

ASOCIACION DE AMIGOS MUSEO MAJA
NIT 900.578.051-1
CL 7 6 60
Tel: (604) 5048102
Jericó - Colombia
beatrizlopezs@icloud.com

Factura electronica de venta
No. FE 544

Señores	MUNICIPIO DE JERICO		
NIT	890.981.069-5	**Teléfono**	(604) 8523101
Dirección	CR 5 7 50	**Ciudad**	Jericó - Colombia

Fecha y hora Factura	
Generación	17/07/2026, 10:40
Expedición	17/07/2026, 10:40
Vencimiento	17/07/2026

Ítem	Descripción	Cantidad	Vr. Total
1	CLAUSULADO ANEXO CAA-003-2026 PARA DESARROLLAR CABALMENTE LAS ACTIVIDADES CULTURALES QUE SERÁN IMPULSADAS DESDE EL MUSEO MAJA .	1.00	12,000,000.00

Total items: 1

Total Bruto	12,000,000.00
Total a Pagar	12,000,000.00

Valor en Letras:
Doce millones de pesos m/cte

Forma de pago:
Contado

Medio de pago:
Desembolso Crédito plus (CCD+) - Transferencia $ 12,000,000.00

Observaciones:
Factura N°3_CONVENIO CAA-003-2026 Favor consignar el cuenta de ahorros Bancolombia número 43000000418

A esta factura de venta aplican las normas relativas a la letra de cambio (artículo 5 Ley 1231 de 2008). Con esta el Comprador declara haber recibido real y materialmente las mercancías o prestación de servicios descritos en este título - Valor. **Número Autorización Electrónica 18764111830479 aprobado en 20260629 prefijo FE desde el número 541 al 600 Vigencia: 12 Meses**
Responsable de IVA - Actividad Económica 9499 Actividades de otras asociaciones n.c.p. Tarifa 0
CUFE: 2bb01f0afb72d53474aa38b4b01ee19b677ea89797f862560b0f78f4213c36cfca2f7e335695fd83d1b44e65b3681873

Fabricante Software y Proveedor tecnológico: Sigo SAS - Nit: 830.040.145-8. Nombre Software: Sigo Nube. Firma electrónica: ver en el XML.

INFORME DE ACTIVIDADES

Elaborado en cumplimiento del deber de rendición periódica del contratista y de la labor de supervisión, conforme a la Ley 80 de 1993, la Ley 1150 de 2007, el Decreto 1082 de 2015 y el Manual de Contratación y Supervisión del municipio de Jericó.

Informe de seguimiento N°:	3	**Fecha de elaboración:**	17 de Julio de 2026
Periodo que cubre el informe:	Desde: 20/05/2026	Hasta: 17/07/2026	

1. INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO

Tipo: Contrato ☐ **Convenio** X	**Número:**	CAA-003-2026	**Fecha de suscripción del contrato:**	29 de enero de 2026
Objeto contractual:	AUNAR ESFUERZOS PARA DESARROLLAR CABALMENTE LAS EXPOSICIONES, CONCIERTOS, TALLERES Y DEMÁS PROPUESTAS CURTURALES QUE SERÁN IMPULSADAS DESDE EL MUSEO MAJA DEL MUNICIPIO DE JERICÓ, SUS SEDES Y LA RED MUNICIPAL DE MUSEOS.			
Dependencia / Secretaría:	Secretaría de Educación, Cultura y Turismo.			
Contratista - Nombre:	Asociación de Amigos del Museo “MAJA” Johan David Uribe Palacio Representante Legal		**C.C. / NIT:**	Asociación de Amigos del Museo “MAJA” NIT 900.578.051-1 Representante Legal CC:8.433.947
Valor inicial:	SETENTA Y UN MILLONES SETECIENTOS CUARENTA Y DOS MIL, OCHOCIENTOS CINCUENTA SIETE PESOS M/L ($71.742.857), de los cuales el Municipio de Jericó aporta un valor de CINCUENTA MILLONES DE PESOS ($50.000.000), equivalentes al 70%, soportados el certificado de disponibilidad presupuestal N° 0000000186, del 20 de enero de 2026, con recursos propios y por parte de la Asociación sin ánimo de lucro VEINTIÚN MILLONES SETECIENTOS CUARENTA Y DOS MIL OCHOCIENTOS CINCUENTA SIETE PESOS M/L ($21.742.857) correspondientes al 30% del convenio).		**Valor Adiciones:**	No Aplica

Valor a cancelar:	$ 12.000.000		
Valor por ejecutar / saldo:	$ 14.000.000		
Plazo inicial:	Desde la fecha indicada en el acta de inicio hasta el hasta el 15 de diciembre de 2026.	**Plazo de Prórroga:**	No Aplica
Fecha acta de inicio:	29 de enero de 2026	**Compromiso Registro presupuestal (CRP) Inicial:**	N° 00300 del 29 de enero de 2026
		Compromiso Registro presupuestal (CRP) adición:	No Aplica
Supervisor del contrato:	**NELSON AUGUSTO RESTREPO RESTREPO** Secretario de Educación, Cultura y Turismo		

2. CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES CONTRACTUALES ACTIVIDADES REALIZADAS

N°	OBLIGACIONES CONTRACTUALES	DESCRIPCIÓN DETALLADA DE LAS ACTIVIDADES REALIZADAS EN EL PERIODO	EVIDENCIA / SOPORTE (N° FOTOGRAFÍA, FOLIO O ANEXO)	CUMPLE (SI/NO/PARCIAL)
1	Cumplir cabalmente con los términos y especificaciones relacionadas en la propuesta presentada y lo requerido por el Municipio de Jericó.	Durante el período informado se dio cumplimiento a las actividades programadas, conforme a las condiciones técnicas establecidas en la propuesta presentada y a los requerimientos efectuados por el Municipio de Jericó, alcanzando el porcentaje de ejecución correspondiente al período contractual	Se anexa las evidencias correspondientes	SI
2	Mantener comunicación permanente con el Municipio y con la supervisión del contrato, a fin de recibir orientaciones y velar por el cumplimiento del objeto del convenio.	Se mantuvo comunicación permanente con el supervisor del contrato, atendiendo las orientaciones impartidas y coordinando oportunamente las actividades necesarias para el adecuado cumplimiento del objeto contractual.	Se anexa las evidencias correspondientes.	SI
3	Prestar el servicio en el tiempo establecido y de la forma que se planificó con el supervisor del contrato	El servicio fue prestado de acuerdo con el cronograma establecido y la planeación realizada con el supervisor	Se anexa las evidencias correspondientes	SI

N°	OBLIGACIONES CONTRACTUALES	DESCRIPCIÓN DETALLADA DE LAS ACTIVIDADES REALIZADAS EN EL PERIODO	EVIDENCIA / SOPORTE (N° FOTOGRAFÍA, FOLIO O ANEXO)	CUMPLE (SI/NO/PARCIAL)
	además de cumplir con la tabla del estudio técnico.	del contrato, dando cumplimiento a las actividades previstas en el estudio técnico para el período reportado		
4	La prestación del servicio debe ser con calidad y oportunidad, en condiciones óptimas.	Las actividades fueron desarrolladas de manera oportuna, con calidad y en condiciones adecuadas, garantizando el cumplimiento de los objetivos establecidos para el desarrollo del contrato.	Se anexa las evidencias correspondientes	SI
5	Cumplir con las obligaciones que le impone a todo contratista el Estatuto de Contratación Estatal y demás normas vigentes sobre la materia.	Durante el período se dio cumplimiento a las obligaciones legales, contractuales y reglamentarias aplicables, conforme a la normativa vigente en materia de contratación estatal.	Se anexa las evidencias correspondientes	SI
6	El contratista asociado será responsable por los eventuales perjuicios que se puedan causar en el desarrollo de dicho servicio.	Las actividades fueron ejecutadas observando las medidas necesarias para prevenir riesgos y evitar la generación de perjuicios al Municipio o a terceros durante la prestación del servicio.	Se anexa las evidencias correspondientes	SI
7	Las demás obligaciones inherentes al objeto del contrato, que tengan por finalidad ejecutarlo y cumplirlo a cabalidad.	Se atendieron las actividades complementarias e instrucciones impartidas por el supervisor, siempre que guardaron relación con el objeto contractual, contribuyendo al adecuado desarrollo del contrato.	Se anexa las evidencias correspondientes	SI
8	Entregar junto a la factura o documento equivalente (conforme a los parámetros legales) el certificado de paz y salvo de la seguridad social firmado por el representante legal o el revisor fiscal cuando corresponda	Se presentó la documentación requerida para el trámite del pago y los soportes exigidos por la normatividad vigente. No se anexa planilla de aportes al Sistema de Seguridad Social, debido a que la Asociación no ha tenido personal vinculado	Se anexa el informe de actividades, la factura electrónica y el certificado del representante legal en el que se acredita la no obligación de realizar aportes al	SI

N°	OBLIGACIONES CONTRACTUALES	DESCRIPCIÓN DETALLADA DE LAS ACTIVIDADES REALIZADAS EN EL PERIODO	EVIDENCIA / SOPORTE (N° FOTOGRAFÍA, FOLIO O ANEXO)	CUMPLE (SI/NO/PARCIAL)
	o la planilla de pago de aportes a seguridad social, conforme a los criterios de ley.	de planta durante los últimos seis (6) meses calendario exigibles, razón por la cual no existe obligación legal de realizar dichos aportes.	Sistema de Seguridad Social, de conformidad con la normatividad vigente.	

3. ACTIVIDADES PENDIENTES O NO EJECUTADAS EN EL PERIODO

X	**No aplica:** Se dio cumplimiento total a las obligaciones del periodo correspondiente a los meses de Junio y julio de 2026

N°	Obligación / actividad pendiente o no ejecutada	Motivo o justificación del incumplimiento o retraso	Plan de acción y fecha estimada de cumplimiento
1			
2			
3			

4. VERIFICACIÓN DE PAGO DE SEGURIDAD SOCIAL Y APORTES PARAFISCALES

Periodo cotizado que se anexa:	No se anexa certificado ni planilla de aportes al Sistema de Seguridad Social, toda vez que durante los últimos seis (6) meses calendario exigibles la Asociación no ha contado con personal vinculado mediante contrato de trabajo, razón por la cual no ha tenido la obligación legal de realizar aportes a los Sistemas de Salud, Pensión, Riesgos Laborales y demás contribuciones derivadas de una relación laboral.

Conforme a la Ley 100 de 1993, el Decreto 1273 de 2018 y el Decreto 1082 de 2015, todo contratista de prestación de servicios debe acreditar el pago de aportes al Sistema de Seguridad Social Integral sobre el IBC correspondiente.

5. CERTIFICACIÓN DE CUMPLIMIENTO

Certifico que las actividades descritas en el presente informe fueron efectivamente desarrolladas durante el periodo reportado, en cumplimiento del objeto y las obligaciones del contrato relacionado, y quedan sujetas a la verificación del supervisor del contrato.



JOHAN DAVID URIBE PALACIO
Representante Legal
Asociación de Amigos del Museo “MAJA”

6. ANEXOS - REGISTRO FOTOGRÁFICO

Fecha: 06 /06 /2026	Fecha: 06 / 06/ 2026
 Concierto (obligación N° 3)	 Concierto resonancias ensamble (obligación N° 3):

Fecha: 06 / 06 / 2026	Fecha: 06/ 06 / 2026
	
Exposición sala N° 3 (obligación N° 3):	Exposición sala N°4 (obligación N° **3**):

Fecha: 06/06/2026



Exposición sala N°5 (obligación N° **3**):

Fecha: 06 /06/ 2026



Exposición sala N°6 (obligación N° **3**):

Fecha: 06 / 06 / 2026



Exposición sala N°7 (obligación N° **3**):

Fecha: 19/ 06 /2026



Taller cuadrado decorativo y candelabro (obligación N° **3**):

Fecha: 19/ 06 / 2026  Evidencia taller rural cuadrado decorativo y candelabro (obligación N° **3**):	**Fecha:03 / 07/ 2026**  Taller móvil decorativo y rosas de papel (obligación N° **3**):
Fecha: 03/ 07 / 2026  Evidencia taller móvil decorativo y rosas (obligación N° **3**):	**Fecha: 10/06/2026**  Cine foro (obligación N° **3**):
Fecha:10 / 06 /2026  Evidencia cine foro TORI Y LOKITA (obligación N° **3**):	**Fecha: 17/ 06/ 2026**  Cine foro (obligación N° **3**):

Fecha:17/06/2026  Evidencia cine foro ANORA (obligación N° **3**):	**Fecha: 24/06/2026**  Cine foro (obligación N° **3**)
Fecha: 24/06/2026  Evidencia cine foro NOVIEMBRE (obligación N° **3**):	**Fecha: 01/07/2026**  Cine foro (obligación N° **3**):

Fecha: 01/07/2026  Evidencia cine foro AMELIE (obligación N° **3**):	**Fecha:08/07/2026**  Cine foro (obligación N° **3**):
Fecha: 08/  Evidencia cine foro SINGIN IN THE RAIN (obligación N° **3**):	**Fecha: 15/07/2026**  Cine foro (obligación N° **3**):
Fecha:  Evidencia cine foro LA ESTRATEGIA DEL CARACOL (obligación N° **3**):	**Fecha:**  Evidencia cine foro LA ESTRATEGIA DEL CARACOL (obligación N° **3**):

maja amigos
Asociación de Amigos Museo MAJA

CERTIFICACION

Yo, BEATRIZ HELENA LOPEZ SIERRA , identificada con Cédula de Ciudadanía No. 32.457.205 de Medellín en mi condición de Representante legal de la Asociación de Amigos Museo Maja identificada con NIT 900.578.051-1, certifico que durante los últimos seis meses calendario exigibles, la Asociación no ha tenido personal vinculado de planta, por tanto, no tiene obligación de aportar a los sistemas de salud y seguridad social.

Dado en Jericó, a los 25 días del mes de enero de 2026

Cordialmente,

Beatriz López S

BEATRIZ HELENA LOPEZ SIERRA
C.C. 32.457.205 de Medellín
Representante legal de la Asociación de Amigos Museo Maja