PERSONA QUE PROYECTA	SANDRA PATRICIA BENITEZ MARTINEZ
FECHA	2026-07-27

1. DESCRIPCIÓN DE LA NECESIDAD QUE LA ENTIDAD ESTATAL PRETENDE SATISFACER CON EL PROCESO DE CONTRATACIÓN

La Constitución Política prevé en el artículo 2 como fines del Estado: "(...) servir a la comunidad, promover la prosperidad general y garantizar la efectividad de los principios, derechos y deberes consagrados en la Constitución; facilitar la participación de todos en las decisiones que los afectan y en la vida económica, política, administrativa y cultural de la Nación; (...)". En cumplimiento del principio de planeación y previamente a la suscripción del contrato o al iniciar el proceso de contratación, cada institución educativa oficial, deberá verificar la conveniencia de adelantar la adquisición del bien, obra o servicio, y que la misma guarde coherencia dentro de la misionalidad de esta y su inclusión en el Plan Anual de Adquisiciones. Dentro de las facultades del Rector (a) de la IEO INSTITUCION EDUCATIVA SAN MATEO está la de contratar la adquisición de los diferentes bienes y servicios requeridos para el normal funcionamiento de la IEO en cumplimiento de su misión Constitucional, Legal.

1.1. JUSTIFICACIÓN

La Institución Educativa Oficial, en ejercicio de su actividad misional que le compete y para garantizar el normal funcionamiento y ejecución de las labores que le son propias, requiere de La Institución Educativa San Mateo requiere adelantar actividades de mantenimiento preventivo relacionadas con el sistema de protección contra incendios, el control integrado de plagas y roedores, así como el mantenimiento de zonas verdes, con el propósito de garantizar ambientes seguros, saludables y adecuados para el desarrollo de las actividades académicas y administrativas. La recarga y mantenimiento de los extintores permiten asegurar el correcto funcionamiento de los equipos destinados a la atención inicial de emergencias, dando cumplimiento a la normatividad sobre seguridad y salud en el trabajo y gestión del riesgo. De igual manera, el mantenimiento de estaciones cebaderas, la instalación de cajas cebaderas, el control de roedores y el mantenimiento de zonas verdes contribuyen a prevenir la proliferación de plagas, conservar condiciones óptimas de higiene, proteger la infraestructura institucional y salvaguardar la salud de estudiantes, docentes, personal administrativo y visitantes. La contratación se realiza en cumplimiento de los fines del Fondo de Servicios Educativos establecidos en la Ley 715 de 2001, el Decreto 4791 de 2008 y el Decreto Único Reglamentario 1075 de 2015, que facultan a las instituciones educativas para contratar los bienes y servicios necesarios para el adecuado funcionamiento de la institución y el mantenimiento de sus instalaciones. con objeto de que estos desarrollen en forma eficiente y oportuna sus labores y funciones a fin de evitar traumatismos en el desempeño de las actividades propias de la entidad.

1.2. DESCRIPCIÓN DE LA NECESIDAD

Conforme la Ley 715 de 2001 y Decreto 4791 de 2008 y la guía de contratación de la Institución Educativa

INSTITUCION EDUCATIVA SAN MATEO.

La institución Educativa tiene como Misión la prestación del servicio educativo desde el grado de preescolar hasta el grado 11 de la media, para ello requiere incurrir en gastos de funcionamiento, los cuales se administran por el Fondo de Servicios Educativos.

Las Instituciones Educativas deben contar con insumos que permitan su normal funcionamiento en todas sus áreas (Directivos, docentes, administrativos), los insumos de papelería son de vital importancia dado su utilización día a día en los diferentes procesos que se llevan a cabo, por esta razón se hace necesaria la adquisición de PRESTACIÓN DE SERVICIOS PARA EL MANTENIMIENTO INTEGRAL DEL SISTEMA DE PROTECCIÓN CONTRA INCENDIOS Y CONTROL INTEGRADO DE PLAGAS, QUE COMPRENDE LA RECARGA Y MANTENIMIENTO DE EXTINTORES, MANTENIMIENTO Y SEÑALIZACIÓN DE ESTACIONES CEBADERAS, SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE CAJAS CEBADERAS, CONTROL DE ROEDORES Y MANTENIMIENTO DE ZONAS VERDES DE LAS SEDES SAN MATEO Y MARISCAL DE LA INSTITUCIÓN EDUCATIVA SAN MATEO, CON EL FIN DE GARANTIZAR CONDICIONES ADECUADAS DE SEGURIDAD, SALUBRIDAD Y PREVENCIÓN DE RIESGOS PARA LA COMUNIDAD EDUCATIVA..
Teniendo en cuenta la naturaleza del suministro a contratar y la evidencia de la necesidad que debe satisfacer la entidad, resulta imprescindible adelantar el correspondiente proceso de contratación tendiente a cumplir con los objetivos para la buena marcha y efectivo cumplimiento de los cometidos de la entidad.

2. ESTUDIO DE MERCADO - REVISIÓN DE PRECIOS POR SOLICITUD DE COTIZACIONES

El estudio de mercado permite comprender la dinámica de los precios y establecer el presupuesto oficial de la contratación, el cual comprende la realización de un análisis de los diferentes precios de los bienes o servicios a contratar que se registran en el mercado, los cuales pueden consultarse a través de mecanismos como la solicitud de cotizaciones, la consulta de bases de datos especializadas y el análisis de precios históricos. Este estudio de mercado debe responder claramente a las dinámicas de precio y, de esta manera, establecer el presupuesto oficial del proceso de contratación. De esta forma, se tiene que, la Guía de Elaboración de Estudios del Sector en el numeral 1.3.4 dispuesto por Colombia Compra Eficiente, propone a las Entidades Estatales los mecanismos para elaborar el estudio de precios de mercado.

Es así que para la elaboración del presente estudio de precios del mercado se hará, uso del mecanismo de revisión de precios por solicitud de cotizaciones.

De esta forma para el presente estudio de mercado se cuenta con las siguientes cotizaciones de los siguientes proveedores:

No.	EMPRESA	NIT	FECHA RECEPCIÓN	MEDIO	CONCEPTO TÉCNICO
1	MULTISERVICIOS MORA S.A.S	901180834-5	2026-07-24	Físico	Se avala la cotización por cumplir con las fichas técnicas descritas en la solicitud
2	FUMYCONTROL	900723379-3	2026-02-06	Físico	Se avala la cotización por cumplir con las fichas técnicas descritas en la solicitud
3	FUMY ECOLOGI SAS	901972034-9	2026-07-09	Físico	Se avala la cotización por cumplir con las fichas técnicas descritas en la solicitud

2.1. ANÁLISIS DEL VALOR ESTIMADO DEL CONTRATO Y PRESUPUESTO OFICIAL

La Institución Educativa, cuenta con la Disponibilidad Presupuestal para desarrollar el objeto de la presente contratación, así:

El presupuesto Oficial se encuentra amparado con el Certificado de Disponibilidad Presupuestal No. 59 del 27 de julio de 2026, por valor de SEIS MILLONES TRESCIENTOS CINCUENTA Y DOS MIL DOSCIENTOS VEINTE PESOS M/CTE. ($6,352,220).

ARTICULO PRESUPUESTAL	**2.1.2.02.02.008.2**	**R.B. SGP - EDUCACION - CALIDAD POR GRATUIDAD**
AUXILIAR	**10**	**Mantenimientos**
FUENTE	**144.0**	**R.B. SGP - EDUCACION - CALIDAD POR GRATUIDAD**
PRODUCTO	**8711001**	**Servicio de mantenimiento y reparación de productos metálicos estructurales y sus partes**
PRODUCTO	**85310**	**Servicios de desinfección y exterminación**
ARTICULO PRESUPUESTAL	**2.1.2.02.02.008.2**	**SGP-EDUCACION-CALIDAD POR GRATUIDAD**
AUXILIAR	**10**	**Mantenimientos**
FUENTE	**48.0**	**SGP-EDUCACION-CALIDAD POR GRATUIDAD**
PRODUCTO	**85310**	**Servicios de desinfección y exterminación**
PRODUCTO	**85970**	**Servicios de mantenimiento y cuidado del paisaje**

2.2 ANÁLISIS DE COTIZACIONES

El comité económico estructurador procede a consolidar los precios de las cotizaciones allegadas por los mencionados proveedores, estos valores están con el IVA incluido:

CANTIDAD	DESCRIPCIÓN	MULTISERVICIOS MORA S.A.S	FUMYCONTROL	FUMY ECOLOGI SAS

3	RECARGA DE EXTINTORES CO2 SEDE PRINCIPAL	553,350.00	660,450.00	606,900.00
5	RECARGA DE EXTINTORES MULTIPROPOSITOS DE 20 LIBRAS SEDE PRINCIPAL	151,725.00	172,550.00	181,475.00
2	RECARGA DE EXTINTOR SOLKAFLAM DE 3600 SEDE MARISCAL	347,480.00	366,520.00	368,900.00
8	RECARGA DE EXTINTORES MULTIPROPOSITO DE 10 LIBRAS SEDE MARISCAL	214,200.00	238,000.00	261,800.00
23	RECARGA EXTINTORES MULTIPROPOSITOS DE 10 LIBRAS SEDE PRINCIPAL	615,825.00	684,250.00	752,675.00
4	RECARGA DE EXTINTOR SOKAFLAM DE 3600 SEDE PRINCIPAL	694,960.00	733,040.00	737,800.00
1	MANTEMIENTO Y LIMPIEZA UBICACION Y SEÑALIZACION DE CEBADERAS CON ADHERENTE Y RATICIDA PARA LAS ESTACIONES QUE SE ENCUIENTREN	535,500.00	773,500.00	654,500.00
1	MANTENIMIENTO DE ZONAS VERDES RECOLECCION Y TRASPORTE DE TODO LO QUE SALGA DE LA PODA Y JARDINERIA EN LA SEDE PRINCIPAL	2,380,000.00	3,094,000.00	2,737,000.00
4	CAJAS CEBADERAS EN LA SEDE MARISCAL PARA EL CONTROL DE ROEDORES	323,680.00	0.00	0.00
1	MANTENIMIETO LIMPIEZA UBICACION Y SEÑALIZACION DE CEBADERAS CON ADHERENTE Y RATICIDA PARA 4 ESTACIONES SEDE MARISCAL	535,500.00	773,500.00	654,500.00
	Total:	6,352,220.00	7,495,810.00	6,955,550.00

2.2.1 MÉTRICAS UTILIZADAS

De conformidad con lo establecido en el numeral 4 del artículo 2.2.1.1.2.1.1 del Decreto 1082 de 2015 ?Estudios y Documentos Previos?, el cual establece: "El valor estimado del contrato y la justificación del mismo. Cuando el valor

del contrato esté determinado por precios unitarios, la Entidad debe incluir la forma como los calculó y soportar sus cálculos de presupuesto en la estimación de aquellos. (...)", se procedió de la siguiente manera:

Para la proyección de los precios se tuvo en cuenta las cotizaciones avaladas por el Comité Técnico Estructurador, y que hicieron parte del análisis de las cotizaciones; tomando como referencia los valores unitarios presentados, de acuerdo con el numeral anterior.

Con la información de las cotizaciones, se procede a calcular la dispersión de los datos que será tenida en cuenta para establecer el criterio económico que se acogerá para determinar el precio de referencia más favorable para la administración, para ello el comité económico estructurador realizó los siguientes cálculos:

MENOR VALOR entre los datos de análisis
MAYOR VALOR entre los datos de análisis
PROMEDIO entre los datos de análisis

ITEM	DESCRIPCIÓN	MENOR VALOR	MAYOR VALOR	PROMEDIO
1	RECARGA DE EXTINTORES CO2 SEDE PRINCIPAL	553,350.00	660,450.00	606,900.00
2	RECARGA DE EXTINTORES MULTIPROPOSITOS DE 20 LIBRAS SEDE PRINCIPAL	151,725.00	181,475.00	166,600.00
3	RECARGA DE EXTINTOR SOLKAFLAM DE 3600 SEDE MARISCAL	347,480.00	368,900.00	358,190.00
4	RECARGA DE EXTINTORES MULTIPROPOSITO DE 10 LIBRAS SEDE MARISCAL	214,200.00	261,800.00	238,000.00
5	RECARGA EXTINTORES MULTIPROPOSITOS DE 10 LIBRAS SEDE PRINCIPAL	615,825.00	752,675.00	684,250.00
6	RECARGA DE EXTINTOR SOKAFLAM DE 3600 SEDE PRINCIPAL	694,960.00	737,800.00	716,380.00
7	MANTEMIENTO Y LIMPIEZA UBICACION Y SEÑALIZACION DE CEBADERAS CON ADHERENTE Y RATICIDA PARA LAS ESTACIONES QUE SE ENCUIENTREN	535,500.00	773,500.00	654,500.00
8	MANTENIMIENTO DE ZONAS VERDES RECOLECCION Y TRASPORTE DE TODO LO QUE SALGA DE LA PODA Y JARDINERIA EN LA SEDE PRINCIPAL	2,380,000.00	3,094,000.00	2,737,000.00

9	CAJAS CEBADERAS EN LA SEDE MARISCAL PARA EL CONTROL DE ROEDORES	0.00	323,680.00	161,840.00
10	MANTENIMIETO LIMPIEZA UBICACION Y SEÑALIZACION DE CEBADERAS CON ADHERENTE Y RATICIDA PARA 4 ESTACIONES SEDE MARISCAL	535,500.00	773,500.00	654,500.00

2.3 CONCLUSIÓN DEL ANÁLISIS

Teniendo en cuenta lo anterior del cuadro de las métricas y con el fin de establecer el criterio de selección del PRECIO DE REFERENCIA (INCLUIDO IVA SI APLICA), se establece como criterio el PROMEDIO de los datos de análisis.

Este análisis busca dar pluralidad al proceso de selección, asegurando que los valores de los bienes y/o servicios se encuentren dentro de un margen coherente para determinar el precio más favorable y así mismo siendo incluyentes con todos los posibles interesados en el proceso de selección.

ITEM	DESCRIPCIÓN	VALOR DE REFERENCIA UNITARIO INCLUIDO TODOS LOS IMPUESTOS DE LEY	CRITERIO
1	RECARGA DE EXTINTORES CO2 SEDE PRINCIPAL	202,300.00	PROMEDIO
2	RECARGA DE EXTINTORES MULTIPROPOSITOS DE 20 LIBRAS SEDE PRINCIPAL	33,320.00	PROMEDIO
3	RECARGA DE EXTINTOR SOLKAFLAM DE 3600 SEDE MARISCAL	179,095.00	PROMEDIO
4	RECARGA DE EXTINTORES MULTIPROPOSITO DE 10 LIBRAS SEDE MARISCAL	29,750.00	PROMEDIO
5	RECARGA EXTINTORES MULTIPROPOSITOS DE 10 LIBRAS SEDE PRINCIPAL	29,750.00	PROMEDIO
6	RECARGA DE EXTINTOR SOKAFLAM DE 3600 SEDE PRINCIPAL	179,095.00	PROMEDIO
7	MANTEMIENTO Y LIMPIEZA UBICACION Y SEÑALIZACION DE CEBADERAS CON ADHERENTE Y RATICIDA PARA LAS ESTACIONES QUE SE ENCUIENTREN	654,500.00	PROMEDIO

8	MANTENIMIENTO DE ZONAS VERDES RECOLECCION Y TRASPORTE DE TODO LO QUE SALGA DE LA PODA Y JARDINERIA EN LA SEDE PRINCIPAL	2,737,000.00	PROMEDIO
9	CAJAS CEBADERAS EN LA SEDE MARISCAL PARA EL CONTROL DE ROEDORES	40,460.00	PROMEDIO
10	MANTENIMIETO LIMPIEZA UBICACION Y SEÑALIZACION DE CEBADERAS CON ADHERENTE Y RATICIDA PARA 4 ESTACIONES SEDE MARISCAL	654,500.00	PROMEDIO

2.4 CUBRIMIENTO DE LA NECESIDAD

Colocar si el cubrimiento de la necesidad se determinará durante la ejecución del contrato Y/o si son cantidades especificas determinar el cubrimiento y la limitación de esta.

ITEM	DESCRIPCIÓN	UNIDAD DE MEDIDA	NECESIDAD	CUBRIMIENTO	%
1	RECARGA DE EXTINTORES CO2 SEDE PRINCIPAL	UNIDAD	3	100	%
2	RECARGA DE EXTINTORES MULTIPROPOSITOS DE 20 LIBRAS SEDE PRINCIPAL	UNIDAD	5	100	%
3	RECARGA DE EXTINTOR SOLKAFLAM DE 3600 SEDE MARISCAL	UNIDAD	2	100	%
4	RECARGA DE EXTINTORES MULTIPROPOSITO DE 10 LIBRAS SEDE MARISCAL	UNIDAD	8	100	%
5	RECARGA EXTINTORES MULTIPROPOSITOS DE 10 LIBRAS SEDE PRINCIPAL	UNIDAD	23	100	%
6	RECARGA DE EXTINTOR SOKAFLAM DE 3600 SEDE PRINCIPAL	UNIDAD	4	100	%
7	MANTEMIENTO Y LIMPIEZA UBICACION Y SEÑALIZACION DE CEBADERAS CON ADHERENTE Y RATICIDA PARA LAS ESTACIONES QUE SE ENCUIENTREN	UNIDAD	1	100	%
8	MANTENIMIENTO DE ZONAS VERDES RECOLECCION Y TRASPORTE DE TODO LO QUE SALGA DE LA PODA Y JARDINERIA EN LA SEDE PRINCIPAL	UNIDAD	1	100	%

9	CAJAS CEBADERAS EN LA SEDE MARISCAL PARA EL CONTROL DE ROEDORES	UNIDAD	4	100	%
10	MANTENIMIETO LIMPIEZA UBICACION Y SEÑALIZACION DE CEBADERAS CON ADHERENTE Y RATICIDA PARA 4 ESTACIONES SEDE MARISCAL	UNIDAD	1	100	%

3. VALOR ESTIMADO DEL CONTRATO

El valor estimado del contrato es de SEIS MILLONES TRESCIENTOS CINCUENTA Y DOS MIL DOSCIENTOS VEINTE PESOS (IVA INCLUIDO) según aplique, incluidos todos los costos directos e indirectos y los impuestos, tasas y contribuciones que conlleve la celebración del presente proceso de selección.

4. ANÁLISIS DE RIESGO Y LA FORMA DE MITIGARLO

Con el fin de valorar el alcance del objeto contractual requerido por la entidad, como sustento y justificación de la forma de selección adoptada para la presente contratación, se procede a realizar el estudio de riesgos de la contratación, su tipificación, estimación y asignación;

a) El Contratista deberá avisar a la Entidad dentro de las veinticuatro (24) horas siguientes al conocimiento del hecho o circunstancias que puedan incidir en la no oportuna o debida ejecución del contrato o que puedan poner en peligro los intereses legítimos de la Entidad.

b) De hacer caso omiso a esta obligación deberá responder por los daños y perjuicios que se causen a la Entidad como consecuencia.

c) El Contratista deberá asumir los riesgos que se presenten en la demora o falta de pago por parte de la Entidad por la no presentación de los informes de actividades y demás documentos requeridos en forma oportuna, incompleta o no ajustada al objeto y a las obligaciones del contrato.

d) El Contratista deberá asumir los riesgos por enfermedad profesional o accidentes, durante o con ocasión de la ejecución del contrato de conformidad con el Decreto 723 de 2013. Teniendo en cuenta la naturaleza y obligaciones del contrato los riesgos que se consideran previsibles son los de incumplimiento de las obligaciones contractuales y calidad de los productos a entregar por parte del contratista, los cuales asume el contratista y para que se aminore se debe exigir su amparo con una garantía.

Conforme a lo contemplado en el Decreto 1082 De 2015, (...) Artículo 2.2.1.2.1.4.5. sobre la NO obligatoriedad de garantías, "La exigencia de garantías no es obligatoria en la contratación directa y en el proceso de selección de

mínima cuantía y en la adquisición en Grandes Superficies.
La justificación para exigir o no garantías debe estar en los estudios y documentos previos".

Es así que la INSTITUCION EDUCATIVA SAN MATEO optará por no exigir póliza alguna al Contratista, pues ni la cuantía ni la naturaleza del contrato lo requiere, el riesgo de esta contratación se mitigará por cada una de las obligaciones del contratista y adicional el pago se efectuará contra los productos efectivamente recibidos, luego de revisar que cumplan con las características técnicas exigidas, calidad y buen estado de los mismos de esta forma se cubren los riesgos derivados de la presente contratación.

5. OBJETO A CONTRATAR, CON SUS ESPECIFICACIONES, LAS AUTORIZACIONES, PERMISOS Y LICENCIAS REQUERIDOS PARA SU EJECUCIÓN, Y CUANDO EL CONTRATO INCLUYE DISEÑO Y CONSTRUCCIÓN, LOS DOCUMENTOS TÉCNICOS PARA EL DESARROLLO DEL PROYECTO

5.1. OBJETO:

El presente estudio previo se realiza con el fin de contratar los "PRESTACIÓN DE SERVICIOS PARA EL MANTENIMIENTO INTEGRAL DEL SISTEMA DE PROTECCIÓN CONTRA INCENDIOS Y CONTROL INTEGRADO DE PLAGAS, QUE COMPRENDE LA RECARGA Y MANTENIMIENTO DE EXTINTORES, MANTENIMIENTO Y SEÑALIZACIÓN DE ESTACIONES CEBADERAS, SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE CAJAS CEBADERAS, CONTROL DE ROEDORES Y MANTENIMIENTO DE ZONAS VERDES DE LAS SEDES SAN MATEO Y MARISCAL DE LA INSTITUCIÓN EDUCATIVA SAN MATEO, CON EL FIN DE GARANTIZAR CONDICIONES ADECUADAS DE SEGURIDAD, SALUBRIDAD Y PREVENCIÓN DE RIESGOS PARA LA COMUNIDAD EDUCATIVA. PARA LA INSTITUCION EDUCATIVA SAN MATEO". SUMINISTRAR ADQUIRIR ETC.

5.1.1. Alcance:

En desarrollo del objeto, el contratista suministrará a la INSTITUCION EDUCATIVA SAN MATEO, La Institución Educativa San Mateo requiere adelantar actividades de mantenimiento preventivo relacionadas con el sistema de protección contra incendios, el control integrado de plagas y roedores, así como el mantenimiento de zonas verdes, con el propósito de garantizar ambientes seguros, saludables y adecuados para el desarrollo de las actividades académicas y administrativas. La recarga y mantenimiento de los extintores permiten asegurar el correcto funcionamiento de los equipos destinados a la atención inicial de emergencias, dando cumplimiento a la normatividad sobre seguridad y salud en el trabajo y gestión del riesgo. De igual manera, el mantenimiento de estaciones cebaderas, la instalación de cajas cebaderas, el control de roedores y el mantenimiento de zonas verdes contribuyen a prevenir la proliferación de plagas, conservar condiciones óptimas de higiene, proteger la infraestructura institucional y salvaguardar la salud de estudiantes, docentes, personal administrativo y visitantes. La contratación se realiza en cumplimiento de los fines del Fondo de Servicios Educativos establecidos en la Ley 715 de 2001, el Decreto 4791 de 2008 y el Decreto Único Reglamentario 1075 de 2015, que facultan a las instituciones educativas

para contratar los bienes y servicios necesarios para el adecuado funcionamiento de la institución y el mantenimiento de sus instalaciones..

5.1.2. Condiciones Técnicas Exigidas:

Las especificaciones técnicas exigidas a los contratista y concertadas son las siguientes:

ITEM	CANTIDAD	DESCRIPCION
1	UNIDAD	RECARGA DE EXTINTORES CO2 SEDE PRINCIPAL
2	UNIDAD	RECARGA DE EXTINTORES MULTIPROPOSITOS DE 20 LIBRAS SEDE PRINCIPAL
3	UNIDAD	RECARGA DE EXTINTOR SOLKAFLAM DE 3600 SEDE MARISCAL
4	UNIDAD	RECARGA DE EXTINTORES MULTIPROPOSITO DE 10 LIBRAS SEDE MARISCAL
5	UNIDAD	RECARGA EXTINTORES MULTIPROPOSITOS DE 10 LIBRAS SEDE PRINCIPAL
6	UNIDAD	RECARGA DE EXTINTOR SOKAFLAM DE 3600 SEDE PRINCIPAL
7	UNIDAD	MANTEMIENTO Y LIMPIEZA UBICACION Y SEÑALIZACION DE CEBADERAS CON ADHERENTE Y RATICIDA PARA LAS ESTACIONES QUE SE ENCUIENTREN
8	UNIDAD	MANTENIMIENTO DE ZONAS VERDES RECOLECCION Y TRASPORTE DE TODO LO QUE SALGA DE LA PODA Y JARDINERIA EN LA SEDE PRINCIPAL
9	UNIDAD	CAJAS CEBADERAS EN LA SEDE MARISCAL PARA EL CONTROL DE ROEDORES
10	UNIDAD	MANTENIMIETO LIMPIEZA UBICACION Y SEÑALIZACION DE CEBADERAS CON ADHERENTE Y RATICIDA PARA 4 ESTACIONES SEDE MARISCAL

5.1.3. Codificación del bien, obra o servicio según las Naciones Unidas ? UNSPSC

Una vez definidos claramente los bienes, obras y servicios a contratar, se deben codificar de acuerdo a la Guía para la Codificación de bienes y servicios de Naciones Unidas, los cuales fueron previamente identificados en el Plan Anual de Adquisiciones.

Clasificación UNSPSC	Segmento	Familia	Clase	Producto
70111503	70	7011	701115	Servicios de poda de árboles
70141605	70	7014	701416	Servicios de manejo integrado de plagas
72102103	72	7210	721021	Servicios de exterminación o fumigación

6. IDENTIFICACIÓN DEL CONTRATO A CELEBRAR:

Contrato de SERVICIOS

6.1. CONDICIONES DEL CONTRATO A CELEBRAR

6.1.1. Plazo de Ejecución:

Plazo de ejecución del contrato será de 7 DIAS, SIN QUE SUPERE EL 31 DE DICIEMBRE DE 2026. Dicho término será contado a partir de la fecha de suscripción del acta de inicio, la cual deberá ser firmada entre el Rector y el Contratista máximo dentro de los dos (2) días hábiles siguientes a la firma del contrato.

6.1.2. Lugar de Ejecución:

Los servicios serán prestados en la INSTITUCION EDUCATIVA SAN MATEO, Dirección Cra. 5b Este #No. 26 - 04 del Municipio de SOACHA.

6.1.3. Forma de Pago:

LA INSTITUCION EDUCATIVA SAN MATEO, pagará al CONTRATISTA el valor del presente contrato a título de remuneración por los suministros así; a) Un pago equivalente al 100%, a la entrega de los todos los elementos y recibido a satisfacción por parte del Supervisor PARÁGRAFO SEGUNDO: INSTITUCION EDUCATIVA SAN MATEO efectuará las deducciones a que haya lugar sobre cada pago, de conformidad con lo dispuesto en la legislación vigente sobre la materia.

El CONTRATISTA deberá acreditar que se encuentra al día en el pago de aportes relativos al Sistema de Seguridad Social Integral en Salud, Pensión y riesgos laborales, circunstancia que deberá ser verificada por el Supervisor del contrato como requisito para cada pago, de conformidad con el parágrafo 1º del artículo 23 de la Ley 1150 de 2007, y la Ley 1562 de 2012 y el Decreto 723 de 2013.

7. SUPERVISIÓN Y/O INTERVENTORÍA:

LA INSTITUCION EDUCATIVA SAN MATEO, vigilará el cumplimiento de las obligaciones a cargo del CONTRATISTA, el/la Ordenador/a del gasto, quien ejercerá como Supervisor, entre otras, las siguientes funciones:

1) Cumplir con las obligaciones de control y vigilancia establecidas por la Ley 80 de 1993, demás normas y disposiciones concordantes.

2) Verificar el cumplimiento del objeto contractual y de las obligaciones contraídas por las partes, en los términos y condiciones pactados.

3) Verificar la documentación presentada por el contratista y que hace parte de la habilitación como contratista de la Institución.

4) Verificar al momento de certificar el cumplimiento del objeto contractual, el pago por parte del contratista de sus obligaciones con los sistemas de salud, pensiones y riesgos laborales en los porcentajes de ley.

5) Verificar al momento de certificar el cumplimiento del objeto contractual que le sean aplicados los descuentos por tasas y contribuciones al Municipio de SOACHA.

6) Elaborar los informes de cumplimiento de la ejecución del contrato si se solicitan y las actas a que haya lugar.

7) Suscribir la certificación del cumplimiento y/o recibo a satisfacción del objeto contractual, con el fin de proceder al pago correspondiente.

8) Suscribir las actas de iniciación, de recibo parcial, y a satisfacción de los servicios objeto del contrato y enviar para el respectivo archivo.

9) Impulsar el trámite de los pagos a favor del contratista en los términos establecidos para tales efectos.

10) Solicitar oportunamente las adiciones o modificaciones al contrato, cuando sea procedente.

11) Si durante la ejecución del contrato o al vencerse el término estipulado en el, se presenta incumplimiento de las obligaciones a cargo del Contratista, deberá informar tomar las acciones a que haya lugar.

12) Responsabilidad del supervisor: En caso de incumplimiento de las obligaciones antes citadas, se aplicarán las sanciones previstas en las Leyes 80 de 1993, 734 de 2002 y 1474 de 2011.

7.1. Obligaciones del Contratista:

7.1.1. OBLIGACIONES ESPECÍFICAS DEL CONTRATO. Las obligaciones y productos específicos a desarrollar son las siguientes: a) entregar con oportunidad y calidad los elementos; 3 RECARGA DE EXTINTORES CO2 SEDE PRINCIPAL, 5 RECARGA DE EXTINTORES MULTIPROPOSITOS DE 20 LIBRAS SEDE PRINCIPAL, 2 RECARGA DE EXTINTOR SOLKAFLAM DE 3600 SEDE MARISCAL, 8 RECARGA DE EXTINTORES MULTIPROPOSITO DE 10 LIBRAS SEDE MARISCAL, 23 RECARGA EXTINTORES MULTIPROPOSITOS DE 10 LIBRAS SEDE PRINCIPAL, 4 RECARGA DE EXTINTOR SOKAFLAM DE 3600 SEDE PRINCIPAL, 1 MANTEMIENTO Y LIMPIEZA UBICACION Y SEÑALIZACION DE CEBADERAS CON ADHERENTE Y RATICIDA PARA LAS ESTACIONES QUE SE ENCUIENTREN, 1 MANTENIMIENTO DE ZONAS VERDES RECOLECCION Y TRASPORTE DE TODO LO QUE SALGA DE LA PODA Y JARDINERIA EN LA SEDE PRINCIPAL, 4 CAJAS CEBADERAS EN LA SEDE MARISCAL PARA EL CONTROL DE ROEDORES, 1 MANTENIMIETO LIMPIEZA UBICACION Y SEÑALIZACION DE CEBADERAS CON ADHERENTE Y RATICIDA PARA 4 ESTACIONES SEDE MARISCAL

CANTIDAD	DESCRIPCIÓN
3	RECARGA DE EXTINTORES CO2 SEDE PRINCIPAL

5	RECARGA DE EXTINTORES MULTIPROPOSITOS DE 20 LIBRAS SEDE PRINCIPAL
2	RECARGA DE EXTINTOR SOLKAFLAM DE 3600 SEDE MARISCAL
8	RECARGA DE EXTINTORES MULTIPROPOSITO DE 10 LIBRAS SEDE MARISCAL
23	RECARGA EXTINTORES MULTIPROPOSITOS DE 10 LIBRAS SEDE PRINCIPAL
4	RECARGA DE EXTINTOR SOKAFLAM DE 3600 SEDE PRINCIPAL
1	MANTEMIENTO Y LIMPIEZA UBICACION Y SEÑALIZACION DE CEBADERAS CON ADHERENTE Y RATICIDA PARA LAS ESTACIONES QUE SE ENCUIENTREN
1	MANTENIMIENTO DE ZONAS VERDES RECOLECCION Y TRASPORTE DE TODO LO QUE SALGA DE LA PODA Y JARDINERIA EN LA SEDE PRINCIPAL
4	CAJAS CEBADERAS EN LA SEDE MARISCAL PARA EL CONTROL DE ROEDORES
1	MANTENIMIETO LIMPIEZA UBICACION Y SEÑALIZACION DE CEBADERAS CON ADHERENTE Y RATICIDA PARA 4 ESTACIONES SEDE MARISCAL

7.1.2. Obligaciones Generales:

1) Ejecutar idónea y oportunamente el objeto del contrato en condiciones de eficiencia, oportunidad y calidad de acuerdo a los parámetros establecidos por la Institución.

2) Obrar con lealtad y buena fe en la ejecución contractual evitando dilaciones y trabas que afecten el debido desarrollo.

3) Ejecutar el objeto del contrato dentro de los plazos establecidos, bajo las condiciones económicas, técnicas y financieras estipuladas en las cláusulas correspondientes y de acuerdo a la propuesta presentada por el contratista.

4) Atender los requerimientos hechos por del supervisor durante la vigencia del contrato, siempre y cuando no afecten el correcto desarrollo del mismo, y en caso de no ser posible, emitir por escrito una explicación que fundamente este acto.

5) Dar noticia inmediata al supervisor del contrato de las novedades que puedan ocasionar la parálisis o debida ejecución del contrato y ofrecer su pronta solución bajo su completa responsabilidad.

6) Acreditar, junto con el informe de supervisión su afiliación y pago al Sistema de Seguridad Social Integral en salud, pensión y riesgos laborales.

7) Constituir la garantía única a favor de EL MUNICIPIO DE SOACHA en los términos establecidos en este documento de ser requeridas.

8) Realizar el pago de Impuestos, tasas y emolumentos a que haya lugar en ocasión al contrato del valor total del contrato y sus adicciones, teniendo en cuenta lo establecido en el Acuerdo Municipal No. 030 del 09 de diciembre de 2020, en aplicación de la Ley 1276 del 2009.

9) El Contratista debe realizar inscripción en la secretaría de Hacienda del Municipio de SOACHA en el registro de Información Tributaria "RIT".

10) Informar de manera inmediata y por escrito de cualquier situación referida al objeto del presente que pueda generar un conflicto de intereses en la ejecución del mismo.

11) Todas las demás obligaciones inherentes al objeto contractual.

7.1.3. Obligaciones de la Institución Educativa:

1) LA INSTITUCIÓN brindará al CONTRATISTA la información necesaria para el desarrollo del objeto contratado.

2) Ejercer la Supervisión y seguimiento permanente de la ejecución contractual.

3) Exigir el cumplimiento de las obligaciones por parte del CONTRATISTA.

4) Pagar el valor del contrato en los términos pactados y en la forma como quede establecida en el mismo. La entidad pública contratante no contraerá ninguna obligación y/o relación laboral, ninguna obligación de tal naturaleza corresponde al MUNICIPIO y éste no asume responsabilidad solidaria alguna.

8. MODALIDAD DE SELECCIÓN DEL CONTRATISTA Y SU JUSTIFICACIÓN, INCLUYENDO LOS FUNDAMENTOS JURÍDICOS

Resolución __ ____ ___, Manual de Contratación para la INSTITUCION EDUCATIVA SAN MATEO, en aplicación a la contratación inferior a 20 salarios mínimos legales mensuales vigentes de los recursos de los Fondos De Servicios Educativos.

9. PRESUPUESTO OFICIAL

El presupuesto Oficial se encuentra amparado con el Certificado de Disponibilidad Presupuestal No. 59 del 27 de julio de 2026, por valor de SEIS MILLONES TRESCIENTOS CINCUENTA Y DOS MIL DOSCIENTOS VEINTE PESOS M/CTE. ($6,352,220).

ARTICULO PRESUPUESTAL	**2.1.2.02.02.008.2**	**R.B. SGP - EDUCACION - CALIDAD POR GRATUIDAD**
AUXILIAR	**10**	**Mantenimientos**
FUENTE	**144.0**	**R.B. SGP - EDUCACION - CALIDAD POR GRATUIDAD**
PRODUCTO	**8711001**	**Servicio de mantenimiento y reparación de productos metálicos estructurales y sus partes**
PRODUCTO	**85310**	**Servicios de desinfección y exterminación**
ARTICULO PRESUPUESTAL	**2.1.2.02.02.008.2**	**SGP-EDUCACION-CALIDAD POR GRATUIDAD**
AUXILIAR	**10**	**Mantenimientos**
FUENTE	**48.0**	**SGP-EDUCACION-CALIDAD POR GRATUIDAD**
PRODUCTO	**85310**	**Servicios de desinfección y exterminación**
PRODUCTO	**85970**	**Servicios de mantenimiento y cuidado del paisaje**

10. LOS CRITERIOS PARA SELECCIONAR LA OFERTA MÁS FAVORABLE

En cumplimiento del principio de selección objetiva, se debe tener en cuenta que el contratista cumpla con las condiciones de idoneidad y experiencia necesarias para la correcta ejecución del contrato. De otra parte, para la selección del contratista será determinar el precio más favorable, Según el caso, deberá señalarse la forma de presentación de la propuesta económica y los elementos a considerar para la formulación de la misma y si ésta es objeto de ponderación.

10.1. REQUISITOS HABILITANTES

10.1.1. Requisitos Documentos habilitantes (Anexo 1)\n10.1.2. Requisitos Cotizaciones con especificaciones técnicas exigidas y precios

10.2. CRITERIOS DE PONDERACIÓN Y/O MECANISMO PARA SELECCIONAR LA OFERTA MÁS FAVORABLE

CRITERIOS DE EVALUACIÓN	PUNTUACIÓN
VERIFICACIÓN DEL PRECIO OFERTADO	10
ESPECIFICACIONES TÉCNICAS	10
EXPERIENCIA	10
DOCUMENTOS	10

11. ANEXOS:

Incluir los que sean necesarios\n· Certificado de Disponibilidad Presupuestal ? CDP.\n· Estudio de mercado con sus soportes.\n· Todos aquellos documentos en los cuales se soporta la futura contratación.

12. PUBLICACIÓN DEL CONTRATO Y ESTUDIOS PREVIOS:

De conformidad con lo dispuesto en Manual de Contratación (Resolución __ ____ ___) para la actividad contractual que se desarrolla a través de los recursos del respectivo fondo de servicios educativos de la institución educativa oficial, la publicación de estudios previos y contrato se realizará en la página de la Institución Educativa, o su defecto en la cartelera institucional y posteriormente en el Sistema Electrónico para la Contratación Pública SECOP II.

13. RESPONSABLES

WILLIAM ASDRUBAL MANRIQUE FLOREZ
RECTOR(A).

SANDRA PATRICIA BENITEZ MARTINEZ
PAGADORA