

Información general

Identificación del contrato

|                                   |                                                                                                                                                                                                                                                        |
|-----------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ID del contrato en SECOP          | CO1.PCCNTR.9751033                                                                                                                                                                                                                                     |
| Versión del contrato              | 1                                                                                                                                                                                                                                                      |
| Estado de contrato                | Firmado                                                                                                                                                                                                                                                |
| Fecha de generación del estado    | 6 horas de tiempo transcurrido (1/08/2026 1:27:10 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)                                                                                                                                                                   |
| Número del contrato               | 5869-2026                                                                                                                                                                                                                                              |
| Objeto del contrato               | PRESTAR SERVICIOS COMO PROFESIONAL UNIVERSITARIO DE APOYO A LA GESTION EN EL MARCO DEL CONVENIO INTERADMINISTRATIVO No. 8525656-2025 -2025 SUSCRITO ENTRE EL FONDO FINANCIERO DISTRITAL DE SALUD Y LA SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD SUR E.S.E |
| Tipo de Contrato                  | Prestación de servicios                                                                                                                                                                                                                                |
| ¿Asociado a otro contrato?        | <input type="checkbox"/> Si <input checked="" type="checkbox"/> No                                                                                                                                                                                     |
| Duración del contrato             | 61 Días                                                                                                                                                                                                                                                |
| Fecha de inicio de contrato       | <input type="text"/> *                                                                                                                                                                                                                                 |
| Fecha de terminación del contrato | 30/09/2026 11:59 PM *                                                                                                                                                                                                                                  |
| Tiempo adiciones en días          | 0 días                                                                                                                                                                                                                                                 |
| Liquidación                       | <input type="checkbox"/> Si <input checked="" type="checkbox"/> No *                                                                                                                                                                                   |
| Obligaciones Ambientales          | <input type="checkbox"/> Si <input checked="" type="checkbox"/> No *                                                                                                                                                                                   |
| Obligaciones pos consumo          | <input type="checkbox"/> Si <input checked="" type="checkbox"/> No *                                                                                                                                                                                   |
| Reversión                         | <input type="checkbox"/> Si <input checked="" type="checkbox"/> No *                                                                                                                                                                                   |

Información de la Entidad Estatal contratante



SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD SUR E.S.E. \*\*

COLOMBIA, Bogotá



0 Recomendación (es)



Información del Proveedor contratista



LINET LILIANA MORA ORTIZ

Número de documento 1065594839

Cuenta bancaria del proveedor

| Proveedor                | Nombre del banco | Tipo de cuenta | Número de cuenta |
|--------------------------|------------------|----------------|------------------|
| LINET LILIANA MORA ORTIZ | BANCO DE BOGOTA  | Ahorros        |                  |

Aprobación del contrato

Aprobador – Proveedor

Aprobado por: linet liliana mora ortiz Fecha de aprobación: 1/08/2026 3:08:03 PM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)

Aprobador – Entidad Estatal

Aprobado por: REYES MURILLO HIGUERA Fecha de aprobación: 1/08/2026 7:39:08 PM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)

Contrato Firmado:  
Contrato en ejecución:

Información del contrato

|                         |                               |
|-------------------------|-------------------------------|
| Tipo de proceso         | Contratación régimen especial |
| Unidad de contratación  | DIRECCIÓN DE CONTRATACIÓN     |
| Proceso de Contratación | 5869-2026                     |
| Título de la oferta     | □□□                           |
| Cuantía del contrato    | 12.549.576 COP                |

Condiciones

Documentos Tipo

Documentos Tipo No

Documentos tipo adoptados por la ANCP-CCE en virtud de la Ley 2022 del 2020

Decreto 248 de 2021

¿Debe cumplir con invertir mínimo el 30% de los recursos del presupuesto destinados a comprar alimentos, cumpliendo con lo establecido en la Ley 2046 de 2020, reglamentada por el Decreto 248 de 2021?

☐ Sí ☒ No

El decreto 248 de 2021, obliga a las entidades que manejen recursos públicos, a adquirir alimentos comprados a pequeños productores agropecuarios y/o de la Agricultura Campesina, Familiar o Comunitaria locales y sus organizaciones, mínimo el (30%) del presupuesto destinados a la compra de alimentos

Sentencia T-302 de 2017

Contrato asociado a las órdenes impartidas por la Corte Constitucional en la Sentencia T-302 de 2017

☐ Sí ☒ No

Sentencia que declara el estado de Cosas Inconstitucionales en relación con los derechos de los niños del pueblo Wayúu.

Condiciones ejecución y entrega

Condiciones de entrega: A definir

El contrato puede ser prorrogado ☐ Sí ☐ No

Configuración financiera - Configuraciones generales

¿Se requieren emisiones de códigos de autorización? ☐ Sí ☒ No

Configuración financiera - Garantías

¿Solicitud de garantías? ☐ Sí ☒ No

Configuración financiera - Pago de anticipos

Definir Plan de Pagos? ☐ Sí ☒ No

Condiciones de facturación y pago

Forma de pago Abono en cuenta

Plazo de pago de la factura A definir

Comentarios

Número del Contrato CO1.PCCNTR.9751033  
Proveedor LINET LILIANA MORA ORTIZ  
Creado por  
Agregado en -  
Comentario

Anexos del contrato

| Descripción                                                                   | Nombre |
|-------------------------------------------------------------------------------|--------|
| No existen resultados que cumplan con los criterios de búsqueda especificados |        |

Dirección de notificaciones

Dirección de notificaciones CARRERA 24C No. 53-47 SUR  
Ubicación CO-DC-11001 - Bogotá  
País COLOMBIA  
Departamento Distrito Capital de Bogotá  
Municipio Bogotá  
Dirección CARRERA 24C No. 53-47 SUR  
Código postal

Grados (°) Minutos (') Segundos (")  
Latitud:  
Longitud:

Municipio de ejecución del contrato

| ID | Dirección              | Ubicación                                      |
|----|------------------------|------------------------------------------------|
| 1  | CARRERA 24 C 54-47 SUR | COLOMBIA > Distrito Capital de Bogotá > Bogotá |

Bienes y servicios

|               |               |                                                                                                                                                                                                                                                        |          |        |                          |                 |                                                      |                                                                       |
|---------------|---------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|--------|--------------------------|-----------------|------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------|
| 1             |               | CO1.PCONTR.9751033                                                                                                                                                                                                                                     |          |        |                          |                 |                                                      |                                                                       |
| 1.1           |               | Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal                                                                                                                                                                                                   |          |        |                          |                 |                                                      |                                                                       |
|               |               |                                                                                                                                                                                                                                                        |          |        |                          |                 |                                                      | Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal<br>12.549.576,00 |
| Ref. Artículo | Código UNSPSC | Descripción                                                                                                                                                                                                                                            | Cantidad | Unidad | Precio unitario estimado | Precio unitario | Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal |                                                                       |
| 1             | 80111701      | PRESTAR SERVICIOS COMO PROFESIONAL UNIVERSITARIO DE APOYO A LA GESTION EN EL MARCO DEL CONVENIO INTERADMINISTRATIVO No. 8525666-2025 -2025 SUSCRITO ENTRE EL FONDO FINANCIERO DISTRITAL DE SALUD Y LA SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD SUR E.S.E | 1,00     | UN     | 12.549.576,00            | 12.549.576,00   | 12.549.576,00                                        |                                                                       |

Documentos del Proveedor

| Lista de documentos                                                                                                                                                                                                                                                                                          |  |  | La siguiente es una lista de los documentos que puede solicitar a los Proveedores para la acreditación de los requisitos habilitantes. Para solicitar un documento marque el cuadro que aparece a la derecha. |  |                          |  |  |  |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|--|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|--------------------------|--|--|--|
| Filtrar por familia                                                                                                                                                                                                                                                                                          |  |  | Seleccione                                                                                                                                                                                                    |  |                          |  |  |  |
| Documento                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |  |  | Fase de Contrato                                                                                                                                                                                              |  | Fase de Habilitación     |  |  |  |
| Formato de Experiencia                                                                                                                                                                                                                                                                                       |  |  | <input type="checkbox"/>                                                                                                                                                                                      |  | <input type="checkbox"/> |  |  |  |
| Certificaciones                                                                                                                                                                                                                                                                                              |  |  | <input type="checkbox"/>                                                                                                                                                                                      |  | <input type="checkbox"/> |  |  |  |
| Documentos que acreditan la identificación de los representantes legales y miembros de juntas directivas.                                                                                                                                                                                                    |  |  | <input type="checkbox"/>                                                                                                                                                                                      |  | <input type="checkbox"/> |  |  |  |
| RUP                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |  |  | <input type="checkbox"/>                                                                                                                                                                                      |  | <input type="checkbox"/> |  |  |  |
| RUT                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |  |  | <input type="checkbox"/>                                                                                                                                                                                      |  | <input type="checkbox"/> |  |  |  |
| Limitaciones del representante legal (sólo para personas jurídicas)                                                                                                                                                                                                                                          |  |  | <input type="checkbox"/>                                                                                                                                                                                      |  | <input type="checkbox"/> |  |  |  |
| Actividades por el objeto social (sólo para personas jurídicas)                                                                                                                                                                                                                                              |  |  | <input type="checkbox"/>                                                                                                                                                                                      |  | <input type="checkbox"/> |  |  |  |
| Estados financieros auditados con corte a 31 de diciembre del año inmediatamente anterior suscritos por el representante legal con sus notas. Si la antigüedad del interesado es insuficiente, adjuntar estados financieros trimestrales o de apertura; o documento equivalente para las personas naturales. |  |  | <input type="checkbox"/>                                                                                                                                                                                      |  | <input type="checkbox"/> |  |  |  |
| Un certificado que acredite los indicadores de capacidad financiera y organizacional.                                                                                                                                                                                                                        |  |  | <input type="checkbox"/>                                                                                                                                                                                      |  | <input type="checkbox"/> |  |  |  |
| La lista de los contratos que acreditan su experiencia identificando: el código del Clasificador de Bienes y Servicios; plazo; valor; ejecutor del contrato (singular o plural); e información de contacto del cliente del Proveedor.                                                                        |  |  | <input type="checkbox"/>                                                                                                                                                                                      |  | <input type="checkbox"/> |  |  |  |
| Actas de Asamblea                                                                                                                                                                                                                                                                                            |  |  | <input type="checkbox"/>                                                                                                                                                                                      |  | <input type="checkbox"/> |  |  |  |
| Anexo de Acreditación de experiencia                                                                                                                                                                                                                                                                         |  |  | <input type="checkbox"/>                                                                                                                                                                                      |  | <input type="checkbox"/> |  |  |  |
| Anexo de Acreditación de capacidad financiera                                                                                                                                                                                                                                                                |  |  | <input type="checkbox"/>                                                                                                                                                                                      |  | <input type="checkbox"/> |  |  |  |
| Anexo de Acreditación de capacidad organizacional                                                                                                                                                                                                                                                            |  |  | <input type="checkbox"/>                                                                                                                                                                                      |  | <input type="checkbox"/> |  |  |  |
| Certificado de constitución de proponente plural                                                                                                                                                                                                                                                             |  |  | <input type="checkbox"/>                                                                                                                                                                                      |  | <input type="checkbox"/> |  |  |  |
| Certificación de tamaño empresarial (MiPyme)                                                                                                                                                                                                                                                                 |  |  | <input type="checkbox"/>                                                                                                                                                                                      |  | <input type="checkbox"/> |  |  |  |
| Último acto de estructura y organización de la Entidad Estatal. Este puede ser Ley, Decreto, Ordenanza, Acuerdo o documento equivalente que permita conocer la naturaleza jurídica, funciones, órganos de dirección, régimen jurídico de contratación de la Entidad Estatal.                                 |  |  | <input type="checkbox"/>                                                                                                                                                                                      |  | <input type="checkbox"/> |  |  |  |
| Acta de posesión del Ordenador del Gasto, en caso de delegación se debe adjuntar el                                                                                                                                                                                                                          |  |  | <input type="checkbox"/>                                                                                                                                                                                      |  | <input type="checkbox"/> |  |  |  |

| <u>Documentos administrativos</u> ▾ | <u>Fase de Contrato</u> ▾           | <u>Fase de Habilitación</u> ▾ |
|-------------------------------------|-------------------------------------|-------------------------------|
| DOCUMENTOS 2026                     | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/>      |

| Documento       | Nombre del documento                         | Detalle                 | Solicitud de confidencialidad? | Confidencial             |
|-----------------|----------------------------------------------|-------------------------|--------------------------------|--------------------------|
| DOCUMENTOS 2026 | <a href="#">Documentos cc 1065594839.pdf</a> | <a href="#">Detalle</a> | No                             | <input type="checkbox"/> |

## Configuraciones de documentos del proveedor

Plazo máximo para el proveedor entregar los documentos de adjudicación: 4 horas para terminar (1/08/2026 11:59:00 PM/UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)

Fecha de entrega de documentos del proveedor: 4 horas de tiempo transcurrido (1/08/2026 3:08:02 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)

## Documentos del contrato

|                          | Descripción           | Nombre del documento                  | Detalle                   |
|--------------------------|-----------------------|---------------------------------------|---------------------------|
| <input type="checkbox"/> | NEC CTO-5869-2026.pdf | <a href="#">NEC CTO-5869-2026.pdf</a> | <a href="#">(detalle)</a> |
| <input type="checkbox"/> | CDP 1594.pdf          | <a href="#">CDP 1594.pdf</a>          | <a href="#">(detalle)</a> |
| <input type="checkbox"/> | CTO-5869-2026.pdf     | <a href="#">CTO-5869-2026.pdf</a>     | <a href="#">(detalle)</a> |

### Asignaciones para el seguimiento

|                     |                      |                                                                                     |                   |                     |                                     |
|---------------------|----------------------|-------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|---------------------|-------------------------------------|
| Ordenador del Gasto | <input type="text"/> |  | Tipo de documento | Número de documento | <a href="#">Guardar y notificar</a> |
| Supervisor          | <input type="text"/> |  | Tipo de documento | Número de documento | <a href="#">Guardar y notificar</a> |

## Asignaciones Ordenador del pago

Ordenador del pago  Tipo de documento  Número de documento  [Guardar y notificar](#)

## Agregar usuario

### Historio de asignaciones

| Posición                                                                      | Nombre | Fecha de seguimiento | Cambiado por |
|-------------------------------------------------------------------------------|--------|----------------------|--------------|
| No existen resultados que cumplan con los criterios de búsqueda especificados |        |                      |              |

## Información presupuestal

**Proyecto del Plan Marco para la Implementación del Acuerdo de Paz o asociado al Acuerdo de**

☐ Sí ☒ No \*

Gasto Posconflicto como aquel relacionado con el Plan Marco de Implementación (CONPES 3932) derivado de intervenciones en cumplimiento del Acuerdo.

## Paz

**Destinación del gasto** Funcionamiento

## Valor

**Presupuesto General de la Nación - PGN** ☐ Sí ☒ No \*

**Sistema General de Participaciones - SGP** ☐ Sí ☒ No \*

**Sistema General de Regalias - SGR** ☐ Sí ☒ No \*

|                                              |                                                                      |            |
|----------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------|------------|
| Recursos Propios (Alcaldías y Gobernaciones) | <input checked="" type="checkbox"/> Sí <input type="checkbox"/> No * | 12.549.576 |
|----------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------|------------|

Recursos de Crédito ☐ Sí ☒ No \*

Otros Recursos (Especie,  
Privados, Cooperación, Propios  
Entidades Autónomas) ☐ Sí ☒ No \*

**Total** 12.549.576

**Sistema de Presupuesto y Giro de Regalías (Recuerde que es necesario agregar al menos un CDP si es el caso)**

| Código CDP                                                                    | Tipo | Estado del CDP | Valor Total | Saldo | Valor a utilizar | Estado de la consulta | Estado |
|-------------------------------------------------------------------------------|------|----------------|-------------|-------|------------------|-----------------------|--------|
| No existen resultados que cumplan con los criterios de búsqueda especificados |      |                |             |       |                  |                       |        |

Entidad Estatal registrada en el SIIF ☐ Si ☒ No

CDP/Vigencias Futuras (Recuerde que es necesario agregar al menos un CDP o una AVF Extraordinaria si es el caso)

| Código                        | Tipo | Estado            | Saldo | Valor a utilizar | Código unidad/subunidad ejecutora | Estado                   |
|-------------------------------|------|-------------------|-------|------------------|-----------------------------------|--------------------------|
| <input type="checkbox"/> 1594 | CDP  | No se ha iniciado |       | 12.549.576 COP   | 42-12-02-020-0901                 | - <a href="#">Editar</a> |

Saldo de CDP 0 COP

Saldo de vigencias futuras 0 COP

Saldo total a comprometer 0 COP

Última consulta a SIIF

Fecha de consulta SIIF -

Compromiso presupuestal de gastos

| Código compromiso             | Tipo               | Fecha compromiso | Estado compromiso | Valor compromiso AVF/CDP | Mnto por consumir | Mnto presupuestal a liberar | Código Posición de Gasto | Consulta Ejecución                                                  |
|-------------------------------|--------------------|------------------|-------------------|--------------------------|-------------------|-----------------------------|--------------------------|---------------------------------------------------------------------|
| <input type="checkbox"/> 1594 | Presupuestal (CDP) | -                | No se ha iniciado | 12.549.576 COP           | 12.549.576 COP    | -                           | -                        | <a href="#">SIIF</a> <a href="#">Detalle</a> <a href="#">Editar</a> |

Saldo de compromisos CDP 12.549.576 COP

Saldo de compromisos AVF 0 COP

Saldo total comprometido 12.549.576 COP

Última consulta a SIIF

Fecha de consulta SIIF -