

Información general

Identificación del contrato

ID del contrato en SECOP	CO1.PCCNTR.9741955
Versión del contrato	1
Estado de contrato	En ejecución
Fecha de generación del estado	1 día de tiempo transcurrido (30/07/2026 8:01:24 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)
Número del contrato	CPS-139-2026
Objeto del contrato	PRESTAR SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN COMO AUXILIAR DE APOYO EN EL ÁREA DE ASEGURAMIENTO DE LA SECRETARÍA DE SALUD DEL MUNICIPIO DE BELÉN DE UMBRÍA
Tipo de Contrato	Prestación de servicios
¿Asociado a otro contrato?	☐ Sí ☒ No
Duración del contrato	154 Días
Fecha de inicio de contrato	9 horas para terminar (1/08/2026 11:00:00 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)
Fecha de terminación del contrato	31/12/2026 11:59:00 PM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)
Tiempo adiciones en días	0 días
Liquidación	☐ Sí ☒ No *
Obligaciones Ambientales	☐ Sí ☒ No *
Obligaciones pos consumo	☐ Sí ☒ No *
Reversión	☐ Sí ☒ No *

Información de la Entidad Estatal contratante



MUNICIPIO DE BELEN DE UMBRIA

COLOMBIA, Belén De Umbria
★★★★★

0 Recomendación (es)



Información del Proveedor contratista



jhoan sebastian carvajal quinchia

COLOMBIA, Belén De Umbria
Número de documento 1149435744

Cuenta bancaria del proveedor

Proveedor	Nombbre del banco	Tipo de cuenta	Número de cuenta
jhoan			

Aprobación del contrato

Aprobador – Proveedor

jhoan	30/07/2026 8:07:14 PM
Aprobado por: sebastian carvajal quinchia	Fecha de aprobación: ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)

Aprobador – Entidad Estatal

JOHN FREDY MONTES VELÁSQUEZ	30/07/2026 10:14:26 PM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)
Aprobado por:	Fecha de aprobación:

Contrato Firmado: CO1_PCCNTR_9741955_Firmado

Contrato en ejecución:

Información del contrato

Tipo de proceso	Contratación directa
Unidad de contratación	OFICINA DE CONTRATACIÓN
Proceso de Contratación	CPS-139-2026
Título de la oferta	□□□
Cuantía del contrato	14.000.000 COP

Condiciones

Documentos Tipo

Documentos Tipo No

Documentos tipo adoptados por la ANCP-CCE en virtud de la Ley 2022 del 2020

Decreto 248 de 2021

¿Debe cumplir con invertir mínimo el 30% de los recursos del presupuesto destinados a comprar alimentos, cumpliendo con lo establecido en la Ley 2046 de 2020, reglamentada por el Decreto 248 de 2021?

☐ Sí ☒ No

El decreto 248 de 2021, obliga a las entidades que manejen recursos públicos, a adquirir alimentos comprados a pequeños productores agropecuarios y/o de la Agricultura Campesina, Familiar o Comunitaria locales y sus organizaciones, mínimo el (30%) del presupuesto destinados a la compra de alimentos

Sentencia T-302 de 2017

Contrato asociado a las órdenes impartidas por la Corte Constitucional en la Sentencia T-302 de 2017

☐ Sí ☒ No

Sentencia que declara el estado de Cosas Inconstitucionales en relación con los derechos de los niños del pueblo Wayúu.

Condiciones ejecución y entrega

Condiciones de entrega: A definir

El contrato puede ser prorrogado ☐ Sí ☐ No

Configuración financiera - Configuraciones generales

¿Se requieren emisiones de códigos de autorización? ☐ Sí ☒ No

Configuración financiera - Garantías

¿Solicitud de garantías? ☐ Sí ☒ No

Configuración financiera - Pago de anticipos

Definir Plan de Pagos? ☐ Sí ☒ No

Condiciones de facturación y pago

Forma de pago Abono en cuenta

Plazo de pago de la factura A definir

Comentarios

Número del Contrato CO1.PCCNTR.9741955
Proveedor jhoan
Creado por
Agregado en -
Comentario

Anexos del contrato

Descripción	Nombre	
☐ Documentos Sebastian Carvajal_0001.pdf	Documentos Sebastian Carvajal_0001.pdf	Descargar Detalle

ID	Dirección	Ubicación
1	Belén De Umbria	COLOMBIA > Risaralda > Belén De Umbria

1	CO1.PCONTR.9741955
1.1	Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal

							Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal
							14.000.000,00
Ref. Artículo	Código UNSPSC	Descripción	Cantidad	Unidad	Precio unitario estimado	Precio unitario	Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal
1	80161504	APORTE ALCALDIA DE BELEN DE LUNBRIA	1,00	UN	14.000.000,00	14.000.000,00	14.000.000,00

La siguiente es una lista de los documentos que puede solicitar a los Proveedores para la acreditación de los requisitos habilitantes. Para solicitar un documento marque el cuadro que aparece a la derecha.

Documento	Fase de Contrato	Fase de Habilitación
Formato de Experiencia	☐	☐
Certificaciones	☐	☐
Documentos que acreditan la identificación de los representantes legales y miembros de juntas directivas.	☐	☐
RUP	☐	☐
RUT	☐	☐
Limitaciones del representante legal (sólo para personas jurídicas)	☐	☐
Actividades por el objeto social (sólo para personas jurídicas)	☐	☐
Estados financieros auditados con corte a 31 de diciembre del año inmediatamente anterior suscritos por el representante legal con sus notas. Si la antigüedad del interesado es insuficiente, adjuntar estados financieros trimestrales o de apertura; o documento equivalente para las personas naturales.	☐	☐
Un certificado que acredite los indicadores de capacidad financiera y organizacional.	☐	☐
La lista de los contratos que acreditan su experiencia identificando: el código del Clasificador de Bienes y Servicios; plazo; valor; ejecutor del contrato (singular o plural); e información de contacto del cliente del Proveedor.	☐	☐
Actas de Asamblea	☐	☐
Anexo de Acreditación de experiencia	☐	☐
Anexo de Acreditación de capacidad financiera	☐	☐
Anexo de Acreditación de capacidad organizacional	☐	☐
Certificado de constitución de proponente plural	☐	☐
Certificación de tamaño empresarial (MiPyme)	☐	☐
Último acto de estructura y organización de la Entidad Estatal. Este puede ser Ley, Decreto, Ordenanza, Acuerdo o documento equivalente que permita conocer la naturaleza jurídica, funciones, órganos de dirección, régimen jurídico de contratación de la Entidad Estatal.	☐	☐
Acta de posesión del Ordenador del Gasto, en caso de delegación se debe adjuntar el acto de delegación emitido por el representante legal y acto de posesión del delegado.	☐	☐
Documento de autorización del usuario administrador de la Entidad Estatal o de la entidad privada que contrata con cargo a recursos públicos en SECOP II.	☐	☐
Plan de amortización	☐	☐

Documentos del contrato

Descripción	Nombre del documento	Detalle
Asignación de Supervisión - CPS-139-2026_0001.pdf	Asignación de Supervisión - CPS-139-2026_0001.pdf	(detalle)
CIPDIPP - CSP-136-2026.pdf	CIPDIPP - CSP-136-2026.pdf	(detalle)
Contrato - CPS-139-2026_0001.pdf	Contrato - CPS-139-2026_0001.pdf	(detalle)

Información presupuestal

Ordenador del Gasto			Tipo de documento	Número de documento	Guardar y notificar
Supervisor			Tipo de documento	Número de documento	Guardar y notificar

Ordenador del pago Tipo de documento Número de documento [Guardar y notificar](#)

[Agregar usuario](#)

Posición	Nombre	Fecha de seguimiento	Cambiado por
No existen resultados que cumplan con los criterios de búsqueda especificados			

Proyecto del Plan Marco para la Implementación del Acuerdo de Paz o asociado al Acuerdo de Paz		Gasto Posconflicto como aquel relacionado con el Plan Marco de Implementación (CONPES 3932) derivado de intervenciones en cumplimiento del Acuerdo.	
Destinación del gasto	Paz		
Fuente de los recursos:	Inversión		Valor
Presupuesto General de la Nación - PGN	☐ Sí ☒ No *		
Sistema General de Participaciones - SGP	☒ Sí ☐ No *	14.000.000	
Participación para educación	☐ Sí ☒ No *		
Participación para salud	☐ Sí ☒ No *		
Participación para propósito general	☒ Sí ☐ No *	14.000.000	
Deporte y recreación	☐ Sí ☒ No *		
Cultura	☐ Sí ☒ No *		
Propósito general Libre inversión	☒ Sí ☐ No *	14.000.000	
Propósito general libre destinación municipios categorías 4, 5 y 6	☐ Sí ☒ No *		
Asignaciones Especiales	☐ Sí ☒ No *		
Agua potable y saneamiento básico	☐ Sí ☒ No *		
Atención integral de la primera infancia (Saldos)	☐ Sí ☒ No *		
Sistema General de Regalias - SGR	☐ Sí ☒ No *		
Recursos Propios (Alcaldías y Gobernaciones)	☐ Sí ☒ No *		
Recursos de Crédito	☐ Sí ☒ No *		
Otros Recursos (Especie, Privados, Cooperación, Propios)	☐ Sí ☒ No *		

Validación Código BPIN

Código BPIN	Año	Estado
☐ 2024660880031	2026	Validado

Sistema de Presupuesto y Giro de Regalías (Recuerde que es necesario agregar al menos un CDP si es el caso)

Código CDP	Código BPIN	Tipo	Estado del CDP	Valor Total	Saldo	Valor a utilizar	Estado de la consulta	Estado
☐ 525	2024660880031	CDP				0 COP	No se ha iniciado	- Editar

Entidad Estatal registrada en el SIIF ☐ Sí ☒ No

CDP/Vigencias Futuras (Recuerde que es necesario agregar al menos un CDP o una AVF Extraordinaria si es el caso)

Código	Tipo	Estado	Saldo	Valor a utilizar	Código unidad/subunidad ejecutora	Estado
☐ 525	CDP	No se ha iniciado		14.000.000 COP		- Editar

Saldo de CDP 0 COP

Saldo de vigencias futuras 0 COP

Saldo total a comprometer 0 COP

Última consulta a SIIF

Fecha de consulta SIIF -

Compromiso presupuestal de gastos

Código compromiso	Tipo	Fecha compromiso	Estado compromiso	Valor compromiso AVF/CDP	Monto por consumir	Monto presupuestal a liberar	Código Posición de Gasto	Consulta Ejecución
☐ 740	Presupuestal (CDP)	-	No se ha iniciado	14.000.000 COP	14.000.000 COP	0 COP	-	Detalle Editar

Saldo de compromisos CDP 14.000.000 COP

Saldo de compromisos AVF 0 COP

Saldo total comprometido 14.000.000 COP

Última consulta a SIIF

Fecha de consulta SIIF -