

# Información general

## Identificación del contrato

|                                   |                                                                                                                                                                      |
|-----------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ID del contrato en SECOP          | CO1.PCCNTR.9746112                                                                                                                                                   |
| Versión del contrato              | 1                                                                                                                                                                    |
| Estado de contrato                | Firmado                                                                                                                                                              |
| Fecha de generación del estado    | 38 minutos de tiempo transcurrido (31/07/2026 2:57:24 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)                                                                             |
| Número del contrato               | 253-2026                                                                                                                                                             |
| Objeto del contrato               | PRESTAR LOS SERVICIOS PROFESIONALES PARA EL DESARROLLO DE LOS PROGRAMA DE VIVIENDA QUE EJECUTA LA EMPRESA DE DESARROLLO TERRITORIAL URBANO Y RURAL DE RISARALDA EDUR |
| Tipo de Contrato                  | Prestación de servicios                                                                                                                                              |
| ¿Asociado a otro contrato?        | <input type="checkbox"/> Sí <input checked="" type="checkbox"/> No                                                                                                   |
| Duración del contrato             | 5 Meses                                                                                                                                                              |
| Fecha de inicio de contrato       | <input type="text"/> *                                                                                                                                               |
| Fecha de terminación del contrato | 31/12/2026 12:00 PM *                                                                                                                                                |
| Tiempo adiciones en días          | 0 días                                                                                                                                                               |
| Liquidación                       | <input type="checkbox"/> Sí <input checked="" type="checkbox"/> No *                                                                                                 |
| Obligaciones Ambientales          | <input type="checkbox"/> Sí <input checked="" type="checkbox"/> No *                                                                                                 |
| Obligaciones pos consumo          | <input type="checkbox"/> Sí <input checked="" type="checkbox"/> No *                                                                                                 |
| Reversión                         | <input type="checkbox"/> Sí <input checked="" type="checkbox"/> No *                                                                                                 |

## Información de la Entidad Estatal contratante



EMPRESA DE DESARROLLO TERRITORIAL URBANO Y RURAL DE RISARALDA - EDUR

COLOMBIA, Pereira  
★★★★★

0 Recomendación (es)



## Información del Proveedor contratista



NADIA MALENA VALENCIA RIVERA

COLOMBIA, Pereira  
Número de documento 25000945

## Cuenta bancaria del proveedor

| Proveedor                    | Nombre del banco | Tipo de cuenta | Número de cuenta |
|------------------------------|------------------|----------------|------------------|
| NADIA MALENA VALENCIA RIVERA |                  |                |                  |

## Aprobación del contrato

### Aprobador – Proveedor

Aprobado por: NADIA MALENA VALENCIA RIVERA  
Fecha de aprobación: 31/07/2026 3:14:18 PM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)

### Aprobador – Entidad Estatal

Aprobado por: MARGARITA MARIA ALZATE OSPINA  
Fecha de aprobación: 31/07/2026 3:36:10 PM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)

Contrato Firmado:  
Contrato en ejecución:

## Información del contrato

|                         |                               |
|-------------------------|-------------------------------|
| Tipo de proceso         | Contratación régimen especial |
| Unidad de contratación  | EDUR                          |
| Proceso de Contratación | 253-2026                      |
| Título de la oferta     | □□□                           |
| Cuantía del contrato    | 30.000.000 COP                |

# Condiciones

## Documentos Tipo

Documentos Tipo No

Documentos tipo adoptados por la ANCP-CCE en virtud de la Ley 2022 del 2020

Decreto 248 de 2021

¿Debe cumplir con invertir mínimo el 30% de los recursos del presupuesto destinados a comprar alimentos, cumpliendo con lo establecido en la Ley 2046 de 2020, reglamentada por el Decreto 248 de 2021?

☐ Sí ☒ No

El decreto 248 de 2021, obliga a las entidades que manejen recursos públicos, a adquirir alimentos comprados a pequeños productores agropecuarios y/o de la Agricultura Campesina, Familiar o Comunitaria locales y sus organizaciones, mínimo el (30%) del presupuesto destinados a la compra de alimentos

Sentencia T-302 de 2017

Contrato asociado a las órdenes impartidas por la Corte Constitucional en la Sentencia T-302 de 2017

☐ Sí ☒ No

Sentencia que declara el estado de Cosas Inconstitucionales en relación con los derechos de los niños del pueblo Wayúu.

Condiciones ejecución y entrega

Condiciones de entrega: A definir

El contrato puede ser prorrogado ☐ Sí ☐ No

Configuración financiera - Configuraciones generales

¿Se requieren emisiones de códigos de autorización? ☐ Sí ☒ No

Configuración financiera - Garantías

¿Solicitud de garantías? ☐ Sí ☒ No

Configuración financiera - Pago de anticipos

Definir Plan de Pagos? ☐ Sí ☒ No

Condiciones de facturación y pago

Forma de pago Abono en cuenta

Plazo de pago de la factura 30 días

Comentarios

Número del Contrato CO1.PCCNTR.9746112  
Proveedor NADIA MALENA VALENCIA RIVERA  
Creado por  
Agregado en -  
Comentario

Anexos del contrato

| Descripción                                                                                  | Nombre                                                              |                                                   |
|----------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------|
| <input type="checkbox"/> 4.1. Matriz de Riesgos EDUR-Contrato de prestacion de servicios.pdf | 4.1. Matriz de Riesgos EDUR-Contrato de prestacion de servicios.pdf | <a href="#">Descargar</a> <a href="#">Detalle</a> |
| <input type="checkbox"/> Certificado de Inexistencia o Escases en la Planta Global PN.pdf    | Certificado de Inexistencia o Escases en la                         | <a href="#">Descargar</a> <a href="#">Detalle</a> |

|                          |                                                      |                                                                                                        |
|--------------------------|------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                          | Planta Global PN.pdf                                 |                                                                                                        |
| <input type="checkbox"/> | SOLICITUD DE CDP Y CDP PRESTAR PROGRAMA VIVIENDA.pdf | SOLICITUD DE CDP Y CDP PRESTAR PROGRAMA VIVIENDA.pdf <a href="#">Descargar</a> <a href="#">Detalle</a> |
| <input type="checkbox"/> | Estudios Previos PN INV.pdf                          | Estudios Previos PN INV.pdf <a href="#">Descargar</a> <a href="#">Detalle</a>                          |

Dirección de notificaciones

**Dirección de notificaciones** CRA 7 # 23-60  
**Ubicación** CO-RIS-66001 - Pereira  
**País** COLOMBIA  
**Departamento** Risaralda  
**Municipio** Pereira  
**Dirección** CRA 7 # 23-60  
**Código postal**

**Grados (°)    Minutos (')    Segundos (")**

**Latitud:**  
**Longitud:**

Municipio de ejecución del contrato

| ID | Dirección     | Ubicación                      |
|----|---------------|--------------------------------|
| 1  | CRA 7 # 23-60 | COLOMBIA > Risaralda > Pereira |

Bienes y servicios

|     |                                                      |  |
|-----|------------------------------------------------------|--|
| 1   | CO1.PCONTR.9746112                                   |  |
| 1.1 | Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal |  |

Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal  
30.000.000,00

| Ref. Artículo | Código UNSPSC | Descripción                                                                                                                                                          | Cantidad | Unidad | Precio unitario estimado | Precio unitario | Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal |
|---------------|---------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|--------|--------------------------|-----------------|------------------------------------------------------|
| 1             | 80111600      | PRESTAR LOS SERVICIOS PROFESIONALES PARA EL DESARROLLO DE LOS PROGRAMA DE VIVIENDA QUE EJECUTA LA EMPRESA DE DESARROLLO TERRITORIAL URBANO Y RURAL DE RISARALDA EDUR | 1,00     | UN     | 30.000.000,00            | 30.000.000,00   | 30.000.000,00                                        |

Documentos del Proveedor

Lista de documentos

La siguiente es una lista de los documentos que puede solicitar a los Proveedores para la acreditación de los requisitos habilitantes. Para solicitar un documento marque el cuadro que aparece a la derecha.

Filtrar por familia

Seleccione

| Documento                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | Fase de Contrato         | Fase de Habilitación     |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------|--------------------------|
| Formato de Experiencia                                                                                                                                                                                                                                                                                       | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Certificaciones                                                                                                                                                                                                                                                                                              | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Documentos que acreditan la identificación de los representantes legales y miembros de juntas directivas.                                                                                                                                                                                                    | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| RUP                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| RUT                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Limitaciones del representante legal (sólo para personas jurídicas)                                                                                                                                                                                                                                          | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Actividades por el objeto social (sólo para personas jurídicas)                                                                                                                                                                                                                                              | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Estados financieros auditados con corte a 31 de diciembre del año inmediatamente anterior suscritos por el representante legal con sus notas. Si la antigüedad del interesado es insuficiente, adjuntar estados financieros trimestrales o de apertura; o documento equivalente para las personas naturales. | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Un certificado que acredite los indicadores de capacidad financiera y organizacional.                                                                                                                                                                                                                        | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| La lista de los contratos que acreditan su experiencia identificando: el código del Clasificador de Bienes y Servicios; plazo; valor; ejecutor del contrato (singular o plural); e información de contacto del cliente del Proveedor.                                                                        | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Actas de Asamblea                                                                                                                                                                                                                                                                                            | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Anexo de Acreditación de experiencia                                                                                                                                                                                                                                                                         | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Anexo de Acreditación de capacidad financiera                                                                                                                                                                                                                                                                | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Anexo de Acreditación de capacidad organizacional                                                                                                                                                                                                                                                            | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Certificado de constitución de proponente plural                                                                                                                                                                                                                                                             | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Certificación de tamaño empresarial (MiPyme)                                                                                                                                                                                                                                                                 | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Último acto de estructura y organización de la Entidad Estatal. Este puede ser Ley, Decreto, Ordenanza, Acuerdo o documento equivalente que permita conocer la                                                                                                                                               | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |

|                                                                                                                                                                            |                          |                          |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------|--------------------------|
| naturaleza jurídica, funciones, órganos de dirección, régimen jurídico de contratación de la Entidad Estatal.                                                              |                          |                          |
| Acta de posesión del Ordenador del Gasto, en caso de delegación se debe adjuntar el acto de delegación emitido por el representante legal y acto de posesión del delegado. | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Documento de autorización del usuario administrador de la Entidad Estatal o de la entidad privada que contrata con cargo a recursos públicos en SECOP II.                  | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Plan de amortización                                                                                                                                                       | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |

Documentos administrativos

Fase de Contrato

Fase de Habilitación

No existen resultados que cumplan con los criterios de búsqueda especificados

## Documentos del contrato

Documentos del contrato

| Descripción                                                       | Nombre del documento                     | Detalle   |
|-------------------------------------------------------------------|------------------------------------------|-----------|
| <input type="checkbox"/> DOCUMENTOS MALENA .zip                   | DOCUMENTOS MALENA .zip                   | (detalle) |
| <input type="checkbox"/> Clausulado Del Contrato Inversion PN.pdf | Clausulado Del Contrato Inversion PN.pdf | (detalle) |

## Información presupuestal

Asignaciones para el seguimiento

|                     |                               |                   |                      |                     |            |                     |
|---------------------|-------------------------------|-------------------|----------------------|---------------------|------------|---------------------|
| Ordenador del Gasto | MARGARITA MARIA ALZATE OSPINA | Tipo de documento | Cédula de Ciudadanía | Número de documento | 66817771-0 | Guardar y notificar |
| Supervisor          |                               | Tipo de documento |                      | Número de documento |            | Guardar y notificar |

Asignaciones Ordenador del pago

|                    |  |                   |                     |                     |
|--------------------|--|-------------------|---------------------|---------------------|
| Ordenador del pago |  | Tipo de documento | Número de documento | Guardar y notificar |
|--------------------|--|-------------------|---------------------|---------------------|

Agregar usuario

Histórico de asignaciones

| Posición            | Nombre                        | Fecha de seguimiento                                    | Cambiado por                  |
|---------------------|-------------------------------|---------------------------------------------------------|-------------------------------|
| Ordenador del Gasto | MARGARITA MARIA ALZATE OSPINA | 31/07/2026 3:36:15 PM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito) | MARGARITA MARIA ALZATE OSPINA |

Información presupuestal

Proyecto del Plan Marco para la Implementación del Acuerdo de Paz o asociado al Acuerdo de Paz

☐ Sí☒ No \*

Gasto Posconflicto como aquel relacionado con el Plan Marco de Implementación (CONPES 3932) derivado de intervenciones en cumplimiento del Acuerdo.

Destinación del gasto

Inversión

Fuente de los recursos:

Presupuesto General de la Nación - PGN

☐ Sí☒ No \*

Sistema General de Participaciones - SGP

☐ Sí☒ No \*

Sistema General de Regalías - SGR

☐ Sí☒ No \*

Recursos Propios (Alcaldías y Gobernaciones)

☐ Sí☒ No \*

Recursos de Crédito

☒ Sí☐ No \*

Otros Recursos (Especie, Privados, Cooperación, Propios Entidades Autónomas)

☐ Sí☒ No \*

Total 30.000.000

Valor

30.000.000

Sistema de Presupuesto y Giro de Regalías (Recuerde que es necesario agregar al menos un CDP si es el caso)

| Código CDP                                                                    | Tipo | Estado del CDP | Valor Total | Saldo | Valor a utilizar | Estado de la consulta | Estado |
|-------------------------------------------------------------------------------|------|----------------|-------------|-------|------------------|-----------------------|--------|
| No existen resultados que cumplan con los criterios de búsqueda especificados |      |                |             |       |                  |                       |        |

Entidad Estatal registrada en el SIIF

☐ Sí☒ No

CDP/Vigencias Futuras (Recuerde que es necesario agregar al menos un CDP o una AVF Extraordinaria si es el caso)

|                          | Código | Tipo | Estado            | Saldo | Valor a utilizar | Código unidad/subunidad ejecutora | Estado |                        |
|--------------------------|--------|------|-------------------|-------|------------------|-----------------------------------|--------|------------------------|
| <input type="checkbox"/> | 524    | CDP  | No se ha iniciado |       | 30.000.000 COP   | 23-20-20-20-009                   | -      | <a href="#">Editar</a> |

Saldo de CDP

Saldo de vigencias futuras

Saldo total a comprometer 0 COP

Última consulta a SIIF

Fecha de consulta SIIF -

Compromiso presupuestal de gastos

| Código compromiso                                                             | Tipo | Fecha compromiso | Estado compromiso | Valor compromiso AVF/CDP | Monto por consumir | Monto presupuestal a liberar | Código Posición de Gasto | Consulta Ejecución |
|-------------------------------------------------------------------------------|------|------------------|-------------------|--------------------------|--------------------|------------------------------|--------------------------|--------------------|
| No existen resultados que cumplan con los criterios de búsqueda especificados |      |                  |                   |                          |                    |                              |                          |                    |

Saldo de compromisos CDP

Saldo de compromisos AVF

Saldo total comprometido

Última consulta a SIIF

Fecha de consulta SIIF -