PERIODO A QUE CORRESPONDE EL INFORME	SEGUNDO Y PAGO PARCIAL (01 DE FEBRERO AL 28 DE FEBRERO DE 2026)

DATOS DEL SUPERVISOR

NOMBRE DE LA SUPERVISORA	MARIA YANETH SILVA CABRERA
ÁREA	GERENCIA
CARGO	GERENTE
MUNICIPIO	LA MONTAÑITA

DATOS DEL CONTRATO SUPERVISADO.

TIPO DE CONTRATO	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES	
NUMERO DE CONTRATO	**No. 0001**	
FECHA DE CONTRATO	**14 de enero de 2026**	
CONTRATISTA	**JOHN GEYNER CASANOVA CARDOZO**	
CEDULA DE CIUDADANÍA O NIT	16.186.476	
OBJETO	PRESTAR LOS SERVICIOS PROFESIONALES PARA BRINDAR APOYO Y ACOMPAÑAMIENTO A LA GESTION JÚRIDICO ADMINISTRATIVA, REPRESENTACION JUDICIAL, EXTRA JUDICIAL Y PREJUDICIAL DE LA EMPRESA DE SERVICIOS PUBLICOS DE LA MONTAÑITA – SERVIMONTAÑITA S.A. E.S.P.	
VALOR	DOS MILLONES CUATROCIENTOS SESENTA Y UN MIL PESOS ($2.461.000) MCTE.	
PLAZO	ONCE (11) MESES VEINTIUN (17) DIAS A PARTIR DE LA FIRMA DEL ACTA DE INICIO.	
FECHA ACTA DE INICIO	14 DE ENERO DE 2026	
FECHA TERMINACIÓN PROYECTADA DEL CONTRATO	31 DE DICIEMBRE DEL AÑO 2026	
ADICION		
PRORROGA		
SUSPENSIÓN	Inicio: N/A	Fin: N/A
CDP No 0001	RP No 0001	
OBJETO: PRESTAR LOS SERVICIOS PROFESIONALES PARA BRINDAR APOYO Y ACOMPAÑAMIENTO A LA GESTION JURIDICO ADMINISTRATIVA, REPRESENTACION JUDICIAL, EXTRA JUDICIAL Y PREJUDICIAL DE LA EMPRESA DE SERVICIOS PUBLICOS DE LA MONTAÑITA – SERVIMONTAÑITA S.A. E.S.P.		

1. CUMPLIMIENTO DEL OBJETO:

EL CONTRATISTA **JOHN GEYNER CASANOVA CARDOZO**, IDENTIFICADO CON CEDULA DE CIUDADANÍA NO. 16.186.476 DE FLORENCIA - CAQUETÁ, CUMPLIÓ CON LAS ACTIVIDADES EJECUTADAS Y CON LOS REQUERIMIENTOS DEFINIDOS EN LAS OBLIGACIONES CONTRACTUALES, POR LO TANTO, SE ACEPTA EL PRIMER INFORME DEL PERIODO COMPRENDIDO ENTRE 01 DE FEBRERO Y 28 DE FEBRERO DEL AÑO 2026

2. GRADO DE CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES:

NÚMERO DE OBLIGACIÓN	OBLIGACIÓN CONTRATUAL	ACTIVIDAD REALIZADA	NIVEL DE CUMPLIMIENTO	OBSERVACIONES
1	REVISAR LOS CONTRATOS DE PRESETACION DE SERVICIO, OBRA SUMINISTRO, COMPRAVENTA CONSULTORIA CUANDO LA MODALIDAD DE SELECCIÓN SEA A TRAVES DE INVITACION PRIVADA DE VARIAS OFERTAS.	SI	ALTO	N/A
2	APOYO EN LOS PROCESOS CONTRACTUALES EN SUS DIFERENTES ETAPAS A SABER.	SI	ALTO	N/A
3	APOYO EN EL AREA JURIDICO EN LA CONTESTACION DE PETICIONES, QUEJAS Y RECLAMOS Y CONSULTA JURIDICAS POR PARTE DE LA GERENCIA	SI	ALTO	N/A
4	PROYECCION DE ACTAS DE LIQUIDACION, FINALIZACION Y DEMAS DOCUMENTO INDISPENSABLES EN LA CONTRATACION DE LA EMPRESA	SI	ALTO	N/A
5	PROYECTAR SOICITUDES DE ADICION MODIFICACION Y SUSPENSION DE CONTRATOS O CONVENIOS SUSCRITOS EN LA MODALIDAD DE CONTRATACION DE INVITACION PRIVADA DE VARIAS OFIERTAS	SI	ALTO	N/A
6	REALIZAR SUS ACTIVIDADES PROFESIONALES RESPETANDO LAS NORMAS DE LA ETICA PROFESIONAL	SI	ALTO	N/A
7	APOYO A LA PUBLICACION DE CONTRATO EN EL SIA OBSERVA	SI	ALTO	N/A
8	REPRESENTAR JUDICIAL Y EXTRAJUDICIAL Y PREJUDICIALMENTE A LA EMPRESA	SI	ALTO	N/A

	SERVIMONTAÑITA S.A E.S.P DENTRO DE LOS RESPECTIVOS PROCESOS EN QUE SEA PARTE DEMANDADA Y/O DEMANDANTE Y CUANDO LA GERENCIA ASI LO DETERMINE, PARA LO CUAL OTORGSARA EL RESPECTIVO PODER O MANDATO.			
9	EJECUTAR EL OBJETO CONTRACTUAL EN EL PLAZO SEÑALADO EN EL CONTRATO.	SI	ALTO	N/A
10	EJECUTAR EL OBJETO CONTRACTUAL ATENDIENDO LAS INDICACIONES POR EL SUPERVISOR DESIGNADO POR LA EMPRESA PARA EL CONTRATO.	SI	ALTO	N/A
11	PRESENTAR INFORMES PARCIALES Y FINAL DETALLANDO LAS ACTIVIDADES DESARROLLADAS EN EJCUCION EN CUMPLIMIENTO DEL OBJETO CONTRACTUAL	SI	ALTO	N/A
12	MANTENER VIGENTES LAS CARANTIAS ACONTRACTUALES A QUE HAYA LUGAR CON LA SUSCRIPCION DEL CONTRATO.	SI	ALTO	N/A
13	DAR AVISO OPORTUNO A LA EMPRESA SEVIMONTAÑITA S.A E.S.P SOBRE CUALQUIER INCONVENIENTE QUE SE PUEDA PRESENTAR E IMPIDA EL CUMPLIMIENTO DEL PRESENTE CONTRATO	SI	ALTO	N/A
14	ACREDITAR MENSUALEMENTE EL CUMPLIMIENTO DE SUS OBLIGACIONES AL SISTEMA DE SEGURIDAD SOCIAL	SI	ALTO	N/A
15	CUMPLIR CON LAS CONDICIONES ESTABLECIDAD EN LA SOLICITUD PRIVADA DE UNA SOLA OFERTA	SI	ALTO	N/A
16	INFORMAR A LA GERENCAI EL NUMERO DE TELEFONO ATREVEZ DEL CUAL SE LE PUEDE CONTACTAR EN CUALQUIER MOMENTO DEL DIA, CUALQUIER DIA DE LA SEMANA, O CUANDO ASI SE REQUIERA.	SI	ALTO	N/A

3. ESTADO FINANCIERO DEL CONTRATO

Concepto	Valor total del contrato	Valor pagos parciales realizados	Valor pago presente acta	Valor por ejecutar
HONORARIOS	$28.963.000	$2.633.000	$2.633.000	$26.33.000

4. RECOMENDACIONES O SUGERENCIAS ACERCA DEL CUMPLIMIENTO DEL CONTRATISTA:

Toda vez que el contratista ha dado cumplimiento con las obligaciones del contrato para el comprendido entre 01 DE FEBRERO Y 28 DE FEBRERO DEL AÑO 2026, no da lugar a recomendaciones o sugerencias.

5. DECLARACIONES Y PROPUESTAS DEL CONTRATISTA ANTE UN EVENTUAL INCUMPLIMIENTO DEFICIENTE O DESARROLLO A MEJORAR DE LAS OBLIGACIONES:

NO APLICA

6. RELACIÓN DE PAGOS A LA SEGURIDAD SOCIAL:

7.1. Determinación de IBC

Base Minina de aportes (1 Salario Mínimo) IBC (Ingreso Base de Cotización) Mínima	Base Máxima de aportes (25 Salarios Mínimos) IBC (Ingreso Base de Cotización) Máximo
1.160.000	29.000.000
DETERMINACIÓN IBC	
Concepto	**Valor**
Ingresos (Valor de cada pago parcial del contrato)	$2.633.000
IBC = 40% del valor de cada pago parcial	$1.053.200

7.1.1. Pago mínimo a realizar el contratista

Nombre del contratista	Valor parcial pago de Contrato	40% sobre el valor Base de contrato	EPS 12,5%	Pensión 16%	ARL- Tarifa mínima: 0,522%	Total, Empleado Independiente
JOHN GEYNER CASANOVA C.	$2.633.000	$1.053.200	$223.700	$2.86.300	$9.500	$519.500

7.2. Valor pagos realizados en el periodo a la seguridad social por la contratista

ITEM	PERIODO DE PAGO *AÑO – MES*	FECHA DE PAGO *AÑO – MES – DÍA*	VALOR	NUMERO DE PLANILLA
PENSIÓN	2026-02	2026-03-24	223700	70040526
SALUD	2026-02	2026-03-24	286300	70040526
ARL	2026-02	2026-03-24	9500	70040526

CERTIFICO Que la contratista cumplió con los pagos de seguridad social en salud, pensión y ARL de conformidad con las normas 789 de 2002 y las vigentes, documento que revisé con originales.

8. ¿ENTREGÓ INFORME DE EJECUCIÓN?

SI
RELACIONAR SOPORTES DEL INFORME: 1. CUENTA DE COBRO 2. PAGO DE SEGURIDAD SOCIAL.

9. ¿PROCEDE PAGO EN ESTE PERÍODO?

SI

10. OTRAS OBSERVACIONES RELEVANTES DEL SUPERVISOR:

Toda vez que el contratista ha dado cumplimiento con las obligaciones del contrato para el periodo comprendido entre 01 DE FEBRERO Y 28 DE FEBRERO DEL AÑO 2026, no da lugar a recomendaciones o sugerencias.

Fecha de elaboración:

SUPERVISORA	CONTRATISTA
SERVIMONTAÑITA S.A. E.S.P 900.073.043-4	
MARIA YANETH SILVA CABRERA Gerente C.C. 40.087.697	JOHN GEYNER CASANOVA CARDOZO Asesor Jurídico C.C. 16.186.476