

Bogotá, D.C.,

NAZLY BLANDON MERCADO
GERENTE DE ETNIAS
INSTITUTO DISTRITAL DE LA PARTICIPACIÓN Y ACCIÓN COMUNAL
Supervisora del contrato 346-2026

Ciudad

Asunto: *Informe Final contractual contrato 346- 2026 Prestar servicios técnicos al instituto distrital de la participación y acción comunal para implementación, gestión y ejecución del modelo de intervención territorial, así como para el desarrollo de las acciones misionales y estratégicas en territorio.*

OBLIGACIONES ESPECIFICAS

1. **Apoyar la implementación del Modelo de Fortalecimiento de organizaciones sociales, con énfasis en las organizaciones de base Raizal, asegurando que las acciones contribuyan al cumplimiento de las metas y la misionalidad de la Gerencia de Etnias, promoviendo la participación activa, la articulación comunitaria y el reconocimiento de la identidad cultural y ancestral del pueblo Raizal.**
 - **Enero.**

Remité el cuadro actualizado con las organizaciones a recibir incentivos tecnológicos el día 28 de enero de 2026, donde reposan parte las 89 organizaciones étnicas participantes del Modelo de fortalecimiento de vigencias 2024 y 2025.
 - **Febrero.**
 1. Participé de reunión el día 11 de febrero de 2026, en la sede principal del IDPAC, a partir del cual se trabajó en la reformulación del Modelo de Fortalecimiento que ahora pasará a llamarse Ecosistema de innovación y fortalecimiento, donde se brindan recomendaciones para la inclusión del enfoque diferencial étnico.
 2. Participo de reunión el día 23 de febrero, en la sede principal del IDPAC, con el equipo técnico de la Gerencia de Etnias, que brindará el apoyo en la reformulación del Modelo de fortalecimiento desde las particularidades de cada uno de los cinco (5) Grupos étnicos.
 3. Acompañé mesa técnica de ecosistema e innovación el día 25 de febrero de 2026, donde se trabajaron temas metodológicos de la ruta de fortalecimiento en el marco de la renovación del Modelo de fortalecimiento de organizaciones sociales.

- **Marzo.**

1. Participé de espacio de reunión entre la alcaldía de Kennedy y la Comunidad Raizal el día 02 de marzo de 2026 de manera virtual, por medio del cual se avanzaron en temas correspondientes a la articulación comunitaria y reconocimiento de la identidad del pueblo Raizal en la localidad por medio de las acciones en el marco de la línea diferencial.

2. Acompañé reunión de seguimiento el día 3 de marzo de 2026 de manera virtual, mediante el cual se realizó el reporte de acciones con organizaciones del pueblo Raizal e instancia con base al Modelo de Fortalecimiento y los cuatro productos de Política pública.

3. Participé de reunión el día 10 de marzo de 2026, con la organización ORFA, desarrollado de manera virtual en aras de articular acciones comunitarias en torno al fortalecimiento organizativo y reconocimiento de la identidad ancestral del pueblo Raizal en contexto de ciudad.

4. Realicé seguimiento a la línea diferencial de Teusaquillo el día 22 de marzo de 2026, desarrollado en Casa E, dónde se desarrolló un concierto de música cospel en aras de fortalecer la identidad cultural y ancestral del pueblo Raizal.

- **Abril.**

1. Participé de espacio de reunión desarrollado en la casa Raizal el 7 de abril de 2026 mediante el cual se concertó, poder desarrollar un ejercicio de construcción de plan de acción en pro del ejercicio de Fortalecimiento a los procesos organizativos del pueblo Raizal.

2. Brindé aportes a ficha técnica el día 7 de abril de 2026, a partir del cual esta ficha técnica servirá de insumo para la aplicación del enfoque diferencial étnico en los procesos de obtención de bonos tecnológicos una vez finalizada la ruta de fortalecimiento de los procesos étnicos.

3. Acompañé jornada de capacitación el día 10 de abril de 2026, en la sede principal del IDPAC, mediante la cual se presentó la nueva ruta de fortalecimiento y la caja de herramientas como insumo necesario para este ejercicio.

4. Realicé el día 21 de abril de 2026, ajustes a documento drive respecto a insumos para la página web de la entidad, conforme a las funciones, normativa y campo de acción de la Gerencia de Etnias de acuerdo al Modelo de Fortalecimiento, el acompañamiento a organizaciones sociales e instancias.

- **Mayo.**

1. Participé de reunión virtual el día 5 de mayo de 2026, mediante el cual se realizó reunión con líderes Raizales para la construcción de una metodología de fortalecimiento organizativo dirigido a las personas Raizales que hacen parte de la Organización ORFA en la localidad de Barrios Unidos.

2. Brindé acompañamiento a reunión de equipo de coordinadores de la Gerencia de Etnias, de manera presencial en la sede del IDPAC, el día 7 de mayo de 2026, dónde se trabajaron temas referentes a la conmemoración del 21 de mayo, información presupuestal y abordaje en materia de fortalecimiento organizativo dirigido a proceso étnicos.

3. Acompañé reunión con la organización ORFA de manera virtual el día 7 de mayo de 2026, en aras de poder establecer las pautas y cronograma de trabajo de acuerdo al ejercicio de concertación, respecto a la implementación del Modelo de Fortalecimiento con los procesos

organizativos del pueblo Raizal.

4. Participé de reunión presencial desarrollado en casa Raizal de la localidad de Teusaquillo, el día 8 de mayo de 2026, sostenida con el Consejo Directivo de la Organización ORFA, en aras de poder revisar las acciones de acompañamiento que se brindarán desde la Gerencia de Etnias en aras de la articulación comunitaria.

- **Junio.**

1. Participé de reunión virtual el día 3 de junio de 2026, mediante el cual se realizó reunión con líderes Raizales para la construcción de una metodología de fortalecimiento organizativo dirigido a las personas Raizales que hacen parte de la Organización ORFA en la localidad de Teusaquillo.

2. Lideré reunión el día 15 de junio de 2026, de manera virtual, por medio del cual, se concertó con la instancia del pueblo Raizal, las dos organizaciones que harán parte de la implementación del Modelo de fortalecimiento acorde al reconocimiento de la identidad de los Raizales y del ejercicio del primer producto de política CONPES 38.

3. Desarrollé el registro de inscripción y caracterización del Colectivo Raizal Voices, el día 19 de junio de 2026, por medio del cual se desarrolla la segunda fase o etapa de fortalecimiento acorde a la ruta con enfoque diferencial, para el cumplimiento de metas de la Gerencia.

4. Brindé asistencia el día 19 de junio de 2026, en cuanto a inscripción y caracterización del proceso Raizal denominado Colectivo Poweful Raizal Wumans, de acuerdo al avance de la segunda fase del Modelo de Fortalecimiento y su ruta con enfoque diferencial.

- **Julio:**

1. Brindé respuesta el 2 de julio de 2026, frente a la documentación faltante y completada respecto a la implementación del Modelo de Fortalecimiento con las organizaciones Raizales que desarrollaron la ruta de fortalecimiento y que continuarán en dicho proceso de acuerdo al cumplimiento de los productos de política CONPES 38.

2. Participé de la asistencia técnica virtual el día 3 de julio de 2026, acompañando a las organizaciones sociales étnicas en especial las raizales en el desarrollo del Modelo de Fortalecimiento y su ruta con el taller en gestión estratégica de Redes Sociales.

3. Participé de reunión con líderes Raizales el 6 de julio, mediante el cual se plantearon propuestas frente a la implementación del Modelo de fortalecimiento con espacios y procesos organizativos propios del pueblo Raizal, de acuerdo al reconocimiento de la identidad y cultura.

4. Lídere reunión con líderes Raizales el día 09 de julio de 2026, por medio del cual se realiza un estudio de necesidades en aras de la articulación comunitaria desde el reconocimiento de la identidad cultural en materia de implementación de una ruta de fortalecimiento.

2. **Acompañar la implementación del Modelo de Fortalecimiento de las instancias representativas y de participación del Pueblo Raizal en las localidades asignadas, garantizando la inclusión de sus voces y la promoción de la participación comunitaria en la toma de decisiones, alineado con las metas de la Gerencia de Etnias.**

• **Enero.**

Acompañé el día 30 de enero de 2026, el proceso de entrega de los incentivos tecnológicos Chikaná, enfatizando la entrega en las organizaciones raizales, las cuales fueron tres (3) que recibieron posterior a haber cumplido el 100% con la ruta de fortalecimiento.

• **Febrero.**

1. Acompañé la línea diferencial Back To Africa, de la localidad de Usaquén, desarrollada el 7 de febrero de 2026, en la casa de la memoria, dónde se inicia el desarrollo de la misma con un componente de composición de unas jornadas de formación en teatro identitario Raizal.

2. Participé de la formación en el marco de la línea diferencial de Usaquén el día 14 de febrero de 2026, a partir del cual se desarrollan jornadas de fortalecimiento de expresiones identitarias como la danza y el coro que hace parte de la espiritualidad del pueblo Raizal.

3. Brindé recomendaciones y ajuste al formulario de caracterización el día 16 de febrero de 2026, mediante el cual se brindan ajustes a encuesta detallando las necesidades de incorporación de preguntas con enfoque étnico, como referenciar la participación de organizaciones étnicas en línea diferencial, si sus sesiones son en leguas propias, entre otras.

4. Acompañé Línea diferencial de Usaquén el día 21 de febrero de 2026, dónde se realizaron jornadas de formación en técnicas como el Patchwork y el fortalecimiento de la espiritualidad en contexto de ciudad mediante el góspel.

5. Colaboré el día 16 de febrero de 2026, en el cargue de información referenciado con la ruta de fortalecimiento de las 89 organizaciones étnicas que recibieron incentivos tecnológicos en el marco de Chikaná 2025.

• **Marzo.**

1. Acompañé la línea diferencial Back To Africa, de la localidad de Usaquén, desarrollada el 7 de marzo, en el centro Nacional de las Artes, Delia Zapata Olivella, mediante el cual se desarrolla formación para afianzar la obra teatral que se desarrollará, línea diferencial que acompaña el IDPAC por medio de la circular CONFIS 004 de 2024.

2. Participé de la fase III de la creación escénica del proyecto back to África, de la localidad de Usaquén el día 13 de marzo de 2026, por medio del cual ya se está desarrollando la fase de creación de la obra que mostrara la identidad del pueblo Raizal y la incidencia de la instancia Raizal por las 6 localidades priorizadas como lo es Usaquén.

3. Brindé acompañamiento a la línea diferencial Usaquén con el proyecto Back to África el día 21 de marzo de 2026, por medio del cual se acompaña este ejercicio de acuerdo al acompañamiento de la instancia y garantizando la participación real y efectiva de este Grupo étnico.

4. Socialicé con la Instancia Raizal el día 21 de marzo de 2026, desarrollado en la casa Raizal, las acciones que como referente Raizal se ejecutaron durante la vigencia 2025, de acuerdo a la implementación de los productos de política pública Raizal concertados con el

IDPAC.

- **Abril.**

1. Acompañé la línea diferencial Back To Africa, de la localidad de Usaquén, desarrollada el 01 de abril de 2026, en el centro de formación Zajana Dance, mediante el cual se desarrolla formación para afianzar la obra teatral que se desarrollará, línea diferencial que acompaña el IDPAC por medio de la circular CONFIS 004 de 2024.

2. Participé de la fase III de la creación escénica del proyecto back to África, de la localidad de Usaquén el día 10 de abril de 2026, por medio del cual ya se está desarrollando la fase de creación de la obra que mostrara la identidad del pueblo Raizal y la incidencia de la instancia Raizal por las 6 localidades priorizadas como lo es Usaquén.

3. Brindé acompañamiento a la línea diferencial Usaquén con el proyecto Back to África el día 11 de abril de 2026, por medio del cual se acompaña este ejercicio de acuerdo al acompañamiento de la instancia y garantizando la participación real y efectiva de este Grupo étnico.

4. Acompañé línea diferencial Back to África de la localidad de Usaquén el día 18 de abril de 2026, desarrollado en la casa de la juventud, en su tercera fase como preparación de la iniciativa definitiva que se presentará al público la segunda semana de mayo.

5. Participé el día 24 de abril de 2026, de la segunda mesa técnica de la línea de inversión diferencial Raizal, en la localidad de Usaquén, para realizar los avances correspondientes respecto a la formulación de la misma para la vigencia 2026.

- **Mayo.**

1. Acompañé la línea diferencial Back To Africa, de la localidad de Usaquén, desarrollada el 01 de mayo de 2026, en el centro de formación Zajana Dance, mediante el cual se desarrolla formación para afianzar la obra teatral que se desarrollará, línea diferencial que acompaña el IDPAC por medio de la circular CONFIS 004 de 2024.

2. Participé de la fase III de la creación escénica del proyecto back to África, de la localidad de Usaquén el día 2 de mayo de 2026, por medio del cual ya se está desarrollando la fase de creación de la obra que mostrara la identidad del pueblo Raizal y la incidencia de la instancia Raizal por las 6 localidades priorizadas como lo es Usaquén.

3. Brindé acompañamiento a la línea diferencial Usaquén con el proyecto Back to África el día 8 de mayo de 2026, por medio del cual se acompaña este ejercicio de acuerdo al acompañamiento de la instancia y garantizando la participación real y efectiva de este Grupo étnico.

4. Participé de reunión con líderes del pueblo Raizal de manera virtual el día 12 de mayo de 2026, mediante el cual se abordó el tema de la reglamentación de la instancia étnico Raizal y algunas solicitudes puntuales que se brindarán en aras de poder analizar el estado en el que se encuentra.

5. Acompañé línea diferencial Back to África de la localidad de Usaquén el día 15 de mayo de 2026, desarrollado en la casa de la juventud, en su tercera fase como preparación de la iniciativa definitiva que se presentará al público la segunda semana de mayo.

- **Junio.**

1. Participé de cierre de iniciativa denominada Anancy de liv Bogotá, el día 8 de junio de 2026, por medio del cual, mediante esta acción colectiva, se da cierre oficial a la línea de inversión diferencial Raizal 2025, de acuerdo a la circular Confis 004 de 2024.

2. Acompañé reunión con la profesional de participación de la localidad de Teusaquillo el día 9 de junio de 2026, por medio del cual se avanzó en las disposiciones de articulación para implementación de la línea de inversión diferencial Raizal para la vigencia 2026.

3. Participé de mesa Distrital del sector Gobierno, el día 11 de junio de 2026, mediante el cual se dialogó respecto a los avances de política pública CONPES 38, respecto a las líneas de inversión diferencial Raizal en las 6 localidades y sobre el avance de la Instancia Raizal, del cual dentro de los compromisos se estableció enviar a revisión por parte del IDPAC el borrador de la reglamentación y demás para sus portes.

3. Participé de reunión con alcaldía local de Kennedy y líderes del pueblo Raizal de manera virtual el día 12 de junio de 2026, mediante el cual se avanzó en la formulación de iniciativa recreo deportiva a desarrollar en la actual vigencia, en el marco del apoyo a línea de inversión diferencial Raizal.

- **Julio:**

1. Acompañé reunión con líderes del pueblo Raizal del espacio de interlocución de la localidad de Teusaquillo el día 06 de julio de 2026 dónde se dialogaron referente a temas de necesidades a plantear en la reunión de concertación con la alcaldesa local en el marco de la línea diferencial.

2. Participé el día 7 de julio de 2026, de reunión de concertación de la línea de inversión 2026 en Teusaquillo y balance de la línea 2025, en el marco de poder participar con la instancia representativa de acciones que contribuyan al fortalecimiento de la participación y la promoción comunitaria.

3. Lídere reunión con la instancia Raizal el día 21 de julio de 2026, por medio del cual, se dialogó frente a los avances que se han tenido en materia de la instancia Distrital raizal, los retos y desafíos frente a la implementación de las líneas diferenciales por concertar en 2026

3. Apoyar la Estrategia de Territorialización, asegurando la transversalización del enfoque étnico Raizal, mediante la articulación de agendas y metodologías con los equipos territoriales del Instituto Distrital de la Participación Comunal - IDPAC y las Alcaldías Locales, con el fin de fortalecer la visibilidad, participación y reconocimiento de los derechos del pueblo Raizal residente en Bogotá.

- **Enero.**

No fueron requeridas acciones territoriales con los equipos territoriales durante el mes de enero.

- **Febrero.**

No fueron requeridas acciones territoriales con los equipos territoriales durante el mes de Febrero.

- **Marzo.**

No fueron requeridas acciones territoriales con los equipos territoriales durante el mes de marzo.

- **Abril.**
No fueron requeridas acciones territoriales con los equipos territoriales durante el mes de abril.
- **Mayo.**
No fueron requeridas acciones territoriales con los equipos territoriales durante el mes de mayo.
- **Junio.**
Participación en la jornada de reinducción, donde se afianzaron conocimientos y se dio a conocer el Modelo de Intervención Territorial.
- **Julio.**
Brindé respuesta el día 16 de julio de 2026, vía correo electrónico frente a solicitud de fallo judicial frente al sector de María Paz de la localidad de Kennedy, donde debían reportarse acciones territoriales en caso de ser competentes, brindando respuesta de no acciones frente al pueblo Raizal respecto a dicho caso.

4. Colaborar en la sistematización de informes y diligenciamiento de instrumentos y formatos de la Gerencia de Etnias, asegurando la entrega oportuna y apoyando el análisis de información en concordancia con el Modelo de Intervención Territorial. Se deberá incorporar explícitamente la perspectiva diferencial Raizal en los sistemas de información del Instituto Distrital de la Participación Comunal - IDPAC.

- **Enero.**
Presenté el informe de ejecución contractual del mes de enero de 2026, mediante el cual se colabora con la sistematización de los instrumentos que maneja la Gerencia de Etnias, en pro de la inclusión de Modelo de Intervención Territorial y el enfoque Raizal de acuerdo al objeto y obligaciones contractuales.
- **Febrero.**
 1. Presenté el día 13 de febrero de 2026, respuesta a la proposición 174 de 2026, donde el Concejal Oscar Bastidas, realizaba algunas solicitudes respecto a los CONPES étnicos y su implementación, a partir del cual desde el reporte del CONPES 38 "Política Pública Raizal" se presenta el reporte porcentual de avance y ejecución de cada producto de política.
 2. Sistematicé en plantilla de reporte el día 13 de febrero de 2026, lo concerniente al acompañamiento de espacios propios del pueblo Raizal acorde a las acciones que se desarrollan en territorio en las 6 localidades priorizadas y en el espacio físico de la casa Raizal.

- **Marzo.**

1. Presenté el día 5 de marzo de 2026, resumen ejecutivo respecto a la organización y distribución de las dependencias del IDPAC, para colaborar y apoyar la Rendición de cuentas que se desarrollará el día 17 de marzo en la localidad de suba con la ciudadanía y la participación del Alcalde Mayor.

2. Proyecté respuesta a derecho de petición el día 9 de marzo de 2026, mediante el cual se contestaba petición respetuosa a la organización Biocultural ancestral alufina, respecto al porque no fue seleccionada como organización ganadora Chikaná 2026.

3. Brindé aportes a proyección de comunicado de la Gerencia de Etnias el día 9 de marzo de 2026, en cuanto a las organizaciones que no han reclamado su incentivo tecnológico y se les cita para los fines pertinentes.

4. Proyecté respuesta a petición de propiedad horizontal el día 17 de marzo de 2026, mediante el cual la Gerencia de Etnias reconoce que no cuenta con competencia para brindar respuesta a dicha petición, en cuanto a que la información es respecto a una asamblea de propiedad horizontal.

- **Abril.**

1. Presenté el día 06 de abril de 2026, seguimiento de las acciones territoriales que se desarrollan desde el rol de Referente Raizal, desarrollado en las seis (6) localidades priorizadas, desde los campos y temáticas de acciones de acuerdo al Modelo de Intervención Territorial.

2. Proyecté mediante diapositivas y matriz Excel el día 06 de abril el Estado del arte del CONPES 38 "Política Pública Raizal", de acuerdo al avance de los productos concertados con el IDPAC para la reunión de seguimiento a desarrollar con el pueblo Raizal el día 07 de abril.

3. Brindé aportes el día 8 de abril, respecto a la inclusión del enfoque diferencial étnico en la modificación de la Resolución 295 de 2025, con el objetivo de dejar plasmado las necesidades reales de los Grupos étnicos, como sujetos de especial protección de acuerdo al ejercicio de concertación

4. Apoyé el día 10 de abril de 2026, la proyección de respuesta de derecho de petición referente a la base de datos de organizaciones sociales étnicas, que hacen parte de esferas y sistemas culturales de participación.

5. Adjunté Información el día 17 de abril de 2026, referente a las acciones territoriales que se acompañan en conjunto con la alcaldía local de Kennedy, con el pueblo Raizal desde los logros y alertas en el marco de la línea de inversión diferencial de acuerdo a la circular Confis 004 de 2024.

- **Mayo.**

1. Presenté el día 07 de mayo de 2026, solicitud de respuesta al pueblo Raizal, para brindar respuesta a los compromisos establecidos en la sesión CONPES 38 del mes de abril, dónde estableció que la respuesta frente a dos de los productos de política pública fuese vía correo electrónico.

2. Brindé respuesta a la organización Black app, el día 12 de mayo de 2026, quien solicitaba certificado de caracterización, para presentación de la organización a una iniciativa local.

3. Compartí el día 13 de mayo de 2026, base de datos de 89 organizaciones ganadoras de Chikaná, para invitarlas a la conmemoración del 21 de mayo, en el marco del mes de la herencia africana.

4. Construí el día 14 de mayo el borrador de los términos de Referencia para el acceso a bonos redimibles por parte de las organizaciones étnicas, conforme a la implementación de la ruta de fortalecimiento con enfoque étnico.

5 Adjunté Información el día 22 de mayo de 2026, respecto a requerimiento de la Personería, dónde solicitaban información referente al Fondo de convocatorias Chikaná 2024 y 2025 y los avances con los procesos organizativos étnicos.

- **Junio.**

1. Diligencié el 3 de junio de 2026, en el calendario correspondiente de acciones de la Gerencia de Etnias, las acciones a desarrollar y brindar acompañamiento desde el componente Raizal para el mes de junio.

2. Brindé respuesta sobre datos de organización afro, caracterizada, el día 5 de junio de 2026, esto con el fin de contribuir con el Reporte de Fortalecimiento desarrollado desde la Gerencia de Etnias.

3. Compartí el día 12 de junio de 2026, documento que contiene las acciones misionales y el portafolio de servicios de la Gerencia de Etnias, de acuerdo a normatividad vigente étnica.

4. Adjunté documentación faltante el día 12 de junio de 2026, mediante el cual una organización Raizal accedió al kit tecnológico en el marco de Chikaná y contaba con documentación faltante en carpeta.

5 Adjunté Información faltante el día 18 de junio del colectivo cultural Basketball roots, por medio del cual este colectivo fue beneficiario y ganador en el marco de Chikaná 2025, y su carpeta se encontraba incompleta de acuerdo a que el kit fue recibido por un delegado, se adjuntó el documento de identidad de dicho delegado.

- **Julio:**

1. Compartí el día 2 de julio de 2026, carpeta donde constan las evidencias del ejercicio de implementación de metas de caracterizaciones y fortalecimiento de la vigencia 2025.

2. Adjunté el 6 de julio de 2026, los documentos faltantes frente al representante legal de la Fundación Herencia Afro para legalizar y brindar el cierre de este proceso de fortalecimiento en el marco de Chikaná 2025.

3. Revisé, aporté y brindé comentarios el día 7 de julio de 2026, frente al borrador del proyecto de Resolución por medio del cual se crea el Ecosistema de innovación que reestructura el Modelo de Fortalecimiento.

4. Compartí el día 8 de junio los insumos por medio de actas y soportes de acciones desde el tema Raizal, respecto al avance del CONPES 38, que servirá para el reporte

semestral ante la oficina de planeación de los productos de esta política pública.

5 Brindé aclaración y soportes el día 15 de julio de 2026, frente a los avances de los productos de política pública a cargo de la Gerencia de Etnias, destacando la asignación presupuestal y demás para la ejecución de estos productos.

5. Asistir y participar en reuniones, comités y espacios de trabajo relacionados con el objeto contractual, aportando insumos técnicos y recomendaciones que garanticen la inclusión del enfoque étnico Raizal, la salvaguarda de sus usos y costumbres, y la promoción de su participación activa en los procesos misionales de la entidad.

- **Enero.**

Durante el desarrollo de la ejecución contractual con fecha de inicio el 28 de enero de 2026 hasta el 30 de enero 2026 no fueron convocadas reuniones de acuerdo a dialogar sobre el objeto contractual. Sin embargo, se expresa el compromiso de la contratista por el cumplimiento de esta obligación, cuando se desarrollen las respectivas convocatorias de reunión

- **Febrero.**

1. Participé de reunión interinstitucional entre la Subdirección de Asuntos étnicos NARP, la Gerencia de Etnias y la comunidad Raizal residente de la localidad de Engativá el día 05 de febrero de 2026, mediante el cual se abordó la propuesta del pueblo Raizal en el marco de la línea diferencial étnica acorde a la circular Confis 004 de 2024.

2. Acompañé Reunión Interinstitucional y con la Organización ORFA, el día 17 de febrero de 2026, desarrollado en casa Raizal, mediante el cual se planteó desarrollar un espacio de participación y visibilización de la oralitura del pueblo Raizal en contexto de ciudad y como estrategia de fortalecimiento participativo.

3. Realicé el reporte de los avances del trabajo como referente Raizal en la Gerencia de Etnias con el espacio de interlocución Raizal, el día 21 de febrero de 2026, a partir del cual se socializan las acciones desarrolladas en 2025 y proyección de acciones para la vigencia 2026.

4. Asistí al espacio de reunión Raizal e interinstitucional el día 24 de febrero de 2026, desarrollado en casa Raizal, mediante el cual se tocaron temáticas referente a las acciones que se desarrollan con el sector Integración social y el beneficio para los Raizales residentes en Bogotá y los programas de inclusión para esta población.

- **Marzo.**

1. Participé de reunión con la alcaldía de chapinero y líderes Raizales de manera virtual, el día 11 de marzo de 2026, mediante el cual se articula para el apoyo de formulación cultural con enfoque Raizal en el marco de presupuestos participativos y el entendimiento de la identidad Raizal.

2. Brindé acompañamiento a reunión con la alcaldía de chapinero el día 17 de marzo de 2026, desarrollado en la alcaldía de chapinero, por medio del cual se dialogó respecto a la línea diferencial de la localidad de chapinero para el pueblo Raizal de acuerdo a la promoción de la participación de este Grupo étnico.

3. Acompañé Reunión con líderes Raizales el día 17 de marzo de 2026, desarrollado en la casa Raizal mediante el cual, se dialogó respecto al avance y concertación de fecha para reunión con la entidad respecto a los productos de política pública.

4. Lideré exposición el día 21 de marzo de 2026, mediante el cual se desarrolló la asamblea anual de la organización ORFA, pudiendo realizar el respectivo avance de las acciones desarrolladas por la entidad y cumplimiento de producto de política pública durante la vigencia 2025.

- **Abril.**

1. Acompañé reunión el 1 de abril de 2026, mediante el cual se construyó plan de acción de la Gerencia de Etnias, y la designación de los roles de los gestores o referentes de la Gerencia de Etnias, de acuerdo a los grupos étnicos y localidades que acompañan.

2. Participé de reunión el día 7 de abril de 2026, desarrollado en la casa Raizal de la localidad de Teusaquillo, dónde se desarrolló la sesión de avance de los productos de política pública a cargo del IDPAC y se concertó la implementación de estos para la vigencia 2026.

3. Acompañé reunión el día 09 de abril de 2026, por medio del cual se construyó plan de acción de seguimiento de las seis (6) líneas de inversión étnico diferencial del pueblo Raizal, en aras de poder formular, ejecutar y hacer seguimiento a las mismas.

4. Participé el día 11 de abril de 2026, en la Casa Raizal, de la iniciativa Anancy de Liv Bogotá, que hace parte del desarrollo en el marco de la línea de inversión Raizal de la localidad de Teusaquillo.

5. Brindé acompañamiento el día 24 de abril de 2026, a la presentación pública del proyecto Contrato CPS 1238-2025 Curso básico de creole en la localidad de Kennedy dirigido a la población Raizal y de la ciudadanía en general que desee participar.

- **Mayo.**

1. Acompañé reunión de seguimiento de la iniciativa de la línea de inversión de la localidad de Usaquén Back to África el día 7 de mayo de 2026, mediante el cual en este comité se describieron los avances en el marco de esta línea de acuerdo a los productos a entregar y el desarrollo del gran evento mediante una obra de teatro.

2. Participé de iniciativa Raizal en el marco de la línea de inversión de Barrios Unidos, denominada quienes son los Raizales, desarrollada el día 09 de mayo de 2026, en la casa de la juventud, a partir del cual participaron tanto Raizales como estudiantes que querían conocer acerca de las costumbres e identidad del pueblo Raizal.

3. Acompañé 16 de mayo de 2026, la actividad de participación Raizal denominada Fi wi Raizal Tiest, desarrollada en la alcaldía de Barrios Unidos, inmersa en la línea de inversión local raizal, desarrollada como un encuentro de construcción colectiva e intercambio de saberes, especialmente hacia la gastronomía de este Grupo étnico. La cual contó con el acompañamiento de parte

del equipo de la Gerencia de Etnias.

4. Participé el día 16 de mayo de 2026 en el Teatro Servitá de la localidad de Usaquén de la obra de teatro Lo que somos: Raizalidad en escena que definía la esencia y quienes son los Raizales en contexto de ciudad, esta iniciativa se da en el marco de la línea de inversión de la localidad de Usaquén, la cual contó con el acompañamiento de parte del equipo de la Gerencia de Etnias.

- **Junio.**

1. Diligencié el 3 de junio de 2026, en el calendario correspondiente de acciones de la Gerencia de Etnias, las acciones a desarrollar y brindar acompañamiento desde el componente Raizal para el mes de junio.

2. Brindé respuesta sobre datos de organización afro, caracterizada, el día 5 de junio de 2026, esto con el fin de contribuir con el Reporte de Fortalecimiento desarrollado desde la Gerencia de Etnias.

3. Compartí el día 12 de junio de 2026, documento que contiene las acciones misionales y el portafolio de servicios de la Gerencia de Etnias, de acuerdo a normatividad vigente étnica.

4. Adjunté documentación faltante el día 12 de junio de 2026, mediante el cual una organización Raizal accedió al kit tecnológico en el marco de Chikaná y contaba con documentación faltante en carpeta.

5 Adjunté Información faltante el día 18 de junio del colectivo cultural Basketball roots, por medio del cual este colectivo fue beneficiario y ganador en el marco de Chikaná 2025, y su carpeta se encontraba incompleta de acuerdo a que el kit fue recibido por un delegado, se adjuntó el documento de identidad de dicho delegado.

- **Julio:**

1.Participé de implementación de productos en el marco de la línea diferencial Raizal de la localidad de Kennedy el día 04 de julio de 2026, por medio del cual se da inicio al ciclo de formaciones en identidad por medio de la lengua materna Kriol.

2. Acompañé reunión el día 16 de julio de 2026, desarrollada con Ministerio Público y líderes de la Comunidad Raizal, para poder observar y analizar algunos productos de política pública CONPES 38 dónde se tratan temas sensibles y con información de datos personales.

3. Lideré reunión con líderes del pueblo raizal el día 16 de julio de 2026, mediante el cual se desarrolló la planeación logística para el desarrollo de la feria Engatisleña que se desarrollará en el parque de Normandía de la localidad de Engativá.

4. Brindé acompañamiento el día 18 de julio de 2026, a la Feria denominada Engatisleña, como producto final de la ejecución de la línea de inversión diferencial Raizal de la localidad de Engativá.

6.Las demás que sean asignadas por el supervisor, de acuerdo con la naturaleza y objeto del contrato.

- **Enero.**

Participé de reunión de designación de roles el día 28 de enero de 2026, a partir del cual se designaron el rol que tendría cada contratista de la Gerencia de Etnias, en el manejo y entrega de 89 incentivos tecnológicos a organizaciones étnicas ganadoras de la convocatoria pública Chikaná 2025.

- **Febrero.**

1.Participé el día 17 de febrero de 2026, desarrollado en casa Raizal, mediante el cual se planteó desarrollar un espacio de participación y visibilización de la oralitura del pueblo Raizal en contexto de ciudad y como estrategia de fortalecimiento participativo.

2. Realicé el reporte de los avances del trabajo como referente Raizal en la Gerencia de Etnias con el espacio de interlocución Raizal, el día 21 de febrero de 2026, a partir del cual se socializan las acciones desarrolladas en 2025 y proyección de acciones para la vigencia 2026.

3. Asistí al espacio de reunión Raizal e interinstitucional el día 24 de febrero de 2026, desarrollado en casa Raizal, mediante el cual se tocaron temáticas referente a las acciones que se desarrollan con el sector Integración social y el beneficio para los Raizales residentes en Bogotá y los programas de inclusión para esta población.

- **Marzo.**

1. Participé de reunión interinstitucional el día 10 de marzo de 2026, por medio del cual se dialogó respecto al portafolio de servicios de la Secretaría de Cultura, para las instancias de partición locales étnicas en las 20 localidades del Distrito.

2. Acompañé reunión de coordinadores étnicos de la Gerencia de Etnias el día 11 de marzo de 2026, a partir del cual se dialogaron respecto a varios temas de acciones de la Gerencia de Etnias en especial, las concertaciones con las instancias étnicas y el abordaje territorial.

3. Brindé acompañamiento a reunión el día 18 de marzo de 2026, mediante el cual se creó ficha técnica para aportar a bolsa logística frente a requerimientos de los pueblos étnicos de acuerdo a sus conmemoraciones.

4. Aporté el día 25 de marzo de 2026, los insumos necesarios para el reporte ante la oficina de planeación y subdirección étnicos frente al acompañamiento al CONPES 38 Política pública Raizal, desde la labor de acompañamiento a esta instancia.

- **Abril.**

1. Participé de reunión el día 10 de abril de 2026, por medio del cual se formuló el plan de trabajo y de acciones a desarrollar en el Colegio Rafael Bernal con la puesta en marcha de la alianza por la Unidad y el orgullo étnico.

2.Brindé acompañamiento a la alianza por la Unidad y el orgullo étnico, desarrollado el día 13 de abril de 2026, con estudiantes de los grados quinto de la Institución Educativa Rafael Bernal de la localidad de Barrios Unidos.

3. Participé de reunión el día 16 de abril de 2026, mediante el cual se realizó la revisión del contenido de los sitios web de la Subdirección de Fortalecimiento y sus Gerencias, estableciendo compromisos frente a los insumos por Gerencias.

4. Acompañé reunión el día 20 de abril de 2026, desarrollada en el IDPAC, por medio de la cual se explicaron las matrices y lineamientos para los reportes de fortalecimiento, de política pública y avance con las instancias de participación étnica.

5. Brindé acompañamiento el día 25 de abril de 2026, a la iniciativa Anancy de Liv Bogotá, como desarrollo y ejecución de la línea de inversión étnica Raizal en la localidad de Teusaquillo.

- **Mayo.**

1. Participé de reunión de equipo de coordinadores de la Gerencia de Etnias el día 7 de mayo de 2026, mediante el cual se abordaron diferentes temáticas referentes al trabajo interno y a poder organizar la conmemoración del mes de la herencia africana con evento que se desarrollará en el Congreso de la República.

2. Brindé acompañamiento el día 7 de mayo de 2026, a la grabación del video promocional y de contextualización de la alianza en aras de poder mostrar en los espacios dónde se desarrolla la Alianza por la unidad y el orgullo étnico, mostrar las características de los Grupos étnicos.

3. Acompañé reunión de equipo de la Gerencia de Etnias, el día 11 de mayo de 2026, desarrollado de manera virtual mediante el cual se abordaron diversos temas referentes al abordaje territorial y a las actividades a desarrollar en el mes de mayo.

4. Brindé acompañamiento a reunión virtual de coordinadores el día 13 de mayo de 2026, por medio del cual se realizó la socialización y solicitud de apoyo para el evento "Memoria, Retos y voces que construyen territorio".

5. Participé del evento "Memoria, Retos y voces que construyen territorio" el día 20 de mayo, desarrollado en el Congreso de la República, como una forma de conmemorar el mes de la Herencia africana y un hito importante para las comunidades negras, afrocolombianas, raizales y palenqueras.

6. Acompañé reunión interna de colaboradores de la Gerencia de Etnias, el día 23 de mayo de 2026, dónde se trabajó documento para dar respuesta a la Personería, que requirió información respecto al fondo de convocatorias públicas Chikaná desde el enfoque étnico.

- **Junio.**

1. Apoyé reunión virtual, mediante el cual se desarrolla mesa de trabajo en aras de avanzar en la proyección de respuesta a un requerimiento de la Contraloría, frente al fondo de incentivo y convocatoria pública Chikaná durante la vigencia 2024 a partir de los incentivos entregados a las organizaciones étnicas.

2. Participé de reunión con el equipo de planeación, Dirección y coordinadores étnicos de la Gerencia de Etnias, el día 02 de junio de 2026, por medio del cual fueron revisados uno a uno los productos de las políticas públicas étnicas, en el marco de poder revisar la corresponsabilidad y dependencias responsables de cada producto concertado.

3. Brindé acompañamiento el día 17 de junio de 2026, de forma virtual en la mesa de trabajo de transversalización de equidad y género, liderada por la Gerencia de Mujer y Género y la Secretaria de la Mujer, para poder fortalecer conocimientos relacionados al enfoque de género.
4. Acompañé reunión el día 18 de junio de 2026, mediante el cual se brindaron disposiciones para la entrega oportuna del reporte de fortalecimiento con avance de las organizaciones étnicas, que se acompañan, en este ejercicio, para el cumplimiento de metas de la Gerencia.
6. Brindé acompañamiento el día 22 de junio de 2026, al curso virtual asistido en Trabajo en equipo y nuevos liderazgos interétnicos, dirigido por la Gerencia de Escuela en articulación con la Gerencia de Etnias, en aras de brindar cumplimiento a una de las fases de la ruta de Fortalecimiento.
7. Participé de jornada de capacitación en seguridad y salud en el trabajo el día 23 de junio de 2026, mediante el cual se dialogó referente a los estilos de vida saludable, a las pausas activas y a la prevención de enfermedades cardiovasculares.
 - **Julio:**
 1. Acompañé reunión el día 8 de julio de 2026, desarrollada con los coordinadores étnicos, en función de brindar los respectivos soportes, para el reporte semestral a la oficina de planeación, de acuerdo a la implementación de los productos CONPES a cargo.
 2. Brindé aclaración el día 15 de julio de 2026, frente a los productos a cargo de la Gerencia de Etnias y soporte de concertación del acuerdo presupuestal de estos productos, además brindando aclaración frente a interpretación errónea de soportes de acuerdo a los productos que se tiene con la Gerencia de Escuela desde el CONPES 38.
 3. Realicé el día 16 de julio de 2026 informe de acciones de acompañamiento desde el CONPES 38, para las vigencias 2025 y lo corrido de 2026, en el marco de contribuir al principio de transparencia y publicidad de la Entidad con dichas acciones que se desarrollan en articulación con la ciudadanía.

La información correspondiente a los soportes de las actividades ejecutadas se encuentra debidamente suministrada en la plataforma SECOP, numeral 7 (ejecución del contrato) organizada en carpetas comprimidas, las cuales se encuentran referenciadas en los pagos No. 001, 002,003,004,005,006,007.



IDPAC



Con la presentación del presente informe, se da cumplimiento a lo solicitado por la entidad, en el marco de las obligaciones contractuales y/o requerimientos efectuados.

Atentamente,

NEYGETH MARÍA ROMERO MANUEL
C.C No 1.123.628.794
CONTRATISTA

