por parte del equipo de apoyo a la supervisión durante el proceso retrospectivo que se tiene programado desde la SDS.

Frente a esta solicitud, las supervisoras refieren que teniendo en cuenta que, para el 2 de diciembre ya se encontraba suscrito el convenio GSP – PSPIC entre la Subred y el Fondo Financiero Distrital de Salud, y dada la particularidad de los compromisos ya establecidos por la Subred para el desarrollo de actividades ese día, se solicita a la Subred radicar oficio a la SDS, precisando las actividades ejecutadas por entono cuidador y proceso transversal, para revisión del equipo técnico, y de esta manera poder emitir concepto, para que dichos soportes puedan ser presentados al equipo de apoyo a la supervisión, durante el proceso de seguimiento, es importante precisar que, de ser aprobados, estarán sujetos a la verificación y cumplimiento de los criterios técnicos establecidos en los documentos operativos, así como soportar la contratación del talento humano que los desarrolló.

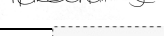
- Se solicita confirmar fecha de la jornada nacional de vacunación en abril, para favorecer el proceso.

Sin más temas por abordar se culmina la reunión, siendo las 11:45 a.m.

COMPROMISOS*

ACCIÓN	RESPONSABLE	FECHA
Gestionar mesa de trabajo con referentes financieros de la Subred, del PSPIC, DAEDSP y demás actores, para socialización de experiencias frente a diligenciamiento de anexo 2, como orientador para el proceso.	Subsecretaria de Salud Pública	Pendiente por definir
Generar la claridad frente a los diseños de piezas educomunicativas pendientes de algunos productos.	Subsecretaria de Salud Pública	En próxima mesa de supervisión de la SSSP
Ampliar los permisos para que otros perfiles apoyen el diligenciamiento del cronograma – remitir solicitud desde las Subredes	Subsecretaria de Salud Pública - Subredes	De acuerdo a necesidad
Confirmar fecha de jornada nacional de vacunación en abril	Equipo PAI	Pendiente

REVISIÓN Y APROBACIÓN DEL ACTA

No	NOMBRES Y APELLIDOS	CORREO	TELÉFONO	DIRECCIÓN/ OFICINA/ ENTIDAD	FIRMA
1	MARCELA MARTINEZ CONTRERAS	m1martinez@saludcapital.g ov.co	9885	SDS - SAC	

Scanned with CamScanner

2	CLAUDIA MILENA CUELLAR SEGURA	cmcuellar@saludcapital.gov.co	9796	SDS – SGYEPSP	
3	DIANA SOFIA RIOS	dsrios@saludcapital.gov.co	9752	SDS – SDSP	
4	DIANA WALTEROS A.	dmwalteros@saludcapital.gov.co	9784	SDS-SVSP	
5	YOLANDA GUTIERREZ M.	coordinacion.pic@subredsur.gov.co	3002122771	SUBRED SUR	
6	MARCELA LOPEZ	pspic@subredsuroccidente.gov.co	3125084948	SUBRED SUR OCCIDENTE	
7	INGRID PAOLA LOZANO TORRES	direccionGestiondelriesgo@subrednorte.gov.co	3174224072	SUBRED NORTE	
8	LORENZA BECERRA	direccionGestionriesgos@subredcentrooriente.gov.co	3102924908	SUBRED CENTRO ORIENTE	
9					

ASISTENTES

Anexo listado de asistencia SDS-PYC-FT-002.

Nota: Cuando la asistencia es igual o superior a 10 personas, se debe hacer uso del formato Listado de asistencia a reuniones SDS-PYC-FT-002, según lineamiento SDS-PYC-LN-011

Evaluación y cierre de la reunión

¿Se logró el objetivo?	Observaciones (si aplica)
Si (X) **No ( )**	NA

* Se podrán incluir o eliminar filas de acuerdo con el requerimiento.

Scanned with CamScanner

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE SALUD	DESARROLLO Y FORTALECIMIENTO ORGANIZACIONAL DIRECCIÓN PLANEACIÓN INSTITUCIONAL Y CALIDAD SISTEMA DE GESTIÓN CONTROL DOCUMENTAL			
	LISTADO DE ASISTENCIA REUNIONES			
	Código:	SDS-DFO-FT-004	Versión:	1
Elaborado por: Luis Carlos Martínez, Alvaro Amado Camacho / Revisado por: Samir Andrés Salazar / Aprobado por: Luz Angela Manquillo Erazo				

Tema: Comité Técnico Operativo Convenio Gxp-PSPIC Fecha: Marzo 14 / 2025

Hora Inicio: 8:15 am Hora Fin: 11:45 am Lugar: Sala Cristal IDCBIS - SDS.

No	NOMBRE	ENTIDAD O DEPENDENCIA	CARGO	TELÉFONO	CORREO ELECTRÓNICO	FIRMA
1	Luz Adriana Castañeda M	Subred C.O.	Coordinador PSPIC (E)	3006172152	PICE subredoccidente.gov.co Direccion.gestion.riesgos@subred	
2	Lorena Valbuena	Subred Co	Directora	3102924998		
3	Martha Ayala Lagos	Subred CO	Apoyo Financ	3145558564	apoyofinancxpic@subred CO.	
4	Sandra Sánchez	SISS NORTE	Coord PSPIC	3102911115	pic@subdelnorte.gov.co	
5	Ingrid Paola Jaen	subred Norte	Dirección Gestión Rie	3174224072	direcciongestiondelriesgo@subdelnorte.gov.co	
6	Natalia Tavera	SDS Norte	Contratista	3004986445	financieropicnorte de salud norte gov co	
7	Yolsbeth Figueroa	SISS Norte.	Apoyo técn PSPIC.	3014961387	apoyotecnicopicnorte@salud.gov.	
8	Hora Extraordinaria	SDS-Determ	Prof Especializ	3152845885	mfromero@saludcapital.gov.	
9	Shirley Martinez C	SDS- SAC	Profesional Especializado	3102013424	Sp1martinez@saludcapital.gov.co	
10	Claudia Acosta Rios	SDS - SAC	Referente Operativo	3132441137	claudia.acosta@saludcapital.gov.co	
11	Sandra Jimenez	SDS - ESP	Prof. Esp.		SJimenez@Saludcapital.gov.co	
12	Sandra Nuñez E	SDS - SVSP	profesional	9042	snunez@saludcapital.gov.co	
13	Yolanda Gutierrez M	SUBRED SUR	Prof Especializ	3012127771	dir.riesgos.profesional.sdl@subsur	
14	Paula Fernanda Narvaez	Subred sur	Referente Financ	3228100669	financiero.pic@subredsur.gov	
15	Judy Marcela Lopez	Subred Sur Occ	Coordinadora PIC	312 508 4948	PSPIC@subredoccidente.gov.co	
16	Jennifer C. Garcia	SVSP. SDS	Prof Esp	3115391058	jcgarcias@saludcapital.gov	
17	Yamile Villota V.	SDS - SAC	Contratista	9885	yvillota@saludcapital.gov.co	

Nota: Cuando la asistencia es menor a 10 personas solo debe firmar acta de reunión según lineamiento SDS-PYC-LN-011

Scanned with CamScanner

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE SALUD	DESARROLLO Y FORTALECIMIENTO ORGANIZACIONAL DIRECCIÓN PLANEACIÓN INSTITUCIONAL Y CALIDAD SISTEMA DE GESTIÓN CONTROL DOCUMENTAL			
	LISTADO DE ASISTENCIA REUNIONES			
	Código:	SDS-DFO-FT-004	Versión:	1
Elaborado por: Luis Carlos Martínez, Alvaro Amado Camacho / Revisado por: Samir Andrés Salazar / Aprobado por: Luz Angela Manquillo Erazo				

Tema: Comité Técnico Operativo Convenio GSP- PSPIC Fecha: Marzo 14 / 2025

Hora Inicio: 8:15 am Hora Fin: 11:45 am Lugar: Sala Cristal IDCBIJ - SDJ.

No	NOMBRE	ENTIDAD O DEPENDENCIA	CARGO	TELÉFONO	CORREO ELECTRÓNICO	FIRMA
1	Francy Valbuena V.	SDS-SAC	Prof. Espec	9885	fvalbuena@saludcapital.gov.co	
2	Maira Tinoco	Subredsur	Coordinador	318 902 4187	coordinacion.picosubredsur	
3	Cristina Manrique	DAC	Contratista	3112325011	cimanrique@saludcapital.gov	
4	Tatiana Cano	DAC	Contratista	3224743345	tatiana.cano@saludcapital	
5	Adriana C. Pérez	SDS SGC	Prof. Especializ	3142584	adperez@saludcapital.gov.co	
6	Laura Beltral Tabares	SDS - DSC	Contratista	3142362084	ltabernal@saludcapitalgov.co	
7	Grisell Franco	SDS - SAC	Contratista	9885	gfranco@saludcapitalgov.co	
8	Claudia M. Cuellar S	SDS - SGCPSP	Subsecretaria	3047748554	cmcuellar.saludcapitalgov.co	
9	Diana M. Wilches R	SVSP - SDS	Subdirectora	9567	dmwilches@saludcapitalgov.co	
10	Vaneza Jaya Sánchez	SDS - SAC	Contratista	9885	jvjaya@saludcapital.gov.co	
11	Nicola Morales	SDS - DSC	Contratista	9885	NMorales@ii	
12	Laura Angarita G.	SSSP - SAC	Contratista	9885	lrangarita@saludcapital.gov.co	
13	Angie M. Gamez Gamez	SDS - SVSP	Contratista	9535	umgamez@saludcapital.gov.co	
14	Fanny Sandoval	SDS - SAC	Contratista	9995	fssandoval@saludcapitalgov.co	
15						
16						
17						

Nota: Cuando la asistencia es menor a 10 personas solo debe firmar acta de reunión según lineamiento SDS-PYC-LN-011

Scanned with CamScanner

BOGOTÁ | SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD SUR E.S.E

20252050-006440-1

Bogotá D.C., 13 de marzo de 2025

Doctora
MARCELA MARTINEZ CONTRERAS
Subdirectora Acciones Colectivas
SECRETARÍA DISTRITAL DE SALUD
KR 32 12 81
correspondenciadigital@saludcapital.gov.co

Asunto: Delegación Comité Técnico Operativo Convenio GSP - PSPIC marzo 2025

Respetada Doctora Marcela. Reciba un cordial saludo de la Subred Integrada de Servicios de Salud Sur E.S.E; por medio de la presente me permito delegar a comité técnico operativo del Plan de Intervenciones Colectivas – PIC, mes de marzo de 2025, a la Doctora Yolanda Janneth Gutiérrez Montilla identificada con cedula de ciudadanía No. 52297028 supervisora PIC y jefe Maira Julieth Tinoco Fierro identificada con cedula de ciudadanía No. 1077967576 Coordinadora PIC.

Agradezco la atención prestada.

Cordialmente.

VIVIANA MARCELA CLAVIJO
Gerente
Despacho del Gerente

Subred Integrada de Servicios de Salud Sur E.S.E.

Anexo: 0

Elaboró: LEIDY VIVIANA CRUZ PARRA / DGR
Revisó: . LEIDY VIVIANA CRUZ PARRA / DGR
Aprobador REYES MURILLO HIGUERA / SPSS

20252050-006440-1

Scanned with CamScanner

Contraseña:MZHRH6FRHS

Bogotá, 11 de marzo de 2025

Doctora
MARCELA MARTINEZ CONTRERAS
Subdirectora de acciones Colectivas
Secretaria distrital de salud
Carrera 32 12 81

Asunto**:** Delegación Comité Técnico Operativo Ordinario - Convenios GSP - PSPIC

Respetada Doctora Marcela, reciba un cordial saludo.

Teniendo en cuenta la citación realizada por usted a la Reunión del Comité Técnico Operativo Ordinario - Convenios GSP - PSPIC, que se realizará el día **14 de marzo de 2025**, me permito informar que, por compromisos adquiridos previamente no me será posible asistir a la reunión.

Por lo anterior, delego a la Dra. Judy Marcela López Guerrero cc 52772363 – Coordinadora del Plan de Salud Pública de Intervenciones Colectivas, quien cuenta con las capacidades técnicas adecuadas para representar a la Subred Suroccidente E.S.E. en este comité.

Cordialmente,

Firmado digitalmente por:
ANDREA ELIZABETH HURTADO NEIRA
Fecha: **11-03-2025**
Hora: **10:39:36**

ANDREA ELIZABETH HURTADO NEIRA

Declaramos que hemos revisado el presente documento y lo encontramos ajustado a las normas y disposiciones legales, y por lo tanto, lo presentamos para firma.	
Cargo funcionario / Contratista	Nombre/Cargo
Aprobado por:	AURA MARIA LEON AMORTEGUI DG
Revisado por:	AURA MARIA LEON AMORTEGUI / DG
Elaborado por:	AURA MARIA LEON AMORTEGUI / DG

Scanned with CamScanner

10 de marzo de 2025
Al contestar Cite Este No. **2025-006975-1**
Folios: Anexos:

ORIGEN: - Despacho Del Gerente
DESTINO: MARCELA MARTINEZ CONTRERAS SECRETARIA DISTRITAL DE SALUD - -
TIPO DE DOCUMENTO: Oficios
ASUNTO: DELEGACIÓN A COMITE TÉCNICO OPERATIVO CONVENIO PSPIC MARZO 2025 SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD NORTE E.S.E.

Bogotá D. C.,
10 de marzo de 2025

Doctora
MARCELA MARTINEZ CONTRERAS
Directora de Acciones Colectivas
SECRETARIA DISTRITAL DE SALUD
KRA 32 # 12- 81
correspondenciadigital@saludcapital.gov.co
(601) 3649666
Bogotá - Bogotá D.C.

ASUNTO: DELEGACIÓN A COMITE TÉCNICO OPERATIVO CONVENIO PSPIC MARZO 2025 SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD NORTE E.S.E.

Cordial saludo, respetada Doctora Marcela:

Dando respuesta a su solicitud me permito informar que por parte de la Subred Norte E.S.E la persona designada para la conformación del comité técnico operativo convenio PSPIC de marzo 2025 es:

CARGO	NOMBRE	No CEDULA
Directora Gestión del Riesgo	Ingrid Paola Lozano Torres	52847336

Atentamente,



VICTORIA EUGENIA MARTÍNEZ PUELLO
Gerente

Declaramos que hemos revisado el presente documento y lo encontramos ajustado a las normas y disposiciones legales, y por lo tanto, lo presentamos para la firma.		
Cargo funcionario / Contratista	**Nombre**	**Fecha**
Aprobado por:	ANDREA SANDOVAL C SPSS	10 de marzo de 2025
Revisado por:	. SANDRA MIREYA SÁNCHEZ / DGR	10 de marzo de 2025
Elaborado por:	SANDRA MIREYA SÁNCHEZ / DGR	10 de marzo de 2025

Scanned with CamScanner

SISSCO-2024-CS-021987

Bogotá D.C.; 4 de diciembre de 2024

Doctora
MARCELA MARTINEZ CONTRERAS
Subdirectora de Acciones Colectivas
Secretaría Distrital de Salud
m1martinez@saludcapital.gov.co
CRA 32 No 12 81
Bogotá

Asunto: Delegación Supervisora del Convenio No. FFDS-CD-4176-2024

Reciba un cordial saludo,

Por medio de la presente y en el marco del convenio No. FFDS-CD-4176-2024, cuyo objeto es "***Aunar esfuerzos entre el FFDS y la Subred Integrada de Servicios de Salud Centro Oriente E.S.E. para realizar actividades del Plan de Intervenciones Colectivas en el Distrito Capital y de Gestión en Salud Pública, en concordancia con las normas que regulan el sistema general de seguridad social en salud, el plan territorial en salud de acuerdo con las necesidades y prioridades de la población en la cuidad, mediante la implementación de acciones de promoción de la salud y prevención de la enfermedad, vigilancia en salud pública y ambiental"*** me permito notificar la designación a la Directora de Gestión Integral del Riesgo en Salud LORENSA BECERRA CAMARGO, responsable de la supervisión y seguimiento; y así mismo la asistencia al comité PIC y las acciones propias de la ejecución del convenio No. FFDS-CD-4176-2024.

Cordialmente,



LUIS OSCAR GALVES MATEUS
Agente Especial Interventor Subred Integrada de Servicios De Salud Centro Oriente E.S.E.
Despacho del Gerente

CC:

Responsable	Nombres y Apellidos Completos
Elaboró	LIDA ESPERANZA MONTENEGRO PARRA / DGRS
Revisó	. LORENZA BECERRA CAMARGO / DGRS
Aprobó	MARYURY DIAZ CESPEDES SPSS
Declaramos los arriba firmantes, que hemos revisado el presente documento y lo encontramos ajustado a las normas y disposiciones legales y por lo tanto, lo presentamos para firma.	

Scanned with CamScanner

Subsecretaría de Salud Pública

Comité Técnico Operativo
Convenios GSP-PSPIC

Marzo 14 de 2025

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. | SECRETARÍA DE SALUD | BOGOTÁ

Agenda

FECHA: marzo 14/2025
LUGAR: IDCBIS – Salón Cristal piso 2.
HORA: 8:00 a.m.- 12:00 m.d

TEMA	HORA	RESPONSABLE
Apertura de la reunión y socialización agenda	8:00 a.m. a 8:10 a.m.	Diana Walteros
Revisión compromisos Comité Técnico Operativo febrero 2024	8:10 a.m. a 8:20 a.m.	Laura Angarita
Seguimiento a la ejecución Convenios GSP-PSPIC - Corte febrero 2025 Comparativo de talento humano en lo reportado en: Base TH_GESI - Informe de gestión - TH subredes(corte febrero 2025)	8:20 a.m. a 8:40 a.m.	Vanesa Joya Leslie Torres
Revisar propuesta del perfil de Gestor	8:40 a.m. a 9:00 a.m.	Marcela Martínez
Novedades equipo apoyo a la supervisión	9:00 a.m. a 9:30 a.m.	Claudia Acosta
Reporte seguimiento piezas comunicativas dispuestas en anexo 8., según lo informado por las subredes	9:30 a.m. a 9:40 a.m.	Laura Bernal
RECESO	**9:40 a.m. a 9:50 a.m.**	**RECESO**
Socialización control riesgos anticorrupción, Subredes Integradas de Servicios de Salud E.S.E.	9:50 a.m. a 9:55 a.m.	Centro Oriente
	9:55 a.m. a 10:00 a.m.	Norte
	10:00 a.m. a 10:05 a.m.	Sur
	10:05 a.m. a 10:10 a.m.	Sur Occidente
Socialización de la jornada de Modernización de IVC/Autorregulación	10:10 a.m. a 10:15 a.m.	Angie Gómez
Varios • Cronograma solo es lo operativo contacto de la subred con población directa • Alerta IRA • Respuesta solicitud subred Sur	10:15 a.m. a 10:45 a.m.	Varios
CIERRE		

Seguimiento compromisos CTO 27 de febrero de 2025

ACCIÓN	RESPONSABLE	SEGUIMIENTO
Generar reunión de las subredes con el área de TICS para revisar tema de confidencialidad.	Subsecretaria de Salud Publica	Se esta gestionando con TIC de la SDS reunión para revisar tema y coordinar fecha para la convocatoria. Se solicita informar los pares desde la subred que deben participar
Revisar posibilidad de hacer validación del informe de gestión, previo a la radicación para evitar reprocesos.	Subsecretaria de Salud Publica	Con relación al informe de gestión general, este tema será revisado por parte del equipo de apoyo a la supervisión y se dará respuesta en el mes de abril de 2025
Realizar mesa de trabajo para revisión de los productos que tienen gestores, para reconocer con las subredes las dificultades y las propuestas, de homologación.	Subsecretaria de Salud Publica	Se desarrollará el tema en la agenda del presente comité
Frente al anexo 2, revisar posibilidad de retomar mesas con DAEDPS, para favorecer que los informes que se remiten a dicha área y a salud pública, sean coherentes y coincidentes en los datos.	Subsecretaria de Salud Publica	Pendiente realizar reunión con DAEDPS
Frente a las observaciones manifestadas del PAI, solicitar un espacio en comité de red para hacer la socialización de estos temas (talento humano, transporte y entrega de biológicos, etc.).	Subsecretaria de Salud Publica	Pendiente de revisar el tema con los directivos, para incluir el tema en el comité de Red próximo mes.

EJECUCIÓN FINANCIERA
CONVENIOS GSP-PSPIC
DICIEMBRE 3/2024 – FEBRERO /2025

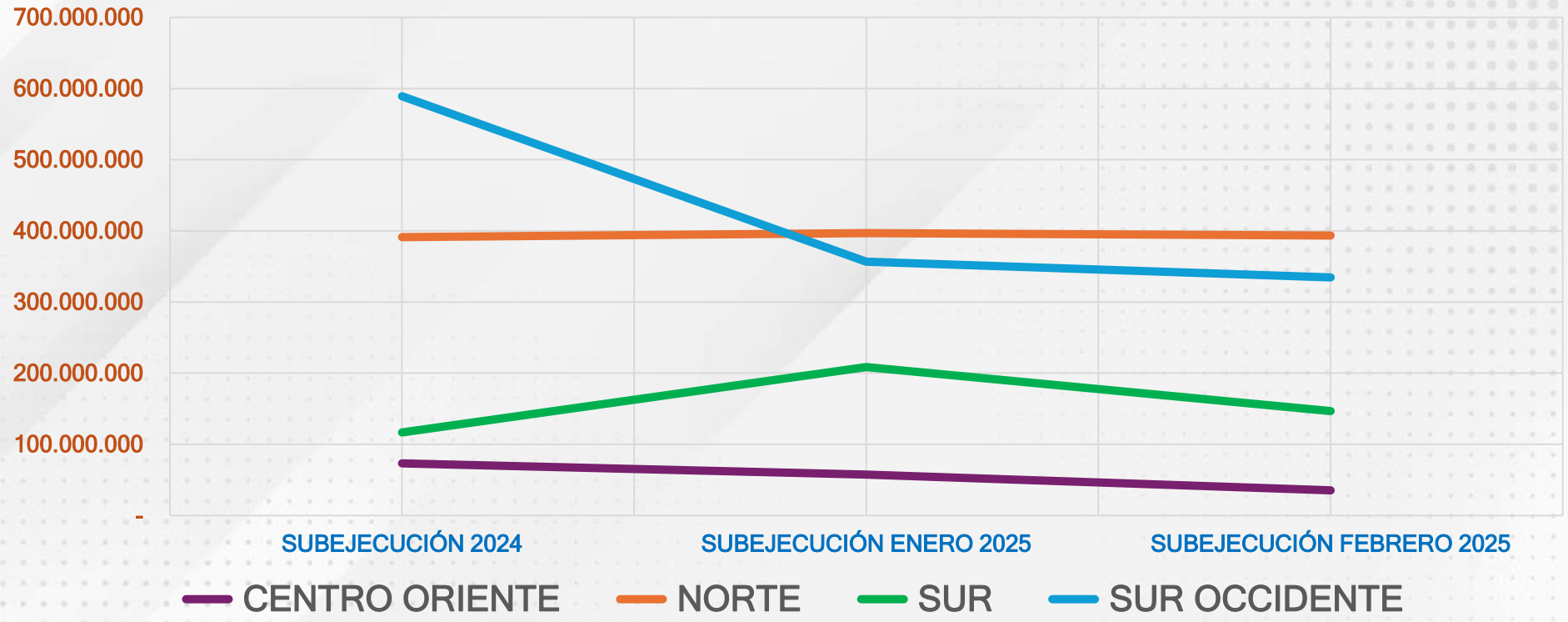
ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.
SECRETARÍA DE SALUD
BOGOTÁ

Reporte general de Ejecución

SUBRED	VALOR CONVENIO	PROGRAMADO DIC/2024 - FEB/2025	EJECUTADO DIC/2024 - FEB/2025	SUBEJECUTADO DIC/2024 - FEB/2025	% AVANCE PERIODO	% AVANCE ESPERADO CONVENIO	% AVANCE CONVENIO
CENTRO ORIENTE	36.713.002.855	14.233.716.168	14.067.965.567	165.750.601	98,8%	38,8%	38,3%
NORTE	40.760.999.873	15.841.125.977	14.659.443.870	1.181.682.108	92,5%	38,9%	36,0%
SUR	31.370.169.309	12.174.852.500	11.703.051.124	471.801.376	96,1%	38,8%	37,3%
SUR OCCIDENTE	38.083.569.488	15.110.576.618	13.830.381.828	1.280.194.790	91,5%	39,7%	36,3%
TOTAL	146.927.741.525	57.360.271.264	54.260.842.389	3.099.428.875	94,6%	39,0%	36,9%

FUENTE: *Informe de gestión Convenios GSP-PSPIC diciembre 2024 – Febrero 2025*

Comportamiento Subejecución 2024 - 2025



SUBRED	SUBEJECUCIÓN 2024	SUBEJECUCIÓN ENERO 2025	SUBEJECUCIÓN FEBRERO 2025	TOTAL
CENTRO ORIENTE	73.127.778	57.544.679	35.078.144	165.750.601
NORTE	391.319.637	396.881.781	393.480.689	1.181.682.108
SUR	116.496.590	208.620.053	146.684.734	471.801.376
SUR OCCIDENTE	588.984.687	356.650.005	334.560.098	1.280.194.790
TOTAL	**1.169.928.692**	**1.019.696.518**	**909.803.665**	**3.099.428.875**

FUENTE: *Informe de gestión Convenios GSP-PSPIC diciembre 2024 – Febrero 2025*

Reporte Subejecución por Entornos/ Procesos

ENTORNO / PROCESO	CENTRO ORIENTE		NORTE		SUR		SUR OCCIDENTE		DISTRITO		
	2024	2025	2024	2025	2024	2025	2024	2025	2024	2025	
Entorno cuidador comunitario	7.521.020	16.768.642	50.532.906	73.044.735	27.505.350	83.839.967	284.506.653	261.891.335	370.065.928	435.544.679	X
Entorno cuidador educativo	0	0	6.478.233	77.157.381	0	13.824.183	29.317.146	75.282.131	35.795.379	166.263.695	
Entorno Cuidador Institucional	0	0	18.132.750	35.336.089	7.460.058	23.570.889	0	5.357.352	25.592.808	64.264.330	
Entorno cuidador Laboral	0	0	0	5.313.465	865.898	40.856.063	0	0	865.898	46.169.528	
Gestión de Estrategias y Programas de interés en Salud Pública	6.181.480	5.357.283	18.544.440	22.475.055	1.648.456	5.831.319	6.181.480	12.362.960	32.555.856	46.026.616	
Gestión y Análisis de Políticas para el bienestar en los territorios	7.005.476	14.828.667	11.720.281	38.584.073	5.532.040	9.017.998	32.544.785	34.588.382	56.802.582	97.019.119	
Macro, meso y micro gestión de la salud pública	0	0	118.150.940	149.153.298	23.832.044	33.733.839	64.708.969	74.459.919	206.691.953	257.347.057	X
Ruralidad					7.984.496	15.165.354			7.984.496	15.165.354	
Vigilancia de la salud ambiental	48.267.474	52.066.855	91.132.470	246.800.006	23.069.966	119.454.108	106.998.747	181.628.018	269.468.657	599.948.987	X
Vigilancia en salud pública	4.152.328	3.601.376	76.627.617	142.498.368	18.598.282	10.011.066	64.726.908	45.640.007	164.105.135	201.750.817	X
TOTAL	**73.127.778**	**92.622.823**	**391.319.637**	**790.362.471**	**116.496.590**	**355.304.786**	**588.984.687**	**691.210.103**	**1.169.928.692**	**1.929.500.183**	
VALOR MAS REPRESENTATIVO	**62.793.970**	**83.664.164**	**342.922.167**	**688.653.789**	**93.005.642**	**301.454.866**	**520.941.276**	**638.901.409**	**1.010.331.673**	**1.660.855.235**	
%	**85,9%**	**90,3%**	**87,6%**	**87,1%**	**79,8%**	**84,8%**	**88,4%**	**92,4%**	**86,4%**	**86,1%**	

FUENTE: *Informe de gestión Convenios GSP-PSPIC diciembre 2024 – Febrero 2025*

Productos críticos

ENTORNO / PROCESO	ENTORNO / PROCESO	CENTRO ORIENTE	NORTE	SUR	SUR OCCIDENTE
Entorno cuidador comunitario	Dispositivos comunitarios para el cuidado colectivo para el bienestar	X	X	X	X
	Jornadas MÁS Bienestar			X	X
	Escuchar para MÁS bienestar				X
Macro, meso y micro gestión de la salud pública	Gestión para la implementación PAI en la IPS públicas, privadas.		X		
	Seguimiento supervisión y monitoreo de la modalidad extramural del PAI		X	X	X
	Operación de la modalidad extramural del PAI		X	X	X
Vigilancia de la salud ambiental	Establecimiento vigilado y controlado	X	X	X	X
	Prevención y Control de enfermedades zoonóticas	X	X	X	X
Vigilancia en salud pública	Asistencia técnica a UPGD - hasta 4 subsistemas	X	X		X
	Asistencia técnica a UPGD - de más de 4 subsistemas	X	X	X	X
	UPGD y UI incrementadas	X	X	X	X
	Mantenimiento, seguimiento Vigilancia Epidemiológica Portuaria-Subred Suroccidente				X
	Gestión de la información Salud Mental - Subred Norte y Sur Occidente		X		X
	IEC salud mental		X	X	X

FUENTE: *Informe de gestión Convenios GSP-PSPIC diciembre 2024 – Febrero 2025*

Precisiones para Reprogramación de Actividades

Se podrán reprogramar actividades de CDP 2024 para ejecución en 2025, teniendo en cuenta:

- Se manejará una matriz de reprogramación específica para 2024. (Se entregará el lunes 17 marzo 2025)
- Los productos que se reporten como ejecutados que se hayan reprogramado del CDP de 2024 para ejecución en 2025 mantendrán su valor unitario correspondiente al 2024.
- El informe de gestión mantendrá la estructura de diferenciación de recursos 2024 y 2025

Comparativo de talento humano fuentes:

- Base TH_GESI
- Informe de gestión
- Reporte subredes

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.
SECRETARÍA DE SALUD
BOGOTÁ

Subred CENTRO ORIENTE

ENTORNO / PROCESO	*PROYECTADO SUBRED	*CONTRATADO	**PPP EJECUTADO	***BASE DE TH
Entorno cuidador comunitario	179	171	177,78	177,77
Entorno cuidador educativo	91	89	94,70	90,85
Entorno Cuidador Institucional	34	34	34,00	34,00
Entorno cuidador Laboral	40	38	46,29	43,98
Gestión de Estrategias y Programas de interés en Salud Pública	22	22	22,00	22,00
Gestión y Análisis de Políticas para el bienestar en los territorios	64	63	62,39	62,43
Macro, meso y micro gestión de la salud pública - ASIS	5	5	5,00	5,00
Macro, meso y micro gestión de la salud pública - Canalizaciones	11	10	11,00	11,00
Macro, meso y micro gestión de la salud pública - Coordinación	4	4	4,00	4,00
Macro, meso y micro gestión de la salud pública - ESP	5	5	5,00	5,00
Macro, meso y micro gestión de la salud pública - GESI	31	30	31,00	31,00
Macro, meso y micro gestión de la salud pública - PAI	74	73	74,01	74,00
Vigilancia en salud pública	142	141	148,38	148,38
Vigilancia de la salud ambiental	270	266	270,00	266,00
TOTAL	**972**	**951**	**985,5**	**975,4**

*Reporte subred-corte 25/02/2025
** PPP ejecutado - Informe de gestión Convenios GSP-PSPIC Febrero 2025
*** Base TH GESI Febrero 2025_Reporte 11/03/2025
VSA: se reporta el dato informado por las subredes

Subred NORTE

ENTORNO / PROCESO	*PROYECTADO SUBRED	*CONTRATADO	**PPP EJECUTADO	***BASE DE TH
Entorno cuidador comunitario	197	184	189,33	189,33
Entorno cuidador educativo	93	89	83,02	82,24
Entorno Cuidador Institucional	33	29	29,56	29,01
Entorno cuidador Laboral	44	43	42,68	42,46
Gestión de Estrategias y Programas de interés en Salud Pública	29	28	28,00	28,00
Gestión y Análisis de Políticas para el bienestar en los territorios	53	49	50,45	49,64
Macro, meso y micro gestión de la salud pública - ASIS	5	5	5,00	5,00
Macro, meso y micro gestión de la salud pública - Canalizaciones	11	11	11,00	11,00
Macro, meso y micro gestión de la salud pública - Coordinación	4	4	4,00	4,00
Macro, meso y micro gestión de la salud pública - ESP	5	5	5,00	5,47
Macro, meso y micro gestión de la salud pública - GESI	31	31	31,00	31,00
Macro, meso y micro gestión de la salud pública - PAI	108	84	83,83	84,27
Vigilancia en salud pública	226	212	218,56	218,03
Vigilancia de la salud ambiental	251	213	251,00	213,00
TOTAL	**1.090,0**	**987,0**	**1.032,4**	**992,4**

*Reporte subred-corte 25/02/2025
** PPP ejecutado - Informe de gestión Convenios GSP-PSPIC Febrero 2025
*** Base TH GESI Febrero 2025_Reporte 11/03/2025
VSA: se reporta el dato informado por las subredes

Subred SUR

ENTORNO / PROCESO	*PROYECTADO SUBRED	*CONTRATADO	**PPP EJECUTADO	***BASE DE TH
Entorno cuidador comunitario	179	165	165,61	162,99
Entorno cuidador educativo	95	90	92,73	90,21
Entorno Cuidador Institucional	30	29	27,48	27,47
Entorno cuidador Laboral	44	43	44,74	44,00
Gestión de Estrategias y Programas de interés en Salud Pública	15	15	15,00	15,13
Gestión y Análisis de Políticas para el bienestar en los territorios	32	32	31,37	31,35
Macro, meso y micro gestión de la salud pública - ASIS	5	4	5,00	5,00
Macro, meso y micro gestión de la salud pública - Canalizaciones	11	10	11,00	11,00
Macro, meso y micro gestión de la salud pública - Coordinación	4	4	4,00	4,00
Macro, meso y micro gestión de la salud pública - ESP	5	5	5,00	4,57
Macro, meso y micro gestión de la salud pública - GESI	31	30	31,00	31,00
Macro, meso y micro gestión de la salud pública - PAI	95	88	87,93	87,02
Vigilancia en salud pública	131	128	131,67	132,57
Vigilancia de la salud ambiental	158	156	158,00	156,00
Ruralidad	20	19	19,56	18,27
TOTAL	**855,0**	**818,0**	**830,1**	**820,6**

DE BOGOTÁ D.C.

*Reporte subred-corte 25/02/2025
** PPP ejecutado - Informe de gestión Convenios GSP-PSPIC Febrero 2025
*** Base TH GESI Febrero 2025_Reporte 11/03/2025
VSA: se reporta el dato informado por las subredes

Subred SUR OCCIDENTE

ENTORNO / PROCESO	*PROYECTADO SUBRED	*CONTRATADO	**PPP EJECUTADO	***BASE DE TH
Entorno cuidador comunitario	184	162	153,46	151,00
Entorno cuidador educativo	93	86,5	82,68	79,07
Entorno Cuidador Institucional	37	37	36,00	36,57
Entorno cuidador Laboral	42	42	42,09	42,14
Gestión de Estrategias y Programas de interés en Salud Pública	17	16	16,00	16,00
Gestión y Análisis de Políticas para el bienestar en los territorios	39	38	37,05	37,60
Macro, meso y micro gestión de la salud pública - ASIS	6	6	5,57	5,01
Macro, meso y micro gestión de la salud pública - Canalizaciones	15	15	14,88	13,18
Macro, meso y micro gestión de la salud pública - Coordinación	4	4	4,00	4,00
Macro, meso y micro gestión de la salud pública - ESP	5	5	5,00	5,00
Macro, meso y micro gestión de la salud pública - GESI	31	31	31,00	31,00
Macro, meso y micro gestión de la salud pública - PAI	92	84	107,78	80,63
Vigilancia en salud pública	218	213	211,08	209,41
Vigilancia de la salud ambiental	268,00	260,00	268,00	260,00
TOTAL	**1.051,0**	**999,5**	**1.014,6**	**970,6**

*Reporte subred-corte 25/02/2025
** PPP ejecutado - Informe de gestión Convenios GSP-PSPIC Febrero 2025
*** Base TH GESI Febrero 2025_Reporte 11/03/2025
VSA: se reporta el dato informado por las subredes

Revisar propuesta del perfil de Gestor

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.
SECRETARÍA DE SALUD
BOGOTÁ

CONVENIOS GSP- PSPIC
VIGENCIA 2023-2024

Novedades presentadas

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.
SECRETARÍA DE SALUD
BOGOTÁ

Novedades presentadas durante el seguimiento

Novedad	Novedades convenios en seguimiento y ejecución
Avances anexo 2 del periodo 3 al 31 de diciembre 2024	**Subred Sur Occidente:** La Dirección Financiera de la Subred SO se encuentra revisando soportes y redactando la certificación, toda vez que **no hubo manejo exclusivo** de la cuenta. **Subred Centro Oriente:** Entrego certificación firmada el 12/03/2025. **Subred Sur:** Esta en trámite radicación. **Subred Norte:** Se recibe los ajustes por parte la subred el 10/03/2025 frente a la estructura del formato, sin embargo no realiza la justificación de la **configuración de la unidad de caja.** Informan que solicitaron a la supervisión un espacio entre financieros de las subredes y que realizaran la entrega con los ajustes solicitados el 17/03/2025
Avances anexo 2 del periodo 1 al 31 de enero 2025	**Subred Sur Occidente:** Se recibe el anexo y esta en tramite de revisión y validación. **Subred Centro Oriente:** Se encuentra validado esta en trámite de radicación. **Subred Sur:** Se solicitaron ajustes de forma en la descripción de los centros de costos. Se proyecta entrega el 17/03/2025. **Subred Norte:** Pendiente información de uso de $69.209.505 trasladados en el periodo de diciembre 2024. Se proyecta entrega el 17/03/2025.
	Subred Sur Occidente: Se recibe el anexo y esta en tramite de revisión y validación **Subred Centro Oriente:** Se había establecido compromiso inicial para

Avance proceso liquidación convenios GSP-PSPIC

Convenios GSP-PSPIC	Actividades pendientes
Vigencia 27 de marzo 2023 a 31 de mayo 2024	• **Subred Centro Oriente:** La Subred realizo entrega de los soportes de reintegro de rendimientos financieros el 13/03/2025 , se proyecta radicar a la Subdirección de contratación el 18/03/2025 • **Subred Sur Occidente, Sur y Norte:** Subdirección de contratación informa que en la tercera semana de marzo se inicia la revisión de informes finales de supervisión.
Vigencia 1 de junio a 31 de julio 2024	• Pendiente entrega por parte de las subredes de soporte de cierre de la cuenta y entrega de rendimientos financieros. • Pendiente respuesta de estados de cuenta por parte de la dirección financiera. • Esta en tramite de firmas el acta de conciliación financiera de la subred CO, Norte y Sur.
Vigencia 1 de agosto a 15 de octubre 2025	• Esta en proceso de consolidación del informe de gestión por código de gasto (auxiliar), para proceder a realizar preconciliación financiera con las subredes.
Vigencia 17 de octubre a	Se tiene proyectado conciliación de glosas;

Cronograma Seguimiento retrospectivo periodo 3 de diciembre 2024 a 31 de enero 2025 y seguimiento en campo marzo-abril-

TODAS LAS SUBREDES	SUBRED NORTE					SUBRED SUR OCCIDENTE					SUBRED SUR					SUBRED CENTRO ORIENTE				
Talento Humano	Seguimiento RETROSPECTIVO y SEGUIMIENTO EN CAMPO		Elaboración actas, terminación lista de chequeo y formulación de glosas	Revisión de actas y Presocialización	Cierre y socialización de hallazgos	Seguimiento RETROSPECTIVO y SEGUIMIENTO EN CAMPO		Elaboración actas, terminación lista de chequeo y formulación de glosas	Revisión de actas y Presocialización	Cierre y socialización de hallazgos	Seguimiento RETROSPECTIVO y SEGUIMIENTO EN CAMPO		Elaboración actas, terminación lista de chequeo y formulación de glosas	Revisión de actas y Presocialización	Cierre y socialización de hallazgos	Seguimiento RETROSPECTIVO y SEGUIMIENTO EN CAMPO		Elaboración actas, terminación lista de chequeo y formulación de glosas	Revisión de actas y Presocialización	Cierre y socialización de hallazgos
21 y 25 de marzo del 2025	26/03/2025	31/03/2025	01/04/2025	02/04/2025	03/04/2025	09/04/2025	14/04/2025	15/04/2025	16/04/2025	21/04/2025	24/04/2025	29/04/2025	30/04/2025	02/05/2025	05/05/2025	06/05/2025	09/05/2025	12/05/2025	13/05/2025	14/05/2025
Revisión en el aplicativo de Talento Humano SUBRED NORTE-SUR-SUR OCCIDENTE-CENTRO ORIENTE	VSA		Elaboración actas, terminación lista de chequeo y formulación de glosas	Revisión actas - lista de chequeo- Matriz de glosa	Acta de cierre - presentación de planes de trabajo siguiente rotación	VSA		Elaboración actas, terminación lista de chequeo y formulación de glosas	Revisión actas - lista de chequeo- Matriz de glosa	Acta de cierre - presentación de planes de trabajo siguiente rotación	VSA		Elaboración actas, terminación lista de chequeo y formulación de glosas	Revisión actas - lista de chequeo- Matriz de glosa	Acta de cierre - presentación de planes de trabajo siguiente rotación	VSA		Elaboración actas, terminación lista de chequeo y formulación de glosas	Revisión actas - lista de chequeo- Matriz de glosa	Acta de cierre - presentación de planes de trabajo siguiente rotación
	VSP					VSP					VSP					VSP				
	Entorno Laboral, Comunitario, Institucional, Educativo.					Entorno Laboral, Comunitario, Institucional, Educativo.					Entorno Laboral, Comunitario, Institucional, Educativo.					Entorno Laboral, Comunitario, Institucional, Educativo.				
	Macro, meso y micro gestión de la salud pública					Macro, meso y micro gestión de la salud pública					Macro, meso y micro gestión de la salud pública					Macro, meso y micro gestión de la salud pública				
	Gestión y Análisis de Políticas para el bienestar en los territorios					Gestión y Análisis de Políticas para el bienestar en los territorios					Gestión y Análisis de Políticas para el bienestar en los territorios					Gestión y Análisis de Políticas para el bienestar en los territorios				
	Gestión de Estrategias y Programas de interés en Salud Pública-GEPISP					Gestión de Estrategias y Programas de interés en Salud Pública-GEPISP					Gestión de Estrategias y Programas de interés en Salud Pública-GEPISP					Gestión de Estrategias y Programas de interés en Salud Pública-GEPISP				

Talento Humano Diciembre 2024 y Enero 2025: Se tiene abierto el aplicativo hasta el 14 de marzo 2025 para las subredes que requieren realizar ajustes y se debe realizar alcance al radicado de entrega de las bases de talento humano el 17 de marzo.

Seguimiento piezas comunicativas dispuestas en anexo 8.

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.
SECRETARÍA DE SALUD
BOGOTÁ

Receso

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.
SECRETARÍA DE SALUD
BOGOTÁ

Socialización control riesgos anticorrupción, Subredes Integradas de Servicios de Salud E.S.E.

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.
SECRETARÍA DE SALUD
BOGOTÁ

SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD
CENTRO ORIENTE E.S.E.

SUBREDCO

MÁS CONFIANZA
MÁS Bienestar

Secretaría de Salud
Subred Integrada de Servicios de Salud
Centro Oriente E.S.E.

VIGILADO Supersalud

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.
SECRETARÍA DE SALUD
BOGOTÁ

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE SALUD	INSPECCION, VIGILANCIA Y CONTROL SUBDIRECCION DE VIGILANCIA EN SALUD PÚBLICA SISTEMA DE GESTIÓN CONTROL DOCUMENTAL	
	SEGUIMIENTO A PRESUNTOS ACTOS DE CORRUPCIÓN A SUBREDES	

Elaborado por: Karen Buitrago / Revisado por: Carolina García / Aprobado por: Diane Moyano Romero /Directora de Epidemiología, Análisis y Gestión de Políticas de Salud Colectiva
Sol Yiber Beltrán Aguilera/ Subdirectora de Vigilancia en Salud Pública
Andrea Yiset López Hernández/ Subdirectora de Gestión y evaluación de Politicas en Salud Pública
Marcela Martinez Contreras/Subdirectora de Acciones Colectivas
Adriana Mercedes Ardila Sierra/ Subdirectora de Determinantes en Salud

NOMBRE DE LA SUBRED: _ SUBRED CENTRO ORIENTE E.S.E.

FECHA: ____ 3/03/2025
No DE CONVENIO O CONTRATO :_____ No 6590076
PERIODO INFORMADO : _ FEBRERO

¿PRESENTÓ PRESUNTOS ACTOS DE CORRUPCIÓN? SI [ ] No [X]

No de CASO	ACCIÓN REALIZADA ANTE EL PRESUNTO ACTO DE CORRUPCIÓN	PLAN DE MEJORAMIENTO

RESPONSABLE DE LA INFORMACIÓN REPORTADA: __ LORENZA BECERRA CAMARGO NOMBRE Y FIRMA_____

Construyendo Confianza

COMITÉ TECNICO SUBRED NORTE E.S.E

Convenio GSP – PSPIC No. 4177-2024

Secretaría de Salud
Subred Integrada de Servicios de Salud
Norte E.S.E.

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.
SECRETARÍA DE SALUD
BOGOTÁ

Formato Anticorrupción

Datos encabezado

- Nombre de la Subred: **Subred Norte**
- Fecha: Marzo 14/2025
- No de convenio o contrato : 4177-2024
- Período informado: Febrero 2025
- ¿Presentó presuntos actos de corrupción?

Datos formato

- No. De caso
- Acción realizada ante el presunto caso de corrupción.
- Plan de mejoramiento.
- Nombre y firma

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.
SECRETARÍA DE SALUD

INSPECCION, VIGILANCIA Y CONTROL
SUBDIRECCION DE VIGILANCIA EN SALUD PÚBLICA
SISTEMA DE GESTIÓN
CONTROL DOCUMENTAL

SEGUIMIENTO A PRESUNTOS ACTOS DE CORRUPCIÓN A SUBREDES

Elaborado por: Karen Buitrago / Revisado por: Carolina García / Aprobado por: Diane Moyano Romero /Directora de Epidemiología, Análisis y Gestión de Políticas de Salud Colectiva
Sol Yiber Beltrán Aguilera/ Subdirectora de Vigilancia en Salud Pública
Andrea Yiset López Hernández/ Subdirectora de Gestión y evaluación de Políticas en Salud Pública
Marcela Martinez Contreras/Subdirectora de Acciones Colectivas
Adriana Mercedes Ardila Sierra/ Subdirectora de Determinantes en Salud

NOMBRE DE LA SUBRED: NORTE

FECHA: 14 DE MARZO 2025

No DE CONVENIO O CONTRATO :4177-2024

PERIODO INFORMADO: FEBRERO 2025

¿PRESENTÓ PRESUNTOS ACTOS DE CORRUPCIÓN?	SI	X

No de CASO	ACCIÓN REALIZADA ANTE EL PRESUNTO ACTO DE CORRUPCIÓN	PLAN DE MEJORAMIENTO

RESPONSABLE DE LA INFORMACIÓN REPORTADA:	Sandra Mireya Sanchez Coordinadora PSPIC NOMBRE Y FIRMA

Secretaría de Salud
Subred Integrada de Servicios de Salud
Norte E.S.E.

Construyendo Confianza

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.
SECRETARÍA DE SALUD
BOGOTÁ

Secretaría de Salud

Subred Integrada de Servicios de Salud

Sur E.S.E.

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.

SECRETARÍA DE SALUD

BOGOTÁ

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.
SECRETARÍA DE SALUD

INSPECCION, VIGILANCIA Y CONTROL
SUBDIRECCION DE VIGILANCIA EN SALUD PÚBLICA
SISTEMA DE GESTIÓN
CONTROL DOCUMENTAL

SEGUIMIENTO A PRESUNTOS ACTOS DE CORRUPCIÓN A SUBREDES

Elaborado por: Karen Buitrago / Revisado por: Carolina García / Aprobado por: Diane Moyano Romero /Directora de Epidemiología, Análisis y Gestión de Políticas de Salud Colectiva
Sol Yiber Beltrán Aguilera/ Subdirectora de Vigilancia en Salud Pública
Andrea Yiset López Hernández/ Subdirectora de Gestión y evaluación de Politicas en Salud Pública
Marcela Martinez Contreras/Subdirectora de Acciones Colectivas
Adriana Mercedes Ardila Sierra/ Subdirectora de Determinantes en Salud

NOMBRE DE LA SUBRED: **SUB RED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD SUR**

FECHA: **14 DE MARZO 2025**

No DE CONVENIO O CONTRATO : 4174- **-2024**

PERIODO INFORMADO : **FEBRERO 2025**

¿PRESENTÓ PRESUNTOS ACTOS DE CORRUPCIÓN?	SI		No	X

No de CASO	ACCIÓN REALIZADA ANTE EL PRESUNTO ACTO DE	PLAN DE MEJORAMIENTO

RESPONSABLE DE LA INFORMACIÓN REPORTADA
YOLANDA JANNET GUTIERREZ MONTILLA



YOLANDA JANNET GUTIERREZ MONTILLA

Secretaría de Salud
Subred Integrada de Servicios de Salud
Sur E.S.E.



Subred Integrada de Servicios de Salud Sur Occidente E.S.E.

"Subred Sur Occidente, una gran familia a tu servicio"

ACREDITACION EN SALUD

15 Unidades Acreditadas

Secretaría de Salud
Subred Integrada de Servicios de Salud
Sur Occidente E.S.E.

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.

SECRETARÍA DE SALUD

BOGOTÁ

SEGUIMIENTO PRESUNTOS ACTOS DE CORRUPCION

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE SALUD	INSPECCION, VIGILANCIA Y CONTROL SUBDIRECCION DE VIGILANCIA EN SALUD PÚBLICA SISTEMA DE GESTIÓN CONTROL DOCUMENTAL	
	SEGUIMIENTO A PRESUNTOS ACTOS DE CORRUPCIÓN A SUBREDES	

Elaborado por: Karen Buitrago / Revisado por: Carolina García / Aprobado por: Diane Moyano Romero /Directora de Epidemiología, Análisis y Gestión de Políticas de Salud Colectiva
Diana Marcela Walteros / Subdirectora de Vigilancia en Salud Pública
Andrea Yiset López Hernández/ Subdirectora de Gestión y evaluación de Politicas en Salud Pública
Marcela Martinez Contreras/Subdirectora de Acciones Colectivas
Diana Sofía Díaz Oliveros/ Subdirectora de Determinantes en Salud

NOMBRE DE LA SUBRED: ____SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD SUR OCCIDENTE E.S.E_____

FECHA:___14 MARZO 2025
No DE CONVENIO O CONTRATO :____**4175-2024**_____
PERIODO INFORMADO : FEBRERO 2025

¿PRESENTÓ PRESUNTOS ACTOS DE CORRUPCIÓN?	SI		No	x

No de CASO	ACCIÓN REALIZADA ANTE EL PRESUNTO ACTO DE CORRUPCIÓN	PLAN DE MEJORAMIENTO

RESPONSABLE DE LA INFORMACIÓN REPORTADA: Directora Gestión del Riesgo
Coordinadora PSPIC

NOMBRE Y FIRMA: Monica Maria Peña Osori
Judy Marcela Lopez



Secretaría de Salud
Subred Integrada de Servicios de Salud
Sur Occidente E.S.E.

15 Unidades Acreditadas

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.
SECRETARÍA DE SALUD
BOGOTÁ

Socialización de la jornada de Modernización de IVC/Autorregulación

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.
SECRETARÍA DE SALUD
BOGOTÁ



RELANZAMIENTO ESTRATEGIA AUTORREGUACIÓN Y EXCELENCIA SANITARIA

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.
SECRETARÍA DE SALUD
BOGOTÁ



Inicia el Hito de la IVC

El pasado 12 de marzo de 2025, la Secretaría Distrital de Salud, presentó el relanzamiento de las estrategias de autorregulación y excelencia sanitaria, orientadas a los establecimientos objeto de IVC.

El compromiso del Distrito en los próximos, incluye varios retos que llevarán a modernizar la forma de hacer IVC en en Distrito Capital

Línea de tiempo

IVC
Autorregulación



Sanción

2019

- Inicia espacio web Negocios Saludables – Negocios Rentables
- **11.134 inscritos**
- 14 Listas de autoevaluación

2022

- Inician los equipos de fortalecimiento de la estrategia de autorregulación
- **115.774 inscritos**
- 14 Listas de autoevaluación

2025

- **Más de 11.000** establecimientos abordados por los equipos de fortalecimiento de la estrategia de autorregulación
- **226.783 inscritos**
- **47 Listas de autoevaluación**

Nuestra apuesta

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.
SECRETARÍA DE SALUD
BOGOTÁ

Estrategias para la modernización de la IVC en Bogotá D. C



Los actores principales

Secretaría Distrital de Salud

+

Subredes Integradas de Servicios de Salud

=

Estrategias para la modernización

- **Incrementar el 50 % de la inscripción de establecimientos (Meta PTS)**

Mejoramiento en los sistemas de información será clave para contar con información en tiempo real de las acciones de IVC

Acompañamiento por parte de los equipos de fortalecimiento de la estrategia de autorregulación, logrando 'Negocios Saludables - Negocios Rentables'.

Optimización en el ejercicio de la vigilancia y el control asociado a las investigaciones administrativas



Estrategia: planeación y gerencia innovadora



Educación en Salud Pública

Hitos modernización IVC 2025

Publicación de la Resolución 056 de 2025. ‘Clasificación de establecimientos de bajo riesgo’

Lanzamiento de la hoja de ruta de la excelencia sanitaria

Implementación del expediente digital

Arquitectura de la Suite para el sistema de información (SISVEA)

Actualización de la página ‘Negocios Saludables’

Estrategia de comunicaciones

Revisión, trámites y procedimientos

9.096 establecimientos inscritos para autorregulación

Revisión y actualización de 20 listas de chequeo

Coordinación con gremios para fortalecer capacidades

Fortalecimiento en el acompañamiento de los establecimientos para la implementación de la estrategia de autorregulación.



Hitos modernización IVC 2026

Tableros de divulgación: establecimientos, autorregulación, resultados IVC

Curso virtual salud ambiental

Curso virtual autorregulación

Optimización de la **Interoperatividad** con el sistema de información de la Subdirección IVC

Nuevo **módulo SISVEA**

Puesta al día de los **procesos sancionatorios**

18.973 establecimientos inscritos para autorregulación

Inclusión de **nuevas listas de chequeo,** según demanda

Hitos modernización IVC 2027

Implementación de la **red distrital de salud ambiental**

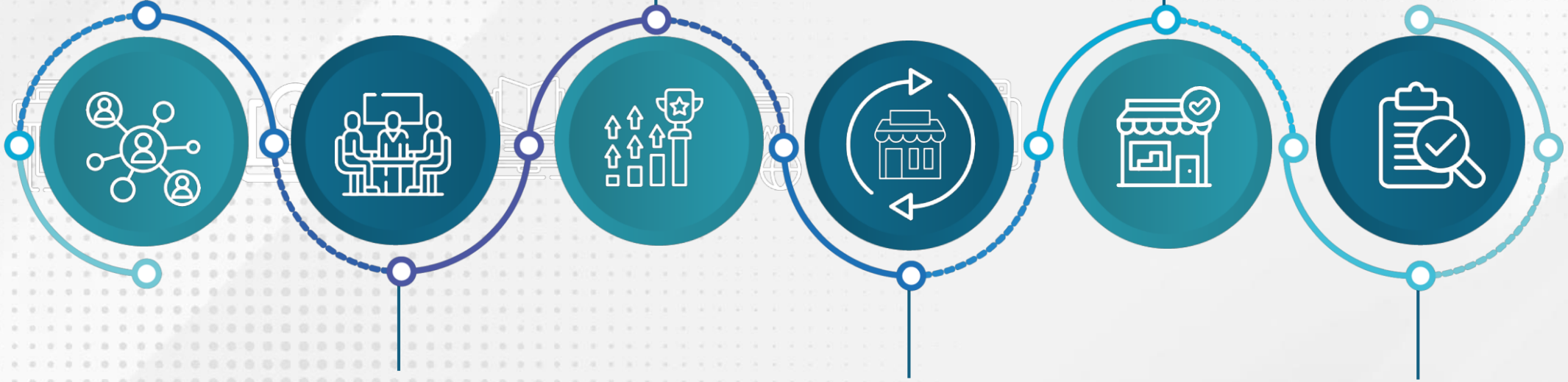
Reunión distrital: resultados de la modernización de la IVC distrital

Resultados de la coordinación con el **programa Bogotá productiva**

Transformación **socio sanitaria**

27.901 establecimientos inscritos para autorregulación

Inclusión de **nuevas listas de chequeo,** según demanda





Quienes nos acompañaron

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.
SECRETARÍA DE SALUD
BOGOTÁ

112

222

Institucionalidad

- Secretaría Distrital de Salud
- Subredes Integradas de Servicios de Salud
- Secretaría Distrital de Desarrollo Económico
- Secretaría General
- Instituto para la Economía Social
- Secretaría Distrital de Integración Social

Establecimientos y gremios

- Establecimientos
- Gremios. (CCB, Fenalco, Asobares)





Gracias

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.
SECRETARÍA DE SALUD
BOGOTÁ

VARIOS

1. Cronograma
2. Alerta IRA
3. Respuesta solicitud subred Sur

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.
SECRETARÍA DE SALUD
BOGOTÁ

GRACIAS

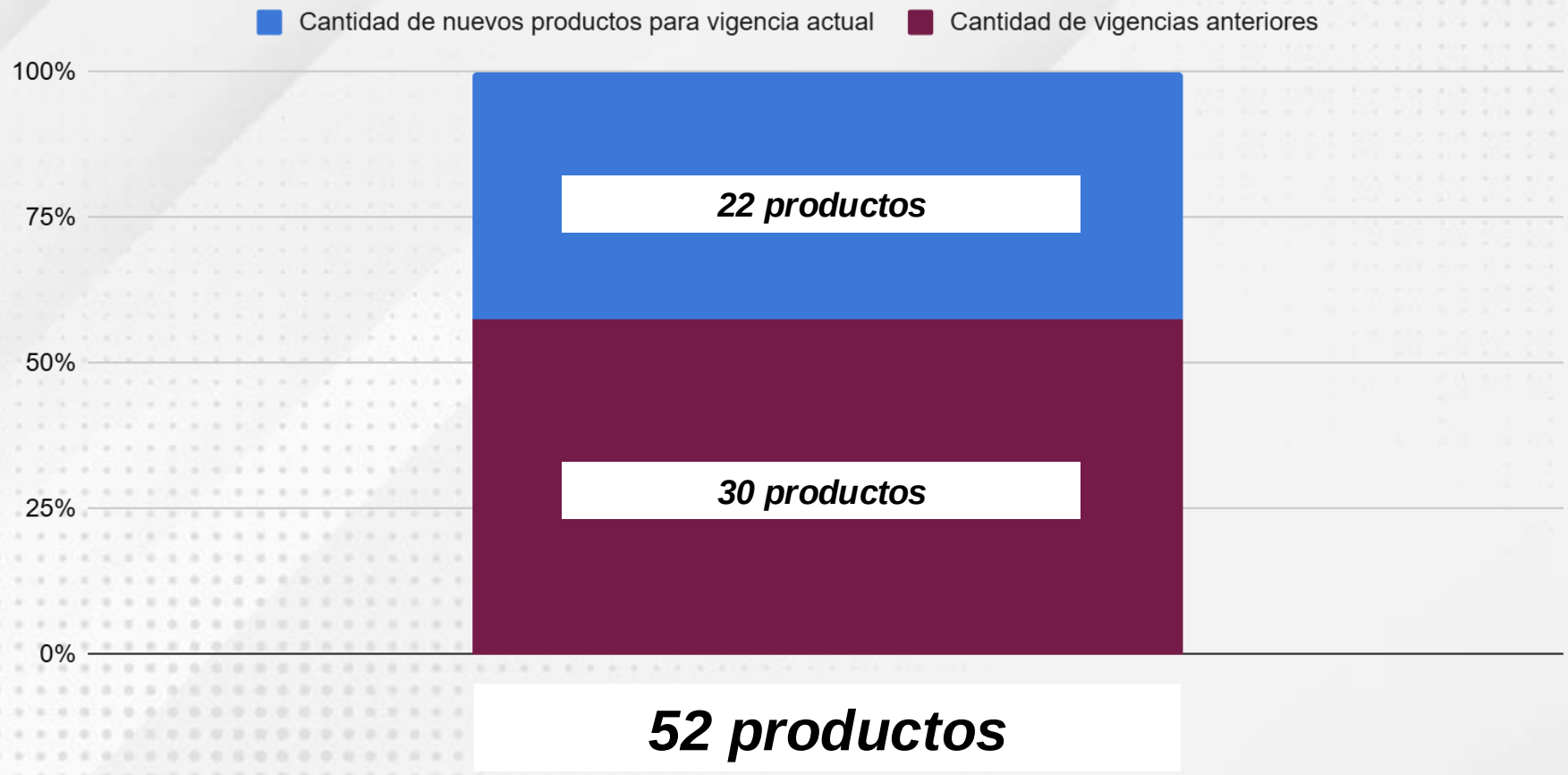
ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.
SECRETARÍA DE SALUD
BOGOTÁ

Seguimiento Anexo 8

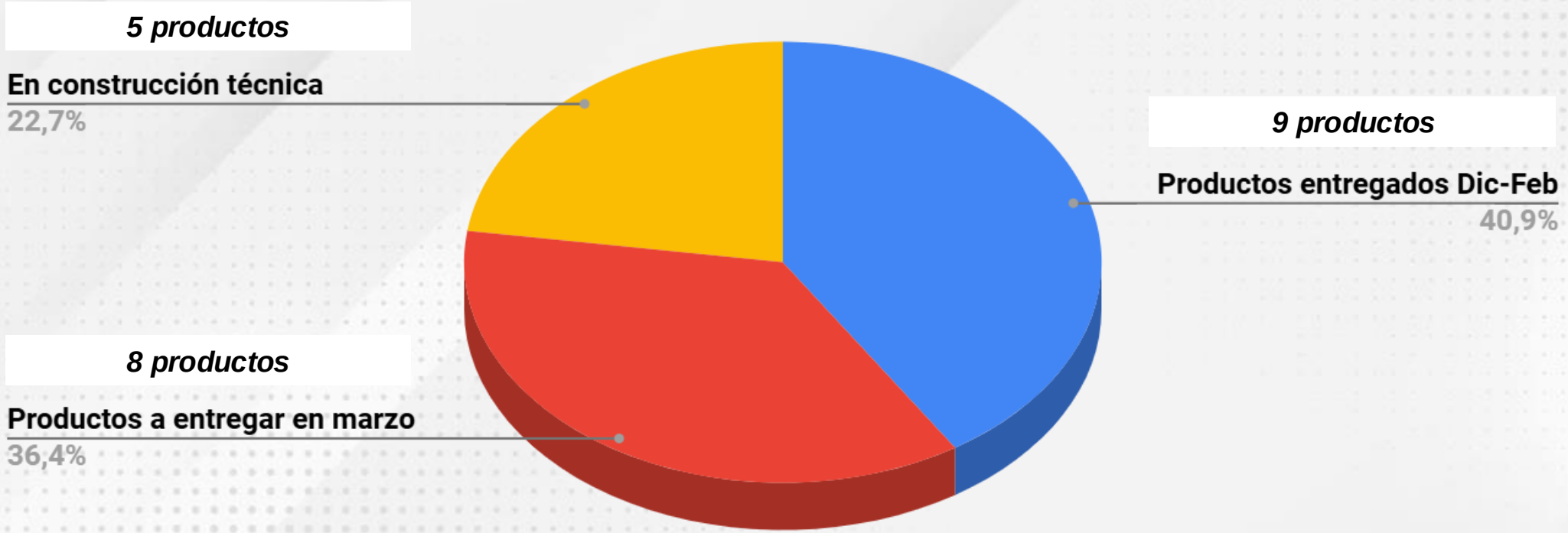
Educación para la Salud Pública _____ 14 03 2025

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.
SECRETARÍA DE SALUD
BOGOTÁ

Cantidad de productos
(Total anexo 8)



Entrega de productos (Nueva vigencia)

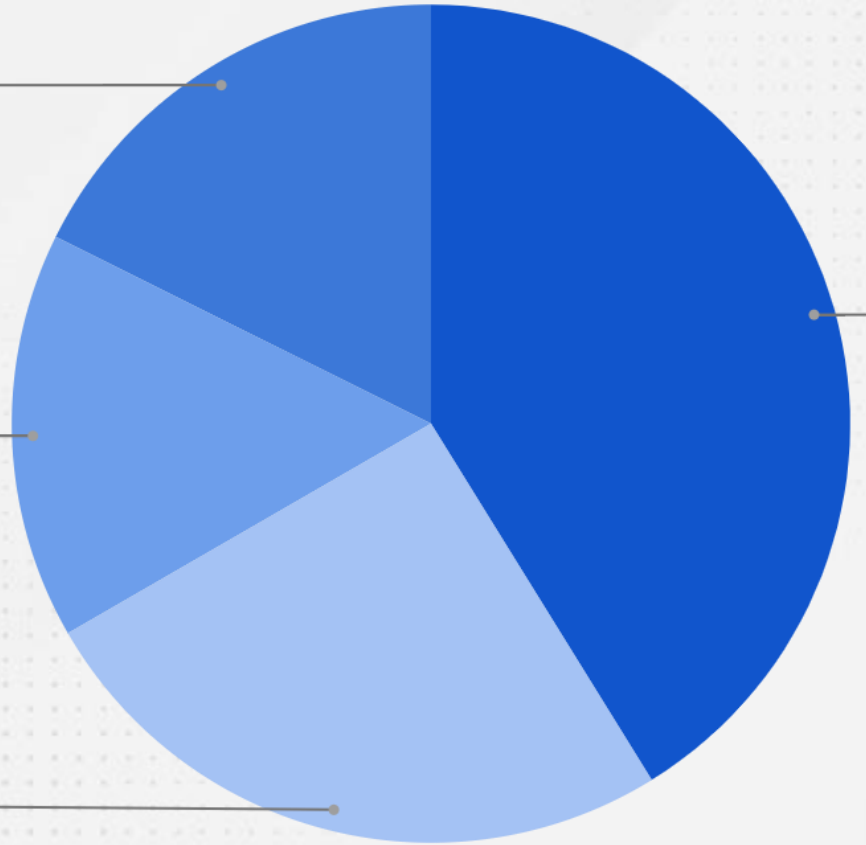


Productos en buen estado por Subred

Rotafolio tomo 1 y 2, Carné CCNT, Pendón PAI, Pendones canina y felina, Pord. Entorno Laboral, Pendón Kilombo.

Rotafolio tomo 1 y 2, Tableros tamizajes, Rotafolio CCNT, Prod. Entorno Laboral, algunos productos del Entorno Educativo.

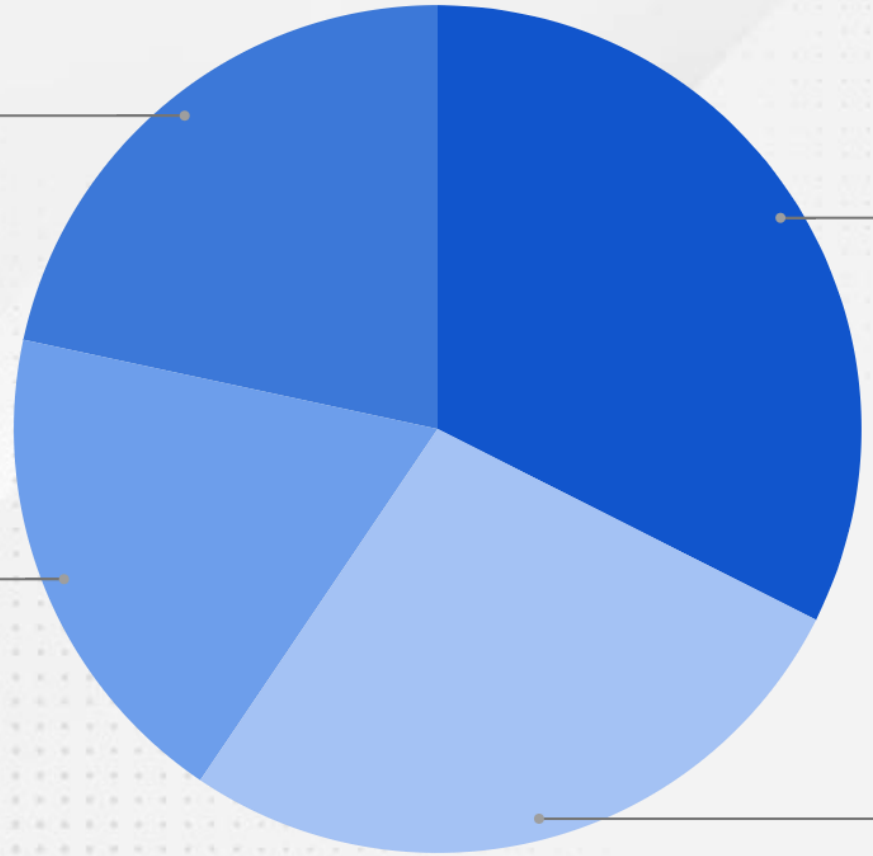
Rotafolio Tomo 1 y 2, Tableros tamizajes, Carné CCNTy embarazo, Pendón PAI, Carné VSA, Prod. Entorno Laboral.



Rotafolios Tomo 1 y 2, Tableros Tamizajes, Herramientas Educativo, Piezas PID, Pendón PAI, Carne VSA, Productos Entorno Laboral, Rotafolio CCNT, Carné CCNT y de embarazo.

Productos para reemplazar por Subred

Tabloides tamizajes, Rayos UV IBOCA, décalogo del cuidado, actividades lúdicas comunitario, pendon cuidate sé feliz, cartilla RBC, rotafolio CCNT,



Rotafolio CCNT, Carné CCNT, Herramientas IBOCA, Décalogo del cuidado, Pendón cuídate Sé feliz, consumo nocivo de alcohol, pend. Canina y felina,

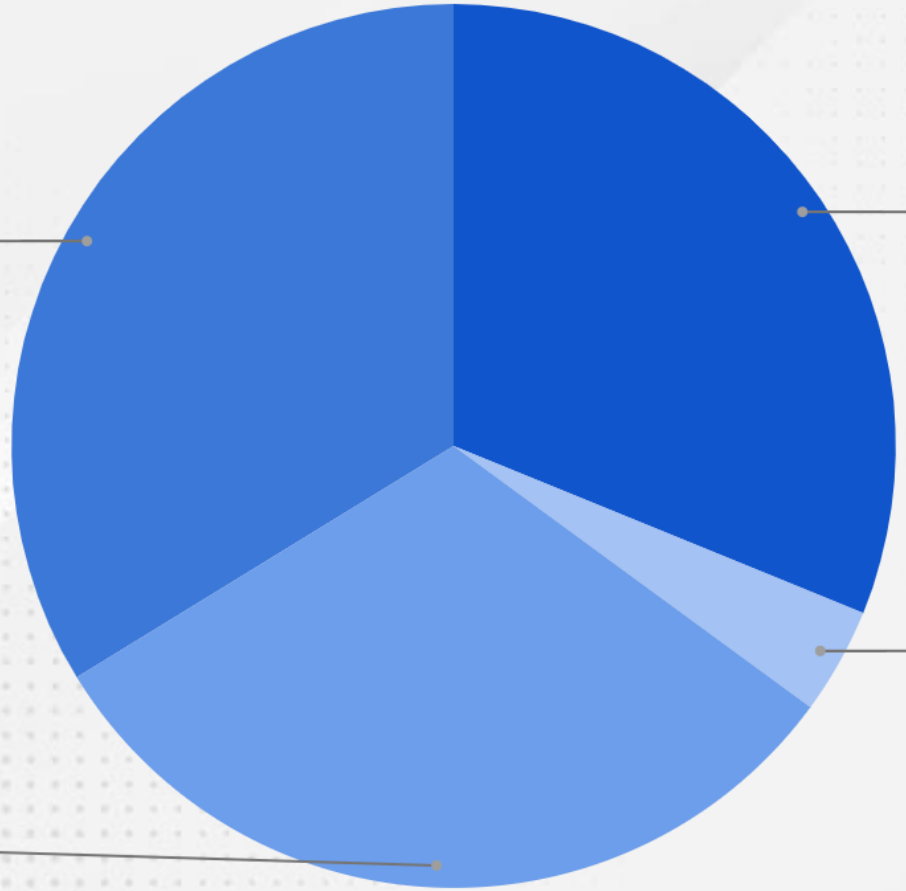
Herramientas IBOCA, actividades lúdicas comunitario, pendones canina y felina, rotafolio CCNT,

Rotafolio CCNT, herramientas IBOCA, pendones canina y felina, pendón cuídate sé feliz, decálogo del cuidado,

Productos en proceso contractual

por Subred

Decálogo del cuidado, planeando la vida, Tabloides tamizajes, Pinball, Rotafolio CCNT, Rotafolio AIEPI, herramientas consumo nocivo de alcohol, herramientas educaitvo, pieza PID, productos VSA,



Décalogo del cuidado, Planeando la vida, tableros tamizajes, Pinball, Rotafolio CCNT, Rotafolio AIEPI, Carné CCNT, herramientas IBOCA, decálogo del cuidado, Perrirana, consumo nocivo de alcohol, pend. Canina y felina, prod. VSA,

Pinball, Planeando la vida, herramientas consumo nocivo de alcohol, tabloides tamizajes.

Herramientas IBOCA, pendón PAI, Pinball, Rotafolio CCNT, Carné CCNT, pendones actividades ludicas herramientas educativo,



ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.

SECRETARÍA DE SALUD

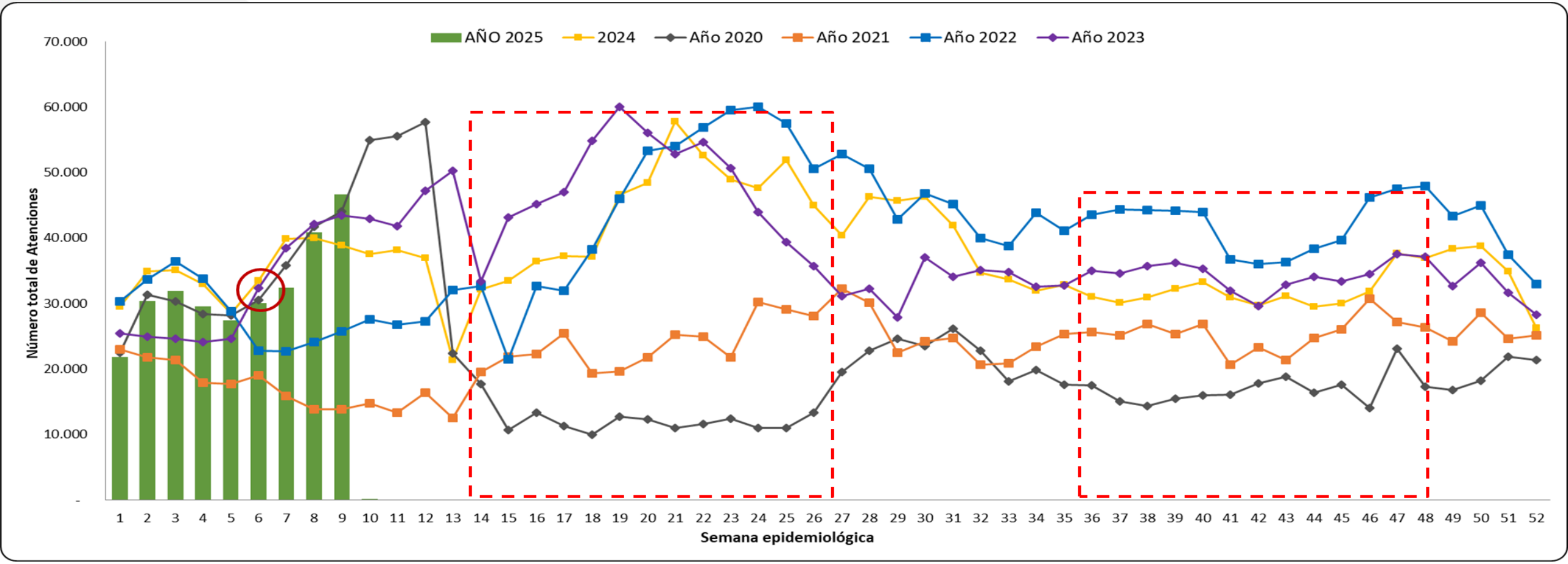
BOGOTÁ

Plan de acción para prevención, manejo y control de las Infecciones Respiratorias Agudas en Bogotá D.C. 2025

Subsecretaría de Servicios de Salud y Aseguramiento
Subsecretaría de Salud Pública
/ Marzo 2025

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.
SECRETARÍA DE SALUD
BOGOTÁ

Distribución del número de ATENCIONES morbilidad por IRA por semana epidemiológica en Bogotá D.C. Años 2020-2025, 2025 Semana 9 (Códigos CIE-10 de vigilancia del J00 A J22)



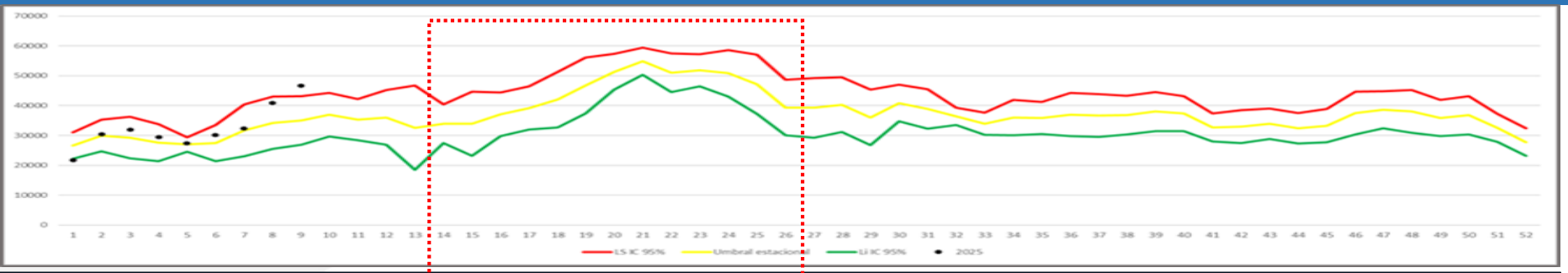
ACUMULADO AÑO 2025 A SEMANA 8								
	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024	2025
TOTAL	214.919	225.616	248.645	150.364	232.599	236.549	274.302	243.768



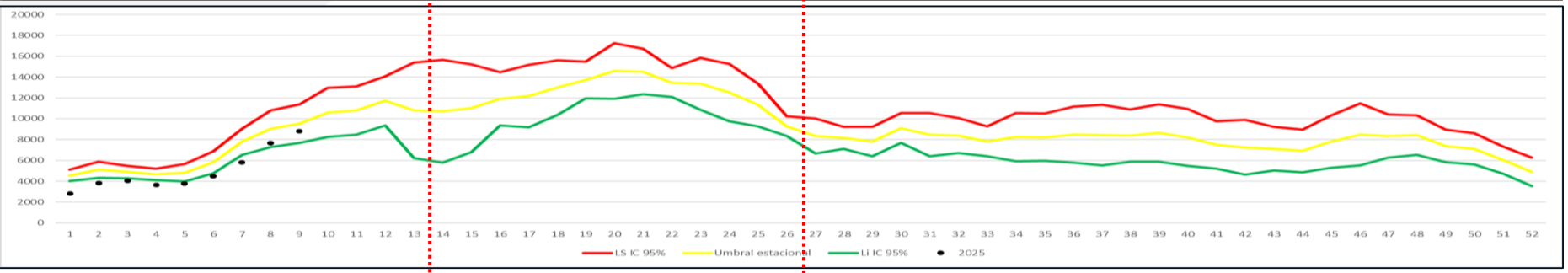
Fuente: Base Sivigila Distrital base 995 -Vigilancia IRA a Semana epidemiológica 89de 2025 (datos preliminares)

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SALUD BOGOTÁ

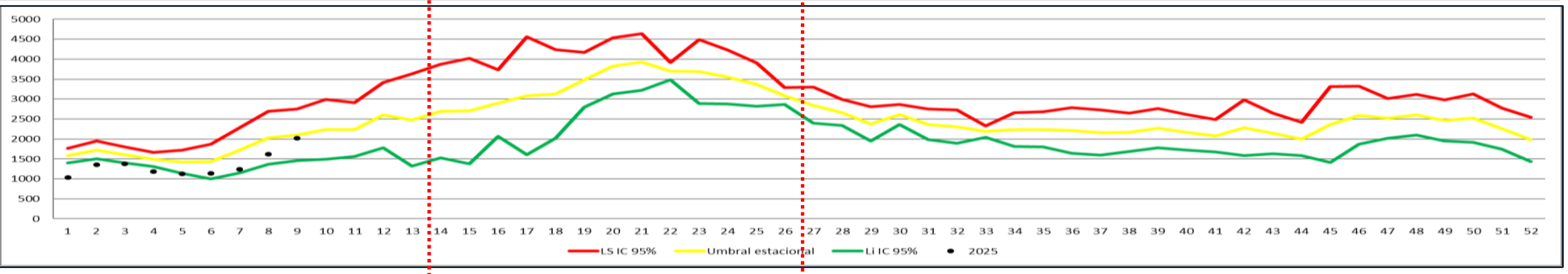
Canal Endémico morbilidad por Infección Respiratoria Aguda – IRA en Bogotá DC 2020 -2025 SE 9



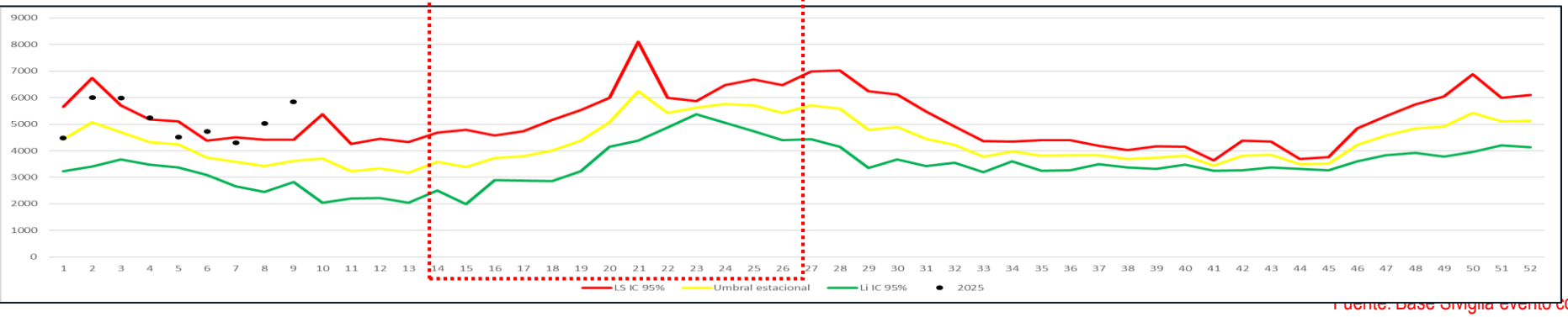
Población General



Población de 1 a 4 años y 11 meses



Población de 0 a 11 meses

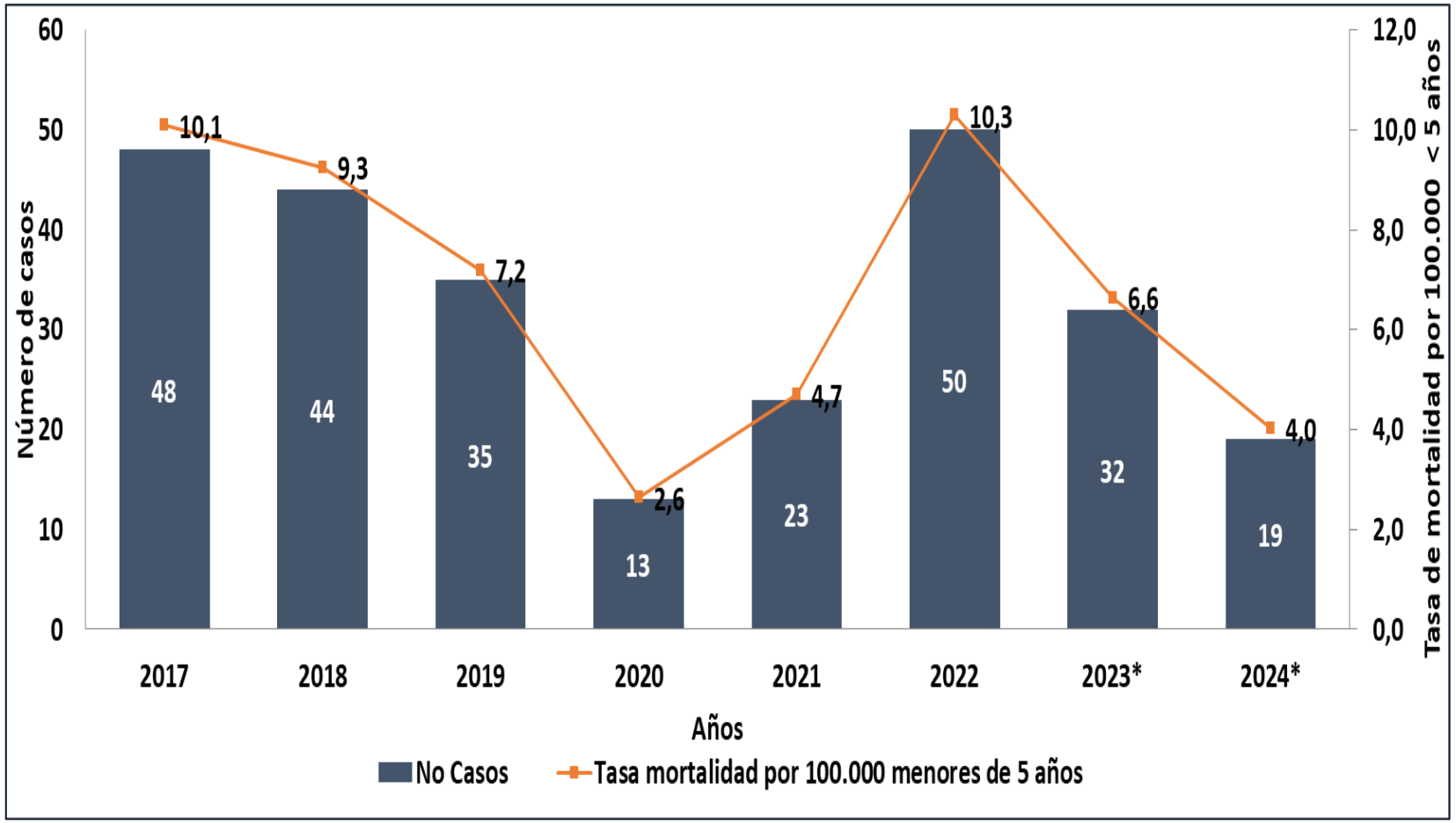


Población mayor de 60 años

Fuente: Base SIVIGILA evento colectivo 995 Distrital-Vigilancia IRA a Semana epidemiológica 9 de 2025

Comportamiento de la mortalidad por NEUMONIA CIE-10 (J12-J18) en menores de cinco años en Bogotá D.C, comparativo 2017-2024* ACUMULADO ENERO-DICIEMBRE (* Datos preliminares)

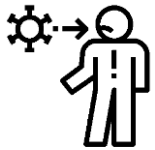
Meta 2. A 2024 mantener la tasa de mortalidad por neumonía por debajo de 6,5 casos por 100,000 menores de 5 años en el D.C



FUENTE: 2017-2019 : Bases de datos DANE.-Aplicativo RUAF-ND- Sistema de Estadisticas Vitales -SDS -EVVV (año 2019 publicado 30-12-2020) datos FINALES
FUENTE 2020-2021: Base Dane -Aplicativo RUAF-ND.Sistema de Estadisticas Vitales SDS -EEVV-FINALES-(2020 Publicado 23-12- 2020 y 2021 30-03- 2022)
FUENTE 2022 : Base de datos SDS y aplicativo Web RUAF_ND, SDS datos PRELIMINARES el 2023 ajust 15-01-2023-2024 y ajustado nuevamnete el 2023 el 13-02-2024
FUENTE 2023: Base de datos SDS y aplicativo Web RUAF_ND, Sistema de Estadisticas Vitales SDS datos PRELIMINARES (corte 10-01-2024-ajustada 15-01-2024)
FUENTE 2024: Aplicativo RUAF-ND.Sistema de Estadisticas Vitales SDS -EEVV-PRELIMINARES ajustado 13-01-2025

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.
SECRETARÍA DE SALUD
BOGOTÁ

Caracterización de las 19 muertes confirmadas hasta la fecha por Infección Respiratoria Aguda en menor de 5 años , localidad de residencia Bogotá Enero – Diciembre año 2024

VARIABLES		DESCRIPCION
	**Edad**	• El 68,4% (13 casos), eran **menores de 1 año.** De este total el 84,6% (11 casos) eran menores de 6 meses
	**Localidad de residencia**	• 38,8% (7 casos) de Bosa , 21% (4 casos) de Suba y 15,7 (3 casos) de Engativá
	**Estrato**	• El 78,9% (15 casos) **de estrato 2.** • El 15,7% (3 casos) **pertenecían a estrato 1.**
	**Aseguramiento**	• 31,6% (6 casos) Pertenecían a Capital salud. • 21%(4 casos) a Famisanar
	**Factores de riesgo en salud**	• 89,4% (17 casos) eran **<u>menores sanos</u>** , sin patologías crómicas de base, con peso y talla adecuados para su edad.
	**Esquema de vacunación**	• El 89,4% (17 casos) tenía esquema de vacunación completo
	**Virus y bacterias involucrados en la infección**	• 83,3% (16 casos) se logró aislamiento del agente causal. • De estos 16 casos, el 75% (12 casos) se identifico que los niños tenían infecciones simultáneas de **<u>varios</u>** virus y bacterias **<u>al mismo tiempo</u>**.
	**Noxa de contagio o fuente de la infección**	• En el 68,4 % (13 casos) **se identifico como fuente de contagio sintomáticos respiratorios dentro del núcleo familiar.** • De esos 13 casos, el 61% (8 casos) fueron hermanos preescolares y escolares con sintomatología respiratoria , el 30,7% (4 casos) padres, abuelos y tíos que Vivian con el menor con síntomas respiratorios y el 8% (1 caso) fueron visitados por personas con sintomatología respiratoria.

Plan de Respuesta Primer pico respiratorio 2025

MAS Bienestar

Vacunación

- Fortalecimiento acciones del **Comité Distrital para la Prevención y atención de la enfermedad respiratoria**.
- Generación de **alianzas intersectoriales** en torno a la IRA
- **Articulación con otros actores** (Cámara de Comercio de Bogotá, ANDI, Cajas de compensación Familiar, AR Asociaciones Gremiales)



- Intensificación de la Vigilancia de la Infección Respiratoria Aguda.
- Análisis de información para anticiparnos en la respuesta a los picos respiratorios.

- Promoción de la salud y prevención de la Infección Respiratoria Aguda en TODOS los entornos de vida cotidiana con énfasis en jardines infantiles, instituciones educativas y de persona mayor.
- Fortalecimiento de organizaciones comunitaria constituidas y no constituidas

- Preparación de los servicios de salud
- Fortalecimiento al talento humano: comunicación de signos de alarma y medidas de prevención.

Comunicaciones y plan de medios

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. | SECRETARÍA DE SALUD | BOGOTÁ

Estrategia





Plan de medios: Lavado de manos – Etiqueta de tos – Signos de alarma – Vacunación – Ruta de atención IRA

- ✓ 14 Comunicados de prensa
- ✓ Presencia en medios de comunicación
- ✓ 8 piezas comunicativas
- ✓ 3 videos Publicación en diferentes Plataformas
- ✓ Socialización con EAPB e IPS







Programa Ampliado de Inmunizaciones -PAI-

Acceso servicios de vacunación

- Bogotá cuenta con **más de 200 puntos de vacunación,** donde las familias pueden acceder para iniciar continuar y/o completar los esquemas de vacunación de manera **gratuita**.
  Consulta **www.saludcapital.gov.co**

Vacunación Casa a Casa

- Los equipos de vacunación modalidad extramural, en conjunto con equipos PIC realizan intervención casa a casa en las zonas de mayor concentración de susceptibles de vacunación. **Ábrele la puerta a la vacunación.**

Vacunación Colegios y Jardines

- Vacunación de niños y niñas en instituciones educativas **previa autorización y firma de consentimiento informado por parte de los padres de familia y/o cuidadores.**

Recomendaciones Mesa Expertos ante Alerta Tos Ferina:

- Iniciar vacunación con Tdap en **todas las gestantes a partir de la semana 20 de gestación.**
- Vacunación con DPT acelular (hexavalente) a la sexta semana de vida, en niños y niñas prematuros.
- Vacunación contra tos ferina a todos los niños y niñas a partir de la sexta semana de vida.

Desde la Secretaría de Salud se invita a padres, madres y cuidadores de niños y niñas menores de 5 años, a asistir como una “Familia Vacana” a la oferta de servicios de vacunación disponible en la ciudad.

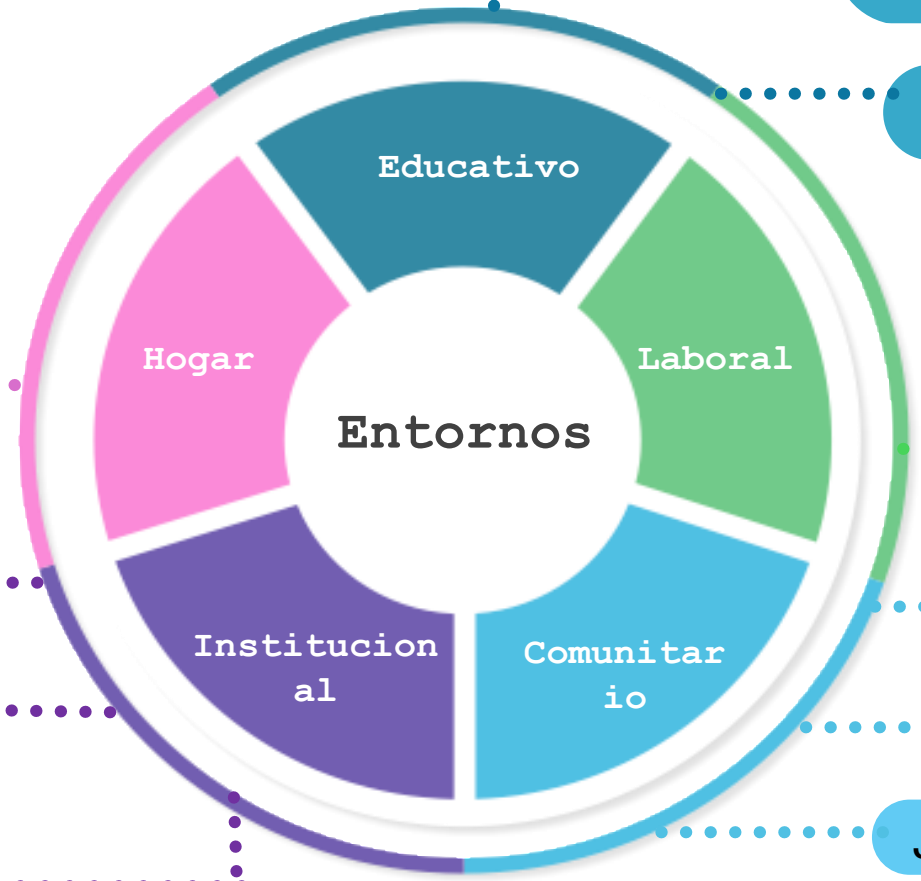
Estrategia Comunitaria

Intensificaciones de acciones de educación para la salud pública en promoción de la salud

Instituciones educativas públicas y privadas

Jardines Infantiles

Equipos Básicos Extramurales de hogar- Familias en territorios priorizados



Unidades de trabajo

Centros carcelarios

Barras futboleras

Instituciones de persona

centros de escucha

Unidades de atención a la primera infancia

Jornadas MAS Bienestar

Estrategia Comunitaria

Actividades dirigidas a población de riesgo

Población Emberá

- Jornadas de intensificación en salud infantil
- Socialización de audios en lengua Emberá sobre medidas preventivas y signos de alarma para IRA/EDA
- Fortalecimiento de la estrategia UAIC- Unidades de Atención Integral Comunitaria

Persona Mayor

- Seguimiento y acompañamiento a comunidades de cuidado (vejez, personas institucionalizadas)

Menores de 1 año

- Seguimiento a niños y niñas con antecedente de hospitalización por IRA, Sala ERA perteneciente a cohorte de riesgo por Equipos Básicos Extramurales

Estrategia Intersectorial

Fortalecimiento de acciones del **Comité Distrital** para la prevención y atención de la enfermedad respiratoria

Articulación con otros actores:
Cámara de Comercio de Bogotá, ANDI, Cajas de compensación Familiar, ARL Asociaciones Gremiales)

Alianzas estratégicas
- Secretarías
- Academia
- Sociedad civil

Gobernanza del Aire, difusión del IBOCA, gestión del riesgo

SED, SDM, SDA, SDIS, SCRD, ICBF, IDU, Transmilenio, Jardín Botánico

Promoción de arreglos institucionales para el manejo integral de las IRA

Involucrar actores privados para la reorientación de las acciones de promoción de la salud y la prevención de la IRA.

Generar espacios de divulgación con el ánimo de captar la mayor población posible.

Desarrollo de capacidades y gestión conocimiento frente a la infección respiratoria aguda.

Generar redes interinstitucionales para la prevención de la IRA.

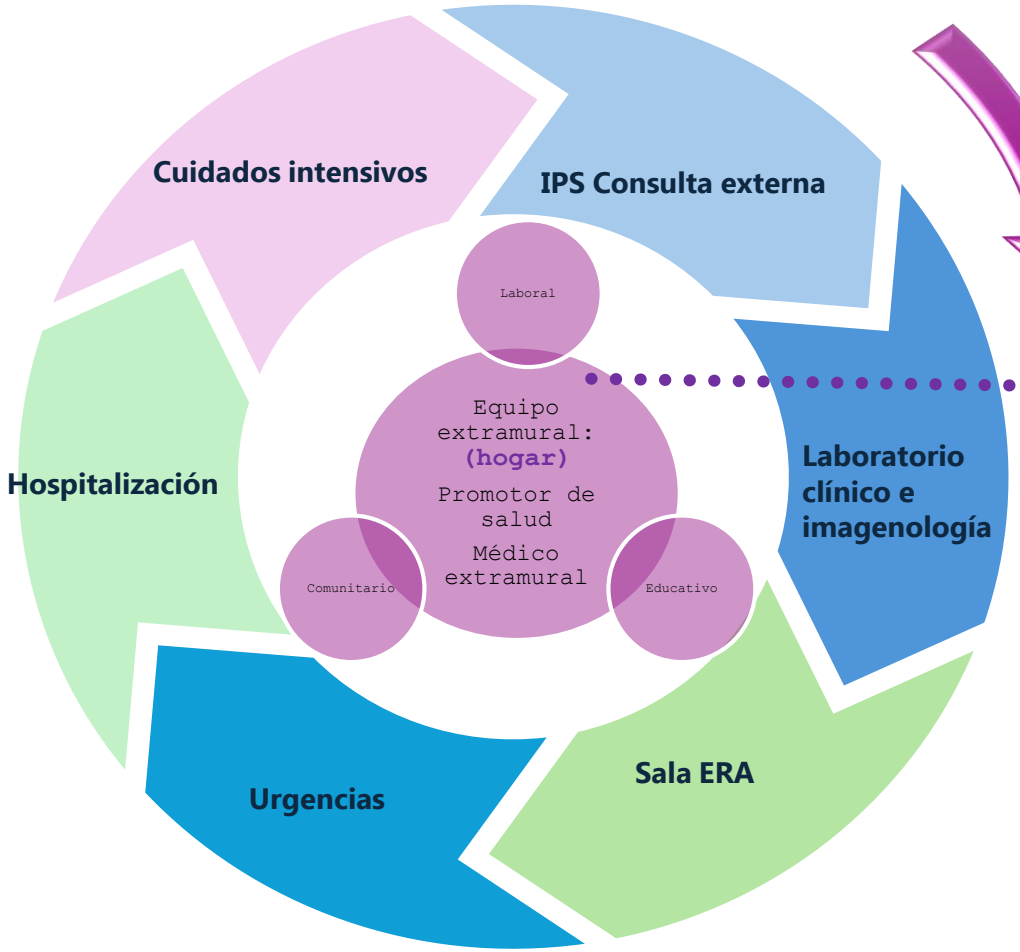
Estrategia Institucional

Intensificaciones de acciones de educación para la salud pública en promoción de la salud

Prestador Primario Resolutivo

Acciones de prevención de las Infecciones respiratorias agudas

Capa de servicios Alta complejidad



Capa de servicios de Urgencias

Modelo de Atención en Salud de Bogotá
+MAS Bienestar
Construimos territorios de Bien-Estar

Alcaldía Mayor de Bogotá D.C. | Secretaría de Salud | Bogotá

Estrategia institucional

01 Espacios de capacitación dirigidos al personal de salud.

02 Visitas de seguimiento a los servicios de Salud.

03 Monitoreo diario a la disponibilidad de camas en servicios de Hospitalización y Urgencias.

04 Activación de salas de Enfermedad Respiratoria Aguda.



05 Verificación del proceso de remisión de pacientes y suministro de oxígeno domiciliario para que no se presenten demoras.

06 Seguimiento a población con factores de riesgo o enfermedades crónicas.

07 Implementación de planes expansión de servicios hospitalarios y de agendas de consulta prioritaria.

08 Brindar programas de hospitalización domiciliaria y de telemedicina.

Ámbitos de atención para atención de las infecciones respiratorias agudas IRA

Meta 1: Evitar que se enferme la población

GESTIÓN EXTRAMURAL

Medidas de prevención para IRA en entorno educativo, comunitario, institucional, laboral
EQUIPOS BASICOS EXTRAMURALES: entorno hogar

PRESTADOR PRIMARIO: **Consulta externa**

Medicina general
Consulta de pediatría
Sala de enfermedad respiratoria aguda ERA

Meta 2: Atención oportuna en consulta externa

Meta 3: Optimizar de la utilización del servicio de Urgencias

URGENCIAS

SERVICIOS DE URGENCIAS

HOSPITALIZACIÓN

SERVICIOS DE HOSPITALIZACIÓN
UNIDADES DE CUIDADO INTENSIVO

Meta 4: Evitar complicaciones

Estrategia institucional

01

Servicios ambulatorios

- Disponer de una adecuada oferta de consulta prioritaria o no programada.
- Fortalecer la respuesta frente a brotes.
- Intensificar el seguimiento a población post evento hospitalario de IRA EDA.
- Continuar con las estrategias para mejorar la cobertura en vacunación y valoración integral en niños y niñas
- Medición de adherencia a GPC Neumonía y Bronquiolitis.

02

Servicios de Urgencias y Hospitalización

- Implementar planes de expansión de servicios hospitalarios y de urgencias.
- Estrategia de descongestionamiento de áreas de espera.
- Implementar Zonas de atención para pacientes respiratorios TRIAGE 4 y 5 diferenciada del servicio de Urgencias.
- Optimización de servicios de Urgencias
- Implementar propuestas de abordaje clínico en casos de IRA
- Reporte y gestión de casos de altas tempranas en articulación con las EAPB.
- Seguimiento a oportunidad de atención en triage

03

Servicios de Urgencias y Hospitalización

- Implementar servicios en modalidad de atención extramural domiciliaria y telemedicina (interactiva y teleexperticia).
- Priorizar la atención de cohortes de niños y niñas con factores de riesgo
- Retroalimentación a EAPB referente a procesos de referencia, TAB - TAM.
- Activar Plan de Gestión del Riesgo de Desastres en el Contexto Hospitalario – PGRDCH
- Notificar al Centro Regulador de Urgencias y Emergencias (CRUE) cualquier cambio o situación que afecte la prestación del servicio de salud
- Reportar a la SDS las EAPB que presentan demoras en gestión egreso de pacientes.

Gracias