

**MUNICIPIO DE TUTA**

NIT 800027292-3

CR 7553 Tuta C.P. 158370

UNIDAD INICIAL



12/06/2026

Fecha: 12/06/2026

Comprobante de Egreso No. 1692

C.C./NIT. : 24202639 Beneficiario : NELVA INES CORREDOR CANO
 Cta. Cte. No. : 415903004881
 Banco : BANCO AGRARIO DE COLOMBIA S.A. - B Agrario SGP Prop gral 488-1
 Referencias : CDP : 94, CRP : 159, OP : 1702
 : PAGO PARCIAL No.4 MT-CD-CPS-056-2026 PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA
 GESTIÓN PARA EL DESARROLLO DE ACTIVIDADES PROPIAS DEL VIVERO SANTANA A
 Concepto CARGO DEL MUNICIPIO DE TUTA

CONCEPTOS

Código	Descripción	Débito	Crédito
240101	Bienes y servicios	1.648.500,00	
111006	Cuenta de ahorro		1.648.500,00
Total Documento:		1.648.500,00	1.648.500,00

TOTAL : UN MILLÓN SEISCIENTOS CUARENTA Y OCHO MIL QUINIENTOS PESOS (1 648 500,00)

CHEQUES

Número	Chequera	Beneficiario	Valor
488-10907	B Agrario SGP Prop gral 488-1	NELVA INES CORREDOR CANO	1.648.500,00

TOTAL DESCUENTOS APLICADOS

Descuentos	Base	Valor
ESTAMPILLA PRO BIENESTAR DEL ADULTO MAYOR	1.750.000,00	70.000,00
ESTAMPILLA PRO CULTURA	1.750.000,00	17.500,00
ICA- IMPUESTO DE INDUSTRIA Y COMERCIO	1.750.000,00	14.000,00
Total Descuentos		101.500,00

* Nota: Los descuentos corresponden al total en la orden de pago más no al valor proporcional del egreso

IMPUTACIÓN PRESUPUESTAL

ID	Código	Descripción	Valor
1739	2320202009-118-124304-16-4599037-202600000001199		1.750.000,00
FORTALECIMIENTO A LA GESTION - FTE. SGP-PROPOSITO GENERAL-LIBRE DESTINACION MUNICIPIOS			
Total Rubros			1.750.000,00

Tesorería

Ordenador

Beneficiario

C.C./NIT Beneficiario

Documento elaborado por 1049605709



MUNICIPIO DE TUTA - BOYACÁ
 NIT: 800027292-3

SECRETARÍA ADMINISTRATIVA JURIDICA Y DE
 CONTRATACIÓN

FECHA: 31/07/2026

**MUNICIPIO DE TUTA**

NIT 800027292-3

CR 7553 Tuta C.P. 158370

UNIDAD INICIAL

LIQUIDACIÓN DE CUENTAS

Fecha: 12/06/2026

Orden de Pago No. 1702

C.C./NIT. : 24202639
 Beneficiario : NELVA INES CORREDOR CANO
 Referencias : CDP: 94, CRP: 159
 Descripción : PAGO PARCIAL No.4 MT-CD-CPS-056-2026 PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN PARA EL DESARROLLO DE ACTIVIDADES PROPIAS DEL VIVERO SANTANA A CARGO DEL MUNICIPIO DE TUTA

DETALLES

Concepto	Valor
Valor Cuenta	1.750.000,00
Valor IVA	0,00
SubTotal	1.750.000,00
Descuentos	Valor
ESTAMPILLA PRO BIENESTAR DEL ADULTO MAYOR	70.000,00
ESTAMPILLA PRO CULTURA	17.500,00
ICA- IMPUESTO DE INDUSTRIA Y COMERCIO	14.000,00
Total Descuentos	101.500,00
Neto a Pagar	1.648.500,00

TOTAL : UN MILLÓN SEISCIENTOS CUARENTA Y OCHO MIL QUINIENTOS PESOS (1.648.500,00)

IMPUTACIÓN PRESUPUESTAL

Registro : 159 Fecha : 29/01/2026

ID	Código	Descripción	Valor
1739	2320202009-118-124304-16-4599037-20260000001199		1.750.000,00
FORTALECIMIENTO A LA GESTION - FTE: SGP-PROPOSITO GENERAL-LIBRE DESTINACION MUNICIPIOS CATEGORIAS 4, 5 Y 6 - DEP: ADMINISTRACIÓN CENTRAL - SEC: Gobierno Territorial - PROG: Fortalecimiento a la gestión y dirección de la administración pública territorial - SUBP: Intersubsectorial Gobierno - PROD: Servicio de actualización del Sistema de Gestión			

TESORERIA

Cheque No.:

Fecha:

Banco:

415903004881 - B Agrario SGP Prop gral 488-1 BANCO AGRARIO DE COLOMBIA S.A.

Tesorera

Ordenador

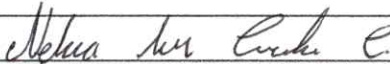
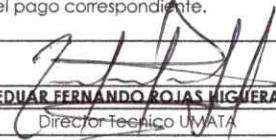
Beneficiario

C.C./NIT Beneficiario

Documento elaborado por 1049605709

			ALCALDIA MUNICIPAL DE TUTA Departamento de Boyacá			
			Gestión de bienes y servicios		A-GBS-F-56- Versión: 03	
			Aprobación: 23/07/2021		Página 1 de 2	
Formato: Informe de Actividades			Administración 2024-2027		TRD:	
INFORME DE ACTIVIDADES						
1. DATOS DEL CONTRATO						
No. Contrato	MT-CD-CPS-056-2026	Fecha de firma	29 de enero de 2026			
Objeto	PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN PARA EL DESARROLLO DE ACTIVIDADES PROPIAS DEL VIVERO SANTANA A CARGO DEL MUNICIPIO DE TUTA					
Tipo de contrato	Prestación de Servicios de apoyo a la gestión					
Modalidad Contractual	Contratación directa					
1.1 - Valor y Plazo del contrato						
PLAZO		EN DÍAS	VALOR		Fechas	
Inicial	6 meses	180	\$ 10.500.000,00		2 de febrero de 2026	
Adicional 01	0	0	\$ -		NA	
Final	6 meses	180	\$ 10.500.000,00		1 de agosto de 2026	
1.2. DATOS DEL CONTRATISTA						
Nombre	NELVA INES CORREDOR CANO		Número de Cedula:	24.202.639		
E-mail:	nelvaines.corredor01@gmail.com		Celular:	3044486683		
BANCO	Banco Agrario de Colombia		Tipo de Cuenta:	AHORRO		
Numero de Cuenta:	415902038340		Régimen tributario	NO DECLARANTE DE IVA		
Fondo de pensiones	Colpensiones		Administradora de salud	Nueva Eps		
ARL:	positiva		Tipo de riesgo	Tipoll		
1.3 - Datos de supervisión						
Nombre del supervisor	EDUAR FERNANDO ROJAS HIGUERA		Cargo	Director Tecnico UMATA		
2. - DATOS FINANCIEROS						
Numero de acta	4		Fecha del informe	11 de junio de 2026		
2.1- Programación de pagos						
Acta 01	\$ 1.750.000,00	Acta 05	\$ -	Acta 09	\$ -	
Acta 02	\$ 1.750.000,00	Acta 06	\$ -	Acta 10	\$ -	
Acta 03	\$ 1.750.000,00	Acta 07	\$ -	Acta 11	\$ -	
Acta 04	\$ 1.750.000,00	Acta 08	\$ -	Acta 12	\$ -	
2.2- Balance general de la ejecución del contrato						
Pagos		DÍAS	% Tiempo	% Físico	Avance Financiero	
Actual	\$ 1.750.000,00	31	17,2%	16,7%		
Acumulado	\$ 7.000.000,00	120	66,7%	66,7%		
Por ejecutar	\$ 3.500.000,00	60	33,3%	33,3%		
3. - INFORME DE ACTIVIDADES						
3.1 - Periodo de tiempo del informe						
Entre	2 de mayo de 2026		y	1 de junio de 2026		
3.2. Ejecución de actividades - Contrato						
Cod. Act	Actividad	Cant. Contrato	Cant. Realiz.	% Ejecuc.	Descripción	Anexo de evidencia
1	Prepara la maquinaria, los equipos, los útiles y las herramientas para llevar a cabo las operaciones básicas relacionadas con la producción, la implementación y el mantenimiento de plantas.	-	-	-	Se apoyó en la organización y disposición de maquinaria, equipos y herramientas necesarias para las operaciones de producción y mantenimiento de las plantas.	
2	Preparar el terreno y el sustrato para la implementación y la producción del material vegetal, teniendo en cuenta su uso posterior, con las herramientas y útiles necesarios.	-	-	-	Se apoyó en la adecuación del terreno y sustrato para la implementación y producción del material vegetal, utilizando las herramientas.	
3	Realizar labores de producción de planta en vivero o invernadero conforme al plan establecido.	-	-	-	Se colaboró en las labores de producción de plantas conforme a lo establecido en el plan.	
4	Realizar los trabajos básicos para la multiplicación asexual del material vegetal siguiendo el protocolo establecido.	-	-	-	Se apoyó en los trabajos básicos para la multiplicación asexual según el protocolo.	

					ALCALDIA MUNICIPAL DE TUTA	
					Departamento de Boyacá	
					Gestión de bienes y servicios	A-GBS-F-56- Versión: 03
Formato: Informe de Actividades					Aprobación: 23/07/2021	Página 1 de 2
					Administración 2024-2027	TRD:
INFORME DE ACTIVIDADES						
5	Realizar los trabajos básicos para la arrancada y el viveraje de la planta asegurando su viabilidad.	-	-	-	Se apoyó en la arrancada y viveraje, asegurando la viabilidad de las plantas.	
6	Realizar los trabajos básicos para la instalación de infraestructuras para la protección de cultivo y riego, con criterios de reducción de su incidencia en el medio ambiente.	-	-	-	Se apoyó en la instalación de infraestructuras para la protección del semillero y de los sistemas de riego.	 
7	Fertilizar homogéneamente el jardín, el parque o vivero con la dosis correcta, en el momento adecuado y con equipamiento indicado.	-	-	-	Se realizó la fertilización homogénea al vivero en el momento adecuado.	 
8	Realizar labores de mantenimiento y mejora de las plantas que se encuentren dentro del vivero municipal.	-	-	-	Se apoyó en las labores de mantenimiento y mejora de las plantas dentro del vivero.	 
9	Prevenir la contaminación provocada por plaguicidas, fertilizantes y elementos plásticos, aplicando las normas de seguridad y de prevención ambiental.	-	-	-	Se realizó la correcta disposición de los residuos generados en el vivero Santana.	
10	Elaborar informes y registros mensuales de las actividades que se adelantan llevando estadísticas de las acciones que en que se avanza y reportando las novedades por cada día del mes.	-	-	-	Se realizaron informes y registros mensuales de actividades que se han adelantado en el vivero.	
11	Realizar informe de actas de entrega de plántulas que se realicen en el vivero mensualmente.	-	-	-	Se realizó la entrega al supervisor de las actas de entrega de plántulas en el vivero.	
12	Cumplir las demás actividades necesarias para el objeto del presente contrato.	-	-	-	Se cumplieron las actividades adicionales conforme al vigente contrato.	

		ALCALDIA MUNICIPAL DE TUTA				
		Departamento de Boyacá				
		Gestión de bienes y servicios		A-GBS-F-56- Versión: 03		
		Aprobación: 23/07/2021		Página 1 de 2		
Formato: Informe de Actividades		Administración 2024-2027		TRD:		
INFORME DE ACTIVIDADES						
3.2. Ejecución de actividades - Adición 01						
Cod. Act	Actividad	Can t.	Real	Descripción	Anexo de evidencia	
1	-	-	-	-	-	
2	-	-	-	-	-	
3	-	-	-	-	-	
4	-	-	-	-	-	
4. - APORTES AL SISTEMA GENERAL DE SEGURIDAD SOCIAL						
Item	ENERO	FEBRERO	MARZO	ABRIL	MAYO	JUNIO
Salud	-	\$ 211.600	\$ 218.900	\$ 218.900	\$ 219.100,00	-
Pensiones	-	\$ 270.900	\$ 280.200	\$ 280.200	\$ 280.500,00	-
Riesgos	-	\$ 17.700	\$ 18.300	\$ 18.300	\$ 18.400,00	-
Total	-	\$ 500.200	\$ 517.400	\$ 517.400	\$ 518.000,00	-
No. Planilla(s)	N/A	4645606201	4645940101	4653035736	4656869328	N/A
Item	JULIO	AGOSTO	SEPTIEMBRE	OCTUBRE	NOVIEMBRE	DICIEMBRE
Salud	-	-	-	-	-	-
Pensiones	-	-	-	-	-	-
Riesgos	-	-	-	-	-	-
Total	-	-	-	-	-	-
No. Planilla (s)	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A
4.1. Verificación de los aportes a la seguridad social						
Valor pagado del contrato	\$ 7.000.000,00	Valor presente informe	\$ 1.750.000,00	Cumple		
Valor total a aportar	\$ 2.053.000,00	Valor a aportar	\$ 517.400,00			
Valor total aportes del contrato	\$ 2.053.000,00	Valor aportado presente informe	\$ 517.400,00			
5. - FIRMAS						
Declaración de cesión: Con la firma del presente informe declaro en propiedad de la Entidad Estatal los resultados de los estudios, investigaciones y en general los informes y trabajos realizados para cumplir el objeto de este contrato.						
En mi calidad de Supervisor certifico que las actividades anteriormente descritas por el contratista se ejecutaron conforme a lo establecido en las obligaciones del contrato y que realizó los aportes al Sistema General de Seguridad Social conforme a la normatividad vigente. Por lo anterior autorizo el pago correspondiente.						
Firma:			Firma:			
Contratista	NELVA INES CORREDOR CANO		Supervisor	EDUAR FERNANDO ROJAS HIGUERAS		
	24.202.639		Cargo	Director Técnico UMATA		



PLANILLA INTEGRADA AUTOLIQUIDACIÓN APORTES
SOPORTE DE PAGO GENERAL



DATOS GENERALES DEL APORTANTE		DATOS GENERALES DE LA PLANILLA	
TIPO IDENTIFICACIÓN: NOMBRE O RAZÓN SOCIAL: CALLE: CUIDAD/MUNICIPIO: TIPO APORTANTE: FORMA DE PRESENTACIÓN: APORTANTE EXONERADO PAGO APORTES SALUD, SEÑA E ICBF (REFORMA TRIBUTARIA):	24/02/2023 NELVA INES CORREDOR CANO BOYACA INDEPENDIENTE Comercio al por mayor de computadores, equipo per UNICO	MES mayo AÑO 2026	MES mayo AÑO 2026
CEDULA DE CIUDADANÍA: DEPARTAMENTO: BOYACA CLASE APORTANTE: PRIVADA ACTIVIDAD ECONOMICA: UNICO	4656869328 PERIODO COTIZACIÓN SALUD: 20260611 NÚMERO AUTORIZACIÓN:		

TOTAL APORTES A PENSIÓN		TOTAL APORTES A SALUD	
CÓDIGO	ADMINISTRADORA	CÓDIGO	ADMINISTRADORA
25-14	PS-14 COLPENSIONES	25-14	COLPENSIONES
SUBTOTAL:		SUBTOTAL:	
Nº COTIZANTES		Nº COTIZANTES	
1		1	
COTIZACIÓN		COTIZACIÓN	
\$ 280.200		\$ 280.200	
EMPLEADOR		EMPLEADOR	
\$ 0		\$ 0	
COTIZANTE		COTIZANTE	
\$ 0		\$ 0	
SOLIDARIDAD		SOLIDARIDAD	
\$ 0		\$ 0	
FSP		FSP	
\$ 0		\$ 0	
MORA		MORA	
\$ 300		\$ 300	
APORTES		APORTES	
\$ 280.200		\$ 280.200	
VALOR PAGADO		VALOR PAGADO	
\$ 280.500		\$ 280.500	
DESCUENTO		DESCUENTO	
\$ 300		\$ 300	
TOTALES		TOTALES	
\$ 280.500		\$ 280.500	

TOTAL APORTES A PENSIÓN		TOTAL APORTES A SALUD	
CÓDIGO	ADMINISTRADORA	CÓDIGO	ADMINISTRADORA
EP5041	NEIVA EPS CM	EP5041	NEIVA EPS CM
SUBTOTAL:		SUBTOTAL:	
Nº COTIZANTES		Nº COTIZANTES	
1		1	
COTIZACIÓN		COTIZACIÓN	
\$ 280.200		\$ 280.200	
EMPLEADOR		EMPLEADOR	
\$ 0		\$ 0	
COTIZANTE		COTIZANTE	
\$ 0		\$ 0	
SOLIDARIDAD		SOLIDARIDAD	
\$ 0		\$ 0	
FSP		FSP	
\$ 0		\$ 0	
MORA		MORA	
\$ 300		\$ 300	
APORTES		APORTES	
\$ 280.200		\$ 280.200	
VALOR PAGADO		VALOR PAGADO	
\$ 280.500		\$ 280.500	
DESCUENTO		DESCUENTO	
\$ 300		\$ 300	
TOTALES		TOTALES	
\$ 280.500		\$ 280.500	

TOTAL APORTES A RIESGOS PROFESIONALES		TOTAL APORTES A RIESGOS PROFESIONALES	
CÓDIGO	ADMINISTRADORA	CÓDIGO	ADMINISTRADORA
14-23	14-23 POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS S.A	14-23	POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS S.A
SUBTOTAL:		SUBTOTAL:	
Nº COTIZANTES		Nº COTIZANTES	
1		1	
COTIZACIÓN		COTIZACIÓN	
\$ 0		\$ 0	
EMPLEADOR		EMPLEADOR	
\$ 0		\$ 0	
COTIZANTE		COTIZANTE	
\$ 0		\$ 0	
SOLIDARIDAD		SOLIDARIDAD	
\$ 0		\$ 0	
FSP		FSP	
\$ 0		\$ 0	
MORA		MORA	
\$ 100		\$ 100	
APORTES		APORTES	
\$ 18.300		\$ 18.300	
VALOR PAGADO		VALOR PAGADO	
\$ 18.400		\$ 18.400	
DESCUENTO		DESCUENTO	
\$ 0		\$ 0	
TOTALES		TOTALES	
\$ 18.400		\$ 18.400	

TOTAL APORTES A RIESGOS PROFESIONALES		TOTAL APORTES A RIESGOS PROFESIONALES	
CÓDIGO	ADMINISTRADORA	CÓDIGO	ADMINISTRADORA
14-23	14-23 POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS S.A	14-23	POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS S.A
SUBTOTAL:		SUBTOTAL:	
Nº COTIZANTES		Nº COTIZANTES	
1		1	
COTIZACIÓN		COTIZACIÓN	
\$ 0		\$ 0	
EMPLEADOR		EMPLEADOR	
\$ 0		\$ 0	
COTIZANTE		COTIZANTE	
\$ 0		\$ 0	
SOLIDARIDAD		SOLIDARIDAD	
\$ 0		\$ 0	
FSP		FSP	
\$ 0		\$ 0	
MORA		MORA	
\$ 100		\$ 100	
APORTES		APORTES	
\$ 18.300		\$ 18.300	
VALOR PAGADO		VALOR PAGADO	
\$ 18.400		\$ 18.400	
DESCUENTO		DESCUENTO	
\$ 0		\$ 0	
TOTALES		TOTALES	
\$ 18.400		\$ 18.400	

TOTAL PAGADO: \$ 518.000

		ALCALDIA MUNICIPAL DE TUTA Departamento de Boyacá				
		Gestión de bienes y servicios	A-GBS-F-57- Versión: 03			
		Aprobación: 23/07/2021	Página 1 de 2			
Formato: Informe de Supervisión		Administración 2024-2027	TRD:			
INFORME DE SUPERVISIÓN						
1 INTRODUCCIÓN						
Por medio del presente documento se procede a realizar la supervisión al contrato de Prestación de Servicios de apoyo a la gestión No. MT-CD-CPS-056-2026 del 29 de enero del jueves , en cumplimiento de las obligaciones contraídas por NELVA INES CORREDOR CANO, en calidad de contratista y el Municipio de Tuta-Boyacá, y para lo cual se presento el correspondiente Informe de servicios de las actividades realizadas en cumplimiento del mismo						
2 PROCESO DE CONTRATACIÓN						
Con el objetivo e cubrir la necesidad requerida, LA ALCALDÍA MUNICIPAL DE TUTA (BOYACÁ) realizo el contrato de Prestación de Servicios de apoyo a la gestión, por la modalidad de Contratación directa , firmándose el mismo, según la propuesta presentada por NELVA INES CORREDOR CANO en las condiciones establecidas en el correspondiente estudio previo y las sujeciones presupuestales establecidas para el presente proceso						
3 INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO						
No. Contrato	MT-CD-CPS-056-2026	Fecha de firma	jueves, 29 de enero de 2026			
Objeto	PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN PARA EL DESARROLLO DE ACTIVIDADES PROPIAS DEL VIVERO SANTANA A CARGO DEL MUNICIPIO DE TUTA					
Tipo de contrato	Prestación de Servicios de apoyo a la gestión					
Modalidad Contractual	Contratación directa					
3.1 Valor y Plazo del contrato						
PLAZO		EN DÍAS	VALOR	FECHAS		
Inicial	6 meses	180	\$ 10.500.000,00	lunes, 2 de febrero de 2026		
Adicional 01	0	0	\$ -	NA		
Final	6 meses	180	\$ 10.500.000,00	1 de agosto de 2026		
3.2 Datos del contratista						
Nombre	NELVA INES CORREDOR CANO	Número de Cedula:	24.202.639			
E-mail:	nelvaines.corredor01@gmail.com	Celular:	3044486683			
BANCO	Banco Agrario de Colombia	Tipo de Cuenta:	AHORRO			
Numero de Cuenta:	415902038340	Régimen tributario	NO DECLARANTE DE IVA			
Fondo de pensiones	Colpensiones	Administradora de salud	Nueva Eps			
ARL:	positiva	Tipo de riesgo	Tipoll			
3.3 Datos de supervisión						
Nombre del supervisor	EDUAR FERNANDO ROJAS HIGUERA	Cargo	Director Tecnico UMATA			
4 DATOS FINANCIEROS						
A continuación se presenta el analisis y balance financiero del contrato de Prestación de Servicios de apoyo a la gestión No. MT-CD-CPS-056-2026 del 29 de enero del jueves. Se estima su ejecución fisica en un 66,7%, la cual es calculada de las cantidades de las actividades contractuales ejecutadas por el contratista, sobre lo contratado, en el periodo de tiempo evaluado, para el cual se estima un avance de un 66,7% para el presente informe						
Numero de acta	4	Fecha del informe	jueves, 11 de junio de 2026			
2.1 Programación de pagos						
Acta 01	\$ 1.750.000,00	Acta 05	\$ -	Acta 09	\$ -	Total avance
Acta 02	\$ 1.750.000,00	Acta 06	\$ -	Acta 10	\$ -	\$ 7.000.000,00
Acta 03	\$ 1.750.000,00	Acta 07	\$ -	Acta 11	\$ -	Por ejecutar
Acta 04	\$ 1.750.000,00	Acta 08	\$ -	Acta 12	\$ -	\$ 3.500.000,00
2.2 Balance general de la ejecución del contrato						
Pagos		DÍAS	% Tiempo	% Físico	Avance Tiempo	Avance Financiero
Actual	\$ 1.750.000,00	31	17,2%	16,7%		
Acumulado	\$ 7.000.000,00	120	66,7%	66,7%		
Por ejecutar	\$ 3.500.000,00	60	33,3%	33,3%		
5 INFORME DE ACTIVIDADES						
Mediante el presente se verifican las actividades del contrato de Prestación de Servicios de apoyo a la gestión No. MT-CD-CPS-056-2026 del 29 de enero del jueves, para el periodo comprendido entre el 02 de mayo del sábado y el 01 de junio del lunes para lo cual se verifico el informe de servicios entregado por el contratista con los respectivos anexos y evidencias de ejecución, y para lo cual se presenta la siguiente relación:						

				ALCALDÍA MUNICIPAL DE TUTA Departamento de Boyacá		
				Gestión de bienes y servicios	A-GBS-F-57- Versión: 03	
				Aprobación: 23/07/2021	Página 1 de 2	
Formato: Informe de Supervisión				Administración 2024-2027	TRD:	
5.1 Período de tiempo del informe						
Entre		sábado, 2 de mayo de 2026		y	lunes, 1 de junio de 2026	
5.2 Ejecución de actividades - Contrato						
Cod. Act	Actividad	Cant. Contrato	Cant. Realiz.	% Ejecuc.	Descripción	Anexo de evidencia
1	Prepara la maquinaria, los equipos, los útiles y las herramientas para llevar a cabo las operaciones básicas relacionadas con la producción, la implementación y el mantenimiento de plantas.	-	-	-	Se apoyó en la organización y disposición de maquinaria, equipos y herramientas necesarias para las operaciones de producción y mantenimiento de las plantas.	
2	Preparar el terreno y el sustrato para la implementación y la producción del material vegetal, teniendo en cuenta su uso posterior, con las herramientas y útiles necesarios.	-	-	-	Se apoyó en la adecuación del terreno y sustrato para la implementación y producción del material vegetal, utilizando las herramientas.	 
3	Realizar labores de producción de planta en vivero o invernadero conforme al plan establecido.	-	-	-	Se colaboró en las labores de producción de plantas conforme a lo establecido en el plan.	
4	Realizar los trabajos básicos para la multiplicación asexual del material vegetal siguiendo el protocolo establecido.	-	-	-	Se apoyó en los trabajos básicos para la multiplicación asexual según el protocolo.	
5	Realizar los trabajos básicos para la arrancada y el viveraje de la planta asegurando su viabilidad.	-	-	-	Se apoyó en la arrancada y viveraje, asegurando la viabilidad de las plantas.	
6	Realizar los trabajos básicos para la instalación de infraestructuras para la protección de cultivo y riego, con criterios de reducción de su incidencia en el medio ambiente.	-	-	-	Se apoyó en la instalación de infraestructuras para la protección del semillero y de los sistemas de riego.	 

					ALCALDÍA MUNICIPAL DE TUTA Departamento de Boyacá	
					Gestión de bienes y servicios	A-GBS-F-57- Versión: 03
					Aprobación: 23/07/2021	Página 1 de 2
Formato: Informe de Supervisión					Administración 2024-2027	TRD:
7	Fertilizar homogéneamente el jardín, el parque o vivero con la dosis correcta, en el momento adecuado y con equipamiento indicado.	-	-	-	Se realizó la fertilización homogénea al vivero en el momento adecuado.	
8	Realizar labores de mantenimiento y mejora de las plantas que se encuentren dentro del vivero municipal.	-	-	-	Se apoyó en las labores de mantenimiento y mejora de las plantas dentro del vivero.	
9	Prevenir la contaminación provocada por plaguicidas, fertilizantes y elementos plásticos, aplicando las normas de seguridad y de prevención ambiental.	-	-	-	Se realizó la correcta disposición de los residuos generados en el vivero Santana.	
10	Elaborar informes y registros mensuales de las actividades que se adelantan llevando estadísticas de las acciones que en que se avanza y reportando las novedades por cada día del mes.	-	-	-	Se realizaron informes y registros mensuales de actividades que se han adelantado en el vivero.	
11	Realizar informe de actas de entrega de plántulas que se realicen en el vivero mensualmente.	-	-	-	Se realizó la entrega al supervisor de las actas de entrega de plántulas en el vivero.	
12	Cumplir las demás actividades necesarias para el objeto del presente contrato.	-	-	-	Se cumplieron las actividades adicionales conforme al vigente contrato.	
5.4 Ejecución de actividades - Adición 01						
A continuación se presenta balance físico y financiero de las actividades ejecutadas de la adición al contrato de Prestación de Servicios de apoyo a la gestión No. MT-CD-CPS-056-2026 del 29 de enero del jueves, para el periodo comprendido entre el 02 de mayo del sábado y el 01 de junio del lunes						
Cod. Act	Actividad	Cant · Cont rato	Cant · Realiz a	% Ejec uc.	Descripción	Anexo de evidencia
1	-	-	-	-	-	-

		ALCALDIA MUNICIPAL DE TUTA Departamento de Boyacá				
		Gestión de bienes y servicios	A-GBS-F-57- Versión: 03			
		Aprobación: 23/07/2021	Página 1 de 2			
Formato: Informe de Supervisión		Administración 2024-2027	TRD:			
5.5 Ejecución de financiera de las actividades - Adición 01						
6 APORTES AL SISTEMA GENERAL DE SEGURIDAD SOCIAL						
Según los soportes entregados por el contratista (Planillas de pago), a continuación se presenta la relación de los aportes a la seguridad social realizados por el mismo, para lo cual se verificó con los documentos adjuntos físicos entregados por NELVA INES CORREDOR CANO:						
Ítem	ENERO	FEBRERO	MARZO	ABRIL	MAYO	JUNIO
Salud	-	\$ 211.600	\$ 218.900	\$ 218.900	219.100,00	-
Pensiones	-	\$ 270.900	\$ 280.200	\$ 280.200	280.500,00	-
Riesgos	-	\$ 17.700	\$ 18.300	\$ 18.300	18.400,00	-
Total	-	\$ 500.200	\$ 517.400	\$ 517.400	518.000,00	-
No. Planilla(s)	N/A	4645606201	4645940101	4653035736	4.656.869.328	N/A
Ítem	JULIO	AGOSTO	SEPTIEMBRE	OCTUBRE	NOVIEMBRE	DICIEMBRE
Salud	-	-	-	-	-	-
Pensiones	-	-	-	-	-	-
Riesgos	-	-	-	-	-	-
Total	-	-	-	-	-	-
No. Planilla (s)	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A
6.1 Verificación de los aportes a la seguridad social						
Luego de verificado los soportes de pago de seguridad social del contrato de Prestación de Servicios de apoyo a la gestión No. MT-CD-CPS-056-2026 del 29 de enero del jueves, para el periodo comprendido entre el 02 de mayo del sábado y el 01 de junio del lunes según lo mencionado anteriormente se presenta el siguiente análisis de cumplimiento legal por parte del contratista para la correspondiente autorización del pago según lo dispuesto en las cláusulas contractuales y la normatividad vigente						
Valor pagado del contrato	\$ 7.000.000,00	Valor presente informe	\$ 1.750.000,00	Cumple		
Valor total a aportar	\$ 2.053.000,00	Valor a aportar	\$ 517.400,00			
Valor total aportes del contrato	\$ 2.053.000,00	Valor aportado presente informe	\$ 517.400,00			
7 FIRMAS						
En mi calidad de Supervisor certifico que las actividades anteriormente descritas por el contratista se ejecutaron conforme a lo establecido en las obligaciones del contrato y que realizó los aportes al Sistema General de Seguridad Social conforme a la normatividad vigente. Por lo anterior autorizo el pago correspondiente.						
Firma:						
Supervisor	EDUAR FERNANDO ROJAS HIGUERA					
Cargo	Director Técnico UMAM					

ACTA DE PAGO PARCIAL N° 04

FECHA PRESENTE ACTA	11/06/2026			
PROCESO No.	MT-CD-CPS-056-2026			
CONTRATO No.	MT-CD-CPS-056-2026			
REGISTRO BPyP No	202500000005282			
CONTRATANTE	MUNICIPIO DE TUTA	NIT	800027292-3	
CONTRATISTA	NELVA INES CORREDOR CANO	C.C	24202639	de TUTA
INTERVENTOR	NA			
SUPERVISOR	EDUAR FERNANDO ROJAS HIGUERA			
OBJETO	PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN PARA EL DESARROLLO DE ACTIVIDADES PROPIAS DEL VIVERO SANTANA A CARGO DEL MUNICIPIO DE TUTA			

VALOR	\$ 10.500.000,00		
ADICIONAL N°.	NA	DE FECHA	NA
VALOR TOTAL CON ADICIONES	\$ 10.500.000,00		
PLAZO	SEIS (6) MESES		
PRORROGA N°	NA	DE FECHA	NA
PLAZO TOTAL	SEIS (6) MESES		
FECHA DE INICIACIÓN	2/02/2026		
ACTA DE SUSPENSIÓN N°	NA		
ACTA DE REINICIO N°	NA		
FECHA DE TERMINACIÓN	1/08/2026		
FECHA DE TERMINACIÓN REAL	1/08/2026		
PERIODO AUTORIZACIÓN A PAGAR	2/05/2026-1/06/2026)		
REGISTRO PRESUPUESTAL	159		

En las instalaciones de la Alcaldía Municipal se reunieron las siguientes personas: EDUAR FERNANDO ROJAS HIGUERA quien actúa en calidad de Supervisor, en representación del Municipio de Tuta y la señora NELVA INES CORREDOR CANO con cedula de ciudadanía N° 24202639 expedida en TUTA en calidad de CONTRATISTA, para hacer constatar el desarrollo de las actividades contratadas dentro del contrato MT-CD-CPS-056-2026 de la referencia, descritas en los informes presentados por el contratista del periodo comprendido 2/05/2026-1/06/2026) en cumplimiento de las obligaciones estipuladas en el contrato de conformidad con la que se relaciona a continuación:

CONTROL ANTICIPOS

Valor del Anticipo	-
Sumatoria Amortización Paga	-
Saldo por Amortizar	-

CONTROL ANTICIPOS

Concepto	Valor ejecutado	Valor contratado
Valor contratado	-	\$ 10.500.000,00
Anticipo	-	-
Amortización del anticipo	-	-
Valor para pagar presente acta parcial No. 4	\$ 1.750.000,00	-
Valor acumulado actas parciales	\$ 5.250.000,00	-
Saldo para ejecutar	\$ 3.500.000,00	-
SUMAS IGUALES	\$ 10.500.000,00	\$ 10.500.000,00

**Nota al anticipo: En los casos en los que existan diferentes fuentes de financiación debe discriminarse el anticipo por cada fuente de financiación, según hoja anexa de fuentes de financiación (aclarar dentro de las observaciones), diligenciar y copiar cuadro el cual debe reflejarse en el espacio asignado en observaciones o aclaraciones de la presente acta.*

CUENTA BANCARIA EN LA QUE SE CONSIGNA EL PAGO DE LA PRESENTE ACTA

No Cuenta:	415902038340	BANCO: BANCO AGRARIO DE COLOMBIA	AHORROS: X	CORRIENTE:
Las cantidades y valores consignados en la presente acta son responsabilidad exclusiva del contratista e interventor y/o supervisor. El pago de la presente acta se realizará con base en el principio de confiabilidad y responsabilidad con que el Interventor y/o Supervisor y el contratista realizan las mediciones en campo y las revisiones efectuadas a los informes por parte del Interventor y/o Supervisor				
OBSERVACIONES O ACLARACIONES:				

Por lo anteriormente expuesto

ACUERDAN

Certificar que se ha dado cumplimiento parcial a las obligaciones adquiridas en el contrato de Prestacion de servicios MT-CD-CPS-056-2026 de conformidad con las actividades especificadas por el contratista en el informe anexo recibidas a satisfacción con sus respectivos soportes y planillas de aporte a la salud, pensión y riesgos, por lo tanto, de conformidad con lo anteriormente expuesto, se ordena realizar el pago parcial por el valor de UN MILLÓN SETECIENTOS CINCUENTA MIL PESOS (\$1.750.000) M/CTE

Para constancia de lo anterior, se suscribe la presente Acta en Tuta Boyacá, a los once (11) días del mes de junio de Dos mil veintiseis (2026).


EDUAR FERNANDO ROJAS HIGUERA
Supervisor
DIRECTOR TECNICO UMATA


NELVA INES CORREDOR CANO
Contratista
24202639 de TUTA

	Proyecto	Revisó	Aprobó
Nombre:	JONNER MONTAÑEZ	EDUAR FERNANDO ROJAS HIGUERA	EDUAR FERNANDO ROJAS HIGUERA
Cargo:	APOYO UMATA	DIRECTOR TECNICO UMATA	DIRECTOR TECNICO UMATA

CUENTA DE COBRO

MUNICIPIO DE TUTA

NIT: 800027292 -3

DEBE A:

NELVA INES CORREDOR CANO
C.C. 24202639 de TUTA

LA SUMA DE:
UN MILLÓN SETECIENTOS CINCUENTA MIL PESOS (\$1.750.000) M/CTE

POR CONCEPTO:
"PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN PARA EL DESARROLLO
DE ACTIVIDADES PROPIAS DEL VIVERO SANTANA A CARGO DEL MUNICIPIO
DE TUTA"



NELVA INES CORREDOR CANO
C.C. 24202639 de TUTA
DIRECCION: VEREDA HACIENDA
TELEFONO: 3044486683