

 Superintendencia de Notariado y Registro	PROCESO: GESTIÓN CONTRACTUAL	Código: GC – FR – 019
	FORMATO CERTIFICADO DE IDONEIDAD Y EXPERIENCIA	Versión: 1
		Fecha: 03/Oct./2025

CERTIFICADO DE IDONEIDAD Y EXPERIENCIA

LA SECRETARIA GENERAL Y ORDENADORA DEL GASTO DE LA SUPERINTENDENCIA DE NOTARIADO Y REGISTRO

De acuerdo con funciones contempladas en la Resolución **4064-6 del 10 de abril de 2025**, y en concordancia con lo dispuesto en el Decreto 1082 de 2015,

CERTIFICA:

Que, **KATHERINE LISBETH MONTAÑA LUQUE**, con cédula de ciudadanía No. 53.052.746, con título de Bachiller y seis (6) meses de experiencia laboral, cumple con los requisitos establecidos en los Estudios Previos para prestar por sus propios medios y con plena autonomía técnica y administrativa, dentro del plazo acordado, los servicios y/o actividades enunciadas a lo largo del presente contrato. Como contraprestación recibirá por parte del CONTRATANTE unas sumas de dinero, a título de honorarios, como **Auxiliar Administrativo**

En consecuencia, se certifica la **IDONEIDAD y EXPERIENCIA** y se ordena la celebración del respectivo contrato.

Dada en Bogotá D.C. a los 28 días del mes de julio del 2026

Atentamente,


ESTHER CRISTINA GÓMEZ MELO
SECRETARIA GENERAL-ORDENADORA DEL GASTO

Proyectó: María Alejandra Hormechea García – Contratista
 Revisó: Héctor Iván Suárez Betancur – Contratista
 Revisó y aprobó: David Felipe Sánchez Mora-Director de Contratación