# INFORME DE SUPERVISION FINAL

## INFORME DE SUPERVISION PARCIAL DEL CONTRATO Nº 202657

Fecha de presentación: JULIO 31 DEL 2026

Período del informe: Mes DE JULIO DEL 2026

**NOMBRE DEL CONTRATISTA : OSCAR ANDRES HENAO QUIRAMA** **CC**: 1.113.592.847 DE OBANDO VALLE

**NOMBRE SUPERVISOR**: AMAYER DE JESUS MARQUEZ LOPEZ **CARGO:** SECRETARIO DE GOBIERNO SEGURIDAD Y CONVIVENCIA CIUDADANA.

## DATOS DEL CONTRATO

**CONTRATO No:** 202657 **DEL: 30 DE ENERO 2026**

**OBJETO: PRESTACION DE SERVICIOS DE ACOMPAÑAMIENTO EN EL DESARROLLO DE ACTIVIDADES DE DIRECCCIONAMIENRTO Y ATENCION A LOS USUARIOS DE CONFORMIDAD CON LOS PROCEDIMIENTOS ESTABLECIDOS EN LOS DIFERENTES EDIFICIOS QUE SON PROPIEDAD O ESTAN ACARGO DE LA ADMINSITRACION MUNICIPAL DE OBANDO-VALLE DEL CAUCA.**

**PLAZO DE EJECUCIÓN:** LOS DIAS CALENDARIOS CONTADOS A PARTIR DE LA FIRMA DEL ACTA DE INICIO DEL CONTRATO (02) DE FEBRERO HASTA EL (31) DE JULIO DEL 2026 **VALOR CONTRATO:** 10 MILLONES DE ($ 10.000.000) DE PESOS MONEDA CORRIENTE.SE LE HIZO OTRO SI POR VALOR DE CINCO MILLONES ($ 5.000.000) PARA UN GRAN TOTAL DE QUINCE MILLONES DE PESOS ($ 15.000.000) MONEDA CORRIENTE.HASTA JULIO 30 DEL 2026

**FECHA DE INICIO:** 02/02/2026 **FECHA DE TERMINACIÓN**: 31/07/2026

**DISPONIBILDIAD PRESUPUESTAL No: 187 - 403** **Fecha : 26/01/2026 - 30/04/2026**
**REGISTRO PRESUPUESTAL: No.** 63 **- 625** **Fecha** : 30/01/2026 - 28/05/2026
**FUENTE DE FINANCIACIÓN: 1.2.1.0.00 ICLD-VIGILANCIA Y SEGURIDAD**

## MODIFICACIONES AL CONTRATO

Adiciones en Valor 5.000.000 Adiciones en 32,4 % Fecha de la Adición: 28/05/2026

Prórroga al Plazo: 60 DIAS Fecha de la Prórroga: HASTA EL 31 DE JULIO DEL 2026

## ESTADOS FINANCIEROS

(En caso de tener anticipo, diligencie la siguiente información):
Anticipo $ _____ Ejecución de Anticipo $ _____
Saldo por amortizar $ _____ Rendimientos financieros generados: $ _____

## CONTROL DE POLIZAS

| GARANTIA | ASEGURADORA | Nº POLIZA | VIGENCIA | | VR ASEGURADO |
|---|---|---|---|---|---|
| | | | DESDE | HASTA | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |

## INFORME DE SUPERVISION FINAL

| INFORMACION ADMINISTRATIVA<br>EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES FRENTE A LAS OBLIGACIONES DURANTE EL PERÍODO REPORTADO | | |
|---|---|---|
| **Obligaciones Contractuales** | **Actividades realizadas** | **Soportes detallados de lo que contiene informe físico o medio magnético y CD (No. de folios archivos y/o anexos** |
| atender en el punto de entrada de los edificios de la administración municipal direccionado a los usuarios hacia las dependencias que requieran | Durante el mes de julio se prestó el servicio de atención en el punto de entrada de los edificios de la Administración Municipal, orientando de manera oportuna y respetuosa a los usuarios que ingresaron a las instalaciones. Se brindó información básica sobre los servicios requeridos direccionando a casa usuario según su requerimiento. | **Anexo informe contratista** |
| Estar atentos al cuidado y buen uso por parte de los usuarios de los diferentes equipos y muebles dentro de los edificios de la administración municipal | Se Realizó acompañamiento en la resolución de inquietudes iniciales, facilitando el acceso ordenado y contribuyendo a mejorar el flujo de atención al público, la labor desarrollada permitió optimizar los tiempos de atención y garantizar una experiencia adecuada para los ciudadanos. | |
| Propender continuamente por conseguir el orden en las áreas de ingreso y salas de espera para su atención. | Se estuvo atento al cuidado y buen uso de los diferentes equipos y muebles por parte de los usuarios. | |
| En caso de conflicto con los usuarios o intrusos solicitar apoyo a su jefe inmediato. | No se presentó ninguna actividad relacionada | |
| Las acciones y actividades están dadas en el punto de ingreso y dentro de los edificios de la institución | No se presentó ninguna actividad relacionada | |
| Abstener sede Hacer Comentarios Des obligantes A Los Usuarios, Funcionarios O Compañeros De Trabajo. | No fue necesarios realizarse | |

## INFORME DE SUPERVISION FINAL

| | | |
|---|---|---|
| Desarrollar actividades encomendadas por el supervisor que guarden relación con el objeto | No se presentó ninguna actividad relacionada | |

## AUTORIZACION DE PAGO

En el Municipio de Obando, en el mes de Treinta (31), de Julio del 2026 se reunieron en las oficinas de la Secretaria de Gobierno Seguridad y Convivencia Ciudadana, Doctor: AMAYER DE JESUS MARQUEZ LOPEZ quien, y para el contrato en mención fue designado como supervisor y OSCAR ANDRES HENAO QUIRAMA, identificado con C.C. No 1.113.592.847 de Obando, Valle, para dejar constancia que en la fecha se ha cumplido oportunamente la prestación del servicio en la ejecución de las actividades correspondientes al objeto del contrato, a plena satisfacción de la entidad contratante, por lo cual se autoriza el pago Parcial No 06 de acuerdo a la forma de pago del contrato principal por valor de DOS MILLONES QUINIENTOS MIL PESOS ($ 2.500.000) MCTE, equivalente a un 16,66 % del total del contrato, para una ejecución acumulada del 100 %, quedando por ejecutar 0% del total del contrato.

## FORMA DE PAGO

Mediante actas parciales cada uno por avance de actividades según informe del supervisor del contrato.

## BALANCE EJECUCION DEL CONTRATO

**INFORMACIÓN FINANCIERA**

| CONCEPTO | VALOR | VALOR PAGOS | FECHA | AVANCE % |
|---|---|---|---|---|
| VALOR INICIAL DEL CONTRATO | $ 10.000.000 | | 30/01/2026 | |
| VALOR ADICION DEL CONTRATO | $ 5.000.000 | | 28/05/2026 | |
| VALOR TOTAL DEL CONTRATO | $ 15.000.000 | | | |
| VALOR ANTICIPO | 0 | | | |
| VALOR TOTAL PAGOS ANTERIORES | 0 | | | |
| VALOR TOTAL PAGOS ANTERIORES | 0 | | | |
| VALOR TOTAL PAGOS ANTERIORES | 0 | | | |
| VALOR TOTAL PAGOS ANTERIORES | 0 | $ 12.5000.000 | 29/05/2026 | 66,64 % |
| **VALOR A PAGAR** | | **$ 2.500.000** | **31/07/2026** | **33,36 %** |
| SALDO POR EJECUTAR | | | | |
| SUMAS IGUALES | $ 15.000.000 | $15.000.000 | | 100% |

Observaciones: Solo se indican las fechas del Contrato Inicial, Adiciones al Contrato Inicial (Si los hubiere) y valor anticipo (Si lo hubiere).

## INFORMACION TECNICA
## CERTIFICACION CUMPLIMIENTO REQUISITOS

La secretaria de Gobierno, Seguridad y Convivencia Ciudana del municipio de Obando certifica que, en el archivo de la Oficina de Contratación, en el expediente del contrato N° 202657 del 30 de octubre del 2026 reposan los siguientes documentos que acreditan el cumplimiento de requisitos para pago:

| | | | |
|---|---|---|---|
| Informe parcial de supervisión y ejecución del contrato | X | Seguridad Social | X |
| Informe de actividades en medio físico | X | Relación de aprobación de póliza | |

## INFORME DE SUPERVISION FINAL

| | | | |
|---|---|---|---|
| Informe de actividades en medio magnético CD. (que incluya listados de asistencia, registros fotográficos, y demás soportes) Exclusivamente en prestación de servicios de apoyo a la gestión a proyectos de inversión. | | Entrada a almacén | |
| Factura o Documento Equivalente | X | | |

**CERTIFICACIÓN DE RETENCIÓN**

El suscrito contratista el señor: OSCAR ANDRES HENAO QUIRAMA, declara que: SI ___ / NO _X_ es responsable de IVA.

**REPORTE DE PAGOS A SALUD Y PENSIÓN**
**(En el caso de personas jurídicas anexar la certificación de cumplimiento de los pagos parafiscales).**

| Número Planilla | Sistema | Entidad | Periodo Cotizado (mes) | Fecha de pago (dd/mm/aaaa) | Aportes |
|---|---|---|---|---|---|
| 9507969973 | ARL | SURA | JULIO | 23/07/2026 | $ 18.300 |
| | SALUD | NUEVA EPS | | | $ 218.900 |
| | PENSION | PORVENIR | | | $ 280.200 |

**SUPERVISOR(A) O INTERVENTOR(A)**

**AMAYER DE JESUS MARQUEZ LOPEZ**
Supervisor contrato
**Secretario de Gobierno Seguridad y Convivencia Ciudadana**