1040

Secretaría de Salud
Subred Integrada de Servicios de Salud
Centro Oriente E.S.E.

SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD CENTRO ORIENTE E.S.E
APOYO – GESTIÓN DE INSUMOS Y ABASTECIMIENTO
FORMATO INFORME Y CUENTA DE COBRO

CÓDIGO: AP-IA-FT-014
VERSIÓN: 02
FECHA: 2020-05-04

1. DATOS GENERALES DEL CONTRATO

No. CONTRATO - OPS: PS 1040 2020 **C.D.P. No.:** 7 **Proceso al que pertenece:** FINANCIERA - FACTURACION **Unidad a la que pertenece:** SANTA CLARA

Nombre del Contratista: JULIO ENRIQUE TRUJILLO DURAN **C.C.** 19.119.952 **de:** BUCARAMANGA

Fecha Inicio: 16 DE ENERO DE 2020 **Fecha Terminación incial:** 15 DE JULIO DE 2020 **Valor Mensual:** $ 1.499.000 **Valor a cobrar:** $ 1.499.000

ADICIÓN/ OTRO SI	VALOR ADICIÓN	CDP	FECHA DE INICIO	FECHA DE TERMINACIÓN
1	$ 1.499.000	1888	2020-07-16	2020-08-15
2	$ 1.499.000	2405	2020-08-16	2020-09-15
3	$ 2.998.000	2896	2020-09-16	2020-11-15
4	$ 0	0	1900-01-00	1900-01-00
5	$ 0	0		
6	$ 0	0		
7	$ 0	0		
8				
9				
10				

Nº CTA	MES DE CUENTA DE COBRO	VALOR A PAGAR	VALOR PAGO SEGURIDAD SOCIAL	NÚMERO DE PLANILLA
1	ENERO	$ 749.500	$ 256.300	4314964800
2	FEBRERO	$ 1.499.000	$ 271.700	4315030976
3	MARZO	$ 1.499.000	$ 271.700	4323928477
4	ABRIL	$ 1.499.000	$ 271.700	4327949681
5	MAYO	$ 1.499.000	$ 271.700	4336727195
6	JUNIO	$ 1.499.000	$ 271.700	4336860650
7	JULIO	$ 1.499.000	$ 271.700	4341541393
8	AGOSTO	$ 1.499.000	$ 271.700	4345782255
9	SEPTIEMBRE	$ 1.499.000	$ 271.700	4350450546
10	OCTUBRE	$ 1.499.000	$ 271.700	4354663994

Resumen de contrato

VALOR INICIAL DEL CONTRATO	VALOR TOTAL DEL CONTRATO	PAGOS REALIZADOS	SALDO DEL CONTRATO
$ 8.994.000	$ 14.990.000	$ 14.240.500	$ 749.500

2. INFORME DE ACTIVIDADES REALIZADAS Y AVANCE EN CUMPLIMIENTO DEL OBJETO DEL CONTRATO

OBJETO DEL CONTRATO

PRESTAR SUS SERVICIOS DE APOYO DE MANERA PERSONAL Y AUTÓNOMA, EN SU CONDICIÓN DE BACHILLER ADMINISTRATIVO I, PARA LA EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES EN EL PROCESO DE LA DIRECCIÓN FINANCIERA (FACTURACION) DE LA SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD CENTRO ORIENTE E.S.E.

Relación de actividades para el periodo: **Desde:** 2020-10-01 **Hasta:** 2020-10-31

OBLIGACIONES ESPECÍFICAS (Las estipuladas en la minuta)	DESCRIPCIÓN DEL DESARROLLO: ACTIVIDADES DESARROLLADOS EN EL PERIODO EN CUMPLIMIENTO DE CADA OBLIGACIÓN	PRODUCTO O EVIDENCIA
1.Verificar las órdenes médicas y autorización física que presenta el paciente para su atención por consulta externa, según contratación y normatividad vigente.2.Actualizar datos personales del usuario a facturar.3.Generar factura en el sistema de información DGH y soportarla con la documentación que presenta el usuario según contratación y normatividad vigente.4.Legalizar el dinero recibido por concepto de copago o cuota de recuperación que hagan los usuarios, en sistema de información.5.Elaborar factura y recibo de caja oportunamente de acuerdo a la atención prestada al paciente y a la contratación y normatividad vigente..6.Realizar cierre de caja, arqueo y acta de entrega al Área De Tesorería.7.Entregar las facturas generadas a diario soportadas y organizadas de acuerdo a los procesos y procedimientos del Área.8.Corregir dentro de las 48 horas siguientes a su recepción, las devoluciones que hace el revisor de cuentas.9.Brindar el apoyo necesario y realizar planes de contingencia en el momento en que no se cuente con el sistema de información y/o bases de datos afines.10.Realizar actualización en cuanto a la normatividad vigente en el S.G.S.S.S.11.Asistir a las reuniones y capacitaciones programadas por el área.12.Realizar las demás actividades relacionadas con el objeto contractual que asigne el supervisor de contrato.	1. Verifico las órdenes médicas y autorización física que presenta el paciente para su atención por consulta externa. 2. Genero factura en el sistema de información DGH y soportarla con la documentación que presenta el usuario. 3. Recibio e ingreso el dinero entregado y pagado por concepto de copago o cuota de recuperación que hagan los usuarios. 4. Elaboro y genero faetura y recibo de caja, de acuerdo a la normatividad vigente. 5. Realizo cierre de caja, arqueo, el boletin de caja y acta de entrega al Área De Tesoreria. 6. Entrego las facturas generadas a diario a los revisores de cuentas 100% soportadas y organizadas. 7. Corrigio dentro de las 48 horas siguientes a su recepcion, las devoluciones que hace el revisor de cuentas. 8. Brindo el apoyo necesario y realizar planes de contingencia en el momento en que no se cuente con el sistema de información DGH.NET Y bases de datos. 9. Actualizo en cuanto a la normatividad vigente en el S.G.S.S.S. 10. Asistio a las reuniones y capacitaciones programadas por el área. 11. Realizo las demás actividades relacionadas con el objeto contractual que asigne el supervisor de contrato.	Realiza actividades del 26 de Septiembre al 25 de Octubre de apoyo en soportes de cuentas, cargue 670 ordenes de bancos de sangre, confirmacion de 3250 ordenes de laboratorio, se anexan 3 folios con los pantallazos de esta informacion.

Observaciones:

Se anexa certificación de pago a Salud, pensión y ARL.
En caso de tener contrato nuevo se debe anexar también la certificación bancaria con la primera cuenta de cobro

Firma del Contratista

C.C. 19.119.952 **de** BUCARAMANGA

VISTO BUENO SUPERVISOR DE CONTRATOS	
NOMBRE:	MARLENY RAMOS GUERRA
CARGO:	PROFESIONAL ESPECIALIZADO
FIRMA	

Notificación Rey

1040

PLANILLA INTEGRADA AUTOLIQUIDACIÓN APORTES
COMPROBANTE DE PAGO

Bancoomeva

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

TIPO IDENTIFICACIÓN:	CEDULA DE CIUDADANIA	NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN:	19119952
NOMBRE Ó RAZÓN SOCIAL:			JULIO ENRIQUE TRUJILLO DURAN
CIUDAD/MUNICIPIO:	BOGOTA DISTRITO CAPITAL	DEPARTAMENTO:	BOGOTA - DISTRITO CAPITAL
DIRECCIÓN:	CLL 13 SUR # 19 40	TELÉFONO:	1111111
TIPO APORTANTE:	02-INDEPENDIENTE	CLASE APORTANTE:	I-INDEPENDIENTE
TIPO EMPRESA:	PRIVADA	ACTIVIDAD ECONOMICA:	Actividades reguladoras y
FORMA DE PRESENTACIÓN:	ÚNICO		
APORTANTE EXONERADO PAGO APORTES SALUD, SENA E ICBF (REFORMA TRIBUTARIA):			NO

DATOS GENERALES DE LA PLANILLA

NÚMERO PLANILLA:		**4354663994**	TIPO DE PLANILLA:		I-INDEPENDIENTES
PERIODO COTIZACIÓN	MES:	septiembre	PERIODO COTIZACIÓN	MES:	septiembre
OTROS SUBSISTEMAS:	AÑO:	2020	SALUD:	AÑO:	2020
DÍAS DE MORA:		0			
FECHA PAGO (aaaa/mm/dd):		2020/10/08	NÚMERO AUTORIZACIÓN:		9992221273

LIQUIDACIÓN GENERAL

			TOTALES	
			COTIZANTES	TOTAL PAGADO
PENSIÓN				
ADMINISTRADORA				
NIT	CÓDIGO	NOMBRE		
900336004	25-14	25-14 COLPENSIONES	1	$ 140.500
SUBTOTAL:			1	**$ 140.500**
SALUD				
ADMINISTRADORA				
NIT	CÓDIGO	NOMBRE		
901097473	EPS044	EPS044-MEDIMÁS	1	$ 109.800
SUBTOTAL:			1	**$ 109.800**
RIESGOS PROFESIONALES				
ADMINISTRADORA				
NIT	CÓDIGO	NOMBRE		
860011153	14-23	14-23-POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS S.A.	1	$ 21.400
SUBTOTAL:			1	**$ 21.400**

TOTAL PAGADO:	**$ 271.700**

PLANILLA INTEGRADA AUTOLIQUIDACIÓN APORTES
SOPORTE DE PAGO GENERAL

Bancoomeva

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

TIPO IDENTIFICACIÓN:	CEDULA DE CIUDADANIA	NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN:	19119952
NOMBRE Ó RAZÓN SOCIAL:			JULIO ENRIQUE TRUJILLO DURAN
CIUDAD/MUNICIPIO:	BOGOTA DISTRITO CAPITAL	DEPARTAMENTO:	BOGOTA - DISTRITO CAPITAL
DIRECCIÓN:	CLL 13 SUR # 19 40	TELÉFONO:	1111111
TIPO APORTANTE:	02-INDEPENDIENTE	CLASE APORTANTE:	I-INDEPENDIENTE
TIPO EMPRESA:	PRIVADA	ACTIVIDAD ECONOMICA:	Actividades reguladoras y facilitadoras de la act
FORMA DE PRESENTACIÓN:	ÚNICO		
APORTANTE EXONERADO PAGO APORTES SALUD, SENA E ICBF (REFORMA TRIBUTARIA):			NO

DATOS GENERALES DE LA PLANILLA

NÚMERO PLANILLA:		4354663994		TIPO DE PLANILLA:			I-INDEPENDIENTES
PERIODO COTIZACIÓN OTROS	MES	septiembre	AÑO 2020	PERIODO COTIZACIÓN SALUD:	MES	septiembre	AÑO 2020
DÍAS DE MORA:		0					
FECHA PAGO (aaaa/mm/dd):		2020/10/08		NÚMERO AUTORIZACIÓN:			9992221273

TOTAL APORTES A PENSIÓN

ADMINISTRADORA		No. COTIZANTES	COTIZACIÓN	APORTES VOLUNTAROS		FSP		MORA		TOTALES		
CÓDIGO	NOMBRE			EMPLEADOR	COTIZANTE	SOLIDARIDAD	SUBSISTENCIA	COTIZACIÓN	FSP	APORTES	MORA	VALOR PAGADO
25-14	25-14 COLPENSIONES	1	$ 140,500	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 140,500	$ 0	$ 140,500
SUBTOTALES:										**$ 140,500**	**$ 0**	**$ 140,500**

TOTAL APORTES A SALUD

ADMINISTRADORA		No. COTIZANTES	INCAPACIDAD POR ENFERMEDAD		LICENCIA MATERNIDAD		SALDO A FAVOR		LIQUIDACIÓN		MORA		TOTALES			
CÓDIGO	NOMBRE		NÚMERO AUTORIZACIÓN	VALOR	NÚMERO AUTORIZACIÓN	VALOR	PLANILLA	VALOR	COTIZACIÓN	UPC	COTIZACIÓN	UPC	APORTES	MORA	DESCUENTO	VALOR PAGADO
EPS044	EPS044-MEDIMÁS	1		$ 0		$ 0		$ 0	$ 109,800	$ 0	$ 0	$ 0	$ 109,800	$ 0	$ 0	$ 109,800
SUBTOTALES:													**$ 109,800**	**$ 0**	**$ 0**	**$ 109,800**

TOTAL APORTES A RIESGOS PROFESIONALES

ADMINISTRADORA		No. COTIZANTES	INCAPACIDAD IRP			SALDO A FAVOR		LIQUIDACIÓN	TOTALES			
CÓDIGO	NOMBRE		NÚMERO AUTORIZACIÓN	VALOR	PAGO A OTROS RIESGOS	PLANILLA	VALOR	COTIZACIÓN	APORTES	MORA	DESCUENTO	VALOR PAGADO
14-23	14-23-POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS S.A.	1		$ 0	$ 0		$ 0	$ 21,400	$ 21,400	$ 0	$ 0	$ 21,400
SUBTOTALES:									**$ 21,400**	**$ 0**	**$ 0**	**$ 21,400**

LIQUIDACIÓN DETALLADA APORTES

DATOS DEL COTIZANTE										NOVEDADES																SEGURIDAD SOCIAL																		PARAFISCALES						
																										PENSIÓN								SALUD						ARP						CCF		SENA		ICBF		ESAP		MINEDU
Nº	IDENTIFICACIÓN	NOMBRES	TIPO COTIZANTE	SUBTIPO COTIZANTE	SALARIO BÁSICO	TIPO DE SALARIO	COLOMBIANO	EXTRANJERO	REFORMA TRIBUTARIA	ING	RET	TDE	TAE	TDP	TAP	COR	VSP	VST	SLN	COM	IGE	LMA	VAC	AVP	VCT	IRP	ADMIN	DÍAS COT	IBC	COTIZACIÓN	FSP SUBSISTENCIA	FSP SOLIDARIDAD	APORTES VOLUNTARIOS EMPLEADOR	APORTES VOLUNTARIOS EMPLEADO	INDICADOR TARIFA ESPECIAL	TOTAL APORTE	ADMIN	DÍAS COT	IBC	COTIZACIÓN	Vr UPC	TOTAL APORTE	ADMIN	DÍAS COT	IBC	CENTRO DE TRABAJO	TOTAL APORTE	DÍAS COT	IBC	ADMIN	TOTAL APORTE	TOTAL APORTE	TOTAL APORTE	TOTAL APORTE	TOTAL APORTE
1	CC 19119952	TRUJILLO DURAN JULIO ENRIQUE	INDEPENDIENTE CONTRATO PRESTACIÓN DE SERVICIOS		$ 877,803				NO																	25-14 COLPENSIONES	30	$ 877,803	$ 140,500	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	Normal	$ 140,500	EPS044-MEDIMÁS	30	$ 877,803	$ 109,800	$ 0	$ 109,800	14-23-POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS S.A.	30	$ 877,803	19119952	$ 21,400	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0

TOTAL	**$ 271.700**

Planilla Pagada

Gmail

NATALIA PABON REY <referentefacturacionsantaclara@gmail.com>

JEFE ENVIO CENSO OCTUBRE 8/2020 ORDENES DE LABORATORIO CONFIRMADAS OCTUBRE7/2020 MUCHAS GRACIAS

1 mensaje

Julio Enrique Trujillo Duràn <julisjuanito@gmail.com> 8 de octubre de 2020, 18:10
Para: CARLOS EDUARDO MONROY BELTRAN <referentefacturacionsantaclara@gmail.com>, Elizabeth Capera Muñoz <elizabethcaper@gmail.com>

CENSO 08 DE OCTUBRE (1).xlsx
49K

Gmail

NATALIA PABON REY <referentefacturacionsantaclara@gmail.com>

JEFE ENVIO CENSO LABORATORIO OCTUBRE 9/2020 ORDENES LABORATORIO DIA 8 OCTUBRE/2020 MUCHAS GRACIAS BUENAS NOCHES

1 mensaje

Julio Enrique Trujillo Duràn <julisjuanito@gmail.com> 9 de octubre de 2020, 18:54
Para: CARLOS EDUARDO MONROY BELTRAN <referentefacturacionsantaclara@gmail.com>, Elizabeth Capera Muñoz <elizabethcaper@gmail.com>

CENSO 10 09 2020 (1).xlsx
40K

Gmail

NATALIA PABON REY <referentefacturacionsantaclara@gmail.com>

Buenas noches Jefe ENVIO censo OCTUBRE 9/2020 ORDENES DE LABORATORIO CONFIRMADAS OCTUBRE8/2020 MUCHAS GRACIAS

2 mensajes

Julio Enrique Trujillo Duràn <julisjuanito@gmail.com> 9 de octubre de 2020, 18:49
Para: CARLOS EDUARDO MONROY BELTRAN <referentefacturacionsantaclara@gmail.com>, Elizabeth Capera Muñoz <elizabethcaper@gmail.com>

CENSO 10 09 2020 (11).xlsx
40K

Julio Enrique Trujillo Duràn <julisjuanito@gmail.com> 9 de octubre de 2020, 19:02
Para: CARLOS EDUARDO MONROY BELTRAN <referentefacturacionsantaclara@gmail.com>, Elizabeth Capera Muñoz <elizabethcaper@gmail.com>

Corrección de archivo del dia 9 de octubre del 2020

El vie., 9 oct. 2020 a las 18:49, Julio Enrique Trujillo Duràn (<julisjuanito@gmail.com>) escribió:

CENSO 09 DE OCTUBRE SANTA CLARA.xlsx
45K

Gmail

NATALIA PABON REY <referentefacturacionsantaclara@gmail.com>

ENVIO CENSO LABORATORIO OCTUBRE 13/2020 ORDENES CONFIRMADAS OCTUBRE 12/2020 MUCHAS GRACIA

1 mensaje

Julio Enrique Trujillo Duràn <julisjuanito@gmail.com> 13 de octubre de 2020, 17:42
Para: CARLOS EDUARDO MONROY BELTRAN <referentefacturacionsantaclara@gmail.com>, Elizabeth Capera Muñoz <elizabethcaper@gmail.com>

CENSO 13 DE OCTUBRE SANTA CLARA.xlsx
48K

Gmail

NATALIA PABON REY <referentefacturacionsantaclara@gmail.com>

JEFE ENVIO CENSO DE LABORATORIO DIA 14 DE OCTUBRE/2020 ORDENES CONFIRMADAS DEL DIA 13 DE OCTUBRE/2020 MUCHAS GRACIAS

1 mensaje

Julio Enrique Trujillo Duràn <julisjuanito@gmail.com> 14 de octubre de 2020, 18:10
Para: CARLOS EDUARDO MONROY BELTRAN <referentefacturacionsantaclara@gmail.com>, Elizabeth Capera Muñoz <elizabethcaper@gmail.com>

CENSO 14 DE OCTUBRE SANTA CLARA.xlsx
51K

Gmail

NATALIA PABON REY <referentefacturacionsantaclara@gmail.com>

ENVIO CENSO LABORATORIO DIA 19 DE OCTUBRE /2020 ORDENES CONFIRMADAS 18 DE OCTUBRE/2020 MUCHAS GRACIAS

1 mensaje

Julio Enrique Trujillo Duràn <julisjuanito@gmail.com> 19 de octubre de 2020, 17:55
Para: CARLOS EDUARDO MONROY BELTRAN <referentefacturacionsantaclara@gmail.com>, Elizabeth Capera Muñoz <elizabethcaper@gmail.com>

CENSO 19 DE OCTUBRE SANTA CLARA.xlsx
47K

Gmail

NATALIA PABON REY <referentefacturacionsantaclara@gmail.com>

ENVIO CENSO LABORATORIO DIA 22/2020 ORDENES CONFIRMADAS DEL DIA 21/2020 MUCHAS GRACIAS

1 mensaje

Julio Enrique Trujillo Duràn <julisjuanito@gmail.com> 22 de octubre de 2020, 18:10
Para: CARLOS EDUARDO MONROY BELTRAN <referentefacturacionsantaclara@gmail.com>, Elizabeth Capera Muñoz <elizabethcaper@gmail.com>

CENSO 22 DE OCTUBRE DE 2020.xlsx
45K

Gmail

NATALIA PABON REY <referentefacturacionsantaclara@gmail.com>

BUENAS NOCHES ENVIO CENSO LABORATORIO DIA 26 OCTUBRE/2020 ORDENES CONFIRMADAS DIA 25/2020 MUCHAS GRACIAS

1 mensaje

Julio Enrique Trujillo Duràn <julisjuanito@gmail.com> 26 de octubre de 2020, 18:12
Para: CARLOS EDUARDO MONROY BELTRAN <referentefacturacionsantaclara@gmail.com>, Elizabeth Capera Muñoz <elizabethcaper@gmail.com>

CENSO 26 DE OCTUBRE DE 2020 SANTA CLARA.xlsx
81K

Gmail

NATALIA PABON REY <referentefacturacionsantaclara@gmail.com>

JEFE ENVIO CENSO LABORATORIO OCTUBRE 1/2020 CONFIRMADAS SEPT/30/2020

1 mensaje

Julio Enrique Trujillo Duràn <julisjuanito@gmail.com> 1 de octubre de 2020, 17:54
Para: CARLOS EDUARDO MONROY BELTRAN <referentefacturacionsantaclara@gmail.com>, Elizabeth Capera Muñoz <elizabethcaper@gmail.com>

MUCHAS GRACIAS

CENSO 30 09 2020.xlsx
40K